

Zmluva o vykonávaní pravidelných upratovacích a čistiacich služieb

č.01/2008/JH

uzavretá medzi

Národný inšpektorát práce

a

Cassovia Consulting Group, s.r.o.

uzatvorená v zmysle § 536 ods. 2 a násl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ : **Národný inšpektorát práce**
Sídlo : Masarykova 10, 041 01 Košice
Zastúpený : Ing. Andrej Gmitter, generálny riaditeľ
IČO : 166 40 5
DIČ : 202 083 0284
IČ DPH : neplatca DPH
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Č.úctu : 7000 102 965 / 8180

(ďalej len „Objednávateľ,,)

a

Dodávateľ : **Cassovia Consulting Group, s.r.o.**
Zapísaná : v Obchodnom registri OS Košice I, oddiel : Sro, vložka číslo: 20581/V
Sídlo : Kpt. Jaroša 6, 040 22 Košice
Zastúpený : Ing. Juraj Halász, konateľ spoločnosti
IČO : 36 848 921
DIČ : 202 247 0934
IČ DPH : neplatca DPH
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s.
Č. účtu : 262 816 6670 / 1100

(ďalej len „Dodávateľ,,)

sa podľa § 536 a násl. Obchodného zákonníka **dohodli** na nasledovnom :

I.

PREDMET ZMLUVY

1.1. Touto zmluvou o dielo sa dodávateľ zaväzuje pre objednávateľa vykonávať upratovacie a čistiace práce priestorov v sídle Národného inšpektorátu práce v Košiciach, a to v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje dodávateľovi platiť cenu za vykonanie diela, dohodnutú v článku II. v bode 2.1 tejto zmluvy.

1.2. Celková výmera plochy je **1010 m²**.

1.3. Všetky práce a výkony, ktoré nie sú špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy a o realizáciu ktorých prejaví počas trvania zmluvy objednávateľ, resp. o ich realizáciu požiada dodávateľa, je možné realizovať na základe dohody zmluvných strán formou samostatnej objednávky.

II. CENA

2.1. Zmluvné strany sa dohodli podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. v platnom znení, že za vykonanie prác patrí dodávateľovi cena vo výške **24.500,- Sk s DPH** mesačne (20.588,- Sk bez DPH mesačne).

2.2. Dohodnutá cena za práce je bez DPH.

III. PLATOBNÉ PODMIENKY

3.1. Dodávateľ vyhotoví faktúru za vykonané práce.

3.2. Dohodnutá splatnosť faktúr je najneskôr do **15 dní** od doručenia na adresu :

Národný inšpektorát práce, Masarykova 10, 040 01 Košice

3.3. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude predávací protokol, ktorého vzor je v prílohe č. 2.

3.4. Splnomocnený zástupca objednávateľa alebo ním poverený zamestnanec na faktúre potvrdí svojím podpisom rozsah a kvalitu vykonaných prác, a to bez zbytočných priesťahov.

3.5. Objávateľ je oprávnený faktúru vrátiť na doplnenie v prípade, že nebude v zmysle tejto zmluvy. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová začne plynúť doručením faktúry objednávateľovi.

3.6. Pokiaľ objednávateľ neuhradí faktúru do ukončenia lehoty splatnosti, dodávateľ môže účtovať úrok z omeškania platieb za každý deň omeškania vo výške 0,025 % z dlžnej sumy až do jej zaplatenia.

3.7. Postúpenie pohľadávok a záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je vylúčené.

IV. PODMIENKY VYKONÁVANIA PREDMETU ZMLUVY

4.1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať dohodnutý rozsah prác prostredníctvom svojich zamestnancov riadne a včas, zabezpečiť si zamestnancov na vlastné náklady potrebným náradím, pracovnými a ochrannými pomôckami, ako aj v plnej miere rešpektovať požiadavky objednávateľa.

4.2. Dodávateľ zodpovedá za dodržiavanie bezpečnostných predpisov o ochrane zdravia pri práci vlastných zamestnancov v súlade s príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce.

4.3. Dodávateľ zodpovedá za spôsobilosť svojich zamestnancov.

4.4. Dodávateľ predloží zoznam pracovníkov v priamom výkone prác a zodpovedných vedúcich pre kontrolu služieb.

4.5. Dodávateľ včas nahlási zmenu pracovníka v prípade zastupovania.

4.6. Dodávateľ zaviazne zmluvne svojich zamestnancov pracujúcich v priestoroch objednávateľa k mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa objednávateľa a jeho klientely. Tento záväzok trvá aj po skončení platnosti zmluvy.

4.7. Objávateľ sa zaväzuje umožniť dodávateľovi v dohodnutom čase vstup do priestorov, ktoré sú predmetom zmluvy, k priamemu výkonu prác.

- 4.8. Dodávateľ sa zaväzuje uhradiť objednávateľovi preukázateľne zistené škody, ktoré mu boli spôsobené jeho činnosťou, resp. jeho zavinením.
- 4.9. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať náklady na spotrebu elektrickej energie, odber vody, kontajner a odvoz odpadu.
- 4.10. Dodávateľ vykoná upratovacie a čistiace práce v zmysle tejto zmluvy. Zmena je možná po odsúhlasení zodpovedného pracovníka objednávateľa.
- 4.11. Dodávateľ a jeho zamestnanci sú povinní bez zbytočného odkladu oznámiť nedostatky a škody na nábytku, zariadení, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách zistené v miestach vykonávania jeho činnosti.
- 4.12. Objednávateľ oboznámi dodávateľa s Bezpečnostným projektom platným v organizácii.
- 4.13. Dodávateľ zaviazuje zmluvne svojich zamestnancov dodržiavať ustanovenia uvedené v Bezpečnostnom projekte objednávateľa.

V.

RIADNE PLNENIE DIELA

- 5.1. Objednávateľ zabezpečí poučenie pracovníkov dodávateľa o rozmiestnení vypínačov elektrického osvetlenia, rozvodov elektrickej energie, uzáverov vody, ako aj o protipožiarňom opatreniach a o správaní sa v priestoroch objednávateľa.
- 5.2. Dodávateľ poučí svojich zamestnancov, že pri výkone služby nesmú manipulovať, resp. používať zariadenia nachádzajúce sa v upratovaných priestoroch, a za žiadnych okolností nesmú manipulovať s písomnosťami ponechanými na pracovných stoloch, policiach, zásuvkách a regáloch.
- 5.3. Dodávateľ zodpovedá za riadne a včasné plnenie si svojich povinností vyplývajúcich pre neho zo zákona a tejto zmluvy.
- 5.4. Objednávateľ je povinný ním zistené prípadné vady diela dodávateľovi oznámiť bez zbytočného odkladu po tom, ako ich zistí, alebo potom ako ich mal zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Súčasne je objednávateľ povinný ním zistené vady presne zaznamenať v knihe reklamácií, aby bolo možné jednoznačne určiť zamestnanca dodávateľa, ktorý svoje pracovné povinnosti porušil, resp. zanedbal.
- 5.5. Dodávateľ zodpovedá za riadne a včasné obstarávanie prípadných vád, ktoré bude mať dielo v čase jeho odovzdania a vád, na ktoré sa vzťahuje záruka na akosť.
- 5.6. V prípade, že dodávateľ poruší svoju zmluvnú povinnosť tým, že nedodrží harmonogram prác v zmysle prílohy č. 1 alebo tým, že v lehote 48 hodín od oznámenia objednávateľa neodstráni zistenú vadu diela, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % alikvótnej časti ceny diela vzťahujúcej sa na daný priestor, za každý deň omeškania až do odstránenia porušenia zmluvnej povinnosti.

VI.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od **01.06.2008**.
- 6.2. Túto zmluvu môže každá zmluvná strana vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 6.3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť od **01.06.2008**.
- 6.4. Ustanovenia tejto zmluvy je možné zmeniť formou písomného dodatku po vzájomnej dohode zmluvných strán.

6.5. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného a subsidiárne Občianskeho zákonníka.

6.6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú :

- príloha č. 1 Cenová ponuka

- príloha č. 2 Vzor predávajújúceho protokolu

6.7. Zmluva je spísaná v štyroch vyhotoveniach, každá zmluvná strana obdrží po dvoch vyhotoveniach.

6.8. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, oboznámili sa s jej obsahom a ako prejav ich slobodnej a vážnej vôle ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa :

V Košiciach, dňa 30.05.2008


Za dodávateľa :

V Košiciach, dňa 26.05.2008

NÁRODNÝ INSPEKTORÁT PRÁCE
040 01 Košice, Masarykova 10
-3-

.....
Ing. Andrej Gmitter
generálny riaditeľ
Národný inšpektorát práce

.....
Ing. Juraj Halász
konateľ spoločnosti
Cassovia Consulting Group s.r.o.

 Cassovia Consulting Group, s.r.o.
Real Estate - Jobs - Business Consulting - Health Care
Kpt. Jaroša 6, 040 22 Košice www.cc_group.sk IČO : 36 848 921 DIČ : 202 247 0934

odberateľ:

Cassovia Consulting Group, s.r.o.

Kpt. Jaroša 6

SK - 040 22, Košice

IČO: 36 848 921 DIČ: 202 247 0934

zápis v OR: vedený u Okresného súdu Košice I, oddiel Sro, vložka číslo 20581/V

ÚKON: pravidelné upratovanie objektu - "ADMINISTRATÍVA"

odberateľ:

Národný inšpektorát práce

Ing. Andrej Gmitter

generálny riaditeľ

Masarykova 10

SK - 040 01, Košice

GENOVÁ PONUKA (popis prác)

Príloha č.1

Budova	Úsek	Predmet činnosti	Spôsob čistenia	Rozmer - počet	MJ	Početnosť	Sk za MJ	Sk/mes.
6.poschodie	Kancelárie 7.01, 7.02, 7.09, 7.10, 7.13 - 7.19	podlaha	vysávanie	179,50	m2	104 x r	1,23	1 918,6
6.poschodie	Kancelárie 7.01, 7.02, 7.09, 7.10, 7.13 - 7.19	zariadenia, kôš	utieranie prachu, vysypanie	11,00	m2	260 x r	4,59	1 094,8
6.poschodie	Chodba 7.12	podlaha	vysávanie	47,94	m2	260 x r	1,23	1 281,1
6.poschodie	Loggia 7.11, Sklad 7.06	podlaha	mytie, zotretie	3,58	m2	12 x r	1,69	6,1
6.poschodie	Schody 7.03, Východ 7.04, Chodba 7.05	podlaha, schody, nerezové časti	mytie, zotretie	33,74	m2	260 x r	1,21	883,7
6.poschodie	WC 7.07, 7.08	podlaha, zariadenia, kôš	mytie, zotretie, utretie, doplnenie	16,01	m2	260 x r	3,02	1 048,3
5.poschodie	Kancelárie 6.01, 6.10, 6.11., 6.14 - 6.18	podlaha	vysávanie	160,93	m2	104 x r	1,23	1 720,2
5.poschodie	Kancelárie 6.01 - 6.03, 6.10, 6.11, 6.14 - 6.18	zariadenia, kôš	utieranie prachu, vysypanie	10,00	m2	260 x r	4,59	995,3
5.poschodie	Chodba 6.13, kancelária 6.02, Kuchynka	podlaha	vysávanie	67,14	m2	260 x r	1,23	1 794,1
5.poschodie	Loggia 6.12, Sklad 6.07	podlaha	mytie, zotretie	3,58	m2	12 x r	1,21	4,3
5.poschodie	Schody 6.04, Chodba 6.06	podlaha, schody, nerezové časti	mytie, zotretie, utretie, doplnenie	28,94	m2	260 x r	1,21	758,0
5.poschodie	WC 6.08, 6.09	podlaha, zariadenia, kôš	mytie, zotretie, utretie, doplnenie	16,01	m2	260 x r	3,02	1 048,3
4.poschodie	Kancelárie 5.01 - 5.03, 5.10, 5.11, 5.14 - 5.18	podlaha	vysávanie	185,98	m2	104 x r	1,23	1 987,9
4.poschodie	Kancelárie 5.01 - 5.03, 5.10, 5.11, 5.14 - 5.18	zariadenia, kôš	utieranie prachu, vysypanie	10,00	m2	260 x r	4,59	995,3
4.poschodie	Chodba 5.13	podlaha	vysávanie	42,19	m2	260 x r	1,23	1 127,4
4.poschodie	Loggia 5.12, Sklad 5.07	podlaha	mytie, zotretie	3,58	m2	12 x r	1,21	4,3
4.poschodie	Schody 5.04, Chodba 5.06	podlaha, schody, nerezové časti	mytie, zotretie	28,94	m2	260 x r	4,59	2 880,4
4.poschodie	WC 5.08, 5.09	podlaha, zariadenia, kôš	mytie, zotretie, utretie, doplnenie	16,01	m2	260 x r	3,00	1 040,0

Predpokladaný počet hod./mes. kalkulovaných v tomto projekte:

157,00

Cena celkom / mesiac: 20 588 Sk

Ceny sú uvedené bez DPH 643,38 € (kurz 32Sk/€)

Poznámka - dôležité:

- cena zahŕňa, pokiaľ nie je stanovené inak, vedľajšie náklady súvisiace s realizáciou vyššie popísaných služieb, ako sú napr. doprava, chemické prostriedky, použité stroje a zariadenia, ostatné materiály a.
- v prípade, že budú uvedené ceny za jednotlivé úkony, platia tieto ceny iba v prípade prevádzania týchto úkonov komplexne = v tomto vyššie popísanom zložení, a teda sa nedajú aplikovať samostatne!
- ďalšie podmienky, ako napr. splatnosť, dod. lehota služieb at., sú upravené medzi zhotoviteľom a objednávateľom v "Zmluve o vykonávaní pravidelných upratovacích a čistiacej služieb"
- táto cenová ponuka má platnosť 45 dní od uvedeného dátumu spracovania, pokiaľ nie je dohodnuté inak pri danej súčasnej zastavanosti.
- cena nezahŕňa Vlastné materiálové náklady za "hygienický program" (toal.papier, mydla, rúcniky a.i.), ale zahŕňa samotný úkon s týmto hyg. programom (tzn. Manipuláciu, výmenu, dopĺňovanie apod.)
- realizácia je do 14 dní od odsúhlasenia CP
- cena nezahŕňa umývanie okien, extrakčné čistenie koberecov ani technické zabezpečenie zakázky (vysávač, upratovací vozík, schodky)
- technické zabezpečenie zakázky (vysávač, upratovací vozík, schodky) si objednávateľ zabezpečí sám na vlastné náklady.

Súhlasím s touto kalkuláciou a záväzne si objednávam vyššie uvedené služby od Vašej spoločnosti:

meno a priezvisko palčikových, pismom & podpis

Cassovia Consulting Group, s.r.o.

Kpt. Jaroša 6

SK - 040 22, Košice

IČO: 36 848 921 DIČ: 202 247 0934

zápis v OR, vedený v Okresného súdu Košice I, oddiel Sro, vložka číslo 20567/V

Národný inšpektorát práce

Ing. Andrej Gmitter

generálny riaditeľ

Masarykova 10

SK - 040 01, Košice

PREDAVACÍ PROTOKOL (vzor)

Príloha č.2

Budova	Úsek	Predmet činnosti - úkony	Spôsob čistenia	Rozmer - počet	MJ	Početnosť	Závada (Áno/Nie)	Popis závady - odstranenie
6.poschodie	Kancelárie 7.01, 7.02, 7.09, 7.10, 7.13 - 7.19	podlaha	vyšavanie	179,50	m2	104 x r		
6.poschodie	Kancelárie 7.01, 7.02, 7.09, 7.10, 7.13 - 7.19	zariadenia, koš	otieranie prachu, vysypanie	11,00	m2	260 x r		
6.poschodie	Chodba 7.12	podlaha	vyšavanie	47,94	m2	260 x r		
6.poschodie	Loggia 7.11, Sklad 7.06	podlaha	mytie, zotretie	3,58	m2	12 x r		
6.poschodie	Schody 7.03, Vyťah 7.04, Chodba 7.05	podlaha, schody, nerezové časti	mytie, zotretie	33,74	m2	260 x r		
6.poschodie	WC 7.07, 7.08	podlaha, zariadenia, koš	mytie, zotretie, utretie, doplnenie	16,01	m2	260 x r		
5.poschodie	Kancelárie 6.01, 6.10, 6.11, 6.14 - 6.18	podlaha	vyšavanie	160,93	m2	104 x r		
5.poschodie	Kancelárie 6.01 - 6.03, 6.10, 6.11, 6.14 - 6.18	zariadenia, koš	otieranie prachu, vysypanie	10,00	m2	260 x r		
5.poschodie	Chodba 6.13, Kancelária 6.02, Kuchynka	podlaha	vyšavanie	67,14	m2	260 x r		
5.poschodie	Loggia 6.12, Sklad 6.07	podlaha	mytie, zotretie	3,58	m2	12 x r		
5.poschodie	Schody 6.04, Chodba 6.06	podlaha, schody, nerezové časti	mytie, zotretie	28,94	m2	260 x r		
5.poschodie	WC 6.08, 6.09	podlaha, zariadenia, koš	mytie, zotretie, utretie, doplnenie	16,01	m2	260 x r		
4.poschodie	Kancelárie 5.01 - 5.03, 5.10, 5.11, 5.14 - 5.18	podlaha	vyšavanie	185,98	m2	104 x r		
4.poschodie	Kancelárie 5.01 - 5.03, 5.10, 5.11, 5.14 - 5.18	zariadenia, koš	otieranie prachu, vysypanie	10,00	m2	260 x r		
4.poschodie	Chodba 5.13	podlaha	vyšavanie	42,19	m2	260 x r		
4.poschodie	Loggia 5.12, Sklad 5.07	podlaha	mytie, zotretie	3,58	m2	12 x r		
4.poschodie	Schody 5.04, Chodba 5.06	podlaha, schody, nerezové časti	mytie, zotretie	28,94	m2	260 x r		
4.poschodie	WC 5.08, 5.09	podlaha, zariadenia, koš	mytie, zotretie, utretie, doplnenie	16,01	m2	260 x r		

Hodnotenie zamestnanca

Meno a priezvisko zamestnanca:

Meno a priezvisko zamestnanca:

Meno a priezvisko zamestnanca:

Meno a priezvisko zamestnanca:

známka (1-5, 1-najlepšie, 5-najhoršie):

známka (1-5, 1-najlepšie, 5-najhoršie):

známka (1-5, 1-najlepšie, 5-najhoršie):

známka (1-5, 1-najlepšie, 5-najhoršie):

Dátum:

Podpis oprávnenej (poverenej) osoby: