

Zmluva o dielo

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka medzi

Čl. I

Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Názov: Ministerstvo financií Slovenskej republiky
Sídlo: Štefanovičova 5, P. O. BOX 82, 817 82 Bratislava
IČO: 00151742
Číslo účtu: 7000001400/8180
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Zastúpený: Ing. Jaroslavom Miklom, vedúcim služobného úradu
(ďalej len „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Obchodné meno: Hayek Consulting, s.r.o.
Sídlo: Jašíkova 6, Bratislava 821 03
IČO: 35 682 647
DIČ: 2020860776
Číslo účtu: 2620730791/1100
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s.
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, Vložka č. 10283/B
Zastúpený: RNDr. Ivonou Holzerovou, konateľkou

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Zhotoviteľ a objednávateľ (ďalej len „zmluvné strany“) uzatvárajú túto zmluvu o dielo (ďalej len „zmluva“).

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo, ktoré je špecifikované v čl. III ods. 1 tejto zmluvy v termíne podľa čl. III ods. 2 zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi za vykonané dielo dohodnutú cenu v súlade s čl. V tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo podľa tejto zmluvy v rámci Projektu : „**Metodológia tvorby programového rozpočtu na úrovni samospráv**“, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Čl. III

Dielo

1. Dielom podľa tejto zmluvy je dokument „**Praktický a konkrétny manuál pre tvorbu programových štruktúr na úrovni miestnej a regionálnej územnej samosprávy**“ (ďalej len „dielo“). Dielo, ktoré bude vychádzať z metodiky programového rozpočtovania platnej pre štátny rozpočet, bude obsahovať konkrétnu reálnu postupnosť krokov formulovania programovej štruktúry, rozdelenia celkových výdavkov subjektov samosprávy do programov a častí programov, formulovanie zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov vychádzajúc zo strategického plánovania a dodržiavania logického rámca programu. V rámci toho bude popisovať aj zaradovanie EU projektov do programových štruktúr, koordinovanú výmenu informácií medzi spolupracujúcimi subjektami samosprávy, napr. VÚC a obcami zúčastnenými na realizácii úloh plánovaného územného rozvoja. Manuál bude využiteľný pre subjekty na miestnej a regionálnej úrovni územnej samosprávy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo odovzdá objednávateľovi na základe odovzdávacieho a preberacieho protokolu najneskôr do **30. 09.2007**.
3. Zhotoviteľ nie je oprávnený poskytnúť výsledok činností, ktoré sú predmetom diela, iným osobám než objednávateľovi.

Čl. IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude postupovať podľa pokynov objednávateľa.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť pri vykonávaní diela.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo vykoná sám, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
4. Zhotoviteľ nemá nárok na náhradu účelne vynaložených nákladov. Ak mu nejaké prípadne vzniknú, má sa za to, že sú započítané do ceny diela.

Čl. V

Cena za dielo

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dielo podľa tejto zmluvy predstavuje sumu **1.130.500,- Sk** (slovom: jedenmiliónstotridsaťtisícpäťsto slovenských korún) vrátane 19% - nej dane z pridanej hodnoty.
2. Objednávateľ sa zaväzuje do 21 dní odo dňa podpisu tejto zmluvy poskytnúť zhotoviteľovi preddavok na vykonanie diela v čiastke **565.250,- Sk** (slovom: päťstošesťdesiatpäťtisícdivestopäťdesiat slovenských korún) bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania sumy preddavku na účet zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje fakturáciou čiastkového plnenia, ktoré predstavuje prvý návrh diela

predložený objednávateľovi, zúčtovať poskytnutý preddavok najneskôr do 3 mesiacov odo dňa úhrady preddavku objednávateľom. Poskytnutý preddavok sa započítava do celkovej ceny diela.

3. Zvyšná časť celkovej ceny za dielo vo výške **565.250,- Sk** (slovom: päťstošesťdesiatpäťtisícdivestopäťdesiat slovenských korún) je splatná po splnení povinností zhotoviteľa podľa čl. III ods. 2 tejto zmluvy a bude uhradená bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa do 30 dní od obdržania faktúry. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je protokol podľa čl. III ods. 2 podpísaný oboma zmluvnými stranami. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania sumy – zvyšnej časti ceny diela, na účet zhotoviteľa.

Čl. VI

Nadobudnutie vlastníctva

1. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k dielu nadobudne objednávateľ prebratím diela na základe preberacieho protokolu.
2. Všetky majetkové práva patria objednávateľovi ako vlastníkovi diela.

Čl. VII

Odstúpenie od zmluvy

1. Zhotoviteľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ bude viac ako 60 dní v omeškaní s úhradou preddavku na vykonanie diela podľa čl. V ods. 2 tejto zmluvy alebo viac ako 60 dní v omeškaní s úhradou zvyšnej časti ceny za dielo podľa čl. V ods. 3 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že zhotoviteľ bude viac ako 60 dní v omeškaní s plnením podľa čl. III ods. 2 tejto zmluvy.
3. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane (list, fax, e-mail). Odstúpenie je účinné deň nasledujúci po dni doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že za deň doručenia listu sa považuje najneskôr 5. deň odo dňa odoslania tohto listu na poštovú prepravu.
4. V prípade, ak zhotoviteľ nedodrží dohodnutý termín plnenia podľa čl. III ods. 2 tejto zmluvy, zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z pevnej ceny diela za každý deň omeškania.

Čl. VIII

Vady diela

1. Zhotoviteľ je zodpovedný za vady a nedostatky, ktoré dielo vykazuje v čase jeho odovzdania.
2. Objednávateľ sa zaväzuje uplatniť reklamáciu väd diela u zhotoviteľa písomne a to bezodkladne po ich zistení.

Čl. IX
Závěrečné ustanovenia

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré zmluva výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných predpisov Slovenskej republiky.
2. Akékoľvek zmeny zmluvy je možné vykonať výlučne na základe písomnej dohody zmluvných strán formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Účastníci podpisom tejto zmluvy zároveň potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a sú plne spôsobilí na právne úkony.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu plne porozumeli, táto bola spísaná na základe ich slobodnej vôle, že jej text je zrozumiteľným vyjadrením ich slobodne a vážne prejavenej vôle, že zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za jednostranne výhodných podmienok a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
6. Táto zmluva bola vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Jedno vyhotovenie rovnopisu obdrží zhotoviteľ a dve vyhotovenia obdrží objednávateľ.

V Bratislave dňa 18. 5. 2007



Objednávateľ



Zhotoviteľ

MINISTERSTVO FINANCIÍ SR
Štefanovičova 5
817 82 BRATISLAVA 15
- 2C/1 -

Hayek Consulting, s.r.o.
Jašíkova 6
821 03 Bratislava
IČO: 35 682 647

Projekt : Metodológia tvorby programového rozpočtu na úrovni samospráv

Cieľ projektu: Aplikácia platnej metodiky programového rozpočtovania na zostavenie programových rozpočtov subjektov územnej samosprávy

Popis projektu:

Rozpočtový proces, napriek existujúcej regulácii - vo forme zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov – prebieha na úrovni samosprávy veľmi individuálne.

Podobný stav existoval (a stále čiastočne existuje) aj v rámci jednotlivých kapitol štátneho rozpočtu, čo potvrdila analýza rozpočtového procesu, zrealizovaná počas projektu Svetovej banky, zameraného na posilnenie programového rozpočtovania na kľúčových kapitolách štátneho rozpočtu.

Vzhľadom na plánované zavedenie programového rozpočtovania na úrovni samospráv – chápaného ako kvalitatívnu manažérsku nadstavbu ku klasickému rozpočtu - je potrebné vytvoriť praktický a konkrétny manuál pre zostavovanie programového rozpočtu, tvorbu programových štruktúr, formulovanie zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov. V rámci manuálu bude navrhnutý aj model koordinovanej výmeny informácií medzi VÚC a obcami tak, aby programové štruktúry reflektovali o. i. plánovaný územný rozvoj.

Tvorba manuálu si potenciálne vyžiada individuálne návštevy niekoľkých, špeciálne vybraných reprezentantov samosprávy (z okruhu krajských miest, okresných miest, obcí, vyšších územných celkov) pre získanie reálnych skúseností. Návštevy budú podliehať predchádzajúcemu súhlasu samospráv, t.j. budú realizované na báze dobrovoľnosti.

Výstup projektu:

Praktický a konkrétny manuál pre tvorbu programových štruktúr na úrovni miestnej a regionálnej územnej samosprávy.