

Zmluva o zabezpečení externého manažmentu projektu č. 016- 09- 2231- 001
uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

Zmluvné strany:

Objednávateľ: Krajský školský úrad v Žiline

Sídlo: Komenského 35, 010 01 Žilina
Zastúpený: Ing. Zuzana Akantisová, prednostka úradu
IČO: 37906160
DIČ: 2021768672
IČ DPH:
Číslo účtu:
Zaregistrovaný: -(ďalej
len „objednávateľ“)

Poskytovateľ: Castor & Pollux, a.s.

Sídlo: Štúrova 3, 811 02 Bratislava
Zastúpený: Ing. Jarmila Grujbárová, podpredsedníčka predstavenstva
IČO: 31 405 061
DIČ: 2020307542
IČ DPH: SK2020307542
Číslo účtu:
Zaregistrovaný: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, vložka 950/B
(ďalej len „poskytovateľ“)

**ČI. I. Predmet
zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa externý manažment k projektu s pracovným názvom „ **Zníženie energetickej náročnosti a rozšírenie kapacít prestavbou Spojenej školy, Ul. J. Rumana 6, Liptovský Mikuláš** „ (ďalej len „projekt“), ktorý bude vypracovaný na základe prvej zverejnenej výzvy v r. 2009 k opatreniu 1.1. Infraštruktúra vzdelávania Regionálneho operačného programu riadeného Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR / Agentúrou na podporu regionálneho rozvoja ako riadiacim (ďalej RO).
2. Predmet zmluvy zahŕňa:
 - a) externý manažment vo fáze prípravy projektu - vypracovanie žiadosti o nenávratnú finančnú pomoc (ďalej NFP), opisu projektu a potrebných príloh podľa požiadaviek výzvy (ďalej len „žiadosť o NFP“). Súčasťou je aj poradenská a konzultačná činnosť pri identifikácii možností a spôsobov spolufinancovania, zabezpečovaní povinných a nepovinných príloh a pod.
 - b) externý manažment vo fáze realizácie schváleného projektu - vypracovávanie pravidelných monitorovacích správ projektu a žiadostí o platbu v spolupráci s príslušnými odbornými útvarmi žiadateľa. Súčasťou je aj poradenská a konzultačná činnosť súvisiaca s realizáciou projektu.

- c) externý manažment vo fáze monitorovania výsledkov zrealizovaného projektu - spracovanie pravidelnej ročnej monitorovacej správy počas obdobia monitorovania výsledkov projektu
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi celkovú dohodnutú cenu podľa čl. II tejto zmluvy vrátane príslušnej DPH.

Čl. II.

Cena za predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na celkovej cene za plnenie predmetu zmluvy podľa čl. I bodu 2 nasledovne:
- a) Celková cena za plnenie predmetu zmluvy na základe spracovanej projektovej dokumentácie je **13.247,49 EUR vrátane DPH**.
 - b) Nárok na cenu za predmet zmluvy bude vznikať poskytovateľovi postupne, podľa špecifikácie uvedenej nižšie v bode 2, bode 3 a v bode 4 tohto článku.
2. Na cenu za plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. bodu 2 písm. a) vo výške 8432,34,- EUR bez DPH (slovom osemtisícštyristotridsaťdva EUR aj 34 centov), t.j. 254 032,67,-Sk, čo je 10 034,49 EUR vrátane DPH (slovom desaťtisíctridsaťštyri EUR aj 49 centov) t.j. 302 299,04,- Sk, vznikne poskytovateľovi nárok po poskytnutí externého manažmentu vo fáze prípravy projektu - vypracovaní žiadosti o NFP.
3. Cena za plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. bodu 2 písm. a) vo výške 8 432,34,-EUR bez DPH (slovom osemtisícštyristotridsaťdva EUR aj 34 centov), t.j. 254 032,67,-Sk, čo je 10 034,49 EUR vrátane DPH (slovom desaťtisíctridsaťštyri EUR aj 49 centov) t.j. 302 299,04,- Sk, bude vyplatená v dvoch splátkach nasledovne:
- a) prvá splátka ceny za plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I, bodu 2 písm. a) vo výške 1000 EUR bez DPH (slovom jedentisíc EUR) t.j. 30 126,- Sk, čo je 1190 EUR vrátane DPH (slovom jedentisícjednostodevädesiat EUR) t.j.35 849,94,- Sk bude vyplatená po protokolárnom odovzdaní žiadosti o NFP objednávatelovi
 - b) druhá splátka ceny za plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I, bodu 2 písm. a) vo výške 7432,34 EUR bez DPH (slovom sedemtisícštyristotridsaťdva EUR aj 34 centov) t.j. 223 906, 67,- Sk, čo je 8844,49 EUR vrátane DPH (slovom osemtisícosemstoštyridsaťštyri EUR aj 49 centov) t.j. 266 449,10,- Sk bude vyplatená po podpise Zmluvy o pridelení NFP medzi objednávatelom a riadiacim orgánom.
4. Cenu za predmet zmluvy v zmysle čl. I. bodu 2 písm. b) je vo výške 2700 EUR bez DPH (slovom dvetisícšedemsto EUR), t.j. 81.340,20 Sk, čo je 3213 EUR vrátane DPH (slovom tritisícđvestotrinásť EUR) t.j. 96. 794,85 Sk. Objednávateľ zaplatí poskytovateľovi dohodnutú odmenu za predmet zmluvy v zmysle čl. I bodu 2 písm. b) na základe dielčích faktúr poskytovateľa, ktoré vystaví po vykonaní nasledovných čiastkových plnení:
- a) za vypracovanie 1. Žiadosti o zálohovú platbu a Žiadosti o zúčtovanie zálohovej platby 952 EUR vrátane DPH, t.j. 28 679,95 Sk vrátane DPH
 - b) za vypracovanie 2. Žiadosti o zálohovú platbu Žiadosti o zúčtovanie zálohovej platby 952 EUR vrátane DPH, t.j. 28 679,95 Sk vrátane DPH
 - c) za vypracovanie 1. priebežnej monitorovacej správy 357 EUR vrátane DPH, t.j. 10754,98 Sk vrátane DPH
 - d) za vypracovanie záverečnej monitorovacej správy 952 EUR vrátane DPH, t.j. 28 679, 95 Sk vrátane DPH

5. Cena za plnenie predmetu zmluvy podľa bodu 4 je konečná a prípadné práce nad rámec špecifikovaných čiastkových plnení podľa bodu 4 poskytne poskytovateľ objednávateľovi bezplatne
6. Predmet zmluvy podľa čl. I bod 2, písm. c) bude objednávateľovi poskytnutý bezplatne v rámci vyplatenej celkovej ceny diela v rozsahu spracovania jednej monitorovacej správy za kalendárny rok počas 5 rokov v období od ukončenia fyzickej realizácie projektu, t. j. spolu 5 monitorovacích správ. Prípadné iné práce nad rámec uvedeného rozsahu podľa požiadaviek objednávateľa sa budú riešiť samostatnou zmluvou.

Čl. III. Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu podľa čl. II bodu 3 a) poskytovateľovi na základe faktúry, ktorú poskytovateľ vystaví do 15 dní odo dňa protokolárneho odovzdania žiadosti o NFP podľa čl. IV bodu 3 tejto zmluvy. Faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej vystavenia.
2. Za deň vzniku daňovej povinnosti sa považuje deň protokolárneho odovzdania žiadosti o NFP poskytovateľom podľa čl. IV bodu 3 alebo nasledujúci deň po márnom uplynutí lehoty uvedenej v čl. IV bode 4.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu podľa čl. II bodu 3 b) poskytovateľovi na základe faktúry, ktorú poskytovateľ vystaví do 15 dní od dátumu obdržania oznámenia objednávateľa o podpise Zmluvy podľa čl. V bodu 5 tejto zmluvy. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej vystavenia.
4. Objednávateľ sa zaväzuje postupne platiť za externý manažment vo fáze realizácie projektu podľa čl. II bodu 4 podľa vystavených faktúr poskytovateľa. Faktúra je splatná do 14 dní od dátumu jej vystavenia.
5. Faktúry sa považujú za uhradené dňom pripísania fakturovanej sumy na účet poskytovateľa.

Čl. IV.

Termín plnenia predmetu zmluvy, miesto plnenia a spôsob preberania.

1. Poskytovateľ sa zaväzuje ukončiť externý manažment vo fáze prípravy podľa čl. I bodu 2 písm. a) najneskôr do 60 dní po doručení úplných podkladových materiálov a informácií od objednávateľa, potrebných na vypracovanie žiadosti o NFP a definovaných v podmienkach výzvy na podávanie žiadostí o NFP, ktoré objednávateľ doručí spôsobom uvedeným v čl. V bode 1.
2. V prípade, že objednávateľ dodal k plneniu podľa čl. I bodu 2 písm. a) tejto zmluvy poskytovateľovi neúplné podkladové materiály a informácie podľa predchádzajúceho odseku, poskytovateľ ho upozorní na ich neúplnosť a vyzve ho, aby podkladové materiály a informácie v lehote do 3 dní doplnil. Ak tak objednávateľ neurobí, poskytovateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú oneskoreným alebo neúplným vypracovaním žiadosti o NFP.
3. Odovzdanie a prevzatie žiadosti o NFP sa uskutoční na základe „Protokolu o odovzdaní a prevzatí“ (ďalej len „preberací protokol“). Preberací protokol bude vyhotovený v troch exemplároch (jeden pre objednávateľa, dva pre poskytovateľa) a podpísaný kontaktnými osobami oboch zmluvných strán určenými v čl. V bode 9 tejto zmluvy, v mieste sídla Regionálneho strediska poskytovateľa v Žiline. Každá zmluvná strana môže kontaktnú osobu zmeniť jednostranným písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane.

Voči druhej zmluvnej strane je oznámenie účinné dňom jeho doručenia.

4. K prevzatiu žiadosti o NFP je poskytovateľ povinný vyzvať objednávateľa najmenej 3 pracovné dni pred stanoveným termínom jej odovzdania a prevzatia. V prípade, že sa objednávateľ nedostaví na preberacie konanie napriek tomu, že ho na to poskytovateľ riadne a v súlade s touto zmluvou vyzval, nedostane sa poskytovateľ do omeškania s vypracovaním žiadosti o NFP a bude sa mať za to, že objednávateľ so stavom žiadosti o NFP súhlasí a že ju prevzal.
5. Preberací protokol musí obsahovať predovšetkým:
 - a) názov a podpisy kontaktných osôb objednávateľa a poskytovateľa,
 - b) názov projektu uvedený v žiadosti o NFP,
 - c) dátum prevzatia a odovzdania,
 - d) prehlásenie o úplnosti a kompletnosti žiadosti o NFP, pri uvedení drobných väd, ktoré sami o sebe alebo v spojení s inými nebránia v riadnom použití žiadosti o NFP na jej účel, ako aj spôsoby ich odstránenia.
6. Služby externého manažmentu vo fáze realizácie schváleného projektu budú ukončené vypracovaním a protokolárnym odovzdaním záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu, ktoré budú nasledovať bezprostredne po uplynutí plánovanej doby realizácie projektu uvedenej v žiadosti o NFP. Miestom plnenia externého manažmentu vo fáze realizácie schváleného projektu je obec Liptovský Mikuláš.
7. Služby externého manažmentu vo fáze monitorovania výsledkov zrealizovaného projektu bude poskytovateľ zabezpečovať na základe výzvy objednávateľa na vypracovanie monitorovacej správy. Objednávateľ po obdržaní podkladov od RO na vypracovanie monitorovacej správy postúpi tieto poskytovateľovi spolu s písomnou žiadosťou o ich spracovanie najneskôr 14 dní pred požadovaným odovzdaním diela. Poskytovateľ zhotoví dielo - monitorovaciu správu do 14 dní od obdržania písomnej výzvy objednávateľa a formulárov správy zo RO.

Čl. V.

Povinnosti objednávateľa a poskytovateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje spracovať a dodať podkladové materiály a informácie potrebné na vypracovanie žiadosti o NFP podľa čl. IV bodu 1 a jednoznačne preukázateľným spôsobom (faxom, doporučenou alebo elektronickou poštou, osobne proti podpisu) ich odovzdať poskytovateľovi najneskôr do 2 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na dodanie takýchto podkladových materiálov. Nesplnenie niektorej z povinností uvedených v tomto bode sa považuje za podstatné porušenie povinností objednávateľa.
2. Objednávateľ sa zaväzuje do 2 dní od obdržania inštrukcií od zhotoviteľa vyžiadať od DATACENTRA všetky prístupové práva k prístupu do verejnej časti ITMS a po ich získaní ich najneskôr do 2 dní postúpiť zhotoviteľovi.
3. Nesplnením povinností objednávateľa uvedenej v bode 1 tohto článku sa termín plnenia poskytovateľom podľa čl. IV bodu 1 predlžuje o počet dní, o ktoré bol objednávateľ v omeškani s plnením tejto povinnosti. Nesplnenie alebo odmietnutie povinností spracovať a dodať podkladové materiály a informácie môže byť dôvodom na odstúpenie od zmluvy podľa čl. VII bodu 1 písm. b). Nesplnenie alebo odmietnutie povinností vyžiadať prístupové práva od DATACENTRA podľa bodu 2 tohto článku spracovať a dodať podkladové informácie môže byť dôvodom na odstúpenie od zmluvy podľa čl. IX bodu 1b), pričom objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu tam uvedenú.
4. Objednávateľ je povinný vypracovanú žiadosť o NFP prevziať v súlade s čl. IV tejto

- písomne informovať poskytovateľa o odovzdaní žiadosti o NFP na RO do 2 pracovných dní od jej odovzdania.
5. Objednávateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o rozhodnutí RO do 2 pracovných dní odo dňa, kedy obdržal pozitívne alebo negatívne stanovisko RO k poskytnutiu NFP.
 6. Objednávateľ je povinný do 2 pracovných dní od podpísania Zmluvy o pridelení NFP so RO túto skutočnosť písomne oznámiť poskytovateľovi a následne mu poskytnúť jej kópiu. V prípade, že napriek schváleniu žiadosti o NFP objednávateľ neuzatvorí Zmluvu o pridelení NFP so RO, je rovnako povinný písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi, a to do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia rozhodnutia RO o poskytnutí NFP. Nárok poskytovateľa na zaplatenie zvýšenej ceny podľa čl. II bodu 3, písm. a) a písm. b) nepodpísaním Zmluvy so RO zo strany objednávateľa, napriek schváleniu NFP, nezaniká.
 7. Zhotoviteľ sa zaväzuje do 90 dní po podpise tejto zmluvy a vyhlásení výzvy na podávanie žiadostí dať písomné inštrukcie objednávateľovi k získaniu prístupu do verejnej časti ITMS.
 8. V prípade, že objednávateľ včas nespĺní ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v bodoch 4 a 5 tohto článku, má poskytovateľ nárok na náhradu uloženej a zaplatenej pokuty, prípadne úrokov z omeškania vzniknutých podľa zákona č.511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov. Nárok poskytovateľa na náhradu škody tým nie je dotknutý.
 9. Poskytovateľ sa zaväzuje, že žiadosť o NFP bude zhotovená kvalifikovanými osobami a s náležitou odbornou starostlivosťou.
 10. Žiadosť o NFP bude vypracovaná a objednávateľovi odovzdaná v potrebnom počte vyhotovení v tlačenej a elektronickej verzii pre potreby RO na základe jeho požiadaviek uvedených vo zverejnenej výzve na predkladanie žiadostí o NFP a v jednom vyhotovení v tlačenej a elektronickej verzii pre objednávateľa.
 11. Kontaktné osoby pre plnenie predmetu zmluvy:
Za objednávateľa:
meno, funkcia: Ing. Pavol Kubo, úsek investícií
telefón, fax:
e-mail adresa:

Za poskytovateľa:
meno, funkcia: Ing. Jozef Šujanský
telefón, fax:
mobilný telefón:
e-mail adresa:
 12. Objednávateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o vyhlásení konkurzu na jeho majetok a/alebo začatí reštrukturalizačného konania do 3 pracovných dní od vzniku týchto skutočností.

Čl. VI. Sankci e

1. V prípade omeškania poskytovateľa s odovzdaním žiadosti o NFP v zmysle čl. IV bodu 1 tejto zmluvy má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny za predmet zmluvy uvedený v čl. II bode 2 za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúr v dohodnutom termíne

v zmysle čl. III môže poskytovateľ fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Čl. VII. Zánik zmluvy

1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:
 - a) skončením doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená a úhradou ceny za predmet zmluvy vrátane príslušnej DPH podľa čl. II zmluvy,
 - b) písomným odstúpením poskytovateľa od predmetu zmluvy uvedeného v čl. I bode 2 písm. a) v prípade podstatného porušenia povinností objednávateľa v zmysle čl. V. bodu 1 tejto zmluvy alebo odstúpením objednávateľa od predmetu zmluvy uvedeného v čl. I bode 2 písm. a) z akéhokoľvek dôvodu. V oboch prípadoch je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške:
 - 40% z ceny za predmet zmluvy uvedený v čl. II bode 2 v prípade odstúpenia od tejto zmluvy do 15 dní (vrátane) od dátumu jej podpísania,
 - 100% z ceny za predmet zmluvy uvedený v čl. II bode 2 v prípade odstúpenia od tejto zmluvy po uplynutí 15 dní od dátumu jej podpísania,
 - c) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - d) odstúpením od zmluvy, ak poskytovateľ po doručení podkladov potrebných na vypracovanie žiadosti o NFP od objednávateľa zistí, že tieto nespĺňajú podmienky Regionálneho operačného programu.
2. Odstúpenie od zmluvy sa považuje za prejav vôle súvisiaci s touto zmluvou a pre jeho doručovanie platia ustanovenia čl. VIII bod 4 tejto zmluvy. Odstúpenie v zmysle čl. VII bodu 1 písm. b) musí obsahovať konkrétny dôvod odstúpenia od tejto zmluvy, inak sa nebude považovať za platné.

Čl. VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie v zmysle §271 Obchodného zákonníka a za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú o nich zachovávať mlčanlivosť.
2. Poskytovateľ je povinný využívať zverené podklady od objednávateľa len v miere stanovenej touto zmluvou. Ďalej je povinný zabrániť ďalším osobám v prístupe k informáciám dôverného charakteru, ktoré získa od objednávateľa v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy a taktiež je povinný chrániť tieto informácie pred neoprávneným nahliadnutím a použitím nepovolanými osobami. Táto povinnosť trvá dva roky po uplynutí doby platnosti tejto zmluvy a musí byť uložená všetkým osobám povereným výkonom tejto zmluvy.
3. Na zmluvné vzťahy neupravené v tejto zmluve sa použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Ak zmluva neustanovuje inak, všetky prejavy vôle súvisiace s touto zmluvou musia byť voči druhej strane urobené v písomnej forme, a to doporučeným listom alebo odovzdané osobne. V prípade poštovného styku sa za deň doručenia považuje deň doručenia doporučeného listu poštou na adresu druhej zmluvnej strany uvedenej v obchodnom registri. Účinky doručenia sú na účely tejto zmluvy splnené aj v prípade neprevzatia zásielky adresátom. Za deň doručenia sa považuje 3. pracovný deň nasledujúci po

odoslaní písomnosti, pričom odosielajúca zmluvná strana túto skutočnosť potvrdí druhej zmluvnej strane preukázaním podacieho lístku.

5. Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy budú platné a účinné len vtedy, ak budú mať písomnú formu a budú podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
6. Ak objednávateľ bude požadovať od poskytovateľa služby nad rámec tejto zmluvy, ich špecifikácia a výška odmeny pre poskytovateľa bude predmetom dodatku k tejto zmluve. Pre platnosť a účinnosť dodatku platia ustanovenia bodu 5 tohto článku.
7. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dvoch pre každú zmluvnú stranu.
8. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov obidvoch zmluvných strán.
9. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa jej podpisu do ukončenia plnenia predmetu zmluvy v zmysle čl. II bodu 4, čo bude potvrdené protokolárnym odovzdaním záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu v zmysle čl. IV bodu 6 tejto zmluvy.
10. Tieto ustanovenia platia aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
11. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, že zmluva vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, že nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpísali.

Za objednávateľa:

V Žiline, dňa 20.3.2009

Za poskytovateľa:

V Bratislave, dňa 20.3.2009

Ing. Zuzana Akantisová
prednostka Krajského školského úradu
v Žiline



Ing. Jarmila Grujárová
podpredsedníčka predstavenstva
Castor & Pollux, a.s.

Castor&Pollux

Castor & Pollux, a.s.

Štúrova 3, 811 02 Bratislava IČ DPH:
SK2020307542 IČO: 314 060

61