

ZMLUVA č. 6/2003
o servise, údržbe a ďalšom rozvoji software

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a v súlade s čl. 6 bod 55 Zmluvy o
dielo č. 22/2001, uzatvorenej zmluvnými stranami dňa 29.10.2001

medzi

Odberateľ:

Obchodné meno: Úrad pre verejné obstarávanie
IČO: 31797903
Sídlo: Páričkova 18, P. O. Box 76, 820 05 Bratislava 25
Zastúpená: Ing. Rozália Molnárová, predseda úradu
Bankové spojenie: 825-002/0720, NBS Bratislava
Registrácia:
Osoby oprávnené konať:
- vo veciach technických

a

Dodávateľ:

Obchodné meno: DIMANO, a. s.
IČO: 30775094
DIČ: 30775094/603
Sídlo: Saratovská 26, 841 02 Bratislava
Ústredie: Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava
Zastúpená: Ing. Roland Nohel, člen predstavenstva
Ing. Peter Distler, člen predstavenstva
Bankové spojenie: 262 443 0614 /1100, Tatrabanka, a. s., Bratislava
Registrácia: Obchod. register: O. s. Bratislava I., Oddiel: Sa,
Vložka: 276/B

Čl. 1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Informačný systém PROCURIO (ďalej len IS PROCURIO) je spoločným dielom odberateľa a dodávateľa. IS PROCURIO je vytvorený na základe Zmluvy o dielo číslo 22/2001 zo dňa 29.10.2001 medzi zmluvnými stranami, ktorá je uzatvorená po rokovacom konaní so zverejnením číslo 04828 MRS/2001 na nasledovný predmet obstarávania: programové vybavenie na funkčne riadený informačný systém Úradu pre verejné obstarávanie (ÚVO) na podporu procesov súvisiacich s činnosťou ÚVO v zmysle zákona č. 263/199 Z. z., zaškolenie užívateľov, servis a ďalší rozvoj dodaného softwaru.
2. Odberateľ je prevádzkovateľom informačného systému IS PROCURIO, ktorý obsahuje nasledovné agendy:
 - a) Odborná spôsobilosť,
 - b) Zoznam podnikateľov,
 - c) Námietky,
 - d) Podnety na výkon kontroly,
 - e) Oznámenia a vestník,
 - f) Obstarávatelia a štatistika.

Čl. 2 PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy o ďalšom rozvoji software, jeho servise a údržbe (ďalej len zmluva) je záväzok dodávateľa, za podmienok stanovených v tejto zmluve, poskytovať služby na zabezpečenie servisu, údržby, odstránenia závad a pomoci pri riešení problémov počas produkčnej prevádzky IS PROCURIO.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, za podmienok stanovených v tejto zmluve, poskytovať služby na zabezpečenie ďalšieho rozvoja IS PROCURIO.
3. Dodávateľ sa zaväzuje, že vykoná dodávku predmetu tejto zmluvy sám a nepoverí jeho vykonaním tretiu osobu. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri poskytovaní služieb bude postupovať v súlade s požiadavkami odberateľa a za jeho spolupráce.
4. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť odberateľovi užívacie práva k výsledkom služieb pre ďalší rozvoj IS PROCURIO, poskytnúť odberateľovi podporu pri nasadzovaní a vyškoliť zamestnancov odberateľa. Dodávateľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať služby na svoje náklady a na svoje nebezpečie v dohodnutých termínoch a v požadovanej, *najmenej* štandardnej kvalite.
5. Odberateľ sa zaväzuje odovzdať dodávateľovi podklady pre riadne plnenie jeho záväzkov z tejto zmluvy.
6. Odberateľ sa zaväzuje za podmienok stanovených touto zmluvou služby prevziať a zaplatiť za ne dohodnutú cenu.

Čl. 3 ĎALŠÍ ROZVOJ SOFTWARE, JEHO SERVIS A ÚDRŽBA

Ďalší rozvoj software

1. Služby pre ďalší rozvoj IS PROCURIO obsahujú nasledovné činnosti poskytnuté dodávateľom:
 - a) konzultácie pri analyzovaní a určovaní smeru ďalšieho rozvoja systému,
 - b) analýzu požiadaviek na nové vlastností a funkcie systému,
 - c) projektovanie a navrhovanie riešení na základe požiadaviek odberateľa,
 - d) realizáciu služieb na zabezpečenie navrhnutých riešení,
 - e) inštaláciu a nasadenie nových vlastností a funkcií do prevádzky,
 - f) školenie pracovníkov odberateľa,
 - g) dokumentáciu nových vlastností a funkcií.
2. Poskytnutie služieb pre ďalší rozvoj bude realizované na základe objednávok uzatváraných k tejto zmluve. Objednávky budú uzatvárané vo forme dokumentu s písomnou akceptáciou dodávateľa.
3. Objednávka bude obsahovať zoznam požiadaviek odberateľa na nové vlastnosti, funkcie alebo požiadavky na ďalší rozvoj IS PROCURIO, termín dodávky požadovaných služieb a cenu za realizáciu služby.
4. Každá objednávka s písomnou akceptáciou sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Prevzatie a akceptáciu služieb uvedených v objednávke odberateľ potvrdí podpisom protokolu o prevzatí.
6. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi v priebehu implementácie realizovaných požiadaviek na ďalší rozvoj software podporu vo forme konzultácií a školení na mieste a podporu vo forme telefonických konzultácií.
7. Dňom podpisu protokolu o prevzatí odberateľ nadobúda právo užívať nové vlastnosti a funkcie IS PROCURIO.

Servis a údržba

8. Servis a údržba produkčnej prevádzky IS PROCURIO obsahuje nasledovné služby poskytnuté dodávateľom:
 - a) odstránenie zistených závad,
 - b) riešenie kritických situácií a neočakávaných situácií,
 - c) reінštalácia systému,
 - d) doškolenie pracovníkov odberateľa,
 - e) konzultácie pri riešení problémov,
 - f) hot line v pracovnom čase od 8:00 hod. do 17:00 hod,

- g) vedenie agendy závad, termín a formu odstránenia závad,
- h) vedenie agendy požiadaviek odberateľa na ďalší rozvoj systému,
- i) doplnenie a zmena funkcií systému vyvolané legislatívnymi zmenami,
- j) vykonanie jednoduchých úprav systému na základe požiadaviek odberateľa,
- k) prítomnosť pracovníka dodávateľa na pracovisku odberateľa minimálne 2 dni v mesiaci za účelom osobnej konzultácie a pomoci pracovníkom odberateľa.

Vady

- 9. Vadou kategórie A sa rozumie závažná vada, ktorá znemožňuje využívanie IS PROCURIO ako celku.
- 10. Vadou kategórie B sa rozumie vážna vada, ktorá znemožňuje využívanie časti IS PROCURIO alebo spôsobuje vážne prevádzkové problémy alebo hrubo porušuje bezpečnostné požiadavky objednávateľa.
- 11. Vadou kategórie C sa rozumie – stredná vada, ktorá spôsobuje problémy pri využívaní a prevádzkovaní IS PROCURIO, ale umožňuje prevádzku, ktorá nemá vplyv na kvalitu dát a výsledky spracovania, problémy je možné dočasne riešiť organizačnými opatreniami.
- 12. Vadou kategórie D sa rozumie – nevýznamná vada.
- 13. Kategorizáciu vád určuje odberateľ po konzultácii s dodávateľom.
- 14. V sporných prípadoch bude o druhu vady rozhodnuté rokovaním medzi zodpovednými zástupcami odberateľa a dodávateľa.

Ohlasovanie vady

- 15. Odberateľ sa zaväzuje, že všetky vady, ktoré sa vyskytnú počas produkčnej prevádzky IS PROCURIO, oznámi bezodkladne dodávateľovi faxom na číslo 02 / 55 56 75 70 alebo e-mailom na adresu support@dimano.sk alebo telefonicky na číslo 02 / 55 56 75 80 s následným oznámením faxom alebo e-mailom na vyššie uvedené číslo, resp. elektronickú adresu.
- 16. Vady budú hlásené na formulári „hlásenie vady“, kde odberateľ uvedie: kategóriu vady, popis problému, označenie vzniku vady, požadovaný termín odstránenia vady, ak nie je stanovený touto zmluvou.
- 17. Dodávateľ sa zaväzuje, že oznámenia odberateľa o vade potvrdí faxom na číslo 02 / 50 26 42 05 alebo e-mailom na adresu odosielateľa alebo telefonicky s následným potvrdením faxom alebo e-mailom.
- 18. Všetky zmeny v telefónnych číslach a v mailových adresách uvedených v bode 15 tejto zmluvy sa zaväzujú účastníci zmluvy v prípade zmeny oznámiť druhej zmluvnej strane písomnou formou a stávajú sa takto tieto automatickou náhradou príslušných čísiel a adries v tomto bode zmluvy.

Odstránenie vady

19. Dodávateľ sa zaväzuje, že vady kategórie A a B odstráni počas záruky do 8 (slovom osem) hodín od nahlásenia, po záruke do 12 (slovom dvanásť) hodín od nahlásenia.
20. Dodávateľ sa zaväzuje, že vady kategórie C odstráni počas záruky do 24 (slovom dvadsaťštyri) hodín od nahlásenia, po záruke do 48 (slovom štyridsaťosem) hodín od nahlásenia.
21. Dodávateľ sa zaväzuje, že vady kategórie D odstráni počas záruky do 5 (slovom piatich) kalendárnych dní od nahlásenia, po záruke do 8 (slovom osem) kalendárnych dní od nahlásenia.
22. V prípade omeškania dodávateľa s odstránením akejkoľvek vady kategórie A, B alebo C zistenej v priebehu záruky diela je objednávateľ oprávnený požadovať uplatnenie zníženia zmluvnej ceny za servis vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela, a to za každý aj začatý deň omeškania. Znížením zmluvnej ceny nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

Čl. 4

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za ďalší rozvoj software, jeho servis a údržbu je 70 400,- Sk bez DPH paušálne za jeden bežný mesiac.
2. Cena za ďalší rozvoj software, jeho servis a údržbu zahŕňa poskytnutie služby podľa bodu 3 v časovom rozsahu 8 (osem) pracovných dní analytika a konzultanta v bežnom mesiaci. V prípade prekročenia tohto časového rozsahu sa cena riadi podľa bodu 5.
3. Cena za ďalší rozvoj software, jeho servis a údržbu bude fakturovaná raz mesačne. Dátum vystavenia faktúry za ďalší rozvoj software, jeho servis a údržbu je posledný deň v ukončenom kalendárnom mesiaci.
4. Cena za ďalší rozvoj software bude stanovená na základe príslušnej analýzy požiadaviek odberateľa na rozvoj IS PROCURIO a bude dohodnutá a špecifikovaná v príslušnej objednávke a jej akceptácii.
5. Kalkulácia ceny za ďalší rozvoj software bude vychádzať z ceny za jeden pracovný deň analytika a konzultanta vo výške 11 200,-Sk bez DPH.
6. K cenám bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške.
7. Cena za ďalší rozvoj software bude zaplatená na základe faktúry, ktorú dodávateľ vystaví najskôr po podpise protokolu o prevzatí objednaných služieb, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou faktúry.
8. Ak realizácia služieb pre ďalší rozvoj software prevýši výšku dohodnutej ceny uvedenej v príslušnej objednávke, je dodávateľ povinný odberateľa na túto skutočnosť včas

upozorniť a zároveň mu odovzdať písomné zdôvodnenie tohto prekročenia. V takomto prípade môže dodávateľ požadovať zaplatenie ceny služby jedine po akceptácii zvýšenia ceny odberateľom.

9. Pokiaľ po vykonanej analýze požiadaviek na ďalší rozvoj software nedôjde k objednávke a jej akceptácii, dodávateľ má právo na úhradu ceny za vykonanú analýzu požiadaviek. Cena za vykonanú analýzu požiadaviek bude stanovená na základe skutočne odpracovaných dní pracovníkmi dodávateľa pri spracovaní analýzy.
10. Splatnosť faktúr je 14 (štrnásť) kalendárnych dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry odberateľovi. Podmienkou zaplatenia faktúry odberateľom je to, že každá faktúra bude mať náležitosti daňového dokladu podľa práva Slovenskej republiky.
11. V prípade meškania odberateľa s platením faktúr je dodávateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý i začatý deň omeškania, najviac však 20 (dvadsať) % z dlžnej čiastky.

Čl. 5 TERMÍN A MIESTO PLNENIA

1. Termín plnenia zmluvy začína dňom 1. 3. 2003.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
3. Miestom plnenia predmetu tejto zmluvy je pracovisko odberateľa.

Čl. 6 SPOLUPRÁCA ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach dôležitých pre plnenie záväzkov z tejto zmluvy.
2. Zodpovední zástupcovia zmluvných strán sú:
 - za odberateľa:
 - za dodávateľa:
3. Zodpovední zástupcovia sú oprávnení vzájomne komunikovať, špecifikovať chyby, definovať a vyjadrovať sa k požiadavkám a podpisovať protokoly tejto zmluvy.
4. Zodpovedný zástupca za odberateľa je oprávnený hlavne nahlasovať vady dodávateľovi a potvrdzovať odstránenie vady odberateľom, nahlasovať požiadavky na ďalší rozvoj software, jeho servis a údržbu a protokolárne preberať realizované požiadavky podľa tejto zmluvy.

5. Zodpovedný zástupca za dodávateľa je povinný hlavne zabezpečiť odstránenie nahlásenej vady, vyjadrovať sa k požiadavkám odberateľa na ďalší rozvoj software, jeho servis, údržbu a protokolárne odovzdávať realizované služby.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú nemeniť zodpovedných zástupcov bez závažných dôvodov. V prípade zmeny zodpovedného zástupcu je strana, ktorá zodpovedného zástupcu zmenila, povinná menovať bez zbytočného meškania nového zodpovedného zástupcu a informovať neodkladne o tejto skutočnosti druhú zmluvnú stranu.
7. Akékoľvek informácie, oznámenia, ktoré majú byť oznámené jednou zo zmluvných strán druhej zmluvnej strane, budú považované za riadne odovzdané, pokiaľ budú osobne odovzdané druhej zmluvnej strane alebo pokiaľ budú zaslané doručenu poštou alebo faxom na adresy uvedené v zmluve alebo na adresy oznámené druhou zmluvnou stranou. Účinky doručenia všetkých informácií a oznámení zaslaných na adresy uvedené v zmluve alebo na adresy oznámené druhou zmluvnou stranou nastávajú tiež dňom vrátenia týchto informácií a oznámení ako nedoručiteľných zásielok odosielajúcej strane.

Čl. 7 UTAJENIE PODKLADOV A INFORMÁCIÍ

1. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú považovať informácie o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli na základe tejto zmluvy, za informácie dôverné a zaväzujú sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach, a to až do doby, kedy sa tieto informácie stanú všeobecne známe za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti.
2. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepokladá, ak je zmluvná strana povinná dôvernú informáciu oznámiť na základe zákonom stanovenej povinnosti.
3. V prípade porušenia tejto povinnosti mlčanlivosti je druhá zmluvná strana oprávnená požadovať zaplatenie náhrady škody v preukázanej výške.
4. Povinnosť mlčanlivosti trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti tejto zmluvy.
5. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku v rámci svojej činnosti pri údržbe a servise technických prostriedkov podľa § 18 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.
6. Dodávateľ sa zaväzuje o tejto povinnosti preukázateľne poučiť všetkých svojich zamestnancov, ktorí môžu mať prístup k informačnému systému v rámci svojej činnosti pri údržbe a servise technických prostriedkov podľa § 17 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Čl. 8 PRÁVA DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA

1. Dodávateľ vyhlasuje, že plnením záväzkov podľa tejto zmluvy neporušuje práva duševného vlastníctva tretích osôb.
2. V prípade, že ktorákoľvek tretia osoba, vrátane zamestnancov dodávateľa, uplatní nárok proti odberateľovi z titulu porušenia práv duševného vlastníctva v súvislosti s riadnym používaním výsledkov poskytnutých služieb, dodávateľ sa zaväzuje preukázať oprávnenosť užívania výsledkov poskytnutých služieb.

Čl. 9 VÝPOVEĎ

1. Výpovedná lehota zmluvy je 3 (tri) mesiace a začína sa prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
2. Každá zmluvná strana je oprávnená vypovedať zmluvu i bez uvedenia dôvodu. Účinnosťou výpovede zmluvy nie je dotknutá účinnosť ustanovení zmluvy, ktoré sa týkajú užívacích a ďalších práv odberateľa k výsledkom už realizovaných služieb.
3. Ak nepríde medzi zmluvnými stranami k dohode o sporných otázkach, tieto sa budú riešiť v súlade s platným právnym poriadkom SR.

Čl. 10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za meškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, ktoré sú uvedené v obchodnom zákonníku. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené. Zodpovednosti nie je zbavený dodávateľ v prípade omeškania dodávky.

3. Zmluvu možno meniť alebo doplňovať iba písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Adresy, mená zamestnancov a zástupcov zmluvných strán, telefónne a faxové čísla možno meniť i jednostranným písomným oznámením; zmluvné strany sa zaväzujú neodkladne oznamovať zmeny uvedených údajov druhej zmluvnej strane a v prípade porušenia tejto povinnosti sa zaväzujú uhradiť všetky škody a náklady, ktoré druhej zmluvnej strane z porušenia tejto povinnosti vznikli.
4. Zmluva je spísaná v štyroch vyhotoveniach, po dvoch pre každú zmluvnú stranu.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.

V Bratislave dňa 11. 3. 2003

Za odberateľa:

.....
Ing. Rozália Molnárová
predseda úradu
Úrad pre verejné obstarávanie

V Bratislave dňa 11. 3. 2003

Za dodávateľa:

.....
Ing. Roland Nohel
člen predstavenstva
DIMANO, a. s.

.....
Ing. Peter Distler
člen predstavenstva
DIMANO, a. s.