

ZMLUVA č. 009/2004
NA SERVISNÚ PODPORU ZÁLOŽNÉHO ZDROJA (UPS)
uzatvorenej podľa §269 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I
Zmluvné strany

- 1. Poskytovateľ:** *ALTRON SK, a.s.*
Sekurisova 16, 841 02 Bratislava
IČO: 31 354 521
IČ DPH: SK 2020336230
DIČ: 2020336230
Účet: Citibank, a.s., č. účtu [REDACTED]
Zastúpené: Ing. Miloš Macúch, predseda predstavenstva
Zapísaný: obchodný register Okresný súd Bratislava I., oddiel Sa,
vložka č. 3076/B
(ďalej len „poskytovateľ“)
- 2. Odberateľ:** *Slovenská republika*
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava
IČO: 681156
DIČ : 2020796338
Bankové spojenie: 7000106819/8180
Zastúpené: Ing. Stanislav Šimko, vedúci služobného úradu
(ďalej len „odberateľ“)

Článok II
Preambula

- 2.1 Poskytovateľ je dodávateľom zdroja záložného napájania pre IT sálu odberateľa, ktorý je jeho oprávneným používateľom. Vzhľadom na potrebu udržiavať tento systém v bezchybnom a prevádzkovateľnom stave, sa zmluvné strany dohodli na tejto zmluve. Zmluva sa uzatvára na základe rokovacieho konania bez zverejnenia.

Článok III
Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom tejto zmluvy je stanovenie práv a povinností zmluvných strán vedúcich k vykonávaniu servisnej podpory na záložný zdroj (ďalej len „UPS“) inštalovaný na IT sále odberateľa, Špitálska 4,6, Bratislava.

3.2 Predmetom servisnej podpory je UPS inštalovaný na IT sále odberateľa Špitálska 4,6, Bratislava

Identifikácia záložných zdrojov batérií

Typ UPS: Newave Upgrade 2 x 30kVA

Sériové číslo: Frame: U2477

Modul 01: M5685

Modul 02: M5687

3.3 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať servisnú podporu na predmet zmluvy určený v bode 3.2 a odberateľ sa zaväzuje poskytnúť požadovanú súčinnosť poskytovateľovi pri vykonávaní servisnej podpory a zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa čl. VIII tejto zmluvy.

Článok IV

Miesto a rozsah servisnej podpory

4.1 Poskytovateľ bude vykonávať servisnú podporu na UPS v sídle odberateľa, uvedenom v tejto zmluve a za podmienok stanovených v tejto zmluve .

4.2 Servisná podpora pre UPS predstavuje:

- **nepretržitú servisnú pohotovosť pre nástup technika 24 hodín denne, 7 dní v týždni**
- **nepretržitú prevádzku servisnej linky (Hot – Line)**
- **nástup k servisnému zásahu do 12 hodín od nahlásenia poruchy odberateľom**
- **odstránenie poruchy záložného zdroja v prevedení single, v ľubovoľnom dni týždňa, v termíne od doručenia objednávky odberateľa na vadné diely do:**
 - 6 hodín pre stolové záložné zdroje
 - 12 hodín pre inštalované záložné zdroje do výkonu 40 kVA
 - 24 hodín pre inštalované záložné zdroje s výkonom 60-120 kVA
 - 48 hodín pre inštalované záložné zdroje od výkonu 120 kVA
 - **záväzný termín pre odstránenie poruchy zdroja v dôsledku zlyhania batérií, je nutné stanoviť vždy podľa typu a kapacity inštalovaných batérií záložného zdroja**
- **za odstránenie poruchy sa považuje tiež zabezpečenie zálohovaného napájania prevádzkovej zát'aže iným porovnateľným technickým riešením**
- **odstránenie poruchy záložného systému v prevedení paralelnom redundantnom:**
 - odstránenie poruchy jedného zo zdrojov systému do 10 dní od doručenia objednávky odberateľa na vadné diely
 - **záväzný termín pre odstránenie poruchy zdroja v dôsledku zlyhania batérií, je nutné stanoviť vždy podľa**
 - typu a kapacity inštalovaných batérií záložného zdroja
- **telefonickú asistenciu počas pracovných dní od 08:00 do 17:00 hodín**
- **spätné zavolanie do 2 hodín od vyžiadania služby v rámci telefonickej asistencie**

- **preškolenie obsluhy záložného zdroja (periodické alebo podľa požiadaviek zákazníka) vrátane poskytnutia aktuálnej verzie používateľskej dokumentácie.** Termíny preškolenia obsluhy záložného zdroja (periodického alebo podľa požiadaviek odberateľa), poskytovaného 3 osobám odberateľa vždy spoločne 1x ročne, sú určované odberateľom aspoň 14 dní pred požadovaným termínom k vykonaniu preškolenia. V písomnej výzve určí presný termín školení (pondelok až piatok, v pracovnom čase 08:30 až 17:00 hod), miesto a menovite osoby, ktoré sa preškolenia zúčastnia
- **pravidelnú preventívnu údržbu záložného zdroja** - je vykonávaná pravidelne každý 12. mesiac od uvedenia záložného zdroja do prevádzky. Preventívna údržba je vykonávaná na základe výzvy poskytovateľa a v termíne určenom odberateľom. Poskytovateľ vyzve písomne (faxom) 3 mesiace pred uplynutím 12-mesačnej lehoty odberateľa k navrhnutiu termínu. Termín odberateľ obratom oznámi poskytovateľovi písomne (faxom). Pokiaľ odberateľ neurčí termín, má poskytovateľ právo si určiť termín samostatne tak, aby preventívnu údržbu vykonal najneskôr do 3 mesiacov od uplynutia 12-mesačnej lehoty
- **profylaktickú prehliadku záložného zdroja** 1 x ročne s vypracovaním písomného protokolu
- **kapacitnú skúšku batérií záložného zdroja** 1 x ročne s vypracovaním písomného protokolu
- **priebežné vykonávanie upgrade a update záložného zdroja** pri všetkých návštevách v rámci činností servisného programu, iba výnimočne formou samostatnej návštevy u odberateľa
- **priebežné vedenie prevádzkového denníku záložného zdroja** pri všetkých činnostiach súvisiacich so záložným zdrojom.
- **vykonanie komplexnej revízie stavu záložného zdroja po 5-tich rokoch od uvedenia záložného zdroja do prevádzky s vypracovaním písomného protokolu.** Komplexná revízia stavu záložného zdroja po 5 rokoch od jeho uvedenia do prevádzky bude vykonaná na základe výzvy poskytovateľa v termíne určenom odberateľom. Poskytovateľ vyzve písomne (faxom) 3 mesiace pred uplynutím lehoty pre vykonanie komplexnej revízie odberateľa k určeniu termínu. Stanovený termín oznámi odberateľ poskytovateľovi písomne (faxom). Pokiaľ odberateľ neurčí termín, má poskytovateľ právo si určiť termín samostatne tak, aby komplexnú revíziu vykonal najneskôr do 3 mesiacov od uplynutia 5-ročnej lehoty.

4.3 Cena servisnej podpory pre UPS zahŕňa

- všetky práce spojené s opravami, údržbou, preventívnymi prehliadkami a komplexnou revíziou záložného zdroja,
- všetky náklady spojené s výjazdmi na opravy, údržbu, preventívne prehliadky a komplexnú revíziu záložného zdroja (náhradu za cestovné náklady).

4.4 V prípade poruchy záložného zdroja, alebo zlej funkčnosti jeho jednotlivých častí, hradí odberateľ zvlášť (nad rámec ceny servisnej podpory podľa bodu 4.3) v plnej výške použité náhradné diely, batérie a ďalší elektromateriál.

4.5 Poskytovateľ odstraňuje poruchy (závady), pričom závadou sa rozumie stav, keď servisovaný systém nerealizuje výrobcom stanovené funkcie.

Článok V

Vykonávanie servisnej podpory

5.1 Poskytovateľ vykoná servisný zásah pri vykonávaní servisnej podpory do 12 hodín od písomného nahlásenia závady odberateľom (faxom alebo e-mailom).

5.2 Odberateľ v prípade požiadania poskytovateľa je povinný poskytnúť mu na vykonávanie servisnej podpory požadované podklady, o ktoré poskytovateľ požiada na analýzu závady.

5.3 Závady sa nahlásujú telefonicky a potvrdzujú faxom alebo e-mailom so stručným popisom závady (lokalizácia a forma prejavu závady, chybové hlásenia a pod.) na:

tel. číslo: 0850 606 606, fax.: 02 / 59 308 312

e-mail: servis@altron.sk

5.4 Odberateľ poskytuje bližšie informácie o závade poskytovateľovi na nasledovných telefónnych číslach a e-mailovej adrese:

tel.: 02/ 5975 2153

e-mail: it@employment.gov.sk

5.5 Oprávnenie pre odovzdanie požiadavky na vykonanie servisného zásahu je určené pre oprávnené osoby odberateľa. V rámci nahlásenia poruchy sú vždy odovzdávané základné identifikačné údaje:

- názov a sídlo odberateľa
- meno oprávnenej osoby, ktorá poruchu hlási
- telefonické a faxové spojenia na oprávnenú osobu
- dátum a hodina nahlásenia poruchy
- typ záložného zdroja a jeho výrobné číslo
- miesto inštalácie zdroja (miesto požadovaného servisného zásahu)
- základný popis poruchy

5.6 Poskytovateľ v rámci servisnej podpory poskytuje odberateľovi na servisovaný systém službu HOT LINE na tel. číslach, uvedených v bode 5.3. tejto zmluvy. Táto služba je poskytovaná nepretržite. Nepretržitá servisná pohotovosť je určená pre oprávnené osoby odberateľa, ktoré majú právo odovzdať poskytovateľovi požiadavku na vykonanie servisného zásahu. Oprávnené osoby sú vybavené heslom pre overenie požiadavky.

5.7 Poruchy na stolových zdrojoch sú riešené výmenou pokazeného dielu alebo celého zdroja, poruchy na inštalovateľných zdrojoch sú vždy riešené opravou. Pokazené diely po oprave sú majetkom poskytovateľa. V prípade poruchy a následnej výmeny batérií zaisťuje poskytovateľ ich riadnu ekologickú likvidáciu.

5.8 V rámci profylaktickej prehliadky sa vykonáva :

- vizuálna kontrola záložného zdroja (kabeláž, svorky, ventilátory, batérie)
- overenie základných funkcií záložného zdroja (zapnutie a vypnutie, normálne prevádzkové podmienky, zálohovanie, pripojenie a odpojenie batérie, manuálny obtok, komunikácia, prechod do režimu interného obtoku, koniec vybíjania, všetko v závislosti od možností prevádzkových podmienok koncového)

- kontrola funkčnosti pri prevádzkovej alebo aspoň 30% menovitej záťaži
- kontrola interných nastavení
- kontrola funkcie batériového teplotného snímača (ak je súčasťou zariadenia)
- meranie menovitého napätia, prúdu a frekvencie na výstupných svorkách
- meranie priebehu napätia na výstupných svorkách
- meranie harmonického skreslenia napätia na vstupe a výstupe
- meranie napätia a prúdu usmerňovača
- odstránenie prachu pre zlepšenie chladiacich pomerov vo výkonových prvkoch
- kontrola mechanickej funkčnosti ventilátorov
- mechanická kontrola obvodov
- kontrola vyhriatia vodičov
- kontrola dotiahnutia svoriek
- vypracovanie protokolu o profylaktickej prehliadke.

5.9 V rámci kapacitnej skúšky sa vykonáva v závislosti od prevádzkových možností odberateľa:

- vybitie batérií až do úplného zastavenia zdroja pri dostatočnej prevádzkovej záťaži, resp. batériovým testom zariadenia (pokiaľ má zariadenie uvedenú funkcionálnosť)
- meranie celkového napätia a prúdu sady batérií
- vizuálna kontrola stavu batérií
- kontrola a dotiahnutie batériových spojov
- kontrola tesnosti batériových článkov
- odstránenie prachu a nečistôt z batérií
- konzervácia batériových kontaktov
- kontrola prevádzkových podmienok v priestore uloženia batérií
- vyhodnotenie aktuálneho stavu batérií a prípadný návrh opatrení
- vypracovanie protokolu o kapacitnej skúške

alebo

- rýchly záťažový test jednotlivých akumulátorov
- meranie celkového napätia a prúdu sady batérií
- meranie napätia jednotlivých akumulátorov
- vizuálna kontrola stavu batérií
- kontrola a dotiahnutie batériových spojov
- kontrola tesnosti batériových článkov
- odstránenie prachu a nečistôt z batérií
- konzervácia batériových kontaktov
- kontrola prevádzkových podmienok v priestore uloženia batérií
- vyhodnotenie aktuálneho stavu batérií a prípadný návrh opatrení
- vypracovanie protokolu o kapacitnej skúške.

5.10 Telefonická asistencia

- a) Telefonická asistencia zahŕňa v pracovných dňoch od 08:00 hod. do 17:00 hod. neobmedzenú asistenciu kvalifikovaných pracovníkov poskytovateľa pri riešení problémov súvisiacich s prevádzkovaním záložných zdrojov. Asistencia je určená pre oprávnené osoby odberateľa, ktoré majú možnosť obracať sa na technické oddelenie poskytovateľa.

- b) V rámci telefonической asistencie sú problémy riešené ihneď (on-line), prípadne je stanovená záväzná doba pre spätné zavolanie od vyžiadania služby v rámci telefonической asistencie.

5.11 Preškolenie obsluhy.

Jedná sa o pravidelné periodické preškolenie, prípadne sa vychádza z aktuálnych požiadaviek odberateľa. V rámci servisného programu je poskytované maximálne jedno školenie v kalendárnom roku trom osobám odberateľa. V rámci školenia je poskytovaná aktuálna verzia používateľskej dokumentácie účastníkom školenia.

5.12 Vykonávanie upgrade a update záložného zdroja

V rámci tejto služby sú vykonané všetky modifikácie a úpravy zdroja (v rámci dodaného typu a typovej rady). Tieto priebežné modifikácie a úpravy zapracovávajú skúsenosti výrobcu z prevádzky záložných zdrojov na celom svete. V určitom časovom horizonte zahŕňajú samozrejme vývoj jednotlivých technológií výroby, používaných materiálov a pod.

5.13 Vedenie prevádzkového denníka

- a) V rámci servisného programu je vedený prevádzkový denník záložného zdroja, do ktorého sú zaznamenávané všetky úkony vykonávané technickým personálom poskytovateľa, súvisiace s opravami, údržbou, preventívnymi prehliadkami a komplexnými revíziami záložného zdroja.
- b) Prevádzkový denník je uložený trvalo u odberateľa a poskytuje časový prehľad jednotlivých udalostí. Do denníka sú zaznamenávané informácie o osobách, ktoré údržbu a opravy vykonávajú, informácie o vykonaných opravách a o vykonanej údržbe. Všetky informácie sú potvrdzované administrátorom odberateľa alebo iným povereným zamestnancom odberateľa. V prípade straty, odcudzenia alebo zničenia prevádzkového denníka vyhotovia zmluvné strany protokol o vykonanom servisnom zásahu, ktorý bude obsahovať rovnaké údaje ako prevádzkový denník. Za stratu, odcudzenie alebo zničenie servisného denníka zodpovedá odberateľ.

5.14 Komplexné revízie stavu záložného zdroja

Súčasťou servisného programu je vykonanie komplexnej revízie stavu záložného zdroja po 5-tich rokoch od uvedenia záložného zdroja do prevádzky vrátane vypracovania písomného protokolu. Táto revízia zahŕňa prehliadku v rozsahu profylactickej prehliadky a kapacitnej skúšky a poskytuje odberateľovi komplexné informácie o stave záložného zdroja. Súčasťou prehliadky je posúdenie stavu zdroja, vypracovanie protokolu a odporúčanie pre ďalšiu prevádzku s prihliadnutím k morálnej životnosti a aktuálnemu fyzickému stavu.

- 5.15 Požiadavky odberateľa na služby servisnej podpory nad rámec rozsahu uvedeného v čl. IV budú riešené formou objednávky k zmluve alebo objednávkou danej služby odberateľom u poskytovateľa. Služba nad rámec tejto zmluvy musí byť spracovaná v dohodnutej lehote, ktorá je určená v objednávke.

Článok VI Súčinnosť a podmienky výkonu poskytovania služieb

- 6.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení zmluvných záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom sa budú informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre riadne plnenie si svojich zmluvných záväzkov.
- 6.2 V prípade, že poskytovateľ nebude môcť realizovať odborný servis v dohodnutých lehotách podľa zmluvy, článku IV – rozsah servisnej podpory, z dôvodov prekážok na strane odberateľa, predĺži sa lehota plnenia o čas, počas ktorého prekážky trvali, ak nedôjde k inej dohode. Nemožnosť plnenia pre prekážky na strane odberateľa, poskytovateľ bez zbytočného odkladu oznámi odberateľovi písomne alebo faxom.
- 6.3 Podľa rozsahu a charakteru poruchy môže oprávnený zástupca odberateľa dohodnúť s poskytovateľom inú lehotu k odstráneniu poruchy ako stanoví článok IV zmluvy. Dohoda o zmene lehoty plnenia musí byť zaznamenaná do protokolu o oprave a prevádzkového denníku záložného zdroja.
- 6.4 Poskytovateľ je oprávnený zaistiť činnosť podľa článku IV zmluvy inými subjektmi len s písomným súhlasom odberateľa. Pokiaľ tento subjekt poruší záväzok zo zmluvy, zodpovedá poskytovateľ ako by porušil záväzok sám.
- 6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetky činnosti podľa článku IV zmluvy bude vykonávať v súlade so slovenskými technickými normami a ďalšími platnými predpismi, ktoré sa na túto činnosť vzťahujú ako celok a sú pre túto činnosť obvyklé.
- 6.6 Poskytovateľ zodpovedá odberateľovi alebo tretím osobám za všetky škody s výnimkou ušlého zisku, ktoré pri činnosti podľa tejto zmluvy svojou činnosťou spôsobí.
- 6.7 Odberateľ nezodpovedá poskytovateľovi alebo tretím osobám za žiadne škody, ktoré poskytovateľovi alebo tretím osobám vzniknú v súvislosti s vykonávaním činností podľa článku IV.
- 6.8 Každý servisný zásah a vykonaná oprava musí byť neodkladne zaznamenaná do protokolu o vykonaní opravy a prevádzkového denníku záložného zdroja.
- 6.9 Odberateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa súčinnosť nevyhnutnú na vykonanie servisnej činnosti, a to najmä umožniť prístup do priestorov kde sa zariadenie nachádza a umožniť prívod elektrickej energie do týchto priestorov.
- 6.10 Poskytovateľ sa zaväzuje plne rešpektovať všetky predpisy, pokyny a prevádzkové poriadky platné pre pohyb cudzích osôb v objektoch odberateľa.
- 6.11 Poskytovateľ prehlasuje, že predmet plnenia je bez právnych chýb a že je plne oprávnený v celom rozsahu predmetu zmluvy uzatvoriť túto zmluvu s odberateľom.
- 6.12 Poskytovateľ odberateľovi poskytuje záruku na vykonané opravy alebo výmeny v rámci servisnej činnosti v dĺžke 6 mesiacov, záručná lehota začína plynúť od prvého dňa po vykonaní opravy alebo výmeny.

Článok VII Zodpovedné osoby

7.1 Osoby oprávnené na nahlasovanie servisných zásahov za odberateľa sú :

Oprávnená osoba



7.2 Kontaktné linky poskytovateľa:

Telefonická linka pre hlásenie porúch :	0850 606 606
Faxová linka pre nahlasovanie porúch:	02/ 59 308 312
Mailová adresa pre nahlasovanie porúch:	servis@altron.sk

Článok VIII Cena plnenia a platobné podmienky

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli v súlade so zákonom o cenách č.18/1996 Z.z. a jeho vykonávajúcej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v platnom znení na cene predmetu zmluvy vo výške **22.491,-Sk s DPH** štvrťročne, t.j. za 3 mesiace.
- 8.2 Poskytovateľ vystaví každú faktúru do 3 pracovných dní po uplynutí príslušného kalendárneho štvrťroka. Vystavené faktúry sú splatné do 30 dní odo dňa ich riadneho doručenia odberateľovi. Za nedodržanie lehoty splatnosti zo strany odberateľa sa uplatní sankcia podľa bodu 9.2 zmluvy.
- 8.3 Zmluvná cena uvedená v tejto zmluve bude pravidelne valorizovaná vždy k 1.aprílu každého nového roku. Podkladom pre valorizáciu bude ročná miera inflácie za predchádzajúci rok meraná indexom spotrebiteľských cien, zverejnená Národnou bankou Slovenska a Štatistickým úradom SR.

Článok IX Sankcie, zodpovednosť za škodu

- 9.1 Ak poskytovateľ bude v omeškaní s plnením termínov poskytovania servisnej podpory na predmet zmluvy, uvedených v čl. III, čl. IV a čl. V zmluvy a omeškanie nebolo spôsobené podľa čl. VI a čl. IX tejto zmluvy, odberateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- Sk každý deň omeškania. Poskytovateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí odberateľovi do 14 dní od jej oprávneného vyúčtovania.
- 9.2 Ak odberateľ bude v omeškaní so splnením niektorého z peňažných záväzkov podľa tejto zmluvy poskytovateľovi, poskytovateľ má právo na úroky z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania. Odberateľ sa zaväzuje, že úroky z omeškania zaplatí poskytovateľovi do 14 dní od ich oprávneného vyúčtovania.

9.3 Nárok na náhradu škody

- a) Zmluvné strany sa dohodli, že zaplatením zmluvnej pokuty a úrokov z omeškania nie je dotknutý právny nárok na náhradu škody, ani povinnosti strán splniť záväzky z tejto zmluvy.
- b) Poskytovateľ je povinný pri výkone svojej činnosti písomne upozorniť odberateľa na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody. V prípade, že odberateľ i napriek písomnému upozorneniu poskytovateľa na splnení pokynov trvá, nezodpovedá poskytovateľ za škodu takto vzniknutú.

9.4 Vyššia moc

- a) Zmluvné strany nezodpovedajú za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných záväzkov, ktoré boli spôsobené v dôsledku udalosti vyššej moci. Za vyššiu moc sa pokladajú udalosti, ktoré vznikli po uzatvorení zmluvy v dôsledku stranami nepredvídateľných a neodvrátiteľných udalostí mimoriadnej povahy a ktoré majú bezprostredný vplyv na plnenie predmetu zmluvy. Za vyššiu moc nie sú považované hlavne nepredvídateľné zmeny ekonomického, finančného alebo menového rázu a bežné obchodné riziká.
- b) V prípade udalosti vyššej moci sa po písomnej dohode predlžujú lehoty k splneniu zmluvných záväzkov o dobu, počas ktorej budú účinky a následky vyššej moci trvať.
- c) Zmluvná strana, u ktorej nastal prípad vyššej moci, je povinná o tom najneskôr do 48 hodín po jej vzniku a do 48 hodín po jej ukončení písomne upovedomiť druhú zmluvnú stranu. Ak nebudú tieto lehoty dodržané, nemôže sa zmluvná strana vyššej moci dovolávať.
- d) V prípade, že by vyššia moc spôsobila odloženie zmluvných záväzkov o viac ako 60 dní, zmluvné strany sa po úradnom konštatovaní škôd dohodnú buď na odložení termínu plnenia, prípadne spoločne dohodnú nutné opatrenia pred začatím nových prác, eventuálne vysporiadajú všetky záväzky podľa tejto zmluvy ku dňu vzniku vyššej moci.

Článok X **Odstúpenie od zmluvy**

10.1 Od zmluvy môže odberateľ odstúpiť len v prípade, ak poskytovateľ v dôsledku svojho zavinenia riadne a včas neplní zmluvné záväzky a dostane sa do omeškania, alebo ak činnosťou alebo nečinnosťou poskytovateľa vzniká odberateľovi škoda, alebo v prípade, že poskytovateľ vstúpi do likvidácie, prípadne bude na jeho majetok vyhlásený konkurz alebo zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.

10.2 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy len v prípade, ak odberateľ v dôsledku svojho zavinenia riadne a včas neplní zmluvné záväzky, alebo ak jeho činnosťou alebo nečinnosťou vzniká poskytovateľovi škoda alebo v prípade, že odberateľ je v omeškaní so splnením svojich platobných povinností o viac ako 30 kalendárnych dní.

10.3 Účinky odstúpenia, práva a povinnosti účastníkov

- a) Prípady obsiahnuté v predchádzajúcich odsekoch tohto článku sa považujú za podstatné porušenie zmluvných povinností podľa ustanovenia § 345 Obchodného

zákonníka. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.

- b) Práva a povinnosti účastníkov vyplývajúce z platného odstúpenia od zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami všeobecnej a platnej právnej úpravy.
- c) Poskytovateľ je povinný vykonať opatrenia potrebné k tomu, aby sa zabránilo vzniku škody hroziacej odberateľovi nedokončením činností zjednaných v tejto zmluve, pokiaľ by mohla vzniknúť v dôsledku porúch riadne nahlásených do zániku zmluvy.

Článok XI **Záverečné ustanovenia**

- 11.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 1.1.2011.
- 11.2 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 11.3 Závazkový vzťah z tejto zmluvy sa spravuje Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 11.4 Všetky spory, ktoré vyplynú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, sa obe strany predovšetkým pokúsia riešiť vzájomnou dohodou. Ak nedôjde k zmieru, budú všetky spory, vzniknuté z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, riešené u príslušného súdu.
- 11.5 Pokiaľ dôjde k zániku niektorej zo zmluvných strán s právnym nástupcom, prechádzajú všetky práva a povinnosti zo zmluvy na právnych nástupcov strán.
- 11.6 Obe zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky znalosti, vedomosti, skúsenosti a praktické zručnosti, či už obchodnej, výrobnjej, ekonomickej alebo technickej povahy, vyplývajúce z tejto zmluvy o servise alebo týkajúce sa tejto zmluvy o servise budú považovať za dôverné a tajné, budú ich chrániť a utajovať pred tretími osobami a dodržiavať o nich prísnu mlčanlivosť. Zmluvné strany sa predovšetkým zaväzujú, že tieto skutočnosti neoznámia a nesprístupnia tretím osobám, a ani ich nevyužijú v prospech svojho alebo cudzieho podnikania.
- 11.7 Povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje v plnom rozsahu aj na zamestnancov zmluvných strán a v prípade porušenia tejto povinnosti zamestnancami niektorej zmluvnej strany, zodpovedá táto zmluvná strana v rovnakom rozsahu, ako keby povinnosť mlčanlivosti porušila sama. Za tým účelom zmluvné strany obmedzia prístup k dôverným informáciám len na tých zamestnancov, ktorí sú oprávnení v súvislosti s obsahom tejto zmluvy oboznamovať sa s týmito informáciami.
- 11.8 Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku účinnosti tejto zmluvy.
- 11.9 Táto zmluva sa podpisuje v 4 vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.
- 11.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.

11.11 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

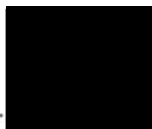
18 DEC. 2007

V Bratislave, 2007

13. 12

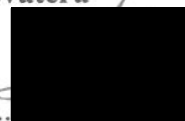
V Bratislave, 2007

Za odberateľa



.....
Ing. Stanislav Šimko
vedúci služobného úradu

Za poskytovateľa



.....
Ing. Miloš Macúch
predseda predstavenstva

ALTRON

ALTRON SK, a.s. - Sekurisova 16-841 02 Bratislava
IČO 31354521 - IČ-DPH SK20202377

25

