

Mandátna zmluva č. 1/2010

uzatvorená podľa ustanovení § 566 a nasl. Obchodného zákonníka
a podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov
ako výsledku verejnej súťaže

Čl. 1 Zmluvné strany

Mandant:

Názov: Slovenská republika - Daňové riaditeľstvo SR
Sídlo: Nová ulica 13, 975 04 Banská Bystrica
Štatutárny orgán: Ing. Igor ŠULAJ, generálny riaditeľ

**a****Mandatár:**

Obchodné meno: STAVOINVESTA s.r.o.
Sídlo (miesto podnikania): Lazovná 62A, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny orgán: Ing. Juraj BABJAK, konateľ spoločnosti



Register: Obch. register Okres. súdu v Banskej Bystrici, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 1977/S

Čl. 2 Východiskové podklady a údaje

Podkladom pre uzatvorenie tejto zmluvy je Výzva na predloženie cenovej ponuky zákazky s nízkou hodnotou zo dňa 16.12.2009 na výkon funkcie technického dozoru na stavbe „Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky Banská Bystrica – rekonštrukcia a nadstavba, Nová ul. 13“.

Čl. 3

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok mandátára, že pre mandanta za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v rámci výkonu občasného technického dozoru (ďalej len „technický dozor“) zariadi za odplatu v jeho mene a na jeho účet inžinierske činnosti v rozsahu podľa tejto zmluvy a záväzok mandanta zaplatiť mandátárovi za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve. Výkon inžinierskej činnosti sa bude realizovať na stavbe „Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky Banská Bystrica – rekonštrukcia a nadstavba, Nová ul. 13“ realizovanej obchodnou spoločnosťou MIJAS spol. s r.o., Banská Bystrica pre mandanta na základe Zmluvy o dielo č. 918/M/2009 zo dňa 22.12.2009 (ďalej len „stavba“), ktorej kópia bude s príslušnou dokumentáciou, na ktorú Zmluva o dielo č. 918/M/2009 z 22.12.2009 odkazuje, odovzdaná mandátárovi ihneď po podpísaní tejto zmluvy obidvoma zmluvnými stranami.

Čl. 4

Rozsah predmetu zmluvy

4.1. Mandatár sa zaväzuje vykonať a zabezpečiť výkon technického dozoru :

4.1.1. V štádiu realizácie stavby v rozsahu :

- oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s vypracovanou projektovou dokumentáciou, s obsahom zmlúv ktoré súvisia s realizáciou stavby, s obsahom vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií k realizácii prác a ďalšími podmienkami na realizáciu stavby,
- odovzdanie staveniska zhotoviteľovi a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka,
- protokolárne odovzdanie základného smerového a výškového vytýčenia stavby,
- účasť na kontrolnom zameraní terénu zhotoviteľom pred začatím prác,
- dodržiavanie podmienok stavebných povolení a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- riadne evidovanie projektu stavby overeného v stavebnom konaní,
- starostlivosť o systematické dopĺňanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidencia dokumentácie a dokladov dokončených častí stavby,
- predkladanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti mandantovi s vlastným vyjadrením, ako aj predkladanie ostatných dodatkov a zmien a ich prerokovanie s mandantom,
- kontrola čerpania nákladov, odsúhlasenie zisťovacích protokolov,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie na úhradu mandantovi,
- kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapísanie výsledkov kontroly do stavebného denníka,
- odovzdanie pripravených prác ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami,
- spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie vykonávaným odborným autorským dozorom pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektom,

- spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľom realizačného projektu, so zhotoviteľom a s mandantom pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- spolupráca s odborným autorským dohľadom pri vykonávaní prípadných úprav dokumentácie potrebnej na zabezpečenie koordinácie bezpečnosti,
- spolupráca s koordinátorom bezpečnosti,
- organizovanie a vedenie operatívnych porád vedenia stavby, vyhotovovanie zápisov z týchto porád a ich doručenie zúčastneným a účastníkom výstavby,
- organizovanie a vedenie kontrolných porád zástupcov zmluvných strán, vyhotovovanie zápisov z týchto porád a ich doručenie zúčastneným a účastníkom výstavby,
- sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrola ich výsledkov a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok,
- postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela,
- vyžadovanie dokladov o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu (certifikáty, atesty, protokoly a pod.),
- sledovanie vedenia stavebného denníka a montážneho denníka v súlade s podmienkami zmluvy a oprávnenie robiť zápisy do stavebného a montážneho denníka,
- uplatňovanie námetov, smerujúcich k zhospodárneniu budúcej prevádzky (užívania) dokončenej stavby,
- hlásenie archeologických nálezov,
- spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami, alebo pri ohrození zdravia a majetku na stavbe,
- kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv, upozornenie zhotoviteľa na nedodržanie termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu prípadného vzniknutého oneskorenia postupu prác, vrátane prípravy podkladov pre uplatnenie majetkových sankcií,
- kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
- upozorňovanie zhotoviteľa zápisom do stavebného denníka na všetky okolnosti, ktoré môžu viesť k zníženiu kvality stavby a následné informovanie mandanta,
- v priebehu výstavby príprava podkladov pre záverečné hodnotenie stavby,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a účasť na preberacom konaní,
- kontrola dokladov, ktoré doloží zhotoviteľ k odovzdaniu a prevzatiu dokončenej stavby,
- kontrola odstraňovania drobných nedorobkov a nedostatkov zistených pri preberacom konaní a kontrola dohodnutých termínov,
- bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe,
- kontrola kvality vykonávaných prác a technológie realizovaných prác v súlade s platnými normami a predpismi,
- vedenie dokumentácie o kvalite verejnej práce podľa § 14 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších zákonov.

4.1.2. V štádiu po dokončení stavby v rozsahu :

- zabezpečenie vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií ku kolaudačnému konaniu,
- vypracovanie návrhu na kolaudačné konanie a účasť na kolaudačnom konaní,
- zabezpečenie povolenia na užívanie dokončenej stavby (resp. dokončenej časti stavby), vrátane vyznačenia jeho právoplatnosti,
- zabezpečenie odstránenia prípadných väd a nedostatkov,
- zabezpečenie zapísania stavby do katastra nehnuteľností na katastrálnom úrade,
- zabezpečenie prípadného povolenia na predčasné užívanie stavby alebo jej časti,
- v prípade potreby účasť na reklamačnom konaní skrytých väd, ktoré sa vyskytnú v záručnej lehote,
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom,
- vypracovanie podkladov o konečnom dofinancovaní stavby potrebných pre účtovné zaradenie dokončenej stavby do užívania,
- vypracovanie Záverečného technického a ekonomického hodnotenia dokončenej stavby – verejnej práce, v zmysle smernice MF SR č. 89 uverejnenej vo Finančnom spravodajcovi č. 22/99, s postupom podľa piatej časti zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších zákonov a vyhlášky MV a RR č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o verejných prácach a jej Prílohy č. 4,
- vypracovanie Správy o hodnotení stavby a zápisnice o vykonanom vyhodnotení stavby, ktorá je prílohou tejto správy, v zmysle smernice MF SR č. 89 uverejnenej vo Finančnom spravodajcovi č. 22/99.

4.2. V prípade, že mandatár už nebude musieť vykonať niektoré činnosti z dôvodu, že tieto boli vykonané (zabezpečené) mandantom, je mandatár povinný a zaväzuje sa s mandantom písomným dodatkom ku zmluve dohodnúť zľavu z dohodnutej ceny za nevykonané činnosti zodpovedajúcu objemu a obvyklej cene za takéto činnosti.

Čl. 5

Spôsob splnenia predmetu zmluvy

- 5.1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy a ustanovenia tejto zmluvy.
- 5.2. Pokiaľ by počas realizácie diela nastala zmena predmetu plnenia alebo zmena v jeho rozsahu, zaväzuje sa mandatár na požiadanie mandanta upraviť túto zmenu písomným dodatkom k tejto zmluve.
- 5.3. Odborné inžinierske činnosti je mandatár povinný zabezpečovať s odbornou starostlivosťou.
- 5.4. Mandatár je povinný činnosť, na ktorú sa zaviazal, uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami.
- 5.5. Mandatár je povinný zariadiť odborné inžinierske činnosti a záležitosti mandanta osobne (s výnimkou podľa bodu 8.2.). Za osobné plnenie predmetu tejto zmluvy sa považuje plnenie osobou, ktorá má osvedčenie podľa bodu 8.1 a ktorú uviedol mandatár ako osobu, prostredníctvom ktorej bude vykonávať predmet tejto zmluvy vo svojej

- 7.1.2. Cena za výkon technického dozoru podľa Čl. 4, ods. 4.1.2. vo výške 3.452,43 € 4.108,39 €
- 7.2. Cenu za výkon technického dozoru dojednanú zmluvnými stranami nie je možné zvýšiť z akýchkoľvek dôvodov (s výnimkou zmeny sadzby DPH) a mandatár berie na vedomie, že táto cena zahŕňa všetky jeho náklady akokoľvek súvisiace s plnením tejto zmluvy ako aj odmenu za plnenie tejto zmluvy, okrem prípadov uvedených v bode 7.5. tejto zmluvy.
- 7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné predĺženie (skrátene) lehoty výstavby ani zvýšenie ceny za stavbu, nebude dôvodom na zvýšenie alebo zníženie ceny za výkon technického dozoru.
- 7.4. Mandatár nie je oprávnený a zaväzuje sa nepožadovať od mandanta preddavok.
- 7.5. Zmluvné strany sa dohodli, že náklady mandatára, ktoré by mu v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy mohli vzniknúť, sú zahrnuté v odmene za výkon technického dozoru a mandatár nemá nárok na úhradu nákladov túto odmenu prevyšujúcich, okrem nákladov na rôzne poplatky, odborné stanoviská, posudky atď., avšak vždy len po predchádzajúcom odsúhlasení mandantom.

Čl. 8

Oprávnenie na výkon zmluvných činností

- 8.1. Mandatár je oprávnený vykonávať zmluvné činnosti na základe Osvedčenia o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov pre výkon činnosti stavebného dozoru s odborným zameraním „Pozemné stavby“, podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov (ďalej len „osvedčenie“).

Na stavbe budú vykonávať technický dozor títo zamestnanci mandatára :

-

-

vydané 28.9.2001

- prípadne podľa potreby ďalší odborné spôsobilí pracovníci.

V prípade, že osvedčenie mandatára z akýchkoľvek dôvodov stratí platnosť, je mandant oprávnený na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy.

- 8.2. Mandatár sa zaväzuje, že v prípade preukázaných, vážnych, neprekonateľných prekážok na jeho strane, ktoré by mu bránili osobne zodpovedne plniť zmluvne dohodnuté činnosti (napr. v prípade práceneschopnosti), zabezpečí plnenie činností inou, odborne spôsobilou osobou na výkon stavebného (technického) dozoru, pričom mandatár naďalej zodpovedá za prípadné porušenie zmluvy a má zodpovednosť, ako keby záväzok plnil sám.
- 8.3. Mandatár vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú svojou prevádzkovou činnosťou počas celej doby trvania tejto zmluvy. Mandatár predloží doklad o poistení zodpovednosti za škodu ako aj doklad preukazujúci

zaplatenie poistného na aktuálne poistné obdobie pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavby.

Čl. 9

Platobné podmienky

- 9.1. Mandant sa zaväzuje uhrádzať mandatárovi cenu za vykonané činnosti na základe faktúr vystavovaných mandatárom, vždy do 30 dní od doručenia faktúr, výška ktorých bude vecne a finančne úmerne zodpovedať objemu prác zrealizovaných a vyfaktúrovaných zhotoviteľom.
- 9.2. Mandatár je oprávnený mesačne fakturovať plnenie tejto zmluvy za práce:
 - 9.2.1. dohodnuté v Čl. 4, v bode 4.1.1. vo výške zodpovedajúcej percentuálnemu podielu medzi cenou stavby (vrátane DPH a rozpočtovej rezervy) a cenou fakturovanou zhotoviteľom stavby vrátane DPH v príslušnom kalendárnom mesiaci vynásobenou cenou dohodnutou v článku 7 v bode 7.1.1. vrátane DPH
 - 9.2.2. dohodnuté v Čl. 4 v bode 4.1.2. po ich úplnom splnení vo výške dohodnutej v Čl. 7, v bode 7.1.2. vrátane DPH
- 9.3. Mandant uhradí mandatárovi vykonané činnosti podľa predmetu zmluvy Čl. 4, bodov 4.1.1 a 4.1.2. do výšky 90% zmluvne dohodnutej ceny. Zvyšných 10% uhradí mandant mandatárovi po splnení predmetu zmluvy a odsúhlasení odovzdaného technického a ekonomického vyhodnotenia v zmysle bodu 6.1. tejto zmluvy.
- 9.4. Mandant sa zaväzuje uhradiť konečnú faktúru do 30 dní odo dňa jej doručenia. V konečnej faktúre budú vysporiadané všetky faktúry, ktoré už mandant mandatárovi uhradil. Konečná faktúra bude obsahovať súpis faktúr s uvedením ich čísla a skutočne zaplatenej čiastky.
- 9.5. Faktúry musia obsahovať náležitosti podľa § 15 zákona č. 289/1995 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Faktúra musí mať náležitosti podľa príslušných ustanovení všeobecne záväzných predpisov a musí byť v súlade s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť zhotoviteľovi na opravu, pričom lehota splatnosti faktúry začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 9.6. Zaplatením faktúry mandantom sa na účely tejto zmluvy rozumie odpísanie fakturovanej sumy z príslušného bankového účtu mandanta v prospech účtu mandatára.

Čl. 10

Zodpovednosť za škodu a záruka

- 10.1. Mandatár zodpovedá za odborné zariadenie záležitostí mandanta dohodnutých v tejto zmluve a za prípadnú škodu, ktorá by v dôsledku jeho neodborného postupu pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s jeho činnosťou pri plnení predmetu tejto zmluvy mohla vzniknúť mandatovi, pokiaľ za túto škodu nezodpovedá zhotoviteľ stavby, a to aj podľa bodu 8.2. tejto zmluvy.

- 10.2. Mandatár nezodpovedá za škodu, ak bola spôsobená použitím podkladov prevzatých od mandanta, ak ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ich nevhodnosť upozornil mandanta a ten na ich použití trval.

Čl. 11 **Sankcie**

- 11.1. Ak je mandatár v omeškaní s plnením predmetu zmluvy, má mandant právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,025% z ceny predmetu zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
- 11.2. Ak je mandant v omeškaní so zaplatením dohodnutej ceny, má mandatár právo na zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,025% z dohodnutej faktúrovanej ceny, za každý aj začatý deň omeškania.
- 11.3. Všetky zmluvné sankcie budú počítané z cien (súm) s DPH (ak je zhotoviteľ jej platiteľom).
- 11.4. Nárok na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa viaže zmluvná pokuta, nie je týmto dotknutý.

Čl. 12 **Všeobecné ustanovenia**

- 12.1. Mandant týmto splnomocňuje mandatára, aby v rozsahu inžinierskych činností tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých činností. Takto vykonané úkony mandatára zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.
- 12.2. Na požiadanie mandatára je mandant povinný vystaviť mandatárovi včas písomné splnomocnenie na vykonanie právnych úkonov, ktoré je potrebné vykonať v mene mandanta.

Čl. 13 **Záverečné ustanovenia**

- 13.1. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov k tejto zmluve podpísaných oboma zmluvnými stranami, ktoré sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 13.2. Právne vzťahy a podmienky neupravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom.
- 13.3. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 13.4. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie do 31.12.2011, kedy sa predpokladá ukončenie plnenia predmetu tejto zmluvy mandatárom .

- 13.5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, po 2 pre každú zmluvnú stranu.
- 13.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.
- 13.7. Oddeliteľnou prílohou č. 1 k tejto zmluve je Výzva na predloženie cenovej ponuky zákazky s nízkou hodnotou zo dňa 16.12.2009.
- 13.8. Platnosť tejto zmluvy možno ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú je dohodnutá písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou mandanta, ktorý ju môže vypovedať i sčasti, a to dňom doručenia mandatárovi. Mandatár je oprávnený túto zmluvu vypovedať s výpovednou lehotou 3 kalendárnych mesiacov, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede.
- 13.9. V prípade doručenia výpovede mandanta mandatárovi ako aj v prípade uplynutia výpovednej lehoty výpovede danej mandatárom, je tento povinný okamžite upozorniť na všetky opatrenia potrebné na zabránenie škody hroziacej mandantovi nedokončením činnosti začatej mandatárom podľa tejto zmluvy súvisiacej so zariadením záležitostí mandanta. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani prostredníctvom tretích osôb, je povinný ich urobiť mandatár, za čo mu prináleží primeraná odmena (7.5.).

V Banskej Bystrici dňa 21. 1. 2010

V Banskej Bystrici dňa 12. 1. 2010

.....
DAŇOVÉ RIADITEĽSTVO
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
-29-