

## **MANDÁTNA ZMLUVA**

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

### **I. Zmluvné strany**

Mandant: Agentúra na podporu výskumu a vývoja  
Sídlo: Mýtna 23, P.O.Box 346, 814 99 Bratislava  
IČO: 30797764  
DIČ: 2022132563  
zastúpená: Ing. Jánom Šedivým, CSc. – riaditeľom  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
(ďalej len „mandant“)

a

Mandatár: Radoslav Drobný  
Trvale bytom: Mozartova 6329/7, 917 08 Trnava  
Narodený: 2. 5.  
Rodné číslo:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
(ďalej len „mandatár“)

### **II. Úvodné ustanovenia**

1. Mandant je rozpočtovou organizáciou zriadenou zákonom číslo 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov za účelom poskytovania finančných prostriedkov na riešenie projektov podávaných mandantovi prostredníctvom on-line systému, ako aj písomne.
2. Mandatár vyhlasuje, že je osobou spôsobilou na vykonávanie činností vo verejnom obstarávaní podľa zákona číslo 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Preukaz o odbornej spôsobilosti mandatára, ktorý deklaruje túto skutočnosť, je ako príloha č. 1 neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

### **III. Predmet zmluvy**

1. Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje, že bude pre mandanta v jeho mene a na jeho účet vykonávať záležitosti spočívajúce v uskutočňovaní činností definovaných v článku IV. tejto zmluvy na území Slovenskej republiky.
2. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za činnosť vykonávanú podľa tejto zmluvy odplatu vo výške a za podmienok uvedených v článku VI. tejto zmluvy.

#### IV. Činnosť mandátára a ukončenie činnosti mandátára

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že mandatár bude pre mandanta poskytovať nižšie špecifikované činnosti v oblasti verejného obstarávania. Činnosti v oblasti verejného obstarávania sa vzťahujú na verejné obstarávanie Systému elektronického podávania, manažmentu a administrácie projektov výziev Agentúry na podporu výskumu a vývoja.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti podľa odseku 1. tohto článku zahŕňajú najmä:
  - konzultácie pri vypracovaní súťažných podkladov na základe podkladov od mandanta a vypracovanie potvrdenia o prevzatí súťažných podkladov,
  - vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
  - vypracovanie podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia členov komisie,
  - vypracovanie potvrdenia o prevzatí ponúk,
  - spracovanie záznamu z otvárania ponúk vrátane prezenčných listín a vypracovanie sprievodných listov k zaslaniu záznamu z otvárania ponúk uchádzačom,
  - monitorovanie procesu hodnotenia ponúk a kontrola predložených ponúk,
  - vypracovanie podkladov pre hodnotenie ponúk,
  - spracovanie záznamu o splnení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a vypracovanie oznámenia o vylúčení vylúčeným uchádzačom,
  - spracovanie zápisnice o vyhodnotení ponúk,
  - príprava korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk,
  - vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti, resp. vylúčení ponúk,
  - vypracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
  - relevantná dokumentácia publikovaná v rámci TED (Tenders Electronic Daily – Dodatok k Úradnému vestníku Európskej únie).
3. Činnosti, ktoré bol mandatár povinný zrealizovať v zmysle tejto zmluvy skončia doručením vypracovaného Oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania mandantovi.

#### V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti mandátára:
  - a) mandatár sa zaväzuje postupovať pri plnení jeho zmluvných záväzkov v súčinnosti s mandantom, s maximálnou odbornou starostlivosťou, a v súlade s jemu známymi záujmami mandanta a pokynmi mandanta. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas,
  - b) mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zriaďovaní predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta,
  - c) mandatár sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy osobne. Ak túto povinnosť poruší, mandatár zodpovedá mandantovi za tým spôsobenú škodu.,
  - d) mandatár sa zaväzuje pravidelne priebežne informovať mandanta o postupe a priebehu plnenia svojich záväzkov podľa tejto zmluvy,

- e) v prípade, ak mandatár prevezme v mene mandanta akékoľvek veci alebo dokumenty, je povinný tieto priebežne, resp. podľa potreby odovzdávať mandantovi, resp. neodovzdané veci alebo dokumenty uschovať po dobu platnosti tejto zmluvy a po skončení jej platnosti odovzdať ich mandantovi,
- f) mandatár je oprávnený v odôvodnených prípadoch požiadať mandanta o zaujatie písomného stanoviska k ním navrhovanému ďalšiemu postupu,
- g) mandatár zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú pri plnení jeho povinností podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s nimi. Rovnako zodpovedá aj za všetky porušenia právnych noriem, ktoré nastali na základe jeho činnosti, alebo ktoré vznikli na základe jeho rád a odporúčaní mandantovi,
- h) mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých pri jej zariaďovaní od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti,
- i) mandatár sa zaväzuje mandantovi bezodkladne, najneskôr do 3 dní písomne oznámiť stratu odbornej spôsobilosti na činnosti vo verejnom obstarávaní. Pri porušení tejto povinnosti má mandant právo od tejto zmluvy odstúpiť.

## 2. Základné práva a povinnosti mandanta:

- a) mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi odmenu vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve,
- b) pokiaľ to bude nevyhnutné na riadne a včasné plnenie záväzkov mandatára podľa tejto zmluvy, mandant je povinný vystaviť mandatárovi na jeho požiadanie potrebné písomné splnomocnenie. Bez ohľadu na uvedené sa zmluvné strany dohodli, že pokiaľ z takéhoto písomného splnomocnenia výslovne nevyplynie niečo iné, mandatár nie je oprávnený vykonávať v mene a na účet mandanta akékoľvek právne úkony, ani preberať v mene a na účet mandanta akékoľvek záväzky,
- c) mandant sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy keď o to mandatár požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty,
- d) mandant sa zaväzuje odovzdať mandatárovi všetky veci a dokumenty potrebné na splnenie predmetu tejto zmluvy, pokiaľ z povahy týchto vecí alebo dokumentov nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár.

## VI. Odplata mandatára, splatnosť odplaty

1. Mandant sa zaväzuje mandatárovi za splnenie celého predmetu tejto zmluvy a bodu 2. článku IV. tejto zmluvy zaplatiť odplatu vo výške a za podmienok dohodnutých v tomto článku zmluvy.
2. Výšku celkovej odplaty mandatára stanovili zmluvné strany dohodou vo výške 2655,5,- € (80.000,- Sk).

3. Zmluvné strany sa dohodli, že mandátárovi vznikne nárok na odplatu, po vykonaní činnosti pre mandanta, na ktorú bol povinný a ktorá zároveň priniesla očakávaný výsledok. Činnosti, na ktoré bol mandatár povinný skončia preukázateľným odoslaním vypracovaného Oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania mandantovi. Pod preukázateľným odoslaním sa rozumie odoslanie formou doporučenej pošty alebo formou zásielky s doručenkou.
4. Odplata podľa bodu 2. článku VI. tejto zmluvy je konečná a celková, teda vrátane príslušnej DPH.
5. Pokiaľ z tejto zmluvy výslovne nevyplýva niečo iné, odplata mandatára podľa bodu 2. článku VI. tejto zmluvy zahŕňa všetky náklady mandatára spojené s výkonom činností podľa tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že sa mandátárovi po uzatvorení zmluvy neposkytuje preddavok na vybavovanie záležitostí, ktoré súvisia s predmetom tejto zmluvy.
7. Odplata mandatára podľa bodu 2. článku VI. tejto zmluvy bude mandátárovi zaplatená bezhotovostným prevodom na účet mandatára v peňažnom ústave uvedenom v článku I. tejto zmluvy, a to na základe protokolu, ktorý bude deklarovat' splnenie činností uvedených v bode 2. v článku IV. tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť odplaty je 30 dní odo dňa podpísania protokolu, ktorým sa deklaruje splnenie činností uvedených v bode 2. v článku IV. tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že protokol musí najmä obsahovať :
  - údaje o zmluvných stranách podľa článku I. tejto zmluvy
  - potvrdenie o tom, že mandatár vykonal pre mandanta všetky činnosti uvedené v bode 2. článku IV. tejto zmluvy
  - dátum, miesto vyhotovenia protokolu, podpisy zmluvných strán, alebo ich oprávnených zástupcov.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že protokol sa bude podpisovať v sídle mandanta v dohodnutý termín.

## **VII. Mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy a verejného obstarávania, ohľadne ktorého mandatár poskytuje svoje služby mandantovi.
2. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení predmetu tejto zmluvy dozvie a ktoré sa týkajú druhej zmluvnej strany, jej zamestnancov alebo pracovníkov a obchodných partnerov.
3. Táto povinnosť mlčanlivosti sa neobmedzuje len na cudzie tajomstvá, ale aj na všetky skutočnosti, ktoré boli zmluvnej strane zverené a s ktorými bola oboznámená pri plnení predmetu tejto zmluvy, ako aj skutočnosti, o ktorých sa dozvedela náhodne alebo nepriamo. Povinnosť mlčanlivosti zaväzuje zmluvné strany aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek informácie, ktoré im boli zverené druhou zmluvnou stranou nespístupia tretím osobám bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
5. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá tieto ustanovenia porušila, druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej tým vznikla.

### **VIII. Ukončenie zmluvného vzťahu**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – do dňa podpísania protokolu podľa bodov 7. až 10. článok VI. tejto zmluvy.
2. K zániku tejto zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve.
3. V prípade písomnej dohody medzi zmluvnými stranami, sa skončí platnosť tejto zmluvy dňom nasledujúcim po dni podpisu dohody, ktorou platnosť tejto zmluvy zaniká.
4. Mandatár je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:
  - a) ak mu mandant nevyplatil odmenu ani do 10 dní od uplynutia splatnosti tejto odmeny,
  - b) ak mu mandant svojím zavineným konaním neumožňuje plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
5. Mandant je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:
  - a) si mandatár opakovane neplní záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy,
  - b) mandatár stratil odbornú spôsobilosť vykonávať činnosti vo verejnom obstarávaní,
  - c) mandatár opakovane neplní povinnosti vyplývajúce najmä z článku V. tejto zmluvy.
6. Záväzok mandatára zaniká jeho smrťou.

### **IX. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva je platná a účinná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Túto zmluvu je možné meniť alebo doplniť iba písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy sú neplatné.
3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným, táto neplatnosť či neúčinnosť sa nedotýka ostatných ustanovení tejto zmluvy.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží po 2 vyhotovenia.
5. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, že táto

vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak toho ju týmto vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa 19.1.2009



za mandanta  
Ing. Ján Šedivý, CSc.  
riaditeľ

V Bratislave, dňa 19.1.2009



za mandátára  
Radoslav Drobny