

Verejná čiastková kúpna zmluva na rok 2006

uzavretá podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 3 ods. 1 a 2, § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Článok I. Zmluvné strany

1. Kupujúci: **Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky**
Mierová 19
827 15 Bratislava 212
PhDr. Bernardína Borská, vedúca služobného úradu
- Zastúpený:
Osoba oprávnená
konať vo veciach
technických: Drahomír Gdovin
Tel.: 02/4854 2031, 0905 354 325
Fax: 02/4329 3300
IČO: 686 832
IČ DPH: SK 2021 0568 18
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 70 000 61569/8180

(ďalej len „kupujúci“)

a

2. Predávajúci : **Xepap, spol. s r.o.**
Jesenského 4703
960 01 Zvolen
- Zastúpený: Ing. Marcel Kučera, konateľ spoločnosti
Tel.: 045/5321 771
Fax: 045/5324 465
IČO: 31 628 605
IČ DPH: SK 2020 4767 11
Bankové spojenie: VÚB, a.s., pobočka Zvolen
Číslo účtu: 1418 1224 56/0200
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici, oddiel: Sro, vložka č: 2696/S.

(ďalej len „predávajúci“)

Článok II. Preambula

Túto verejnú čiastkovú kúpnu zmluvu na rok 2006 (ďalej len „zmluva“) uzatvárajú zmluvné strany na základe Rámcovej kúpnej zmluvy, reg. číslo 253/2006-3100-2030 uzavretej zmluvnými stranami dňa 04.08.2006 (ďalej len „rámcová zmluva“) ako výsledok podprahovej zákazky vyhlásenej obstarávateľom ako kupujúcim podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na predmet zákazky „Dodávanie xerografického papiera formátu A4 a A3 vrátane služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania a vyložením v mieste jeho umiestnenia“.

Článok III. Predmet zmluvy

- 1) Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu na základe jeho objednávok v roku 2006 xerografický papier formátu A4 a A3.
- 2) Za riadne a včas dodaný tovar sa kupujúci zaväzuje zaplatiť predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu.
- 3) Bližšia špecifikácia predmetu zmluvy a predpokladaného množstva dodávky tovaru v roku 2006 pre kupujúceho je uvedená v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok IV. Kúpna cena

- 1) Kúpna cena tovaru bola zmluvnými stranami dohodnutá v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške: **878.410,40 Sk vrátane 19 % DPH - Príloha č. 1.**
(slovom: osemstosedemdesiatosemtisícštyristodesať slovenských korún a štyridsať halierov vrátane dane z pridanej hodnoty)
- 2) Predávajúci sa zaväzuje, že dohodnutá kúpna cena uvedená v bode 1 tohto článku je platná počas celej doby trvania tejto zmluvy a môže byť upravená len v odôvodnených prípadoch v zmysle bodu 5, 6 a 7 čl. IV. Kúpna cena rámcovej zmluvy. Zmena ceny musí byť vzájomne odsúhlasená zmluvnými stranami a bude obsahom písomného a očíslovaného dodatku k tejto zmluve.
- 3) Dohodnutá kúpna cena je cena maximálna, to znamená, že zahŕňa všetky poplatky a náklady súvisiace s dodávkou tovaru, t.j. najmä DPH, clo, dovoznú prírážku, obaly a náklady na dodávku do miesta určeného kupujúcim.

Článok V. Platobné podmienky

- 1) Kupujúci sa zaväzuje za riadne a včas dodaný tovar zaplatiť predávajúcemu kúpnu cenu špecifikovanú v článku IV. bod 1 tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej predávajúcim po riadnom dodaní tovaru kupujúcemu.
- 2) Podkladom pre fakturáciu je **dodací list** schválený a podpísaný povereným zamestnancom kupujúceho a tvorí neoddeliteľnú súčasť faktúry.
- 3) Lehota splatnosti faktúry vystavenej predávajúcim je **30 dní** odo dňa jej riadneho doručenia kupujúcemu. Faktúra bude uhrádzaná výhradne prevodným príkazom na účet predávajúceho uvedený v bode 2 čl. I. tejto zmluvy.
- 4) Má sa za to, že fakturovaná cena je zaplatená dňom, keď sa uhrádzaná čiastka odpíše z účtu kupujúceho.
- 5) Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Všetky faktúry budú vystavené v Sk. Za správne vyčíslenie výšky DPH zodpovedá v plnom rozsahu predávajúci.
- 6) Faktúru je potrebné doručiť kupujúcemu riadnym úradným spôsobom.
- 7) Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra bude mať nasledovné náležitosti:
 - názov a sídlo predávajúceho, a názov a sídlo kupujúceho,
 - označenie "faktúra" a jej číslo,
 - registračné číslo a deň podpisu tejto zmluvy,
 - určenie tovaru, jeho množstva a deň jeho dodania,
 - dohodnutú kúpnu cenu,
 - deň vystavenia faktúry a lehotu jej splatnosti,
 - označenie banky a číslo účtu predávajúceho,
 - náležitosti pre daňové účely,
 - IČO a DIČ zmluvných strán,
 - prílohy požadované kupujúcim, podpis oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky predávajúceho.

- 8) Kupujúci je oprávnený namietat' vecnú ako aj formálnu správnosť fakturácie predávajúceho.
- 9) V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, kupujúci je oprávnený vrátiť faktúru predávajúcemu **do troch dní** od riadneho doručenia na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová **30 dňová** lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry kupujúcemu.

Článok VI. Podmienky dodania tovaru

- 1) Objednávky predkladá kupujúci predávajúcemu písomnou formou - osobne, faxom alebo poštou (elektronicky). Predávajúci je povinný potvrdiť riadne doručenie objednávky kupujúceho, na základe ktorej dodá tovar kupujúcemu **do 2 pracovných dní** odo dňa obdržania objednávky na miesto určené v článku VII. tejto zmluvy, v požadovanom množstve a kvalite.
- 2) Ak vznikne prekážka brániaca predávajúcemu v riadnom dodaní tovaru, informuje o tom bezodkladne kupujúceho a dohodne s ním ďalší termín dodania.
- 3) Tovar v mieste dodania špecifikovanom v článku VII. tejto zmluvy preberie poverený zamestnanec kupujúceho (ďalej len „poverený zamestnanec“).
- 4) Poverený zamestnanec je povinný pri preberaní tovaru skontrolovať podľa objednávky dodané množstvo a druh tovaru. Na znak súhlasu s dodaným tovarom prevezme a potvrdí prevzatie tovaru predávajúcemu na dodacom liste. Dodací list je podkladom k úhrade faktúry vystavenej predávajúcim.
- 5) Tovar sa považuje za riadne a včas dodaný podpísaním dodacieho listu povereným zamestnancom.
- 6) Tovar je predávajúci povinný dodať vo vhodnom obale tak, aby sa zabránilo poškodeniu tovaru v priebehu dopravy. Obaly a náklady na balenie sú v nákladoch predávajúceho zahrnuté v kúpnej cene.
- 7) Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie tovaru v prípade, ak má viditeľné vady, najmä poškodené obaly.

Článok VII. Miesto dodania a preberania tovaru

Miestom dodania tovaru je sídlo kupujúceho: Ministerstvo hospodárstva SR, Mierová 19, 827 15 Bratislava 212.

Článok VIII. Reklamačné konanie

Reklamačné konanie sa riadi príslušnými ustanoveniami § 436 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Článok IX. Zmluvné pokuty

- 1) V prípade nedodržania termínu dodania tovaru predávajúcim v súlade s článkom VI. bod 1 tejto zmluvy, si kupujúci môže uplatniť voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške **0,05 %** z ceny požadovanej dodávky tovaru, za každý aj začatý deň omeškania.
- 2) V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry podľa článku V. bod 3 tejto zmluvy si predávajúci môže uplatniť voči kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške **0,05 %** z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

Článok X.
Vlastnícke právo a nebezpečenstvo vzniku škody

- 1) Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k dodanému tovaru až úplným zaplatením dohodnutej kúpnej ceny predávajúcemu.
- 2) Nebezpečenstvo vzniku škody na dodanom tovare prechádza z predávajúceho na kupujúceho okamihom podpísania preberacieho protokolu povedeným zamestnancom kupujúceho.

Článok XI.
Doba trvania zmluvy a právo odstúpenia od zmluvy

- 1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú **do 31.12. 2006**.
- 2) Túto zmluvu možno ukončiť vzájomnou písomnou dohodou.
- 3) Každá zo zmluvných strán je oprávnená okamžite písomne odstúpiť od tejto zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou, alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným. Za podstatné zmluvné povinnosti sa považuje predovšetkým riadne a včasné dodanie tovaru podľa zmluvne dohodnutých podmienok, jeho odovzdanie kupujúcemu v zmluvne dohodnutej lehote a v prípade neuhradenia riadne doručenej faktúry kupujúcemu v lehote splatnosti, uhradenie faktúry v nasledujúcich 30-tich dňoch.
- 4) V prípade odstúpenia niektorej zmluvnej strany od zmluvy je toto odstúpenie voči druhej zmluvnej strane účinné dňom riadneho doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 5) Obidve zmluvné strany môžu túto zmluvu písomne vypovedať pred uplynutím platnosti tejto zmluvy, aj bez udania dôvodov, s **2 mesačnou** výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po riadnom doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok XII.
Záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva môže byť zmenená a doplnená len formou písomného a očíslovaného dodatku schváleného a podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.
- 2) Práva a povinnosti, ktoré vznikli na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou a nie sú v zmluve upravené sa riadia príslušnými článkami rámcovej zmluvy, ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a platnej legislatívy Slovenskej republiky.
- 3) Prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť dohodou. Predávajúci a kupujúci vynaložia všetko úsilie, aby priateľsky urovnali akýkoľvek spor vzťahujúci sa na zmluvu, ktorý medzi nimi vznikne. Ak nedôjde k dohode medzi zmluvnými stranami o spore vecne a miestne príslušný súd.
- 4) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia a podpísania zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán. Je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých kupujúci prevezme tri rovnopisy a predávajúci dva rovnopisy.
- 5) Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu pred jej podpisom riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.
- 6) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 - Opis predmetu zmluvy.

V Bratislave dňa 04.08. 2006

za predávajúceho:

V Bratislave dňa 04.08. 2006

za kupujúceho:

Ing. Marcel Kučera

PhDr. Bernardína Borsíková



vedúca služobného úradu
MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
Slovenskej republiky
Mierová č. 19
827 15 Bratislava 212
- 2000 -

Formát A4

Technické parametre	Typ xerografického papiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty	Typ xerografického papiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty	Typ xerografického papiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty
Typ xerografického papiera podľa použitia	Každodenné použitie na čiernobiely aplikácie do všetkých typov tlačiarň a kopírovacích strojov	Každodenné použitie na čiernobiely aplikácie do všetkých typov tlačiarň a kopírovacích strojov	Výnimočné použitie na prezentačnú komunikáciu
Plošná hmotnosť g/m ²	80	80	80
Hrúbka µm	107	106	110
Tuhosť pozdĺžna mN	122	150	170
Tuhosť priečna mN	55	70	80
Drsnosť podľa Bendsena ml/min	230	230	200
Belosť CIE	146	160	165
Janosť %	103	110	113
Opacita %	91	93	93
Predpokladané množstvo počet balíkov (500 listov)/časové obdobie trvania rámcovej zmluvy	8 000	1 400	400

Formát A3

Technické parametre	Typ xerografického papiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty
Typ xerografického papiera podľa použitia	Každodenné použitie na čiernobiely aplikácie do všetkých typov tlačiarň a kopírovacích strojov
Plošná hmotnosť g/m ²	80
Hrúbka µm	106
Tuhosť pozdĺžna mN	150
Tuhosť priečna mN	70
Drsnosť podľa Bendsena ml/min	230
Belosť CIE	160
Janosť %	110
Opacita %	93
Predpokladané množstvo počet balíkov (500 listov)/časové obdobie trvania rámcovej zmluvy	200

Formát A4

Cenová špecifikácia tovarov

Por.č.	Požiadavky		Predpoklad. množstvo	1 bal/500/ listov/SK (bez DPH)	Cena (bez DPH)	DPH (%)	DPH (v SK)	Cena (s DPH)
	a	b						
1	Typ xerospapiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty	Každodenné použitie na čiernobiely aplikácie do všetkých typov tlačiarň a kopírovacích strojov	8 000	71,9	575 200	19	109 288	684 488
2	Typ xerospapiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty	Každodenné použitie na čiernobiely aplikácie do všetkých typov tlačiarň a kopírovacích strojov	1 400	74,0	103 600	19	19 684	123 284
3	Typ xerospapiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty	Výnimočné použitie na prezentačnú komunikáciu	400	76,5	30 600	19	5 814	36 414
	S p o l u		9 800	-	709 400	-	134 786	844 186

Formát A3

Por.č.	Požiadavky		Predpoklad. množstvo	1 bal/500/ listov/SK (bez DPH)	Cena (bez DPH)	DPH (%)	DPH (v SK)	Cena (s DPH)
	a	b						
1	Typ xerospapiera podľa technických parametrov minimálne hodnoty	Každodenné použitie na čiernobiely aplikácie do všetkých typov tlačiarň a kopírovacích strojov	200	143,80	28 760	19	5 464,40	34 224,40

Cena spolu za množstvo xerospapiera A4 a A3 s DPH:

878 410,40