

Servisná zmluva č. 708/BA/1999

1. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ: Ústredné daňové riaditeľstvo SR - Banská Bystrica
pracovisko Bratislava
Ševčenkova 32
P.O.Box 154
850 00 Bratislava 5

Štatutárny zástupca: [REDACTED] štatutárny zástupca riaditeľa ÚDR Banská Bystrica
Zodp. techn. prac.: [REDACTED] vedúci oddelenia všeobecnej správy

Identifikačné údaje:
a) IČO: 00634816
b) DIČ: nie je plátcom DPH
c) Bankové spojenie: Národná banka SR, č.ú. 8023-012/0720

1.2. Zhotoviteľ: JOHNSON CONTROLS International s.r.o.
Seberíniho 1
821 03 Bratislava

Štatutárny zástupca: [REDACTED] - generálny riaditeľ
Zástupca na rokovanie vo veciach

a) technických: [REDACTED] - riaditeľ odboru služieb
b) zmluvných: [REDACTED] - generálny riaditeľ

Identifikačné údaje:
c) IČO: 31363695
d) DIČ: [REDACTED]
e) Bankové spojenie: [REDACTED]

2. Preambula

2.1. Objednávateľ a zhotoviteľ uzatvárajú túto zmluvu v zmysle § 20 ods. 1 písm. a) Zák. o verejnom obstarávaní č. 263/1993 Z.z. v úplnom znení Zák. č. 247/1996 Z.z., pretože zhotoviteľ má autorské, patentové a iné výhradné práva k zariadeniam značky Johnson Controls, ktorých servis je predmetom zmluvy, a je ich priamym dovozcom do Slovenskej republiky.

3. Predmet servisnej zmluvy

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať na zariadeniach objednávateľa značky Johnson Controls ďalej špecifikované činnosti s cieľom udržiavať zariadenie objednávateľa v budove Ústredného daňového riaditeľstva na Ševčenkovej ul. v Bratislave v bezchybnom stave.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje k zaplateniu ceny za vykonané servisné práce, a to za ďalej špecifikovaných podmienok.
- 3.3. Predmetom zmluvy sú tieto servisné činnosti:
- a) ✓ periodické servisné práce na zariadeniach meracej a regulačnej techniky a riadiaceho systému, vrátane inštalovaného programového vybavenia, a na prvkoch poľa podľa prílohy č. 1,
 - b) ✓ neperiodické servisné práce na zariadeniach meracej a regulačnej techniky a riadiaceho systému a na prvkoch poľa na základe požiadaviek a objednávky objednávateľa,
 - c) ✓ zabezpečenie revízií technologických zariadení predpísaných všeobecne platnými technickými a právnymi predpismi podľa prílohy č. 2.
- 3.4. Predmetom servisnej zmluvy výslovne nie sú nasledovné činnosti:
- a) stavebné úpravy spojené so servisným úkonom,
 - b) technologické úpravy rozvodov,
 - c) ✓ dodávka a montáž nových zariadení,

- d) dodávka a inštalácia novej verzie programového vybavenia alebo modifikácia existujúceho programového vybavenia vyvolaná zmenou technológie na strane objednávateľa.

4. Podmienky plnenia servisnej zmluvy

- 4.1. Rozhraním servisovaného zariadenia sú svorky pripojenia meracej a regulačnej techniky a riadiaceho systému na technologické zariadenia.
- 4.2. Servisné práce na meracej a regulačnej technike, riadiacom systéme a prvkoch poľa predovšetkým zahŕňajú:
- a) kontrolu funkčnosti jednotlivých prvkov a zariadení,
 - b) odstránenie závad malého rozsahu, ktoré vznikli pravidelným používaním zariadenia podľa návodu,
 - c) kontrolu charakteristiky snímačov teploty, tlaku a vlhkosti,
 - d) kontrolu limitných hraníc snímačov tlakovej diferencie a termostatov,
 - e) preventívne prehliadky a údržba prvkov poľa, vnútornej výbavy rozvádzačov, elektrických komponentov, strojov a zariadení technológie,
 - f) výmenu opotrebovaných dielov.
- 4.3. Servisné práce na inštalovanom programovom vybavení (rozumie sa systémové programové vybavenie) vo vzťahu na dáta a program predovšetkým zahŕňajú:
- a) kontrolu systémových parametrov,
 - b) kontrolu stavu pripojenia podstanice alebo podstaníc,
 - c) kontrolu parametrov aplikačného programového vybavenia.
- 4.4. Nastavenie regulačných parametrov na regulátoroch prevádzkových podmienok sa vykoná na pokyn objednávateľom poverenej osoby alebo prevádzkového personálu.
- 4.5. V prípade, že by odstraňovanie závad na zariadení objednávateľa malo trvať viac ako 5 pracovných dní oproti rozsahu dohodnutých servisných prác, môže si zhotoviteľ vyúčtovať zvlášť náklady za odstránenie závad a za vykonané služby. Zhotoviteľ je v takomto prípade povinný vopred o tejto skutočnosti informovať objednávateľa a vziať si vopred jeho súhlas.
- 4.6. Servisné práce zahŕňajú starostlivosť o zariadenie v jeho stávajúcom rozsahu, t.j. v rozsahu projektu skutočného vyhotovenia.
- 4.7. Objednávateľ môže písomne požadovať vykonanie ďalších prác na zariadeniach vrátane uvedenia do prevádzky a oživenia. Požiadavka na vykonanie takýchto prác, pokiaľ ju zhotoviteľ prevezme, sa vždy považuje za jednorazové rozšírenie objednávky nad rámec tejto zmluvy.
- 4.8. Termíny vykonávania periodických servisných prác zhotoviteľ oznámi objednávateľovi písomne s dostatočným predstihom, aby tento mohol zabezpečiť potrebnú súčinnosť.
- 4.9. O vykonaní servisných prác vyhotoví pracovník zhotoviteľa protokol, v ktorom okrem iného vyznačí, v akom stave sa zariadenia a prvky poľa nachádzali pri skončení servisných prác, prípadne v ňom vyznačí dôležité upozornenia pre objednávateľa.
- 4.10. Použitý materiál, ako aj náhradné diely vymenené pri vykonávaní servisných prác vyúčtuje zhotoviteľ objednávateľovi osobitne podľa cien platných v dobe výkonu servisných prác. Opotrebované diely zostávajú majetkom objednávateľa, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 4.11. Objednávateľ nesie v plnej výške náklady na opravu za všetky poruchy a závady vzniknuté neprírodným opotrebovaním a nesprávnym zaobchádzaním, použitím násilia, alebo poškodením v dôsledku vonkajších vplyvov ako je požiar s následným hasením, úder blesku, explózia, implózia, voda a vlhkosť, nečistota a prach, za škody vzniknuté pri živelných pohromách, za škody vzniknuté zanedbaním, alebo nedodržaním bezpečnostných predpisov personálom objednávateľa.
- 4.12. U zariadenia alebo časti zariadenia, ktoré podľahli prirodzenému opotrebovaniu ako napr. tlakomer, ističe, relé atď., ako aj všetky mechanické pohyblivé diely, môže zhotoviteľ požadovať po uplynutí 20 000 prevádzkových hodín, aby boli tieto zariadenia celkom obnovené alebo z rozsahu servisných činností vyčlenené.
- 4.13. Objednávateľ nesie náklady na výkony pri odstránení jednoduchých porúch, ktoré by mohli byť odstránené personálom obsluhy objednávateľa pomocou návodu na použitie zariadenia a prevádzkového predpisu.
- 4.14. Zhotoviteľ preberá na seba záväzok plniť dohodnutý predmet zmluvy protokolárnym prevzatím zariadení objednávateľa.

5. Čas plnenia

- 5.1. Periodické servisné práce v rozsahu prílohy č. 1 a revízie v rozsahu prílohy č. 2 sa vykonajú s uvedenou frekvenciou v termínoch, ktoré zmluvné strany určia po vzájomnej dohode.
- 5.2. Pre neperiodické servisné práce dohodli zmluvné strany začiatok plnenia do:
 - a) 6 hodín pre poruchy klasifikované ako naliehavé,
 - b) 24 hodín pre ostatné poruchy.
- 5.3. Čas začiatku plnenia pri neperiodických servisných prácach sa počíta od ohlásenia poruchy faxom, alebo od telefonického nahlásenia na dispečing zhotoviteľa.
- 5.4. Bežná prevádzková doba objednávateľa pre vykonávanie servisných prác je pondelok až piatok od 8.00 do 14.00 hod.
- 5.5. Zhotoviteľ môže vykonávať servisné práce mimo bežnej prevádzkovej doby objednávateľa len na základe predchádzajúceho výslovného súhlasu objednávateľa. Objednávateľ je potom povinný zabezpečiť pracovníkom zhotoviteľa prístup k zariadeniam v rovnakom rozsahu, ako je uvedené v ods. 6.3. a 6.8 tejto zmluvy.
- 5.6. Servisné práce sa vykonávajú prednostne v bežnej prevádzkovej dobe zhotoviteľa.
- 5.7. Bežná prevádzková doba zhotoviteľa je:
 - a) pondelok až štvrtok od 8.00 do 16.00 hod.
 - b) piatok od 8.00 do 15.00 hod.
- 5.8. Pokiaľ objednávateľ trvá na vykonaní servisných prác mimo bežnej prevádzkovej doby zhotoviteľa, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi príplatok za prácu mimo bežnej prevádzkovej doby zhotoviteľa.

6. Spolupôsobenie objednávateľa

- 6.1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby ním poverení pracovníci zachádzali so zariadením starostlivo a podľa predpisov. Prevádzkové miestnosti udržiavali v čistote a neskladovali sa v nich stroje, prístroje a predmety nesúvisiace s prevádzkou zariadenia.
- 6.2. Všetky vyskytnuté poruchy a škody alebo zmenu umiestnenia zariadenia je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi. Všetky požadované rozšírenia, presuny alebo iné zmeny podľa prania objednávateľa môže vykonať iba zhotoviteľ.
- 6.3. Objednávateľ zabezpečí zhotoviteľom povereným pracovníkom počas bežnej prevádzkovej doby nerušený prístup k zariadeniam a pokiaľ je to nutné, ku všetkým prístrojom spojeným so zariadením. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi potrebné informácie a dôležité technické podklady.
- 6.4. V dobe odstávky servisovaného zariadenia po dobu dlhšiu ako 1 mesiac, zaniká povinnosť uskutočňovať v priebehu tejto doby servisnú činnosť. Po opätovnom uvedení do prevádzky platia ustanovenia časti 4.
- 6.5. Ak prenechá objednávateľ zariadenie niekomu tretiemu, trvajú jeho záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy, ibaže tretia strana vstúpi do zmluvného vzťahu so zhotoviteľom.
- 6.6. Pre zaistenie riadneho servisu zariadenia odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi dokumentáciu skutočného stavu daného celku.
- 6.7. Objednávateľ určí pracovníkov, ktorí potvrdia a prevezmú protokoly o vykonaní servisných prác vystavené pracovníkmi zhotoviteľa.
- 6.8. Objednávateľ vytvorí pre pracovníkov zhotoviteľa podmienky na uloženie zvrškov a na prezlečenie sa do pracovného úboru vrátane prístupu k hygienickým zariadeniam.
- 6.9. Objednávateľ umožní zhotoviteľovi umiestniť si v priestoroch prístupných servisným pracovníkom uzamykateľnú schránku, v ktorej sa bude ukladať dokumentácia zhotoviteľa, prípadne časť náradia a niektoré náhradné diely.

7. Cena

- 7.1. Cena periodických a neperiodických servisných prác v prevádzkovej dobe zhotoviteľa a v obyčajnom režime v zmysle ods. 5.2. písm. b) je stanovená na 614,- Sk / hod. (počíta sa každá začatá polhodina). Cena je dohodnutá bez dane z pridanej hodnoty

- (DPH). K cene bez DPH sa pripočíta DPH v sadzbe platnej podľa daňových predpisov v deň zdaniteľného plnenia.
- 7.2. V čase podpisu zmluvy je sadzba DPH 23 %. Cena servisných prác podľa ods. 7.1. je v čase podpisu tejto zmluvy vrátane DPH 755,22 Sk / hod.
 - 7.3. V prípade, že sa v čase platnosti a účinnosti zmluvy zníži sadzba DPH, je zhotoviteľ povinný túto zmenu premietnuť do svojej fakturácie, a v prípade, že sa zvýši sadzba DPH, je objednávateľ povinný akceptovať zmenu ceny vrátane DPH, ktorá vznikne úpravou sadzby DPH.
 - 7.4. Za neperiodické práce označené objednávateľom ako naliehavé v zmysle ods. 5.2. písm. a) sa účtuje k cene podľa ods. 6.1. príplatok 20 %.
 - 7.5. Za servisné práce vykonávané mimo bežnej prevádzkovej doby zhotoviteľa sa účtujú k cene podľa ods. 7.1. a s prihliadnutím na ods. 6.2. nasledovné príplatky:
 - a) v čase do 22:00 hod. a po 6:00 hod. príplatok 25 %,
 - b) v čase od 22:00 hod. do 6:00 hod. príplatok 50 %,
 - c) v dňoch pracovného pokoja a voľna 100 %.
 - 7.6. Pokiaľ zhotoviteľ nedodrží nástup na neperiodické servisné práce v zmysle ustanovenia ods. 5.2. písm. b), prislúcha objednávateľovi zľava z ceny podľa ods. 7.1. vo výške 20 %.
 - 7.7. Maximálna cena za periodické servisné práce (príloha č. 1) a zabezpečenie revízií (príloha č. 2) je 330.332,- Sk (slovom: Tristotridsaťtisícristotridsaťdva slovenských korún) ročne. Cena neobsahuje daň z pridanej hodnoty. Úhrnná cena je v čase podpisu tejto zmluvy vrátane 23 % DPH 406.308,40 Sk.
 - 7.8. Cena dohodnutá v ods. 7.1. a 7.7. platí do 31.12.1999.
 - 7.9. Zhotoviteľ má právo v nasledujúcich rokoch upraviť cenu dohodnutú v ods. 7.1. a 7.7. vždy od 1.1. nasledujúceho roka podľa vývoja úhrnného indexu spotrebiteľských cien k 31.12. bežného roka, ktorý zverejňuje Štatistický úrad Slovenskej republiky. Cena je vždy stabilná do konca kalendárneho roka. Zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi ceny platné na daný kalendárny rok.
 - 7.10. Základom pre stanovenie úhrnnej ceny za periodické servisné práce (príloha č. 1) je dohodnutá časová výmera. Táto výmera sa chápe ako priemerná hodnota a nezohľadňuje odchýlky vplyvom zvlášť výhodného alebo zvlášť nevýhodného priestorového usporiadania zariadení meracej a regulačnej techniky a prvkov poľa.

8. Platobné podmienky

- 8.1. Cenu za vykonané práce uhradí objednávateľ na základe faktúr zhotoviteľa.
- 8.2. Zhotoviteľovi vzniká právo fakturovať cenu za servisné práce podľa čl. 3.3. po ich vykonaní na konci bežného mesiaca.
- 8.3. Ako podklad pre fakturáciu slúži vzájomne odsúhlasený protokol o vykonaní servisných prác, ktorý bude priložený v kópii k vystavenej faktúre.
- 8.4. Faktúry sú splatné do 14 dní od ich doručenia. Záväzok uhrádzaný prostredníctvom banky sa v zmysle Obchodného zákonníka považuje za splatený pripísaním dlžnej čiastky na účet zhotoviteľa.
- 8.5. V prípade, že bude objednávateľ v omeškaní so splnením peňažného záväzku, je povinný uhradiť zhotoviteľovi za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky.

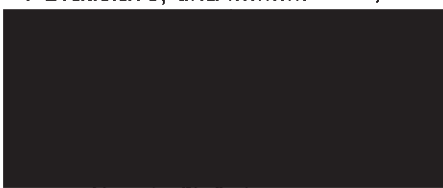
9. Zodpovední pracovníci

- 9.1. Kontaktným pracovníkom zo strany objednávateľa, oprávneným objednávať servisné práce, je: [REDAKOVANÉ] -vedúci oddelenia všeobecnej správy, mobil č.: [REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ] - správca budovy, [REDAKOVANÉ]
č.: [REDAKOVANÉ]
- 9.2. Kontaktným pracovníkom zo strany zhotoviteľa, oprávneným rokovať vo veci technického a organizačného zabezpečenia servisných prác, je p. [REDAKOVANÉ]
CSc. - riaditeľ odboru služieb [REDAKOVANÉ]
- 9.3. Kontaktným telefónnym číslom na nahlasovanie požiadaviek objednávateľa je v bežnej prevádzkovej dobe zhotoviteľa tel. č.: 07/4341 1938, fax č.: 07/4341 1943, mimo bežnej prevádzkovej doby zhotoviteľa tel. č.: 07/5963 2091.

10. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy č. 1 a 2, ktoré sú takto označené a zvlášť podpísané zmluvnými stranami.
- 10.2. Meniť túto zmluvu alebo jej časti možno len písomne a po vzájomnej dohode zmluvných strán. Dodatky ku zmluve musia byť rovnako ako táto zmluva potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 10.3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu a platí na dobu neurčitú.
- 10.4. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať s výpovednou lehotou 3 mesiacov. Zmluvu možno vypovedať len písomne a výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch. Každá zmluvná strana obdrží po dva rovnopisy.

V Bratislave, dňa 30.8.1999



generálny riaditeľ
Johnson Controls Int'l s.r.o.

V Bratislave, dňa 25. aug. 1999



štatutárny zástupca riaditeľa
ÚDR SR Banská Bystrica

JOHNSON
CONTROLS
JOHNSON CONTROLS Int'l s.r.o.
SEDERÁNIHO 1
821 08 BRATISLAVA
SLOVAKIA
TEL: 07/572 19 28-41
FAX: 07/572 19 49

ÚSTREDNÉ DAŇOVÉ RIADITELSTVO SR
PRACOVISKO BRATISLAVA
Ševčenkova 32, P.O.Box 154
850 00 Bratislava 5
- 1 -

