

200

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ EKONOMICKO – FINANČNÉHO PORADENSTVA

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Ekonomicko-finančný poradca

| | | |
|------------------------|---|---|
| obchodné meno | : | The Edison Consulting Group, spol. s r.o. |
| sídlo | : | Žilinská 7-9, 811 05 Bratislava |
| IČO | : | 35 836 032 |
| DIČ | : | 2020262079 |
| bankové spojenie | : | Tatra banka, a.s. |
| číslo účtu / kód banky | : | 2626802100/1100 |
| v zastúpení | : | Ing. Vladimír Michalík, Peter Gunda (ďalej len "Ekonomický poradca") |

1.2. Klient

| | | |
|------------------------|---|--|
| obchodné meno | : | Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, (SARIO) |
| sídlo | : | Martinčekova 17, 821 01 Bratislava |
| IČO | : | 360 705 13 |
| bankové spojenie | : | Štátna pokladnica |
| číslo účtu / kód banky | : | 7000242052/8180 |
| v zastúpení | : | Ing. Milan Juráška, generálny riaditeľ (ďalej len "Klient") |

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ ZVO“).

1.4 Ekonomický poradca a Klient uzatvárajú medzi sebou v zmysle § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. v platnom znení (**Obchodného zákonníka**) túto zmluvu o poskytovaní ekonomicko - finančného poradenstva (ďalej len "Zmluva").

2. PREAMBULA

2.1. Vzhľadom k tomu, že:

- 2.1.1. Klient v súvislosti s plnením svojich povinností vyplývajúcich z činnosti SARIO a z úloh pridelených jej zriaďovateľom, Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky, v rámci realizácie svojho predmetu činnosti nevyhnutne potrebuje poskytovanie ekonomicko-finančného poradenstva v rozsahu nižšie uvedenom, a zároveň,
- 2.1.2. Ekonomický poradca spĺňa všetky predpoklady na poskytovanie ekonomicko-finančného poradenstva pre Klienta stanovených v rámci výzvy na rokovanie v zmysle ZVO a zároveň,
- 2.1.3. Ekonomický poradca disponuje odborným, personálnym a materiálnym potenciálom na poskytovanie požadovaného poradenstva pre Klienta, a zároveň

- 2.1.4. Ekonomický poradca disponuje praktickými skúsenosťami týkajúcimi sa požadovaného poradenstva pre Klienta, a zároveň
- 2.1.5. zmluvným stranám nie je známa žiadna prekážka, ktorá by im bránila uzavrieť Zmluvu,

tieto uzatvárajú medzi sebou Zmluvu, a to za podmienok ďalej v Zmluve uvedených.

3. ÚVODNÉ USTANOVENIA

Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pojmy používané v Zmluve, ktoré nebudú v príslušnej časti Zmluvy zadefinované inak, budú mať pre účely Zmluvy význam definovaný v príslušných ustanoveniach tohto článku 3 Zmluvy.

- 3.1. "Ekonomický poradca" je The Edison Consulting Group, spol. s r.o., so sídlom Žilinská 7-9, Bratislava, IČO: 35 836 032, DIČ: 2020262079, IČ DPH: SK 2020262079, podnikajúca/i na základe príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky, spĺňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v Zmluve a je oprávnený Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v Zmluve stanovené.
- 3.2. "Klient" je právnická osoba, príspevková organizácia, Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, so sídlom Martinčekova 17, IČO: 360 705 13, zriadená na základe rozhodnutia ministra hospodárstva Slovenskej republiky č. 94/2001 zo dňa 28.09.2001, v znení rozhodnutia ministra hospodárstva č. 1/2003 z 10.4.2003 a rozhodnutia ministra hospodárstva č. 13/2005 z 23.9.2005 a spĺňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v Zmluve.
- 3.3. "Zmluvné strany" sa v Zmluve spoločne označujú Ekonomický poradca a Klient; "zmluvná strana" alebo "strana" znamená ktorákoľvek zo zmluvných strán.
- 3.4. "Zmluva" je táto Zmluva o poskytovaní ekonomicko-finančného poradenstva.
- 3.5. "Ekonomicko-finančné poradenstvo" sú všetky služby a činnosti vrátane materiálnych výstupov z nich vyplývajúcich, ktoré sú Ekonomickým poradcom poskytované, dodávané, zabezpečované pre Klienta v súvislosti s plnením jeho záväzkov stanovených Zmluvou alebo v akejkoľvek súvislosti s ňou s tým, že ich rozsah je určený v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 3.6. "Odmena" je odmena Ekonomického poradcu za ním vykonané Ekonomicko-finančné poradenstvo podľa Zmluvy vo výške stanovenej v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 3.7. "Náklady" znamenajú účelne vynaložené náklady a výdavky Ekonomického poradcu za cestovné výlohy, stravné, náklady za ubytovanie vynaložené v súvislosti s poskytovaním poradenstva podľa Zmluvy vo výške určenej v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 3.8. "Oprávnené osoby Ekonomického poradcu" sú štatutárny orgán (resp. člen štatutárneho orgánu) Ekonomického poradcu (ak prichádza do úvahy), ako aj nimi splnomocnení zástupcovia oprávnení konať vo vzťahu k Oprávneným osobám Klienta v súvislosti s plnením práv a povinností stanovených Zmluvou.
- 3.9. "Oprávnené osoby Klienta" sa rozumejú členovia štatutárnych orgánov Klienta a ostatní, zo strany Klienta splnomocnení zástupcovia Klienta oprávnení konať vo vzťahu k Oprávneným osobám Ekonomického poradcu v súvislosti s plnením práv a povinností stanovených Zmluvou.
- 3.10. "Osoba" je akákoľvek fyzická alebo právnická osoba odlišná od Zmluvných strán.
- 3.11. "Dôverné informácie" majú význam uvedený v Zmluve.

4. PREDMET ZMLUVY

4.1. Na základe Zmluvy sa:

- 4.1.1. Ekonomický poradca zaväzuje poskytovať Klientovi počas doby trvania Zmluvy Ekonomicko-finančné poradenstvo v súvislosti s činnosťou Klienta, a to v rozsahu a za podmienok v Zmluve uvedených, a zároveň,

- 4.1.2. Klient sa zaväzuje platiť Ekonomickému poradcovi za ním poskytované Ekonomicko-finančné poradenstvo Odmenu, a to výške, spôsobom a za podmienok v Zmluve uvedených.

5. ROZSAH EKONOMICKO - FINANČNÉHO PORADENSTVA

- 5.1. V zmysle bodu 4.1.1. Zmluvy Ekonomicko-finančným poradenstvom poskytovaným Klientovi je poskytovanie Ekonomicko-finančných služieb poradenstva, a to spôsobom a za podmienok vopred dohodnutom účastníkmi Zmluvy.
- 5.2. Predmetom záväzku Ekonomického poradcu v zmysle bodu 4.1.1. Zmluvy je poskytovanie Ekonomicko-finančného poradenstva v súlade s požiadavkami Klienta v nasledovnom rozsahu:
- 5.2.1. pripravovať a spisovať ekonomické, účtovné a finančné stanoviská, analýzy, vyjadrenia, odporúčania, návrhy riešení, a iné, vopred požadované písomnosti;
 - 5.2.2. zastupovať Klienta pri rokovaní medzi Klientom a zahraničnými subjektami, ktorí majú záujem realizovať investičné zámery na území Slovenskej republiky;
 - 5.2.3. zastupovať Klienta pri príprave a posudzovaní účtovno-finančných dopadov, pripravovaných memoránd o porozumení a/alebo investičných zmlúv so zahraničnými investormi
 - 5.2.4. zastupovať Klienta pri realizácii zahraničných investícií, ktoré sú v súčasnosti v štádiu realizácie, pri ktorých Klient, ako poverený subjekt realizuje určité práva a/alebo povinnosti, ktoré vyplývajú z investičných zmlúv a/alebo iných dokumentov pre Slovenskú republiku a/alebo Klienta;
 - 5.2.5. zúčastňovať sa na požiadanie Klienta pri úkonoch a rokovaní s inými subjektami, podieľajúcimi sa na realizácii zahraničných investícií a/alebo investičných zámerov;
 - 5.2.6. poskytovať Ekonomicko-finančné poradenstvo v oblasti štátnej pomoci a to najmä vypracovanie odborných stanovísk a analýz pre poskytovanie štátnej pomoci zahraničným investorom a posudzovanie účtovno-finančných dopadov navrhovaných foriem, druhov a stropov intenzity štátnej pomoci podľa jednotlivých regiónov SR a to v zmysle platnej právnej úpravy SR a EÚ;
 - 5.2.7. spolupracovať pri príprave podkladov pre materiály na rokovania vlády SR v súvislosti s prípravou a realizáciou zahraničných investícií z účtovno-finančného hľadiska;
 - 5.2.8. spolupráca pri vypracovaní stratégie a realizácie zahraničných investícií z ekonomicko-finančného hľadiska;
 - 5.2.9. posudzovanie a pripomienkovanie zmluvnej a mimozmluvnej dokumentácie súvisiacej s realizáciou zahraničných investícií z ekonomicko-finančného a účtovno-daňového hľadiska;
 - 5.2.10. vedenie účtovníctva spoločnosti Govinvest I a spoločnosti Govinvest II podľa slovenských účtovných predpisov, ako aj vedenie ekonomickej agendy, vrátane zabezpečenia výkonu funkcie konateľa v oboch uvedených spoločnostiach;
 - 5.2.11. transformácia účtovníctva Govinvest I a účtovníctva Govinvest II do účtovných štandardov a výkazníctva zadefinovaného zahraničným investorom;
 - 5.2.12. príprava mesačných účtovných závierok spoločností Govinvest I a Govinvest II a pravidelné vypracovanie výkazov v súlade s požiadavkami Klienta, ktoré Poskytovateľ obdrží od Klienta v písomnej forme;
 - 5.2.13. zabezpečovanie iných služieb súvisiacich s činnosťou ekonomických poradcov na základe požiadaviek zahraničného investora a slovenských strán (najmä SARIO, MHSR, MFSR, Mesta Žilina, spoločnosti Žilina Invest, s.r.o. a iných) v súvislosti s činnosťou spoločností Govinvest I a Govinvest II a následnou realizáciou projektu výstavby nového závodu na výrobu automobilov KIA a automobilových súčiastok Hyundai Mobis

5.2.14. poskytovanie prípadného iného Ekonomicko-finančného poradenstva podľa požiadaviek Klienta.

5.3. Na základe dohody zmluvných strán je možné Ekonomicko-finančné poradenstvo poskytované Ekonomickým poradcom na základe Zmluvy poskytovať aj nad rozsah uvedený v bode 5.2. Zmluvy.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1. Ekonomický poradca sa zaväzuje chrániť práva a oprávnené záujmy Klienta, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu Klienta považuje za užitočné.
- 6.2. Pokynmi Klienta nie je Ekonomický poradca viazaný, ak sú tieto v rozpore s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a/alebo podľa názoru Ekonomického poradcu zásadným spôsobom odporujú záujmom Klienta s tým, že na nevhodnosť takýchto pokynov je Ekonomický poradca povinný Klienta upozorniť.
- 6.3. Ekonomický poradca je povinný poskytovať Ekonomicko-finančné poradenstvo vždy na základe vopred stanovenej požiadavky Klienta s tým, že v prípade, ak je zo strany Klienta požadované vytvorenie určitého písomného výstupu, sú zmluvné strany povinné dohodnúť si termín odovzdania požadovanej písomnej správy.
- 6.4. Klient je povinný poskytnúť Ekonomickému poradcovi všetku nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na plnenie záväzkov Ekonomického poradcu stanovených Zmluvou.
- 6.5. Ekonomický poradca je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou s odbornou starostlivosťou.
- 6.6. Plnenie svojich záväzkov stanovených Zmluvou je Ekonomický poradca povinný uskutočňovať podľa pokynov Klienta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Ekonomický poradca pozná alebo musí poznať.
- 6.7. Zmluvné strany sa dohodli, že od pokynov Klienta sa môže Ekonomický poradca odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Klienta a Ekonomický poradca nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 6.8. Ekonomický poradca je povinný oznámiť Klientovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Klienta týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou.
- 6.9. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, Ekonomický poradca je povinný Klienta písomne informovať o úkonoch uskutočnených pri plnení jeho záväzkov stanovených Zmluvou a prípadne zaslať zoznam uskutočnených úkonov len vtedy, ak o to Klient požiada.
- 6.10. Ekonomický poradca je povinný odovzdať Klientovi všetky písomnosti ním získané pri plnení záväzkov stanovených Zmluvou, a to najmä príslušné zmluvy, dohody, faktúry, a pod.
- 6.11. Klient je povinný odovzdať Ekonomickému poradcovi všetky ďalšie písomnosti a oznámiť všetky skutočnosti, ktoré sú podľa názoru Ekonomického poradcu nevyhnutné na riadne plnenie záväzkov stanovených Zmluvou alebo takéto plnenie záväzkov uľahčia, a to ihneď po tom, čo o to Ekonomický poradca požiada Klienta.
- 6.12. Klient je povinný včas informovať Ekonomického poradcu o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov stanovených Zmluvou.

7. ODMENA, POČET HODÍN

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli na hodinovej odmene Ekonomického poradcu za Ekonomicko-finančné poradenstvo poskytované podľa bodu 5.2. Zmluvy vo výške 3.500,-Sk bez DPH (slovom: tritisícpäťsto slovenských korún) / 1 (slovom: jedna) hodina, za skutočne odpracovaný čas každého pracovníka Ekonomického poradcu pri plnení jeho záväzkov stanovených Zmluvou. Celková výška odmeny za odborné služby poskytované na základe tejto Zmluvy, vrátane vedľajších nákladov je konečná a nemenná a nepresiahne sumu 8 365 000,- Sk (slovom: osem miliónov tristošesťdesiatpäťtisíc slovenských korún) plus príslušnú daň z pridanej hodnoty vo výške 19 %, t.j. celková výška odmeny vrátane

DPH nepresiahne sumu 9 954 350,- Sk (slovom deväťmiliónovdeväťstopäťdesiatštyritisícristopäťdesiat slovenských korún).

- 7.2. Odmena vrátane DPH (dane z pridanej hodnoty) v zákonom stanovenej výške bude vyúčtovaná faktúrou Ekonomického poradcu vždy po ukončení mesiaca, v ktorom bolo Klientom požadované Ekonomicko-finančné poradenstvo realizované. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je časová špecifikácia práce Ekonomického poradcu a výstup v papierovej/listinnej podobe (ekonomicko-finančné poradenstvo požadované v zmysle Zmluvy napr. ekonomické, účtovné a finančné stanoviská, analýzy, vyjadrenia, odporúčania, návrhy riešení a iné). Uvedenú faktúru sa Klient zaväzuje uhradiť najneskôr do 30 (slovom: tridsiatich) dní od doručenia predmetnej faktúry.
- 7.3. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti účtovného dokladu, Klient je oprávnený vrátiť ju Ekonomickému poradcovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 7.4. Faktúra vystavená Ekonomickým poradcom musí obsahovať všetky náležitosti vyžadované príslušnými právnymi predpismi.
- 7.5. Klient sa taktiež zaväzuje okrem dohodnutej Odmeny uhrádzať Ekonomickému poradcovi náhradu vedľajších Nákladov a Hotových výdavkov, najmä ubytovacie a cestovné náklady, ktoré budú Klientovi vyúčtované spoločne s dohodnutou Odmenou, vrátane nákladov za použitie vlastného motorového vozidla mimo mesta sídla Poradcu, a to vždy mesačne, na základe faktúr vystavených Ekonomickým poradcom. Zmluvné strany sa dohodli, že suma vedľajších Nákladov a Hotových výdavkov mesačne nepresiahne sumu 40.000,-Sk bez DPH (slovom: štyridsaťtisíc slovenských korún).

8. TRVANIE ZMLUVY

- 8.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, s platnosťou a účinnosťou odo dňa podpísania Zmluvy oboma zmluvnými stranami.
- 8.2. Zmluvu možno predčasne zrušiť buď dohodou alebo výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 3 (slovom: tri) mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 8.3. Zmluva predčasne zaniká aj momentom vyčerpania celkovej Odmeny Ekonomického poradcu, vrátane vedľajších nákladov a hotových výdavkov v zmysle Zmluvy, ktorej poskytnutie je možné v rámci podlimitnej metódy verejného obstarávania podľa ZVO.

9. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 9.1. Ekonomický poradca poskytujúci Ekonomicko-finančné poradenstvo podľa Zmluvy:
- 9.1.1. Ekonomický poradca sa zaväzuje svoje záväzky plniť s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to v súlade s písomnými pokynmi Klienta. Od týchto pokynov sa môže odchýliť, iba ak by to bolo v záujme Klienta a nemohol by si vyžiadať jeho včasný súhlas.
- 9.1.2. Ekonomický poradca si počas prác bude viesť spis o Klientovi, ktorý bude obsahovať všetky podklady a iné potrebné údaje súvisiace s poskytovaním služieb. Ekonomický poradca bude uchovávať tento spis po dobu desiatich rokov od ukončenia prác definovaných v tejto Zmluve.
- 9.1.3. Pracovné materiály vytvorené v súvislosti s prácami sú majetkom Ekonomického poradcu, predstavujú dôverné informácie a Ekonomický poradca ich bude ďalej archivovať v súlade s internými postupmi.
- 9.1.4. Nesúhlas Klienta s názorom Ekonomického poradcu neznamena porušenie tejto Zmluvy a nezakladá tiež dôvod na odškodnenie akýchkoľvek strát, ktoré by Klientovi mohli následne vzniknúť. Ekonomický poradca je zodpovedný iba za skutočné straty, ktoré vznikli z preukázateľnej hrubej nebalosti počas výkonu jeho práce.

10. MLČANLIVOSŤ

- 10.1. Pri dodržaní odseku 10.2. Zmluvy v súvislosti so všetkými informáciami, o ktorých sa Zmluvné strany alebo ich oprávnení zástupcovia dozvedia v rámci ich zmluvného vzťahu založeného Zmluvou, a ktoré sú označené ako dôverné, alebo sú na základe iných okolností rozpoznateľné ako obchodné alebo iné tajomstvo alebo utajovaná skutočnosť podľa osobitného zákona (ďalej len "Dôverné informácie"), každá zmluvná strana bude:
- 10.1.1. počas trvania Zmluvy, ako aj počas dvoch rokov po jej ukončení, uchovávať v tajnosti a dôvernosti akékoľvek Dôverné informácie a – pokiaľ to nie je pre účely Zmluvy – nebude takéto informácie reprodukovat' ani poskytovať tretím stranám alebo ich iným spôsobom využívať,
 - 10.1.2. zabezpečí, že akákoľvek tretia strana, ktorej sú Dôverné informácie sprístupnené dodrží záväzok mlčanlivosti v zmysle podmienok tohto článku 10 Zmluvy.
- 10.2. Ustanovenia bodu 10.1. Zmluvy sa nevzťahujú na žiadne Dôverné informácie, ktoré:
- 10.2.1. sú alebo sa stali verejnosti známe bez akéhokoľvek porušenia záväzkov alebo pomoci zmluvných strán,
 - 10.2.2. sú alebo boli odhalené prijímajúcou stranou samostatne,
 - 10.2.3. boli známe jednej zo zmluvných strán ešte pred začatím zmluvných rokovaní alebo jej boli poskytnuté treťou stranou.
- 10.3. Všetky zákonné povinnosti mlčanlivosti zostávajú pre obe zmluvné strany ustanoveniami bodov 10.1. a 10.2. Zmluvy nedotknuté.

11. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 11.1. Ekonomický poradca týmto vyhlasuje, že ku dňu podpísania Zmluvy neexistujú žiadne skutočnosti, ktoré by mali za následok existenciu konfliktu záujmov Ekonomického poradcu voči Klientovi pri poskytovaní Ekonomicko-finančného poradenstva v zmysle Zmluvy.
- 11.2. Ekonomický poradca sa týmto zaväzuje, že pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou počas trvania Zmluvy bude postupovať a vykonávať činnosti výlučne v súlade so záujmami Klienta s tým, že pri plnení týchto svojich záväzkov stanovených Zmluvou nevykoná žiadne úkony, ktorý by mohli byť resp. mali byť v rozpore so záujmami Klienta.

12. POŽIADAVKA PÍ SOMNEJ FORMY

- 12.1. Všetky právne úkony smerujúce k zmene alebo zrušeniu Zmluvy vyžadujú pre svoju platnosť písomnú formu.
- 12.2. Faxová korešpondencia sa považuje za písomný dokument, ak obsahuje podpisy osôb oprávnených konať za konajúcu zmluvnú stranu.

13. KOMPLEXNÁ ZMLUVA

- 13.1. Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor zmluvných strán ohľadne predmetu Zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu Zmluvy.

14. OZNÁMENIA

- 14.1. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pre účely komunikácie s Ekonomickým poradcom v súvislosti s plnením záväzkov Ekonomického poradcu podľa podmienok Zmluvy, podávania správ alebo odporúčaní v rámci plnenia záväzkov podľa Zmluvy boli zo strany Ekonomického poradcu určení títo oprávnení zástupcovia:

14.1.1. Ing. Silvia Mahútová

ako aj niektoré ďalšie osoby, ktoré môžu byť Ekonomickým poradcom počas trvania Zmluvy priebežne menované.

- 14.2. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pre účely komunikácie s Klientom v súvislosti s plnením záväzkov Klienta podľa podmienok Zmluvy, podávania správ alebo odporúčaní v rámci plnenia záväzkov podľa Zmluvy boli zo strany Klienta určení títo oprávnení zástupcovia:

14.2.1. Ing. Milan Juráška

ako aj niektoré ďalšie osoby, ktoré môžu byť Klientom počas trvania Zmluvy priebežne menované.

- 14.3. Akékoľvek oznámenie, požiadavka alebo súhlas, ktorý sa bude vyžadovať alebo ktorý bude povolený na základe Zmluvy, musí byť v písomnej forme a bude sa pokladať za doručené alebo vykonané ak bolo osobne doručené poverenému zástupcovi tej zmluvnej strany, ktorej je určené, alebo ak bolo poslané doporučeným listom alebo prostredníctvom faxu danej strane na nasledovné adresy resp. tel./ fax. kontakty:

14.3.1. Ekonomický poradca

| | | |
|----------------------|---|---------------------------------|
| kontaktná adresa | : | Žilinská 7-9, 811 05 Bratislava |
| kontaktné tel. číslo | : | 02/571 06 666 |
| kontaktné fax. číslo | : | 02/571 06 610 |

14.3.2. Klient

| | | |
|----------------------|---|--------------------------------------|
| kontaktná adresa | : | Martinčekova 17 821 01 Bratislava |
| kontaktné tel. číslo | : | 02/58 260 100 |
| kontaktné fax. číslo | : | 02/58 260 109 |


15. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

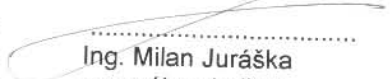
- 15.1. Vzťahy zmluvných strán bližšie neupravené Zmluvou sa upravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 15.2. Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch. Klient obdrží po podpise Zmluvy 3 (tri) rovnopisy a Ekonomický poradca 1 (jeden) rovnopis Zmluvy.
- 15.3. Zmena Zmluvy je možná len písomnou formou, na základe súhlasu oboch zmluvných strán.
- 15.4. Zmluva je uzavretá podpisom oboch zmluvných strán.
- 15.5. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na základe čoho pripájajú zmluvné strany svoje podpisy.

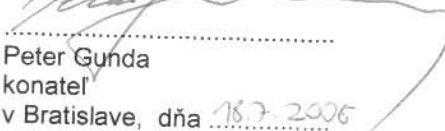
SARIO
Slovenská agentúra
pre rozvoj investícií a obchodu
Martínčekova 17, 821 01 BRATISLAVA
IČO: 360 705 13 DIČ: 00 360 705 13
-1-

za Ekonomického poradcu

za Klienta

podpis : 
meno : Ing. Vladimír Michalík
funkcia : konateľ
dátum : v Bratislave, dňa 18.7.2006

podpis : 
meno : Ing. Milan Juráška
funkcia : generálny riaditeľ
dátum : v Bratislave, dňa 18.7.2006

podpis : 
meno : Peter Gunda
funkcia : konateľ
dátum : v Bratislave, dňa 18.7.2006