

## MANDÁTNA ZMLUVA

**Slovenská konsolidačná, a.s.**, 101315  
so sídlom Cintorínska 21, 814 99 Bratislava, Slovenská republika  
IČO: 35 776 005  
zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I  
oddiel: Sa, vložka č. 2257/B,  
zastúpená: **JUDr. Roman Ožvold – podpredseda predstavenstva**  
**JUDr. Maroš Karšňák – člen predstavenstva**

ako mandatár na strane jednej (ďalej len „**mandatár**“)

a

**Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií Slovenskej republiky**  
so sídlom Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava, Slovenská republika  
IČO: 00151742  
zastúpené: **Ján Počiatek, minister financií SR**

ako mandant na strane druhej (ďalej len „**mandant**“),

uzatvárajú v súlade s ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka túto  
**mandátnu zmluvu:**

### Čl. I

#### Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje pre mandanta na jeho účet zariadiť za odplatu dohodnutú obchodnú záležitosť, ktorej bližšia špecifikácia je uvedená v bode 2 tohto článku a mandant sa zaväzuje poskytovať mandatárovi potrebnú súčinnosť a zaplatiť mu dohodnutú odplatu uvedenú v Čl. II tejto zmluvy.
2. Dohodnutou obchodnou záležitosťou sa na účely tejto zmluvy rozumie:
  - a) vypracovanie situačných správ a právnej analýzy stavu pohľadávok mandanta identifikovaných v prílohe č. 1 (ďalej len ako „Pohľadávky“);
  - b) zaobstaranie a doplnenie dostupných informácií o Pohľadávkach; dostupnými informáciami sa rozumejú predovšetkým verejne dostupné informácie napr. informácie získané z informačného systému Infin, Obchodného vestníka a pod., ako aj informácie z informačného systému mandatára;
  - c) vypracovanie stanoviska k možnosti trvalého upustenia od vymáhania Pohľadávok v zmysle § 6a ods. 6 zák. č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu.
  - d) poskytnutie súčinnosti pri finálnom vypracovaní návrhu materiálu na rokovanie vedenia ministerstva a rokovanie vlády SR o trvalom upustení od vymáhania pohľadávok štátuďalej len „Predmet zmluvy“.

## Čl. II Odplata

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za jeho činnosť dohodnutú hodinovú odplatu vo výške 235,- Sk (slovom: dvestotridsaťpäť slovenských korún) za každú, aj začatú hodinu, bez DPH. Celková výška odplaty s DPH za predpokladu, že počas platnosti zmluvy nedôjde k zmene zákonnej sadzby DPH (v čase uzavretia zmluvy je DPH vo výške 19%), nepresiahne 119 000,-Sk (slovom: jednostodevätňásttisíc slovenských korún) a bude určená súčinom dohodnutej hodinovej sadzby vo výške 235,- Sk bez DPH a počtu účelne vynaložených hodín pri plnení predmetu zmluvy, pričom príslušná daň z pridanej hodnoty bude uplatnená v zmysle platných právnych predpisov pri fakturácii.
2. Mandatárovi vzniká nárok na odplatu podľa bodu 1. tohto Čl. až po poskytnutí služieb, čo nastane najskôr po uplynutí 15-tich dní po splnení predmetu zmluvy uvedenom v Čl. I, bod 2, písm. c/ tejto zmluvy. Mandatár vystaví faktúru, ktorú je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch pracovných dní od jej vystavenia, doručiť mandantovi. Faktúra bude splatná do 30 dní po vystavení. Prílohou vystavenej faktúry bude rozpis účelne vynaložených hodín pri plnení Predmetu zmluvy.
3. Mandant sa zaväzuje okrem odplaty uvedenej v bode 1 tohto Čl. uhradiť mandatárovi všetky nevyhnutné alebo účelne vynaložené náklady ( napr. cestovné náklady, poplatky za overenie listín, súdne alebo správne poplatky a pod.) súvisiace s plnením Predmetu tejto zmluvy. Mandant je povinný uhradiť predmetné náklady do 30 dní od vystavenia faktúry, ktorou mandatár požaduje úhradu takýchto nákladov. Mandatár je povinný doručiť faktúru mandantovi bez zbytočného odkladu po jej vystavení, najneskôr do 3 pracovných dní od jej vystavenia. Prílohou vystavenej faktúry bude rozpis nevyhnutných alebo účelne vynaložených nákladov a kópie dokladov preukazujúce ich vynaloženie.

## Čl. III Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandatárovi včas všetky informácie, ktoré sú potrebné na riadne splnenie Predmetu zmluvy.
2. Mandant sa zaväzuje, že bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy:
  - a) protokolárne odovzdá mandatárovi kópie všetkých dokladov pre riadne splnenie Predmetu zmluvy, pokiaľ ich má k dispozícii, a pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár; na základe požiadania mandatára je povinný doklady doplniť; mandant zodpovedá za včasnosť a kvalitu poskytnutých dokladov;
  - b) vystaví na požiadanie mandatára v prípade, ak plnenie Predmetu zmluvy bude vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, potrebné písomné plnomocenstvo.
3. Odovzdanie dokumentácie uvedenej v bode 2, písm. a/ tohto Čl. sa medzi zmluvnými stranami uskutoční odovzdávacími protokolmi. Vzor odovzdávajúceho protokolu tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

#### Čl. IV

##### Práva a povinnosti mandatára

1. Mandatár je povinný pri plnení Predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, pracovať na profesionálnej úrovni v súlade so slovenským právnym poriadkom a chrániť jemu známe záujmy mandanta.
2. Mandatár sa zaväzuje, že za účelom splnenia Predmetu zmluvy vykoná a v prípade potreby zabezpečí nasledovné činnosti:
  - a) na základe výzvy mandanta riadne a včas preberie dokumentáciu týkajúcu sa Pohľadávok odovzdanú mandantom na základe odovzdávajúcich protokolov, a to do 5 pracovných dní od vyzvania na jej prevzatie;
  - b) do 30 pracovných dní po prevzatí dokumentácie vykoná úkony uvedené v Čl. I, bod 2, písm. a/ a b/ tejto zmluvy;
  - c) do 60 pracovných dní po prevzatí dokumentácie vykoná úkony uvedené v Čl. I, bod 2, písm. c/ tejto zmluvy a predloží mandantovi záverečné stanovisko;
  - d) do 90. pracovných dní po prevzatí dokumentácie vykoná úkony uvedené v Čl. I, bod 2, písm. d/ tejto zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje viesť evidenciu účelne vynaložených hodín pri plnení predmetu zmluvy pre každú Pohľadávku osobitne.
4. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o údajoch a informáciách získaných v súvislosti s jeho činnosťou pri plnení Predmetu tejto zmluvy. Zároveň sa zaväzuje, že údaje a informácie nesprístupní iným osobám, s výnimkou osôb uvedených v bode 5 tohto Čl.
5. Mandatár sa zaväzuje obstaráť plnenie zmluvy prostredníctvom svojich zamestnancov. Mandatár môže na základe predchádzajúceho písomného súhlasu mandanta poveriť čiastkovými úkonmi aj tretiu osobu, ak to považuje za vhodné a účelné.

#### Čl. V

##### Ďalšie dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú vzájomne poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto zmluvy a vzájomne si budú včas poskytovať všetky informácie nevyhnutne potrebné pre riadne a včasné splnenie Predmetu tejto zmluvy.

#### Čl. VI

##### Ukončenie platnosti zmluvy

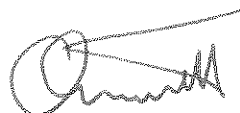
1. Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená ukončiť platnosť tejto zmluvy písomnou výpoveďou, a to aj bez udania dôvodu. Výpoveď je účinná doručením.

## Čl. VII Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a je platná do úplného vybavenia Predmetu zmluvy.
2. Zmena tejto zmluvy je možná len písomnou dohodou zmluvných strán.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 (zoznam Pohľadávok mandanta) a príloha č. 2 (vzor odovzdávajúceho protokolu).
4. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a všetky prípadné spory podliehajú jurisdikcii súdov Slovenskej republiky s rokovacím jazykom slovenským.
5. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dva rovnopisy pre každú zmluvnú stranu.
7. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že osoby, ktoré podpísali túto zmluvu, sú oprávnené takto konať a zaväzovať zmluvnú stranu. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že si ustanovenia tejto zmluvy pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že jej obsah zodpovedá ich slobodnej a vážnej vôli, zmluvu vlastnoručne podpísali.

V Bratislave, dňa 12.2. NOV. 2006

Za Slovenskú konsolidačnú, a.s. :



JUDr. Roman Ožvold  
podpredseda predstavenstva

Slovenské konsolidačná, a.s.  
Cintorínska 21  
814 99 Bratislava 1  
-13-



JUDr. Maroš Karšňák  
člen predstavenstva

Za Ministerstvo financií Slovenskej republiky:



Ján Počiatek  
minister financií SR



Zoznam pohľadávok mandanta

P.č.	Názov / obchodné meno dlžníka	Sídlo	Identifikačné číslo	Nesplatená čiastka
1.	Správa štátnych hmotných rezerv SR	Pražská 29, 812 63 Bratislava		97 552 630,00
2.	ASBO spol. s r.o. v likvidácii	Einsteinova 1, 851 01 Bratislava	00 895 725	437 500,00
3.	ASBO spol. s r.o. v likvidácii	Einsteinova 1, 851 01 Bratislava	00 895 725	875 000,00
4.	Závody ťažkého strojárstva Prakovce, š.p. v likvidácii	Prakovce	00 590 177	11 407 530,00
5.	FERRENIT a.s.	Rastislavova 12, 949 33 Nitra	31 411 649	32 531 575,74
6.	FERRENIT a.s.	Rastislavova 12, 949 33 Nitra	31 411 649	1 009 200,00
7.	Severoslovenské tehelne, a.s. v likvidácii	Bytčická 89, 010 99 Žilina	31 563 082	11 900 000,00
8.	LOM CEMENTÁREN VÁPENKA, WERK 7, spol. s r.o.	Čachtická 7, 915 01 Nové mesto n/Váhom	31 423 761	22 798 003,70
9.	LOM CEMENTÁREN VÁPENKA, WERK 7, spol. s r.o.	Čachtická 7, 915 01 Nové mesto n/Váhom	31 423 761	141 750,00
10.	TSZ kameňopriemysel, a.s.	Levice		3 785 785,16
11.	TSZ kameňopriemysel, a.s.	Levice		44 600,00
12.	Závody ťažkého strojárstva Bardejov, š.p.	Bardejov		9 000 000,00
13.	Východoslovenské strojárne Košice, š.p.	Košice	00 002 216	18 500 000,00
14.	Podpolianske strojárne Detva, š.p.	962 13 Detva	00 152 218	63 500 000,00
15.	ZTS TEES, a.s.	ul. Čsl. Armády 3/1697, 036 01 Martin	36 001 902	188 000 000,00
16.	K & S MANAGEMENT, spol. s r.o.	Platanova 16, Žilina	00 650 811	1 000 000,00
17.	K & S MANAGEMENT, spol. s r.o.	Platanova 16, Žilina	00 650 811	2 000 000,00
18.	Závody ťažkého strojárstva Dubnica nad Váhom, a.s.	018 41 Dubnica nad Váhom	36 001 708	105 400 000,00
19.	ZTS NOVA, a.s.	Trenčianska 19, 018 51 Nová Dubnica	31 563 112	2 700 000,00
	<b>SPOLU</b>			<b>572 583 574,60</b>

Odovzdávací protokol č. .../2006

o odovzdaní a prevzatí dokumentácie v zmysle Mandátnej zmluvy zo dňa ....., uzatvorenej medzi mandantom - Ministerstvo financií SR a mandatárom Slovenská konsolidačná, a.s.

Na základe mandátnej zmluvy sa odovzdáva mandatárovi dokumentácia nasledovného dlžníka:

Obchodné meno dlžníka: .....

Sídlo / adresa dlžníka: .....

IČO / RČ dlžníka: .....

Kontaktná osoba na MF SR: .....

Zoznam odovzdávanej dokumentácie:

	Označenie dokladu	zo dňa	Počet Listov	Originál/kópia *	Počet vyhotovení
1.				K	1
2.				K	1
3.				K	1
4.				K	1
5.				K	1
6.				K	1
7.				K	1
8.				K	1
9.				K	1
10.				K	1
11.				K	1
12.				K	1
13.				K	1
14.				K	1
15.				K	1
16.				K	1
17.				K	1
18.				K	1
	<b>Počet listov spolu :</b>				

Počet listov odovzdanej dokumentácie spolu: .....

Zistené nedostatky:

.....  
.....

Zástupca preberajúceho potvrdzuje prevzatie dokumentácie od odovzdávajúceho podľa Odovzdávacieho protokolu č..../2006.

V Bratislave, dňa .....

Vyhotovil: .....

V Bratislave, dňa .....

Odovzdávajúci:

/SK, a.s./ .....

V Bratislave, dňa .....

Preberajúci :

/MF SR./ .....

Vysvetlivky :

\* uvedie sa O – originál, resp. úradne overená fotokópia  
K – kópia