

Metodicko-pedagogické centrum, Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava 55

**ZMLUVA**

č. odberateľa: 2008/05/26

č. dodávateľa: 08K000011

na poskytnutie služby pre zamestnancov uzatvorená v zmysle ust. § 269 ods.2  
Obchodného zákonníka

**Čl. 1**

**Zmluvné strany**

**Odberateľ:** Metodicko-pedagogické centrum  
**Sídlo:** Ševčenkova 11, PO Box 58, 850 05 Bratislava 55  
**Štatutárny zástupca:** [REDAKOVANÉ], generálny riaditeľ  
**IČO:** 00164348  
**DIČ:** 2020798714  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**Číslo účtu:** 7000063679/8180  
**Telefón:** 02/68209910, 02/48209411  
**Fax:** 02/68209968  
**e-mail:** info@mcmmb.sk, [REDAKOVANÉ]@mctba.sk  
(ďalej len "odberateľ")

**Dodávateľ:** DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.  
**Sídlo:** Kálov 356, 010 01 Žilina  
**Štatutárny zástupca:** [REDAKOVANÉ], konateľ  
**Poverený k podpisu zmluvy:** [REDAKOVANÉ], obchodný riaditeľ  
**IČO:** 36 391 000  
**DIČ:** 2020104449, IČ DPH: SK2020104449  
**Obchodný register:** OS Žilina, odd.: Sro, Vl. Č.:12115/L  
**Bankové spojenie:** OTP, a.s,  
**Číslo účtu:** 4335086/5200  
**Telefón:** 041/507 63 01  
**Fax:** 041/564 37 21  
(ďalej len "dodávateľ")

**Čl. 2**

**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytovania stravovania formou stravovacích poukážok (ďalej len „stravné lístky“) v hodnote 80,- Sk pre zamestnancov MPC v Bratislave a jeho alokovaných pracovísk na Slovensku v zariadeniach, kde sa podáva teplá strava v mestách: Bratislava, Banská Bystrica, Prešov a Trenčín.



### Čl. 3

#### Vymedzenie pojmov

1. Pod pojmom zabezpečenie poskytovania stravovania sa rozumie podávanie resp. zabezpečenie podávania jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja zamestnancom MPC v priebehu pracovnej zmeny za stravovacie poukážky dodávateľa u zmluvných prevádzkovateľov stravovacích zariadení a dodávateľov stravovania, ktorí sú oprávnení na poskytovanie kvalitných stravovacích služieb so zárukou vhodného prostredia pre konzumáciu podávaného jedla.
2. Teplým jedlom sa rozumie tepelne upravené alebo vegetariánske jedlo a prípadne teplá polievka. Za teplé jedlo sa nepovažujú potravinové suroviny a potravinárske výrobky. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
3. Vybraným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie poskytujúce služby (verejné a závodné stravovanie) v súlade so živnostenským oprávnením, s ktorým má dodávateľ uzavretú písomnú zmluvu (ďalej len stravovacie zariadenie).
4. Stravovacie zariadenia sú pri vstupe viditeľne označené samolepiacimi etiketami s logom dodávateľa.
5. Stravné lístky dodávateľa budú označené logom "DOXX STRAVNÉ LÍSTKY", nezameniteľným s logom iných dodávateľov a opatrené ochrannými znakmi. Stravné lístky nemajú charakter platobného prostriedku alebo ceniny a sú určené výlučne na podanie stravy. Sú označené kalendárnym rokom ich platnosti a nominálnou hodnotou.

### Čl. 4

#### Forma stravovania

1. Dodávateľ zabezpečí poskytovanie stravovania zamestnancom odberateľa formou stravných lístkov v stravovacích zariadeniach a to odpredaním stravných lístkov odberateľovi, za ktoré sú im stravovacie zariadenia povinné poskytnúť podávanie jedného teplého hlavného jedla s polievkou vrátane vhodného nápoja.
2. Cena jedla a vhodného nápoja spolu odobratého pracovníkom klienta v zariadení sa musí rovnať minimálne nominálnej hodnote stravného lístka. Rozdiel presahujúci nominálnu hodnotu stravného lístka doplatí pracovník pri odbere v hotovosti.
3. Pracovník odberateľa nie je oprávnený požadovať plnenie predmetu tejto zmluvy v hodnote nižšej ako predstavuje nominálna hodnota stravného lístka a vydanie v hotovosti.

### Čl. 5

#### Odstúpenie od zmluvy a úhrada súvisiacich nákladov

1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností je akékoľvek porušenie ustanovení tejto zmluvy.
3. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípade zásahu vyššej moci, respektíve zásahu úradných miest.

## Čl. 6

### Termín dodania

1. Distribúciu stravných lístkov do sídla MPC a na každé alokované pracovisko zabezpečí dodávateľ bezplatne na základe objednávky odberateľa (osobne, poštou, faxom, el. poštou) na začiatku daného mesiaca do 3 dní od prijatia objednávky.
2. Osoby objednávateľa poverené preberaním stravných lístkov:
  - Alžbeta Boriová , MPC AP Bratislava, Ševčenkova 11, Bratislava 55
  - Margita Lackovičová, MPC AP Bratislava, Tomášikova 4
  - Jana Brozmanová, MPC AP, Horná 97, Banská Bystrica
  - Martina Svedková, MPC AP, T.Ševčenka 11, Prešov
  - Jana Maršáľková, Pod Sokolicami 14, Trenčín

## Čl. 7

### Omeškanie

1. V prípade omeškania dodania predmetu zmluvy uhradí dodávateľ zmluvnú pokutu 0,05 % za každý i začatý deň omeškania dodania predmetu zmluvy z ceny objednávky.
2. V prípade omeškania úhrady faktúry uhradí odberateľ zmluvnú pokutu 0,05 % za každý i začatý deň omeškania po splatnosti faktúry z neuhradenej sumy.

## Čl. 8

### Miesto dodania predmetu zmluvy

Miesta dodania:

- MPC, Ševčenkova 11, 851 01 Bratislava
- Alokované pracovisko MPC, Ševčenkova 11, 851 01 Bratislava
- Alokované pracovisko MPC, Tomášikova 4, 820 09 Bratislava
- Alokované pracovisko MPC, Horná 97, 975 46 Banská Bystrica
- Alokované pracovisko MPC, Ul. T. Ševčenka 11, 080 20 Prešov
- Alokované pracovisko MPC, Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín.

## Čl. 9

### Odmietnutie dodávky

Odberateľ má právo odmietnuť prevzatie stravných lístkov v prípade, že nespĺňajú ním požadované podmienky (nominálnu hodnotu, počet kusov) alebo sú poškodené. Dodávateľ musí urobiť okamžitú nápravu pochybenia.

## Čl. 10

### Cena zákazky

1. Zmluvná cena za predmet zákazky je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách.
2. Dodávateľ poskytne odberateľovi nominálnu hodnotu stravného lístka 80,- Sk. V prípade požiadavky odberateľa na zmenu nominálnej hodnoty, poskytne dodávateľ akúkoľvek nominálnu hodnotu stravného lístka.
3. Zmluvná cena za službu t.j. provízia je pre MPC (vrátane všetkých alokovaných pracovísk) 0 % z nominálnej hodnoty stravného lístka a 19 % DPH z provízie, t. j. 0 Sk.
4. Konečná cena za 1 ks stravného lístka nominálnej hodnoty 80,- Sk vrátane ceny za službu je 80,- Sk.
5. **Cena určená v bode 3 a 4 tohto článku obsahuje cenu za celú poskytovanú službu, tzn. sumár všetkých nákladov spojených s dodaním služby. Žiadne iné náklady si dodávateľ v rámci plnenia tejto zmluvy od odberateľa uplatňovať nebude.**

## Čl. 11

### Možnosť a spôsob úpravy ceny

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že cena za službu je záväzná a nemenná počas trvania zmluvy.
2. Odberateľ neposkytne preddavky a dodávateľ nebude na plnenie zmluvy požadovať žiadnu zálohovú platbu.
3. Do ceny predmetu zmluvy počas platnosti zmluvy bude prípustné premietnuť:
  - zmeny sadzby DPH
  - zvýšenie a zníženie ceny z dôvodu zmeny rozsahu predmetu zmluvy – len na základe dohody zmluvných strán dodatkom k zmluve
  - nevykonania niektorých činností uvedených v zmluve, ak sa tieto ukážu v priebehu plnenia zmluvy ako nepotrebné.

## Čl. 12

### Odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy

Dodávateľ zabezpečí distribúciu stravných lístkov spolu s faktúrou do sídla odberateľa do 3 dní od prijatia objednávky, v ktorej bude spresnený počet objednaných stravných lístkov, a odovzdá ich poverenému pracovníkovi odberateľa.

## Čl. 13

### Platobné podmienky a fakturácia

1. Na základe objednávky vyhotoví a odovzdá dodávateľ odberateľovi stravné lístky a faktúru podloženú dodacím listom.
2. Realizácia predmetu zmluvy bude financovaná z rozpočtových prostriedkov odberateľa:
  - Alokované pracovisko MPC Bratislava, Ševčenkova 11, č. ú. 700 006 3679/8180

- Alokované pracovisko MPC Bratislava, Tomášikova 4, č. ú. 700 031 8627/8180
  - Alokované pracovisko MPC Banská Bystrica, č. ú. 700 031 8678/8180
  - Alokované pracovisko MPC Prešov, č. ú. 700 031 8686/8180
  - Alokované pracovisko MPC Trenčín, č. ú. 700 031 8651/8180.
3. Dohodnutú cenu odberateľ uhradí bankovým prevodom v prospech bankového účtu dodávateľa.
  4. Odberateľ sa zaväzuje uskutočniť úhradu faktúr do 30 dní od ich doručenia.
  5. Odberateľ si vyhradzuje právo vrátiť na doplnenie neúplnú faktúru, alebo na prepracovanie faktúru, ktorá by nebola v súlade s dodacím listom alebo by nemala náležitosti daňového dokladu.

#### Čl. 14

##### Náhrada škody

1. Odberateľ je zodpovedný za škody, ktoré budú spôsobené chybným plnením a uhradí všetky náklady, ktoré **vzniknú** na základe chybného plnenia zmluvy, ako aj náklady vzniknuté s odstraňovaním škôd.
2. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností je akékoľvek porušenie ustanovení tejto zmluvy.
4. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípade zásahu vyššej moci, respektíve zásahu úradných miest.

#### Čl. 15

##### Zmluvné pokuty

1. Dodávateľ uhradí zmluvnú pokutu 0,05 % za každý i začatý deň omeškania dodania predmetu zmluvy z ceny objednávky.
2. Odberateľ uhradí zmluvnú pokutu 0,05% za každý i začatý deň omeškania po splatnosti faktúry z neuhradenej sumy.

#### Čl. 16

##### Riešenie sporov

Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním v predsporovom konaní. V prípade vzniku sporov budú tieto riešené na úrovni odberateľa.

#### Čl. 17

##### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Odberateľ sa zaväzuje:
  - informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia stravných lístkov v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy,

- oboznámiť zamestnancov so zoznamom stravovacích zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s prípadnými zmenami,
  - odovzdať najneskôr do 31.1. nasledujúceho roku po dobe platnosti lístkov, nespotrebované stravné lístky dodávateľovi na výmenu za stravné lístky pre nový kalendárny rok,
  - uhradiť dodávateľovi cenu za odobraté stravné lístky
  - k súhlasu dodávateľovi s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
- uzatvárať zmluvy o poskytovaní stravovania s prevádzkovateľmi stravovacích zariadení tak, aby bol splnený účel stravného lístka a zákona, a aby zamestnanci odberateľa tieto stravné lístky v nich mohli uplatniť,
  - zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie stravovacích zariadení samolepiacimi etiketami so svojim logom,
  - poskytnúť daňový doklad po dodaní stravných lístkov k úhrade ceny stravných lístkov o jej zaplatení pre účely účtovníctva,
  - dodať na základe objednávky stravné lístky odberateľovi,
  - možnosť výmeny nespotrebovaných stravných lístkov za stravné lístky pre ďalší kalendárny rok do 31.1. nasledujúceho roku po dobe platnosti lístkov
  - k ďalšiemu spracovaniu osobných údajov odberateľa pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

## Čl. 18

### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú do 31.12.2010 od podpisu zmluvy oprávnenými zástupcami **oboch** zmluvných strán.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov, obojstranne odsúhlasených oboma zmluvnými stranami. Dodatky sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riešia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluva je vyhotovená v desiatich výťažkoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Odberateľ dostane osem výťažkov a dodávateľ dva výťažky.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že právne úkony nie sú robené na nátlak, že sa oboznámili s obsahom zmluvy a s jej obsahom súhlasia a pokladajú ho za dôverný.

V ŽILINE

dňa 5-6. '08

V Bratislave, dňa 30. mája 2008

obchodný riaditeľ

DOXX STRAVNÉ LÍSTKY, spol. s r.o.  
Kátov 356, 010 01 ŽILINA  
Obchodné riaditeľstvo B. BYSTRICA ①  
ČSA 24, 974 01 B. Bystrica

generálny riaditeľ

METÓDICKO-PEDAGOGICKÉ  
CENTRUM  
Ševčenkova 11 ①  
P.O. BOX 58  
850 05 Bratislava 55