

**ZMLUVA č. 34 /2008**  
o poskytovaní služieb

Zmluvné strany:

CINDERELLA FAMILY SERVICE, spol. s r.o.

/ďalej len „firma“/

a

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Zastúpená: Mgr. art. Vladislava Fekete  
Adresa: Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09  
IČO: 164691  
IČ DPH: 2020829921  
Bankové spojenie: 700007011/8180  
Osoba zodpovedná za kontakt s CFS: **Milada Mercová, tel.: 0911183078**  
ďalej len „klient“/

uzatvárajú podľa paragrafu 262 Obchodného zákonníka túto zmluvu o poskytovaní služieb:

**Článok I.**  
Predmet zmluvy

Firma zabezpečí pre klienta poskytovanie služieb v rozsahu a v mieste podľa pripojenej prílohy a Všeobecných podmienok firmy pre poskytovanie služieb. Tieto sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

**Článok II.**  
Cena za služby

Klient uhradí na účet firmy čiastku **130,-Sk/hod. plus 19%DPH** podľa dohodnutého režimu, na základe vystavenej faktúry, v čase uvedenej splatnosti. V cene nie je zahrnuté dodávanie čistiacich prostriedkov.  
Pri dlhodobých zmluvách sa cena za poskytované služby prehodnocuje po vzájomnej dohode jedenkrát ročne vždy pred uplynutím ročnej lehoty a odvíja sa od miery inflácie a miery rastu životných nákladov.

**Článok III.**  
Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú do 31.12.2008.** Deň začiatku poskytovania služieb je **1.10.2008.**

**Článok IV.**  
Súčinnosť zmluvných strán

Zmluvné strany dohodli, že súčinnosťou sa rozumejú najmä:

a/ zo strany klienta:

- umožnenie poskytovania služieb v miestach a termínoch dohodnutých zmluvnými stranami
- oboznámenie pracovníka - pracovníčky firmy s režimom miesta poskytovania služieb, jeho zvláštnosťami ako aj presným definovaním špecifických požiadaviek klienta
- dôsledné poskytnutie informácií o osobách oprávnených zdržiavať sa v mieste poskytovania služieb počas neprítomnosti klienta

- zabezpečenie miesta poskytovania služieb tak, aby pracovník firmy nemal možnosť spôsobiť klientovi majetkovú ujmu
  - dostatočné zabezpečenie miesta poskytovania služieb proti vniknutiu neoprávnených osôb
  - poistenie majetku nachádzajúceho sa v mieste poskytovania služieb
  - vytvorenie takého pracovného prostredia, ktoré vyhovuje príslušným ustanoveniam Zákonníka práce na úseku bezpečnosti, ochrany a zdravia pri práci
- b/ zo strany firmy:
- informovanie klienta o požiadavkách, zmenách a doporučeníach firmy vo veciach poskytovania služieb
  - návrhy na zlepšenie poskytovania služieb nad rámec dohodnutého rozsahu

#### Článok V.

##### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Klient má právo na riadne poskytovanie zmluvne dohodnutých služieb v termíne a mieste plnenia za predpokladu poskytnutia súčinnosti v celom rozsahu čl. IV, bodu a.
2. Klient má právo byť presne informovaný o pracovníkovi firmy poskytujúcom dohodnuté služby. Každá zmena pracovníka firmy musí byť konzultovaná a dohodnutá s klientom.
3. Klient sa zaväzuje nepožadovať od pracovníka firmy služby nad rámec dohodnutého rozsahu.
4. Klient sa zaväzuje neinformovať pracovníka firmy vykonávajúceho dohodnuté služby o cenových podmienkach uzatvorených medzi firmou a klientom.
5. Firma má právo na riadnu úhradu poskytnutých služieb v dohodnutej výške a termínoch.
6. Firma sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých veciach, o ktorých sa dozvedela od klienta alebo osôb príbuzných, o rodinných, zdravotných, osobných a majetkových pomeroch klienta. Táto povinnosť mlčanlivosti platí aj po skončení zmluvného vzťahu.
7. Klient sa zaväzuje, že neuzatvorí pracovný pomer ani iný obdobný zamestnanecký pomer či inú dohodu s pracovníkmi firmy po dobu najmenej 6 mesiacov po ukončení zmluvného vzťahu s firmou. V prípade, že k tomu dôjde, nahradí firme účelne vynaložené náklady na prípravu pracovníka na výkon povolania a ďalej ušlý zisk za dobu najmenej 6 mesiacov, ktorý by firma získala pri trvaní pracovného pomeru pracovníka.

#### Článok VI.

##### Výpovedné podmienky

1. Zmluvu je možné kedykoľvek ukončiť dohodou zmluvných strán.
  2. V prípade, že nedôjde k dohode o ukončení zmluvy, je výpovedná lehota 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
  3. Okamžite ukončiť zmluvu je možné v nasledujúcich prípadoch:
    - a/ podozrenia zo spáchania trestného činu pracovníka firmy alebo klienta
    - b/ neuhradenie mesačne zmluvne dohodnutej čiastky za poskytované služby do posledného dňa bežného mesiaca.
- Okamžitým ukončením zmluvy nie sú dotknuté nároky firmy po dohode s klientom na úhradu pomernej časti sumy za obdobie poskytovaných služieb.

#### Článok VII.

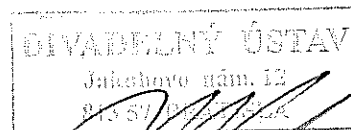
##### Ostatné dohodnuté podmienky.

1. Táto zmluva sa uzatvára písomne a jej neoddeliteľnou súčasťou sú všeobecné podmienky firmy pre poskytovanie služieb a príloha.
2. Všetky dodatky tejto zmluvy sa uzatvárajú zásadne písomnou formou.
3. V prípade neplnenia tejto dohody a jej príloh, platia ustanovenia Obchodného zákonníka upravujúce túto oblasť.

V Bratislave, dňa 29.9.2008

Prevzatie kľúčov pracovníkom dňa: 1.10.2008  
CINDERELLA FAMILY SERVIS, spol. s r.o.

-----  
firma



-----  
klient

**Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služieb č. 34 /2008**

k Zmluve o poskytovaní služieb uzatvorenej medzi CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o. a klientom:

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava I, 811 09**  
Telefón: **0911183078, 0911183076**

1. Miesto poskytovania služieb:

Meno: **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava I, 811 09**  
Poschodie:

Pridelený pracovník: **p** , tel.:

Dohodnutá cena za služby: **130 ,--Sk/hod.+ 19% DPH**

Rozsah poskytovaných služieb: **práca je vykonávaná v pracovných dňoch (ak nie je dohodnuté inak)**

Počet hodín týždenne : **podľa potreby- jedno upratanie je v rozsahu 1- 2 hodiny**

V dňoch týždňa: **Počet hodín** Od - do

**Dohodou podľa potreby**

2. Špecifikácia poskytovaných služieb: **upratovanie divadelného štúdia 12: štandardné upratovanie – utieranie prachu, vynášanie smetí, pozametanie podlahy a jej umytie, umytie prístupovej chodby a WC. Upratovanie sa vykonáva na základe osobného dojednania kompetentnej pracovníčky Divadelného ústavu a pracovníčky firmy.**

3. a/ zvlášť dohodnuté podmienky:

1. Ak klient požaduje prácu nad rámec stanoveného času poskytovania služieb:

a) v pracovnej knižke pracovníka podpisom potvrdí celkový počet nadčasových hodín za príslušný mesiac a súhlasí s dofakturovaním práce nadčas v sume **130,-Sk / hod. + 19% DPH.**

2. Dohodnutý režim pre prípad, že pracovník nenastúpi z dôvodu PN, OČR, riadnej dovolenky alebo iných závažných dôvodov do zamestnania:

- klient požaduje v dobe neprítomnosti dohodnutého pracovníka náhradu

Obidve zmluvné strany prehlasujú, že tento dodatok plne popisuje rozsah dohodnutých služieb a

žiadne iné služby nemá nárok klient požadovať a firma povinnosť plniť.

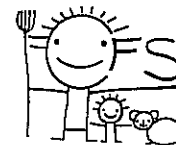
Bratislava, dňa 29.9.2008

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.  
IČO: 470 044 111

DIVADELNÝ ÚSTAV  
Jakubovo nám. 12  
811 09 BRATISLAVA I

-----  
firma

-----  
klient



**ZMLUVA č. 34 /2008**  
o poskytovaní služieb

Zmluvné strany:

CINDERELLA FAMILY SERVIS, spol. s r.o.

/ďalej len „firma“/

a

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Zastúpená: Mgr. art. Vladislava Fekete  
Adresa: Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09  
IČO: 164691  
IČ DPH: 2020829921  
Bankové spojenie: 700007011/8180  
Osoba zodpovedná za kontakt s CFS: **Milada Mercová, tel.: 0911183078**  
ďalej len „klient“/

uzatvárajú podľa paragrafu 262 Obchodného zákonníka túto zmluvu o poskytovaní služieb:

**Článok I.**  
Predmet zmluvy

Firma zabezpečí pre klienta poskytovanie služieb v rozsahu a v mieste podľa pripojenej prílohy a Všeobecných podmienok firmy pre poskytovanie služieb. Tieto sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

**Článok II.**  
Cena za služby

Klient uhradí na účet firmy čiastku **130,-Sk/hod.** plus **19%DPH** podľa dohodnutého režimu, na základe vystavenej faktúry, v čase uvedenej splatnosti. V cene nie je zahrnuté dodávanie čistiacich prostriedkov.  
Pri dlhodobých zmluvách sa cena za poskytované služby prehodnocuje po vzájomnej dohode jedenkrát ročne vždy pred uplynutím ročnej lehoty a odvíja sa od miery inflácie a miery rastu životných nákladov.

**Článok III.**  
Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú do 31.12.2008.** Deň začiatku poskytovania služieb je **1.10.2008.**

**Článok IV.**  
Súčinnosť zmluvných strán

Zmluvné strany dohodli, že súčinnosťou sa rozumejú najmä:

- a/ zo strany klienta:
- umožnenie poskytovania služieb v miestach a termínoch dohodnutých zmluvnými stranami
- oboznámenie pracovníka - pracovníčky firmy s režimom miesta poskytovania služieb, jeho zvláštnosťami ako aj presným definovaním špecifických požiadaviek klienta
- dôsledné poskytnutie informácií o osobách oprávnených zdržiavať sa v mieste poskytovania služieb počas neprítomnosti klienta

- zabezpečenie miesta poskytovania služieb tak, aby pracovník firmy nemal možnosť spôsobiť klientovi majetkovú ujmu
  - dostatočné zabezpečenie miesta poskytovania služieb proti vniknutiu neoprávnených osôb
  - poistenie majetku nachádzajúceho sa v mieste poskytovania služieb
  - vytvorenie takého pracovného prostredia, ktoré vyhovuje príslušným ustanoveniam Zákonníka práce na úseku bezpečnosti, ochrany a zdravia pri práci
- b/ zo strany firmy:

- informovanie klienta o požiadavkách, zmenách a doporučeníach firmy vo veciach poskytovania služieb
- návrhy na zlepšenie poskytovania služieb nad rámec dohodnutého rozsahu

#### Článok V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Klient má právo na riadne poskytovanie zmluvne dohodnutých služieb v termíne a mieste plnenia za predpokladu poskytnutia súčinnosti v celom rozsahu čl. IV, bodu a.
2. Klient má právo byť presne informovaný o pracovníkovi firmy poskytujúcom dohodnuté služby. Každá zmena pracovníka firmy musí byť konzultovaná a dohodnutá s klientom.
3. Klient sa zaväzuje nepožadovať od pracovníka firmy služby nad rámec dohodnutého rozsahu.
4. Klient sa zaväzuje neinformovať pracovníka firmy vykonávajúceho dohodnuté služby o cenových podmienkach uzatvorených medzi firmou a klientom.
5. Firma má právo na riadnu úhradu poskytnutých služieb v dohodnutej výške a termínoch.
6. Firma sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých veciach, o ktorých sa dozvedela od klienta alebo osôb príbuzných, o rodinných, zdravotných, osobných a majetkových pomeroch klienta. Táto povinnosť mlčanlivosti platí aj po skončení zmluvného vzťahu.
7. Klient sa zaväzuje, že neuzatvorí pracovný pomer ani iný obdobný zamestnanecký pomer či inú dohodu s pracovníkmi firmy po dobu najmenej 6 mesiacov po ukončení zmluvného vzťahu s firmou. V prípade, že k tomu dôjde, nahradí firme účelne vynaložené náklady na prípravu pracovníka na výkon povolania a ďalej ušlý zisk za dobu najmenej 6 mesiacov, ktorý by firma získala pri trvaní pracovného pomeru pracovníka.

#### Článok VI. Výpovedné podmienky

1. Zmluvu je možné kedykoľvek ukončiť dohodou zmluvných strán.
2. V prípade, že nedôjde k dohode o ukončení zmluvy, je výpovedná lehota 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
3. Okamžite ukončiť zmluvu je možné v nasledujúcich prípadoch:
  - a/ podozrenia zo spáchania trestného činu pracovníka firmy alebo klienta
  - b/ neuhradenie mesačne zmluvne dohodnutej čiastky za poskytované služby do posledného dňa bežného mesiaca.Okamžitým ukončením zmluvy nie sú dotknuté nároky firmy po dohode s klientom na úhradu pomernej časti sumy za obdobie poskytovaných služieb.

#### Článok VII. Ostatné dohodnuté podmienky.

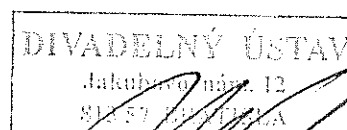
1. Táto zmluva sa uzatvára písomne a jej neoddeliteľnou súčasťou sú všeobecné podmienky firmy pre poskytovanie služieb a príloha.
2. Všetky dodatky tejto zmluvy sa uzatvárajú zásadne písomnou formou.
3. V prípade neplnenia tejto dohody a jej príloh, platia ustanovenia Obchodného zákonníka upravujúce túto oblasť.

V Bratislave, dňa 29.9.2008

Prevzatie kľúčov pracovníkom dňa: 1.10.2008

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.  
IČO: 47 187 222, Bratislava, Slovensko

\_\_\_\_\_  
firma



\_\_\_\_\_  
klient

**Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služieb č. 34 /2008**

k Zmluve o poskytovaní služieb uzatvorenej medzi CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o. a klientom:

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
Telefón: **0911183078, 0911183076**

1. Miesto poskytovania služieb:

Meno: **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
Poschodie:

Pridelený pracovník: **p.** , tel.:

Dohodnutá cena za služby: **130 ,--Sk/hod.+ 19% DPH**

Rozsah poskytovaných služieb: **práca je vykonávaná v pracovných dňoch (ak nie je dohodnuté inak)**

Počet hodín týždenne : **podľa potreby- jedno upratanie je v rozsahu 1- 2 hodiny**

V dňoch týždňa: **Počet hodín** Od - do

**Dohodou podľa potreby**

2. Špecifikácia poskytovaných služieb: **upratovanie divadelného štúdia 12: štandardné upratovanie – utieranie prachu, vynášanie smetí, pozametanie podlahy a jej umytie, umytie prístupovej chodby a WC. Upratovanie sa vykonáva na základe osobného dojednania kompetentnej pracovníčky Divadelného ústavu a pracovníčky firmy.**

3. a/ zvlášť dohodnuté podmienky:

1. Ak klient požaduje prácu nad rámec stanoveného času poskytovania služieb:

a) v pracovnej knižke pracovníka podpisom potvrdí celkový počet nadčasových hodín za príslušný mesiac a súhlasí s do fakturovaním práce nadčas v sume **130,-Sk / hod. + 19% DPH.**

2. Dohodnutý režim pre prípad, že pracovník nenastúpi z dôvodu PN, OČR, riadnej dovolenky alebo iných závažných dôvodov do zamestnania:

- klient požaduje v dobe neprítomnosti dohodnutého pracovníka náhradu

Obidve zmluvné strany prehlasujú, že tento dodatok plne popisuje rozsah dohodnutých služieb a

žiadne iné služby nemá nárok klient požadovať a firma povinnosť plniť.

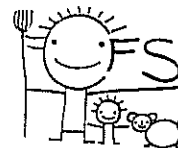
Bratislava, dňa 29.9.2008

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.

\_\_\_\_\_  
firma

DIVADELNÝ ÚSTAV  
Jakubovo nám. 12  
811 09 BRATISLAVA

\_\_\_\_\_  
klient



**Dodatok č. 1 k Zmluve č. 34/2008**  
o poskytovaní služieb

Zmluvné strany:

CINDERELLA FAMILY SERVIS, spol. s r.o.

/ďalej len „firma“/

a

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Zastúpení: Mgr. Art. Vladislava Fekete  
Adresa: Jakubovo nám. 12, Bratislava I, 811 09  
IČO: 00164691  
IČ DPH: 2020829921  
Bankové spojenie: 700007011/8180  
Osoba zodpovedná za kontakt s CFS: **Milada Mercová, tel.: 0905/174 603**  
ďalej len „klient“/

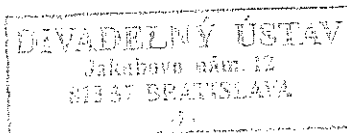
uzatvárajú Tento dodatok k zmluve:

„Článok III.  
Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú** , do 31.3.2009.“

V Bratislave 18.12.2008

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.



Firma //

  
\_\_\_\_\_  
klient

**Príloha č. 2 k Zmluve o poskytovaní služieb č. 34 /2008**

k Zmluve o poskytovaní služieb uzatvorenej medzi CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o. a klientom:  
Táto príloha nadobúda účinnosť dňa 9.6.2009

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
Telefón: **0905/174 603**

**1. Miesto poskytovania služieb:**

Meno: **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
Poschodie:

Pridelený pracovník: **p. \_\_\_\_\_, tel.:**

Dohodnutá cena za služby: **4,32 EUR/hod.+ 19% DPH**

Rozsah poskytovaných služieb: **práca je vykonávaná v pracovných dňoch (ak nie je dohodnuté inak)**

Počet hodín týždenne : **podľa potreby- jedno upratanie je v rozsahu 1- 2 hodiny**

V dňoch týždňa: **Počet hodín Od - do**

**Dohodou podľa potreby**

**2. Špecifikácia poskytovaných služieb: upratovanie divadelného štúdia: štandardné upratovanie – utieranie prachu, vynášanie smetí, pozametanie podlahy a jej umytie, umytie prístupovej chodby.**

**Upratovanie sa vykonáva na základe osobného dojednania kompetentnej pracovníčky Divadelného ústavu a pracovníčky firmy.**

**3. a/ zvlášť dohodnuté podmienky:**

**1. Ak klient požaduje prácu nad rámec stanoveného času poskytovania služieb:**

**a) v pracovnej knižke pracovníka podpisom potvrdí celkový počet nadčasových hodín za príslušný mesiac a súhlasí s do fakturovaním práce nadčas v sume 4,32 EUR / hod. + 19% DPH.**

**2. Dohodnutý režim pre prípad, že pracovník nenastúpi z dôvodu PN, OČR, riadnej dovolenky alebo iných závažných dôvodov do zamestnania:**

**- klient požaduje v dobe neprítomnosti dohodnutého pracovníka náhradu**

**Obidve zmluvné strany prehlasujú, že tento dodatok plne popisuje rozsah dohodnutých služieb a**

**žiadne iné služby nemá nárok klient požadovať a firma povinnosť plniť.**

Bratislava, dňa 9.6.2009

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.

\_\_\_\_\_  
firma

\_\_\_\_\_  
klient

**DIVADELNÝ ÚSTAV**  
Jakubovo nám. 12  
813 57 BRATISLAVA



Príloha č. 4 k Zmluve o poskytovaní služieb č. 34 /2008  
Táto príloha nadobúda účinnosť dňa 18.2.2010

k Zmluve o poskytovaní služieb uzatvorenej medzi CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o. a klientom:  
Táto príloha nadobúda účinnosť dňa 9.6.2009

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
Telefón: **0905/174 603**

1. Miesto poskytovania služieb:

Meno: **Divadelný ústav**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
Poschodie:

Pridelený pracovník: **p. Božana Matúšová**

Dohodnutá cena za služby: **4,32 EUR/hod.+ 19% DPH**

Rozsah poskytovaných služieb: **práca je vykonávaná v pracovných dňoch (ak nie je dohodnuté inak)**

Počet hodín týždenne : **podľa potreby- jedno upratanie je v rozsahu 1- 2 hodiny**

V dňoch týždňa: **Počet hodín Od - do**

**Dohodou podľa potreby**

2. Špecifikácia poskytovaných služieb: **upratovanie divadelného štúdia: štandardné upratovanie – utieranie prachu, vynášanie smetí, pozametanie podlahy a jej umytie, umytie prístupovej chodby.**

**Upratovanie sa vykonáva na základe osobného dojednania kompetentnej pracovníčky Divadelného ústavu a pracovníčky firmy.**

3. a/ zvlášť dohodnuté podmienky:

1. Ak klient požaduje prácu nad rámec stanoveného času poskytovania služieb:

a) v pracovnej knižke pracovníka podpisom potvrdí celkový počet nadčasových hodín za príslušný mesiac a súhlasí s dofakturovaním práce nadčas v sume **4,32 EUR / hod. + 19% DPH.**

2. Dohodnutý režim pre prípad, že pracovník nenastúpi z dôvodu PN, OČR, riadnej dovolenky alebo iných závažných dôvodov do zamestnania:

- klient požaduje v dobe neprítomnosti dohodnutého pracovníka náhradu

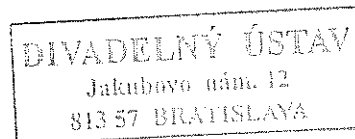
Obidve zmluvné strany prehlasujú, že tento dodatok plne popisuje rozsah dohodnutých služieb a žiadne iné služby nemá nárok klient požadovať a firma povinnosť plniť.

Bratislava, dňa 9.6.2009

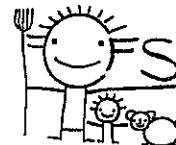
CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.

\_\_\_\_\_  
firma

\_\_\_\_\_  
klient



**Dodatok č. 2 k Zmluve č. 34/2008**  
o poskytovaní služieb



Zmluvné strany:

CINDERELLA FAMILY SERVIS, spol. s r.o.

/ďalej len „firma“/

a

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Zastúpená: **Mgr. Art. Vladislava Fekete**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
IČO: **00164691**  
IČ DPH: **2020829921**  
Bankové spojenie: **700007011/8180**  
Osoba zodpovedná za kontakt s CFS: **Milada Mercová, tel.: 0905/174 603**  
ďalej len „klient“/

uzatvárajú Tento dodatok k zmluve:

„Článok III.  
Doba trvania zmluvy

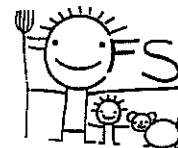
Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú**, do **30.9.2010.**“

V Bratislave 4.6.2010

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
klient



**Dodatok č. 2 k Zmluve č. 34/2008**  
o poskytovaní služieb

Zmluvné strany:

CINDERELLA FAMILY SERVIS, spol. s r.o.

/ďalej len „firma“/

a

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Zastúpená: **Mgr. Art. Vladislava Fekete**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
IČO: **00164691**  
IČ DPH: **2020829921**  
Bankové spojenie: **700007011/8180**  
Osoba zodpovedná za kontakt s CFS: **Milada Mercová, tel.: 0905/174 603**  
ďalej len „klient“/

uzatvárajú Tento dodatok k zmluve:

„Článok III.  
Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú**, do **30.9.2010.**“

V Bratislave 4.6.2010

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.

\_\_\_\_\_  
Firma

  
\_\_\_\_\_  
klient

# CINDERELLA FAMILY SERVIS, s.r.o.

---

Divadelný ústav  
Jakubovo nám. 12  
Bratislava 811 09

Bratislava 29.6.2010

Vec: Oznámenie o zastupovaní

Týmto Vám oznamujeme, že našu pracovníčku pan \_\_\_\_\_ zastúpi počas jej dovolenky v čase od  
1.7.2010 do 15.7.2010 pani \_\_\_\_\_.

S pozdravom

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.

\_\_\_\_\_  
//  
manažér

# CINDERELLA FAMILY SERVIS, s.r.o.

---

Divadelný ústav  
Jakubovo nám. 12  
Bratislava 811 09

Bratislava 29.6.2010

Vec: **Oznámenie o zastupovaní**

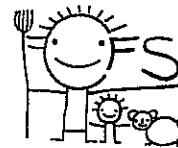
Týmto Vám oznamujeme , že našu pracovníčku pani . zastúpi počas jej dovolenky v čase od  
1.7.2010 do 15.7.2010 pani .

S pozdravom

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.

manažér

**Dodatok č. 2 k Zmluve č. 34/2008**  
o poskytovaní služieb



Zmluvné strany:

CINDERELLA FAMILY SERVIS, spol. s r.o.

/ďalej len „firma“/

a

Názov spoločnosti : **Divadelný ústav**  
Zastúpená: **Mgr. Art. Vladislava Fekete**  
Adresa: **Jakubovo nám. 12, Bratislava 1, 811 09**  
IČO: **00164691**  
IČ DPH: **2020829921**  
Bankové spojenie: **700007011/8180**  
Osoba zodpovedná za kontakt s CFS: **Milada Miercová, tel.: 0905/174 603**  
ďalej len „klient“/

uzatvárajú Tento dodatok k zmluve:

„Článok III.  
Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú**, do **30.9.2010.**“

V Bratislave 4.6.2010

CINDERELLA FAMILY SERVIS spol. s r.o.  
ROZDOUBOVÁ 15, 851 01 BRATISLAVA

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
klient