

Zmluva o dielo

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Objednávateľ: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Mierová 19
827 15 Bratislava

Zastúpený : Ing. Peter Bučka
Vedúci služobného úradu

IČO: 686 832
IČ DPH: SK2021056818

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000061569/8180

na strane jednej (ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ: DWC Slovakia a.s.
Panenská 24
811 03 Bratislava

Zastúpený: Maroš Hedera – predseda predstavenstva

IČO: 35 918 501
DIČ: 2021942307
IČ pre DPH: SK2021942307

Bankové spojenie : Tatrabanka a.s., Bratislava
účet číslo: 262 3030 272 /1100

zapísaná v obch. reg. OS Ba1., oddiel: Sa, vložka č. 4134/B

na strane druhej (ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie nasledovných servisných služieb pre informačný systém Správa registratúry Objednávateľ a Zhotoviteľom:
 - HotLine
 - servisný zásah
 - servisné práce na požiadanie Objednávateľ a
 - dodanie technologickej a legislatívnej ročnej aktualizácie systému Správa registratúry

Článok II.

Vysvetlenie pojmov

1. Služba **HotLine** znamená:
 - a) poskytovanie telefonickej podpory Objednávateľovi pri využívaní počítačového systému (Čl. I, bod 1), t.j. poskytovanie doplňujúcich informácií, potrebných pri práci s počítačovým programom
2. Služba **Servisný zásah** znamená:
 - a) činnosť Zhotoviteľ a vedúca k lokalizácii a odstráneniu chybového stavu písomne nahláseného Objednávateľom
3. Služba **Servisné práce na požiadanie Objednávateľ a** znamená:
 - a) práce Zhotoviteľ a vedúce k bezproblémovému chodu aplikácie, jej úpravám, poskytovanie konzultácií a školenia používateľov.
4. Služba **Technologická a legislatívna ročná aktualizácia systému Správy registratúry** znamená dodávanie najnovších verzii systému

Článok III.

Rozsah servisných služieb

1. Služba **HotLine**

- a) služba HotLine je poskytovaná v pracovných dňoch od 08:00 do 16:00 hod na telefónnych číslach: 02/54651857, 0903 410 104, prípadne na emailovej adrese podpora@dwcslovakia.sk
- b) službu HotLine smú využívať iba riadne vyškolení a vopred určení pracovníci Objednávateľa, ktorí absolvovali príslušné školenie a sú oboznámení s problematikou, ktorú systém zastrešuje,
- c) v rámci služby HotLine nie sú poskytované všeobecné informácie o obsluhu počítačov, práci s operačným systémom, správe databázy a pod. a taktiež nie sú poskytované informácie konzultačného alebo analytického charakteru o vecnej problematike napr. o účtovníctve, zákonoch, vyhláškach a pod.
- d) služba HotLine v žiadnom prípade nenahradzuje školenia, dokumentáciu ani implementáciu, resp. analýzu

2. Služba *Servisný zásah*

- a) Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 4 hodín (pracovné dni) **po písomnom nahlásení** (fax, e-mail – podpora@dwcslovakia.sk) chybového stavu (aj s jeho bližším popisom) zo strany Objednávateľa začať práce (servisný zásah) vedúce k odstráneniu chybového stavu a doručiť Objednávateľovi záväzné pokyny o ďalšom postupe,
- b) túto službu smú využívať iba riadne vyškolení a vopred určení pracovníci Objednávateľa, ktorí absolvovali príslušné školenie a sú oboznámení s problematikou, ktorú systém zastrešuje
- c) chybový stav je také správanie sa aplikácie:
 - pri ktorom používateľ bežne využívajúci program alebo aplikáciu zjavne nedostáva správne výsledky,
 - pri ktorom je porušená funkcionálna správanie sa programu v porovnaní s dokumentáciou, alebo zmluvou,
 - kde pri korektnej obsluhu v súlade s používateľskou dokumentáciou dochádza k nekorektnému chybovému ukončeniu,
 - pri ktorom dochádza k poškodzovaniu alebo strate používateľských dát.
- d) ak sa preukáže, že reklamovaná chyba nevznikla ako dôsledok chybných funkcií dodaného systému, ale z inej príčiny napr. chybnou obsluhou alebo chybou cudzieho softwarového produktu, chybou hardware, zásahom do dát iným spôsobom než činnosťou aplikácie a pod. bude servisný zásah tiež vykonaný, ale náklady spojené

s diagnostikou a odstránením reklamovanej chyby budú fakturované Objednávateľovi podľa platného cenníka Zhotoviteľa (Článok V, bod 3).

3. Služba *Servisné práce na požiadanie Objednávateľa*

- a) všetky práce Zhotoviteľa v rámci tejto služby musia byť realizované na základe písomnej objednávky zo strany Objednávateľa a v termíne dohodnutom medzi zmluvnými stranami . Za dohodnutý termín sa považuje termín, ktorý uvedie Objednávateľ v objednávke a proti ktorému Zhotoviteľ nevznesie námietku. V prípade, ak navrhnutý termín Zhotoviteľovi z dôvodu kolízie pracovných povinností nevyhovuje, zmluvné strany sa dohodnú na inom termíne.
- b) v rámci tejto servisnej zmluvy je zahrnutá práca Zhotoviteľa podľa požiadaviek Objednávateľa pri drobných zmenách a úpravách v aplikácií, a to v rozsahu **10 človekohodín za kalendárny mesiac**.
- c) všetky práce Zhotoviteľa, ktoré presahujú hore uvedený rozsah (zmeny / úpravy / rozšírenia počítačového systému Čl. I, bod 1), odstraňovanie chýb nezapríčených Zhotoviteľom, práce konzultačného alebo analytického charakteru, príp. školenia) budú realizované formou objednávky a uhradené na základe hodinových sadziieb, uvedených v Článku V, bod. 4. tejto zmluvy.

4. Služba *Technologická a legislatívna ročná aktualizácia systému Správy registratúry*

- a) predmetom aktualizáčnych služieb je výlučne počítačový systém pre Správu registratúry.
- b) nová verzia systému, kde táto verzia zahŕňa novú funkcionálnu a zapracovanie najnovších technológií a legislatívnych zmien. V prípade legislatívnych zmien je Zhotoviteľ povinný poskytnúť službu bez zbytočného odkladu tak, aby nesťažil alebo nezmaril riadne a včasné plnenie úloh Objednávateľa .
- c) táto služby pozostáva zo zaslania, resp. sprístupnenia programov Objednávateľovi na dohodnutom nosiči dát s návodom na inštaláciu a popisom vecných a technických zmien,

Zhotoviteľ po dohode s Objednávateľom vykoná inštaláciu najnovšej verzie produktu v prostredí Objednávateľa.

Článok IV.

Preberanie predmetu zmluvy, zmluvné pokuty a sankcie

1. Predmet zmluvy (okrem HotLine) bude protokolárne odovzdávaný na základe preberacích (akceptačných) protokolov – pracovných výkazov, podpísaných zodpovednými pracovníkmi za Objednávateľa a Zhotoviteľa.
2. Za každý deň omeškania Zhotoviteľa s plnením záväzkov podľa čl. III vzniká Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej ceny . Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

Článok V.

Cenové a platobné podmienky

1. Cena za splnenie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán.
2. Služba **HotLine, Servisný zásah** je stanovená vo výške 30 000,- Sk bez DPH za mesiac a splatná za dané obdobie na základe faktúry, vystavenej Zhotoviteľom.
 - a) faktúra sa vystavuje 12 x ročne.
 - b) prvé obdobie pre službu **HotLine, Servisný zásah** začína od podpisu tejto zmluvy.
 - c) Táto služba je vypočítaná ako súčet jednotlivých služieb:
 - HotLine: 10 000,- Sk bez DPH
 - Servisný zásah: 20 000,- Sk bez DPH
3. Služba **Servisné práce na požiadanie Objednávateľa**
 - a) analytické a konzultačné práce: 2 000,- Sk bez DPH/človekohodina.
 - b) implementačné práce: 2 000,- Sk bez DPH/človekohodina.
 - c) školiaca činnosť: 2 500,- Sk bez DPH/človekohodina.
4. Služba **Technologická a legislatívna ročná aktualizácia systému Správy registratúry**
 - a) cena ročnej aktualizácia počítačového systému je 800 000 ,- Sk bez DPH.
 - b) ročná aktualizácia je fakturovaná vždy vopred na jeden kalendárny rok na obdobie od 1. januára príslušného kalendárneho roku do 31. decembra.
 - c) prvé obdobie pre službu **Technologická a legislatívna ročná aktualizácia systému Správy registratúry** začína od kalendárneho roka 2008 a bude vyfakturovaná ihneď po podpísaní tejto zmluvy
 - d) ročná aktualizácia je splatná na základe faktúry, vystavenej Zhotoviteľom na začiatku kalendárneho roka

Článok IV.

Preberanie predmetu zmluvy, zmluvné pokuty a sankcie

1. Predmet zmluvy (okrem HotLine) bude protokolárne odovzdávaný na základe preberacích (akceptačných) protokolov – pracovných výkazov, podpísaných zodpovednými pracovníkmi za Objednávateľa a Zhotoviteľa.
2. Za každý deň omeškania Zhotoviteľa s plnením záväzkov podľa čl. III vzniká Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej ceny . Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

Článok V.

Cenové a platobné podmienky

1. Cena za splnenie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán.
2. Služba **HotLine, Servisný zásah** je stanovená vo výške 30 000,- Sk bez DPH za mesiac a splatná za dané obdobie na základe faktúry, vystavenej Zhotoviteľom.
 - a) faktúra sa vystavuje 12 x ročne.
 - b) prvé obdobie pre službu **HotLine, Servisný zásah** začína od podpisu tejto zmluvy.
 - c) Táto služba je vypočítaná ako súčet jednotlivých služieb:
 - HotLine: 10 000,- Sk bez DPH
 - Servisný zásah: 20 000,- Sk bez DPH
3. Služba **Servisné práce na požiadanie Objednávateľa**
 - a) analytické a konzultačné práce: 2 000,- Sk bez DPH/človekohodina.
 - b) implementačné práce: 2 000,- Sk bez DPH/človekohodina.
 - c) školiaca činnosť: 2 500,- Sk bez DPH/človekohodina.
4. Služba **Technologická a legislatívna ročná aktualizácia systému Správy registratúry**
 - a) cena ročnej aktualizácia počítačového systému je 800 000 ,- Sk bez DPH.
 - b) ročná aktualizácia je fakturovaná vždy vopred na jeden kalendárny rok na obdobie od 1. januára príslušného kalendárneho roku do 31. decembra.
 - c) prvé obdobie pre službu **Technologická a legislatívna ročná aktualizácia systému Správy registratúry** začína od kalendárneho roka 2008 a bude vyfakturovaná ihneď po podpísaní tejto zmluvy
 - d) ročná aktualizácia je splatná na základe faktúry, vystavenej Zhotoviteľom na začiatku kalendárneho roka

5. Splatnosť faktúry za servisné služby je 21 dní od jej vystavenia.
6. Autorské odmeny a všetky vedľajšie náklady spojené s výkonom servisných služieb sú zahrnuté v cene servisných služieb (dopravné náklady, cestovné náhrady a pod.).
7. DPH sa účtuje v zmysle platných predpisov v deň vystavenia faktúry.

Článok VI.

Doba plnenia zmluvy, ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Túto zmluvu možno ukončiť vzájomnou písomnou dohodou.
3. V prípade podstatného porušenia zmluvných povinností jednou zo zmluvných strán vzniká druhej strane právo okamžite písomne odstúpiť od zmluvy. Pre odstúpenie od zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán s tým súvisiace sa použijú ustanovenia § 344 až § 351 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
4. V prípade odstúpenia niektorej zmluvnej strany od zmluvy je toto odstúpenie voči druhej zmluvnej strane účinné dňom riadneho doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
5. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody a nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, ktoré vznikli pred odstúpením od zmluvy z dôvodu porušenia zmluvnej povinnosti.
6. Obidve zmluvné strany sú oprávnené túto zmluvu písomne vypovedať kedykoľvek aj bez udania dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po riadnom doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
7. Ukončením zmluvného vzťahu nevzniká Objednávateľovi nárok na vrátenie alikvotnej časti už uhradenej ročnej aktualizácie softvérových licencií.

Článok VII.

Záruka

1. Zhotoviteľ zaručuje, že nainštalované programové vybavenie v čase nainštalovania zodpovedá špecifikáciám a popisom funkcií v zhode s dodanou dokumentáciou, nezávadnosť programového vybavenia z hľadiska výskytu vírusov a ďalej zaručuje, že dodané programové vybavenie neporušuje žiadne autorské práva, resp. iné práva, ako aj

práva tretích osôb. V prípade, že Objednávateľ nadobudne pochybnosť o tejto skutočnosti, je o tom povinný do 10 dní písomne informovať Zhotoviteľa. Záruka za kvalitu predmetu zmluvy platí za predpokladu, že počítačový program je prevádzkovaný na dohodnutom prostredí bez dokázateľných rušivých vplyvov iného programového vybavenia, ktorých inštalácia nebola s Zhotoviteľom vopred konzultovaná.

2. Prípadné ďalšie čiastkové produkty (technické aj programové), ktoré nie sú produktom Zhotoviteľa, zmluvne špecifikované ako subdodávky sa riadia všeobecnými obchodnými, dodacími a záručnými podmienkami subzhotoviteľov. Zhotoviteľ ručí za to, že takéto produkty budú dodávané bez akýchkoľvek právnych väd a nebudú v rozpore s touto zmluvou a Objednávateľ nebude z tohto dôvodu žiadnym spôsobom obmedzený.
3. Obmedzenie záruky
 - a) Zhotoviteľ obmedzuje záruku na funkcionality dodaného programového vybavenia výlučne podľa predmetu zmluvy špecifikovaného v rámci Článku I.
 - b) Zhotoviteľ neručí za problémy vzniknuté v dôsledku dodatočne inštalovaného programového vybavenia, príp. zmien v prevádzkovom prostredí, resp. zmien v jestvujúcom IS spôsobené neodborným zásahom tretích osôb. Táto podmienka však neplatí, ak Zhotoviteľ poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy, alebo iné všeobecne záväzné predpisy v zmysle Obchodného zákonníka platného v Slovenskej republike.
 - c) Zhotoviteľ neručí za problémy a nedostatky spôsobené neodborným zaobchádzaním s predmetmi dodávky podľa tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ v rámci záruky neručí za prípadnú stratu, resp. poškodenie dát, pokiaľ k tomu došlo z dôvodu neodborného zásahu tretích osôb do dodaného produktu.

Článok VIII.

Autorské a licenčné práva

1. Vysporiadanie všetkých licenčných záležitostí zabezpečuje Zhotoviteľ na svoje náklady.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vysporiadať všetky autorské práva s autormi na základe podpísaných zmlúv o vytvorení, použití a šírení software. Všetky autorské odmeny, zahrnuté v cene za predmet zmluvy, sú dohodnuté ako jednorazové paušálne odmeny a zahŕňajú odmenu za akékoľvek šírenie zhotoveného diela Zhotoviteľom.
3. Vzťah autora k Zhotoviteľovi je daný zamestnaneckým pomerom. Zhotoviteľ prehlasuje, že vo vzťahu k predmetu zmluvy je nositeľom práva dielo použiť.

4. Zhotoviteľ prehlasuje, že dodávaný predmet diela je bez akýchkoľvek právnych väd.
5. Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi potrebnú súčinnosť pri inštalácii a spustení diela.
6. Obstarávateľ zaplatením dohodnutej ceny získava právo používať modul počítačového systému v rozsahu tejto Zmluvy.
7. Práva udelené v tejto zmluve sa udeľujú osobitne Objednávateľovi a nesmú sa preniesť na tretiu stranu bez predchádzajúceho súhlasu Zhotoviteľa.
8. Objednávateľ je oprávnený vytvoriť kópie aplikácií na archívne účely v súlade s ustanoveniami zákona o ochrane autorských práv.
9. Objednávateľ je povinný používať moduly len v súlade s pokynmi a podľa podmienok uvedených v dodanej dokumentácii.
10. Objednávateľ nebude používať predmet plnenia na zdieľanie technológie, prenájom, servisné služby alebo školenie tretej strany.
11. Objednávateľ nespôsobí a nedovolí spätnú analýzu, rozklad, dekompiláciu, preklad alebo úpravy programového vybavenia.
12. Zhotoviteľ si ponecháva všetky nároky, autorské práva a iné vlastnícke práva na programové vybavenie a dokumentáciu. Objednávateľ je oprávnený prevádzkovať dielo, ktoré je predmetom dodania len v rámci útvarov organizačnej štruktúry Objednávateľa a to na počítačových systémoch k tomu určených.
13. Objednávateľ je povinný zachovať obchodné tajomstvo vo vzťahu ku skutočnostiam obchodnej, výrobnnej alebo technickej povahy, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných odborných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle jednej zo zmluvných strán utajené a táto zmluvná strana ich utajenie zodpovedajúcim spôsobom zabezpečuje.

Článok IX.

Povinnosti Zhotoviteľa

1. Dodat' používateľskú dokumentáciu, prípadne jej doplnky, zodpovedajúce aktuálnemu stavu dodaných softvérových produktov.
2. Včas zapracovávať všetky zmeny do dodaného systému. Zhotoviteľ bude okamžite informovať Objednávateľa o lehote dodania týchto zmien.

3. Zachovať všetky obchodné tajomstvá a dôverné informácie, ktoré sa v priebehu plnenia zmluvy dozvie o Objednávateľovi a ním vedených údajoch tak, aby sa o nich nedozvedeli tretie osoby. Na účely tejto zmluvy sa dôvernými informáciami rozumejú aj osobné údaje.
4. Telefonicky, resp. písomne reagovať na každú požiadavku Objednávateľa, týkajúcu sa predmetu tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ bude plniť jednotlivé časti predmetu zmluvy v dohodnutých termínoch, ktoré budú písomne oznámené alebo dohodnuté medzi zmluvnými stranami .
6. Zhotoviteľ môže poveriť tretiu osobu plnením predmetu zmluvy, čím sa nezbavuje zodpovednosti za vecné plnenie po stránke kvalitatívnej, kvantitatívnej a plynutia dodacích lehôt.
7. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o všetkých faktoch, ktoré by mohli negatívne vplývať na predmet plnenia tejto zmluvy.
8. Pravidelne vykonávať zálohové kópie kompletných údajov. Pri zálohovaní dát bude potrebná súčinnosť zo strany Objednávateľa v primeranom rozsahu.

Článok X.

Povinnosti Objednávateľa

1. Zabezpečiť vstup pracovníkov Zhotoviteľa do všetkých potrebných priestorov Objednávateľa a to v rámci obvyklej pracovnej doby v prítomnosti zodpovedného pracovníka Objednávateľa.
2. Zabezpečiť, aby Zhotoviteľ bol okamžite upovedomený o aktuálnych legislatívnych zmenách interného charakteru, zmenách organizačnej štruktúry Objednávateľa, príp. iných zmenách u Objednávateľa, ktoré majú vplyv na predmet zmluvy.
3. Zabezpečiť účinnú ochranu autorských a licenčných práv na dodané programové prostriedky.
4. Všetky pripomienky, sťažnosti, výhrady a doplnky a pod. odovzdávať písomnou formou Zhotoviteľovi.

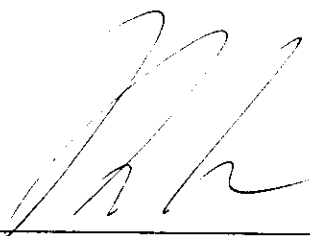
Článok XI.

Záverečné ustanovenia

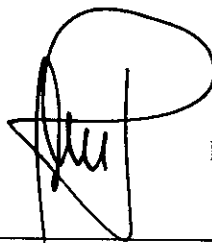
1. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto zmluvou, ktoré v nej nie sú výslovne upravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy prestanú byť aktuálne, neznamená to, že by celá zmluva strácala platnosť. V takomto prípade sa zmluvné strany dohodli, že nájdu formulácie a znenie čo najviac podobné pôvodnému zámeru a nahradia ich tak, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve zmluvné strany.
3. Prípadné spory, ktoré môžu vzniknúť v súvislosti s plnením tejto zmluvy sa budú obidve strany snažiť riešiť pred prípadným zahájením riešenia sporov na súde dohodou.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami.
5. Zmluva môže byť menená, doplnená len písomnými dodatkami, podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
6. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ prevezme tri rovnopisy a zhotoviteľ dva rovnopisy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu uvedenú zmluvu slobodne, vážne a bez nátlaku vlastnoručne podpisujú..

ZA ZHOTOVITEĽA :

ZA OBJEDNÁVATEĽA :



Maroš Hedera
predseda predstavenstva



Ing. Peter Bučka
vedúci služobného úradu

Dňa : 21. 04. 2008

Dňa : 21. APR. 2008

DWC Slovakia..
Panenská 24, Bratislava 811 03
IČO:35918501; IČDPH:SK2021942307

MINISTERSTVO HOSPODARSTVA
Slovenskej republiky
Mierová č. 19
827 15 Bratislava 212
- 2000 -