



Vaša stravovacia, spol. s r.o.  
Račianske mýto 1/B  
831 02 Bratislava  
Tel.: 02/5556 4264  
Fax: 02/5556 3321

004/06 - 06

**VAŠA STRAVOVACIA** spol. s r.o.

číslo: 1 0 0 0 6 5 8 6

**ZMLUVA o zabezpečení poskytovania stravovania pre zamestnancov**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z.z. v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Obchodný zákonník“)

**I. Zmluvné strany**

**Objednávateľ:** Krajský úrad v Trnave  
**So sídlom:** Kollárova 8, 917 77 Trnava  
**Adresa dodania:**  
**Štát:** Slovenská republika  
**Osoba oprávnená konať – štatutárny zástupca:** Mgr. László Biró – prednosta  
**Splnomocnení zástupcovia vo veciach zmluvy:** JUDr. Alena Pauličková, PhD.  
**IČO:** 31777091  
**DIČ:** 2021352289  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica, Radlinského 32, Bratislava  
**Číslo účtu:** 7000175910/8180  
**Telefón:** 033/556 4 211  
**Fax:** 033/551 3 879  
**e-mail:** [prokopova.alena@ku-trnava.sk](mailto:prokopova.alena@ku-trnava.sk)

(ďalej len „objednávateľ“)

**Poskytovateľ:** Vaša stravovacia, spol. s r.o.  
**So sídlom:** Račianske mýto 1/B, 831 02 Bratislava  
**Štát:** Slovenská republika  
**Osoba oprávnená konať – štatutárny zástupca:** Ing. Libor Daněk – konateľ spoločnosti  
**Splnomocnení zástupcovia vo veciach zmluvy:** Renata Černianska  
**IČO:** 35683813  
**DIČ:** 202032920  
**Bankové spojenie:** VÚB, a.s., Bratislava – mesto  
**Číslo účtu:** 1489148-012/0200  
**Telefón:** 02/555 64 264  
**Fax:** 02/555 63 321  
**e-mail:** [info@vasa-stravovacia.sk](mailto:info@vasa-stravovacia.sk)

(ďalej len „poskytovateľ“)

**II. Preambula**

Objednávateľ uzatvára túto zmluvu na základe výsledku ním zadanej podprahovej zákazky v súlade s § 99 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**III. Účel zmluvy**

Účelom tejto zmluvy je zabezpečiť zo strany poskytovateľa stravovanie pre zamestnancov objednávateľa, ktorý je v zmysle ustanovenia § 152 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) povinný zabezpečiť zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy.

**Predbežná finančná kontrola:**

Zmluva je v súlade s nariadením -  
mierni obchodný zákoník.  
26.7.2006

Zmluva je v súlade s podmienkami nariadenia s m.č. podľa -  
dod. a v zhl. NR SR č. 25/2006 z.z. o verejnom obstarávaní. 26.7.06

#### **IV. Predmet zmluvy, vymedzenie pojmov**

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytovania stravovania formou stravných poukážok pre zamestnancov objednávateľa v zmluvných zariadeniach poskytovateľa podľa požiadaviek objednávateľa v sieti zmluvných stravovacích zariadení, ktoré akceptujú stravné poukážky poskytovateľa.
2. Pod pojmom zabezpečenie poskytovania stravovania sa rozumie najmä podávanie jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja v sieti zmluvných stravovacích zariadení prostredníctvom stravných poukážok poskytovateľa.
3. V zmluvných stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na stravnej poukážke. V prípade, že si zamestnanec objednávateľa vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho lístka jedlo, ktorého cena bude vyššia, ako je nominálna hodnota vyznačená na stravnej poukážke, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou stravnej poukážky a cenou konzumovaného jedla v hotovosti. Ak zamestnanec objednávateľa neodoberie stravu v plnej nominálnej hodnote stravnej poukážky, nemá nárok na vrátenie hotovosti, ale príslušné stravovacie zariadenie mu ponúkne vhodný sortiment doplnkových jedál a nealkoholických nápojov. Stravovacie zariadenia, ktoré budú prijímať stravné poukážky, budú označené samolepiacimi etiketami s logom poskytovateľa.
4. Presné požadované množstvá a hodnoty stravných poukážok uvedie objednávateľ v samostatných záväzných písomných objednávkach.

#### **V. Miesto a čas poskytnutia služby**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať stravné poukážky do 1 pracovného dňa od doručenia písomnej objednávky povereným zamestnancom  
objedávateľa Krajského úradu v Trnave – Ing Alena Prokopová, SP 034 423 tel. č. 033/556 4 211,  
objedávateľa Obvodného úradu v Trnave – Eva Dlhá, SJ 182 483 tel. č. 033/556 4 365,  
objedávateľa Obvodného úradu v Piešťanoch - Jana Miškufová, SL 309 352 tel. č. 033/776 1 240,  
objedávateľa Obvodného úradu v Galante – Lívia Olléová, SP 044 718 tel. č. 031/780 2 201,  
objedávateľa Obvodného úradu v Senici - Ing. Viera Lehotayová, SH 861 628 tel. č. 034/651 5 191,  
objedávateľa Obvodného úradu v Dunajskej Strede – Ružena Molnárová, SH 527 860 tel. č. 031/590 1 524,  
Ing. Katarína Bugárová, SE 647 824 tel. č. 031/590 1 560,  
ktorí budú oprávnení aj na prevzatie dodaných stravných poukážok.

2. Miestom dodania stravných poukážok je:

Krajský úrad v Trnave, Kollárova 8, 917 77 Trnava  
Obvodný úrad v Trnave, Kollárova 8, 917 77 Trnava – aj pre Detašované pracovisko  
Obvodného úradu v Trnave, Jarmočná 3, 920 01 Hlohovec  
Obvodný úrad v Dunajskej Strede, Alžbetínske nám. 1194/1, 929 01 Dunajská Streda  
Obvodný úrad v Piešťanoch, Krajinská 5053/13, 921 01 Piešťany  
Obvodný úrad v Galante, Mierové nám. 1, 924 36 Galanta  
Obvodný úrad v Senici, Vajanského 17, 905 01 Senica – aj pre Detašované pracovisko  
Obvodného úradu v Senici, Námestie slobody 15, 909 01 Skalica

3. Miestom poskytovania stravovania sú zmluvné zariadenia poskytovateľa.

#### **VI. Stravná poukážka**

1. Stravné poukážky nemajú charakter platobného prostriedku a budú použité zamestnancami objednávateľa na zabezpečenie stravovania u zmluvných poskytovateľov stravovacích služieb poskytovateľa.
2. Plnenie zmluvy bude realizované nákupom stravných poukážok na základe písomných mesačných objednávok.
3. Stravné poukážky bude poskytovateľ vydávať objednávateľovi v požadovanej nominálnej hodnote a množstve, ktoré si objednávateľ určí v ním vyplnenej písomnej objednávke. Nominálna hodnota predstavuje cenu jedla.
4. Stravná poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti, číselným alebo čiarovým kódom, termoaktívnym bodom a vodoľtačou.



## VII. Práva a povinnosti zmluvných strán

### 1. Práva a povinnosti objednávateľa:

- 1.1 Objednávateľ je povinný prevziať objednané stravné poukážky a zaplatiť za ne dohodnutú cenu v lehote splatnosti.
- 1.2 Objednávateľ je povinný poskytnúť informácie svojim zamestnancom o stravovacích zariadeniach, v ktorých budú odoberať stravu na základe stravných poukážok.
- 1.3 Po uplynutí doby platnosti stravnej poukážky má objednávateľ právo vrátiť poskytovateľovi neplatné stravné poukážky, avšak najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na stravnej poukážke.
- 1.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo operatívne upravovať množstvá stravných poukážok podľa počtu zamestnancov a nominálnu hodnotu poukážok podľa výšky finančných zdrojov.
- 1.5 Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny údajov, ktoré poskytol poskytovateľovi pre účely tejto zmluvy. Objednávateľ je ďalej povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť poskytovateľovi vznik akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizovať účel tejto zmluvy.

### 2. Práva a povinnosti poskytovateľa:

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi objednané množstvo stravných poukážok a vystaviť faktúru.
- 2.2 Poskytovateľ je povinný vykonať predmet tejto zmluvy riadne a včas podľa jej ustanovení.
- 2.3 Poskytovateľ je povinný spätne odkúpiť od objednávateľa nespotrebované stravné poukážky v dobe ich platnosti.
- 2.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečovať tlač stravných poukážok na svoje náklady.

## VIII. Platobné podmienky

1. Navrhovaná zmluvná cena je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Za zabezpečenie poskytovania stravovania prostredníctvom stravných poukážok v zmluvných stravovacích zariadeniach si poskytovateľ bude účtovať províziu za sprostredkovanie vo výške **0,00%** z nominálnej hodnoty stravnej poukážky.
3. Navrhovaná zmluvná cena bez DPH = 0,00% z nominálnej hodnoty = 0,00,-Sk  
Sadzba DPH z odmeny (provízie) = 19%  
Výška DPH z odmeny (provízie) = 0,00,-Sk  
Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH = **0,-Sk**  
Cena 1ks stravnej poukážky vrátane nominálnej hodnoty, odmeny a DPH = **85,-Sk**
4. Úhrada bude realizovaná na základe fakturácie po splnení dodávky stravných poukážok, bezhotovostným platobným stykom na účet poskytovateľa. Objednávateľ preddavok neposkytne.
5. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z.. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti, objednávateľ faktúru poskytovateľovi vráti na doplnenie a lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia doplnenej faktúry.
6. Splatnosť faktúry je 21 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
7. Cena kuriérskych služieb za dodanie stravných poukážok na adresu odberateľa **0,-Sk** vrátane DPH.

## IX. Zmluvné pokuty

1. V prípade, že poskytovateľ je v omeškaní s dodávkou stravných poukážok, objednávateľ je oprávnený účtovať si od neho zmluvnú pokutu vo výške **0,05%** z fakturovanej cena za každý aj začatý deň omeškania.
2. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý spôsobila vyššia moc (požiar, povodeň a pod.). Vznik a trvanie vyššej moci je dotknutá zmluvná strana povinná ihneď oznámiť druhej zmluvnej strane.

## X. Zodpovednosť za škody

Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane vo vzťahu k zmluve, zodpovednosť za vzniknutú škodu sa bude spravovať podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

## XI. Trvanie a zánik zmluvy

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu **3 roky od podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami**.
2. Lehota plnenia tejto zmluvy (účinnosť zmluvy) začína plynúť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Pred uplynutím lehoty uvedenej v ods. 1 tohto článku túto zmluvu možno ukončiť:
  - 3.1. písomnou dohodou zmluvných strán,
  - 3.2. odstúpením od zmluvy podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka z dôvodu porušenia akýchkoľvek zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy,
  - 3.3. písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu, s výpovednou lehotou 1 mesiac, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Plnenia realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy alebo ku dňu posledného dňa výpovede sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.

## XII. Spoločné, záverečné a prechodné ustanovenia

1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy je možné robiť len dodatkami k zmluve a budú uskutočňované písomnou formou. K návrhu dodatkov tejto zmluvy sa strany zaväzujú vyjadriť v lehote do 14 dní.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, obligatórne formou zmieru prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
3. Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa spravujú podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
4. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
6. Táto zmluva je vyhotovená v **dvoch rovnopisoch**, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden.

V Trnave, dňa 26.7.2006

V Bratislave, dňa 26. 07. 2006





za objednávateľa:



za poskytovateľa:  
**Ing. Libor Daněk**  
konateľ spoločnosti