

20/11/11

Zmluva o dielo č. 221025702 na dodávku tonerov

Zmluva sa uzatvára v zmysle § 536 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov ako zákazka s nízkou hodnotou.

Čl. I. Zmluvné strany

Objednávateľ:	Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky
So sídlom	Nová ul. č. 13, 975 04 Banská Bystrica
Zastúpený:	Ing. Igorom Šulajom, generálnym riaditeľom



(ďalej aj "kupujúci")

Zhotoviteľ:	Konica Minolta Slovakia, spol s r.o.
So sídlom	Černyševského 10, 851 01 Bratislava
Štatutárny orgán:	Ing. Marián Hlasný, konateľ – generálny riaditeľ



Zapísaný v :	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I.
Číslo zápisu:	oddiel: Sro, vložka číslo: 4015/B

(ďalej aj "predávajúci")

Čl. II Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje na základe tejto zmluvy objednávateľovi dodávať tonery do kopírovacích strojov značky MINOLTA a KONICA MINOLTA bližšie špecifikovaných v bode 2., nachádzajúcich sa v objektoch Daňového riaditeľstva SR (DR SR), pracovísk DR SR (pDR SR), daňových úradov (DÚ) a im prislúchajúcich objektoch v množstve a typovom určení stanoveným objednávateľom.
2. Jedná sa o nasledovné druhy kopírovacích strojov:
 - a) Minolta 2510
 - b) Minolta Di470
 - c) Minolta Di152
 - d) Konica Minolta Di1611
 - e) Konica Minolta bizhub 162

3. Objednávateľ sa zaväzuje, že dodaný spotrebný materiál prevezme a zaplatí dohodnutú cenu podľa čl. V. Cena za dielo, platobné podmienky.

Čl. III.

Termín plnenia

1. Zhotoviteľ poskytuje plnenie počas platnosti zmluvy, ktorá sa uzatvára na dobu od nadobudnutia jej účinnosti až do vyčerpania finančného limitu 29.990,- € bez DPH.
2. Termín dodania predmetu zmluvy je podľa vzájomného dohovoru medzi objednávatelom a zhotoviteľom, najneskôr však do **24 hodín** od prijatia písomnej (fax, e-mail), alebo telefonickej objednávky, na servisný dispečing zhotoviteľa poverenou osobou objednávateľa. Poverenými osobami objednávateľa sú zamestnanci objednávateľa na úseku všeobecnej správy, ktorých mená s ich kontaktnými údajmi budú nahlásené zhotoviteľovi vhodnou formou (napr. e-mailom, faxom) riaditeľom odboru hospodárskej správy DR SR, vedúcim oddelenia všeobecnej správy pracoviska DR SR alebo riaditeľom daňového úradu bez zbytočného odkladu po jej uzavretí.
3. Zadávanie objednávok je možné počas pracovných dní, t.j. pondelok až štvrtok v čase od 7,00 hod. do 16,00 hod. a v piatok v čase od 7,00 hod. do 13,30 hod. na vybraných servisných strediskách zhotoviteľa. Zoznam vybraných servisných stredísk je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Zadávať objednávky sú oprávnené: DR SR, pDR SR a DÚ.

Čl. IV.

Miesto plnenia

1. Miestom plnenia sú objekty Daňového riaditeľstva SR (DR SR), pracovísk DR SR (pDR SR), daňových úradov (DÚ) a prípadne v ďalších im prislúchajúcich objektoch, pričom zoznam objektov pDR SR a DÚ tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.

Čl. V.

Cena za dielo, platobné podmienky

1. Cena za dielo sa určuje dohodou medzi zhotoviteľom a objednávatelom v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky.
2. Cena dodávaných tonerov do kopírovacích strojov Konica Minolta je garantovaná a je uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy – špecifikácia ceny tonerov. Cena tonerov sa môže meniť iba v prípade zmeny dane z pridanej hodnoty, prípadne ak nastanú okolnosti, ktoré je možné považovať za ekonomicky oprávnené náklady v zmysle § 2 ods. 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, a to iba na základe písomného dodatku k zmluve. Ekonomicky oprávnené náklady musí zhotoviteľ preukázať.
3. Všetky účtované zložky budú uvedené na Dodacom liste, ktorý bude pred fakturáciou odsúhlasený poverenou osobou objednávateľa.

4. Zhotoviteľ bude vystavovať faktúry na základe dodaného tovaru písomne potvrdeného objednávateľom (oprávnenou osobou objednávateľa) na Dodacom liste, ktorý predloží zhotoviteľ objednávateľovi ako prílohu k faktúre. Zhotoviteľ bude faktúry zasielať na adresu v závislosti od miesta plnenia a v závislosti od „vystavovateľa“ objednávky. Uvedené znamená, že zhotoviteľ bude vystavovať a doručovať faktúry buď na adresu DR SR, ak vystavilo objednávku, alebo na adresu príslušného pracoviska DR SR, ktoré buď objednalo tonery, alebo ktoré uhrádza faktúry za tonery aj pre daňové úrady, ktoré tonery objednali a spadajú do jeho územnej pôsobnosti.
5. Splatnosť jednotlivých faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi podľa predošlého bodu. Zhotoviteľ dodá k preplateniu faktúru v jednom vyhotovení.
6. Platba bude vykonaná bezhotovostným platobným stykom prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa.
7. Objednávateľ môže faktúru vrátiť zhotoviteľovi na opravu v prípade, keď:
 - a) obsahuje nesprávne, alebo neúplné údaje
 - b) obsahuje nesprávne cenové údajeObjednávateľ musí faktúru vrátiť do dátumu splatnosti. Lehota opravenej faktúry, ktorá spĺňa všetky potrebné zákonné náležitosti, začne plynúť odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
8. Za oneskorenú platbu je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úroky za omeškanie maximálne vo výške 0,02% fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.

Čl. VI.

Zmluvná pokuta

1. Objednávateľ je oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu za nedodržanie zmluvných podmienok dohodnutých v čl. III. Termín plnenia a to vo výške 10 EUR za každý započatý kalendárny deň omeškania. Dlžná suma môže byť na základe dohody odrátaná pri faktúre za servis.

Čl. VII

Povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude faktúrovať objednávateľovi len skutočné množstvo dodaného spotrebného materiálu v cene podľa čl. V.
2. Zhotoviteľ je povinný fakturovať len na základe dodacieho listu potvrdeného poverenou osobou objednávateľa, ktorý sa stane prílohou k jeho faktúre.
3. Zhotoviteľ je povinný dodávať tonery v maximálnej možnej kvalite.

Čl. VIII

Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný riadne a včas uhrádzať faktúry za skutočne vykonané práce vzájomne odsúhlasené.

2. Objednávateľ umožní servisným vozidlom zhotoviteľa vjazd a parkovanie v priestoroch objektov Daňového riaditeľstva SR (DR SR), pracovísk DR SR (pDR SR) a daňových úradov (DÚ) pri dodržiavaní podmienok objednávateľa.
3. Objednávateľ umožní pracovníkom zhotoviteľa prístup k zariadeniam, ktorých výmena tonerov má byť vykonaná, a to na dobu v potrebnom rozsahu.
4. Objednávateľ určí poverené osoby pre styk so zhotoviteľom (podľa čl. III. bod 2.), aby sa predišlo nezrovnalostiam vo vzájomnej informovanosti, pričom zhotoviteľ berie na vedomie, že určené poverené osoby objednávateľa nie sú nemenné a môžu byť počas platnosti zmluvy nahradené inými osobami oznámením objednávateľa zhotoviteľovi, podľa článku III. bodu 2..

Čl. IX.

Záruka a zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ ručí za kvalitu dodaných originálnych tonerov.
2. Záruky na dodaný spotrebný materiál podľa bodu 3. neplatia v prípade preukázateľne neodborne vkladanej tonerov do príslušného kopírovacieho stroja, čím môže dôjsť k ich mechanickému poškodeniu.
3. Zhotoviteľ poskytuje záruku na tonery 6 mesiacov.
Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia predmetu plnenia, potvrdením Dodacieho listu.
4. Počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vadu oprávnenej reklamácie v dohodnutom čase.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za škody vzniknuté porušením jeho povinností.

Čl. X.

Ostatné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o akýchkoľvek skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri plnení povinností v súvislosti s touto zmluvou, pokiaľ nie je vo všeobecne záväznom právnom predpise ustanovené inak.

Čl. XI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu od nadobudnutia jej účinnosti až do vyčerpania finančného limitu 29.990,- € bez DPH.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom 1.3.2010.
3. Zmluva môže byť menená výhradne písomne, formou číslovaných dodatkov obojstranne podpísaných zmluvnými stranami.
4. Obidve zmluvné strany môžu zmluvu ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou. Výpoveďná lehota je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

5. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
6. Zástupcovia zmluvných strán vyhlasujú, že so zmluvou boli dôkladne oboznámení, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok.
7. Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá strana obdrží dve vyhotovenia.
8. Prílohami tejto zmluvy sú:
Príloha č. 1 – Zoznam vybraných servisných stredísk zhotoviteľa
Príloha č. 2 – Zoznam pracovísk DR SR a daňových úradov
Príloha č. 3 - Špecifikácia ceny tonerov

V
16. 7. 2019
13. 8. 2019
[Redacted Signature]
[Redacted Name]
generálny riaditeľ

[Redacted Signature]
[Redacted Name]
riaditeľ filiálky BB

DAŇOVÉ RIADITELSTVO
SLOVENSKEJ REPUBLIKY