

### **Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb**

Uzavretá podľa § 269 ods . 2 Obchodného zákonníka ako čiastková zmluva na základe Rámcovej dohody č.114/04/2008 zo dňa 28.10.2008 uzavretej podľa § 11, § 64 a súvisiacich zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako výsledok verejnej súťaže

#### Zmluvné strany:

Názov organizácie: Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky pracovisko Trenčín  
So sídlom: K dolnej stanici 22, 911 33 Trenčín

ICO: 00634816  
DIČ: 5020003384  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000118713/8180  
Osoby oprávnené na rokovanie: .....  
Číslo tel.: 032/6574426  
Číslo faxu: 032/6583618

( ďalej len „objednávateľ“ )

#### na strane druhej:

Obchodné meno: PRIMA INVEST, spol. s r.o.  
Sídlo ( miesto podnikania ): Bakosova 60, 974 01 Banská Bystrica  
Štatutárny orgán: Ing. Peter Čokina - konateľ spoločnosti

(ďalej len „poskytovateľ“ )

### **Čl. I. Predmet zmluvy**

1. Zmluvné strany uzatvárajú v súlade s Rámcovou dohodou č.114/04/2008 zo dňa 28.10.2008 (ďalej aj „rámcová dohoda“) túto čiastkovú zmluvu o poskytovaní upratovacích služieb (ďalej aj „poskytovanie upratovacích prác“), ktorej predmetom je záväzok poskytovateľa vykonávať v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v tejto

zmluve upratovacie práce podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č.1 tejto zmluvy, ako aj podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa v objekte, ktorým sú priestory uvedené v Prílohe č. 5 tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za vykonané upratovacie práce dohodnutú zmluvnú cenu.

2. Poskytovateľ sa tiež zaväzuje v upratovanom objekte zabezpečovať od dodávateľa určeného objednávateľom prevzatie, následnú distribúciu a dopĺňanie hygienického spotrebného materiálu.

## **Čl. II. Cena a platobné podmienky**

1. V súlade s príslušnými ustanoveniami rámcovej dohody je cena za vykonané upratovacie práce v určenom objekte zmluvnými stranami dohodnutá vo výške podľa prílohy č. 4 k tejto zmluve, ktorá tvorí zároveň prílohu č. 2 k rámcovej dohode.
2. Dohodnutú cenu sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi na základe faktúry, s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Poskytovateľ sa zaväzuje mesačne fakturovať iba práce vykonané v konkrétnom mesiaci, t. z. práce vykonávané s frekvenciou denne, niekoľkokrát týždenne, určené počtom týždňov v konkrétnom mesiaci alebo mesačne. Práce určené s nižšou frekvenciou výkonu sa uchádzač zaväzuje fakturovať vždy následne až po ich vykonaní.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť faktúru vždy najneskôr do 15 dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci za ktorý mu odmena (cena) za poskytnuté služby prináleží. Prílohou faktúry bude rozpis celkovej faktúrovanej čiastky podľa jednotlivých objektov uvedených v Prílohe č. 5 tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ bude vystavovať faktúry na adresu: Daňové riaditeľstvo SR pracovisko Trenčín, K dolnej stanici 22, 911 33 Trenčín.

Uvedená adresa je zároveň aj adresou na ktorú sa budú dané faktúry doručovať.

5. Doručením sa na účely doručovania faktúr rozumie tiež ich neprevzatie na pošte v odbernej lehote alebo ich odmietnutie prevzatia.
6. Faktúra vystavená poskytovateľom musí mať náležitosti podľa príslušných právnych predpisov a musí byť v súlade s touto zmluvou. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi na opravu. Lehota splatnosti opravenej faktúry začne v takom prípade plynúť až odo dňa doručenia opravenej faktúry obsahujúcej všetky potrebné náležitosti.
7. Cena je stanovená v slovenských korunách/eurách a je prepočítaná konverzným kurzom 1 € rovná sa 30.1260 Sk, pričom uvedenie ceny v eurách/slovenských korunách je informatívne.

## **Čl. III. Spôsob plnenia zmluvy**

1. Kontaktnou osobou objednávateľa na účely plnenia tejto zmluvy je : 
- 

2. Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať zodpovedne, s odbornou starostlivosťou, zaväzuje sa riadiť pokynmi a požiadavkami objednávateľa.
3. Ďalšie, zmluvnými stranami dohodnuté podmienky vykonávania upratovacích prác sú uvedené v prílohe č. 2 – pracovný list. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje vykonávať dennú upratovaciu službu poskytovateľa v rozsahu podľa prílohy č. 4 – zoznam daňových pracovísk a úradov s dennou pracovnou službou. Uvedené obstarávateľ požaduje za účelom vykonávania upratovacích a čistiacich prác v priestoroch hlavného vstupu, schodísk, výťahov, vestibulu a ostatných komunikačných priestorov objednávateľa počas trvania pracovného času zamestnancov objednávateľa na týchto pracoviskách. Dennou upratovacou službou sa na účely tejto dohody mimo v tomto bode už uvedeného rozumie tiež kompletne umývanie hygienických zariadení podľa aktuálnej potreby (umývanie wc misy, umývadiel, pisoár) a vykonávanie iných upratovacích a čistiacich prác podľa požiadaviek objednávateľa .
4. Poskytovateľ sa zaväzuje upratovacie služby vykonávať prostredníctvom zamestnancov alebo osôb, ktoré budú pracovať pre poskytovateľa na základe iných dohôd odborných pracovnému pomeru prípadne na základe iných právnych vzťahov, pričom musí ísť o zamestnancov a osoby, ktoré sú zodpovedné a kvalifikované, pričom sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa prípadne v súvislosti s plnením predmetu tejto dohody dozvedia, a to aj po skončení zmluvného vzťahu s poskytovateľom. Poskytovateľ sa zaväzuje predložiť menný zoznam osôb spĺňajúcich podmienku bezúhonnosti, ktoré budú upratovacie práce vykonávať a zaväzuje sa nahlásiť každú zmenu týchto osôb.
5. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na majetku objednávateľa spôsobenú jeho zamestnancami, resp. osobami prostredníctvom ktorých plní zmluvu, pri výkone upratovacích prác alebo v priamej súvislosti s výkonom uvedených prác, ako aj za inú škodu spôsobenú porušením jeho právnych povinností. V prípade poškodenia alebo zničenia majetku objednávateľa pri vykonávaní upratovacích prác je poskytovateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnom rozsahu.

#### **Čl. IV. Sankcie**

1. V prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím služby v dohodnutom rozsahu podľa tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny neposkytnutej služby za každý a j začatý deň omeškania.
2. Pokiaľ neodstráni poskytovateľ vadu poskytnutej služby riadne a včas objednávateľ má právo požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny upratovacích prác.
3. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením zmluvne dohodnutej ceny za riadne poskytnuté služby podľa tejto zmluvy má poskytovateľ právo účtovať objednávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

#### **Čl. V.**

##### **Doba trvania zmluvy a jej zánik**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu 3 rokov odo dňa jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

2. Objednávateľ je oprávnený okamžite písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že poskytovateľ opakovane, t. j. 2x a viac poruší v jednom a tom istom upratovanom objekte opakovane tie isté zmluvné povinnosti uvedené v tejto zmluve, a na ktoré porušovanie bol objednávateľom riadne v zmysle tejto zmluvy písomne upozornený, a to predovšetkým povinnosť riadneho a včasného vykonania upratovacích prác a riadne prevzatie hygienického spotrebného materiálu od určeného dodávateľa, jeho distribúcia a dopĺňanie v upratovanom objekte podľa dohodnutých podmienok
3. Poskytovateľ je oprávnený okamžite písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že objednávateľ nezaplatí dohodnutú cenu za vykonané upratovacie práce v zmysle dohodnutých platobných podmienok.
4. V prípade akéhokoľvek odstúpenia od tejto zmluvy sa toto odstúpenie voči druhému účastníkovi stane účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany môžu vzájomný právny vzťah založený touto zmluvou ukončiť formou vzájomnej písomnej dohody.

#### **Čl. VI. Záverečné ustanovenia**

1. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať písomnými dodatkami k nej podpísanými oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že postúpenie akýchkoľvek práv alebo povinností (vrátane pohľadávok alebo záväzkov) z tejto zmluvy zmluvným stranám vyplývajúcim je možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej zo zmluvných strán.
3. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Rámcovej dohody č.114/04/2008 zo dňa 27.10.2008, zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka v platnom znení, ako aj súvisiacich právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom 1.2.2009
6. Prílohami tejto zmluvy sú:
  - príloha č.1 - Špecifikácia predmetu zákazky
  - príloha č. 2 – Pracovný list
  - príloha č.3 – Cenník upratovacích služieb
  - príloha č. 4.- Zoznam daňových pracovísk – denná služba
  - príloha č. 5. - Zoznam daňových orgánov v pôsobnosti DR SR pracovisko Trenčín
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

Za objednávateľa:

V Trenčíne, dňa 23.1.2009

Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky  
pracovisko TRENČÍN  
K dolnej stanici 22  
911 33 TRENČÍN  
- 3 -



Za poskytovateľa:

V Trenčíne, dňa 23.1.2009



## Dodatok číslo 1

### Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

Uzavretá podľa § 269 ods . 2 Obchodného zákonníka ako čiastková zmluva na základe Rámcovej dohody č.114/04/2008 zo dňa 28.10.2008 uzavretej podľa § 11, § 64 a súvisiacich zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako výsledok verejnej súťaže

#### Zmluvné strany:

Názov organizácie: Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky pracovisko Trenčín  
So sídlom: K dolnej stanici 22, 911 33 Trenčín

ICO: 00634816  
DIČ: 5020003384  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000118713/8180  
Osoby oprávnené na rokovanie: .....  
Číslo tel.: 032/6574426  
Číslo faxu: 032/6583618

( ďalej len „objednávateľ“ )

#### na strane druhej:

Obchodné meno: PRIMA INVEST, spol. s r.o.  
Sídlo ( miesto podnikania ): Bakossova 60, 974 01 Banská Bystrica  
Štatutárny orgán: Ing. František Miga - konateľ spoločnosti

(ďalej len „poskytovateľ“)

## Predmet dodatku

Týmto dodatkom v Zmluve o poskytovaní upratovacích služieb sa v časti :

Čl. VI. Záverečné ustanovenia, bod 6., príloha č. 2 – pracovný list


dopĺňajú pôvodné pracovné listy a rozširujú o pracovné listy vypracované pre Daňový úrad Prievidza a Daňový úrad Dubnica nad Váhom.

1. Tento dodatok je vyhotovený v 4 vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.
2. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom 1.9.2009
3. Prílohami tohto dodatku sú doplnené pracovné listy vypracované pre Daňový úrad Prievidza a Daňový úrad Dubnica nad Váhom.

Za objednávateľa:

V Trenčíne, dňa 28.9.2009

riaditeľstvo Slovenskej republiky  
pracovisko TRENČÍN  
K dolnej stanici 22  
911 33 TRENČÍN  
- 3 -



Za poskytovateľa:

V Trenčíne, dňa 28.9.2009

**PRIMA INVEST**, spol. s r.o.



**Dodatok číslo 2**  
**k Zmluve o poskytovaní upratovacích služieb uzatvorenej dňa 23.1.2009 v znení jej**  
**dodatku číslo 1**

Zmluvné strany:

Názov organizácie: Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky pracovisko Trenčín  
So sídlom: K dolnej stanici 22, 911 33 Trenčín

IČO: 00634816  
DIČ: 5020003384

( ďalej len „objednávateľ“ )

na strane druhej:

Obchodné meno: PRIMA INVEST, spol. s r.o.  
Sídlo ( miesto podnikania ): Bakossova 60, 974 01 Banská Bystrica  
Štatutárny orgán: Ing. František Miga - konateľ spoločnosti

**Čl. I.**

- 1.1. Zmluvné strany uzatvorili dňa 23.1.2009 Zmluvu o poskytovaní upratovacích služieb ako čiastkovú zmluvu na základe Rámcovej dohody č.114/04/2008 zo dňa 28.10.2008 v znení jej Dodatku č. 1, ku ktorej bol následne zmluvnými stranami pripojený Dodatok číslo 1 (ďalej len „Zmluva“).
- 1.2. Zmluvné strany sa vzhľadom na vzájomnú vôľu vypustiť zo zmluvného plnenia dennú upratovaciu službu v období od 1.8.2010 do 30.9.2010 dohodli na nasledovných úpravách Zmluvy:

**Čl. II.**

**Predmet dodatku**

- 2.1. V článku III. Spôsob plnenia zmluvy sa mení bod 3., ktorý znie:

„3. Ďalšie, zmluvnými stranami dohodnuté podmienky vykonávania upratovacích prác sú uvedené v prílohe č. 2 – pracovný list.“

- 2.2. Zároveň sa vypúšťa príloha č. 4 k Zmluve.

- 2.3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že po dátume 30.9.2010 platia ustanovenia Zmluvy týmto dodatkom č. 2 dotknuté tak, ako sa na nich zmluvné strany dohodli v Zmluve dňa 23.1.2009.



### Čl. III.

#### Závěrečné ustanovenia

- 3.1. Všetky ostatné ustanovenia Zmluvy ostávajú nezmenené.
- 3.2. Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania zmluvnými stranami a uzatvára sa na obdobie od 1.8.2010 do 30.9.2010.
- 3.3. Tento dodatok bol stranami prečítaný, nimi porozumený a na znak súhlasu s jeho obsahom vlastnoručne podpísaný. Dodatok sa vyhotovuje v 3 rovnopisoch rovnakej platnosti a záväznosti, z ktorých dve vyhotovenia obdrží objednávateľ a jedno poskytovateľ.

Za objednávateľa:

V Trenčíne, dňa 23.7.2010

Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky  
pracovisko TRENČÍN  
K dolnej stanici 22  
911 33 TRENČÍN  
- 3 -

Za poskytovateľa:

U B. Bystreč 28.7.2010