

Zmluva o dielo

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov

Čl. I

Zmluvné strany

- Zhotoviteľ:** Asociácia informačných centier Slovenska, Námestie mieru č. 1,
031 01 Liptovský Mikuláš
Štatutárny zástupca: PaedDr. Ivona Fraňová, prezidentka Asociácie
informačných centier Slovenska
IČO: 31897908
DIČ: 2020577647
IČ DPH: -
Bankové spojenie: VÚB
Číslo účtu: 28839-342/0200
Zapísaný v zozname občianskych združení MV SR: Stanovy
Asociácie informačných centier Slovenska registrované na MV SR
26. 7. 2002, číslo spisu: VVS/1-900/90-9878-2
(ďalej len zhotoviteľ)
- Objednávateľ:** Ministerstvo hospodárstva SR (ďalej len MH SR)
Mierová 19, 827 15 Bratislava 212
Štatutárny zástupca: PhDr. Bernardína Borsíková, vedúca služobného
úradu
IČO: 00686832
DIČ: SK2021056818
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000061569/8180
(ďalej len objednávateľ)

Čl. II

Predmet zmluvy

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť pre objednávateľa dielo vo vlastnom mene, pri dodržaní všetkých zmluvných podmienok vyplývajúcich mu zo zmluvy, ktoré spočíva vo vypracovaní a dodaní metodologickej príručky s názvom „Metodická príručka pre turistické informačné kancelárie“ (ďalej len dielo). Obsahová štruktúra diela je v nasledovnom členení:
- vymedzenie pojmu turistická informačná kancelária (ďalej len TIK) a jeho pozície v oblasti cestovného ruchu,
 - technické prostriedky a vybavenie TIK,
 - právne formy TIK,
 - zdroje financovania,
 - náplň činnosti TIK,
 - rozsah platených a neplatených služieb, doplnkové služby,
 - prehľad súvisiacich právnych noriem.

- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu podľa čl. IV bodu 4.1 zmluvy.

Čl. III

Miesto, termín a spôsob vykonania diela

- 3.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy je sídlo objednávateľa, t.j. Mierová 19, 827 15 Bratislava 212.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá predmet zmluvy v rozsahu podľa čl. II tejto zmluvy v termíne do 30. 11. 2006. V prípade nedodržania termínu môže objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu voči zhotoviteľovi vo výške 1 000,- Sk za každý deň omeškania. Predmet plnenia podľa tejto zmluvy je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním diela objednávateľovi.
- 3.3 Objednávateľ potvrdí prevzatie hotového diela v preberacom protokole, ktorý bude tvoriť Prílohu č. 1 tejto zmluvy – Preberací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 3.4 Dielo bude vypracované a dodané v rámci dohodnutej ceny v piatich výtlačkoch ako aj na CD nosiči (v elektronickej podobe) vo formáte MS Word.
- 3.5 Pri vypracovaní diela je zhotoviteľ povinný dodržiavať všeobecné záväzné právne predpisy a ustanovenia tejto zmluvy.

Čl. IV

Cena za dielo a platobné podmienky

- 4.1 V zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov bola dohodnutá pevná cena za dielo vo výške: **104 939,- SK** vrátane DPH (slovom stoštyritisícdeväťstotridsaťdeväť slovenských korún).
Sadzba DPH je 19%, výška DPH je 19 939,- SK, cena bez DPH je 85 000,- SK.
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť dohodnutú cenu na účet zhotoviteľa na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom bezprostredne po riadnom odovzdaní predmetu zmluvy objednávateľovi. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej riadneho doručenia objednávateľovi.
- 4.3 Faktúra má náležitosť daňového dokladu a bude preplatená výhradne prevodným príkazom. Súčasťou faktúry bude aj písomný preberací protokol podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 4.4 Obálka, v ktorej bude faktúra odosielaná, musí byť označená slovom „FAKTÚRA“.
Faktúra musí byť zaslaná doporučené.
- 4.5 Faktúra musí obsahovať nasledovné náležitosti:
- názov a sídlo objednávateľa,
 - názov a sídlo zhotoviteľa,
 - označenie faktúry a jej číslo,
 - predmet diela a deň jeho splnenia (odovzдание a prevzatie),
 - deň odoslania a lehotu splatnosti faktúry,
 - dohodnutú cenu za dielo,
 - označenie peňažného ústavu a číslo zhotoviteľa,
 - prílohy požadované objednávateľom, podpis oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky zhotoviteľa,
 - celkovú faktúrovanú čiastku a náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty.

- 4.6 Za správne vyčíslenie sadzby dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 523/2005 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zodpovedá zmluvná strana zhotoviteľa v plnom rozsahu.
- 4.7 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi do 3 dní od riadneho doručenia na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová doba splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 4.8 Pre prípad omeškania objednávateľa s úhradou faktúry môže si zhotoviteľ uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý pracovný deň omeškania.
- 4.9 V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa, bude zhotoviteľ rozpracované práce ku dňu zrušenia alebo odstúpenia faktúrovať objednávateľovi vo výške:
 - 4.9.1 Vzájomne dohodnutého a odsúhlaseného rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia (odstúpenia) tejto zmluvy a to podielom z dohodnutej ceny podľa čl. IV tejto zmluvy.
 - 4.9.2 V prípade, že nedôjde k dohode podľa bodu 4.9.1 čl. IV tejto zmluvy, je zhotoviteľ oprávnený obrátiť sa s návrhom na rozhodnutie na vecne a miestne príslušný súd.

Čl. V

Zodpovednosť za nedostatky, reklamácie

- 5.1 Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za to, že dielo je vyhotovené podľa podmienok tejto zmluvy a bude mať vlastnosti stanovené touto zmluvou. Zároveň zodpovedá za kvalitu vykonaného diela v plnom rozsahu.
- 5.2 Prevzatie predmetu zmluvy o dielo môže byť odmietnuté objednávateľom pre preukázané nedostatky, nedorobky a kvalitu.
- 5.3 Zhotoviteľ zodpovedá za nedostatky, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za nedostatky vzniknuté po odovzdaní diela zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.
- 5.4 Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za nedostatky, ktoré boli spôsobené použitím nevhodných podkladov.
- 5.5 Reklamačné konanie sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 5.6 Prípadnú reklamáciu nedostatku plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení nedostatku v písomnej forme do rúk zástupcu zhotoviteľa.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Prevzatím predmetu diela prechádza vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na ňom na objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený použiť dielo – predmet tejto zmluvy bez osobitných obmedzení.
- 6.2 Každá zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť zo záväzkového vzťahu, je zodpovedná za škodu v zmysle § 757 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 6.3 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými číslovanými dodatkami, schválenými a podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán alebo osobami

poverenými k podpisu zmlúv. Túto zmluvu je možné jednostranne vypovedať v jednomesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

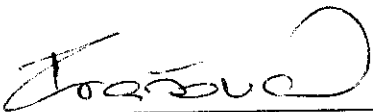
- 6.4 V sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Týmto právnymi predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto zmluve.
- 6.5 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia a podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 6.6 Zmluvné strany po prečítaní textu tejto zmluvy zhodne vyhlasujú, že textácii porozumeli a že uvedenú zmluvu uzatvorili na základe slobodnej vôle, na znak čoho pripájajú záverom svoje podpisy.
- 6.7 Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každá strana po jej podpísaní dostane po 2 rovnopisy.
- 6.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 „Preberací protokol“.


Nitra 2006

Bratislava 15.04.2006

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:


PaedDr. Ivona Fraňová
prezidentka Asociácie informačných
centier Slovenska


PhDr. Bernardína Borsíková
vedúca služobného úradu

ASOCIÁCIA INFORMAČNÝCH
CENTIER SLOVENSKA 2
Námestie mieru 1, 031 01 Lipt. Mikuláš
Tel.: +421/44/5514449, Fax: +421/44/5514448
Email: info@infoslovak.sk, www.infoslovak.sk

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
Slovenskej republiky
Mierová č. 19
827 15 Bratislava 212
- 2000 -

PREBERACÍ PROTOKOL

Objednávateľ svojím podpisom potvrdzuje prevzatie hotového diela tvoriace predmet Zmluvy o dielo reg. číslo 60/2006-3100-3330 vo forme troch výtlačkov aj na CD nosiči (v elektronickej podobe) vo formáte MS Word.

Preberací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o dielo reg. číslo 60/2006-3100-3330.

Bratislava 2006

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:
