

ZMLUVA č. AC 100301

o pozáručnom servise, podpore, poskytovaní aktualizácií (update), poskytovaní vyšších verzií (upgrade) a implementácii aplikácií CASE*ERP (CASE*FIN, CASE*PaM, CASE*OLS) pre potreby MŠ SR, uzatvorená podľa ustanovenia § 269 Obchodného zákonníka (č. 513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov medzi účastníkmi:

Objednávateľ: **Ministerstvo školstva Slovenskej republiky**

Stromová 1
813 30 Bratislava

Zastúpený: Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
minister

IČO: 00164381

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000065236 / 8180

na strane jednej (ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ: **ACASE, a.s.**

Čordákova 13
040 23 Košice

Zastúpený: RNDr. Karol Repaský
predseda predstavenstva
RNDr. František Bálint
člen predstavenstva

IČO: 36 192 252
IČ DPH: SK 2020046094

Bankové spojenie: VÚB a.s., Košice
číslo účtu: 1733971351 / 0200

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka číslo: 1083/V

na strane druhej (ďalej len „zhotoviteľ“)

Zmluvné strany sa dohodli na uzavretí tejto zmluvy za podmienok uvedených v tejto zmluve.

0. Článok 0 PREAMBULA

Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli na ďalšom poskytovaní tovaru a služieb v nadväznosti na zmluvu č. AC 050302.

Vymedzenie základných pojmov:

HARDVÉR - hmotná vec, spravidla prístroje, siete a iné komponenty z oblasti výpočtovej techniky ako aj ich príslušenstvo, ktoré umožňujú ich chod

SOFTVÉR - nehmotný majetok vo forme programov usporiadaných do systému, ktorý spolu s operačným systémom funguje ako celok a plní účel, pre ktorý bol vytvorený.

ZÁKLADNÝ SOFTVÉR - softvér, ktorý je definovaný buď ako operačný systém, databázový resp. sieťový softvér

DÁTA - údaje, uložené v digitálnej forme na pevnom disku, ktoré sú potrebné na vykonávanie funkcií systému

APLIKAČNÝ SYSTÉM - softvér, ktorý je určený pre podporu špecifických funkčných oblastí.

INŠTALÁCIA - postup uvedenia aplikačného riešenia do prevádzky na danom hardvéri pri správnej funkcii vstupov a výstupov dát zo systému

ODSKÚŠANIE SYSTÉMU - skúška funkcie systému bez základných dát objednávateľa

PÔVODNÝ SYSTÉM - aplikačný informačný systém, ktorý sa používa na zabezpečenie predmetu zmluvy v čase podpisu zmluvy

CVIČNÁ VERZIA - inštalácia aplikačného softvéru bez prevedenia požadovaných zmien objednávateľom

PROTOTYP - prevedenie požadovaných zmien do cvičnej verzie

SKÚŠOBNÁ PREVÁDZKA - doba, počas ktorej prototyp je testovaný, avšak pre spracovanie údajov sa používa pôvodný systém

OSTRÁ PREVÁDZKA - doba, kedy sa používa systém, ktorý je obsahom predmetu zmluvy miesto pôvodného systému

PREVÁDZKA – používanie systému na účely, pre ktoré je určený

SERVIS – činnosti súvisiace s podporou prevádzky

PODPORA – konzultačné činnosti, ktoré slúžia v rôznych oblastiach, súvisiacich s prevádzkou systému

IMPLEMENTÁCIA SYSTÉMU - zabezpečenie ostrej prevádzky daného aplikačného systému

PREVOD ÚDAJOVEJ ZÁKLADNE - prevod dát z pôvodného systému do nového systému

KONCOVÝ UŽÍVATEĽ - ľubovoľný pracovník vnútroorganizačnej jednotky objednávateľa

KLÚČOVÝ UŽÍVATEĽ - osoba, ktorá v prípade protikladných návrhov, funkcií, priorít resp. prístupových práv zo strany objednávateľa rozhodne o jednoznačnom určení danej požiadavky na aplikačný systém

LICENČNÁ ZMLUVA - zmluva, ktorú niektorí výrobcovia hardvéru resp. softvéru, z dôvodov ochrany autorských práv, požadujú uzavrieť s koncovým užívateľom a neznamena pre koncového užívateľa iné finančné plnenie ako má dohodnuté so zhotoviteľom

TRETIE STRANY - strany, ktoré majú zmluvný vzťah so zhotoviteľom

HELPDESK - služba technickej podpory, ktorú realizuje poskytovateľ objednávateľovi v dohodnutom časovom úseku a je poskytovaná telefonickou resp. e-mail formou.

PRÁCE NAVIAC - práce, ktoré je nutné vykonať nad rámec tejto zmluvy

CHYBA - nedostatok vyskytujúci sa na predmete zmluvy majúci za následok vadu diela

ZÁRUČNÁ DOBA - lehota, počas ktorej je zhotoviteľ povinný odstrániť vyskytujúce sa chyby a nedostatky bezplatne za podmienok uvedených v zmluve

LEGISLATÍVNA ZMENA – zmena programového vybavenia, ktorá bola publikovaná v zbierke zákonov

1. Článok 1 PREDMET ZMLUVY

1.1. Predmetom zmluvy je prevádzka, servis, legislatívna a technologická podpora, projektové vedenie na ekonomických informačných systémoch, aktualizácie (update), poskytovanie vyšších verzií (upgrade) a implementácia systému CASE*ERP (CASE*FIN, CASE*PaM, CASE*OLS):

1.1.1. Servisné práce súvisiace s prevádzkou, podporou, projektovým riadením, legislatívnou a technologickou podporou (support):

- a) údržba dodaných systémov CASE*FIN, CASE*PaM a CASE*OLS zabezpečujúcich legislatívne zmeny a celkovú funkčnosť systému a jednotlivých modulov,
- b) priamy kontakt s technickým a metodickým pracovníkom zodpovedným za údržbu modulov v súvislosti s použitím týchto programov prostredníctvom HOT LINE služby,
- c) poskytovanie všetkých inovovaných častí užívateľskej a technickej dokumentácie k upraveným častiam programov,
- d) práce databázových a systémových špecialistov pre legislatívny a technologický update a upgrade,
- e) support nových modulov, ktoré sa stali súčasťami systému CASE*ERP,
- f) implementáciu systémov CASE*FIN a CASE*PaM súvisiacich s dodávkou HW a databázy Oracle,
- g) podpora koncových užívateľov,
- h) support Oracle pre počet užívateľov aplikácie CASE*ERP,
- i) podpora prevádzky Oracle.

1.1.2. Práce na základe požiadaviek objednávateľa nad rámec základných servisných prác:

- a) zaradenie nových užívateľov do systému CASE*FIN, CASE*PAM a CASE*OLS podľa aktuálnej potreby na základe písomnej objednávky objednávateľa nad stanovený počet užívateľov základnou zmluvou,
- b) úpravy a zmeny systémov a modulov nad rámec legislatívnych úprav (interné smernice, prehľady, tlačové zostavy a pod.),
- c) školenia pre nových užívateľov, metodická a konzultačná podpora užívateľov v priestoroch objednávateľa,
- d) podpora prevádzky užívateľov v priestoroch objednávateľa, práca aplikačných manažérov,
- e) vypracovanie modulu Konsolidácia (špecifikovaného v prílohe č. 1 tejto zmluvy). Tento modul bude dodaný až na základe samostatnej písomnej objednávky objednávateľa. Objednávku podpíše generálny riaditeľ sekcie informatiky Ministerstva školstva SR.

2.Článok 2 TERMÍNY PLNENIA

- 2.1 Termín plnenia predmetu zmluvy si zmluvné strany dohodli po dobu platnosti tejto zmluvy.
- 2.2 V prípade, ak dôjde k zásadným zmenám oproti podkladom, ktoré tvoria súčasť technických podkladov definovaných objednávateľom, sa čas plnenia upraví primerane, dohodou zmluvných strán.
- 2.3 Pri určení práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa prihliada aj k obchodným zvyklostiam zachovávaným všeobecne v styku pri uzatváraní zmlúv s výpočtovou technikou, a spracovávaním dát a údajov, vrátane obvyklých dodacích podmienok, pokiaľ ustanovenia tejto zmluvy nestanovujú niečo iné.

3.Článok 3 SPOLUPRÁCA

Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom spôsobe spolupráce za účelom splnenia predmetu zmluvy:

- 3.1 Zhotoviteľ berie na vedomie, že pokiaľ na sieti Ministerstva školstva SR budú pracovať jeho zamestnanci, alebo tretie osoby, s ktorými je uzavretá osobitná zmluva v jeho prospech, títo sú oprávnení na prácu na zariadeniach, na ktorých dochádza k plneniu predmetu zmluvy a zhotoviteľ zodpovedá za ich činnosť.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo bude úplné, vyhovuje technickým podmienkam a platným STN a platným zákonom SR, ďalej sa zaväzuje, že vykoná dielo riadne a v termíne podľa bodu 2.1 tejto zmluvy za predpokladu dosiahnutia spolusúčinnosti podľa tohto článku.
- 3.3 Objávateľ sa zaväzuje, že umožní zamestnancom zhotoviteľa vstup do objektov, v ktorých dochádza k realizácii predmetu plnenia a to i tretím osobám, ktoré môžu v prípade potreby pre zhotoviteľa vykonávať na jeho účet plnenie predmetu zmluvy.
- 3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ním poverení pracovníci, prípadne aj tretie osoby, budú svojím konaním predchádzať vzniku hmotnej a nehmotnej ujmy na majetku objednávateľa, alebo právach a to i voči tretím osobám. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi za účelom plnenia

predmetu tejto zmluvy zoznam poverených osôb vrátane identifikačných dokladov, prípadne evidenčných čísel vozidiel.

- 3.5 Objednávateľ stanoví priority inštalácie jednotlivých modulov a funkcií, až na úroveň koncových užívateľov rešpektujúc pritom zásady integrity systému a jeho logických nadväzností.
- 3.6 Objednávateľ určí zamestnancov, ktorí sú oprávnení na preberanie jednotlivých častí predmetu zmluvy.
- 3.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje riadiť pokynmi objednávateľa za účelom riadneho a včasného vykonania diela.
- 3.8 Potrebné technické zariadenia a základný operačný systém poskytuje v zodpovedajúcej konfigurácii a parametroch objednávateľ podľa odporúčaní zhotoviteľa, schválených objednávateľom.
- 3.9 Zhotoviteľ je povinný vykonávať všetky činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v zodpovedajúcej kvalite a nové moduly a funkcie protokolárne odovzdať objednávateľovi.
- 3.10 Všetky súčasti systému budú inštalované v logickej a funkčnej postupnosti.

4.Článok 4 ODOVZDÁVANIE A PREBERANIE PREDMETU PLNENIA

- 4.1 Plnenie supportu je plynulé a v súlade s potrebami prevádzky.
- 4.2 Objednávanie prác navyše sa vykonáva vždy písomnou formou. Po výkone bude spísaný protokol o činnosti, z ktorého bude zrejmé, ako bol vykonaný a s akým výsledkom.
- 4.3 K potvrdeniu vykonaných prác zo strany objednávateľa postačí písomná výzva, doručená zo strany zhotoviteľa aspoň tri dni vopred pred požadovaným potvrdením. V prípade, ak nie je možné pre akúkoľvek chybu, alebo príčiny čiastočné plnenie prevziať alebo odovzdať, je strana, ktorá z dôvodov na jej strane plnenie neprevezme alebo neodovzdá, povinná písomne uviesť dôvody a súčasne stanoviť prípadne náhradný termín prevzatia alebo odovzdania čiastočného plnenia. Za deň poskytnutia čiastočného plnenia sa bude považovať deň poskytnutia náhradného plnenia. Prílohou záverečného protokolu sú aj prípadné pripomienky k čiastočnému plneniu.
- 4.4 Objednávateľ je zodpovedný za spôsob preberania a za svojich zamestnancov. Zhotoviteľ je zodpovedný za spôsob odovzdania každého i čiastočného plnenia a za osoby podľa bodu 3.4 článku 3 tejto zmluvy. V prípade, ak sa z akýchkoľvek dôvodov a príčin nemôže poverený zamestnanec objednávateľa aj čiastočného preberania zúčastniť, je objednávateľ povinný určiť náhradníka, a telefonicky, prípadne faxom túto skutočnosť oznámiť zhotoviteľovi. Za kvalifikáciu a odbornosť preberajúcich v súvislosti s ich pracovným zaradením a náplňou práce u objednávateľa zodpovedá objednávateľ. Pri odovzdávaní každého i čiastočného plnenia je zhotoviteľ povinný vypracovať protokol o vykonaných prácach. Zhotoviteľ je taktiež povinný evidovať čas trvania vykonaných prác.
- 4.5 Za vstupné údaje, za ich pravdivosť a skutočnosť zodpovedá objednávateľ, za vzájomné väzby údajov v systéme zodpovedá zhotoviteľ.

- 4.6 Zhotoviteľ si vyhradzuje právo po dohode s objednávateľom pri odskúšaní základných systémov použiť prípadne modelované situácie, ktoré s náplňou objednávateľa nemajú súvislosť, ale principiálne sú použiteľné pre odskúšanie funkčnosti.
- 4.7 V prípade implementácie novej funkcionality sa realizuje tzv. testovacia prevádzka. O jej priebehu a výsledkoch si strany vydajú protokol, v ktorom budú zachytené prípadné chyby, nedostatky a u každej chyby, nedostatku aj termín odstránenia, ktorý určí objednávateľ a ktorý bude pre zhotoviteľa záväzný. Za chybu sa nepovažuje, ak nedostatok zaviniť nesprávne vstupné údaje objednávateľa resp. užívateľ nepostupoval podľa návodu uvedeného v aktuálnej užívateľskej dokumentácii.

5. Článok 5 CENA PREDMETU ZMLUVY

Celková suma je špecifikovaná v bodoch 5.1 až 5.5. Táto cena je maximálna a je 43 193,43 € bez DPH. Cena s DPH je 51 400,18 €.

- 5.1 Support (legislatívny a technologický) produktov CASE*PaM, CASE*FIN, CASE*OLS a nadstavbových modulov podľa článku 1.1. bod 1.1.1. písm. a) až e) a písm. g) je v cene 31 228,83 € (paušál) bez DPH. Cena s DPH je 37 162,31 €.
- 5.2 Práce databázových a systémových špecialistov pre upgrade inštalácií produktov Oracle a aplikácií CASE*PaM, CASE*FIN a CASE*OLS podľa článku 1.1. bod 1.1.1. písm. d) a písm. j) sú v cene 6 638,78 € (rozložené do aktualizovaných štvrtročných platieb) bez DPH ročne. Cena s DPH je 7 900,15 €.
- 5.3 Support Oracle pre stanovený počet užívateľov aplikácie CASE*ERP (21 užívateľov CASE*FIN, 7 užívateľov CASE*PaM, 2 užívatelia CASE*OLS, 5 užívateľov CASE*FIN/OZ, 4 užívatelia CASE*PaM/ST) podľa článku 1.1 bod 1.1.1 písm. h) je v cene pre jedného užívateľa 50 €. Cena pre jedného užívateľa s DPH je 59,50 €. Cena pre 39 užívateľov je 1 950,- € bez DPH. Cena s DPH je 2 320,50 €.
- 5.4 Cena za support produktu CASE*FIN/OZ (Objednávky / Zmluvy a sledovanie limitov) podľa článku 1.1 bod 1.1.1 písm. e) je 2 172,48 € bez DPH. Cena s DPH je 2 585,25 €.
- 5.5 Cena za support produktu CASE*PaM/ST (Evidencia zahraničných študentov študujúcich v SR a slovenských študentov študujúcich v zahraničí) podľa článku 1.1 bod 1.1.1 písm. e) je 1 203,34 € bez DPH. Cena s DPH je 1 431,97 €.
- 5.6 Cena za predmet zmluvy špecifikovaný v článku 1 bod 1.1.2. písmeno e) je 15 000,- € bez DPH. Cena s DPH je 17 850,- € . Tento modul bude dodaný až na základe samostatnej písomnej objednávky objednávateľa. Objednávku podpíše generálny riaditeľ sekcie informatiky Ministerstva školstva SR.
- 5.7 Prípadné požiadavky nad rámec tejto zmluvy v sumách špecifikovaných v článku 5.1 – 5.6, vrátane nových modulov, nákupu ďalších licencií, budú predmetom dodatku tejto zmluvy v sumách garantovaných cenami zmluvne dohodnutými v čl. 5.8.1.
- 5.8 V prípade požiadavky objednávateľa sa budú vykonávať ďalšie služby podľa nasledujúceho cenníka

5.8.1 Služba – sadzba € / Osobohodina. Ceny služieb sú uvedené bez DPH:

a. špecialista – prevádzkovateľ	46,40 €
b. analytik, metodik	56,40 €
c. konzultant	56,40 €
d. školiť	49,80 €
e. vývojár / programátor	43,10 €
f. systémový a databázový špecialista	63,00 €
g. projektový manažér	83,00 €

- 5.8.2 Na požiadavku objednávateľa je možné vytvoriť nový prístup do rutínnej prevádzky pre užívateľa aplikácie CASE*FIN alebo CASE*PaM v nasledujúcich cenách. Jedná sa výhradne o nového užívateľa:

CASE*FIN	995,00 €	bez DPH
CASE*PaM	1 327,00 €	bez DPH
CASE*OLS	995,00 €	bez DPH
CASE*FIN/OZ	497,00 €	bez DPH

Východiskový stav počtu licencií, ktorý bol obstaraný základnou zmluvou č. AC 050302 pre produkty CASE*FIN a CASE*PAM je 50. Z toho počtu licencií je aktuálne pridelených do rutínnej prevádzky pre nasledujúci počet užívateľov:

21 pre užívateľov CASE*FIN, 7 pre užívateľov CASE*PaM, 2 licencie pre užívateľov CASE*OLS, 5 pre užívateľov CASE*FIN/OZ, 4 pre užívateľov CASE*PaM/ST.

Týmto nie je obmedzené právo objednávateľa prerozdeľovať licencie z rozsahu definovanom počtom licencií v predmete zmluvy, ľubovoľným zamestnancom - užívateľom.

- 5.8.3 Realizáciu týchto prác potvrdí bezodkladne po odovzdaní a prevzatí prác poverený a oprávnený zamestnanec objednávateľa na základe skutočne vykonaných prác.
- 5.8.4 Maximálna cena zmluvy je 60 000,- € bez DPH, slovom šesťdesiat tisíc eur, to je 71400,- € s DPH, slovom sedemdesiatjedentisícštyristo eur. Maximálna cena je stanovená na základe uskutočneného postupu verejného obstarávania ("podprahová zákazka"), ako je definované v §4 ods. 4 písm. a) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

6. Článok 6 PLATOBNÉ PODMIENKY

Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom spôsobe platenia a zúčtovania:

- 6.1 a) Objednávateľ do 30 dní odo dňa obdržania zálohovej faktúry uhradí cenu za predmet zmluvy špecifikovanú v článku 5 body 5.1, 5.3, 5.4 a 5.5 tejto zmluvy Faktúru vystaví zhotoviteľ v zákonom stanovenej lehote po obdržaní platby na bankovom účte zhotoviteľa. (V súlade s ust. § 19 ods. 8 zak. č. 523/2004 Z.z. ako osobitý predpis č.22a – Autorský zákon č.618/2003.)
- b) Objednávateľ do 30 dní odo dňa obdržania faktúry uhradí cenu za predmet zmluvy špecifikovanú v článku 5 body 5.2 a 5.6 tejto zmluvy. Súčasťou faktúry bude preberací protokol.

- 6.2 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o DPH. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa obdržania faktúry.
- 6.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že faktúra musí obsahovať nasledujúce náležitosti:
- a) názov a sídlo zhotoviteľa, názov a sídlo objednávateľa,
 - b) IČO, IČ DPH,
 - c) označenie "faktúra" a jej číslo,
 - d) registračné číslo a deň podpisu zmluvy,
 - e) špecifikáciu predmetu plnenia a deň dodania diela,
 - f) dátum vyhotovenia faktúry
 - g) lehotu splatnosti faktúry,
 - h) dohodnutú cenu,
 - i) označenie banky a číslo účtu zhotoviteľa,
 - j) prílohy požadované objednávateľom, podpis oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky zhotoviteľa,
 - k) celkovú fakturovanú čiastku a náležitosti na účely DPH.
- Prílohou faktúry bude preberací protokol a aj prípadný hodinový cenový rozpis vykonaných prác.
- 6.4 Faktúra bude uhradená výhradne prevodným príkazom.
- 6.5 Faktúru je nevyhnutné zasielať doporučené v obálke označenej "Faktúra".
- 6.6 Za správne vyčíslenie dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá zhotoviteľ v plnom rozsahu. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi do troch dní odo dňa riadneho doručenia na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 6.7 Faktúra za práce podľa bodov 5.7 a 5.8 článku 5 tejto zmluvy bude na základe príslušného protokolu vystavená do 15 dní odo dňa, kedy boli zhotoviteľom poskytnuté práce navyše objednávateľovi, so splatnosťou 30 dní odo dňa obdržania a s obvyklou, v tom čase aktuálnou sadzbou DPH.
- 6.8 Faktúra za práce podľa bodu 5.2 článku 5 tejto zmluvy bude hradená štvrťročne a bude obsahovať všetky ďalšie reálne náklady, vrátane inflačných / deflačných zmien so splatnosťou 30 dní odo dňa obdržania a s obvyklou, v tom čase aktuálnou sadzbou DPH.

7. Článok 7 ZÁRUKY

- 7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že záručná doba na predmet plnenia, tak ako je uvedený v článku 1 tejto zmluvy, je 24 mesiacov odo dňa prevzatia daného podsystému.
- 7.2 Pokiaľ sa vyskytne akákoľvek porucha, chyba, alebo iný nedostatok počas záručnej doby, je zhotoviteľ povinný chybu odstrániť do 48 hodín od nahlásenia výskytu chyby. Objednávateľ je však povinný chybu bez zbytočného odkladu po jej zistení nahlásiť. Dané oznámenie je potrebné zaslať faxom alebo e-mailom s potvrdením prijmu. Zhotoviteľ po odovzdaní celého diela zodpovedá za jeho funkčnosť, technické parametre a za skutočnosť, že predmet zmluvy vyhovuje všetkým platným STN a zákonom SR platným v čase používania predmetu plnenia tejto zmluvy.

- 7.3 Pokiaľ však zhotoviteľ dodá akúkoľvek časť plnenia z dovozu, je povinný mať túto colne odbavenú na svoje náklady a súčasne musí predložiť doklad o tom, že takýto predmet, vec, alebo súprava vyhovuje platným STN.
- 7.4 Bezplatne sú odstraňované v čase záručnej doby všetky chyby, ktoré sa vyskytnú tak na hmotnom, ako aj na nehmotnom predmete plnenia. Zhotoviteľ však neručí za prípady, ak do predmetu tejto zmluvy bolo zasahované osobou, nepoverenou na takýto zásah, ktorá konala bez súhlasu zhotoviteľa, ak došlo k porušeniu základných prevádzkových pomerov (teplota a pod.), nesprávnemu a nevhodnému používaniu, vrátane rôznych premiestnení do iných prevádzok, kde pôvodne systém nebol inštalovaný, použitiu násilného zásahu a pod. Tieto chyby sa zaväzuje zhotoviteľ odstrániť za predpokladu, že bude daná osobitná objednávka na ich opravu.
- 7.5 V prípade, ak dôjde zo strany objednávateľa k zásahom, ktoré majú vplyv na chod a bezpečnosť prevádzky alebo pracoviska, za akékoľvek dôsledky, ktoré majú vplyv na činnosť objednávateľa zhotoviteľ nenesie žiadnu zodpovednosť.
- 7.6 Ak však zhotoviteľ svojim postupom, alebo chybou pri dodávke, odovzdaní, alebo servisnom zásahu spôsobí akúkoľvek škodu, za túto zodpovedá v rozsahu a za podmienok stanovených v § 373 Obchodného zákonníka (č. 513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov.

8. Článok 8 OCHRANA INFORMÁCIÍ

- 8.1 Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť voči tretím osobám o skutočnostiach, ktoré tvoria obsah tejto zmluvy a prípadný predmet obchodného tajomstva objednávateľa a tiež o skutočnostiach, o ktorých je vzhľadom na ich obsah a charakter zrejmé, že objednávateľ má záujem o ich utajenie, a to do 3 rokov odo dňa ukončenia platnosti tejto zmluvy.
- 8.2 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť ochranu údajov tak, aby nedošlo k úniku informácií a ak k nemu dôjde, aby bol lokalizovaný zdroj tohto úniku a je povinný poskytnúť objednávateľovi informáciu o možnom úniku ako i jeho zdroja, a to bez zbytočného odkladu.

9. Článok 9 ŠKOLENIA A PREVOD ÚDAJOV

- 9.1 Školenia nad rámec tejto zmluvy sa uskutočňujú zhotoviteľom za úhradu. Výška úhrady je stanovená podľa bodu 5.8 článku 5 zmluvy.
- 9.2 V prípade školenia u objednávateľa, je objednávateľ povinný vyčleniť priestory a príslušnú výpočtovú techniku na školenie.
- 9.3 Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby so systémom pracovali len pracovníci, ktorí majú absolvované príslušné školenia.

10. Článok 10 PLATNOSŤ ZMLUVY A UKONČENIE

- 10.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 03.03.2011.
- 10.2 Spôsob ukončenia platnosti zmluvy:
 a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 b) odstúpením od zmluvy podľa článku 13 tejto zmluvy,

- c) výpoveďou, ktorú môže podať ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu, výpovedná lehota je 3-mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
- d) zánikom zmluvnej strany bez právneho nástupníctva.
- 10.3 V prípade zlúčenia, splynutia, rozdelenia, zmeny právnej formy, zmeny sídla, obchodného mena alebo vyhlásenia konkurzu objednávateľa, objednávateľ oznámi tieto skutočnosti zhotoviteľovi najneskôr do 7 dní od rozhodnutia príslušného súdu o týchto skutočnostiach súčasne s oznámením o právnom nástupcovi objednávateľa, ak k právnomu nástupníctvu dochádza. Uvedená povinnosť platí aj pre zhotoviteľa.
- 10.4 Mesiac pred uplynutím platnosti tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný predložiť návrh novej zmluvy za obdobných podmienok, pričom môže dôjsť k prípadnému zvýšeniu ceny o výšku medziročnej inflácie vyhlásenej Štatistickým úradom SR.

11. Článok 11 OMEŠKANIE

- 11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry podľa článku 6 tejto zmluvy, môže si zhotoviteľ uplatniť úrok z omeškania a to vo výške 0,02 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy, ktorá mala byť uhradená.
- 11.2 Ak je omeškanie dlhšie ako 30 kalendárnych dní, má zhotoviteľ právo pozastaviť svoje plnenie, a to až do doby, pokiaľ nebudú vyrovnané záväzky objednávateľa, alebo nedôjde k inej dohode. Takéto omeškanie s termínom sa nepokladá za omeškanie zhotoviteľa a nie je možné ho sankcionovať.
- 11.3 Objednávateľ je oprávnený pozastaviť úhrady faktúr v prípade, ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy podľa článku 1 zmluvy z dôvodov na strane zhotoviteľa a to až do doby odstránenia nedostatkov na strane zhotoviteľa. Za takéto omeškanie si môže objednávateľ uplatniť úroky z omeškania z časti plnenia, s ktorým je v omeškaní, vo výške 0,02% za každý, aj začatý deň omeškania.

12. Článok 12 NÁHRADA ŠKODY

- 12.1 Zmluvné strany sa dohodli, že si budú počínať tak, aby žiadnej z nich nevznikla žiadna škoda.
- 12.2 Ak ktorémukoľvek účastníkovi zmluvy hrozí škoda, druhá strana je povinná vykonať všetko, čo možno od nej spravodlivo požadovať, aby škode zabránila.
- 12.3 Každá zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť zo záväzkového vzťahu je zodpovedná za škodu podľa § 373 Obchodného zákonníka (č. 513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov.

13. Článok 13 ODSŤÚPENIE OD ZMLUVY

- 13.1 Zmluvné strany sa dohodli, že od zmluvy môže odstúpiť ktorákoľvek z nich a to výlučne pri porušení zmluvy podstatným spôsobom. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
- a) omeškanie zhotoviteľa s vykonaním diela v dohodnutom termíne,

b) ak zhotoviteľ neodstráni chyby diela ani v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu objednávateľom.

- 13.2 Odstúpenie od zmluvy je voči druhej zmluvnej strane účinné dňom nasledujúcim po riadnom doručení písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy. Po tejto dobe nemožno účinky odstúpenia od zmluvy odvolať alebo meniť bez súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 13.3 V prípade odstúpenia od zmluvy má zhotoviteľ nárok na úhradu prác, ktoré v prospech objednávateľa vykonal a odovzdal preukázateľnou formou objednávateľovi.

14. Článok 14 DUŠEVNÉ VLASTNÍCTVO

- 14.1 Zhotoviteľ si vyhradzuje právo použiť také matematické ochranné systémy, ktoré znemožnia protiprávne užívanie predmetu zmluvy iným subjektom, ako sú zmluvné strany, resp. ich prípadní právni nástupcovia. Ak dôjde ku škode u tretej osoby, ktorá predmet zmluvy bude užívať bez súhlasu zhotoviteľa, zhotoviteľ za takéto škody nenesie žiadnu zodpovednosť. Akékoľvek ďalšie postupy pri ochrane svojho práva k duševnému vlastníctvu uplatní primerane.
- 14.2 Objednávateľ je povinný chrániť predmet autorského práva t.j. aplikačný softvér pred jeho použitím v rozpore s ustanovením tejto zmluvy a zákonom a to aj tak, že je povinný prijať všetky nevyhnutné opatrenia, aby nedošlo k zneužitiu práv, najmä je povinný informovať svojich zamestnancov.
- 14.3 Objednávateľ má právo predmet zmluvy využívať pre svoje potreby na dobu neurčitú.

15. Článok 15 POUŽÍVANIE SYSTÉMU A LICENČNÉ DOJEDNANIA

- 15.1 Objednávateľ je oprávnený užívať aplikačný softvér v rozsahu, ktorý bol dodaný v súlade s touto zmluvou, a nie je povinný poskytnúť zhotoviteľovi zvláštnu odmenu, mimo zmluvne dohodnutej ceny.
- 15.2 Zhotoviteľ týmto udeľuje objednávateľovi súhlas na používanie ním zhotoveného diela. Zhotoviteľ týmto udeľuje objednávateľovi nevýhradnú licenciu na použitie diela. Objednávateľ je povinný ďalej nešíriť a neposkytovať ani časti, ani celý aplikačný softvér bez písomného súhlasu zhotoviteľa.
- 15.3 Licencia je udelená na dobu neurčitú.
- 15.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že objednávateľ používaním predmetu tejto zmluvy a v súlade s účelom tejto zmluvy neporušuje autorské práva tretích osôb.


16. Článok 16 PRÍPADNÉ SPORY

Zmluvné strany sa dohodli, že prípadne spory budú riešiť dohodou strán resp. dohodou na osobe rozhodcu, ktorej rozhodnutie budú obe strany rešpektovať. V prípade, že sa nedohodnú, tak sa postupuje podľa platných zákonov právneho poriadku Slovenskej republiky.

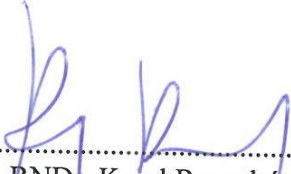
17. Článok 17 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 17.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia a podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 17.2 Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každý má povahu originálu a každá zo zmluvných strán dostane 2 rovnopisy.
- 17.3 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať, len písomnými a očíslovanými dodatkami schválenými a podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. V prípade, ak by došlo k protinávruhu tejto zmluvy považuje sa to za návrh novej zmluvy v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka (č. 513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov .
- 17.4 V sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka (č. 513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Týmto právnymi predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto zmluve.
- 17.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že potrebný právny úkon smerujúci k uzavretiu zmluvy vykonali slobodne, vážne, bez nátlaku a bez toho, aby pre niektorú z nich boli vytvorené zvlášť nevýhodné podmienky, zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave dňa 26.5.2010


.....
Prof. Ing. Ján Mikošaj, CSc.
minister školstva SR

V Košiciach dňa 10.5.2010


.....
RNDr. Karol Repaský
predseda predstavenstva ACASE, a.s.


.....
RNDr. František Bálint
člen predstavenstva ACASE, a.s.



MODUL KONSOLIDÁCIA

Povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku vo verejnej správe vyplýva zo zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve.

Štruktúra a rozsah údajov potrebných pre zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe sú definované v konsolidačnom balíku, ktorý pre účely zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy zverejnilo MF SR vo svojom metodickom pokyne (Oznámenie MF SR č. MF/24665/2009-312 – FS 12/2009). Konsolidačný balík obsahuje štruktúrované údaje individuálnych účtovných závierok účtovných jednotiek verejnej správy, ktoré vstupujú do konsolidácie, ako aj podrobné informácie o vzájomných vzťahoch, transakciách a zostatkoch medzi týmito účtovnými jednotkami. Okrem toho konsolidačný balík obsahuje aj štatistické tabuľky, ktorých obsahom sú údaje o finančnom majetku, finančných záväzkoch, bankových účtoch, sankciách a úrokoch (platených, inkasovaných).

1.Konsolidovaný celok	8.1.Zásoby - súhrnný celok	18.3.Náklady detail - iné
2.Hlavná kniha	3f.Zoznam úprav Súvahy a Výkazu ziskov a strát	19.1.Výnosy
3a.Súvaha - AKTÍVA	10.1.Odvody a transfery	19.2.Vzájomné výnosy
3b.Súvaha - PASÍVA	10.2.Dlhodobé pohľadávky	19.3.Výnosy detail - iné
3c.Výkaz ziskov a strát	10.3.Krátkodobé pohľadávky	19.4.Výnosy detail - dane a clo
3d.Prevod Súvahy	11.Finančné účty	19.5.Predaj zásob - súhrnný celok
3e.Prevod Výkazu ziskov a strát	12.Poskytnuté finančné výpomoci	20.1.Poznámky - spoločníci
4.Prehľad o pohybe Vlastného imania	13.Časové rozlíšenie na strane aktív	20.3.Poznámky - iné účtovné jednotky
5.Rezervy	14.Štátna pokladnica	21.1.Finančný majetok
5.1.Rezervy - súhrnný celok	15.1.Odvody a transfery	21.2.Finančné záväzky
18.2.Vzájomné náklady	15.2.Dlhodobé záväzky	21.3.Prijaté dividendy
21.9.Bankové účty	15.3.Krátkodobé záväzky	21.4.Štatistická superdividenda
6.3.Prehľad o majetku - sumár	15.4.Záväzky - dlhopisy	21.5.Sankcie - inkasované
8.Zásoby	16.Bankové úvery a výpomoci	21.6.Sankcie - platené
7.1.Dlhodobý finančný majetok - podiely	17.Časové rozlíšenie na strane pasív	21.7.Úroky - platené
7.2.Dlhodobý finančný majetok - ostatné	18.1.Náklady	21.8.Úroky - inkasované
9.Pohľadávky a záväzky voči súhrnnému celku	9.Pohľadávky a záväzky voči súhrnnému celku	20.2.Poznámky - pohľadávky a záväzky z nájmu
6.4.Pohyb dlhodobého hmotného a nehm. majetku voči súhrnnému celku	6.1.Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku	6.2.Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku

... konsolidačný balík ...

Základnou úlohou účtovnej jednotky je naplniť všetky potrebné údaje do 54 xls formulárov v rámci konsolidačného balíka. Táto úloha so sebou prináša pre dcérsku účtovnú jednotku množstvo rizík:

- neprehľadnosť a veľké množstvo formulárov,
- časová náročnosť vyplňania formulárov,
- možné chyby pri vyplňaní z dôvodu veľkého množstva údajov v účtovníctve,
- zlyhanie ľudského faktora.

Modul Konsolidácia v systéme CASE*FIN eliminuje tieto riziká a ponúka užívateľovi komfortný a automatizovaný nástroj pre naplnenie formulárov v rámci konsolidačného balíka potrebnými údajmi z účtovníctva.

Užívateľ spustí cez modul Konsolidácia automatické naplnenie formulárov konsolidačného balíka. Formuláre, ktoré IS naplnil v plnej miere, budú zvýraznené zelenou farbou. Ostatné formuláre z konsolidačného balíka, ktoré si ešte vyžadujú ručné doplnenie údajov, budú zvýraznené inou farbou.

Modul Konsolidácia	15 000,- €
CENA SPOLU bez DPH	15 000,- €
CENA SPOLU s DPH v €	17 850,- €