

Zmluva o dielo č. 177/2010
o vykonaní Hĺbkového monitoringu elektronických služieb
v oblasti verejnej správy Slovenskej republiky.

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov („Zmluva“) medzi:

Obchodné meno : **Octigon a.s.**
Sídlo: : Prievozská 4D Bratislava 821 09

Obchodný register : Obchodný register Okresného súdu
Bratislava1
Oddiel : Sa
Vložka č. : vložka č. 4133/B

V mene ktorej koná
Meno a priezvisko : Ing. Milan Šutjak
Funkcia : predseda predstavenstva
Meno a priezvisko : Ing. Rudolf Vadovič
Funkcia : člen predstavenstva

IČO : 35 864 711
DIČ : 2021739753
IČDPH : SK2021739753
Bankové spojenie : Tatrabanka, a.s.
Číslo účtu : 2624712427/1100

(„Zhotoviteľ“)

a

Obchodné meno : **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Sídlo: : Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava

V mene ktorej koná
Meno a priezvisko : Ing. Igor Federič
Funkcia : vedúci Úradu vlády SR

IČO : 00 151 513

(„Objednávateľ“)

(Zhotoviteľ a Objednávateľ ďalej spoločne uvádzaní ako „Strany“ alebo „Zmluvné strany“)

PREAMBULA

Objednávateľ uskutočnil prieskum trhu na vykonanie Hĺbkového monitoringu elektronických služieb v oblasti verejnej správy Slovenskej republiky 2010. Na základe výsledkov prieskumu trhu, uskutočneného Objednávateľom, bol Zhotoviteľ vybraný na realizáciu vyššie uvedenej služby.

S cieľom upraviť vzájomné práva a povinnosti Objednávateľa a Zhotoviteľa, Zmluvné strany sa dohodli, že uzavrujú túto Zmluvu v nasledujúcom znení a za týchto podmienok:

Článok I. Predmet Zmluvy

1.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa uskutočniť pre Objednávateľa „Hĺbkový monitoring elektronických služieb v oblasti verejnej správy Slovenskej republiky 2010“, t.j. vykonať dielo definované v článku 1.2. Zmluvy („ďalej len „dielo“ alebo „Správa“) a záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vykonanie diela dohodnutú cenu podľa článku III. Zmluvy.

1.2 Dielom sa na základe tejto Zmluvy rozumie vypracovanie **Správy** vo formáte podľa 6.2 článku VI. Zmluvy o vykonaní Hĺbkového monitoringu elektronických služieb v oblasti verejnej správy Slovenskej republiky v nasledovnom rozsahu :

- **Monitoring stavu úrovne a kvality služieb.** Pri monitorovaní sa bude vychádzať z metodiky využitej v rámci pilotného monitoringu. Služby sa budú monitorovať podľa nasledovných kritérií:

1. úroveň sofistikovanosti

- Služby poskytujúce informácie
- Stiahnuteľné formuláre
- Služby využívajúce elektronické formuláre
- Transakčná úroveň
- Proaktívne služby

Pri každej službe sa zohľadní zmysluplnosť maximálne dosiahnutej úrovne. Teoretické maximum služby je proaktívna transakčná úroveň, teda taká úroveň služby, ktorá je personalizovaná s predvyplnenými formulármi, prípadne ekvivalent. Každá služba sa bude hodnotiť na úrovni 0 – 100 % a na tomto základe sa cez hodnotenie jednotlivých oblastí skonštruuje vážený priemer pre celkovú úroveň služby.

2. technické riešenie

Hodnotenie v tejto oblasti sa zameria na deklarovанú pripravenosť využitia služieb ÚPVŠ. Ďalej sa bude hodnotiť úroveň a funkcionálnosť formulárov s prihliadnutím na výsledky hodnotenia úrovne sofistikovanosti v zmysle použitej metodiky. Pri formulároch sa bude hodnotiť ich vhodnosť z hľadiska používateľa.

3. hodnotenie orientácie na používateľa

Hodnotenie služby sa uskutoční na základe monitorovacieho formulára a jeho analytického spracovania. V dotazníku sa budú vyskytovať tieto

údaje ako je prítomnosť zrozumiteľného manuálu a to pre interných ako aj externých spolupracovníkov alebo prítomnosť telefonickej podpory a tiež celková prehľadnosť usporiadania. Na základe zvolených kritérií sa službe prideli celkové hodnotenie vyjadrené v %.

Monitoring zahŕňa všetky mestá a mestské časti v SR ako aj náhodnú vzorku 30 obcí reprezentatívnych vzhľadom na veľkosť sídla.

- **Analýza trendov.** V rámci monitoringu sa využijú údaje z predchádzajúcich monitoringov (dodané obstarávateľom). Výstupná analýza bude obsahovať časové porovnanie a identifikáciu trendov.
- **Vytvorenie príručky „Vzorové riešenia elektronických služieb miest a obcí v SR“.** Získané informácie z monitoringu sa použijú pre vytvorenie príručky, ktorú sa bude môcť využiť pri šírení „best practices“ vo verejnej správe. V praktickej implikácii to znamená, že popis služieb s najlepším skóre sa spracuje do podoby príručky overených postupov.

Článok II. Časový rozvrh

2.1 Termín ukončenia realizácie diela je 21 dní od podpísania tejto zmluvy. Koncept Správy bude doručený Objednávateľovi do 5 pracovných dní od ukončenia realizácie diela.

2.2 Objednávateľ do 3 pracovných dní po prevzatí konceptu Správy predloží Zhotoviteľovi v písomnej forme svoje pripomienky. Ak Objednávateľ nepredloží svoje pripomienky Zhotoviteľovi do 5 pracovných dní po prevzatí konceptu Správy, bude sa koncept Správy považovať za odsúhlasený bez pripomienok a konečný.

2.3. Správa zahŕňajúca komentáre Objednávateľa bude Zhotoviteľom predložená Objednávateľovi do 5 pracovných dní po prijatí pripomienok ku konceptu Správy.

2.4 Zmluvné strany sa dohodli, že do 5 pracovných dní po prevzatí Správy Objednávateľom bude oboma Zmluvnými stranami podpísaný akceptačný protokol na vykonané dielo, ktorý bude súčasťou faktúry podľa článku III. tejto Zmluvy a ktorým Objednávateľ potvrdí riadne, kvalitné a včasné vykonanie diela v súlade s článkom I. a II. tejto Zmluvy.

Článok III. Cena a platobné podmienky

3.1 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi za vykonanie diela podľa tejto Zmluvy dohodnutú cenu vo výške

cena za zhotovenie diela bez DPH: 28.400 EUR

DPH 19%: 5.396 EUR

cena celkom s DPH: 33.796 EUR

slovom tridsaťtritisícšesťstodeväťdesiatšesť euro („cena“).

Cena zahŕňa odmenu za realizáciu diela a všetky nutné výdavky (najmä cestovné, ubytovanie, náklady na faxové správy, sekretárske práce a pod.), ktoré vzniknú Zhotoviteľovi v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.

3.2 Zhotoviteľ vystaví faktúru na cenu do 3 pracovných dní odo dňa podpisu akceptačného protokolu.

3.3 Faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Faktúra musí mať všetky náležitosti stanovené príslušnou platnou legislatívou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje je Objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 14 dňová lehota splatnosti od jej doručenia Objednávateľovi.

3.4 Za deň splatenia ceny sa považuje pripísanie ceny v plnej výške na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

Článok IV.

Kontaktné osoby pre účely tejto Zmluvy

4.1. Na strane Zhotoviteľa : Ing. Rudolf Vadovič, člen predstavenstva, Octigon, a.s.

4.2. Na strane Objednávateľa: [REDAKOVANÉ], Úrad splnomocnenca vlády SR pre informačnú spoločnosť

Článok V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1 Objednávateľ sa zaväzuje:

a) poskytnúť Zhotoviteľovi pri realizácii diela potrebnú súčinnosť, najmä poskytnúť Zhotoviteľovi na požiadanie všetky podklady, ktoré sú podľa Zhotoviteľa nevyhnutné pre realizáciu diela a vypracovanie Správy. Objednávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť ňou poskytnutých podkladov.

b) prevziať koncept Správy a Správu zahŕňajúcu komentáre Objednávateľa od Zhotoviteľa v termínoch uvedených v článku II. tejto Zmluvy. Zhotoviteľ má právo doručiť Správu aj pred dohodnutými termínmi a Objednávateľ má povinnosť túto Správu prijať.

c) zaplatiť Zhotoviteľovi cenu podľa článku III. Zmluvy.

5.2 Zhotoviteľ:

- a) sa zaväzuje vykonať dielo riadne a včas.
- b) sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi škodu spôsobenú porušením povinností vyplývajúcich pre Zhotoviteľa z tejto zmluvy v súlade s § 373 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“). Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu spôsobenú nesplnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy, v prípade, ak nesplnenie bude spôsobené v dôsledku porušení povinností Objednávateľa alebo tretích osôb v priamej alebo nepriamej súvislosti s touto Zmluvou. V prípade neposkytnutia súčinnosti Objednávateľom, a to najmä neposkytnutím informácií požadovaných Zhotoviteľom načas, časový rozvrh podľa článku II. Zmluvy sa primerane predĺži.
- c) sa zaväzuje, že kedykoľvek počas plynutia tejto záručnej doby bezplatne odstráni akékoľvek chyby a nedostatky, ktoré bránia efektívnemu využitiu Správy.

Článok VI. Spoločné ustanovenia

6.1 Dielo bude realizované na pracovisku Zhotoviteľa. Odovzdávanie Správy a prípadných iných písomných dokumentov Zhotoviteľom sa uskutoční v sídle Objednávateľa, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

6.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Správu v slovenskom jazyku v dvoch tlačенých vyhotoveniach a na CD nosiči.

6.3 Odovzdanie je dokonané momentom prevzatia diela na to povereným zamestnancom Objednávateľa a podpísaním preberacieho protokolu.

6.4 Zmluvné strany súhlasia s tým, že budú komunikovať aj prostredníctvom elektronickej pošty uvedomujúc si, že výmena informácií v tejto forme nesie riziko prezradenia dôverných informácií neautorizovaným osobám. Za účelom minimalizácie tohto rizika obe Zmluvné strany súhlasia so šifrovaním dát prenášaných elektronicou od Zhotoviteľa do sídla Objednávateľa a naopak. Ak ktorejkoľvek Zmluvnej strane vznikne akákoľvek škoda v dôsledku tejto skutočnosti, druhá Zmluvná strana nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadnú škodu, okrem prípadu, ak by takáto škoda bola spôsobená porušením povinností tejto Zmluvnej strany, ktoré jej vyplývajú z tejto Zmluvy.

6.5 Zhotoviteľ nie je zodpovedný za úplnosť, pravdivosť a správnosť informácií poskytnutých Objednávateľom alebo tretími osobami. Zodpovednosť Zhotoviteľa sa nevzťahuje na škody, ku ktorým by mohlo dôjsť

následkom podvodu, nesprávnej informácie alebo akéhokoľvek úmyselného trestného činu, spôsobeného Objednávateľom, jeho zamestnancami alebo osobou, konajúcou v mene Objednávateľa.

Článok VII.

Sankcie

7.1 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry oproti lehote jej splatnosti je Objednávateľ povinný uhradiť Zhotoviteľovi úroky z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania. Objednávateľ nezodpovedá za omeškanie úhrady spôsobené peňažným ústavom alebo v súvislosti s reguláciou a viazaním štátneho rozpočtu.

7.2 V prípade omeškania Zhotoviteľa so zhotovením a odovzdaním diela (v prípade ak nebola uzavretá dohoda podľa čl. II ods. 2.1) zaplatí Zhotoviteľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VIII.

Zachovávanie mlčanlivosti

8.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s informáciami získanými počas realizácie diela, ako aj s obsahom tejto Zmluvy a jej prílohami a s obsahom všetkých dokumentov poskytnutých alebo sprístupnených podľa tejto Zmluvy, ako s dôvernými informáciami a zabezpečiť ich ochranu pred tretími osobami v súlade s § 17 a § 271 Obchodného zákonníka . Zmluvné strany nie sú oprávnené informácie uvedené v tomto odseku poskytnúť tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany, okrem prípadu, ak by im takáto povinnosť zverejnenia vyplývala zo zákona alebo z rozhodnutia príslušného štátneho orgánu. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať povinnosti vyplývajúce jej z tohto článku aj po zániku tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa tiež zaväzujú dodržiavať predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov, a to najmä zákon č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov.

Článok IX.

Ukončenie platnosti zmluvy

9.1. Túto zmluvu pred uplynutím dohodnutej doby je možné ukončiť:

9.1.1 okamžitým odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto Zmluvy druhou zmluvnou stranou, ktoré pretrváva napriek písomnému upozorneniu na takéto porušenie Zmluvy, Za podstatné porušenie zmluvné strany považujú omeškania s plnením záväzkov, a to napriek písomnej výzve oprávnenej strany s poskytnutím primeranej lehoty na dodatočné splnenie záväzku povinnej strany.

9.1.2 dohodu zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú podobu.

Článok X. Ostatné ustanovenia

10.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že ním dodané dielo nie je zaťažené právom tretej osoby (dielo nemá právne vady).

10.2 V prípade zistenia právnych väd je Zhotoviteľ povinný bezodkladne upraviť dielo tak, aby nenarušoval práva tretích osôb.

10.3 Zhotoviteľ nie je oprávnený poskytnúť výsledok činnosti, ktorý predstavuje dielo tretím osobám a sám ho používať bez súhlasu Objednávateľa.

10.4 Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi na predmetné dielo licenciu vo vecne a časovo neobmedzenom rozsahu v zmysle §42 ods. 1 zákona č. 618/2003 Z.z.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

11.1 V prípade, že ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatné, alebo nevymáhateľné z akéhokoľvek dôvodu a v akomkoľvek ohľade, táto neplatnosť alebo nevymáhateľnosť neovplyvní ostatné ustanovenia tejto Zmluvy a táto Zmluva bude vykladaná tak, ako by tieto ustanovenia, v rozsahu v ktorom sú neplatné alebo nevymáhateľné nikdy neboli v nej obsiahnuté.

11.2 Zmeny a doplnky tejto Zmluvy je možné vykonať iba po vzájomnej dohode obidvoch Zmluvných strán formou písomného dodatku k tejto Zmluve.

11.3 Zmluvné strany sa dohodli, že sa budú snažiť všetky prípadné spory vyriešiť mimosúdnu cestou. V prípade, že vyriešenie sporu nebude možné mimosúdnu cestou, je každá zo Zmluvných strán oprávnená podať návrh (žalobu) na príslušný súd v Slovenskej republike.

11.4 Táto Zmluva je vyhotovená v šiestich exemplároch v slovenskom jazyku s platnosťou originálu, z ktorých Objednávateľ obdrží päť exemplárov a Zhotoviteľ jeden exemplár.

11.5 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami.

Na dôkaz toho Strany podpísali túto Zmluvu v Bratislave :

Podpis


Dátum

za Zhotoviteľa:

Ing. Milan Šutjak,,
člen predstavenstva Octigon, a.s.

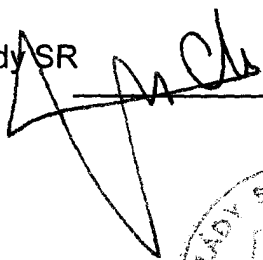


Ing. Rudolf Vadovič,
člen predstavenstva Octigon, a.s.



za Objednávateľa:

Ing. Igor Federič, vedúci úradu vlády SR



30. APR. 2010

