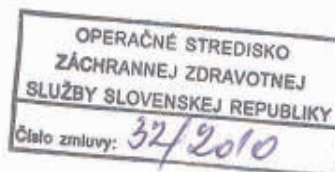


## Komisionárska zmluva



na zabezpečenie stravovacích služieb zamestnancom formou stravovacích poukážok uzavretá podľa § 577 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 3 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

### Článok I. Zmluvné strany

**1.1 Komitent:** **Operačné stredisko záchranej zdravotnej služby Slovenskej republiky**  
(ďalej len „OS ZZS SR“), štátna príspevková organizácia  
Trnavská cesta 8/A, 820 05 Bratislava 25, P.O.BOX 93  
Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky  
PharmDr. Ľubomír KOČIŠ, riaditeľ  
IČO: 360 766 43  
DIČ: 2022063802  
DPH: nie je platcom  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava  
Číslo účtu: 7000259030/8180  
Osoba oprávnená rokovať: Mgr. Jaroslav SAHUL, PhD., vedúci odboru ekonomiky  
Vo veciach zmluvy: a prevádzky  
Tel. č.: 02/ 68207330  
FAX: 02/68207355  
e-mail: sahul@emergency-slovakia.sk  
(ďalej len "komitent")

### 1.2. Komisionár:

Obchodné meno: **SODEXO PASS SR, s. r. o.**  
Sídlo: Priemyselná 1/A, 821 08 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Michal Grygar, prokurista  
IČO : 35 741 350  
DIČ : 2020270208  
IČ DPH : SK2020270208  
Bankové spojenie: Tatra Banka a.s.  
Č. účtu: 2621844061/1100  
Reg. č. z obch. reg.: 16801/B  
E - mail: michal.grygar@sodexo.com  
Tel. č. 02/50106151, 0915/912737  
(ďalej len "komisionár")

## **Článok II. Východiskové podklady**

Podkladom na uzavretie komisionárskej zmluvy na zabezpečenie stravovania zamestnancom komitenta je ponuka komisionára, predložená do nadlimitnej zákazky verejného obstarávania, realizovanej postupom podprahovej zákazky, vzhľadom na to, že ide o službu, ktorá spadá do neprioritných služieb. Postup je v súlade s § 25 zák. 25/2006 Z. z.

## **Článok III. Predmet zmluvy**

- 3.1 Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania pre zamestnancov komitenta, formou stravovacích poukážok v nominálnej hodnote 3,00 EUR; ako i podľa požiadaviek a potrieb komitenta počas platnosti zmluvy aj v iných nominálnych hodnotách.
- 3.2 Komisionár sa zaväzuje, že zabezpečí zamestnancom komitenta poskytovanie stravovania v stravovacích zariadeniach v jednotlivých sídlach pracovísk komitenta na území Bratislavy, Trnavy, Trenčína, Nitry, Žiliny, Banskej Bystrice, Prešova a Košíc, ktorých majitelia ako fyzické alebo právnické osoby, majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby.
- 3.3 Súčasťou predmetu zmluvy je aj tlač stravovacích poukážok, ich balenie, doprava a doručenie na miesta plnenia podľa článku VII. tejto zmluvy, manipulačný poplatok, poprípade poistenie dodania stravovacích poukážok a vystavenie faktúry.
- 3.4 Komisionár sa zaväzuje predmet zmluvy dodať a komitent sa zaväzuje zaplatiť zaň dohodnutú cenu.
- 3.5 Zabezpečením stravovania sa rozumie odoberanie jedného teplého jedla vrátane nealkoholického nápoja, prostredníctvom stravovacích poukážok označených podľa bodu 4.3 článku IV. tejto zmluvy. Stravovacím zariadením sa pre účely komisionárskej zmluvy rozumie zariadenie, ktoré poskytuje stravovacie služby s viditeľne umiestnenou etiketou, ktorá obsahuje označenie - logo komisionára.
- 3.6 V stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote, vyznačenej na stravovacej poukážke. V prípade, že si zamestnanec komitenta vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho lístka jedlo, ktorého cena bude vyššia ako je nominálna hodnota vyznačená na stravovacej poukážke, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou stravovacej poukážky a cenou konzumovaného jedla v hotovosti. Ak zamestnanec neodoberie stravu v plnej nominálnej hodnote stravovacej poukážky, nemá nárok na vrátenie hotovosti, ale príslušné stravovacie zariadenie mu ponúkne vhodný sortiment doplnkových jedál a nealkoholických nápojov.
- 3.7. Predpokladaný rozsah stravovacích poukážok je v rozsahu cca 8 200 ks mesačne, t. j. 196 800 ks za celé obdobie platnosti a účinnosti tejto zmluvy.



#### **Článok IV. Stravovacia poukážka**

- 4.1 Stravovacia poukážka nemá charakter platobného prostriedku a je určená výlučne na úhradu hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja v nominálnej hodnote na nej vyznačenej, vo vybraných stravovacích zariadeniach.
- 4.2 Stravovaciou poukážku bude komisionár dodávať komitentovi v nominálnej hodnote 3,00 EUR, ktorá predstavuje cenu jedla, resp. v iných nominálnych hodnotách podľa požiadaviek komitenta počas platnosti komisionárskej zmluvy.
- 4.3 Stravovacia poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti a minimálne 2 bezpečnostnými prvkami.

#### **Článok V. Práva a povinnosti komisionára**

- 5.1 Komisionár je povinný zabezpečiť tlač stravovacích poukážok, ich balenie, dopravu a doručenie na miesta plnenia podľa článku VII. tejto zmluvy, manipulačný poplatok, poprípade iné doplnkové služby na svoje náklady.
- 5.2 Komisionár je povinný vydať komitentovi stravovacie poukážky najneskôr do troch kalendárnych dní odo dňa prevzatia objednávky, v objednanom množstve a nominálnych hodnotách spolu s faktúrou, resp. faktúru doručiť komitentovi po prevzatí stravovacích poukážok.
- 5.3 Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť dostatočný počet stravovacích zariadení v požadovanej dostupnosti a sortimentnej a cenovej výhodnosti, lokalizovaných spravidla v okolí sídiel pracovísk komitenta.
- 5.4 Komisionár je povinný vydať zoznam stravovacích zariadení vo forme brožúry a dodať ho komitentovi v deviatich vyhotoveniach (na každé miesto plnenia jedno vyhotovenie) s upresňovaním podľa potrieb komitenta a s uverejnením na internetovej stránke [www.sodexo.sk](http://www.sodexo.sk).
- 5.5 Komisionár sa zaväzuje späť odkúpiť od komitenta stravovacie poukážky v dobe ich platnosti alebo ich vymeniť za nové poukážky s novou lehotou platnosti. Po vrátení nespotrebovaných poukážok, zaplatí komisionár komitentovi ich nominálnu hodnotu bez hodnoty odmeny. Komisionár vystaví komitentovi dobropis vo výške nominálnej hodnoty nespotrebovaných stravovacích poukážok.
- 5.6 Komisionár sa zaväzuje vymeniť stravovacie poukážky pri zmene ich nominálnej hodnoty bezplatne.

#### **Článok VI. Práva a povinnosti komitenta**

- 6.1 Komitent má povinnosť uhradiť faktúru do 21 kalendárnych dní od jej vystavenia.

- 6.2 Komitent je povinný poskytnúť informácie svojim zamestnancom o stravovacích zariadeniach v rozsahu dohodnutých podmienok v tejto zmluve.
- 6.3 Po uplynutí doby platnosti stravovacích poukážok má komitent právo ich vrátiť komisionárovi, avšak najneskôr do 15. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na stravovacej poukážke. Za takto vrátené stravovacie poukážky komisionár uhradí komitentovi najneskôr do 21 kalendárnych dní od ich vrátenia zodpovedajúcu peňažnú sumu, t. j. sumu rovnajúcu sa nominálnej hodnote stravovacej poukážky, násobenú počtom odovzdaných neplatných stravovacích poukážok.
- 6.4 Komitent je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komisionárovi všetky zmeny údajov, ktoré mu poskytol pre účely komisionárskej zmluvy.

## **Článok VII. Miesto a termín plnenia**

- 7.1 Miesto a spôsob dodania stravovacích poukážok:  
Miestom dodania sú sídla pracovísk komitenta v krajských mestách SR a to:  
OS ZZS SR, Trnavská cesta 8/A, 820 08 Bratislava  
KOS ZZS Bratislava, Staromestská č.6, 817 71 Bratislava  
KOS ZZS Trnava, Kollárova 8, 917 01 Trnava  
KOS ZZS Nitra, Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra  
KOS ZZS Trenčín, Hviezdoslavova 3, 911 49 Trenčín  
KOS ZZS Banská Bystrica, námestie Ľ. Štúra 1, 974 05 Banská Bystrica  
KOS ZZS Žilina, J. Kráľa 4, 010 40 Žilina  
KOS ZZS Košice, Komenského 52, 040 01 Košice  
KOS ZZS Prešov, námestie Mieru 3, 080 92 Prešov
- Osoby, zodpovedné za preberanie stravovacích poukážok, budú uvedené na mesačných objednávkach.
- 7.2 Termín dodania predmetu zmluvy je najneskôr do troch kalendárnych dní od doručenia objednávky s tým, že objednávka bude doručená komisionárovi do 12.00 hodiny v deň jej odoslania.
- 7.3 Predmet zmluvy prevezme zodpovedný zamestnanec komitenta v mieste plnenia podľa bodu 7.1 tohto článku.
- 7.4 Komisionárska zmluva je v súlade s usmernením k Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 4/2010 zo dňa 27. 08. 2010 uzavretá na obdobie 24 mesiacov s účinnosťou od 01. 10. 2010 do 30. 09. 2012.

## **Článok VIII. Platobné podmienky**

- 8.1 Komisionár a komitent sa dohodli na týchto platobných podmienkach:  
8.1.1 bezhotovostný platobný styk, bez zálohovej platby,  
8.1.2 úhrada predmetu zmluvy formou 100%-nej úhrady na základe faktúry,



- 8.1.3 komisionár vystaví faktúru po prevzatí stravovacích poukážok komitentom v jednotlivých miestach plnenia,
- 8.1.4 právo na zaplatenie ceny stravovacích poukážok vzniká komisionárovi až po prevzatí stravovacích poukážok komitentom,
- 8.1.5 komisionár vystaví faktúru so splatnosťou 21 kalendárnych dní, pričom komitent ju uhradí do 21 kalendárnych dní od jej vystavenia, za mesiac december bežného roka uhradí faktúru do 15. decembra,
- 8.1.6 výmena stravovacích poukážok pri zmene nominálnej hodnoty je bezplatná,
- 8.1.7 komitent nebude požadovať náhradu škody spôsobenú čiastočným plnením tejto zmluvy.
- 8.2 Faktúry po prevzatí stravovacích poukážok komitentom v jednotlivých miestach plnenia podľa bodu 7.1 článku VII. je komisionár povinný doručiť na adresu: OS ZZS SR – Ekonomické oddelenie, Trnavská cesta 8/A, 820 05 Bratislava, P.O.BOX 93.
- 8.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti § 71 zák. č. 222/2004 Z. z., komitent je oprávnený ju vrátiť a komisionár je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. V takomto prípade komitent uhradí faktúru najneskôr do 21 kalendárnych dní od doručenia opravenej alebo novej faktúry.
- 8.4 Komitentovi vzniká nárok na percentuálnu zľavu z množstva odobratých stravovacích poukážok vo výške 1,01%. Percentuálna zľava bude zúčtovaná jedenkrát do roka. Komisionár vystaví na percentuálnu zľavu z prevzatých stravovacích poukážok, z faktúr uhradených do dátumu splatnosti komitentom dobropis a hodnotu dobropisu poukáže na účet komitenta do 21. 12. príslušného roka. Komitent uhradí faktúru vystavenú v decembri do 15. 12. a zároveň pošle mailom doklad o úhrade komisionárovi na oddelenie treasury na mail: DL.CE.SVC.CZ.TREASURY@sodexo.com.

#### **Článok IX. Sankcie**

- 9.1 Ak komisionár odovzdá predmet zmluvy komitentovi po termíne alebo v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 10,00 EUR za každý deň omeškania.
- 9.2 Pri omeškaní s platením faktúr komitent zaplatí úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 9.3 Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností.

#### **Článok X. Záverečné ustanovenia**

- 10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňa 01. 10. 2010.

- 10.2 Zmluvné strany môžu túto zmluvu zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. Písomnú výpoveď môže dať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
- 10.3 Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.4 Osobami splnomocnenými k vecnému konaniu v rozsahu tejto zmluvy, t. j. na objednanie a odber poukážok, sú:
- o za stranu komitenta :  
p. Anna Plachová, č. tel. : 02/ 6820 7329, mobil: 0903 936 407,  
e-mail: [plachova@emergency-slovakia.sk](mailto:plachova@emergency-slovakia.sk) a podľa objednávky na príslušný mesiac,
  - o za stranu komisionára:  
p. Katarína Ščuryová, č. tel.: 02/50106119, mobil: 0915 912 737,  
e-mail: [katarina.scuryova@sodexo.com](mailto:katarina.scuryova@sodexo.com).
- 10.5 Meniť alebo dopĺňovať obsah komisionárskej zmluvy je možné len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 10.6 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dve vyhotovenia obdrží komisionár a dve vyhotovenia komitent.

V Bratislave, dňa 24.9.2010

V Bratislave, dňa 28.9.2010

komitent

komisionár

PharmDr. Ľubomír KOČIŠ

riaditeľ



Operačné stredisko záchranej  
zdravotnej služby Slovenskej republiky  
Trnavská cesta 6/A  
P.O.BOX 93  
820 05 Bratislava 25 -3-

Michal GRYGAR

prokurista



**sodexo** 14  
SODEXO P/ 3 SR, s. r. o.  
Priemyselná 1/A, 021 08 Bratislava  
IČO: 35 741 350