

Zadávacie podmienky
pre poradensko-konzultačné služby
v rámci

Národného projektu: Elektronické služby Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na úseku výkonu správy štátnych sociálnych dávok, sociálnej pomoci a pomoci v hmotnej núdzi

Zadanie

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej objednávateľ) predkladá žiadosť o nenávratný finančný príspevok v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti (OPIS), prioritnej osi 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, opatrenie 1.1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni na národný projekt Elektronizácia služieb Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, definovaný v zozname národných projektov schválených riadiacim orgánom OPIS. Na prípravu žiadosti Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, hľadá konzultačnú spoločnosť. Konzultant bude zodpovedný za prípravu žiadosti a prílohy k danému projektu a jej prípadné doplňujúce úpravy.

Predmetným projektom je:

- „Národný projekt: Elektronické služby Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na úseku výkonu správy štátne sociálne dávky, sociálna pomoc a pomoc v hmotnej núdzi“

Práca konzultanta bude spočívať v zabezpečení procesu schvaľovania žiadosti. Žiadosť pripravovaná a kontrolovaná konzultantom bude spĺňať požiadavky relevantných nariadení Európskej komisie, požiadavky stanovené objednávateľom a podmienky Operačného programu informatizácia spoločnosti.

Zadávacie podmienky obsahujú najmä:

- a) názov a charakteristiku požiadaviek relevantných nariadení Európskej komisie (nariadenie Európskej komisie č. 1083/2006, č.1828/2006, 1080/2006), objednávateľa a Operačného programu Informatizácia spoločnosti, Systém riadenia štrukturálnych fondov na roky 2007-2014, Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu 2007-2013, Programový manuál OPIS, ktorých ciele projekt musí naplniť,
- b) časti projektu (analýza nákladov a výnosov, projektová identifikácia, legislatívny rámec, povolenia a rozhodnutia, projektová anamnéza a projektová pripravenosť, strategické zdôvodnenie, popis systému implementácie projektu, Žiadosť o nenávratný finančný prostriedok „Národný projekt: Elektronické služby Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na úseku výkonu správy štátne sociálne dávky, sociálna pomoc a pomoc v hmotnej núdzi“),
- c) inštitút dohľadu činnosti konzultanta zo strany objednávateľa nad činnosťou zhotoviteľa,

- d) inštitút koordinácie činnosti zhotoviteľa,
- e) pracovný jazyk,
- f) podmienky kontroly a systém zapracovania pripomienok organizácií, podieľajúcich sa na príprave a schvaľovaní žiadosti, vrátane príloh,
- g) špecifikáciu príloh Žiadosti o potvrdenie pomoci,
- h) oprávnenie objednávateľa požiadať o doplnenie ďalších dokumentov, súvisiacich s prílohami k žiadosti,
- i) správu o priebehu činnosti,
- j) frekvenciu pravidelných stretnutí,
- k) spôsob a výšku úhrady za zhotovené dielo,
- l) požadované konzultačné služby,
- m) spôsob zabezpečenia predloženia žiadosti o nenávratný finančný príspevok .

Požadované konzultačné služby

Konzultant bude pracovať s dohľadom a v úzkej spolupráci s projektovým manažérom. Konzultant bude musieť spolupracovať a zosúladiť jeho aktivity so zástupcami:

- Objedávateľa
- Ministerstva financií (SO OPIS)
- Príslušných regionálnych úradov – mestských úradov, Inšpektorát práce a i.

Konzultant zabezpečí zapracovanie pripomienok k jednotlivým konceptom žiadosti pre konzultácie s orgánmi zapojenými do procesu prípravy žiadosti, ktoré budú predložené v slovenskom jazyku v elektronickej forme projektovému manažérovi. Finálna žiadosť bude predložená v slovenskom jazyku v súlade s podmienkami OPIS.

Pracovným jazykom bude slovenský jazyk. Konzultant zabezpečí kontrolu a zapracovanie pripomienok organizácií podieľajúcich sa na procese prípravy a schvaľovania celej žiadosti vrátane nevyhnutných príloh.

Nasledujúce prílohy žiadosti o potvrdenie pomoci, ktoré musia byť skompletizované a pripravené:

- Podrobný opis projektu (vrátane rozpočtu projektu)
- Finančná analýza výnosov a nákladov a Analýzy rizík a obsažné zhrnutie projektu – CBA a CBA analýzy rizík – pripravené konzultantom
- Rozhodnutie o schválení KRIS

Objedávateľ môže požiadať o doplnenie rôznych dokumentov súvisiacich s prílohami k žiadosti.

Konzultant pri príprave a kontrole procesu a kompletácii žiadosti spolupracuje a kompletizuje informácie od nasledujúcich orgánov:

- Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
- Objedávateľa
- Ministerstva financií (SO OPIS)
- Príslušných regionálnych úradov – mestských úradov, Inšpektorátu práce

Správy, stretnutia a náhrada výdajov

Správa o priebehu prípravy žiadosti bude predkladaná objednávateľovi priebežne, so začiatkom od dátumu podpisu zmluvy až do predloženia záverečnej správy. Záverečná správa bude predložená spolu s kompletnou finálnou verziou žiadosti v termíne do 20.3.2009.

Konzultant sa bude zúčastňovať na stretnutiach s projektovým manažérom objednávateľa a môže eventuálne prizvať ďalšie subjekty na predmetné stretnutia. Projektový manažér objednávateľa si vyhradzuje právo konania pravidelných týždňových stretnutí a môže požiadať o konanie mimoriadneho stretnutia za určitým účelom, s alebo bez tretej strany.