

Zmluva o dielo

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka medzi

Čl. I Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Názov: Ministerstvo financií Slovenskej republiky
Sídlo: Štefanovičova 5, P. O. BOX 82, 817 82 Bratislava
IČO: 00151742
Číslo účtu: 7000001400/8180
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Zastúpený: Ing. Jaroslavom Miklom, vedúcim služobného úradu
(ďalej len „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Obchodné meno: Hayek Consulting, s.r.o.
Sídlo: Jašíkova 6, Bratislava 821 03
IČO: 35 682 647
DIČ: 2020860776
Číslo účtu: 2620730791/1100
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s.
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, Vložka č. 10283/B
Zastúpený: RNDr. Ivonou Holzerovou, konateľkou

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Zhotoviteľ a objednávateľ (ďalej len „zmluvné strany“) uzatvárajú túto zmluvu o dielo (ďalej len „zmluva“).

Čl. II Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo, ktoré je špecifikované v čl. III ods. 1 tejto zmluvy v termíne podľa čl. III ods. 2 zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi za vykonané dielo dohodnutú cenu v súlade s čl. V tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo podľa tejto zmluvy v rámci Projektu : „**Rámec pre formulovanie zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov**“, ktorý tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy.

Čl. III

Dielo

1. Dielom podľa tejto zmluvy je dokument č. 1 „**Prehľad najlepších príkladov rozpočtovania na úrovni miestnej a regionálnej územnej samosprávy**” a dokument č. 2 „**Zborník obsahujúci príklady správne aj nesprávne formulovaných zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov miestnej a regionálnej územnej samosprávy**” (ďalej len „dielo”). Dokument č. 1 bude popisovať najlepšie vzory súčasného rozpočtového procesu na miestnej a regionálnej úrovni územnej samosprávy. Dokument č. 2 bude obsahovať reálne príklady za miestnu a za regionálnu úroveň územnej samosprávy správne a nesprávne formulovaných zámerov, cieľov, merateľných ukazovateľov, ktoré budú vychádzať z činnosti a kompetencie subjektov samosprávy. Priamym zdrojom údajov, získaných na základe súhlasu subjektov samosprávy, pre obidva výstupy, budú VÚC, obce, krajské a okresné mestá SR.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo odovzdá objednávateľovi na základe odovzdávacieho a preberacieho protokolu najneskôr do **30. 09.2007**.
1. Zhotoviteľ nie je oprávnený poskytnúť výsledok činností, ktoré sú predmetom diela, iným osobám než objednávateľovi.

Čl. IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude postupovať podľa pokynov objednávateľa.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť pri vykonávaní diela.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo vykoná sám, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
4. Zhotoviteľ nemá nárok na náhradu účelne vynaložených nákladov. Ak mu nejaké prípadne vzniknú, má sa za to, že sú započítané do ceny diela.

Čl. V

Cena za dielo

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dielo podľa tejto zmluvy predstavuje sumu **1.071.000,- Sk** (slovom: jedenmiliónsedemdesiatjedentisíc slovenských korún) vrátane 19% - nej dane z pridanej hodnoty.
2. Objednávateľ sa zaväzuje do 21 dní odo dňa podpisu tejto zmluvy poskytnúť zhotoviteľovi preddavok na vykonanie diela v čiastke **535 500,- Sk** (slovom: päťstotridsaťpäťtisícpäťsto slovenských korún) bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania sumy preddavku na účet zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje fakturáciou čiastkového plnenia, ktoré predstavuje prvý návrh diela predložený objednávateľovi, zúčtovať poskytnutý

preddavok najneskôr do 3 mesiacov odo dňa úhrady preddavku objednávateľom. Poskytnutý preddavok sa započítava do celkovej ceny diela.

3. Zvyšná časť celkovej ceny za dielo vo výške **535 500,- Sk** (slovom: päťstotridsaťpäťtisícpäťsto slovenských korún) je splatná po splnení povinnosti zhotoviteľa podľa čl. III ods. 2 tejto zmluvy a bude uhradená bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa do 30 dní od obdržania faktúry. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je protokol podľa čl. III ods. 2 podpísaný oboma zmluvnými stranami. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania sumy – zvyšnej časti ceny diela, na účet zhotoviteľa.

Čl. VI

Nadobudnutie vlastníctva

1. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k dielu nadobudne objednávateľ prebratím diela na základe preberacieho protokolu.
2. Všetky majetkové práva patria objednávateľovi ako vlastníkovi diela.

Čl. VII

Odstúpenie od zmluvy

1. Zhotoviteľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ bude viac ako 60 dní v omeškaní s úhradou preddavku na vykonanie diela podľa čl. V ods. 2 tejto zmluvy alebo viac ako 60 dní v omeškaní s úhradou zvyšnej časti ceny za dielo podľa čl. V ods. 3 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že zhotoviteľ bude viac ako 60 dní v omeškaní s plnením podľa čl. III ods. 2 tejto zmluvy.
3. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane (list, fax, e-mail). Odstúpenie je účinné deň nasledujúci po dni doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že za deň doručenia listu sa považuje najneskôr 5. deň odo dňa odoslania tohto listu na poštovú prepravu.
4. V prípade, ak zhotoviteľ nedodrží dohodnutý termín plnenia podľa čl. III ods. 2 tejto zmluvy, zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z pevnej ceny diela za každý deň omeškania.

Čl. VIII

Vady diela

1. Zhotoviteľ je zodpovedný za vady a nedostatky, ktoré dielo vykazuje v čase jeho odovzdania.
2. Objednávateľ sa zaväzuje uplatniť reklamáciu väd diela u zhotoviteľa písomne a to bezodkladne po ich zistení.

Čl. IX
Závěrečné ustanovenia

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré zmluva výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných predpisov Slovenskej republiky.
2. Akékoľvek zmeny zmluvy je možné vykonať výlučne na základe písomnej dohody zmluvných strán formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Účastníci podpisom tejto zmluvy zároveň potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a sú plne spôsobilí na právne úkony.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu plne porozumeli, táto bola spísaná na základe ich slobodnej vôle, že jej text je zrozumiteľným vyjadrením ich slobodne a vážne prejavenej vôle, že zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za jednostranne výhodných podmienok a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
6. Táto zmluva bola vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Jedno vyhotovenie rovnopisu obdrží zhotoviteľ a dve vyhotovenia obdrží objednávateľ.

V Bratislave dňa 18.5.2007



Objednávateľ



Zhotoviteľ

MINISTERSTVO FINANCIÍ SR
Štefanovičova 5
817 82 BRATISLAVA 15
- 2C/1 -

Hayek Consulting, s.r.o.
Jašíkova 6
821 03 Bratislava
IČO: 35 682 647

Projekt : Rámec pre formulovanie zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov

Cieľ projektu: Identifikovať najlepšie príklady rozpočtovania na úrovni samosprávy a formulovať príklady zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov a ich využitie v procese programového rozpočtovania

Popis projektu:

Organizačná štruktúra jednotlivých subjektov samosprávy, rovnako ako personálne kapacity jednotlivých obcí a vyšších územných celkov, sa významne či menej významne líšia, a to nielen s ohľadom na veľkosť obce/samosprávneho kraja. Okrem toho rozsah, intenzita a kvalita vstupov odborných útvarov (ale aj rozpočtových/príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávy) počas rozpočtového procesu nie sú v jednotlivých prípadoch rovnaké.

Pre iniciáciu prác na projekte implementácie programového rozpočtovania na úrovni samosprávy - školenia a pilotné zostavovanie programových štruktúr - je nevyhnutnou podmienkou identifikovať **najlepšie príklady súčasného rozpočtového procesu na úrovni samosprávy** (obce a VÚC) Takto získané informácie budú slúžiť ako pomôcka pre prípravu manuálu a tvorbu vzorových programových štruktúr.

Okrem kvality samotného rozpočtového procesu sú pre zavedenie programových rozpočtov nevyhnutné i správne sformulované zámery, ciele a merateľné ukazovatele (prostredníctvom ktorých je možné identifikovať mieru (ne)dosahovania naplánovaných cieľov). Pre zabezpečenie **kvality programových štruktúr**, ktoré budú v budúcnosti samosprávy formulovať, je nevyhnutné stanoviť ich **jednoznačné a jasné formulácie** v nadväznosti na skutočnú činnosť a kompetencie samospráv.

Súčasne je dôležité prezentovať **vzory správne**, ale aj **nesprávne formulovaných** zámerov, cieľov či ukazovateľov, ktoré budú slúžiť ako zdrojov informácií pre samosprávy (obce a VÚC) v rámci rozpočtového procesu (napr. pri tvorbe programových rozpočtov).

Všetky tri kategórie (zámery, ciele, ukazovatele) by mali **reflektovať kompetencie**, ktorými samospráva disponuje, čo znamená, že napríklad správne definované merateľné ukazovatele poskytnú v istých kompetenčných oblastiach možnosť porovnávania výstupov, a teda môžu slúžiť napríklad ako zdroj údajov o ekonomickej efektívnosti pri zabezpečovaní služieb a tovarov zo strany samosprávy.

Pre sformulovanie „ideálnych“ správnych/nesprávnych príkladov zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov je účinné komunikovať priamo so samosprávami, a preto budú tieto oslovené s ponukou na poskytnutie vybraných údajov, ako podkladov pre tvorbu príkladov. Do vzorky oslovených budú zaradené vyššie územné celky, krajské mestá, okresné mestá i obce. Nepriamo budú oslovené všetky subjekty samosprávy v SR. Získanie týchto informácií prebehne na výlučne základe dobrovoľnosti a súhlasu samospráv s poskytnutím požadovaných údajov

Výstupy projektu:

1. Prehľad najlepších príkladov rozpočtovania na úrovni miestnej a regionálnej územnej samosprávy.
2. Zborník obsahujúci príklady správne aj nesprávne formulovaných zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov miestnej a regionálnej územnej samosprávy.