

Registračné číslo:

407/2007-3100-3200

## Dvadsaata piata čiastková zmluva na poskytnutie služby

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 1 ods. 1 písm. a) a § 10 ods. 4, § 66 ods. 2 písm. a) a § 66 ods. 3 zákona č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“).

### Článok I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky  
Sídlo: Mierová 19, 827 15 Bratislava  
Zastúpený: Ľubomír Jahnátek, minister  
IČO: 686 832  
IČ DPH: SK 2021056818  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000061569/8180

na jednej strane, ďalej len „objednávateľ“

a

1.2 Poskytovateľ: Deloitte Audit s.r.o.  
Sídlo: Apollo BC, Prievozská 2/B, 821 09 Bratislava 2  
Zastúpený: Petr Babický, partner, na základe plnej moci  
IČO: 31 343 414  
DIČ: 2020325516  
IČ DPH: SK2020325516  
Bankové spojenie: ING Bank  
Číslo účtu: 9000007289/7300  
Registrovaný: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 4444/B

na druhej strane, ďalej len „poskytovateľ“

### Článok II. Preambula

V zmysle článku XI. verejnej rámcovej zmluvy na poskytnutie služby uzatvorenej medzi zmluvnými stranami dňa 22. 2. 2006 pod registračným číslom 22/2006-3100-4100 (ďalej len „rámcová zmluva“), ako výsledok nadlimitnej metódy verejného obstarávania realizovaného formou rokovacieho konania bez zverejnenia podľa ustanovení § 66 ods. 1 písm. b) a e) zákona č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov na predmet obstarávania „Technická pomoc pri zabezpečení účinného programovania Sektorového operačného programu v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2007-2013“ (ďalej iba OP KaHR), uzatvára objednávateľ a poskytovateľ túto verejnú čiastkovú zmluvu na poskytnutie služby (ďalej len „zmluva“).

### Článok III. Predmet zmluvy

- 3.1 S ohľadom na skutočnosť, že Sektorový operačný program musí byť zosúladený s Národným strategickým referenčným rámcom (ďalej iba NSRR) tak, ako je uvedené v prílohe č. 1 k verejnej rámcovej zmluve a s ohľadom na skutočnosť, že je možné očakávať, že v budúcnosti schválená verzia NSRR bude orientovať pôsobnosť Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v oblasti operačných programov na roky 2007 – 2013 na špecifickú prioritu zameranú na podporu konkurencieschopnosti podnikov a služieb prostredníctvom priamych a nepriamych foriem pomoci. Súčasťou prílohy č. 1 k verejnej rámcovej zmluve je aj povinnosť poskytovateľa vypracovať koncepčné materiály s výhľadom do r. 2020.
- 3.2 Predmetom tejto zmluvy v súlade s dvadsiatou treťou čiastkovou zmluvou je vypracovanie schémy štátnej pomoci, a to v priamej súvislosti s finančným inžinierstvom, ktoré je zapracované v OP KaHR. Tento materiál bude pozostávať z nasledujúcich častí:
- Vypracovanie samotnej schémy štátnej pomoci rizikového kapitálu
  - Záručné schémy, zvýhodnené úvery, podpora začínajúcich podnikateľov, a to v súlade s vládnym uznesením č. 785/2007
  - Prílohy k schémam štátnej pomoci
  - Príručky k schémam štátnej pomoci pre rizikový kapitál
- 3.3 Výstupy vypracované poskytovateľom musia byť v súlade s nariadeniami Rady EÚ, všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a relevantnými dokumentmi schválenými vládou SR.
- 3.4 Počas doby plnenia predmetu zmluvy poskytovateľ predkladá objednávateľovi za podmienok a v termínoch stanovených v Prílohe č. 1 rámcovej zmluvy písomné hlásenia v slovenskom jazyku o stave realizácie jednotlivých čiastkových plnení.
- 3.5 Predmet zmluvy bude objednávateľovi dodaný vo forme zviazaného dokumentu v počte 5 exemplárov (na požiadanie objednávateľa poskytne poskytovateľ ďalšie) a CD nosiča v počte 10 kusov, ktoré musia niesť názov predmetu zmluvy podľa bodu 3.2. Zároveň sa na formálnu stránku dokumentu v primeranej forme vzťahujú ustanovenia o označovaní materiálov financovaných z prostriedkov EÚ.

### Článok IV. Cena

- 4.1 Cena za požadované služby je zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Celková cena služieb:

Riadok	Predmet plnenia zmluvy	Stípec 1 - Cena bez DPH v SKK	Stípec 2 - Sadzba DPH v %	Stípec 3 - Suma DPH v SKK	Stípec 4 - Cena s DPH v SKK (súčet súm v stípci 1 a 3)
1.	V zmysle bodu 3.2 tejto zmluvy	5 362 500	19	1 018 875	6 381 375

Pre účely prehľadnosti zmluvné strany prehlasujú, že vyššie uvedená cenová kalkulácia služieb podľa tejto zmluvy bola vypočítaná ako súčin normovanej dennej sadzby za služby experta poskytovateľa vo výške 26 000 Sk bez DPH a odhadovaného počtu odpracovaných dní v počte 207 človekodní. Cena služieb je uvedená bez DPH, DPH a cena s DPH.

- 4.3 Dohodnutá cena služieb, ktorá je v tejto zmluve uvedená, je konečná, to znamená, že zahŕňa všetky náklady poskytovateľa na plnenie zmluvy, je to cena maximálna a cena vecne regulovaná.
- 4.4 Objednávateľ neposkytuje na plnenie zmluvy žiadne preddavky.
- 4.5 Úhradu ceny služieb uskutoční objednávateľ na základe faktúry za skutočne vykonané a poskytnuté služby, po ich protokolárnom odovzdaní a prevzatí zástupcom objednávateľa formou akceptačného konania.
- 4.6 Pokiaľ v priebehu trvania zmluvy a realizácie poskytovania služieb ponúkne poskytovateľ aj služby nezahrnuté do tejto zmluvy, ktoré neboli ocenené v ponuke ale súvisia s realizáciou predmetu plnenia a zvýšili by kvalitu poskytovaných služieb, tieto budú predmetom samostatného rokovania zmluvných strán. Poskytovateľ môže realizovať služby navyše len v prípade ich schválenia objednávateľom a následného podpísania písomného a očíslovaného dodatku k zmluve oboma zmluvnými stranami.

#### **Článok V. Platobné podmienky**

- 5.1 Dňom schválenia a podpísania čiastkového akceptačného protokolu o riadnom a včasnom dodaní predmetu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami vzniká poskytovateľovi právo faktúrovať objednávateľovi dohodnutú cenu za dodanú časť predmetu zmluvy. Súčasťou faktúry bude čiastkový akceptačný protokol podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 5.2 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej riadneho doručenia objednávateľovi spolu so všetkými podkladmi. Faktúra bude uhrádzaná výhradne prevodným príkazom na účet poskytovateľa uvedený v bode 1.2 tejto zmluvy.
- 5.3 Má sa za to, že fakturovaná cena je zaplatená dňom, keď sa uhrádzaná čiastka odpiše z účtu objednávateľa.
- 5.4 Každá faktúra poskytovateľa musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra bude vystavená v SKK. Za správne vyčíslenie výšky DPH zodpovedá v plnom rozsahu poskytovateľ.
- 5.5 Faktúry je nevyhnutné zasielať doporučené v obálke označenej slovom „faktúra“.
- 5.6 Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra bude mať nasledovné náležitosti:
- názov a sídlo objednávateľa, a názov a sídlo poskytovateľa,
  - označenie "faktúra" a jej číslo,
  - registračné číslo a deň podpisu čiastkovej zmluvy,
  - poskytnuté služby a deň ich splnenia,
  - dohodnutú cenu služieb v zmysle bodu 4.2. tejto zmluvy,
  - deň vystavenia faktúry a lehotu jej splatnosti,
  - označenie banky a číslo účtu poskytovateľa,
  - celkovú faktúrovanú čiastku,
  - náležitosti pre daňové účely,
  - IČO a DIČ zmluvných strán,
  - prílohy požadované objednávateľom, podpis oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky poskytovateľa.
- 5.7 Objednávateľ je oprávnený namietat' vecnú ako aj formálnu správnosť fakturácie poskytovateľa.
- 5.8 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi do troch dní od riadneho doručenia na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová 30 dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

**Článok VI.  
Lehota na poskytnutie služieb**

- 6.1 Poskytovateľ sa zaväzuje za podmienok stanovených touto zmluvou, jej prílohami a rámcovou zmluvou realizovať riadne a včas predmet tejto zmluvy.
- 6.2 Poskytovateľ bude realizovať predmet plnenia tejto zmluvy prostredníctvom tímu expertov.
- 6.3 Nástup expertov a realizácia poskytovaných služieb začínajú odo dňa podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami.
- 6.4 Poskytovateľ sa zaväzuje dodať predmet tejto zmluvy objednávateľovi v nasledujúcej lehote:

Výstup	Termín
Materiál v rozsahu bodu 3.2	15.3.2008

**Článok VII.  
Spôsob plnenia zmluvy**

- 7.1 Poskytovateľ realizuje plnenie zmluvy prostredníctvom tímu expertov. Životopisy expertov, ktorí budú realizovať predmet tejto zmluvy, sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. 1.
- 7.2 Skupina expertov sa v súlade s rámcovou zmluvou člení nasledovne:
- vedúci tímu,
  - expert – garant pre Programový dokument SOP pre plánovacie obdobie 2007-2013,
  - expert - garant pre stratégiu,
  - expert – garant pre schémy štátnej pomoci.

Poskytovateľ môže plnenie predmetu zmluvy zabezpečiť aj prostredníctvom ďalších expertov, ktorí nie sú v rámcovej zmluve špecifikovaní, za podmienky dodržania celkovej ceny služieb špecifikovanej v bode 4.2 tejto zmluvy. Poskytovanie služieb prostredníctvom ďalších expertov podlieha predchádzajúcemu písomnému schváleniu objednávateľa.

- 7.3 Pracovným jazykom expertov je slovenský jazyk.

**Článok VIII.  
Miesto plnenia zmluvy**

- 8.1 Miestom plnenia predmetu tejto zmluvy je sídlo objednávateľa a sídlo poskytovateľa.
- 8.2 Experti poskytovateľa realizujúci plnenie predmetu zmluvy budú rozmiestnení nasledovne:

Miesto výkonu služby	Rozmiestnenie expertov
U objednávateľa - Sekcia podporných programov	vedúci tímu
	expert – garant pre programový dokument pre plánovacie obdobie 2007-2013
U poskytovateľa	expert - garant pre stratégiu
	expert – garant pre schémy štátnej pomoci

**Článok IX.**  
**Práva a povinnosti zmluvných strán**

**9.1 Zodpovednosť expertov**

**Vedúci tímu ( expert zodpovedajúci za vedenie tímu, hlásenia a poradenstvo)**

- zodpovedá za vedenie tímu,
- zodpovedá za koordináciu spracovania a kvalitu všetkých dokumentov v zmysle definovaného predmetu tejto zmluvy,
- priebežne konzultuje s pracovníkmi odboru prípravy programov MH SR jednotlivé časti v zmysle predmetu zmluvy tak, aby boli priebežne zapracované i požiadavky koordinátora Národného strategického referenčného rámca SR a dotknutých orgánov štátnej a verejnej správy, týkajúce sa Programových dokumentov.
- zodpovedá sa vedúcemu projektu a predkladá dokumentáciu a hlásenia včas, na požadovanej odbornej úrovni.

**Expert – garant pre programový dokument**

- zodpovedá za spracovanie programového dokumentu,
- zodpovedá za koordináciu a kvalitu spracovania jednotlivých častí programového dokumentu SOP, jeho previazanosť na Národný strategický referenčný rámec SR a strategické materiály EÚ pre programovacie obdobie 2007-2013, schémy štátnej pomoci a iné relevantné dokumenty (príručky). Stratégia musí byť navrhnutá vrátane indikátorov na úrovni strategického cieľa, priorit, opatrení a projektov tak, aby vypovedali o naplnení stratégie použitím finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov v plánovacom období 2007-2013. Tie musia byť rozpracované v príručkách pre užívateľa, musia byť previazané nielen so stratégiou, ale i s kritériami pre budúcich prijímateľov pomoci v schémach štátnej pomoci.
- priebežne konzultuje s pracovníkmi odboru prípravy programov MH SR jednotlivé časti v zmysle schváleného nariadenia Rady a predmetu zmluvy tak, aby boli priebežne zapracované požiadavky objednávateľa, koordinátora SR (MVRR SR), VÚC, dotknutých rezortov a podnikateľov,
- zodpovedá za rešpektovanie demarkačných línií medzi jednotlivými prioritami a opatreniami tak, aby sa oprávnené náklady za jednotlivé opatrenia neopakovali a aby sa oprávnenosť nákladov v jednotlivých schémach štátnej pomoci nezdvajovali (neprekryvali),
- zodpovedá za vypracovanie časti riadenia operačného programu, ktorý bude konzultovať so Sekciou podporných programov MH SR. V rámci spracovania časti riadenia operačného programu bude vychádzať z usmernení vlády a podkladov Sekcie podporných programov MH SR.

**Expert – garant pre schémy štátnej pomoci**

- zodpovedá za spracovanie schém štátnej pomoci, presné zadefinovanie oprávnených a neoprávnených výdavkov, kritérií,
- zodpovedá za to, aby v rôznych schémach nenastala duplicita oprávnených výdavkov,
- spolupracuje pri definovaní opatrení s expertom - garantom pre Programový dokument na roky 2007-2013.
- Spracovanie schém štátnych pomoci musí byť v súlade s platnou legislatívou EÚ a SR tak, aby EK nemala zásadné výhrady v procese ich schvaľovania, preto pri ich spracovaní priebežne schémy štátnej pomoci konzultuje s EK.

**Expert – garant pre stratégiu**

- zodpovedá za spracovanie SWOT analýz, následne stratégií a prognóz podľa definovaného predmetu tejto zmluvy, ktorých spracovanie bude priebežne upresňované,
- zodpovedá za nadväznosť jednotlivých stratégií navzájom, previazanie časti energetiky s využitím obnoviteľných zdrojov, spolu s využitím surovín, rozvojom priemyslu a využitím inovácií na zvýšenie konkurencieschopnosti,
- zodpovedá za zhrnutie analýz a stratégií tak, aby závery korešpondovali s programovým dokumentom na roky 2007-2013 a zároveň boli podkladom pre jeho evaluáciu a prípadnú korekciu.

- 9.2 Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi v priebehu plnenia zmluvy potrebnú súčinnosť a všetky informácie, ktoré má k dispozícii a sú potrebné na realizáciu plnenia predmetu zmluvy.
- 9.3 V súlade s bodom 10.1 a 12.1 rámcovej zmluvy objednávateľ zaistí poskytovateľovi konzultácie tak, aby bolo možné priebežne spracovávať požiadavky jednotlivých odborných útvarov objednávatel'a. Objednávateľ určí zodpovedného pracovníka, ktorý bude zabezpečovať účasť oprávnených osôb, profesionálne spôsobilých a informovaných o stave a priebehu programovania, na týchto konzultáciách.
- 9.4 Objednávateľ je pre účely tejto zmluvy zodpovedný za komunikáciu s koordinátorom programovania na roky 2007-2013 SR, ako aj so zástupcami iných dotknutých rezortov, zodpovedných za spracovanie iných programových dokumentov s cieľom stanoviť demarkačné línie za programový dokument a zaistiť neprekrývanie programového dokumentu s inými programovacími dokumentmi, územnej samosprávy a podnikateľov. Objednávateľ podľa potreby prizýva poskytovateľa na stretnutia so subjektmi uvedenými v predchádzajúcej vete.
- 9.5 Zmluvné strany súhlasia s tým, že bod 10.2 Rámcovej zmluvy sa mení tak, že v piatej odrážke sa slovo „určenie“ nahrádza slovom „rešpektovanie“.

#### **Článok X. Akceptačné konanie**

- 10.1 Odovzdanie predmetu plnenia podľa tejto zmluvy poskytovateľom a jeho prevzatie objednávatel'om bude predmetom akceptačného konania.
- 10.2 Odovzdanie a prevzatie sa uskutočňuje formou písomného akceptačného protokolu, podpísaného oprávnenými zástupcami poskytovateľa a objednávatel'a.
- 10.3 Objednávateľ je povinný realizovať akceptačné konanie, ktoré bude ukončené max. do 14 dní od predloženia výstupu poskytovateľom.

#### **Článok XI. Zodpovednosť za škodu**

Poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť objednávatel'ovi všetku škodu, ktorú mu spôsobil pri plnení predmetu zmluvy alebo vadným vykonaním predmetu zmluvy a zabezpečiť nápravu poskytnutých služieb na svoje náklady. Zodpovednosť za škodu sa spravuje § 373 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení.

#### **Článok XII. Sankcie**

- 12.1 Ak je poskytovateľ v omeškani s akýmkoľvek plnením predmetu tejto zmluvy, objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny predmetu plnenia za každý deň omeškania.
- 12.2 V prípade omeškania objednávatel'a s úhradou faktúry viac ako 15 dní je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávatel'a úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej faktúry za každý deň omeškania.
- 12.3 Zmluvnými sankciami nie sú dotknuté nároky poškodenej strany na náhradu škody.

### **Článok XIII. Zánik zmluvy**

- 13.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do odovzdania predmetu tejto zmluvy.
- 13.2 Zmluvné strany môžu túto zmluvu ukončiť písomnou dohodou alebo výpoveďou, a to aj bez uvedenia dôvodu.
- 13.3 Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 13.4 V prípade zániku tejto zmluvy sú obidve zmluvné strany povinné vysporiadať všetky záväzky voči druhej zmluvnej strane na základe vzájomnej dohody.
- 13.5 Pokiaľ sa strany nedohodnú, platia nižšie uvedené zásady pre vzájomné vysporiadanie:
- 13.5.1. Poskytovateľ si ponechá finančné plnenie, ktoré už od objednávateľa obdržal na základe iných čiastkových zmlúv.
- 13.5.2. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi primeranú odmenu za práce na tých dohodnutých častiach predmetu zmluvy, ktoré ešte neboli dokončené. Za týmto účelom poskytovateľ predloží timesheety – denne výkazy práce. V tomto prípade poskytovateľ poskytne objednávateľovi materiály v takom stave rozpracovanosti, v akom sa budú nachádzať v dobe začatia plynutia dvojmesačnej výpovednej lehoty. Objednávateľ sa zaväzuje ich protokolárne prevziať ako rozpracované. Tato primeraná odmena sa vypočíta nasledovne: (daná čiastka za dohodnutú časť predmetu zmluvy podľa stípcu 4 v článku IV tejto zmluvy) : (počet dní podľa dňa účinnosti tejto zmluvy do termínu odovzdania dohodnutej časti predmetu zmluvy podľa článku VI tejto zmluvy) x (počet dní podľa dňa účinnosti tejto zmluvy do doby začatia plynutia dvojmesačnej výpovednej lehoty).

### **Článok XIV. Ostatné ustanovenia**

- 14.1 V prípade, že nastanú skutočnosti, ktoré jednému alebo oboch zmluvným stranám čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie ich povinností podľa tejto zmluvy, sú povinní sa o tom bez zbytočného odkladu informovať a spoločne podniknúť kroky k ich prekonaniu. Nespĺnenie tejto povinnosti zakladá nárok na náhradu škody pre tú zmluvnú stranu, ktorá sa porušenia zmluvy v tomto bode nedopustila.
- 14.2 Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa postúpiť akékoľvek svoje práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy počas jej platnosti na tretiu osobu.
- 14.3 Vzhľadom na to, že splnenie predmetu zmluvy je východiskom pre ďalšie kroky vedúce k spracovaniu programového dokumentu ako záväznému dokumentu pre čerpanie štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007 – 2013, objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že v prípade potreby uzavrú ďalšiu verejnú čiastkovú zmluvu pre expertnú pomoc poskytovateľa v procese schvaľovania a negociácie programového dokumentu na národnej a európskej úrovni a jeho dopracovaniu do ucelenej podoby v slovenskej a anglickej verzii.

### **Článok XV. Záverečné ustanovenia**

- 15.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia a podpísania zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 15.2 Zmluvné strany sa dohodli, že rozhodným právom pre všetky právne vzťahy súvisiace touto zmluvou je právo a právny poriadok platný v Slovenskej republike. Práva a povinnosti, ktoré vznikli na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou a nie sú v zmluve vrátane jej príloh upravené sa riadia príslušnými článkami rámcovej zmluvy, ustanoveniami Obchodného

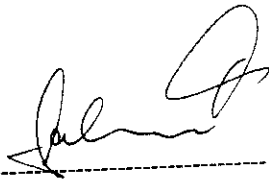
zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a platnej legislatívy Slovenskej republiky.

- 15.3 Prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riešiť prednostne mimosúdnou pokonávkou (zmierom). Objednávateľ a poskytovateľ vynaložia všetko úsilie, aby priateľsky urovnali akýkoľvek spor vzťahujúci sa na zmluvu, ktorý medzi nimi vznikne.
- 15.4 Túto zmluvu vrátane jej príloh je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k zmluve schváleného a podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 15.5 V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy vrátane jej príloh stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným zmluvným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný touto zmluvou.
- 15.6 Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z toho tri rovnopisy prevezme objednávateľ a dva rovnopisy prevezme poskytovateľ.
- 15.7 Zmluvné strany prehlasujú, že si text tejto zmluvy vrátane jej príloh riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli. Zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné, jasné a určité, zástupcovia zmluvných strán sú oprávnení k podpisu tejto zmluvy a na znak súhlasu ju schválili a podpísali.
- 15.8 Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí príloha:

Príloha č. 1 – Životopisy expertov

Za objednávateľa:

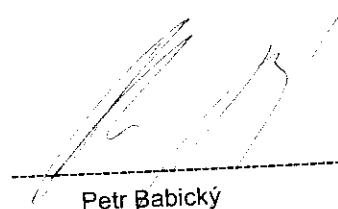
V Bratislave dňa 15. 11. 2007



Lubomír Jahnátek  
minister hospodárstva SR

Za poskytovateľa:

V Bratislave dňa 16. 11. 2007



Petr Babický  
partner



<b>Meno</b>	Kvetoslava Papanová											
<b>Národnosť</b>	Slovenská											
<b>Ukončené vysokoškolské vzdelanie</b>	Titul Ing. Ekonomická univerzita v Bratislave											
<b>Jazyky</b>	Rodný jazyk	Slovenčina										
	Plynulo:	Angličtina										
	Plynulo:	Ruský										
<b>Dĺžka praxe v odbore</b>	2 roky											
<b>Zameranie</b>	Optimalizácia procesov a organizačnej štruktúry, strategické dokumenty pre čerpanie EU fondov											
<b>Špecializácia</b>	EU fondy, Euro konverzia, procesné audity											
<b>Odvetvie</b>	Verejný sektor, súkromný sektor											
<b>Stručný profil</b>	<p>Príprava strategických dokumentov pre získavanie EÚ fondov na národnej úrovni. Špecialistka na EÚ fondy v makroekonomickom meradle.</p> <p>Zahraničné investície na Slovensku, aktívny marketing v odbore zahraničných investícií, vyhľadávanie potenciálnych investorov, vyhľadávanie vhodných investičných príležitostí podľa zadaných kritérií zahraničným investorom, daňové a právne poradenstvo pre zahraničných investorov.</p> <p>Riadenie zahraničných reprezentačných kancelárií najväčšej slovenskej banky, tzn. získanie povolenia od národnej centrálnej banky, zabezpečenie priestorov, personálne obsadenie, zariadenie a vybavenie kancelárií, tvorba a kontrola rozpočtov, tvorba a vyhodnotenie plánov práce, reporting predstavenstvu banky.</p> <p>Procesné riadenie, procesné audity pre verejnú správu, optimalizácia nákladov, optimalizácia organizačnej štruktúry a počtu zamestnancov.</p> <p>Euro konverzia, vypracovanie stratégií pre zavedenie Eura, riadenie a implementácia prechodu na Euro pre súkromný a verejný sektor.</p>											
<b>História zamestnania</b>	<table border="0"> <tr> <td>Deloitte Advisory s.r.o.</td> <td>2005 – súčasnosť</td> </tr> <tr> <td>SLSP, a.s.</td> <td>2003 – 2005</td> </tr> <tr> <td>VÚB, a.s.</td> <td>1996 - 2003</td> </tr> <tr> <td>Slovenská národná agentúra pre zahraničné investície, a.s.</td> <td>1994-1996</td> </tr> <tr> <td>Ministerstvo hospodárstva SR</td> <td>1993 - 1994</td> </tr> </table>		Deloitte Advisory s.r.o.	2005 – súčasnosť	SLSP, a.s.	2003 – 2005	VÚB, a.s.	1996 - 2003	Slovenská národná agentúra pre zahraničné investície, a.s.	1994-1996	Ministerstvo hospodárstva SR	1993 - 1994
Deloitte Advisory s.r.o.	2005 – súčasnosť											
SLSP, a.s.	2003 – 2005											
VÚB, a.s.	1996 - 2003											
Slovenská národná agentúra pre zahraničné investície, a.s.	1994-1996											
Ministerstvo hospodárstva SR	1993 - 1994											

## Hlavné projekty

Klient	Rok realizácie
Ministerstvo zdravotníctva SR	2007
Správa služieb diplomatickému zboru, a. s.	2007
Ministerstvo hospodárstva SR	2006

## ŽIVOTOPIS

<i>Meno</i>	Zuzana Smékalová	
<i>Dátum narodenia</i>	29. 10. 1976	
<i>Národnosť</i>	slovenská	
<i>Pozícia</i>	Senior Consultant	
<i>Ukončené vysokoškolské vzdelanie</i>	Ekonomická univerzita Bratislava – Obchodná fakulta – Obchod a marketing	
<i>Jazyky</i>	Rodný jazyk	slovenčina
	Plynulo	angličtina
	Pasívne	holandština, nemčina
<i>História zamestnania</i>	Deloitte	10/2005 – súčasnosť
	blue orange, s.r.o.	06/2004 – 09/2005
	Omnipublic, s.r.o.	08/2001 – 05/2004 01/1999 – 06/2000
<b>Realizované projekty</b>		
<i>Klient</i>	<b>Ministerstvo hospodárstva SR</b>	
<i>Projekt</i>	Príprava operačného programu Konkurencia a hospodársky rast	
<i>Krátky popis projektu</i>	SWOT analýza, stanovenie stratégie podporovateľných oblastí z fondov EÚ v hospodárstve SR, návrh opatrení, prostredníctvom ktorých sa jednotlivé oblasti podporujú, spolupráca pri tvorbe finančného plánu operačného programu, spolupráca pri tvorbe koncepčných materiálov.	
<i>Klient</i>	<b>Slovenský rozhlas</b>	
<i>Projekt</i>	Európsky štrukturálny fond – projekt vzdelávania zamestnancov	
<i>Krátky popis projektu</i>	koordinácia projektu, komunikácia s riadiacim orgánom (Ministerstvo práce, soc. vecí a rodiny SR), príprava dokumentov k priebehu projektu	
<i>Klient</i>	<b>Západoslovenská energetika, a.s.</b>	
<i>Projekt</i>	Transferpricing/unbundling, manažérsky reporting	
<i>Krátky popis projektu</i>	Príprava modelu pre výpočet transferových platieb medzi materskou a dcérskymi spoločnosťami ZSE v procese unbundlingu (právneho oddelenia) v zmysle smerníc EÚ. Príprava štruktúry manažérského reportingu pre dcérsku spoločnosť ZSE (ZSE distribúcia)	
<i>Klient</i>	<b>Pražská plynárenská, a.s.</b>	
<i>Projekt</i>	Transferpricing/unbundling	

<i>Krátky popis projektu</i>	Spolupráca na výpočte transferových platieb medzi materskou a dcérskymi spoločnosťami v procese unbundlingu (právneho oddelenia) v zmysle smerníc EÚ.
<i>Klient</i>	<b>Slovenská pošta, a.s.</b>
<i>Projekt</i>	Štúdia realizovateľnosti pre optimalizáciu manažérskeho a regulačného účtovníctva a výkazníctva
<i>Krátky popis projektu</i>	Analýza a zhodnotenie úrovne manažérskych a regulačných výkazov, uplatnených metodík, nástrojov (podpory IT), dátovej základne, vrátane procesného a organizačného zabezpečenia manažérskeho a regulačného účtovníctva a výkazníctva (s primárnym zameraním na produktovú dimenziu)
<i>Klient</i>	<b>Správa služieb diplomatickému zboru, a.s.</b>
<i>Projekt</i>	Finančná a procesná analýza
<i>Krátky popis projektu</i>	Finančná analýza spoločnosti, projekcia výnosov a nákladov do budúcnosti, finančný model na platforme MS Excel
<i>Klient</i>	<b>Slovenský rozhlas</b>
<i>Projekt</i>	marketingové a ad hoc analýzy pre Media SRo
<i>Krátky popis projektu</i>	marketingové analýzy počúvanosti rádií, analýza poslucháčov okruhov SRo
<i>Klient</i>	<b>TVP</b>
<i>Projekt</i>	Analýza cien za vysielanie TV signálu
<i>Krátky popis projektu</i>	Analýza cien za vysielanie a prenos TV signálu v podmienkach SR a ČR pre poľskú televíziu TVP
<i>Klient</i>	<b>Česká pošta</b>
<i>Projekt</i>	Manažérsky informačný systém
<i>Krátky popis projektu</i>	Príprava podkladov pre vytvorenie manažérskeho informačného systému, príprava reportovacieho nástroja pre MIS v prostredí MS Excel

<b>Meno</b>	Patrik Ferko	
<b>Národnosť</b>	Slovenská	
<b>Ukončené vysokoškolské vzdelanie</b>	Titul Ing. Ekonomická univerzita v Bratislave	
<b>Jazyky</b>	Rodný jazyk	Slovenčina
	Plynulo:	Angličtina
	Plynulo:	-
<b>Dĺžka praxe v odbore</b>	4 roky	
<b>Zameranie</b>	Audit	
<b>Špecializácia</b>	Slovenské štatutárne účtovníctvo, Medzinárodné štandardy pre finančné výkazníctvo	
<b>Odvetvie</b>	Výrobné spoločnosti, obchodné spoločnosti, lízingové spoločnosti, mediálne spoločnosti	
<b>Stručný profil</b>	<p>Audit finančných výkazov zostavených podľa Slovenských štatutárnych štandardov, IFRS a US GAAP.</p> <p>Príprava účtovných závierok podľa Slovenských aj medzinárodných štandardov.</p> <p>Implementácia medzinárodných účtovných štandardov.</p> <p>Previerka implementácie a funkčnosti interných kontrol.</p>	
<b>História zamestnania</b>	<p>Deloitte Audit s.r.o. 2003 – súčasnosť</p>	

<b>Hlavné projekty</b>	
<b>Klient</b>	<b>Rok realizácie</b>
Železiarne Podbrezová, a.s.	2005-2007

Markíza - Slovakia, spol. s r.o.	2007
Ahold Retail Slovakia, k.s.	2006
Tatra-Leasing, s.r.o.	2006
Universal Media Corporation /Slovakia/ s.r.o.	2007

# ŽIVOTOPIS

1. **Priezvisko:** NAĎOVÁ  
2. **Meno:** ALŽBETA  
3. **Dátum narodenia:** 30. septembra 1958  
4. **Národnosť:** slovenská  
5. **Stav:** 1 dieťa  
6. **Vzdelanie:** vysokoškolské

INŠTITÚCIA	Vysoká škola Poľnohospodárska – agronomická fakulta
Dátum: od (mesiac/rok): do (mesiac/rok)	September 1978 Jún 1983
Vzdelanie, diplom	Vysokoškolské, inžinier (Ing.)

7. **Jazykové znalosti:** (Označenie 1 minimálne to 5 vynikajúce)

JAZYK	ČÍTANIE	HOVORENIE	PÍSANIE
Anglicky	3	3	3
Rusky	5	4	3

8. **Členstvo v profesionálnych organizáciách a zväzoch:**

- Slovenská Obchodná a Priemyselná Komora
- Asociácia bánk

9. **Iné znalosti** Znalosť PC (Windows, MS Word, MS Excel, Power Point )  
marketing  
podnikateľské poradenstvo  
riadenie malých a stredných podnikov  
podnikové plánovanie  
všeobecné znalosti o podnikateľskom prostredí v SK a CZ

10. **Súčasná pozícia:** senior advisor

11. **Počet rokov vo firme:** 1 rokov

12. **Kľúčová kvalifikácia:**

- Skúsenosti s prípravou grantových schém a ich hodnotením
- Skúsenosti s prípravou podnikateľských zámerov a marketingových štúdií
- Skúsenosti s prípravou SOP Priemysel a služby Slovenskej republiky ako člen komisie pre spracovanie SOP Priemysel a služby
- Skúsenosti s prípravou strategických dokumentov pre regionálny rozvoj
- Skúsenosti s prípravou, realizáciou a financovaním medzinárodných investičných inžinierskych projektov financovaných z fondov Európskej Únie.

- Skúsenosti v oblasti programovania, projektového riadenia, vyhodnocovania, časového plánovania, časového a nákladového riadenia
- Znalosti a skúsenosti s procedúrami a riadením projektového cyklu
- Skúsenosti s investičnými procesmi na Slovensku.
- Skúsenosti s legislatívou v investičnej oblasti na Slovensku.
- Príprava projektovej dokumentácie v slovenskom a anglickom jazyku (ekonomické a finančné analýzy, žiadosti o technickú pomoc pre projekty v rámci predvstupových fondov EÚ)
- Príprava projektovej dokumentácie v slovenskom a anglickom jazyku (ekonomické a finančné analýzy)
- Skúsenosti s aktívnymi obchodmi bánk – hodnotenie rizík pri poskytovaní cudzích zdrojov
- Príprava úverovej dokumentácie
- Absolvované školenia z oblasti bankovníctva
  - základný kurz bankovníctva I - II,
  - finančné analýzy I – II,
  - finančný manažment I – II,
  - zmenky a zmenkový zákon,
  - právne minimum,
  - ochrana bánk pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti,
  - ochrana osobných údajov atď.

### 13. Profesionálne skúsenosti:

Dátum	1994- 1997
Miesto	Košice, Slovensko
Spoločnosť	Cassovia Business Innovation Center
Pozícia	Projektový manažér
Opis	Manažment a čerpanie fondov Konzultácie v oblasti podnikania a školenia Regionálny Rozvoj Aktívna činnosť v rámci projektu CEPAC – podpora MSP

Dátum	1997- 2007
Miesto	Košice, Slovensko
Spoločnosť	Slovenská záručná a rozvojová banka
Pozícia	Riaditeľ pobočky v Košiciach
Opis	- poskytovanie informácií o produktoch banky - akvizičná činnosť - hodnotenie rizík pri poskytovaní bankových záruk a úverov

Dátum	2007- dnes
Miesto	Košice, Slovensko
Spoločnosť	EUSECO s.r.o
Pozícia	Senior advisor
Opis	- posúdenie podnikateľských zámerov - vypracovanie finančno ekonomických analýz - hodnotenie projektov podaných v rámci grantových schém cestovného ruchu a schém štátnej pomoci De - minimis - manažment organizácie



## Príslušné projekty

Dátum	Marec – Jún 2002
Miesto	Košice, Slovensko Príprava podnikateľského zámeru na projekt "Výstavba HI-TECH incubátora v Košiciach"
Pozícia	Externý finančno ekonomický poradca
Opis	Poradca pri príprave podnikateľského zámeru a finančnej analýzy

Dátum	2003
Miesto	Košice, Slovensko
Pozícia	Člen komisie pre spracovanie SOP Priemysel a služby
Opis	Člen tímu expertov na Košickom samosprávnom kraji, príprava podkladov pre spracovanie SOP Priemysel a služby a následne posudenie návrhu SOP Priemysel a služby pbdobie 2004-2006

Dátum	2004
Miesto	Košice, Slovakia
Pozícia	Externý poradca pre Magistrát mesto Košice
Opis	Príprava plánu rozvoja mesta Košice, spracovanie regionálnych SWOT analýz

Dátum	2003-2005
Miesto	Košice, Slovensko
Pozícia	Expert – hodnotiteľ v rámci banky SZRB
Opis	Posudzovanie projektov podaných v rámci grantovej schémy cestovného ruchu a schémy štátnej pomoci De - minimis Posudzovanie projektov v rámci SOP Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka Posudzovanie podnikateľských zámerov a príprava finančných analýz

## Školenia:

Dátum	2003 – 2005
Miesto	Košice, Slovensko
Pozícia	Externý školiteľ
Opis	Školenie: príprava projektov grantovej schémy cestovného ruchu manažment projektového cyklu

Košice, Október 2007

## ŽIVOTOPIS

1. **Priezvisko:** Nemčík
2. **Meno:** Róbert
3. **Dátum narodenia :** 12.1.1980
4. **Národnosť :** slovenská
5. **Stav:** slobodný
6. **Vzdelanie:** vysokoškolské

Inštitúcia:	Technická univerzita v Košiciach, Strojnícka fakulta Odbor: Výrobná technika a robotika
Dátum:	September 1998 - Jún 2003
Stupeň:	Inžinier (Ing.)

Inštitúcia:	Technická univerzita v Košiciach, Fakulta baníctva, ekológie, riadenia a geotechnológií Odbor: Doktorancké štúdium
Dátum:	September 2005 - doteraz
Stupeň:	(PhD.)

### 7. Jazykové znalosti:

Jazyk	rozprávanie	písanie	čítanie
Slovenský	1	1	1
Anglický	3	3	3
Nemecký	3	3	3

8. **Ostatné znalosti:** počítačové znalosti (Windows, MS Word, MS Excel, MS Powerpoint, Internet, MS Outlook)

### 9. Kľúčová kvalifikácia:

- oboznámený s PHARE, ISPA, SAPARD, Európskymi normami a nariadeniami, PRAG manuálom, DIS manuálom, FIDIC podmienkami
- vypracovanie a spolupráca pri spracovaní investičných projektov a investovanie, finančné plánovanie
- skúsenosti s manažmentom projektového cyklu
- skúsenosti s programovaním a projektovým manažmentom, príprava časových harmonogramov, implementácia projektov
- znalosti a skúsenosti v oblasti výrobnéj techniky a robotiky

10. **Počet rokov vo firme:** 2

11. Súčasná pozícia: Konateľ s.r.o.

12. Školenia a semináre:

1. Ako písať projekty pre Európsku úniu - december 2003
2. Čo priniesol nový zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie - jún 2006

13. Prax v odbore:

Datum	2003 - 2006
Miesto	Košice
Spoločnosť	N TRADE, s.r.o.
Pozícia	Konateľ

Datum	2003 - 2006
Miesto	Košice
Spoločnosť	EUSK a.s.
Pozícia	Projektový manažér

Datum	2006 - doteraz
Miesto	Košice
Spoločnosť	EUSECO s.r.o.
Pozícia	Konateľ

11. Príslušné projekty:

Dátum a názov projektu	11/2003-12/2004, Prešov - pitná voda a kanalizácia v povodí Torysy
Miesto	Košice, Prešov
Pozícia	Projekt - manažér
Opis	Plánovanie a prezentácia projektu, spolupráca pri vypracovaní žiadosti, štúdie uskutočniteľnosti, zámeru EIA

Dátum a názov projektu	9/2005 - 1/2006 Veľké Raškovce, Oborín - kanalizácia a ČOV
Miesto	Košice, Oborín
Pozícia	Projekt - manažér
Opis	Plánovanie a prezentácia projektu, spolupráca pri vypracovaní žiadosti o NFP, osnovy projektu, štúdie uskutočniteľnosti a zámeru pre posudzovanie NATURA 2000

Dátum a názov projektu	6/2005 - 9/2005 ČOV a dostavba kanalizácie v meste Gelnica
Miesto	Košice, Gelnica
Pozícia	Konzultant
Opis	Plánovanie a príprava projektu, spolupráca pri vypracovaní formulára žiadosti

Dátum a názov projektu	3/2005 - 5/2005 Resocializačné centrum zamerané na sociálnu prevenciu a správny sociálny a fyzický vývin rómskeho obyvateľstva
Miesto	Bijacovce
Pozícia	Projekt - manažér
Opis	Plánovanie a príprava projektu, spolupráca pri vypracovaní formulára žiadosti, návrhu rozpočtu, vypracovaní popisu projektového cyklu

Dátum a názov projektu	2/2005 - 5/2005 Rekonštrukcia kongresovej sály hotela Metropol
Miesto	Košice, Spišská Nová Ves
Pozícia	Projekt - manažér
Opis	Plánovanie a príprava projektu, spolupráca pri vypracovaní formulára žiadosti, návrhu rozpočtu, vypracovaní podnikateľského plánu

Dátum a názov projektu	12/2004 - 3/2005 Obnova lesných porastov v oblasti ohrozenia Gelnických lesov
Miesto	Gelnica
Pozícia	Konzultant
Opis	Plánovanie a príprava projektu, spolupráca pri vypracovaní formulára žiadosti, osnovy projektu, návrhu rozpočtu, príprava priebežných správ a zverečnej správy

Dátum a názov projektu	11/2005 - 3/2006 Vytváranie cezhraničnej spolupráce s dôrazom na rozvoj geoturizmu
Miesto	Gelnica, Košice, Telkibánya
Pozícia	Konzultant
Opis	Plánovanie a príprava projektu, spolupráca pri vypracovaní formulára žiadosti, štúdie uskutočniteľnosti, finančnej analýzy, návrhu rozpočtu, implementácia projektu

<b>Dátum a názov projektu</b>	12/2005 - 8/2006 Systém odkanalizovania a čistenia odpadových vôd v meste Humenné a v regióne Horný Zemplín
<b>Miesto</b>	Humenné, Lackovce, Veľopolie, Lubiša, Kochanovce
<b>Pozícia</b>	Asistent stavebného dozora
<b>Opis</b>	Príprava podkladov pre pracovné rokovania a fakturáciu, kontrola prevedených administratívnych úkonov v súlade s podmienkami FIDIC, archivácia dokumentov

<b>Dátum a názov projektu</b>	3/2006 - 7/2007 Vypracovanie plánu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Gelnica
<b>Miesto</b>	Gelnica
<b>Pozícia</b>	Konzultant
<b>Opis</b>	Plánovanie a príprava projektu, spolupráca pri zbere údajov, vypracovaní návrhu PHSR, kontrole navrhnutých metód a postupov, spolupráca pri tvorbe priebežných správ a odúčtovaní projektu

<b>Dátum a názov projektu</b>	3/2006 - doteraz „Technická pomoc pri zabezpečení účinného programovania Sektorového operačného programu v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2007-2013“
<b>Miesto</b>	Košice, Bratislava
<b>Pozícia</b>	Člen projektového tímu
<b>Opis</b>	Spolupráca pri zbere údajov, vypracovanie jednotlivých kapitol dokumentu (SWOT, návrh stratégií), kontrola navrhnutých metód a postupov, spolupráca pri tvorbe priebežných správ

<b>Dátum a názov projektu</b>	5/2007 - 10/2007 Stanovenie kritérií na vypracovanie integrovanej stratégie miestneho rozvoja, kritérií pre výber MAS a kritérií pre vypracovanie a výber projektov spolupráce
<b>Miesto</b>	Košice, Bratislava
<b>Pozícia</b>	Člen projektového tímu
<b>Opis</b>	Plánovanie a príprava projektu, vypracovanie úvodnej správy, konceptu správy, záverečnej správy a štúdie projektu

V Košiciach, október 2007

## Životopis

Meno a priezvisko, titul: Tomáš Štark, Ing.  
Adresa: Jasuschova 26, Košice  
Telefón: 0918 461 739  
E-mail: stark.t@zoznam.sk  
Dátum a miesto narodenia: 10. mája 1961 v Giraltovciach  
Stav, deti: ženatý, 2 deti

Vzdelanie:  
Vysokoškolské vzdelanie: Vysoká škola poľnohospodárska v Nitre  
Ekonomická fakulta  
1981 – 1986  
Stredoškolské vzdelanie: Gymnázium Vranov nad Topľou  
1976 – 1980

Priebeh zamestnaní:

1. ŽIVNOSŤ  
2007 - finančný a investičný poradca
2. HYDINA ZK a.s. Košice  
2004 - 2006 obchodný riaditeľ  
(riadenie obchodného úseku, predaja a marketingu)  
2003 – 2004 výkonný riaditeľ  
(riadenie výrobného, obchodného a ekonomického úseku)  
1998 – 1999 ekonomický riaditeľ  
(financie a účtovníctvo)
3. HYDINA SVZ a.s. Prešov  
2002 – 2003 výkonný riaditeľ  
(riadenie všetkých činností výrobného podniku)
4. UNIBANKA a.s. Bratislava  
filiálka Košice  
1999 – 2002 riaditeľ filiálky  
(riadenie pasívnych a aktívnych obchodov, personalistika, kontrola a riadenie zastupiteľstiev)
5. Slovenská sporiteľňa a.s.  
Bratislava  
Mestská pobočka Prešov  
1992 – 1998 obchodno-prevádzkový námestník  
riaditeľa  
(aktívne a pasívne obchody, riadenie prevádzky a filiálok)

Mestská pobočka Košice  
1990 – 1992 vedúci odboru aktívnych obchodov  
(pôžičky obyvateľstvu a úvery)

1989 – 1990

6. Agrochemický podnik Košice  
1986 – 1989

Ďalšie vzdelanie:  
2002

1995 – 1996

Jazykové znalosti:  
Anglický jazyk  
Maďarský jazyk  
Ruský jazyk

Osobitné schopnosti:  
Vodičský preukaz sk. A, B  
PC znalosť – WINDOWS XP, MS Office, Word, Excel, Outlook, Internet (e-mail, www)

Záujmy:  
Šport

V Košiciach, 22.11..2007

podnikateľským subjektom)

prevádzkový pracovník  
(práca pri prepážke)

odborný referent  
(cenové kalkulácie, salda pohľadávok  
a záväzkov)

Certifikát: Interný audit systému riadenia  
kvality v zmysle  
ISO 9001:2000  
SGS Slovakia s.r.o.

Certifikát: Bankový manažment  
Slovenská sporiteľňa a.s.  
Akadémia vzdelávania

mierne pokročilý  
pokročilý  
mierne pokročilý

lyžovanie, tenis, plávanie, turistika

<b>Meno</b>	Magdaléna Mihaldová	
<b>Národnosť</b>	Slovenská	
<b>Ukončené vysokoškolské vzdelanie</b>	Titul Ing. Ekonomická univerzita v Bratislave	
<b>Jazyky</b>	Rodný jazyk	Slovenčina
	Plynulo:	Angličtina
	Základy:	Nemčina
<b>Dĺžka praxe v odbore</b>	4 mesiace	
<b>Zameranie</b>		
<b>Špecializácia</b>		
<b>Odvetvie</b>		
<b>Stručný profil</b>		
<b>História zamestnania</b>		
	Deloitte Audit s.r.o.	2007 – súčasnosť

<b>Hlavné projekty</b>	
<b>Klient</b>	<b>Rok realizácie</b>
Považský cukor a.s.	2007
STEFE SK a.s.	2007
OTP Garancia poisťovňa, a.s.	2007



<b>Meno</b>	Michal Hlavatý	
<b>Národnosť</b>	Slovenská	
<b>Dátum narodenia</b>	5. Október 1981	
<b>Ukončené vysokoškolské vzdelanie</b>	Titul: Ing. Ekonomická univerzita v Bratislave (2000 -2005) Národohospodárska fakulta Špecializácia: bankovníctvo	
<b>Jazyky</b>	Rodný jazyk	Slovenčina
	Plynulo:	Angličtina
	Pokročilý	Nemecký
<b>Dĺžka praxe v odbore</b>	2,5 roka	
<b>Zameranie</b>	Audit	
<b>Špecializácia</b>	Audit finančných inštitúcií	
<b>Odvetvie</b>	Súkromný sektor	
<b>Stručný profil</b>	<p>Súčasná pozícia: Audit semi-senior</p> <p>Výkon slovenského štatutárneho auditu a auditu podľa IFRS</p> <p>Orientácia na audit firiem pôsobiacich na finančnom trhu – predovšetkým audit správcovských spoločností podielových fondov, audit podielových fondov a audit leasingových spoločností (Asset management Slovenskej Sporiteľne, Istroasset Management, Tatrabanka, OTP Leasing, HVB Leasing)</p> <p>Audit nefinančných inštitúcií – Mondi Business Paper SCP a.s., Nafta a.s., Letisko Košice, Slovenská televízna spoločnosť, Zepter Slovensko</p> <p>ACCA - študent</p>	
<b>História zamestnania</b>	Deloitte Audit s.r.o.	2005 – súčasnosť

<b>Hlavné projekty</b>		
<b>Klient</b>		<b>Rok realizácie</b>
Asset Management Slovenskej Sporiteľne, a.s.		2007, 2006
OTP Leasing, a.s.		2007, 2006, 2005
Istroasset Management, a.s.		2006

