

021/09/12

Zmluva o dielo – výroba internetovej prezentácie LICENCIE a PREDSEDA VLÁDY SR pre Úrad vlády SR

uzavretá medzi

Objednávateľ: Správa Zariadení Úradu vlády Slovenskej republiky, Námestie slobody 1,
813 70 Bratislava 1

IČO: 00002895

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava

Číslo účtu: 7000060275/8180

V zastúpení: Ing. Oľga Kolesárová, riaditeľka Správy zariadení Úradu vlády Slovenskej republiky

(ďalej len objednávateľ)

a

Dodávateľ: Aglo solution s.r.o., Kladnianska 29, 821 05 Bratislava

IČO: 35973072

Oprávnenie k podnikateľskej činnosti: Okresný súd Bratislava I, oddelenie Sro, vložka 38966/B

Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s.

Číslo účtu: 2628839601/1100

V zastúpení: Gabriel Roxer, konateľ spoločnosti

(ďalej len dodávateľ)

Čl. I. Predmet zmluvy

1. Dielo – výroba internetovej stránky LICENCIE a PREDSEDA VLÁDY SR
 - a. Vytvorenie modulov a funkčnosti podľa špecifikácie
 1. Nasadenie na existujúci redakčný systém
 2. Úprava databázy podľa požiadavky
 3. Multimedialne rozhranie (video, fotogalérie)
 4. Potrebné šablóny pre články jednotného formátu
 - b. Správa užívateľov a užívateľských skupín s definovaním práv pre editáciu záznamov
 - c. Správa súborov na servery (upload, úprava, mazanie)
 - d. Tvorba dokumentov – záznamov v databáze
 - e. Výroba šablón pre editáciu a napĺňanie databázy
 - f. Výroba filtrov a vyhľadávacích modulov
 - g. Nasadenie a prispôsobenie modulov
 - h. Migrácia existujúcich údajov do novej databázy
 - i. Úpravy v databáze
 - j. Zabezpečenie migrácie riešenia z testovacieho na lokálny server

Čl. II. Zmluvné podmienky

1. Dodávateľ spolu s objednávateľom zabezpečí potrebnú spoluprácu všetkých subjektov zúčastnených na realizácii predmetu zmluvy podľa čl. I. tejto zmluvy.

2. V prípade, že zhotoviteľ nepovažuje zadanie a inštrukcie objednávateľa za dostatočné presné a zrozumiteľné, je povinný upozorniť na to objednávateľa a v spolupráci s ním zabezpečiť, aby zadanie a inštrukcie boli správne, zrozumiteľné a jednoznačné.
3. Pri zabezpečovaní tejto spolupráce je dodávateľ povinný postupovať s odbornou starostlivosťou.
4. Dodávateľ je povinný vykonať dohodnuté práce podľa pokynov objednávateľa a v súlade s čl. I. tejto zmluvy.
5. Objednávateľ poskytne adekvátne hardvérové vybavenie potrebné na umiestnenie diela. Dodávateľ vyšpecifikuje odporúčanú konfiguráciu tohto hardvérového vybavenia.
6. Dodávateľ sa zaväzuje odovzdať dielo, prvú beta verziu, na spripomienkovanie a posúdenie objednávateľovi podľa obojstranne schváleného rozpisu trvania prác. Pod odovzdaním beta verzie diela sa rozumie vytvorenie diela na základe špecifikácie predmetu a uvedenie do prevádzky na testovacie účely.
7. Objednávateľ sa zaväzuje, že dielo odovzdané dodávateľom podľa čl. I. tejto zmluvy, posúdi a spripomienkuje do 10 pracovných dní.
8. Dodávateľ sa zaväzuje zapracovať pripomienky a odovzdať úplne dokončené dielo do 15 pracovných dní od odovzdania pripomienok zo strany objednávateľa dodávateľovi.
9. Dodávateľ je povinný chrániť záujmy objednávateľa súvisiace s dodaním predmetu zmluvy.

Čl. III. Cena predmetu zmluvy

1. Celková cena za predmet zmluvy je maximálna a je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v sume 1.394,- € bez 19% DPH. (slovom: jedentisícristodevät'desiatštyri eur). Ceny za jednotlivé internetové stránky sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov modulu	Suma v €	Suma v Sk
1. LICENCIE	697,00 EUR	20.997,82 Sk
2. PREDSEDA VLÁDY SR	697,00 EUR	20.997,82 Sk
SPOLU bez DPH	1.394,00 EUR	41.995,64 SK
SPOLU s DPH	1.658,00 EUR	49.974,82 SK

Čl. IV. Platobné podmienky a fakturácia

1. Objednávateľ zaplatí dodávateľovi cenu za predmet zmluvy v dohodnutej výške na základe faktúry dodávateľa.
2. Cena za predmet zmluvy bude zaplatená na základe účtovného dokladu, ktorý dodávateľ môže vystaviť až po odovzdaní predmetu zmluvy a podpísaním preberacieho protokolu zodpovedným pracovníkom objednávateľa.
3. Dodávateľ si vyhradzuje právo vystaviť faktúru samostatne za jednotlivé odovzdané aplikácie.
4. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne a neúplné údaje objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť dodávateľovi. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej preukázateľného doručenia objednávateľovi.

5. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúr vzniká dodávateľovi nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania, v prípade omeškania zaplattenia faktúry si dodávateľ nebude uplatňovať nárok na úrok z omeškania, ak omeškanie bude spôsobené peňažným ústavom objednávateľa.

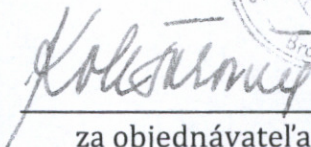
Čl. V. Lehota realizácie

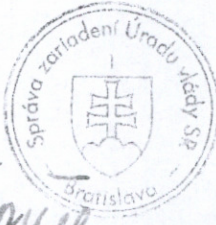
1. Dodávateľ sa zaväzuje, že predmet plnenia vypracuje a dodá v plnom rozsahu a obsahu podľa tejto zmluvy v lehotách.
2. a.) začiatok realizácie diela: najneskôr do 2 pracovných dní od podpísania zmluvy;
b.) dokončenie diela: najneskôr do 30. 05. 2009.

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a platných právnych predpisov.
2. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré získal v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a získané informácie nesmie ďalej použiť. Dôverné informácie predstavujú akékoľvek verejne neprístupné technické, obchodné alebo iné informácie o špecifikách objednávateľa, ktoré v súvislosti s touto zmluvou označí za dôverné.
3. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dva rovnopisy.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu podpísali.

V Bratislave dňa 26.5. 2009


za objednávateľa
Ing. Oľga Kolesárová



 **aglo**
solution s.r.o.
Kľadniarska 29
821 06 Bratislava
tel.: 02/43412035
web: www.aglo.sk
mail: info@aglo.sk
IČO: 35 973 011
za dodávateľa
Gabriel Roxer

ODOVZDÁVACÍ A PREBERACÍ PROTOKOL

k Zmluve o dielo

podpísanej dňa 25.05.2009 medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

AGLO solution s.r.o.

So sídlom: Kladnianska 29, 821 05 Bratislava
Zastúpená: Gabriel Roxer, konateľ
Bankové spojenie: Tatra banka
Číslo účtu: 262 883 9601 / 1100
IČO: 35 973 072
IČ DPH: SK2022199714
Registrácia: Obchodný register vedený Okresným súdom Bratislava I.
pod spisovou značkou 38966/B v zložke Sro.

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

a

Správa zariadení Úradu vlády Slovenskej republiky

So sídlom: Námetstie slobody 1, 813 70 Bratislava 1
Zastúpená: Ing. Oľga Kolesárová, riaditeľka Správy zariadenia Úradu vlády
Slovenskej republiky
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000060275/8180
IČO: 00002895

(ďalej len „**objednávateľ**“)

I.

ODOVZDANIE DIELA

1. Zhotoviteľ a objednávateľ sa zišli za účelom protokolárneho odovzdania a prevzatia diela špecifikovaného v Zmluve o dielo podpísanej medzi zmluvnými stranami dňa 26.05.2009 (ďalej len „zmluva“), prílohou ktorej je tento odovzdávací a preberací protokol (ďalej len „protokol“). Predmetom zmluvy je „výroba internetovej stránky Predsedu vlády SR“, ktorá zahŕňa grafické spracovanie, nasadenie redakčného systému a dodatočných skriptov, tvorba obsahu stránky, úprava databázy, multimediálne rozhranie, úprava šablón pre články jednotného formátu a umiestnenie stránky na webový server“.
2. Zhotoviteľ týmto riadne odovzdáva dielo objednávateľovi, pričom objednávateľ dielo preberá.
3. Objednávateľ záväzne prehlasuje, že vykonané dielo pred podpisom protokolu skontroloval,

preveril jeho funkčnosť, pričom konštatuje, že dielo **nemá žiadne závady** a spĺňa všetky kvantitatívne a kvalitatívne požiadavky špecifikované v zmluve

4. Podpísaním odovzdávacieho a preberacieho protokolu objednávateľom a zhotoviteľom sa považuje vykonanie diela zo strany zhotoviteľa za ukončené. Zhotoviteľ si tak splnil povinnosť vykonať dielo riadnym ukončením a odovzdaním objednávateľovi v dohodnutom mieste a čase protokolárnym zápisom za účasti oboch zmluvných strán.

II. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Objednávateľ a zhotoviteľ zhodne prehlasujú, že si protokol detailne prečítali, jeho obsahu porozumeli, nemajú proti nemu žiadne námietky a na znak súhlasu s ním ho na záver vlastnoručne podpisujú.
2. Odovzdávací a preberací protokol je vyhotovený v štyroch exemplároch, z ktorých každý má platnosť originálu. Objednávateľ a zhotoviteľ obdržia každý po dvoch vyhotoveniach protokolu.
3. Odovzdávací a preberací protokol tvorí neoddeliteľnú prílohu zmluvy o dielo.
4. Tento odovzdávací a preberací protokol nadobúda platnosť dňom jeho podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

V Bratislave 1.6.2009

Za zhotoviteľa
odovzdáva



Aglo solution s.r.o.

Za objednávateľa
preberá

23.6.2009

Správa zariadení úradu vlády SR

Úrad vlády SR