

Zmluva o poskytovaní služieb č. 2038002

SOFTIP, a. s.
so sídlom Banská Bystrica, Spojová 21,
PSČ: 974 01

IČO: 31 597 238
IČ DPH: SK2020460783

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
vedenom Okresným súdom v Banskej
Bystrici, oddiel Sa, vložka 169/S

Bank.spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu: 2627130203/1100

Konajúca: RNDr. Belo Zorkovský
výkonný riaditeľ, na základe plnej moci

(ďalej len "Poskytovateľ")

Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov v tejto Zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto Zmluvou
viazané, dohodli sa na nasledujúcom znení Zmluvy:

Slovenská pošta, a.s.
so sídlom Banská Bystrica,
Partizánska cesta 9,

PSČ: 975 99
IČO: 36 631 124
IČ DPH: SK 2021879959
DIČ 2021879959

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
vedenom Okresným súdom v Banskej Bystrici
oddiel: Sa vložka číslo 803/S

Bank.spojenie: VÚB, a.s., pobočka Bratislava
č. účtu: 8402012/0200

Konajúca: Ing. Libor Chrást, predseda
predstavenstva a Ing. Miroslav Podhora, člen
predstavenstva
(ďalej len "Objednávateľ")

1. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

- 1.1. Poskytovateľ prehlasuje, že splňuje všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 1.2. Objednávateľ prehlasuje, že splňuje všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 1.3. Objednávateľ je oprávneným používateľom počítačového programu (ďalej len „aplikačné programové vybavenia“ alebo „APV“) SOFTIP Profit, modul Mzdy a Personalistika.

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje poskytovať Objednávateľovi nasledujúce služby:
 - 2.1.1. paušálne služby – podpora k APV v zmysle VOP SOFTIP (Príloha č.5 bod 1.16).
- 2.2. Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi za služby cenu podľa tejto Zmluvy.
- 2.3. Objednávateľ sa touto Zmluvou ďalej zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie záväzkov Poskytovateľa.

3. DOBA PLNENIA

- 3.1. Paušálne služby sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať priebežne po dobu účinnosti tejto Zmluvy spôsobom podľa tejto Zmluvy.
- 3.2. V prípade omeškania Objednávateľa s platením cien alebo ich častí podľa tejto Zmluvy, alebo s poskytnutím potrebnej súčinnosti, je Poskytovateľ oprávnený po písomnom upozornení na také omeškanie, pozastaviť poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, dokiaľ nedôjde zo strany Objednávateľa k náprave. Ak dôjde k zastaveniu poskytovania služieb podľa tohto odseku, má Poskytovateľ nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti so zastavením a následným obnovením poskytovania. Akékoľvek termíny poskytovania služieb (vrátane vykonávania opráv, riešení reklamácií, ak sú súčasťou služieb) sa predlžujú o dobu

13.2.37/2008

zastavenia poskytovania služieb ako aj o ďalšiu primeranú dobu, potrebnú pre opätovné obnovenie poskytovania služieb Poskytovateľa.

4. Miesto a čas plnenia

- 4.1. Miesto plnenia je špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 4.2. Pokiaľ to povaha plnenia tejto Zmluvy umožňuje, je Poskytovateľ oprávnený poskytovať služby aj vzdialeným prístupom alebo inak z miesta odlišného od miesta plnenia uvedeného v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Zásady vzdialeného prístupu do zákazníckeho systému sú uvedené v prílohe č. 6.
- 4.3. V prípade potreby objednávateľ poskytne poskytovateľovi technické prostriedky pre priamy prístup do systému objednávateľa.
- 4.4. Náklady, vrátane komunikačných, spojené so vzdialeným prístupom nesie objednávateľ.

5. Cena a platobné podmienky

- 5.1. V zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z.Z. bola cena dohodnutá takto:

5.1.1. Cena za služby podpory k APV v zmysle bodu 2.1.1. je dohodnutá ako 1 372 000,- Sk (slovami: Jeden milión tristosedemdesiatdva tisíc slovenských korún), ročne bez DPH.

- 5.2. Poskytovateľ poskytne aktuálny cenník Objednávateľovi bez zbytočného omeškania na vyžiadanie Objednávateľom.

- 5.3. Úhrada odmeny za Paušálne služby – poskytovanie podpory k APV podľa ods. 2.1.1. na príslušný kalendárny rok bude uskutočňovaná:

- 5.3.1. na obdobie 1. štvrt'roka 20. januára príslušného kalendárneho roka vo výške 25 % ceny, uvedenej v bode 5.1. na aktuálny rok,
- 5.3.2. na obdobie 2. štvrt'roka 20. apríla príslušného kalendárneho roka vo výške 25 % ceny, uvedenej v bode 5.1. na aktuálny rok,
- 5.3.3. na obdobie 3. štvrt'roka 20. júla príslušného kalendárneho roka vo výške 25 % ceny, uvedenej v bode 5.1. na aktuálny rok,
- 5.3.4. na obdobie 4. štvrt'roka 20. októbra príslušného kalendárneho roka vo výške 25 % ceny, uvedenej v bode 5.1. na aktuálny rok.

Poskytovateľ má nárok na zaplatenie ceny podpory podľa ods. 5.1. od 1.1.2008 a to tak, že do 7 dní od podpisu zmluvy bude vystavená faktúra za služby podpory poskytované do 31.3.2008 a súčasne predplatenie služieb podpory na obdobie 2. štvrt'roka. Následne sa pokračuje režimom podľa bodu 5.4. tejto zmluvy.

- 5.4. Splatnosť faktúr je tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia príslušnej faktúry.
- 5.5. Faktúra sa považuje za doručенú aj keď bolo jej prevzatie Objednávateľom odoprené alebo ak sa ju nepodarilo doručiť, aj keď bola zaslaná na adresu sídla Objednávateľa alebo na inú ním písomne oznámenú doručovaciu adresu, a to tretím (3.) pracovným dňom po jej preukázateľnom odoslaní.
- 5.6. Ak faktúra neobsahuje stanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť v lehote piatich (5) kalendárnych dní po jej doručení Poskytovateľovi, s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takom prípade sa prerušuje beh lehoty splatnosti a nová lehota začne bežať doručením riadnej faktúry. Ak Objednávateľ faktúru vráti bezdôvodne, bez uvedenia chýb alebo po dohodnutom termíne, lehota

splatnosti sa neprerušuje. Tým nie je dotknutá zákonná povinnosť Poskytovateľa dodať Objednávateľovi riadnu faktúru.

- 5.7. Ceny budú platené bankovým prevodom na účet Poskytovateľa uvedený na faktúre. Cena sa považuje za zaplatenú dňom jej pripísania na účet Poskytovateľa.
- 5.8. V prípade omeškania Objednávateľa s plnením jeho peňažitých záväzkov má Poskytovateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,04 % za každý aj len začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok oprávnenej strany na náhradu vzniknutej škody v plnej výške.
- 5.9. V prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s plnením si svojich povinností podľa tejto zmluvy, najmä nedodrží časy pri riešení problémov uvedené v tejto zmluve alebo jej príloh, je Objednávateľ oprávnený uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % z odmeny uvedenej v bode 5.1. tejto zmluvy za každú aj začatú hodinu omeškania s plnením si svojich povinností ak je čas plnenia stanovený v hodinách, alebo za každý aj začatý deň omeškania, ak je čas plnenia stanovený v dňoch. Zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety je objednávatel' oprávnený uplatniť za každé jednotlivé porušenie povinnosti zvlášť.
- 5.10. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávatel'a na úhradu skutočnej vzniknutej škody, ktorá mu nesplnením povinnosti poskytovateľa vznikne.
- 5.11. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený jedenkrát za kalendárny rok upraviť ceny služieb podľa tejto Zmluvy o mieru indexu rastu spotrebiteľských cien (miera inflácie) v Slovenskej republike za predchádzajúci rok, vyhlásenú príslušným štátnym orgánom. Z uvedeného titulu môže byť prvá úprava cien vykonaná najskôr v kalendárnom roku nasledujúcom po roku, kedy bola uzatvorená táto Zmluva, a to s účinnosťou od mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom Poskytovateľ Objednávateľa o takom zvýšení informoval.

6. SPÔSOB POSKYTOVANIA A PREVZATIA SLUŽIEB

- 6.1. Služby podpory k APV sú definované v čl. 1.16 Prílohy č.5 – VOP.
- 6.2. Služby Hot Line Poskytovateľ zabezpečí v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 hod. na telefónnom čísle: 048/4358 600.
- 6.2.1. Objednávateľ v rámci služieb získava právo prístupu do Centra podpory zákazníka (ďalej aj „CPZ“). S ohľadom na to, že niektoré služby, poskytované podľa tejto Zmluvy, ako aj výkon niektorých práv Objednávateľa, sú realizované výhradne prostredníctvom CPZ, ako je špecifikované v tejto Zmluve, zaväzuje sa Objednávateľ pravidelne sledovať aktuálne informácie v CPZ.
- 6.3. Zmluvné strany berú na vedomie, že služby nad rámec tejto zmluvy sú poskytované na základe iniciatívy Objednávateľa. Také služby budú poskytnuté na základe Objednávateľom zaslaného formulára, ktorého vzor je uvedený v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy a záväznej, Poskytovateľom potvrdenej objednávky. Objednávateľ je povinný tento nahlasovací formulár doručiť Poskytovateľovi osobne, registrovanou poštou, faxom alebo elektronicky. Objednávka musí byť dostatočne konkrétna, kompletná, zrozumiteľná a v súlade s touto Zmluvou. Zoznam kontaktných osôb obsahuje príloha č.4.
- 6.4. Ak sa nejedná o poskytnutie služby, ktorá je už zahrnutá v službách podpory podľa bodu 2.1. tejto zmluvy, poskytovateľ oznámi Objednávateľovi na základe jeho objednávky podmienky poskytnutia takej služby, najmä termín poskytnutia služby a jej cenu, pričom vychádza z aktuálneho cenníku Poskytovateľa. Objednávka služby podľa tohto odseku sa považuje za potvrdenú Poskytovateľom až keď Objednávateľ písomne odsúhlasí podmienky poskytnutia služby, oznámené Poskytovateľom.

7. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Zmluvné strany spoločne vyhlasujú, že sú si vedomé, že služby budú poskytované výhradne k APV Softip Profit a to iba za podmienky, že Objednávateľ také APV používa oprávnene a že plní svoje záväzky spojené s takýmto oprávnením.
- 7.2. Ak je súčasťou plnení predmetu Zmluvy autorské dielo vo zmysle § 7 zákona č. 618/2003 Z.z., o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon), v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), poskytuje Poskytovateľ Objednávateľovi licenciu, a to s účinnosťou odo dňa dodania takého autorského diela. Licencia sa poskytuje ako licencia výhradná, v neobmedzenom rozsahu, na dobu neurčitú a teritoriálne obmedzenú územím SR, pričom odmena za udelenie licencie je už zahrnutá v cene diela, resp. v cene za podporu podľa tejto zmluvy.
- 7.3. Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri plnení podľa tejto Zmluvy vznikne činnosťou Poskytovateľa a Objednávateľa dielo spoluautorov podľa autorského zákona, dohodnú sa strany na spôsobe vysporiadania vzájomných práv k takému dielu, a to bez zbytočného omeškania odo dňa, kedy k tomu jedna strana druhú strany vyzve.

8. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje:

- 8.1. vykonávať plnenia podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to za predpokladu poskytnutia potrebnej súčinnosti Objednávateľa a včasného plnenia ďalších záväzkov Objednávateľa;
- 8.2. pri vykonávaní prác v sídle Objednávateľa dodržiavať predpisy o ochrane bezpečnosti práce a zdravia pri práci, požiarnej ochrany, hygieny práce a životného prostredia;
- 8.3. zaistiť, aby jeho pracovníci dodržiavali všetky interné predpisy Objednávateľa, s ktorými boli Objednávateľom vopred oboznámení;
- 8.4. chrániť práva duševného vlastníctva Objednávateľa ako aj práva tretích osôb, ktoré by mohli byť plnením Zmluvy dotknuté;
- 8.5. pracovať s osobnými údajmi objednávatel'a v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov 420/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.
- 8.6. Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje na svoj účet umožniť Poskytovateľovi plnenia podľa tejto Zmluvy, spolupracovať s Poskytovateľom pri plnení tejto Zmluvy, najmä mu s dostatočným predstihom poskytovať potrebnú súčinnosť, úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné pre riadne plnenie záväzkov Poskytovateľa, a to v rozsahu potrebnom pre včasné a riadne plnenia Poskytovateľa, najmenej v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 8.7. Objednávateľ sa zaväzuje pri vykonávaní prác zamestnancami Poskytovateľa v sídle Objednávateľa a na jeho pracoviskách:
 - 8.7.1. zabezpečiť v zmysle § 6 ods. 4 a nadväzne na § 7 odst. 6 písm. a) až c) zákona NR SR č. 124/2006 Z. z., aby zamestnanci Poskytovateľa dostali potrebné pokyny pre bezpečnosť a na ochranu zdravia pri práci platné pre jeho pracoviská a informácie o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach, opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb,
 - 8.7.2. vytvoriť podmienky pre bezpečnosť a na ochranu zdravia pri práci, zároveň v prípade potreby zabezpečiť pre zamestnancov Poskytovateľa osobné ochranné pracovné prostriedky,
 - 8.7.3. splniť povinnosti uvedené v bode 8.6 pred začatím výkonu práce zamestnancami Poskytovateľa.

8.7.4. postupovať v zmysle § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. v prípade, že zamestnanec Poskytovateľa utrpí pracovný úraz.

9. RIEŠENIE SPOROV

9.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálne úsilie k odstráneniu prípadných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy vzájomnou dohodou.

10. TRVANIE ZMLUVY

10.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Zároveň sa zmluvné strany dohodli, že poskytovanie podpory a údržby podľa článku 2 tejto zmluvy, ktoré vykonával poskytovateľ od 01.01.2008 do dňa podpísania tejto zmluvy, sa primerane spravuje ustanoveniami tejto zmluvy.

10.2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

10.3. Túto Zmluvu je ktorákolvek zo zmluvných strán oprávnená vypovedať aj bez udania dôvodov, a to vždy k poslednému dňu príslušného kalendárneho roka. Výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane najmenej tri mesiace pred skončením príslušného kalendárneho roka.

10.4. Ktorákolvek zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhej zmluvnej strany.

10.5. Za podstatné porušenie záväzku sa považuje omeškanie s plnením záväzku zmluvnej strany, ktoré trvá po dobu viac ako tridsať (30) kalendárnych dní, ak povinná zmluvná strana nezjedná nápravu ani v dodatočnej lehote, ktorú jej poskytne oprávnená zmluvná strana v písomnom oznámení, v ktorom špecifikuje porušenie záväzku, ktorého sa dovoľáva. Taká primeraná lehota nesmie byť kratšia ako pätnásť (15) kalendárnych dní.

10.6. Odstúpenie od Zmluvy ani jej výpoveď nemajú vplyv na plnenie Poskytovateľa, ktoré bolo riadne odovzdané a bolo aj prijaté, alebo malo a mohlo byť prijaté pred nadobudnutím účinnosti odstúpenia. Odstúpením ani výpoveďou nie je dotknutý ani nárok Poskytovateľa na zaplatenie ceny za také plnenie podľa tejto Zmluvy ako aj na zaplatenie prípadného úroku z omeškania podľa tejto Zmluvy.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1. Táto Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy a nahrádza všetky predchádzajúce dohody, ústne či písomné.

11.2. Táto Zmluva môže byť menená a dopĺňaná iba dohodou oboch zmluvných strán, a to vo forme písomných dodatkov, ak nie je v konkrétnom prípade výslovne stanovené inak.

11.3. Pokiaľ by sa ktorékolvek ustanovenie tejto Zmluvy ukázalo ako neplatné či nevymáhateľné alebo sa takým počas trvania účinnosti tejto Zmluvy stalo, nemá taká skutočnosť vplyv na ostatné ustanovenia, ak nestanoví inak donucujúce ustanovenie zákona. Zmluvné strany sa zaväzujú také ustanovenie nahradiť platným a vymáhateľným ustanovením, ktoré je svojím obsahom pôvodnému ustanoveniu najbližšie.

11.4. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky.

11.5. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto Prílohy:

- Príloha č. 1 Zoznam inštalačných miest
- Príloha č. 2 Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa
- Príloha č. 3 Vzor formulára pre objednávku služieb
- Príloha č. 4 Kontaktné osoby
- Príloha č. 5 Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP

- Príloha č. 6 Zásady vzdialeného prístupu do zákazníckeho systému

Táto Zmluva je uzatvorená v piatich (5) rovnopisoch, z ktorých z ktorých Objednávateľ obdrží 3 (tri) a Zhotoviteľ 2 (dva) rovnopisy

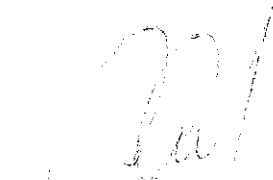
Strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, že s jej obsahom súhlasia a na dôkaz toho k nej pripojujú svoje podpisy.

Objednávateľ

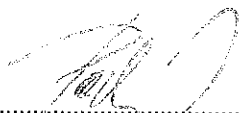
28. 03. 2006

V Banskej Bystrici dňa

Slovenská pošta, a.s.
Partizánska cesta 9
975 99 Banská Bystrica
-- 0001 --



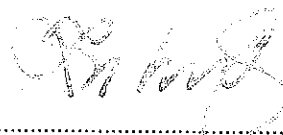
Slovenská pošta, a.s.
Ing. Libor Chrast
predseda predstavenstva



Slovenská pošta, a.s.
Ing. Miroslav Podhora
člen predstavenstva

Poskytovateľ

V Banskej Bystrici dňa



SOFTIP, a.s.
RNDr. Beľo Zorkovský
výkonný riaditeľ, na základe plnej moci

Príloha č. 1
Zoznam inštalačných miest

Slovenská pošta, a.s. so sídlom Banská Bystrica, Partizánska cesta 9, PSČ: 975 99

Op.č. 13237/2018

Príloha č. 2
Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa

Pre riadne poskytovanie služieb je potrebná dobre fungujúca súčinnosť zo strany Objednávateľa, ktorá spočíva najmä v nasledujúcich činnostiach Objednávateľa:

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi na svoje náklady súčinnosť potrebnú pre riadne a včasné poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, a to najmenej v rozsahu stanovenom touto Zmluvou.
2. Objednávateľ najmä poskytne Poskytovateľovi informácie o vadách, potrebné k riadnemu poskytovaniu služieb podľa tejto Zmluvy, spočívajúce najmä v popise vady a spôsobe, ktorým sa vada prejavuje, ako aj inými špecifikáciami, ktoré sú nevyhnutné pre identifikáciu a odstránenie väd, pokiaľ si Poskytovateľ takúto ďalšiu špecifikáciu vyžiada.
3. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi aj akékoľvek ďalšie informácie potrebné k riadnemu poskytovaniu služieb podľa tejto Zmluvy.
4. Objednávateľ je povinný plniť riadne a včas svoje záväzky, ktoré mu vyplývajú z tejto Zmluvy, najmä záväzky týkajúce sa odovzdávania a preberania výsledkov poskytovania služieb údržby a podpory.
5. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť na svoj náklad všetky potrebné predpoklady pre riadne poskytovanie služieb Poskytovateľom, a to najmä pracovné miesto pre prácu tímu Poskytovateľa, pokiaľ je pre plnenie podľa Zmluvy potrebné.
6. Objednávateľ zaistí potrebnú súčinnosť svojich pracovníkov s potrebnou kvalifikáciou a skúsenosťami v dostatočnom počte.
7. Objednávateľ umožní Poskytovateľovi a jeho pracovníkom plný prístup k vlastnému programovému vybaveniu a k automatizovanému i neautomatizovanému informačnému systému v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie zmluvných záväzkov Poskytovateľa.
8. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť súčinnosť tretích osôb – externých partnerov ako aj ďalších poskytovateľov Objednávateľa, ak je to potrebné pre riadne plnenie záväzkov Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
9. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť podľa tejto Zmluvy aj subposkytovateľom Poskytovateľa.
10. Pokiaľ bude súčasťou plnenia podľa tejto Zmluvy taktiež realizácia väzieb na aplikácie tretích strán, zaistí Objednávateľ na svoje náklady s poskytovateľmi týchto systémov koordináciu potrebnú pre splnenie predmetnej časti plnenia.

Príloha č. 3

Vzor objednávky služieb

Nahlasovací formulár / Požiadavka na zmenu - update

Údaje o požadovanej zmene	
Názov systému:	
Číslo požiadavky:	
Kontaktná osoba:	
Dátum:	
Typ požiadavky:	☐ Zmena existujúcej funkčnosti ☐ Aktualizácia riadiacich parametrov ☐ Pridanie novej funkčnosti
Priorita zapracovania požiadavky	☐ Urgentná ☐ Stredná ☐ Nízka ☐ Zapracovať do dátumu :
Popis zmeny:	
Modul:	
Popis zmeny:	
Vstupné podmienky, použité hodnoty:	
Funkčná špecifikácia požadovanej zmeny:	
Očakávaný výsledok:	
Požadovaná dokumentácia a školenia:	
Prílohy k požiadavke:	

Predbežné stanoviska:	
Stanovisko poskytovateľa:	
Špecifikácia navrhovaného riešenia:	
Harmonogram riešenia:	
Definovanie požadovanej súčinnosti:	
Stanovisko objednávateľa:	
Zhodnotenie navrhovaného riešenia:	
Záveréne stanoviska:	
Stanovisko poskytovateľa:	
Testovací scenár:	
Dodaná dokumentácia a školenia:	
Odovzdané dňa:	
Odovzdal:	
Poznámka:	
Stanovisko objednávateľa:	
Výsledok nasadenia do produktívnej prevádzky:	
Prevzatá dokumentácia:	
Prevzaté dňa:	
Prevzal:	
Poznámka:	

Príloha č. 4
Kontaktné osoby

Tabuľka č. 1 : Kontaktné údaje poskytovateľa

Telefón	E-mailová adresa	Help desk	Poznámka
+421 48 4358 600	support@softip.sk	http://cpz.softip.sk/	Nahlasovanie porúch
+421 2 49283136	zisk@softip.sk		Koordinácia pravidelných služieb

Tabuľka č. 2 : Kontaktné údaje objednávateľa podľa čl.6 bod 6.3

Oddelenie správy aplikácií, Úsek informačných technológií			
	Oddelenie správy aplikácií, Úsek informačných technológií	048 / 4339 269 - - zisk@slpost.sk	Slovenská pošta, a. s. Partizánska cesta 9 975 99 Banská Bystrica Slovenská republika
	Oddelenie správy aplikácií, Úsek informačných technológií	048 / 4339 269 - - zisk@slpost.sk	Slovenská pošta, a. s. Partizánska cesta 9 975 99 Banská Bystrica Slovenská republika

celk - 13237/1008

Príloha č. 5
Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY SOFTIP

1. DEFINÍCIA POUŽITÝCH POJMOV

- 1.1. Akceptačná procedúra - je postup, ktorým dochádza k prevzatíu plnenia zo zmluvy, ak tak stanoví zmluva, ktorého účelom je na základe akceptačných kritérií overiť súlad funkčnosti dodávaného plnenia s dohodnutými vlastnosťami, a to prostredníctvom akceptačných testov.
- 1.2. Aplikačné programové vybavenie (ďalej APV) - je počítačový program (programový kód vrátane programovej dokumentácie, ďalej aj Software), a to vo forme jednotlivého modulu (jeden podsystém, príp. používateľský program) alebo celého programového komplexu modulov, ktorý je zaradený do distribúcie spoločnosti pod svojim obchodným názvom. APV môže ďalej špecifikovať zmluva. Ak nie je výslovne stanovené inak, APV sa poskytuje iba v strojovom texte a nezahŕňa podkladové materiály potrebné na prípravu APV.
- 1.3. Centrum podpory Zákazníka (ďalej CPZ) - internetová aplikácia s webovým rozhraním, ktorá umožňuje elektronickú komunikáciu SOFTIP-u so Zákazníkmi, zber a vyhodnocovanie prvotných záznamov.
- 1.4. Človekoden (ČD) - je časová jednotka, stanovená v zmluve pre účel kvantifikácie rozsahu služieb a iných výkonov SOFTIP-u alebo Zákazníka na základe zmluvy. Jeden človekoden zodpovedá 8 hodinám prác jedného pracovníka. Ak nie je v zmluve stanovené inak, platí sa cena za služby či iné výkony, kvantifikované v ČD, vo výške jednej polovice jednotkovej ceny za každú i len začatú polovicu ČD.
- 1.5. Dôverné informácie - sú všetky informácie poskytnuté vedome či nevedome v ústnej alebo v písomnej forme jednou zmluvnou stranou druhej, vrátane informácií, ktoré sa strany dozvedeli v súvislosti so zmluvou, ako i know-how, ktorým sa rozumejú všetky poznatky obchodnej, výrobnéj, technickej či ekonomickej povahy súvisiace s činnosťou zmluvnej strany, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu hodnotu a ktoré nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť utajené. Za dôverné informácie sú ďalej považované počítačové programy, diagnostika, dokumentácia a akékoľvek ďalšie informácie, ktoré sú označené ako dôverné informácie.
- 1.6. Etapa - je časť Diela alebo Projektu ukončená prevzatím výstupu etapy.
- 1.7. Implementácia - je proces, pri ktorom je na základe inštalácie a konfigurácie APV vytváraný informačný systém.
- 1.8. Implementačný projekt - je dokument vypracovaný SOFTIP-om, ktorý špecifikuje spôsob zhotovenia informačného systému, vrátane jeho rozsahu tak, aby na jeho základe bolo možné zahájiť implementáciu a jej dohodnuté etapy. Akceptáciou sa implementačný projekt stáva záväzným pre obe zmluvné strany. Implementačný projekt je špecifikáciou zmluvných podmienok, pričom pre účely zmluvnej špecifikácie diela (rozsah, termíny plnenia, cena apod.) sa použije špecifikácia, obsiahnutá v akceptovanom implementačnom projekte.
- 1.9. Informačný systém - je APV (alebo skupina APV), ktoré je obvykle upravené do jednotného systému na základe zmluvy so Zákazníkom.
- 1.10. Koncový používateľ - je pracovník Zákazníka, ktorý používa služby informačného systému v rámci plnenia svojich pracovných povinností voči Zákazníkovi.
- 1.11. Konverzia dát - je proces prevedenia dát Zákazníka z aktuálneho formátu do formátu pre účely spracovania týchto dát v APV. Ekvivalentným výrazom je Migrácia dát.
- 1.12. Licencia - písomný súhlas spoločnosti SOFTIP vo forme licenčnej zmluvy alebo licenčného dojednania v inej zmluve v súlade s ust. § 40 zákona č. 618/2003 Z.Z. na použitie APV Zákazníkom (príp. i ďalšími osobami). Zmluva alebo licenčná zmluva špecifikuje podmienky licencie. Ak také ujednanie alebo jeho časť chýba, licencia je udeľovaná podpisom preberacieho protokolu ako nevýhradná, neprenositelná, časovo obmedzená na dobu trvania majetkových autorských práv, najdlhšie však na dobu trvania zmluvy, prostredníctvom ktorej je poskytnutá, a k účelom a spôsobom uvedeným v zmluve. Ustanovenia týchto VOP upravujúce licencie sa primerane použijú aj na sublicencie, poskytované na základe zmluvy.
- 1.13. Médium - je hmotný nosič dát a informácií (CD ROM, páska atď.), na ktorom je nahrané APV - predmet používateľských práv na základe licencie.
- 1.14. Metodické poradenstvo k APV - je platená Služba, prostredníctvom ktorej má Zákazník právo:
- 1.14.1. radiť sa o metodike používania APV
- 1.14.2. radiť sa o systémových problémoch APV v prípade, ak je APV používané iným spôsobom, ako je odporúčené v dokumentácii APV.
- 1.15. Neoprávnené používanie APV - je používanie APV v rozpore s licenciou, najmä vtedy, ak je prenechané k používaniu tretej osobe, eventuálne využívané pre tretiu osobu, bez písomného súhlasu SOFTIP, alebo ak je používané Zákazníkom po zániku alebo bez licenčnej či inej zmluvy.
- 1.16. Podpora k APV - je platená Služba, ktorej rozsah môže byť ďalej špecifikovaný zmluvou o poskytovanie podpory, a to v týchto úrovniach:
- 1.16.1. Hot-line
- poskytnutie odpovede cez Call centrum na otázky týkajúce sa problémových situácií vzniknutých pri používaní APV, tzn. k obsluhu APV, k problémovým stavom APV, k správaniu sa APV v rozpore s opisom v programovej Dokumentácii v časovom priestore maximálne 15 minút,
 - prijatie nahlásených problémov a reklamácií.
- 1.16.2. údržba APV
- poskytovanie aktuálnych verzií APV so zapracovanými zmenami právnych predpisov súvisiacich s funkciami APV („legislatívne zmeny“),
 - poskytovanie verzií APV s jeho optimalizovanými funkciami, ak k takej optimalizácii dôjde počas poskytovania podpory k APV,
 - poskytnutie verzií APV s rozšírenou funkcionalitou všeobecného charakteru, ak k takému rozšíreniu dôjde počas poskytovania podpory k APV,

- poskytnutie aktualizovaných verzií APV reflektujúcich vývoj v oblasti informačných technológií, ak k takej aktualizácii dôjde počas poskytovania podpory k APV.
- 1.16.3. distribúcia upravených verzií APV v zmysle predchádzajúceho bodu,
- 1.16.4. služby CPZ, t.j. prístup k CPZ s umožnením jeho použitia Zákazníkom.
- 1.17. Podporovaná platforma - je softvér tretej strany (lokálny resp. sieťový operačný systém, databázový server, terminálový server a pod.) konkrétnej verzie od konkrétneho výrobcu, v prostredí ktorého dodané APV pracuje korektne.
- 1.18. Používanie APV - APV sa považuje za používané, ak je inštalované do permanentnej pamäte (typicky na pevný disk, ale aj CD-ROM, príp. iné pamäťové médium), alebo je nahrané do dočasnej pamäte, napr. RAM výpočtového systému, počítača alebo iného obdobného zariadenia.
- 1.19. Priamy dodávateľ - je tretia strana (obvykle výrobca či dodávateľ) technického či systémového vybavenia, ktorá na základe samostatnej zmluvy so spoločnosťou SOFTIP poskytnú plnenie (technické vybavenie či softvér tretích strán), ktoré je ďalej poskytované Zákazníkovi na základe zmluvy.
- 1.20. (Programová) Dokumentácia - je elektronická alebo vytlačená dokumentácia k dielu, jeho častiam a/alebo APV, opisujúca jeho funkcionality, spôsob použitia a podmienky pre korektné (riadne) prevádzkovanie.
- 1.21. Projekt - je súbor činností, dohodnutých medzi Zákazníkom a SOFTIP-om na základe zmluvy, ktorého výstupom je informačný systém, implementácia APV alebo iný výsledok, dohodnutý zmluvou.
- 1.22. Reakčná doba - časový úsek od okamihu, kedy pracovník Call centra potvrdí Zákazníkovi prijatie nahláseného prvotného záznamu do začiatku jeho riešenia. SOFTIP si vyhradzuje právo prerušiť riešenie nahláseného prvotného záznamu počas pracovného voľna a pracovného pokoja.
- 1.23. SOFTIP - je spoločnosť SOFTIP, a.s., so sídlom Banská Bystrica, Spojová 21, PSČ 974 01, IČO 31597238, IČ pre DPH SK 2020460783, zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom v Banskej Bystrici, oddiel Sa, vložka 169/S.
- 1.24. Softvér (Programové vybavenie) - programové vybavenie počítača (alebo aj iného elektronického či digitálneho zariadenia) alebo počítačový program spolu s príslušnou programovou dokumentáciou. Zdrojové texty alebo podkladové materiály potrebné na prípravu APV sú súčasťou softvéru iba ak je v zmluve výslovne uvedené, že sú súčasťou plnenia, a ak sú v zmluve aj výslovne uvedené podmienky, za ktorých je Zákazník oprávnený ich používať.
- 1.25. Softvér tretej strany (Systémové vybavenie) - softvér pre vytváranie, udržiavanie a spracovávanie databáz a iný softvér potrebný pre použitie APV (najmä operačný systém atď.), ale nezahrnutý do APV. Spôsob používania softvéru tretej strany je upravený v dokumentácii k takému softvéru, ktorej obsah má prednosť pred zmluvou.
- 1.26. Technické vybavenie - je hardvér tretích strán konkrétnej verzie od konkrétneho výrobcu alebo dodávateľa, v prostredí ktorého dodané APV pracuje korektné. Ak nie je technické vybavenie dodávané spoločnosťou SOFTIP na základe zmluvy o implementácii APV, je Zákazník povinný v rámci svojej súčinnosti zaistiť si vlastné technické vybavenie pre účely implementácie APV.
- 1.27. Vada APV - je odchýlka od špecifikácie APV, definovanej opisom funkcií v existujúcej Programovej dokumentácii. Vada existuje, ak softvér alebo informačný systém neplní funkcie uvedené v dokumentácii a v dôsledku toho dodáva chybné výsledky, nekontrolovateľne prerušuje svoju prevádzku alebo ho inak nie je možné používať spôsobom dohodnutým v zmluve, a ak je taká vada replikovateľná, t.j. nebola spôsobená vplyvom náhodnej skutočnosti. Ekvivalentom výrazu je tiež „Chyba“.
- 1.28. Vírus - počítačový program alebo kód tretej strany, ktorý pôsobí nežiadajú zmenu APV, zmenu v údajoch či obsahu počítačovej pamäte, zmenu na disku alebo v inom počítačovom pamäťovom médiu, pričom táto zmena alebo iné pôsobenie vírusu môže zničiť, poškodiť alebo zapríčiniť zničenie, poškodenie spoľahlivosti alebo zmeniť prístupnosť k ľubovoľnému softvéru a k údajom, alebo inak poškodiť adresáta vírusu.
- 1.29. VOP - Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP
- 1.30. Zákazník - je osoba, s ktorou spoločnosť SOFTIP uzatvorila zmluvu, obvykle v zmluve označovaná ako Objednávateľ či Odberateľ. Ak je zmluva uzatvorená v prospech tretej strany, je Zákazníkom aj táto strana.
- 1.31. Zmluva - je zmluva uzatvorená medzi spoločnosťou SOFTIP a Zákazníkom, na ktorej základe SOFTIP dodáva APV alebo s ním súvisiace Služby a Zákazník hradí dohodnutú cenu. Súčasťou zmluvy môže byť aj licenčná zmluva alebo licenčné dojednanie k poskytovanému APV. Ak sú prílohou zmluvy tieto VOP, označuje sa v týchto podmienkach pojmom zmluva celá zmluva s výnimkou týchto podmienok.
- ## 2. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA
- 2.1. Zákazník má právo používať dodané APV v rozsahu zmluvne dohodnutom, v súlade s týmito VOP, so zmluvou, pokynmi pracovníkov SOFTIP a podľa podmienok uvedených v Programovej dokumentácii.
- 2.2. Zákazník sa zaväzuje v dôsledku vývoja programových prostriedkov aktualizovať parametre svojho technického vybavenia a používaných softvérových platforiem tak, aby vyhovovali požadovaným technickým parametrom a podporovaným platformám, ktoré sú definované v Programovej dokumentácii príslušného APV alebo ktoré sú odporúčané SOFTIP-om pre riadnu funkčnosť APV. Zvýšenie nárokov na technické vybavenie počas užívania APV nie je Vadou.
- 2.3. Zákazník sa zaväzuje za poskytnuté plnenie riadne a včas zaplatiť. Povinnosť úhrady je splnená dňom pripísania dohodnutej sumy na účet spoločnosti SOFTIP.
- 2.4. Zákazník poskytne počas plnenia zmluvy zo strany SOFTIP súčinnosť potrebnú pre riadne plnenie záväzkov spoločnosti SOFTIP. Absencia alebo nedostatok súčinnosti Zákazníka vylučuje vznik zodpovednosti SOFTIP za omeškanie a za vzniknuté škody. Zákazník sa zaväzuje bez zbytočného meškania písomne oznámiť SOFTIP-u prípadné zmeny údajov o svojej osobe a o pracovníkoch, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie predmetu

Zmluvy.

- 2.5. Ak je v zmluve dohodnuté, že Zákazník na jej základe získa prístup do CPZ, zaväzuje sa Zákazník zaregistrovať sa na CPZ na internetovej adrese <http://cpz.softip.sk>, prípadne umožniť pracovníkom SOFTIP vykonať registráciu na svojich prostriedkoch výpočtovej techniky, a to bez zbytočného omeškania od uzavretí príslušnej zmluvy. Sohľadom na to, že spoločnosť SOFTIP poskytuje podporu APV ako aj odstraňuje drobné chyby aj prostredníctvom nových verzií APV alebo počítačových programov vytvorených pre takéto účely (patche) aj prostredníctvom ich sprístupnenia pres CPZ, zaväzuje sa pravidelne (najmenej jedenkrát mesačne) kontrolovať obsah CPZ a v prípade, že je k dispozícii program pre aktualizáciu alebo opravu APV, taký program nainštalovať v súlade s pokynmi spoločnosti SOFTIP na CPZ alebo zaslanými Zákazníkovi prostredníctvom sprievodného listu či e-mailom.
- 2.6. Za účelom poskytnutia služieb alebo diagnostikovania chýb vo vzdialeného pracoviska Zákazník umožní pracovníkom SOFTIP-u vzdialený prístup do svojho systému.
- 2.6.1. V prípade potreby Zákazník poskytne SOFTIP-u technické prostriedky pre priamy vzdialený prístup do systému Zákazníka.
- 2.6.2. Náklady Zákazníka, vrátane jeho komunikačných nákladov, spojené so vzdialeným prístupom nesie Zákazník.
- 2.6.3. Činnosti vykonávané prostredníctvom vzdialeného prístupu môžu byť elektronicky zaznamenané a archivované po dobu 3 mesiacov.
- ### 3. PRÁVA A POVINNOSTI SOFTIP
- 3.1. SOFTIP dodá Zákazníkovi APV funkčné pre prevádzku na technickom vybavení a na podporovaných platformách uvedených v Programovej dokumentácii k APV. V rámci podpory k APV sa zaväzuje APV aktualizovať na základe legislatívnych zmien v rozsahu dopadu týchto zmien na obchodné procesy spracovávané algoritmami použitými v APV, v termíne, ktorý je nevyhnutný na spracovanie údajov v súlade s aktualizovanými predpismi. Aktualizácia na základe legislatívnych zmien nezahŕňa aktualizáciu v prípade zásadných zmien právneho poriadku, ako sú menové reformy a iné obdobné zásadné zmeny, ktorých vykonanie (alebo vykonávanie) môže byť osobitným predmetom zmluvy medzi SOFTIP-om a Zákazníkom. S aktualizovanou verziou APV dodá SOFTIP opis jeho zmien.
- 3.2. Dodávka APV, ako aj jeho aktualizovaných verzií, bude vykonaná odovzdaním APV (či jeho aktualizovaných verzií) Zákazníkovi na médiu, či zaslaním elektronickou poštou. Dodávka je považovaná za vykonanú aj keď Zákazník neoprávnené odmietne dodávku prevziať, a to dňom, kedy mu SOFTIP oznámi, kde je dodávka dostupná a ako si ju môže Zákazník prevziať. Dodávka môže byť vykonaná aj sprístupnením APV (či jeho aktualizovaných verzií) prostredníctvom diaľkového prístupu, a to okamihom, kedy SOFTIP oznámi Zákazníkovi spôsob, akým je možné si APV (či jeho aktualizovanú verziu) diaľkovo stiahnuť.
- 3.3. SOFTIP si vyhradzuje právo ukončiť podporu funkčnosti APV na tých platformách, ktoré ich výrobcovia prestali podporovať.
- 3.4. SOFTIP môže realizovať zmeny v APV zvyšujúce jeho možnosti využitia, zároveň môže robiť zmeny programu v dôsledku vývoja programovacích prostriedkov, operačných systémov a technických zariadení.
- 3.5. SOFTIP odstráni vady APV v súlade so záručnými podmienkami.
- 3.6. V prípade, že Zákazník nezaplatí cenu za poskytnutie licencie v dohodnutom termíne po podpise zmluvy alebo licenčnej zmluvy, SOFTIP môže od zmluvy odstúpiť, a to aj len v rozsahu licenčného oprávnenia. Odstúpením od zmluvy zaniká právo Zákazníka používať APV.
- 3.7. V prípade, že Zákazník nespĺní v zmluve dohodnuté platobné podmienky za poskytovanie podpory k APV, má SOFTIP právo pozastaviť poskytovanie podpory k APV až do splnenia zmluvne dohodnutých platobných podmienok bez toho, aby to bolo považované za porušenie ustanovení zmluvy zo strany SOFTIP. V prípade pozastavenia poskytovania podpory APV budú verzie APV nainštalované u Zákazníka v rámci poskytovania podpory k APV nefunkčné, čo nie je možné považovať za vadu APV.
- 3.8. SOFTIP si môže uplatňovať právo uskutočnenia kontroly v priestoroch Zákazníka ako aj právo uskutočnenia kontroly hardvéru Zákazníka, zameraných na dodržiavanie podmienok poskytnutej licencie. Zákazník sa v takom prípade zaväzuje takú kontrolu umožniť. SOFTIP je oprávnený takúto kontrolu vykonať najmenej jedenkrát za obdobie šiestich (6) mesiacov počas pracovných hodín Zákazníka a takým spôsobom, ktorý neprimerane nenaruší pracovnú činnosť Zákazníka. Zákazník ani SOFTIP nemajú nárok na úhradu nákladov, ktoré im v súvislosti s kontrolou vzniknú.
- 3.9. SOFTIP garantuje, že APV v dobe dodania má funkčné aj technické vlastnosti, ktoré sú opísané v Programovej dokumentácii k APV.
- 3.10. Verzie APV sú kontrolované na neprítomnosť vírusov najnovšími produktmi NOD 32, AVP Kaspersky Antivirus Platinum a Norton Antivirus Corporate Edition 7.x. Upgrade antivírusových programov, resp. update databáz vzoriek vírusov, sa vykonáva vždy až v deň dodania APV. SOFTIP ručí za antivírusovú čistotu toho APV, ktoré dodáva na pevných nosičoch a v miere, ktorú poskytujú použité antivírusové programy. Napriek tomu, že SOFTIP sprístupňuje APV na CPZ až po antivírusovej kontrole, prenos APV k Zákazníkovi je ovplyvnený existujúcimi technológiami elektronickej pošty a siete Internet a za antivírusovú čistotu APV nemôže SOFTIP ručiť v takej miere ako na pevných nosičoch. Používanie APV získané prostredníctvom CPZ je na zodpovednosť Zákazníka.
- ### 4. CENA
- 4.1. Ceny sú udávané v slovenských korunách (Sk) alebo v amerických dolároch (USD), prípadne v Euro (EUR) a sú splatné v slovenských korunách pri použití kurzu Slovenskej národnej banky deviza stred, platného ku dňu zaplatenia ceny.
- 4.2. Ak je predmetom zmluvy poskytovanie služieb, cena nezahŕňa ubytovacie ani cestovné náklady pracovníkov spoločnosti SOFTIP, ktoré Zákazník uhradí podľa skutočne vynaložených nákladov a na základe aktuálneho cenníku spoločnosti SOFTIP, ktorý mu SOFTIP na vyžiadanie poskytne bez

zbytočného omeškania.

5. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

- 5.1. Zákazník a SOFTIP nesú zodpovednosť za nimi spôsobenú škodu v rámci platných a účinných právnych predpisov.
- 5.2. Zákazník a SOFTIP sú povinní vyvíjať maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škod. To zahŕňa najmä povinnosť zálohovať vlastné údaje pred ich odovzdaním druhej strane a vykonávať ďalšie úkony smerujúce k minimalizácii nebezpečenstva vzniku škod alebo ich rozsahu, a to so zodpovedajúcou odbornou starostlivosťou.
- 5.3. Žiadna zo strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré jej poskytla druhá strana. Žiadna zo strán nie je v omeškaní s plnením svojich záväzkov, ak je také omeškanie spôsobené v dôsledku omeškania druhej strany s plnením jej zmluvných záväzkov alebo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť (v zmysle ust. § 374 Obchodného zákonníka).
- 5.4. Nahrádza sa iba skutočne vzniknutá škoda. Žiadna zo strán nenesie zodpovednosť za akékoľvek nepriame alebo následné škody, škody spôsobené na dátach alebo v dôsledku ich straty či poškodenia.
- 5.5. SOFTIP sa zbaví zodpovednosti za škodu v rozsahu, v akom táto škoda bola spôsobená vlastným konaním poškodeného, (napr. spracovanie chybných vstupných údajov, pokračovanie v práci pri zrejmych nedostatkoch APV,...) alebo tretej osoby.
- 5.6. Za vytváranie, používanie a prevádzku dát v informačnom systéme nesie zodpovednosť výhradne Zákazník, ak nie sú výslovným dojednaním zmluvy predmetom plnenia spoločnosti SOFTIP (napr. v prípade niektorých foriem outsourcingu). Zákazník je ďalej povinný vykonávať bezpečnostné zálohy v súlade s bežnými pravidlami pre nakladanie s dátami v informačných systémoch. SOFTIP nenesie zodpovednosť za stratu alebo poškodenie dát alebo dátových štruktúr Zákazníka, a to ani v prípade, že k nim došlo pri používaní APV dodaného spoločnosťou SOFTIP, na ktoré sa vzťahuje záruka.
- 5.7. SOFTIP nezodpovedá za škody, ktoré vznikli Zákazníkovi v období od dáta účinnosti zmien právnych predpisov do doby inštalácie aktualizácie APV zo strany Zákazníka, ak za priame sprevádzkovanie takej aktualizácie na strane Zákazníka nezodpovedá na základe zmluvy SOFTIP. SOFTIP nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Zákazníkovi v dôsledku jeho porušenia zmluvy alebo právnych predpisov.
- 5.8. Ak Zákazníkovi vznikne škoda v dôsledku toho, že tretia strana uplatní svoj nárok z práv z duševného vlastníctva k APV alebo jeho časti, zaväzuje sa SOFTIP nahradiť takú škodu iba ak:
 - 5.8.1. Zákazník bez omeškania oznámil uplatnenie takého nároku SOFTIP-u,
 - 5.8.2. Zákazník neučinil voči takej tretej strane právne kroky bez predchádzajúceho súhlasu SOFTIP-u,
 - 5.8.3. Zákazník neučinil také kroky voči tretej strane, ktoré je možné vykladať ako uznanie nároku tejto strany, a to aj čiastočné,
 - 5.8.4. Zákazník poskytol spoločnosti SOFTIP súčinnosť potrebnú pre vyriešenie takého

nároku tretej strany.

6. ZÁRUKA

- 6.1. SOFTIP sa zaručuje, že APV je bez právnych väd, ktoré by prekážali použitiu APV podľa zmluvy alebo licenčnej zmluvy, t.j. žiadnym spôsobom neporušuje ani nepoškodzuje práva tretích strán.
- 6.2. V prípade právnej vady APV sa SOFTIP zaväzuje takú vadu odstrániť, a to bez zbytočného odkladu, niektorým z nasledujúcich spôsobov (podľa svojich možností):
 - 6.2.1. SOFTIP vymení APV alebo jeho časť, ktorá trpí právnou vadou, za APV alebo časť, ktorá ju netrpí,
 - 6.2.2. SOFTIP odstráni právnu vadu dojednaním s treťou stranou, ktorej sa právna vada týka,
 - 6.2.3. SOFTIP nahradí Zákazníkovi škodu, vzniknutú v dôsledku právnej vady, a to v súlade s čl. 5 týchto VOP.
- 6.3. Počas trvania právnej vady APV alebo jeho časti sa Zákazník zaväzuje nepoužívať APV spôsobom, ktorým by dochádzalo k porušovaniu práv tretích osôb.
- 6.4. SOFTIP ručí za to, že funkčnosť APV odpovedá jej opisu v programovej dokumentácii, t.j. že APV je bez väd.
- 6.5. Záručná doba, dohodnutá v zmluve [inak záručná doba v dĺžke dvadsaťštyri (24) mesiacov] začína plynúť prvý deň nasledujúci po dátume prevzatia APV alebo jeho časti.
- 6.6. Záručná doba pre verzie APV, ku ktorým boli nadobudnuté používateľské práva v rámci poskytovania podpory, začína plynúť dňom poskytnutia verzie. Záruka na ich funkčnosť sa však poskytuje najviac na dve posledné uvoľnené verzie APV. SOFTIP zodpovedá za funkčnosť APV v aktuálnom stave.
- 6.7. Záruka zaniká, ak:
 - 6.7.1. uplynie záručná doba,
 - 6.7.2. Zákazník nevykonáva stanoveným postupom údržbu APV, nepoužíva riadne všetky súčasti plnení dodané SOFTIP-om, vrátane súčastí dodatočných, opravných i či obdobných,
 - 6.7.3. ak došlo k zásahu do APV v rozpore so zmluvou, týmito VOP či pokynmi poskytnutými vo forme dokumentácie alebo zaškolenia.
- 6.8. SOFTIP nenesie zodpovednosť a neposkytuje záruky za vady vzniknuté z dôvodov nie na jeho strane.
- 6.9. Záruky podľa týchto VOP sa neposkytujú na technické vybavenie ani na softvér tretích strán. Pre technické vybavenie a softvér tretích strán sa použijú záručné podmienky uvedené v dokumentácii k nim, ak je taká dokumentácia poskytovaná na základe zmluvy a ak obsahuje záruky ich priameho dodávateľa. Ak nie je v zmluve uvedené inak, môže zákazník uplatniť svoje práva zo záruk k technickému vybaveniu a softvéru tretích strán voči spoločnosti SOFTIP či voči priamemu dodávateľovi.

7. REKLAMAČNÉ KONANIE

- 7.1. Predmetom reklamačného konania je výhradne riešenie prípadných väd APV v rámci poskytnutej

záruky.

7.2. Kategorizácia väd aplikačného APV značky SOFTIP:

- 7.2.1. Kritická vada – je vada, majúca taký vplyv, že podstatné časti funkcionality APV sú u Zákazníka nepoužiteľné pre zabezpečenie činností, vyplývajúcich zo zákonných noriem a Zákazník nemôže pokračovať v práci náhradným spôsobom pomocou APV.
- 7.2.2. Hlavná vada – je vada, ktorá má na spôsob používania APV opísaný v programovej dokumentácii taký vplyv, ktorý neumožňuje jeho opísané používanie bez použitia iných technologických a metodických postupov.
- 7.2.3. Drobná vada (nepodstatná) – je vada, ktorá neovplyvňuje spôsob používania APV, opísaný v programovej dokumentácii z pohľadu plynulej prevádzky a spoľahlivosti.
- 7.3. Reklamácia bude Zákazníkom uplatnená písomne, a to riadnym zaevidovaním na CPZ. Ak Zákazník nemá na základe zmluvy so spoločnosťou SOFTIP zriadený prístup do CPZ, uplatní vadu písomným oznámením.
- 7.4. Prijatie reklamácie bude potvrdené odosielateľovi spätným e-mailom.
- 7.5. SOFTIP začne činnosť pre odstránenie reklamovanej vady do 24 hodín (reakčná doba) od potvrdenia reklamácie podľa bodu 7.4. SOFTIP sa zaväzuje reklamáciu vyriešiť takto:
 - 7.5.1. Kritickú vadu najneskôr do 2 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
 - 7.5.2. Hlavnú vadu do 15 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
 - 7.5.3. Drobnú vadu do najbližšej plánovanej verzie APV.
- 7.6. Za odstránenie vady sa považuje zverejnenie opravenej verzie na CPZ, ak má Zákazník na základe zmluvy k CPZ prístup, a to okamihom oznámenia takého zverejnenia Zákazníkovi. Za odstránenie vady sa považuje aj jej prekategORIZOVANIE vo forme čiastočného odstránenia vady na menej závažnú vadu podľa uvedenej kategorizácie, pričom celkový čas na jej odstránenie nesmie prekročiť termíny uvedené v bode 7.5 pre kategóriu, v ktorej je vada zaradená po jej prekategORIZOVANÍ.
- 7.7. Ak SOFTIP odstráni vadu, uplatnenú Zákazníkom, v rámci záruk, a dodatočne vyjde najavo, že sa na takú vadu záruky nevzťahujú, zaväzuje sa Zákazník uhradiť spoločnosti SOFTIP cenu za také odstránenie podľa aktuálneho cenníku SOFTIP, ktorý mu SOFTIP na vyžiadanie poskytne bez zbytočného omeškania.

8. OCHRANA INFORMÁCIÍ

- 8.1. Obe strany sa zaväzujú chrániť dôverné informácie druhej strany. Zaväzujú sa najmä, že nepoužijú vo svoj prospech ani v prospech tretej osoby ani nesprístupnia tretej osobe dôverné informácie, ktoré pri plnení podľa zmluvy získali od druhej strany, pokiaľ nie je ustanovené inak. Porušením záväzku chrániť informácie druhej strany nie je, pokiaľ boli dôverné informácie sprístupnené zamestnancom, orgánom alebo ich členom a subdodávateľom spoločnosti SOFTIP podieľajúcich a na plnení podľa zmluvy za rovnakých podmienok, ako sú stanovené zmluvným stranám, a to len v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie zmluvy. Porušením záväzku chrániť informácie druhej strany nie je

sprístupnenie informácií tretím osobám, vykonávajúcim pre sprístupňujúcu stranu služby právneho, účtovného, daňového či obdobného auditu, pokiaľ sú také osoby viazané povinnosťou mlčanlivosti.

8.2. Záväzok chrániť informácie druhej strany sa ďalej nevzťahuje na prípady, kedy

- 8.2.1. strana preukáže, že je táto informácia verejne dostupná bez toho, aby túto dostupnosť spôsobila sama a bez toho, aby k zverejneniu došlo porušením právnych predpisov;
 - 8.2.2. strana preukáže, že mala túto informáciu k dispozícii ešte pred dátumom sprístupnenia druhou stranou, že ju nenadobudla v rozpore so zákonom a že použitím tejto informácie neporuší svoje zmluvné ani zákonné povinnosti;
 - 8.2.3. dostane strana od sprístupňujúcej strany písomný súhlas sprístupňovať danú informáciu, a to i dodatočne; alebo
 - 8.2.4. ak sprístupnenie informácie vyžaduje zákon alebo záväzné rozhodnutie oprávneného štátneho orgánu.
- 8.3. Obe strany sa zaväzujú chrániť dôverné informácie, ktoré im boli poskytnuté druhou stranou alebo ich inak získali v súvislosti s plnením zmluvy, najmenej v rovnakom rozsahu a minimálne rovnakými prostriedkami, akými chránia vlastné obchodné tajomstvo či iné dôverné informácie, najmä sa zaväzujú uchovávať ich v tajnosti a urobiť všetky zmluvné a technické opatrenia zabraňujúce ich zneužitiu či prezradeniu, ktoré od nich možno spravodlivo žiadať.
 - 8.4. Po ukončení alebo zrušení akejkoľvek licencie (oprávnenia použiť autorské dielo) poskytnutej na základe zmluvy Zákazník bez zbytočného odkladu zničí alebo vráti spoločnosti SOFTIP všetky originály a kópie autorských diel a dokumentácie, ku ktorým bola zrušená alebo ukončená licencia, a všetky s nimi súvisiace dôverné informácie v druhej Zákazníka vrátane dôverných informácií začlenených do iného autorského diela, a túto skutočnosť spoločnosti SOFTIP písomne potvrdí. Na písomnú žiadosť Zákazníka SOFTIP vráti Zákazníkovi alebo zničí dôverné informácie Zákazníka, ktoré už nepotrebuje na účely plnenia zmluvy.
 - 8.5. Strany sa zaväzujú, že poučia svojich zamestnancov, štatutárne orgány ich členov, subdodávateľov a ďalšie osoby, ktorým sú sprístupnené dôverné informácie, o záväzku chrániť informácie.
 - 8.6. Ak budú informácie poskytnuté Zákazníkom, ktoré sú nevyhnutné pre plnenie podľa zmluvy, obsahovať údaje podliehajúce režimu osobitnej ochrany podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov, je Zákazník povinný zabezpečiť splnenie všetkých ohlasovacích povinností, ktoré citovaný zákon vyžaduje, a obstaráť predpísané súhlasy subjektov osobných údajov odovzdaných na spracovanie. Tejto povinnosti sa Zákazník nemôže zbaviť. SOFTIP zodpovedá za to, že spracovávanie osobných údajov v zmysle uvedeného zákona sa bude na účely plnenia zmluvy z jeho strany uskutočňovať v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov, ak bol o takej povahe poskytnutých informácií vopred informovaný.

8.7. Povinnosť chrániť dôverné informácie zaväzuje strany po dobu účinnosti zmluvy a po dobu dvoch (2) rokov po ukončení ich zmluvného vzťahu. Strany vyhlasujú, že všetky dôverné informácie, ktoré si v rámci plnenia zmluvy sprístupnia, považujú za obchodné tajomstvo a budú ich podľa toho chrániť i po období podľa predchádzajúcej vety v súlade s ustanovením § 17 Obchodného zákonníka.

8.8. Žiadne ustanovenie tejto zmluvy neobmedzuje SOFTIP vo zverejnení alebo obchodnom využití akejkoľvek technickej znalosti, zručnosti alebo skúsenosti všeobecnej povahy, ktorú získal pri plnení zmluvy. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností, Zákazník zmluvou udeľuje spoločnosti SOFTIP výslovný súhlas s použitím znalostí, zručností a skúseností podľa predchádzajúcej vety, ako aj súhlas s uverejnením informácie o spolupráci so Zákazníkom, a to v rozsahu zverejnenia mena (firmy) Zákazníka, predmetu spolupráce ako aj jej rámcovej hodnoty.

8.9. Objednávateľ ďalej súhlasí s tým, aby SOFTIP poskytol kópiu zmluvy tretím osobám, ktorých práva (najmä autorská) sú zmluvou dotknutá. SOFTIP je však povinný zabezpečiť, aby také osoby nezneužili informácie, ktoré sú im takto poskytnuté.

9. OCHRANA ZAMESTNÁVATEĽSKÝCH A INÝCH OBDOBNÝCH PRÁV

9.1. Strany sa zaväzujú, že od uzavretia zmluvy po dobu dvoch (2) rokov od skončenia jej účinnosti nebudú zamestnávať v pracovnoprávnom vzťahu účastníkov projektu pridelených druhou stranou, prípadne ich akýmkoľvek iným spôsobom priamo používať k výkonu činnosti v odbore rovnakom či obdobnom predmetu podnikania druhej strany, iba ak by k tomu obdržali od druhej strany písomný súhlas. Za porušenie tejto povinnosti sa považuje tiež zamestnanie takej osoby spoločnosťou v konkerne s druhou stranou.

9.2. V prípade porušenia povinnosti chrániť zamestnávateľské a iné obdobné práva sa povinná strana zaväzuje uhradiť oprávnenej strane zmluvnú pokutu vo výške zodpovedajúcej mzde alebo inej odmene dotknutého pracovníka, ktorá mu bola oprávnenou stranou zaplatená v predchádzajúcom roku.

10. VZÁJOMNÁ KOMUNIKÁCIA

10.1. Všetky oznámenia medzi stranami, ktoré sa vzťahujú k zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe zmluvy, musia byť vykonané v písomnej forme a druhej strane doručené osobne, doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku, elektronickou poštou alebo faxom na adresu sídla strany, ak sa nedohodnú zmluvné strany na inej doručovacej adrese alebo ak nenadobudla účinnosť zmena doručovacej adresy v súlade s ustanovením ods. 10.6. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa povinnosti komunikovať prostredníctvom CPZ v osobitných prípadoch.

10.2. Všetky oznámenia alebo dokumenty, ktoré sa týkajú platnosti alebo účinnosti zmluvy, musia byť v písomnej forme doručené druhej strane osobne, doporučenou poštou či inou formou registrovaného poštového styku.

10.3. Ak ukladá zmluva doručiť dokument či dokumentáciu (ďalej len „dokument“) v písomnej forme, považuje sa takýto dokument za riadne doručený, ak bol doručený v tlačenej forme alebo v elektronickej (digitálnej) forme ako dokument textového procesoru MS Word verzie 2000 alebo vyššej na dohodnutom médiu či prostredníctvom elektronickej pošty.

10.4. Oznámenia alebo dokumenty sa považujú za doručené druhej strane dňom, vyznačeným ako deň doručenia na potvrdení o doručení. Ak nemožno preukázať deň doručenia podľa ustanovenia predchádzajúcej vety, považujú sa dokumenty za doručené:

10.4.1. na druhý (2.) pracovný deň po ich preukázateľnom odoslaní, na adresu druhej strany;

10.4.2. dvadsaťštyri (24) hodín po ich preukázateľnom odoslaní na adresu druhej strany prostredníctvom elektronickej pošty alebo faxu, pričom do tejto doby sa nezahŕňa doba mimo pracovné dny a v rámci pracovných dní mimo pracovné hodiny, t.j. mimo dobu od 8 do 17 hodín

10.5. Za deň doručenia oznámenia alebo zásielky sa tiež považuje deň, kedy adresát prebratie zásielky odmietol.

10.6. Strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny svojej doručovacej adresy budú o tejto zmene druhú stranu informovať bez zbytočného odkladu. Táto zmena je účinná prvým (1.) pracovným dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bolo oznámenie o zmene doručovacej adresy doručené druhej strane. Odo dňa účinnosti zmeny je pre stranu záväzná doručovacia adresa oznámená druhou stranou v súlade s týmto ustanovením. Zmena doručovacej adresy nie je zmenou zmluvy.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1. Ak sa ktorékoľvek ustanovenie týchto VOP alebo jeho časť dostane do rozporu s ustanovením zmluvy (vrátane ostatných príloh), použije sa ustanovenie zmluvy.

11.2. Tieto VOP je SOFTIP oprávnený meniť bez súhlasu Zákazníka. O ich zmenách bude SOFTIP s primeraným predstihom informovať Zákazníka vopred vhodným spôsobom (napr. písomne alebo zverejnením na CPZ). VOP a ich zmeny nadobúdajú účinnosť dňom v nich uvedenom. Ak Zákazník nesúhlasí so zmenenými podmienkami, má nárok odstúpiť od zmlúv, ktorých sa zmeny týkajú, a to do jedného (1) mesiaca potom, čo sú mu zmeny oznámené. Také odstúpenie Zákazníka je účinné po uplynutí jedného (1) mesiaca po doručení oznámenia o odstúpení spoločnosti SOFTIP. Ak však v tejto lehote SOFTIP písomne oznámi Zákazníkovi, že súhlasí s tým, aby voči nemu platili tieto podmienky vo verzii pred dotknutou zmenou, odstúpenie Zákazníka účinnosť nenadobudne a zmluva trvá ďalej, pričom lehoty podľa zmluvy sa predlžujú o dobu odo dňa oznámenia Zákazníka o odstúpení do dňa oznámenia SOFTIP-u o súhlase s použitím pôvodných podmienok podľa tohto odseku VOP. V ostatných prípadoch sa má za to, že Zákazník so zmenami súhlasí.

11.3. Tieto VOP sú účinné od 1. júna 2007.

Príloha č. 6
Zásady vzdialeného prístupu

Zásady vzdialeného prístupu do zákazníckeho systému

Pre prístup pracovníka spoločnosti SOFTIPu, ktorý je poverený konkrétnou činnosťou v systéme SOFTIP u zákazníka, sa v informačnom systéme SOFTIP vytvorí špeciálny užívateľ SYS a v databáze jemu zodpovedajúci login HOTLINE. Užívateľ SYS v SOFTIP je normálne zablokovaný v číselníku užívateľov (pole sy2.ValidToUse nie je zaškrtnuté) a povoľuje sa až po telefonicknej, prípadne e-mailovej žiadosti zo strany SOFTIPu poverenou osobou. Administrátorské heslo do databázy (login SA) môže poznať iba administrátor u zákazníka, ak sa nedohodne inak. Týmto spôsobom je zabezpečené, že všetky zásahy pracovníkov SOFTIP, a. s. do informačného systému SOFTIP budú označené značkou SYS a teda budú takto identifikovateľné.

Aby o každom zásahu zo strany SOFTIPu existoval záznam, vytvorí sa v obojstranne prístupnom adresári na aplikačnom servri zošit programu Excel – Záznam--prístupov.xls, do ktorého sa bude vždy zapisovať informácia o tom, kto a kedy akú činnosť prevádzal a na koho žiadosť sa činnosť vykonala. Príklad:

Záznam prístupov pracovníkov SOFTIP, a. s. do zákazníckeho informačného systému SOFTIP						
Dátum	Čas Z	Čas K	Požadoval prístup (Objednávateľ)	Povolil prístup (Objednávateľ)	Za SOFTIP, a. s. (Prístup vykonal)	Vykonaná činnosť
29.6.2007	10:23	11:00				Kontrola db logov
26.6.2007	12:38	13:00				Hromadná oprava xxx

Postup zákazníka pri žiadosti o vzdialený zásah

1. Zákazník si vopred určí osobu (prípadne osoby) poverenú kontaktom so SOFTIP, a. s. (ďalej len OPK).
2. Po vzniku požiadavky zákazníka na zásah pracovníkom SOFTIP, a. s. do zákazníckeho informačného systému SOFTIP užívateľ zákazníka kontaktuje OPK.
3. OPK sa spojí s príslušným pracovníkom SOFTIP, a. s. telefonicky, prípadne e-mailom a oboznámi ho so vzniknutým problémom a požiada ho o zásah.
4. OPK do pripraveného zošitu Excel zapíše aktuálny dátum a čas (Čas Z), meno pracovníka, ktorý zásah požadoval a svoje meno, pokiaľ je poverených osôb viac.
5. OPK umožní pracovníkovi SOFTIP, a. s. vzdialený prístup do informačného systému SOFTIP povolením užívateľa SYS v číselníku užívateľov.
6. Pracovník SOFTIP, a. s. po ukončení zásahu dokončí zápis v zošite Záznam prístupov.xls a upovedomí osobu, ktorá ho kontaktovala o ukončení zásahu.
7. OPK zakáže užívateľovi SYS prístup do informačného systému SOFTIP v číselníku užívateľov.

**Dodatok č. 1 ku Zmluve o poskytovaní služieb č. 2038002
uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších
predpisov a zákona č. 618/2003 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších
predpisov**

SOFTIP, a. s.
so sídlom Business Center Aruba, Galvaniho 7/D
Bratislava 821 04

IČO: 36 785 512
IČ DPH: SK2022390942
DIČ: 2022390942

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Sa,
vložka 4151/B

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu: 2627130203/1100
Konajúca: RNDr. Belo Zorkovský, predseda
predstavenstva

(ďalej len "Poskytovateľ")

a
Slovenská pošta, a.s.
so sídlom Banská Bystrica, Partizánska cesta
PSČ: 975 99

IČO: 36 631 124
IČ DPH: SK2021879959
DIČ: 2021879959

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
vedenom Okresným súdom v Banskej Bystrici,
oddiel Sa, vložka 803/S

Bankové spojenie VÚB, a.s., pobočka Bratislava, č.
účtu: 8402012/0200
Konajúca: Ing. Libor Chrást, predseda
predstavenstva a
Ing. Miroslav Podhora, člen predstavenstva

(ďalej len "Odberateľ")

ÚČEL DODATKU

- 1.1 Účelom tohto dodatku je zmena ustanovení Zmluvy o poskytovaní služieb uzavretej zmluvnými stranami dňa 28.3.2008 podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a zákona č. 618/2003 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zmluva") v súlade s článkom 2. tohto dodatku.

PREDMET DODATKU

Zmluvné strany sa v súlade s bodom 2.7 Zmluvy o diele č. 2018009 zo dňa 31. júla 2008 dohodli na zmene a doplnení nasledovných ustanovení Zmluvy o poskytovaní služieb č. 2038002 zo dňa 28. marca 2008 (ďalej len "Zmluva") :

- 2.1.1 Znenie bodu 1.3 Zmluvy sa dopĺňa, a to tak, že za jeho súčasné znenie pribúda znenie nasledovne:
- "1.3 Objednávateľ je oprávneným používateľom počítačového programu (ďalej len "aplikačné programové vybavenia" alebo "APV") SOFTIP Profit, modul Mzdy a Personalistika, Modul Organizačná štruktúra, Modul Ďalšie vzdelávanie zamestnancov a Modul Uchádzači o zamestnanie. Špecifikácia licencií je v Prílohe č. 1 tohto dodatku."

- 2.2 Znenie bodu 5 Zmluvy "Cena a platobné podmienky" sa bod 5.1.1 v plnom rozsahu vypúšťa a nahrádza nasledovným znením :
- "5.1.1 Cena za služby podpory k APV v zmysle bodu 2.1.1. je dohodnutá ako 2 494 158,- Sk (slovami: Dva milióny štyristodeväťdesiatštyritisíc stopäťdesiatosem slovenských korún), ročne bez DPH t.j. 82 790,88 € ročne bez DPH (slovami osemdesiatdvatisíc sedemstodeväťdesiat celá osemdesiatosem eur)."

Znenie bodu 5 Zmluvy "Cena a platobné podmienky" sa bod 5.3 dopĺňa nasledovným znením :

"Poskytovateľ má nárok na zaplatenie ceny podpory podľa ods. 5.1. od 1.12.2008 do 31.12.2008 pomernou časťou ceny (čo činí 93513,17 Sk bez DPH za Moduly ORG,UZA a DVZ) tak, že do 7 dní

ive o poskytovaní služieb č.2038002
ičírová

od podpisu zmluvy bude vystavená faktúra za služby podpory poskytované v tomto termíne .
Následne sa pokračuje režimom podľa bodu 5.4. Zmluvy.

DPH bude k cene účtovaná podľa platnej právnej úpravy počas fakturácie. Splatnosť faktúr je dohodnutá na 30 dní.

Kalkulácia ceny predmetu zmluvy definovaného v čl. II vrátane termínov fakturácie je uvedená v prílohe č.1 tohto dodatku a tvorí tak Prílohu č.7 Zmluvy.

3 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1 Tento dodatok k Zmluve nadobúda účinnosť dňom jeho podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 3.2 Ustanovenia Zmluvy, nedotknuté týmto dodatkom, zostávajú účinné v doterajšom znení.
- 3.3 Tento dodatok je uzatvorený v štyroch rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ dostane dva (2).
- 3.4 Neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku sú tieto prílohy:
Príloha č. 1 Kalkulácia ceny predmetu zmluvu uvedenom v odseku 2 Zmluvy.
- 3.5 Po prečítaní dodatku, na znak súhlasu s jeho obsahom, bol tento podpísaný zmluvnými stranami.

Poskytovateľ

V Bratislave, dňa 25.11. 2008

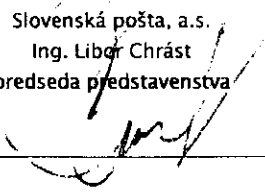
SOFTIP, a.s.
RNDr. Belo Zorkovský
predseda predstavenstva


SOFTIP.
SOFTIP, a.s.
BC Aruba, Galvaniho 7/D
821 04 Bratislava
IČO : 36 785 512
IČ DPH : SK 2022390942

Odberateľ

V Banskej Bystrici, dňa 19.11. 2008

Slovenská pošta, a.s.
Ing. Libor Chrát
predseda predstavenstva


Ing. Miroslav Podhora
Člen predstavenstva

Príloha č. 1 – Kalkulácia ceny predmetu zmluvy uvedenom v odseku 2

Správa IS	Administrátor	ADM	1	1 372 000
	Číselníky	CIS		
	Centrál	CEN		
PaMR	Mzdy a Personalistika, dochádzková karta, Financovanie - styk s bankou	PAM	1	1 122 158
	Organizačná štruktúra	ORG	1	
	Ďalšie vzdelávanie zamestnancov	DVZ	1	
	Uchádzači o zamestnanie	UZA	1	
	Počet pracovníkov spracovávaných v PaMR		17 000	
Počet používateľov IS SOFTIP PROFIT spolu (konkurenčný používateľ)				170

Dodatok č. 2 ku Zmluve o poskytovaní služieb č. 2038002
uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších
predpisov a zákona č. 618/2003 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších
predpisov

SOFTIP, a. s.
 so sídlom Business Center Aruba, Galvaniho 7/D
 Bratislava 821 04

IČO: 36 785 512
 IČ DPH: SK2022390942
 DIČ: 202239042

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
 vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Sa,
 vložka 4151/B

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
 č. účtu: 2627130203/1100
 Konajúca: RNDr. Belo Zorkovský, predseda
 predstavenstva

a Slovenská pošta, a.s.
 so sídlom Banská Bystrica, Partizánska cesta 9,
 PSČ: 975 99

IČO: 36 631 124
 IČ DPH: SK2021879959
 DIČ: 2021879959

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
 vedenom Okresným súdom v Banskej Bystrici,
 oddiel Sa, vložka 803/S

Bankové spojenie VÚB, a.s., pobočka Bratislava, č.
 účtu: 8402012/0200
 Konajúca: Ing. Libor Chrást, predseda
 predstavenstva a
 Ing. Miroslav Podhora, člen predstavenstva

(ďalej len "Poskytovateľ")

(ďalej len "Odberateľ")

1 ÚČEL DODATKU

- 1.1 Účelom tohto dodatku je zmena ustanovení Zmluvy o poskytovaní služieb uzavretej zmluvnými stranami dňa 28.3.2008 podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a zákona č. 618/2003 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“) v súlade s článkom 2. tohto dodatku.

2 PREDMET DODATKU

- 2.1 Zmluvné strany sa v súlade s bodom 2.8 Zmluvy o diele č. 2019009 zo dňa 12.8. 2009 dohodli na zmene a doplnení nasledovných ustanovení Zmluvy o poskytovaní služieb č. 2038002 zo dňa 28.marca 2008(ďalej len „Zmluva“) :

- 2.1.1 Znenie bodu 1.3 Zmluvy sa ruší a nahrádza nasledovným znením takto:

1.3 Objednávateľ je oprávneným používateľom počítačového programu (ďalej len „aplikačné programové vybavenia“ alebo „APV“) SOFTIP Profit, modul Mzdy a Personalistika , Modul Organizačná štruktúra, Modul Ďalšie vzdelávanie zamestnancov , Modul Uchádzači o zamestnanie a Modul Personálny controlling. Špecifikácia licencií je v Prílohe č. 1 tohto dodatku.

- 2.1.2 Znenie bodu 5 Zmluvy „Cena a platobné podmienky“ sa bod 5.1.1 v plnom rozsahu ruší a nahrádza nasledovným znením takto :

5.1.1 Cena za služby podpory k APV v zmysle bodu 2.1.1. je dohodnutá ako 100 050,88 € ročne bez DPH (slovami jednototísíc päťdesiat eur a osemdesiatosem centov).Kalkulácia ceny je uvedená v prílohe č.1 k tomuto dodatku ,ktorý tvorí prílohu č.7 Zmluvy. Vzhľadom na skutočnosť, že Poskytovateľ vykonáva služby podpory APV v rozsahu uvedenom v bode 1.3 Zmluvy už od 1.1.2010, dohodli sa zmluvné strany, že cena za služby podpory k APV uvedená v tomto dodatku , prináleží Poskytovateľovi od 1.1.2010.

- 2.1.3 Znenie bodu 5 odsek 5.3 Zmluvy sa v plnom rozsahu ruší a nahrádza nasledovným znením :

5.3 Fakturácia ceny za poskytnutie služieb podpory k APV podľa ods. 1.3 Zmluvy (ods.2.1.1 tohto dodatku) s platnosťou od 1.1.2010 bude uskutočňovaná na obdobie jedného mesiaca kalendárneho roka vždy posledný deň príslušného mesiaca vo výške jednej dvanástiny (1/12) ceny uvedenej v ods. 5.1.1 Zmluvy (ods. 2.1.2 tohto dodatku) .

Za obdobie od 1.1.2010 do dňa podpisu tohto dodatku je Poskytovateľ oprávnený vyfakturovať rozdiel medzi cenou za služby podpory k APV uvedenej v tomto dodatku a cenou za služby podpory platnej do dňa podpisu tohto dodatku v prvej faktúre vystavenej po podpise tohto dodatku.

DPH bude k cene účtovaná podľa platnej právnej úpravy počas fakturácie. Splatnosť faktúr je dohodnutá na 30 dní.

3 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1 Tento dodatok k Zmluve nadobúda účinnosť dňom jeho podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 3.2 Ustanovenia Zmluvy, nedotknuté týmto dodatkom, zostávajú účinné v doterajšom znení.
- 3.3 Tento dodatok je uzatvorený v piatich rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ dostane dva (2).
- 3.4 Neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku sú tieto prílohy:

Príloha č. 1 Kalkulácia ceny predmetu zmluvy uvedenom v odseku 2 Zmluvy.

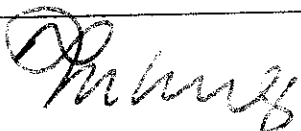
- 3.5 Po prečítaní dodatku, na znak súhlasu s jeho obsahom, bol tento podpísaný zmluvnými stranami.

Poskytovateľ

V Bratislave, dňa 15.12.2010

SOFTIP, a.s.

RNDr. Belo Zorkovský
predseda predstavenstva

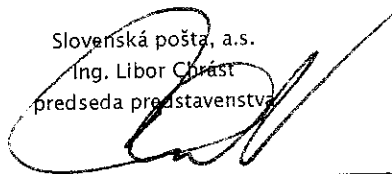


Odberateľ

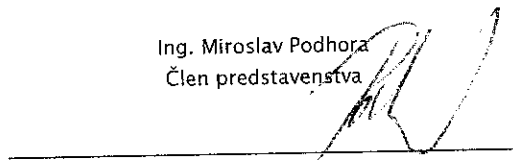
V Bratislave, dňa 25.11.2010

Slovenská pošta, a.s.

Ing. Libor Chrást
predseda predstavenstva



Ing. Miroslav Podhora
Člen predstavenstva



SOFTIP

SOFTIP, a.s.
BC Aruba, Galvaniho 7/D
821 04 Bratislava
IČO : 36 785 512
IČ DPH : SK 2022390942

Príloha č. 1 – Kalkulácia ceny predmetu zmluvy uvedenom v odseku 2
Príloha č. 7 Zmluvy

sekcia	aplikácia / modul	dodaná aplikácia	Cena podpory bez DPH
Správa IS	Administrátor	ADM	1
	Číselníky	CIS	
	Centrál	CEN	
PaMR	Mzdy a Personalistika, dochádzková karta, Financovanie - styk s bankou	PAM	1
	Organizačná štruktúra	ORG	1
	Ďalšie vzdelávanie zamestnancov	DVZ	1
	Uchádzači o zamestnanie	UZA	1
	Personálny controlling	PCO	1
	Počet pracovníkov spracovávaných v PaMR		17 000
	Cena podpory celkom		100 050,88
Počet používateľov IS SOFTIP PROFIT spolu (konkurenčný používateľ)		170	