

Zmluva o vykonaní monitoringu
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

Objednávateľ: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií
Slovenskej republiky

Sídlo: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

Zastúpený: Ing. Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu

Bankové spojenie: Štátna pokladnica,
č.ú.: 7000001400/8180

IČO: 00 151 742

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ: Michal Ambróz

Sídlo: Macharova 11, 85101 Bratislava

Zastúpený: Michal Ambróz

Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
č.ú.: 2613085691/1100

IČO: 41471385

Číslo živnostenského registra: 115 - 32173

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Čl. I. Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa touto zmluvou zaväzuje vykonať pre objednávateľa monitoring dodržiavania štandardov v zmysle Výnosu MDPT SR č. 1706/M-2006 o štandardoch pre IS VS a vypracovanie správy o stave dodržiavania vybraných štandardov a analýzy pre tvorbu ďalších štandardov podľa Výnosu MDPT SR č. 1706/M-2006 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy a štandardov pre tvorbu elektronických formulárov.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa predmet zmluvy na základe špecifikácie prác uvedených v prílohe tejto zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Čl. II. Vykonanie a odovzdanie predmetu zmluvy

1. Správa o stave dodržiavania vybraných štandardov a analýza pre tvorbu ďalších štandardov podľa Výnosu MDPT SR č. 1706/M-2006 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy a štandardov pre tvorbu elektronických formulárov, vypracované na základe prác vyšpecifikovaných v písm. a) až d) prílohy, budú vo forme záverečnej správy odovzdané objednávateľovi v termíne **do 10. 9. 2008** na základe písomného protokolu o prevzatí.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi predmet zmluvy v dvoch tlačенých vyhotoveniach a v elektronickej podobe na CD nosiči.
3. Objednávateľ je povinný odovzdať zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po uzatvorení tejto zmluvy všetky podklady potrebné na vykonanie predmetu zmluvy.
4. Objednávateľ je povinný na požiadanie zhotoviteľa poskytnúť zhotoviteľovi v nevyhnutnej miere súčinnosť potrebnú na vykonanie predmetu zmluvy.
5. Pri vykonávaní predmetu zmluvy postupuje zhotoviteľ samostatne a v súlade s pokynmi objednávateľa.
6. Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov na úvodnom stretnutí daných mu objednávateľom na vykonanie predmetu zmluvy, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. V prípade, ak dodávateľ zistí nevhodnosť pokynov pri realizácii predmetu zmluvy, je zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby zmeny pokynov objednávateľa alebo písomného oznámenia, že objednávateľ trvá na vykonávaní predmetu zmluvy s použitím daných pokynov. O dobu, po ktorú je potrebné vykonávanie predmetu zmluvy prerušiť, sa predlžuje lehota určená na predloženie predmetu zmluvy na schválenie.
7. Ak si zhotoviteľ splní povinnosť uvedenú v predchádzajúcom bode, nezodpovedá za nemožnosť dokončenia predmetu zmluvy alebo za vady dokončeného predmetu zmluvy spôsobené nevhodnými pokynmi, ak objednávateľ na ich použití pri vykonávaní písomne trval.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že vykonanie predmetu zmluvy sa považuje za dokončené písomným schválením predloženého predmetu zmluvy objednávateľom.
9. Objednávateľ je povinný predmet zmluvy predložený zhotoviteľom na schválenie prevziať a písomne oznámiť do 3 pracovných dní zhotoviteľovi svoje rozhodnutie o tom, či ho schvaľuje.
10. Odmietnutie schválenia predmetu zmluvy je objednávateľ povinný zhotoviteľovi zdôvodniť a uviesť k nemu písomné pripomienky. Ak objednávateľ nedoručí v lehote uvedenej v bode 9 zhotoviteľovi svoje oznámenie o tom, že predložený predmet zmluvy neschválil spolu s pripomienkami, platí, že uplynutím tejto lehoty ho schválil.
11. Zhotoviteľ je povinný predmet zmluvy, ktorého odmietnutie schválenia mu objednávateľ oznámil v lehote uvedenej v bode 9, bez zbytočného odkladu prepracovať podľa pripomienok objednávateľa a predložiť ho objednávateľovi opätovne na schválenie.

12. Ak objednávateľ odmietne aj prepracovaný predmet zmluvy z dôvodu nedodržania jeho pripomienok zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný predmet zmluvy opätovne prepracovať, a to aj opakovane. Zhotoviteľ sa v takomto prípade dostáva do omeškania s plnením predmetu zmluvy, čo sa má za podstatné porušenie zmluvných povinností a objednávateľ má právo požadovať úrok z omeškania podľa čl. IV. bodu 5 tejto zmluvy, prípadne má právo odstúpiť od zmluvy.
13. Okamihom odovzdania predmetu zmluvy prechádza na objednávateľa vlastnícke právo k predmetu zmluvy.

Čl. III.

Udelenie súhlasu na použitie predmetu zmluvy

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že týmto:
 - a) dáva objednávateľovi na neobmedzenú/neurčitú dobu neodvolateľný súhlas používať neobmedzene akýmkoľvek spôsobom na akomkoľvek nosiči na území všetkých krajín sveta predmet zmluvy vykonaný zhotoviteľom podľa tejto zmluvy a zároveň prevádza na objednávateľa právo predmet zmluvy používať na území všetkých krajín sveta neobmedzene akýmkoľvek spôsobom bez časového obmedzenia,
 - b) dáva objednávateľovi súhlas, aby v prípade záujmu udelil tretej osobe súhlas používať predmet zmluvy, prípadne iné práva na predmet zmluvy sa vzťahujúce, ktoré objednávateľ nadobudne na základe tejto zmluvy, na inú osobu a to aj bez ďalšieho privolenia zhotoviteľa; na udelenie súhlasu tretej osobe používať predmet zmluvy, spôsob použitia predmetu zmluvy, rozsah použitia predmetu zmluvy, jeho časové a miestne určenie sa primerane použijú ustanovenia tejto zmluvy týkajúce sa udelenia súhlasu zhotoviteľa objednávateľovi na použitie predmetu zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že právo na použitie predmetu zmluvy podľa bodu 1 písm. a) a b) nadobúda objednávateľ dňom celkovej úhrady ceny za predmet zmluvy.

Čl. IV.

Cena za predmet zmluvy a platobné podmienky

1. Objávateľ je povinný za vykonanie predmetu zmluvy zaplatiť zhotoviteľovi cenu v celkovej výške 63.070,- Sk (slovom šesťdesiattritisícdesedemdesiat slovenských korún). V cene je zahrnutá aj odmena za udelenie súhlasu na použitie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ nie je platcom DPH.
2. Právo fakturácie vzniká zhotoviteľovi dňom prevzatia predmetu zmluvy objednávateľom. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne objednávateľa.
3. Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s platením ceny za predmet zmluvy, je objednávateľ popri nezaplatenej cene povinný zaplatiť zhotoviteľovi aj úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
4. Objávateľ je povinný zaplatiť cenu za predmet zmluvy na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, ktorá spĺňa všetky náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzného právneho predpisu.
5. Ak sa zhotoviteľ predmetu zmluvy dostane do omeškania s vykonaním predmetu zmluvy, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Zhotoviteľ sa dostane do omeškania s plnením predmetu tejto zmluvy aj v prípade, ak objednávateľ odmietne prepracovaný predmet zmluvy v zmysle čl. II. bodu 12.

Čl. V.

Odstúpenie od zmluvy

1. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, pokiaľ druhá zmluvná strana nespĺní riadne a včas svoju zmluvou určenú povinnosť ani po písomnej výzve dotknutej zmluvnej strany, obsahujúcej aj určenie dodatočnej primeranej lehoty na splnenie predmetnej zmluvnej povinnosti.
2. Odstúpenie od zmluvy je jednostranným právnym úkonom. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje.
3. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nárokov strán na náhradu škody vyplývajúcej zo zmluvy.

ČI. VI. Ochrana informácií

1. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o akýchkoľvek informáciách označených druhou zmluvnou stranou ako dôverné, o ktorých sa dozvedeli pri uzatváraní tejto zmluvy alebo počas jej trvania pri výkone svojich práv a povinností z nej vyplývajúcich, a to aj po skončení zmluvného vzťahu, najmä ich nesmú prezradiť tretej osobe, ani ich použiť v rozpore s účelom ich poskytnutia.

ČI. VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na právne vzťahy neupravené touto zmluvou platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, najmä ustanovenia § 536 a nasl..
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Zmluvné strany vynaložia všetko úsilie na zmierné vyriešenie všetkých nezhôd alebo sporov vznikajúcich medzi nimi pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s ňou, a to cestou priamych rokovaní.
4. Zmluvné strany osvedčujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, bez nátlaku, bez omylu, túto si pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
5. Prípadné spory a nedorozumenia, ktoré vzniknú z tejto zmluvy sa budú zmluvné strany usilovať riešiť predovšetkým formou dohody, v prípade, že nedôjde k dohode, spory sa budú riešiť podľa slovenského právneho poriadku a podliehajú kompetencii príslušného súdu Slovenskej republiky.
6. Táto zmluva môže byť zmenená a doplnená len písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdržal objednávateľ a dva zhotoviteľ.

V Bratislave, dňa 11. 7. 2008

V Bratislave, dňa 11. 7. 2008


.....

Ministerstvo financií SR
Ing. Jaroslav Mikla
vedúci služobného úradu


.....

Michal Ambróz

ŠPECIFIKÁCIA PRÁČ PREDMETU ZMLUVY

1. Špecifikácia prác a harmonogram postupu riešenia:

Predmet zmluvy zahŕňa rozpracovanie týchto okruhov:

- a) Vyhľadanie existujúcich webových sídiel verejnej správy v minimálnom rozsahu 300 sídiel a vytvorenie prehľadového dokumentu s jednotlivými webovými sídlami priradenými ich vlastníkom. Kritériá webových sídiel verejnej správy poskytne objednávateľ.

Termín: do 31. 8. 2008.

- b) Monitoring dodržiavania štandardov pre názvoslovie elektronických služieb, najmä tvaru doménových mien webových stránok orgánov štátnej správy v minimálnom rozsahu webových sídiel všetkých ústredných orgánov štátnej správy a 20 ďalších orgánov štátnej správy a tvaru e-mailových adries v minimálnom rozsahu 100 e-mailových adries verejnej správy.

Termín: do 31. 8. 2008.

- c) Monitoring dodržiavania štandardov pre jednorazovú elektronickú výmenu dát na webových sídlach v minimálnom rozsahu 200 webových sídiel verejnej správy v objednávateľom určenej hĺbke podstránok a v minimálnom rozsahu 50 správ v elektronickej komunikácii s verejnou správou.

Termín: do 31. 8. 2008.

- d) Analýza používaných elektronických formulárov v minimálnom rozsahu 200 webových sídiel verejnej správy.

Termín: do 31. 8. 2008.

- e) Vypracovanie a odovzdanie správy o výsledkoch úloh a) až d).

Termín: do 10. 9. 2008.

Riešenie môže byť vykonávané v spolupráci viacerých subjektov.

2. Výstupy riešenia:

- a) Dokumentácia, obsahujúca prehľad existujúcich webových sídiel verejnej správy s rozčlenením na webové sídla štátnej správy a samosprávy.
- b) Dokumentácia, obsahujúca prehľad dodržiavania štandardov pre názvoslovie elektronických služieb.
- c) Dokumentácia, obsahujúca prehľad dodržiavania štandardov pre jednorazovú elektronickú výmenu dát. Dokumentácia bude obsahovať podrobnú analýzu používaných formátov.
- d) Dokumentácia, obsahujúca podrobný prehľad použitých formátov a štatistické vyhodnotenie početnosti použitých formátov a to aj s ohľadom na rozlíšenie štátnej správy a samosprávy.

3. Realizácia a uplatnenie výstupov riešenia

Cieľom projektu je vytvorenie správy o aktuálnom stave dodržiavania vybraných štandardov v zmysle Výnosu MDPT SR č. 1706/M-2006 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy a analýzu pre tvorbu ďalších štandardov, najmä v oblasti elektronických formulárov. Projekt nadväzuje na ostatné monitorovacie projekty a utvára obraz o situácii v tejto oblasti v roku 2008 a zároveň informuje o dodržiavaní uvedeného výnosu po uplynutí prechodného obdobia.

4. Forma a spôsob odovzdania predmetu zmluvy

Záverečná správa o výsledkoch plnenia predmetu zmluvy sa odovzdá objednávateľovi v tlačenej vyhotovení a elektronickej forme na CD nosiči podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.