

## ZMLUVA č. 07 K 000056

### č. odberateľa 1340/2007

o zabezpečovaní poskytovania stravovania pre zamestnancov formou stravných lístkov uzatvorená v zmysle § 269, ods. 2 Obchodného zákonníka medzi týmito zmluvnými stranami:

#### Čl. 1

##### Zmluvné strany

Odberateľ: **Katastrálny úrad v Košiciach**  
Sídlo: Južná trieda č. 82, 040 17 Košice  
Štatutárny zástupca: Ing. Eva Trembeczká, prednostka  
IČO: 355 40 249  
DIČ: 2021 616 685  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000060945/8180  
Telefón: 055/727 62 30, 727 62 38  
Fax: 055/727 62 41  
(ďalej len "odberateľ" )

Dodávateľ: **DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.**  
Sídlo: ul. Murgašova 3, 010 01 Žilina  
Štatutárny zástupca: Eva Šmehylová, konateľ  
Poverený k podpisu: Ing. Helena Tóthová, oblasťná riaditeľka  
IČO: 36 391 000  
DIČ: 2020 104 449 IČ DPH: SK2020104449  
Obchodný register: OS Žilina, odd.: Sro, VI. Č.: 12115/L  
Bankové spojenie: OTP, a.s.  
Číslo účtu: 4335086/5200  
Telefón: 041/507 63 05  
Fax: 041/507 63 09  
(ďalej len "dodávateľ")

#### Čl. 2

##### Predmet plnenia zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania pre zamestnancov Katastrálneho úradu v Košiciach formou stravných poukážok.
2. Stravovanie zamestnancov Katastrálneho úradu v Košiciach bude zabezpečované formou stravných poukážok platných v stravovacích zariadeniach prevádzkovateľov, ktorí sú oprávnení na poskytovanie kvalitných stravovacích služieb so zárukou vhodného prostredia pre konzumáciu podávaných jedál a s ktorými má uchádzač uzavreté zmluvné vzťahy.
3. Dodávateľ bude doručovať stravné poukážky v nominálnej hodnote 85,- Sk pre Katastrálny úrad v Košiciach a Správu katastra v Spišskej Novej Vsi a 80,- Sk pre správy katastra a pracoviská v Gelnici, Rožňave, Moldave nad Bodvou, Michalovciach, Veľkých Kapušanoch, Sobranceiach, Trebišove, Kráľovskom Chlmci.
4. Predpokladaný počet stravných poukážok je cca 5.320 ks mesačne, pričom ich počet a nominálnu hodnotu bude možné meniť v priebehu plnenia zmluvy na základe písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.

#### Čl. 3

##### Vymedzenie pojmov

1. Pod pojmom zabezpečenie stravovania formou stravných poukážok sa rozumie podávanie, resp. zabezpečenie podávania stravovania zodpovedajúceho zásadám správnej výživy pre zamestnancov odberateľa za stravné poukážky dodávateľa v zmysle ustanovení Zákonníka práce, vo vybraných stravovacích zariadeniach fyzických alebo právnických osôb, ktoré majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby a sú dostupné zamestnancom odberateľa.

2. Podávaním stravovania sa rozumie najmä podávanie tepelne upraveného hlavného alebo vegetariánskeho jedla.
3. Vybraným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie, poskytujúce služby tvoriace predovšetkým predmet tejto zmluvy, v súlade so živnostenským oprávnením, s ktorým má dodávateľ uzatvorenú písomnú zmluvu (ďalej len stravovacie zariadenie).
4. Stravné poukážky dodávateľa budú označené logom "DOXX STRAVNÉ LÍSTKY", nezameniteľným s logom iných dodávateľov a opatrené ochrannými znakmi. Stravné lístky nemajú charakter platobného prostriedku alebo ceniny a sú určené výlučne na podanie stravy. Sú označené kalendárnym rokom ich platnosti a nominálnou hodnotou. Stravné lístky sú platné pre príslušný rok. Výmena nespotrebovaných stravných lístkov za stravné lístky pre nový kalendárny rok je možná, avšak iba jednorázovo.

#### **Čl. 4**

##### **Platnosť zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu troch rokov s účinnosťou od 1.1.2008.
2. Zmluva zaniká dohodou zmluvných strán alebo uplynutím 3 – mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.

#### **Čl. 5**

##### **Spôsob a miesto dodania predmetu zmluvy**

1. Dodávateľ bude mesačne dodávať stravné poukážky odberateľovi v nominálnej hodnote 80,- a 85,- Sk do 24 hodín odo dňa doručenia objednávky zaslanej dodávateľovi faxom, e-mailom, alebo poštou.
2. Objednávky budú doručované mesačne.
3. Objednaný počet stravných poukážok bude doručený na adresy:
  - Katastrálny úrad v Košiciach, Južná trieda 82, 040 17 Košice
  - Správa katastra Gelnica, Hlavná 1, 056 01 Gelnica
  - Správa katastra Spišská Nová Ves, Markušovská cesta 1, 052 01 Spišská Nová Ves
  - Správa katastra Rožňava, Jarná 2, 048 01 Rožňava
  - Správa katastra Košice okolie, pracovisko Moldava nad Bodvou, Podhorská 28, 045 01 Moldava nad Bodvou
  - Správa katastra Michalovce, Sama Chalúpku 18, 070 01 Michalovce
  - Správa katastra Michalovce, pracovisko Veľké Kapušany, Nám. Ištvána Dodóa 4, 079 01 Veľké Kapušany
  - Správa katastra Sobrance, Hollého 18, 073 01 Sobrance
  - Správa katastra Trebišov, Námestie mieru 804, 075 01 Trebišov
  - Správa katastra Trebišov, pracovisko Kráľovský Chlmec, Hlavná 105, 077 01 Kráľovský Chlmec.

#### **Čl. 6**

##### **Cena**

1. Zmluvná cena za 1 stravnú poukážku je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z., o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Dodávateľ poskytne odberateľovi požadovanú hodnotu stravnej poukážky 80,- a 85,- Sk, v prípade inej požiadavky poskytne akúkoľvek požadovanú nominálnu hodnotu stravnej poukážky.
3. Cena za dodávku jednej stravnej poukážky nominálnej hodnoty 80,- Sk vrátane všetkých nákladov súvisiacich s poskytovanou službou je 80,- Sk a cena za dodávku jednej stravnej poukážky nominálnej hodnoty 85,- Sk vrátane všetkých nákladov súvisiacich s poskytovanou službou je 85,- Sk. Žiadne iné náklady si dodávateľ v rámci plnenia tejto zmluvy od odberateľa uplatňovať nebude ani v prípade objednávok stravných poukážok inej nominálnej hodnoty.
4. Odberateľ neposkytne preddavky a dodávateľ nebude na plnenie zmluvy požadovať žiadnu zálohovú platbu.

#### **Čl. 7**

##### **Platobné a fakturačné podmienky**

1. Na základe mesačnej objednávky vyhotoví a odovzdá dodávateľ odberateľovi stravné poukážky a faktúru podloženú dodacím listom.
2. Dohodnutú cenu odberateľ uhradí bankovým prevodom v prospech bankového účtu dodávateľa.
3. Odberateľ sa zaväzuje uskutočniť úhradu faktúry **do 30 dní** od jej doručenia.
4. Odberateľ si vyhradzuje právo vrátiť na doplnenie neúplnú faktúru, alebo na prepracovanie faktúru, ktorá by nebola v súlade s dodacím listom alebo by nemala náležitosti daňového dokladu.

#### **Čl. 8**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Odberateľ sa zaväzuje:

- informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia stravných poukážok v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v návaznosti na platné právne predpisy,
  - oboznámiť zamestnancov so zoznamom stravovacích zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s prípadnými zmenami,
  - odovzdať najneskôr do 31.1. nasledujúceho roku po dobe platnosti poukážok, nespotrebované stravné poukážky dodávateľovi na výmenu za stravné poukážky pre nový kalendárny rok,
  - uhradiť dodávateľovi cenu za odobraté stravné poukážky
  - k súhlasu dodávateľovi s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
- uzatvárať zmluvy o poskytovaní stravovania s prevádzkovateľmi stravovacích zariadení tak, aby bol splnený účel stravnej poukážky a zákona, a aby zamestnanci odberateľa tieto stravné poukážky v nich mohli uplatniť,
  - zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie stravovacích zariadení samolepiacimi etiketami so svojim logom,
  - poskytnúť daňový doklad po dodaní stravných poukážok k úhrade ceny stravných poukážok o jej zaplatení pre účely účtovníctva,
  - dodať na základe objednávky stravné poukážky odberateľovi,
  - možnosť výmeny nespotrebovaných stravných poukážok za stravné poukážky pre ďalší kalendárny rok do 31.1. nasledujúceho roku po dobe platnosti poukážok,
  - k ďalšiemu spracovaniu osobných údajov odberateľa pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
3. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníkmi tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť.

#### Čl. 9

##### Podmienky neplnenia zmluvy a náhrada škody, vyššia moc

1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností je akékoľvek porušenie ustanovení tejto zmluvy.
3. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípade zásahu vyššej moci, respektívne zásahu úradných miest.

#### Čl. 10

##### Riešenie sporov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním v predsporovom konaní. V prípade vzniku sporov budú tieto riešené na úrovni odberateľa.


#### Čl. 11

##### Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov, obojstranne odsúhlasených oboma zmluvnými stranami. Dodatky sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riešia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Zmluva je vyhotovená v troch výtlačkoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Odberateľ obdrží 2 výtlačky a dodávateľ jeden výtlačok.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že právne úkony nie sú robené na nátlak, že sa oboznámili s obsahom zmluvy a s jej obsahom súhlasia a pokladajú ho za dôverný.

V Košiciach, dňa 4. 12. 2007

V Košiciach 15.11.2007

  
 .....  
 Ing. Eva Trembeczká  
 prednostka



  
 .....  
 Ing. Helena Tóthová  
 oblasťná riaditeľka