

Servisná zmluva č. 2007/06

1. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:

Názov: **Úrad priemyselného vlastníctva SR**
so sídlom: Jána Švermu 43,974 04 Banská Bystrica 4
IČO: 30 810 787
zastúpené: Ing. Darina Kyliánová, predsedníčka
bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
číslo účtu: 7000060734/8180

(ďalej len „Objednávateľ“)

Zhotoviteľ:

Názov: **DWC Slovakia a.s.**
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Ba 1, oddiel Sa, vložka
Č.4134/B
so sídlom: Panenská 24,811 03 Bratislava
IČO: 35 918 501
DIČ: 2021942307
zastúpená: Maroš Hedera - predseda predstavenstva
bankové spojenie: Tatrabanka a.s., Bratislava
číslo účtu: 2623030272/1100

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom zmluvy je:

- 2.1.1. Dodanie Ročnej aktualizácie softvérových licencií Fabasoft eGov-Suite v počte 150 ks
- 2.1.2. Zabezpečenie servisných služieb pre informačný systém Fabasoft eGov-Suite v štruktúre:
 - a) HotLine
 - b) Servisný zásah a Servisné práce na požiadanie Objednávateľa

3. VYSVETLENIE POJMOV

3.1. Služba Ročná aktualizácia (Update) softvérových licencií Fabasoft eGov-Suite znamená dodávanie najnovších verzií softvéru Fabasoft eGov-Suite.

3.2. Služba HotLine znamená

- 3.2.1. poskytovanie telefonickej podpory Objednávateľovi pri využívaní počítačového programu, t.j. poskytovanie doplňujúcich informácií, potrebných pri práci s počítačovým programom. HotLine slúži pre vyškolených zamestnancov Objednávateľa, kde sa im zamestnanci Zhotoviteľa odpovedia na ich otázky týkajúce sa využívania počítačového programu dodaného na licenciách Fabasoft eGov-Suite

3.3. Služba Servisný zásah a Servisné práce na požiadanie Objednávateľa znamená:

- 3.3.1. Služby Zhotoviteľa vedúce k bezproblémovému chodu aplikácie, jej ďalšiemu rozvoju a úpravám, poskytovanie konzultácií a školenia používateľov.

4. ROZSAH SERVISNÝCH SLUŽIEB

4.1. Služba Ročná aktualizácia (Update) softvérových licencií Fabasoft eGov-Suite

- 4.1.1. Predmetom aktualizáčnych služieb sú výlučne počítačové programy, ktoré sú distribuované Zhotoviteľom. Ročná aktualizácia znamená najnovšiu verziu toho istého programového produktu v rozsahu zakúpených licencií, nové verzie produktu, kde táto verzia zahŕňa novú funkcionálnu a zapracovanie najnovších technológií.
- 4.1.2. Update pozostáva zo zaslania, resp. sprístupnenia programov Objednávateľovi na dohodnutom nosiči dát s návodom na inštaláciu a popisom vecných a technických zmien.
- 4.1.3. Zhotoviteľ po dohode s Objednávateľom vykoná inštaláciu najnovšej verzie produktu v prostredí Objednávateľa.

4.2. Služba HotLine

- 4.2.1. Služba HotLine je poskytovaná v pracovných dňoch od 08:00 do 16:00 hod na telefónnych číslach: 02/54651857,0903 410 104 a emaily: podpora@dwcslovakia.sk
- 4.2.2. Službu HotLine smú využívať iba riadne vyškolení a vopred určení pracovníci Objednávateľa, ktorí absolvovali príslušné školenie a sú oboznámení s problematikou, ktorú softvér zastrešuje. Zoznam oprávnených užívateľov tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
- 4.2.3. V rámci služby HotLine nie sú poskytované všeobecné informácie o obsluhu počítačov, práci s operačným systémom, správe databázy a pod. a taktiež nie sú poskytované informácie konzultačného alebo analytického charakteru o vecnej problematike napr. o účtovníctve, zákonoch, vyhláškach a pod.
- 4.2.4. Služba HotLine v žiadnom prípade nenahrádza školenia, dokumentáciu ani implementáciu, resp. analýzu.

4.3. Služba Servisný zásah

- 4.3.1. Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 6 hodín (pracovné dni) po písomnom alebo telefonickom nahlásení chybového stavu (aj s jeho bližším popisom) zo strany Objednávateľa začať práce (servisný zásah) vedúce k odstráneniu chybového stavu a doručiť Objednávateľovi záväzné pokyny o ďalšom postupe.
- 4.3.2. Chybový stav je také správanie sa aplikácie pri ktorom:
 - používateľ bežne využívajúci program alebo aplikáciu zjavne nedostáva správne výsledky,
 - je porušená funkcionálna správanie sa programu v porovnaní s dokumentáciou, alebo zmluvou,
 - kde pri korektnej obsluhu v súlade s používateľskou dokumentáciou dochádza k nekorektnému chybovému ukončeniu,
 - dochádza k poškodzovaniu alebo strate používateľských dát.
- 4.3.3. Ak sa preukáže, že chybový stav vznikol ako dôsledok chybnej funkcionality dodaného produktu, náklady spojené s odstránením chybového stavu nebudú Objednávateľovi fakturované, a to počas celej záručnej doby.
- 4.3.4. Ak sa preukáže, že chybový stav nevznikol ako dôsledok chybnej funkcionality dodaného produktu, ale z inej príčiny napr. chybnou obsluhu alebo chybou cudzieho softwarového produktu, chybou hardware, zásahom do dát iným spôsobom než činnosťou aplikácie a pod. bude servisný zásah tiež vykonaný, ale náklady spojené s diagnostikou a odstránením reklamovanej chyby budú fakturované objednávateľovi podľa platného cenníka Zhotoviteľa (Bod 6.3.).

4.4. Služba Servisné práce na požiadanie Objednávateľa.

- 4.4.1. Všetky práce Zhotoviteľa v rámci tejto služby musia byť realizované na základe písomnej objednávky zo strany Objednávateľa a v termíne dohodnutom medzi zmluvnými stranami. Za dohodnutý termín sa považuje termín, ktorý uvedie Objednávateľ v objednávke a proti ktorému Zhotoviteľ nevznesie námietku. V prípade, ak navrhnutý termín Zhotoviteľovi z dôvodu kolízie pracovných povinností

nevyhovuje, zmluvné strany sa dohodnú na inom termíne. Tieto služby budú fakturované podľa platného cenníka Zhotoviteľa (Bod 6.3.).

5. ODOVZDÁVANIE SLUŽIEB, ZMLUVNÉ POKUTY A SANKCIE

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodávať predmet plnenia zmluvy priebežne vždy po vydaní najnovšej verzie (Update) do 20 pracovných dní, tak aby funkcionality programového produktu bola vecne aj časovo v súlade s platnou legislatívou. O vydaní najnovšej verzie bude Objednávateľ vždy písomne upozornený.
- 5.2. Za každý deň omeškania zhotoviteľa s plnením záväzkov podľa bodu 5.1 vzniká Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej ceny. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
- 5.3. Predmet zmluvy (okrem HotLine a Ročnej aktualizácie) bude protokolárne odovzdávaný na základe preberacieho (akceptačného) protokolu, podpísaných zodpovednými pracovníkmi za Objednávateľa a Zhotoviteľa, vždy na konci kalendárneho mesiaca. Súčasťou protokolu bude pripojený pracovný výkaz z popisom činností a počtom človekohodín.
- 5.4. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry, vzniká Zhotoviteľovi po 14 dňovej čakacej lehote právo fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,1% z fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania, najviac však 5% zo zmluvnej ceny.
- 5.5. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením predmetu zmluvy v prípade, že Objednávateľ preukázateľne meškal s plnením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Takéto meškanie môže posunúť harmonogram o ekvivalentnú dobu.
- 5.6. Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu za každú, aj začatú hodinu / deň omeškania s nástupom Zhotoviteľa na odstránenie problému resp. odstránenia problému podľa bodu 4.3 tejto zmluvy.
- 5.7. Zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

6. CENOVÉ A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Cena za predmet zmluvy podľa bodu 2.1.1. - Ročná aktualizácia softvérových licencií
 - 6.1.1. Cena je vypočítaná ako násobok počtu licencií Fabasoft eGov-Suite a jednotkovej ceny ročnej aktualizácie jednej licencie t.j. 150 ks x 1 000 SK = 150 000 Sk (bez DPH)
 - 6.1.2. Cena je vrátane DPH 178 500,- SK (slovom: stosedemdesiatosemisticpät'sto SK)
Suma bez DPH: 150 000 Sk
DPH 19%: 28 500 Sk
 - 6.1.3. Ročná aktualizácia je fakturovaná vždy vopred na jeden kalendárny rok na obdobie od 1. januára príslušného kalendárneho roku do 31. decembra.
 - 6.1.4. Prvé obdobie pre službu Ročná aktualizácia začína od 1. 1. 2008
 - 6.1.5. Ročná aktualizácia je splatná na základe faktúry, vystavenej Zhotoviteľom na začiatku platnosti ročného Update.
- 6.2. Cena za predmet zmluvy podľa bodu 2.1.2. a) - Servisné služby HotLine
 - 6.2.1. Cena je vypočítaná ako násobok mesačného paušálu a počtu mesiacov v roku t.j. 12 x 5 000 Sk = 60 000 Sk (bez DPH)
 - 6.2.2. Cena je vrátane DPH 71 400,- SK (slovom: sedemdesiatjedentisicštyristo Sk)
Suma bez DPH: 60 000,-Sk
DPH 19%: 11 400,-SK
 - 6.2.3. Servisné služby - HotLine sú fakturované vždy vopred na jeden kalendárny rok na obdobie od 1. januára príslušného kalendárneho roku do 31. decembra.

- 6.2.4. Servisné služby - HotLine sú splatné na základe faktúry, vystavenej Zhotoviteľom na začiatku platnosti služby, t.j. na začiatku kalendárneho roka.
- 6.3. Cena za predmet zmluvy podľa bodu 2.1.2. b) - Servisné služby - servisný zásah a servisné práce na požiadanie Objednávateľa
- 6.3.1. Cena je počítaná ako násobok počtu vykonaných človekohodín a príslušnej hodinovej sadzby.
- 6.3.2. Cena za typy služieb:
- Analytické, konzultačné, programátorské, implementačné služby - 1 600 Sk bez DPH / človekohodina
 - Školiace služby - 2 400 Sk bez DPH / človekohodina
- 6.3.3. Servisné služby - Servisný zásah a Servisné práce na požiadanie Objednávateľa sú fakturované na začiatku kalendárneho mesiaca, za služby poskytnuté za predchádzajúci kalendárny mesiac.
- 6.4. Splatnosť faktúr je 21 dní od jej vystavenia.
- 6.5. Autorské odmeny a všetky vedľajšie náklady spojené s výkonom servisných služieb sú zahrnuté v cene servisných služieb (dopravné náklady, cestovné náhrady a pod.).
- 6.6. DPH sa účtuje v zmysle platných predpisov v deň vystavenia faktúry.

7. DOBA PLNENIA ZMLUVY, VYPOVEDANIE ZMLUVY

- 7.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 7.2. Ukončenie zmluvného vzťahu:
- 7.2.1. Vzájomnou dohodou oboch strán
- 7.2.2. Odstúpením - jednostranne zo strany objednávateľa za splnenia podmienok uvedených v bode 7.4. a jednostranne zo strany Zhotoviteľa za splnenia podmienok uvedených v bode 7.5.
- 7.2.3. Uplynutím dohodnutej doby.
- 7.2.4. Výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu, s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 7.3. Plnenie predmetu zmluvy začína plynúť od 1. 1. 2008.
- 7.4. Objednávateľ môže jednostranne odstúpiť od tejto zmluvy, pričom odstúpenie musí oznámiť Zhotoviteľovi písomne šesťdesiat (60) dní pred dátumom odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy je možné v nasledovných prípadoch:
- 7.4.1. V prípade, že objednávateľ písomne upozorní Zhotoviteľa na nesplnenie niektorého zo záväzkov, vyplývajúcich z tejto zmluvy a Zhotoviteľ do tridsiatich (30) dní, alebo do uplynutia lehoty písomne dohodnutej s Objednávateľom nesplní tento záväzok.
- 7.4.2. V prípade, ak prehlásenia zhotoviteľa vo vzťahu k autorským a licenčným právam a ostatné prehlásenia uvedené v tejto zmluve sa preukážu ako nepravdivé a sú spôsobilé privodiť, resp. privodia Objednávateľovi nepriaznivé dôsledky,
- 7.4.3. ak na Zhotoviteľa bol vyhlásený konkurz.
- 7.4.4. Pokiaľ Zhotoviteľ nebude rešpektovať každé konečné rozhodnutie dosiahnuté obchodným súdom v súvislosti s touto zmluvou.
- 7.5. Zhotoviteľ môže jednostranne odstúpiť od tejto zmluvy, pričom odstúpenie musí oznámiť Objednávateľovi písomne šesťdesiat (60) dní pred dátumom odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy je možné v nasledovných prípadoch:

- 7.5.1. ak Objednávateľ nezaplatí ktorúkoľvek z pohľadávok Zhotoviteľa v súlade s touto zmluvou do tridsiatich (30) dní od obdržania písomného oznámenia od Zhotoviteľa o omeškaní platby.
- 7.5.2. Pokiaľ objednávateľ nesplní záväzky, vyplývajúce z tejto zmluvy a nevyrieši situáciu do tridsiatich (30) dní (alebo do termínu dohodnutého s Zhotoviteľom písomnou formou), od obdržania písomného oznámenia Zhotoviteľa o nedodržaní záväzku.
- 7.5.3. V prípade, že objednávateľ nebude rešpektovať každé konečné rozhodnutie dosiahnuté obchodným súdom v súvislosti s touto zmluvou.
- 7.5.4. Ak z akéhokoľvek dôvodu nebudú vytvorené podmienky, potrebné pre správny chod projektu podľa podmienok, dohodnutých touto zmluvou a objednávateľ nezabezpečí, napriek tomu, že mu v tom nebránia objektívne prekážky, do tridsiatich (30) dní od písomného upozornenia nápravu.
- 7.6. V prípade odstúpenia od tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán sa ukončí platnosť všetkých práv a povinností zmluvných strán, okrem tých práv a povinností, ktoré boli uplatnené do dátumu ukončenia alebo vypršania záväzkov o uchovaní dôverných informácií, povinnosti nahradiť spôsobenú škodu a povinnosti zaplatiť zmluvnú pokutu. Zhotoviteľ je taktiež povinný v lehote 5 dní odo dňa odstúpenia od zmluvy vrátiť na účet objednávateľa alikvotnú časť z ceny ročnej aktualizácie, ktorá mu bola objednávateľom vopred zaplatená. Alikvotnou časťou sa rozumie čiastka zodpovedajúca 1/12 z ceny podľa bodu 6.1.2 a 6.2.2. tejto zmluvy za každý mesiac, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom došlo.

8. ZÁRUKA

- 8.1. Zhotoviteľ zaručuje, že nainštalované programové vybavenie v čase nainštalovania zodpovedá špecifikáciám a popisom funkcií v zhode s dodanou dokumentáciou, nezávadnosť programového vybavenia z hľadiska výskytu vírusov a ďalej zaručuje, že dodané programové vybavenie neporušuje žiadne autorské práva, resp. iné práva, ako aj práva tretích osôb. V prípade, že objednávateľ nadobudne pochybnosť o tejto skutočnosti, je o tom povinný do 10 dní písomne informovať Zhotoviteľa. Záruka za kvalitu predmetu zmluvy platí za predpokladu, že počítačový program je prevádzkovaný na dohodnutom prostredí bez dokázateľných rušivých vplyvov iného programového vybavenia, ktorých inštalácia nebola so Zhotoviteľom vopred konzultovaná.
- 8.2. Záručná doba na každý dodaný programový produkt je dvadsaťštyri (24) mesiacov odo dňa protokolárneho prevzatia zo strany objednávateľa do rutínnej prevádzky.
- 8.3. Prípadné ďalšie čiastkové produkty (technické aj programové), ktoré nie sú produktom Zhotoviteľa, zmluvne špecifikované ako subdodávky sa riadia všeobecnými obchodnými, dodacími a záručnými podmienkami Subzhotoviteľov, o ktorých bude objednávateľa informovať. Zhotoviteľ ručí za to, že takéto produkty budú dodávané bez akýchkoľvek právnych väd a nebudú v rozpore s touto zmluvou a objednávateľ nebude z tohto dôvodu žiadnym spôsobom obmedzený.
- 8.4. Obmedzenie záruky
- 8.4.1. Zhotoviteľ obmedzuje záruku na funkcionálnosť dodaného programového vybavenia výlučne podľa predmetu zmluvy špecifikovaného v rámci bodu 2.
- 8.4.2. Zhotoviteľ neručí za problémy vzniknuté v dôsledku dodatočne inštalovaného programového vybavenia, príp. zmien v prevádzkovom prostredí, resp. zmien v jestvujúcom IS (Informačnom systéme) spôsobené neodborným zásahom tretích osôb na strane Objednávateľa. Táto podmienka však neplatí, ak Zhotoviteľ poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy, alebo iné všeobecne záväzné predpisy v zmysle Obchodného zákonníka platného v Slovenskej republike.
- 8.4.3. Zhotoviteľ neručí za problémy a nedostatky spôsobené neodborným zaobchádzaním s predmetmi dodávky podľa tejto zmluvy.
- 8.4.4. Zhotoviteľ v rámci záruky neručí za prípadnú stratu, resp. poškodenie dát, pokiaľ k tomu došlo z dôvodu neodborného zásahu tretích osôb na strane objednávateľa do dodaného produktu.

9. AUTORSKÉ PRÁVA

- 9.1. Vysporiadanie všetkých licenčných záležitostí zabezpečuje Zhotoviteľ na svoje náklady.
- 9.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vysporiadať všetky autorské práva s autormi na základe podpísaných zmlúv o vytvorení, použití a šírení software. Všetky autorské odmeny, zahrnuté v cene za predmet zmluvy, sú dohodnuté ako jednorazové paušálne odmeny a zahŕňajú odmenu za akékoľvek šírenie zhotoveného diela Zhotoviteľom.
- 9.3. Vzťah autora k Zhotoviteľovi je daný zamestnaneckým pomerom. Zhotoviteľ prehlasuje, že vo vzťahu k predmetu zmluvy je nositeľom práva dielo použiť.
- 9.4. Zhotoviteľ prehlasuje, že dodávaný predmet zmluvy je bez akýchkoľvek právnych väd.
- 9.5. Objednávateľ zaplatením dohodnutej ceny získava právo používať počítačový systém v rozsahu tejto Zmluvy.
- 9.6. Práva udelené v tejto zmluve sa udeľujú osobitne Objednávateľovi a nesmú sa preniesť na tretiu stranu bez predchádzajúceho súhlasu Zhotoviteľa.
- 9.7. Objednávateľ je oprávnený vytvoriť kópie aplikácií na archívne účely v súlade s ustanoveniami zákona o ochrane autorských práv.
- 9.8. Objednávateľ nebude používať predmet plnenia na zdieľanie technológie, prenájom, servisné služby alebo školenie tretej strany.
- 9.9. Objednávateľ nespôsobí a nedovolí spätnú analýzu, rozklad, dekompiláciu, preklad alebo úpravy programového vybavenia.
- 9.10. Zhotoviteľ si ponecháva všetky nároky, autorské práva a iné vlastnícke práva na programové vybavenie a dokumentáciu. Objednávateľ je oprávnený prevádzkovať dielo, ktoré je predmetom dodania len v rámci útvarov organizačnej štruktúry Objednávateľa a to na počítačových systémoch k tomu určených.
- 9.11. Objednávateľ je povinný zachovať obchodné tajomstvo vo vzťahu ku skutočnostiam obchodnej, výrobnéj alebo technickej povahy, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných odborných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle jednej zo zmluvných strán utajené a táto zmluvná strana ich utajenie zodpovedajúcim spôsobom zabezpečuje.

10. POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

- 10.1. Dodat' používateľskú dokumentáciu, prípadne jej doplnky, zodpovedajúce aktuálnemu stavu dodaných softvérových produktov.
- 10.2. Včas' zapracovávať všetky zmeny do dodaného softvéru. Zhotoviteľ bude okamžite informovať objednávateľa o lehote dodania týchto zmien.
- 10.3. Zachovať všetky obchodné tajomstvá a dôverné informácie, ktoré sa v priebehu plnenia zmluvy dozvie o objednávateľovi a ním vedených údajoch tak, aby sa o nich nedozvedeli tretie osoby. Na účely tejto zmluvy sa dôvernými informáciami rozumejú aj osobné údaje.
- 10.4. Telefonicky, resp. písomne reagovať na každú požiadavku objednávateľa, týkajúcu sa predmetu tejto zmluvy.
- 10.5. Zhotoviteľ bude plniť jednotlivé časti predmetu zmluvy v dohodnutých termínoch, ktoré budú písomne oznámené alebo dohodnuté medzi zmluvnými stranami.
- 10.6. Zhotoviteľ môže poveriť tretiu osobu plnením predmetu zmluvy, čím sa nezbujuje zodpovednosti za vecné plnenie po stránke kvalitatívnej, kvantitatívnej a plynutia dodacích lehôt.
- 10.7. Zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa o všetkých faktoch, ktoré by mohli negatívne vplyvať na predmet plnenia tejto zmluvy.

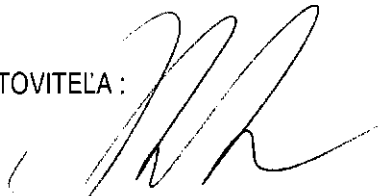
11. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 11.1. Zabezpečiť vstup pracovníkov Zhotoviteľa a jeho Subzhotoviteľov do všetkých potrebných priestorov objednávateľa a to v rámci obvyklej pracovnej doby v prítomnosti zodpovedného pracovníka objednávateľa.
- 11.2. Zabezpečiť, aby Zhotoviteľ bol okamžite upovedomený o aktuálnych legislatívnych zmenách interného charakteru, zmenách organizačnej štruktúry objednávateľa, príp. iných zmenách u objednávateľa, ktoré majú vplyv na predmet zmluvy.
- 11.3. Zabezpečiť účinnú ochranu autorských a licenčných práv na dodané programové prostriedky.
- 11.4. Všetky pripomienky, sťažnosti, výhrady a doplnky a pod. odovzdávať písomnou formou Zhotoviteľovi.

12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

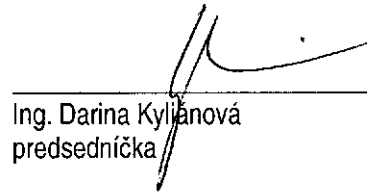
- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto zmluvou, ktoré v nej nie sú výslovne upravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 12.2. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy prestanú byť aktuálne, neznamená to, že by celá zmluva strácala platnosť. V takomto prípade sa zmluvné strany dohodli, že nájdu formulácie a znenie čo najviac podobné pôvodnému zámeru a nahradia ich tak, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve zmluvné strany.
- 12.3. V prípade nezhôd sa zmluvné strany zaväzujú riešiť spor spoločným jednaním. Riešenie sporu súdnou cestou budú považovať za krajné riešenie.
- 12.4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami.
- 12.5. Zmluva môže byť menená, doplnená len písomnými dodatkami, podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
- 12.6. Zmluva je vydaná v štyroch exemplároch, každá zo zmluvných strán obdrží po dva originály.
- 12.7. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe svojej slobodnej vôle.
- 12.8. Nedeliteľnou súčasťou zmluvy je Príloha č. 1 Zoznam oprávnených užívateľov.

ZA ZHOTOVITEĽA :



Maroš Hedera
predseda predstavenstva

ZA OBJEDNÁVATEĽA :



Ing. Darina Kyliánová
predsedníčka

Dňa :

Dňa : 17. 12. 2007

DWC Slovakia..s
Panenská 24, Bratislava 811 03
IČO:35918501; IČDPH:SK2021942307

Úrad priemyselného vlastníctva SR
Jána Švermu 43
974 04 Banská Bystrica 4
1

Zoznam oprávnených užívateľov

Meno a priezvisko	Kontaktné údaje
Bc. Jana Belková	Úrad priemyselného vlastníctva SR, Jána Švermu 43, 974 04 Banská Bystrica e-mail: jana.belkova@indprop.gov.sk; tel: 048/4300252
Veronika Miškovicová	Úrad priemyselného vlastníctva SR, Jána Švermu 43, 974 04 Banská Bystrica e-mail: veronika.miskovicova@indprop.gov.sk; tel: 048/4300124
Ing. Daniela Luptáková	Úrad priemyselného vlastníctva SR, Jána Švermu 43, 974 04 Banská Bystrica e-mail: daniela.luptakova@indprop.gov.sk; tel: 048/4300364
Ing. Peter Kováč	Úrad priemyselného vlastníctva SR, Jána Švermu 43, 974 04 Banská Bystrica e-mail: peter.kovac@indprop.gov.sk; tel: 048/4300290