

**Komisionárska zmluva**  
uzatvorená v zmysle § 577 a nasl. Obchodného zákonníka  
(zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov)

medzi

**1. LE CHÉQUE DÉJEUNER s.r.o.**

**so sídlom:** Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava

**adresa pre korešpondenciu:** P. O. Box 109, 820 05 Bratislava 25

**osoba oprávnená konať v mene spoločnosti:** Ing. Štefan Petrík

**IČO:** 313 966 74, **DIČ:** 2020321864 **IČ DPH:** SK 2020321864

**bankové spojenie:** Volksbank, a.s., č. účtu: 411 0023 703/3100

**tel.:** 02/ 55 56 70 79, 55 56 70 80, **fax:** 02/ 55 56 70 81

**registrácia:** Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 9085/ B

**e-mail:** obchod@chd.sk

(ďalej len „komisionár“)

a

**2. Krajský školský úrad v Košiciach**

**so sídlom:** Zádielska 1, 040 78 Košice

**osoba/osoby oprávnené konať v mene komitenta:** doc. PaedDr. Jozef Vook, prednosta

**IČO:** 35557184

**DIČ:**

**bankové spojenie:**

**číslo účtu:**

**tel.:** 055/72 45 228

**fax:** 055/72 45 437

**e-mail:**

(ďalej len „komitent“)

**Čl. I**

**Preambula**

**1.** Podľa § 152 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZP“) je komitent povinný zabezpečovať svojim zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti.

**2.** Podľa § 152 ods. 2 ZP komitent zabezpečuje stravovanie podľa odseku 1 najmä podávaním jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja zamestnancovi v priebehu pracovnej zmeny vo vlastnom stravovacom zariadení, v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo zabezpečí stravovanie pre svojich zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby, ak ich sprostredkuje u právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie poskytovať stravovacie služby.

**Čl. II.**

**Predmet zmluvy**

**1.** Komisionár sa zaväzuje, že zariadi vo vlastnom mene pre komitenta na jeho účet splnenie povinností uvedených v čl. I ods.1 a 2 tejto zmluvy, a to prostredníctvom vydania jedálnych kupónov označených logom „chéque déjeuner“ a nápisom jedálny kupón (ďalej len Jedálny kupón) komitentovi. Komitent sa zaväzuje zaplatiť mu za to odplatu v zmysle článku VI. tejto zmluvy.

2. Na základe jedálnych kupónov bude poskytované stravovanie zamestnancom komitenta vo vybraných stravovacích zariadeniach. Vybraným stravovacím zariadením sa pre účely tejto zmluvy rozumie zariadenie s viditeľne umiestnenou etiketou (najlepšie na vchode), ktorá obsahuje označenie „chéque déjeuner -jedálny kupón“.

3. V stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na jedálnom kupóne. V prípade, že si zamestnanec komitenta vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho lístka jedlo, ktorého cena bude vyššia ako je nominálna hodnota vyznačená na jedálnom kupóne, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou jedálneho kupónu a cenou konzumovaného jedla v hotovosti. Ak zamestnanec neodoberie stravu v plnej nominálnej hodnote jedálneho kupónu, nemá nárok na vrátenie hotovosti, ale príslušné stravovacie zariadenie mu ponúkne vhodný sortiment doplnkových jedál a nealkoholických nápojov.

### **Čl. III.**

#### **Jedálny kupón**

1. Jedálny kupón nemá charakter platobného prostriedku a je určený najmä na úhradu jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja v nominálnej hodnote na ňom vyznačenej, vo vybraných stravovacích zariadeniach.

2. Jedálny kupón bude komisionár vydávať komitentovi v počte a nominálnej hodnote podľa jeho objednávky. Nominálna hodnota jedálneho kupónu predstavuje cenu jedla.

3. Jedálny kupón je označený nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jeho platnosti, číselným alebo čiarovým kódom, termoaktívnym bodom, vodoznakom a ďalšími ochrannými prvkami.

### **Čl. IV.**

#### **Práva a povinnosti komisionára**

1. Komisionár je povinný odovzdať v deň podpísania tejto zmluvy komitentovi vzor objednávky jedálnych kupónov.

2. Komisionár je povinný zabezpečovať tlač jedálnych kupónov na svoje náklady.

3. Komisionár je povinný vydať komitentovi jedálne kupóny v objednanom množstve a nominálnych hodnotách spolu s faktúrou do 24 hodín odo dňa obdržania objednávky od komitenta. Jedálne kupóny budú dodané kuriérom do sídla komitenta: Zádielska 1, 040 78 Košice.

4. Objednané jedálne kupóny budú dodané zamestnancom komitenta, ktorí sú ním poverení na prevzatie zásielky. Komitent môže uplatniť objednávku:

- ❖ mailom na adrese : [kupon@chd.sk](mailto:kupon@chd.sk) pomocou objednávkového programu,
- ❖ prostredníctvom webovej stránky [www.chd.sk/objednavka](http://www.chd.sk/objednavka) vyplnením objednávkového tlačiva,
- ❖ prostredníctvom osobného on-line účtu – persoweb
- ❖ faxom prostredníctvom vyplneného tlačiva, ktoré bude vždy doručené spolu s faktúrou, na číslach faxu : 02/55 57 26 38, 55 57 26 40, 55 56 87 71,
- ❖ poštou na adrese : LE CHEQUE DÉJEUNER s. r. o., P. O. Box í 09, 820 05 Bratislava 25,
- ❖ osobne v sídle komisionára
- ❖ telefonicky 02/32 55 35 41-48

5. Komisionár na písomnú žiadosť komitenta, označí jedálne kupóny jeho obchodným menom, alebo iným symbolom.

6. Komisionár uzavrie zmluvu s akýmkoľvek konkrétnym ďalším stravovacím zariadením podľa odôvodnenej písomnej žiadosti komitenta (za predpokladu akceptácie takejto zmluvy zo strany uvedenej organizácie), ktorej predmetom bude poskytovanie služieb hromadného stravovania na princípe akceptácie jedálnych kupónov komisionára. Komitent v písomnej

žiadosti uvedie názov a adresu prevádzky, s ktorou požaduje uzatvorenie zmluvy o akceptovaní jedálnych kupónov emitovaných komisionárom.

## **Čl. V.**

### **Práva a povinnosti komitenta**

1. Komitent má povinnosť uhradiť faktúru za dodané jedálne kupóny v zmysle článku IV., ods. 3, tejto zmluvy v lehote splatnosti, t. j. do 25 dní od doručenia faktúry komitentovi.
2. Komitent je povinný poskytnúť informácie svojim zamestnancom o skutočnostiach obsiahnutých v článku II., ods. 2, 3 a článku V., ods. 3, tejto zmluvy.
3. Po uplynutí doby platnosti jedálneho kupónu má komitent právo vrátiť komisionárovi neplatné jedálne kupóny, avšak najneskôr do 31. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na jedálnom kupóne. Za takto vrátené jedálne kupóny komisionár uhradí komitentovi do 14 dní od ich vrátenia zodpovedajúcu peňažnú sumu, t.j. sumu rovnajúcu sa nominálnej hodnote jedálneho kupónu, násobenú počtom odovzdaných neplatných jedálnych kupónov.
4. Komitent si vyhradzuje právo zmeniť nominálnu hodnotu jedálnych kupónov na základe písomnej objednávky. O zmene požadovanej nominálnej hodnoty je komitent povinný informovať komisionára v primeranej lehote pred zadaním záväznej objednávky.

## **Čl. VI.**

### **Zmluvná cena**

1. Navrhovaná zmluvná cena je stanovená podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. a vyhláškou MF SR č.375/1999 Z. z. nasledovne:
2. Za zabezpečenie poskytovania stravovania prostredníctvom jedálnych kupónov vo vybranej sieti stravovacích zariadení si komisionár nebude účtovať žiadnu províziu za sprostredkovanie služby ani poplatok za doručenie jedálnych kupónov - t. j. výška provízie, resp. iné finančné plnenia budú vo výške 0 % z nominálnej hodnoty prevzatých jedálnych kupónov pri každej objednávke.
3. Navrhovaná zmluvná cena - provízia za sprostredkovanie služby bez DPH = 0,- EUR  
Sadzba DPH z provízie = 19 %  
Výška DPH z provízie = 0,- EUR  
Navrhovaná zmluvná cena - provízia za sprostredkovanie služby vrátane DPH = 0,- EUR  
Konečná cena za 1 ks jedálneho kupónu predstavuje jeho nominálnu hodnotu.
4. V cene za poskytnutie služby sú zahrnuté všetky náklady komisionára (vrátane dopravných nákladov za doručenie jedálnych kupónov na miesto určenia, poisťného, manipulačného poplatku, vystavenia faktúry, balného a pod.) spojené s plnením predmetu tejto zmluvy.
5. Nominálna hodnota stravných lístkov - jedálnych kupónov podľa opatrenia Ministerstva financií, ktoré bolo zverejnené vo Finančnom spravodajcovi č. 12/1996 - Metodické usmernenie č. 86 k uplatňovaniu DPH pri poskytovaní služieb stravovania, nepodlieha DPH.

## **Čl. VII**

### **Zánik zmluvy**

1. Zmluva zaniká písomnou dohodou zmluvných strán alebo uplynutím trojmesačnej výpovednej lehoty. Písomnú výpoveď je oprávnená dať ktorákoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúcim po dni doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Povinnosť doručiť výpoveď sa splní,

len čo adresát písomnosť prevezme alebo len čo ju pošta vráti odosielateľovi ako nedoručiteľnú. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak adresát odmietne prijať písomnosť.

2. Komitent je oprávnený písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že komisionár opakovane poruší svoju zmluvnú povinnosť tým, že opakovane riadne alebo včas nedodá na miesto alebo miesta určenia objednané jedálne kupóny.

3. Komisionár je oprávnený písomne odstúpiť od zmluvy v prípade, že komitent opakovane poruší svoju zmluvnú povinnosť tým, že v plnej výške alebo včas opakovane neuhradí zmluvne dohodnutú cenu jedálnych kupónov dodaných podľa objednávky.

4. Odstúpenie od zmluvy podľa predchádzajúcich bodov 2. a 3. je možné uskutočniť za predpokladu, že zmluvná strana dotknutá porušením povinnosti druhou zmluvnou stranou, ju písomne upozorní na porušenie zmluvnej povinnosti a s tým spojenú možnosť odstúpenia od zmluvy v prípade opätovného (opakovaného) porušenia zmluvnej povinnosti.

5. Komitent je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj okamžite, bez predchádzajúceho písomného upozornenia komisionára, a to v prípade, že komisionár stratí oprávnenie na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy, alebo v prípade konkurzu, likvidácie a podobne.

## Čl. VIII.

### Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, 11 mesiacov odo dňa podpísania zmluvy oboma zmluvnými stranami. Zmluva je platná a účinná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

2. Táto zmluva má 4 strany a je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jedno vyhotovenie pre komitenta a jedno vyhotovenie pre komisionára.

3. Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

4. Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane celkom alebo sčasti neúčinným, nemá táto skutočnosť vplyv na účinnosť zvyšnej časti tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neúčinné ustanovenia novými ustanoveniami na základe vzájomnej dohody, ktorá sa musí čo najviac priblížiť účelu, ktorý sa neúčinným ustanovením sledoval.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním o novej dohode.

6. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, oboznámili sa s jej obsahom a ako prejav ich slobodnej a vážnej vôle, túto vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach, dňa 26.11.2009

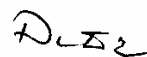
V Bratislave, dňa 9.11.2009

Obchodný register v Košiciach  
Košická 1  
040 22 Košice

Komitent



LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.  
Tonačičova 101 Bratislava  
Tel. 021 25 20255 33 25  
IČ DPH SK 209321364



Ing. Štefan Petrik, konateľ  
LE CHEQUE DEJEUNER s. r. o.  
Komisionár