

ZMLUVA O DIELO č. 85/730/2010

na vypracovanie „**Aplikácie podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok,**“ uzavretá podľa §536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Článok I

Zmluvné strany

1. Objednávateľ

Názov: Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja
Slovenskej republiky

Sídlo: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava

IČO: 31 751 067

DIČ: 2020841097

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000063409/8180

Štatutárny zástupca: Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc., podpredseda vlády,
minister školstva SR a poverený riadením MVRR SR

Oprávnená osoba na rokovanie: PhDr. Radoslav Behul, generálny riaditeľ Agentúry
na podporu regionálneho rozvoja
Ing. Renáta Pečová, riaditeľka odboru riadenia
pomoci pre Bratislavský kraj

Oprávnená osoba k podpísaniu zmluvy: Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc., podpredseda vlády,
minister školstva SR a poverený riadením MVRR SR
(ďalej len ako „**Objednávateľ**“)

2. Zhotoviteľ

Obchodné meno: Capgemini Slovensko, s.r.o.

Sídlo: Karadžičova 8, 821 08 Bratislava

IČO: 35 741 538

DIČ: 2020270384

Bankové spojenie: Unicredit Bank 1182815001/1111

Štatutárny zástupca: Karol Reindl, Ivo Petrenčík

Oprávnená osoba na rokovanie: Peter Fedák

Oprávnená osoba k podpísaniu zmluvy: Karol Reindl, Ivo Petrenčík
(ďalej len ako „**Zhotoviteľ**“)

Článok II

Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre Objednávateľa vyhotoví a dodá Dielo: „**Aplikácia podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok,**“ v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve, v súlade s predloženou ponukou zhotoviteľa zo dňa 12.3.2010 na uvedené Dielo, ktorá tvorí prílohu č. 4 tejto zmluvy a v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len ako „Dielo“) a Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne vykonané Dielo od Zhotoviteľa prevezme a zaplatí za realizáciu Diela Zhotoviteľovi cenu dohodnutú v článku III. tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje uvedené Dielo vykonať sám vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Zhotoviteľ zabezpečí komplexnú dodávku a realizáciu Diela v súlade s pokynmi Objednávateľa.
3. Dielo bude financované z projektu registrovaného v systéme ITMS pod číslom 85/730/2010 s názvom: „**Aplikácia podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok,**“.

Článok III

Cena Diela a platobné podmienky

1. Na základe dohody zmluvných strán zaplatí Objednávateľ Zhotoviteľovi za vykonanie Diela dohodnutú cenu Diela vo výške **29 000,- EUR bez DPH** (slovom: **dvadsaťdeväťtisíc eur bez DPH**). DPH bude Zhotoviteľom účtovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR platnými v čase fakturácie ceny Diela v zmysle tohto článku Zmluvy.
2. Cenu za Dielo uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi na základe faktúry Zhotoviteľa vystavenej po akceptácii Diela Objednávateľom na základe Akceptačného protokolu podpísaného oboma zmluvnými stranami. Akceptačný protokol je neoddeliteľnou prílohou faktúry.
3. Na základe dohody zmluvných strán je lehota splatnosti faktúry do 60 kalendárnych dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry Zhotoviteľa Objednávateľovi.
4. V prípade, ak faktúra Zhotoviteľa nebude obsahovať zákonom stanovené náležitosti, Objednávateľ je oprávnený ju pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť Zhotoviteľovi. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.

Článok IV

Dojednaný čas zhotovenia Diela a miesto plnenia

1. Zhotoviteľ odovzdá Dielo do 30.6.2010.
2. Dielo sa považuje za odovzdané v zmysle ods. 1 podpísaním Preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami.
3. Dielo sa považuje za akceptované Objednávateľom podpísaním Akceptačného protokolu oboma zmluvnými stranami.
4. Preberací protokol a Akceptačný protokol obsahujú písomnú rekapituláciu skutočne vykonaných prác Zhotoviteľa pri zhotovovaní Diela. Vzor Preberacieho protokolu je uvedený v

prílohe č. 2 tejto zmluvy. Vzor Akceptačného protokolu je uvedený v prílohe č. 3 tejto zmluvy. Obidva protokoly sa vystavujú v 3 vyhotoveniach.

5. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne Zhotoviteľovi všetky dokumenty, ktoré sú potrebné pre riadne vykonanie Diela.
6. Miestom plnenia zmluvy je sídlo objednávateľa: Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava. Zhotoviteľ doručí vykonané Dielo Objednávateľovi a to odboru riadenia pomoci pre Bratislavský kraj Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Článok V

Povinnosti zmluvných strán, podmienky vykonania Diela

1. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy a podmienky tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si poskytnú vzájomnú súčinnosť pri riešení konkrétnych otázok a problémov, ktoré vzniknú počas realizácie Diela.
3. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na Diele a zostáva jeho vlastníkom do akceptácie Zhotovovaného Diela na základe Akceptačného protokolu. Zhotoviteľ bude bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá by bránila alebo sťažovala realizáciu predmetu zmluvy a ktorá by mala vplyv na zmluvný termín dokončenia Diela. Uvedená povinnosť sa vzťahuje aj na Objednávateľa.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť zástupcom Objednávateľa vykonanie kontroly zhotovovania Diela zameranej na zistenie kvality práce Zhotoviteľa po predchádzajúcom oznámení Objednávateľa o uskutočnení kontroly.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu budú zverené Objednávateľom, nesprístupní tretím osobám bez jeho predchádzajúceho písomného súhlasu a tieto informácie nepoužije pre iné účely než pre plnenie podmienok tejto zmluvy. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Dielo: trikrát originál v písomnej forme a jedenkrát v elektronickej forme na CD nosiči.

Článok VI

Zmluvná pokuta

V prípade omeškania Zhotoviteľa so zhotovením Diela v dohodnutom termíne sa Zhotoviteľ zaväzuje zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny Diela a to za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VII

Kontaktné adresy

V korešpondencii medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom týkajúcej sa tejto zmluvy musí byť vždy uvedený názov zmluvy, pričom korešpondencia bude zasielaná poštou, faxom, e-mailom alebo osobne doručená na adresu uvedenú v tejto zmluve v článku IV., ods. 3.

Článok VIII

Urovnávanie sporov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy riešiť prednostne vzájomným rokovaním a dohodou, inak ich budú prejednávať slovenské všeobecné sudy v zmysle ustanovení Občianskeho súdneho poriadku.
2. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak riadia sa právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy Obchodným zákonníkom a podľa ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok IX

Vlastnícke a iné práva

1. Zhotoviteľ a Objednávateľ sa dohodli, že výsledky predmetu zmluvy, podľa článku II. sa dňom podpísania Akceptačného protokolu stávajú vlastníctvom Objednávateľa. Ustanovenia zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom ostávajú nedotknuté.
2. Zhotoviteľ môže poskytnúť predmet zmluvy fyzickým osobám a právnickým osobám len na základe písomného súhlasu objednávateľa a za odplatu v prospech objednávateľa. Zhotoviteľ je oprávnený po dohode s objednávateľom využívať výsledky predmetu zmluvy pre jeho nekomerčnú publikačnú a propagačnú činnosť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto zmluva je súčasne aj licenčnou zmluvou, ktorou udeľuje zhotoviteľ objednávateľovi súhlas na akékoľvek doposiaľ známe použitie diela vymedzené v § 18 zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom a za tým účelom mu poskytuje výhradnú licenciu na použitie diela bez vecného a územného obmedzenia. Cena za poskytnutie tejto výhradnej licencie je zahrnutá v cene za predmet zmluvy podľa Čl. III. tejto zmluvy.
4. Objednávateľ je oprávnený používať Diela pre svoje interné potreby, na plnenie svojich úloh. Pre odstránenie akýkoľvek pochybností sa má za to, že použitím Diela alebo časti Diela pre interné potreby na plnenie úloh Objednávateľa nie je použitie časti Diela na vytvorenie iných autorských diel pre akékoľvek tretie strany.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť na základe dohody oboch zmluvných strán.
2. Zmluvné strany prehlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu bez omylu, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného dodatku k zmluve. Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých štyri vyhotovenia obdrží Objednávateľ a jedno vyhotovenie Zhotoviteľ.

Prílohy k zmluve:

Príloha č. 1: Opis predmetu zmluvy

Príloha č. 2: Preberací protokol

Príloha č. 3: Akceptačný protokol

Príloha č. 4: Ponuka spoločnosti Capgemini Slovensko, s.r.o. zo dňa 12.3.2010 na dielo: „**Aplikácia podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok.**“

Za Objednávateľa:

Meno a priezvisko: Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
Funkcia: podpredseda vlády,
minister školstva SR
a poverený riadením MVRR SR

Podpis:

Dátum: 20. 04. 2010



Za Zhotoviteľa:

meno a priezvisko: Karol Reindl
funkcia: Konateľ

podpis:

dátum:

meno a priezvisko: Ivo Petrenčík

funkcia: Prokurista

dátum:

Opis predmetu zmluvy ku zmluve o dielo č. 85/730/2010

na vypracovanie „**Aplikácie podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok.**“

Cieľom zákazky je zabezpečenie odborného poradenstva pri aplikácii podmienok jednotlivých štúdií uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni, pre účely vypracovania špecifických podmienok príslušných výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok. Potreba odborného poradenstva vyplynula z komplexnej podstaty spôsobu implementácie projektov vzhľadom na zložitosť celkovej architektúry integrovaného informačného systému verejnej správy (ďalej len „IISVS“).

Poradenstvo bude vyžadované v nasledovných oblastiach prípravy výziev:

a. Definícia podmienok výzvy

Poradenstvo sa vyžaduje v oblasti definície podmienok výziev, tak aby vystihovali implementačný model navrhnutý v rámci štúdií uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni.

Poradenstvo sa vyžaduje najmä pri nasledujúcich aktivitách:

- Definícia a určenie oprávneného žiadateľa
- Definícia a určenie oprávnených partnerov (ak relevantné)
- Definícia oprávnených aktivít podľa príslušnej štúdie
- Definícia podmienok na realizáciu projektu

b. Určenie a vypracovanie návrhu príloh pre žiadateľa

Poradenstvo sa vyžaduje najmä pri nasledujúcich aktivitách:

- Tvorba zoznamu povinných príloh výzvy
- Vzorový návrh jednotlivých príloh

c. Určenie a vypracovanie návrhu príloh pre partnera

Poradenstvo sa vyžaduje najmä pri nasledujúcich aktivitách:

- Posúdenie relevantnosti príloh zo zoznamu príloh pre partnera žiadateľa
- Tvorba zoznamu špecifických príloh pre partnera žiadateľa
- Vzorový návrh jednotlivých špecifických príloh (napr. zmluvy o partnerstve)

d. Úprava príručky pre žiadateľa (verejná správa) podľa podmienok definovaných v rámci príslušných štúdií uskutočniteľnosti

Poradenstvo sa vyžaduje pri posúdení dopadu podmienok navrhnutých v jednotlivých štúdiách a príslušných výzvach na aktuálne príručky pre žiadateľa a následnej úprave jej obsahu.

e. Úprava hodnotiacich kritérií v rámci Programového manuálu

f. Organizácia a realizácia pracovného stretnutia s oprávnenými žiadateľmi podľa výziev

Poradenstvo a asistencia sa vyžaduje pri organizácii pracovných stretnutí k jednotlivým výzvam. Stretnutia poslúžia na tlmočenie podmienok jednotlivých výziev príslušnej skupine oprávnených žiadateľov a ich partnerov (ak relevantné).

Preberací protokol ku zmluve o dielo č. 85/730/2010

na vypracovanie „**Aplikácie podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok,**“

Objednávateľ: **Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR**
Prievozská 2/B
825 25 Bratislava

Oprávnená osoba na rokovanie:

PhDr. Radoslav Behul, generálny riaditeľ Agentúry na podporu regionálneho rozvoja

Ing. Renáta Pečová, riaditeľka odboru riadenia pomoci pre Bratislavský kraj

Zhotoviteľ: **Capgemini Slovensko, s.r.o.**
Karadžičova 8
821 08 Bratislava

Oprávnená osoba na rokovanie:
Peter Fedák, prokurista

Objednávateľ týmto protokolom preberá Dielo:

Názov	
Dátum doručenia	
Poznámky	

Za Objednávateľa:

Meno a priezvisko: Ing. Renáta Pečová

Funkcia: riaditeľka ORP BK

Podpis:

Dátum:

Za Zhotoviteľa:

meno a priezvisko: Peter Fedák

funkcia: Prokurista

podpis:

dátum:

Príloha č. 3 : Akceptačný protokol

Akceptačný protokol ku zmluve o dielo č. 85/730/2010

na vypracovanie „**Aplikácie podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok,**“

Objednávateľ: **Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR**
Prievozská 2/B
825 25 Bratislava

Oprávnená osoba na rokovanie:

PhDr. Radoslav Behul, generálny riaditeľ Agentúry na podporu regionálneho rozvoja

Ing. Renáta Pečová, riaditeľka odboru riadenia pomoci pre Bratislavský kraj

Zhotoviteľ: **Capgemini Slovensko, s.r.o.**
Karadžičova 8
821 08 Bratislava

Oprávnená osoba na rokovanie:
Peter Fedák, prokurista

Objednávateľ týmto protokolom akceptuje Dielo:

Názov	
Dátum akceptácie	
Poznámky	

Týmto akceptačným konaním Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR schvaľuje a akceptuje výstupy projektu odovzdané v rámci preberacieho konania. Objednávateľ súhlasí s tým, že Capgemini Slovensko, s.r.o. nemá ďalšie záväzky voči projektu, a tým sa považuje projekt za uzatvorený.

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

Meno a priezvisko: Ing. Renáta Pečová

meno a priezvisko: Peter Fedák

Funkcia: riaditeľka ORP BK

funkcia: Prokurista

Podpis:

podpis:

Dátum:

dátum:

Ponuka spoločnosti Capgemini Slovensko, s.r.o. zo dňa 12.3.2010

na vypracovanie „**Aplikácie podmienok štúdií uskutočniteľnosti** pre kľúčové projekty prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni **pre účely vypracovania výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok.**“

Ponuka

na

**Aplikovanie podmienok štúdií uskutočniteľ-
nosti pre kľúčové projekty opatrenia 2.2
OPBK pre účely vypracovania výziev na
predkladanie žiadostí o nenávratný finančný
príspevok**

pre

Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja

od

Capgemini Slovensko, s.r.o.

1 Základné informácie o uchádzačovi

Plný obchodný názov spoločnosti	Capgemini Slovensko, s.r.o.
Právna forma	Spoločnosť s ručením obmedzeným
IČO	357 415 38
Bankové spojenie	Unicredit Bank 1182815001/11111

Adresa sídla firmy	CBC I, Karadžičova 8, Bratislava 821 08
Meno štatutárneho zástupcu	Karol Reindl, Ivo Petrenčík
Meno kontaktnej osoby pre obchodnú verejnú súťaž	Jozef Mikát
Telefónne a faxové spojenie	+421 2 444 55 678, fax: +421 2 444 55 680
Adresa elektronickej pošty	jozef.mikat@capgemini.com

2 Profil Capgemini

Víziou Capgemini je pomáhať svojim klientom zvyšovať výkonnosť ich spoločností. Skupina Capgemini pôsobí v 36 krajinách a zamestnáva už viac ako 90,000 zamestnancov pri obrate 8,710 mld. EUR (2008). Ponúka integrované služby v štyroch profesionálnych disciplínach poradenstva od strategických zmien v spoločnostiach až po správu IT systémov. Kombinovaním týchto zručností Capgemini ponúka svojim klientom integrované transformačné služby.

Capgemini sa zameriava na 4 hlavné profesionálne disciplíny :

Consulting Services (CS): pomáha klientom analyzovať, štruktúrovať a realizovať transformačnú stratégiu ktorá môže viesť k trvalému rastu a zvyšovaniu konkurencieschopnosti spoločnosti;

Technology Services (TS): predstavuje návrh, vývoj a implementáciu rôznych technických projektov a to veľkých aj malých;

Outsourcing Services (OS): podpora klientov - komplexná alebo čiastočná v rámci ich IT systémov a procesov;

Local Professional Services (LPS, Sogeti): služby prispôbené lokálnym požiadavkám a podmienkam v infraštruktúre, v aplikáciách a v inžinierskych činnostiach.

Capgemini je medzinárodne uznávaná spoločnosť v oblasti realizácie eGovernment projektov, metodológie, či vypracovania štúdií uskutočniteľností, pričom verejný sektor je z globálneho pohľadu najvýznamnejší segment.

Capgemini intenzívne spolupracuje na informatizácii verejnej správy na Slovensku. Vypracovali sme dokument Stratégia informatizácie verejnej správy, Štúdie uskutočniteľnosti pre elektronizáciu miestnej a regionálnej úrovni samosprávy a podieľali sme sa aj na iných súvisiacich projektoch.

3 Obsah výstupov

Cieľom požadovaných výstupov je zabezpečenie aplikácie podmienok jednotlivých štúdií uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni.

Vyžadované výstupy sú obsiahnuté v nasledovných oblastiach prípravy výziev:

a) Definícia podmienok výzvy

V oblasti definície podmienok výziev je potrebné doceliť stav, ktorý bude vystihovať implementačný model navrhnutý v rámci štúdií uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi 2 Vedomostná ekonomika, opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti Operačného programu Bratislavský kraj zameraných na Elektronizáciu samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni.

Dodanie výstupov bude zahŕňať nasledovné aktivity:

- Definícia a určenie oprávneného žiadateľa
- Definícia a určenie oprávnených partnerov (ak relevantné)
- Definícia oprávnených aktivít podľa príslušnej štúdie
- Definícia podmienok na realizáciu projektu

b) Určenie a vypracovanie návrhu príloh pre žiadateľa

Dodanie výstupov bude zahŕňať nasledovné aktivity:

- Tvorba zoznamu povinných príloh výzvy
- Vzorový návrh jednotlivých príloh

c) Určenie a vypracovanie návrhu príloh pre partnera

Dodanie výstupov bude zahŕňať nasledovné aktivity:

- Posúdenie relevantnosti príloh zo zoznamu príloh pre partnera žiadateľa
- Tvorba zoznamu špecifických príloh pre partnera žiadateľa
- Vzorový návrh jednotlivých špecifických príloh (napr. zmluvy o partnerstve)

d) Úprava príručky pre žiadateľa (verejná správa) podľa podmienok definovaných v rámci príslušných štúdií uskutočniteľnosti

V rámci spracovania výstupu sa vyžaduje posúdenie dopadu podmienok navrhnutých v jednotlivých štúdiách a príslušných výzvach na aktuálne príručky pre žiadateľa a následnej úprave jej obsahu.

e) Úprava hodnotiacich kritérií v rámci Programového manuálu

f) Organizácia a realizácia pracovného stretnutia s oprávnenými žiadateľmi podľa výziev

Stretnutia poslúžia na tlmočenie podmienok jednotlivých výziev príslušnej skupine oprávnených žiadateľov a ich partnerov (v prípadoch, ak je to relevantné).

4 Cenová ponuka

POLOŽKY	SUMA V EUR BEZ DPH
BRATISLAVKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	
Definícia podmienok výzvy	2.400,00
Prílohy žiadateľa	2.400,00
Príručka pre žiadateľa	1.500,00
Programový manuál OPBK	1.500,00
Pracovné stretnutia so žiadateľmi	1.000,00
BRATISLAVA	
Definícia podmienok výzvy	2.400,00
Prílohy žiadateľa	2.400,00
Prílohy partnerov	1.300,00
Príručka pre žiadateľa	1.500,00
Programový manuál OPBK	1.500,00
Pracovné stretnutia so žiadateľmi	1.000,00
MESTÁ	
Definícia podmienok výzvy	2.400,00
Prílohy žiadateľa	2.400,00
Prílohy partnerov	1.300,00
Príručka pre žiadateľa	1.500,00
Programový manuál OPBK	1.500,00
Pracovné stretnutia so žiadateľmi	1.000,00
CELKOM SUMA V EUR BEZ DPH	29.000,00

Dodanie výstupov garantujeme v období do troch mesiacov od začiatku projektu.