

PRÍKAZNÁ ZMLUVA

ÚČASTNÍCI:

PRÍKAZCA

Úrad vlády SR

zastúpený: Igor Federič, vedúci Úradu vlády SR
sídlo: Námestie Slobody 1, 813 70 Bratislava
IČO: 00151513

A

PRÍKAZNÍK

Martin Macharik

bytom: [REDACTED]

rodné číslo: [REDACTED]

DIČ: 1049685054

IČO: 41952031

číslo obč. preukazu: [REDACTED]

u z a t v á r a j ú

v súlade s ustanovením § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi

t ú t o z m l u v u :

Čl. I

Predmet a účel zmluvy

(1) Príkazník sa podľa podmienok tejto zmluvy zaväzuje vykonávať funkciu tajomníka Výboru vlády SR pre obnovu a rozvoj Vysokých Tatier. Funkciu bude vykonávať v zmysle Štatútu VVSRORVT a jeho úlohou bude najmä:

- Príprava a organizácia zasadnutí Výboru vlády SR pre obnovu a rozvoj Vysokých Tatier
- Koordinácia činností pri odstraňovaní následkov likvidácie kalamity z 19.11.2004
- Realizácia záverov víťazných prác z verejnej súťaže na tému trvalo udržateľného rozvoja Vysoké Tatry 2005
- Podpora činností koordinačného poradného výboru trvalo udržateľného rozvoja Vysoké Tatry
- Koordinácia prác pri tvorbe novej zonácie Tatranského národného parku
- Koordinácia použitia prostriedkov z Fondu solidarity EÚ

(2) Účelom tohto záväzkového právneho vzťahu je zabezpečovanie špecializovaných odborných úloh príkazcu, k plneniu ktorých má príkazník oprávnenie získané vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa a odbornou praxou.

Čl. II

Doba platnosti zmluvy

(1) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od 1. októbra 2006 do 31. mája 2007.

(2) Zmluvu možno jednostranne vypovedať v lehote jedného kalendárneho mesiaca. Vypovedná lehota začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

(3) Tým nie je dotknuté právo účastníkov ukončiť zmluvný vzťah dohodou kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu. Dohoda musí mať písomnú formu.

Čl. III

Odmena príkazníka

(1) Účastníci zmluvy sa dohodli na peňažnej odmene príkazníka vo výške 38.000,- Sk (slovom: tridsať osem tisíc korún slovenských) mesačne. Daň z príjmov v zmysle zákona NR SR č. 366/1999 Z.z. o daniach z príjmov z odmeny zdaňuje príkazník a odvádza príslušnému daňovému úradu podľa miesta trvalého bydliska.

(2) Odmena je splatná do 15. dňa bežného mesiaca za predchádzajúce mesačné obdobie, pripísaním dohodnutej výšky na osobný účet príkazníka v peňažnom ústave [REDAKOVANÉ] č.ú. [REDAKOVANÉ]

(3) Príkazca podmieňuje vyplatenie odmeny vyhodnotením stavu plnenia úloh zo strany príkazníka za príslušné obdobie s tým, že rozsah a kvalita vykonaných prác musia byť potvrdené zodpovedným zamestnancom príkazcu.

(4) V prípade ukončenia zmluvného vzťahu stranami v priebehu kalendárneho mesiaca podľa článku II. bod 3 zmluvy, má príkazník právo na pomernú časť odmeny dohodnutej za plnenie úloh počas celého kalendárneho mesiaca.

(5) Okrem vyššie dohodnutej mesačnej odmeny prislúcha príkazníkovi právo na náhradu nákladov, ktoré preukázateľne musel vynaložiť v súvislosti s plnením príkazu príkazcu v mieste mimo bydliska príkazníka a sídla príkazcu (zákon č.283/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov).

(6) Charakter úloh, ktoré príkazník plní je neodkladný a zásadný a preto má nárok na pridelenie služobného mobilného telefónu.

(7) Príkazca sa zaväzuje oznámiť vyplatenie uvedenej sumy vecne a miestne príslušnému správcovi dane podľa trvalého pobytu príkazníka, t.j. Daňový úrad Bratislava IV Ševčenkova 32, 85000, podľa príslušných právnych predpisov, a to do 30 dní odo dňa skončenia kalendárneho roka, v ktorom bola táto suma vyplatená.

Čl. IV

Iné dohodnuté podmienky

(1) Príkazník je povinný konať pri plnení úloh súvisiacich s plnením príkazu podľa svojich

schopností a odborných znalostí.

(2) Príkazník je povinný vykonávať plnenie úloh, ktoré sú predmetom tejto zmluvy zásadne osobne. Ak zverí vykonanie príkazu inému subjektu, zodpovedá za výsledok, akoby príkaz vykonal sám.

(3) Príkazník sa zaväzuje podávať príkazcovi priebežné informácie o postupe plnenia úloh, ktorými bol poverený. Od pokynov príkazcu sa môže odchyliť len v prípade, ak by nesprávnym pokynom hrozila príkazcovi hmotná alebo nehmotná ujma na právach a právom chránených záujmoch.

(4) Príkazca sa zaväzuje poskytnúť príkazníkovi všetky informácie nutné k riadnemu a včasnému zabezpečeniu úloh, ktorými je príkazník viazaný. Účastníci mimo obsahového rámca tejto zmluvy dohodnú spôsob a formu pridelovania úloh a odovzdávania výsledkov činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, vrátane poverenia kontaktnej osoby, ktorá bude v mene príkazcu zabezpečovať jeho príkazy.

(5) Príkazca udelí príkazníkovi splnomocnenie v zmysle ustanovenia § 31 Občianskeho zákonníka, v ktorom bude uvedený rozsah oprávnenia príkazníka konať v zastúpení príkazcu v prípadoch, ak táto činnosť príkazníka bude vyžadovať v priamej súvislosti s plnením úloh pre príkazcu podľa tejto zmluvy.

(6) Príkazca sa tiež zaväzuje poskytnúť príkazníkovi všetky nevyhnutné podmienky na plnenie jeho úloh, najmä zabezpečiť priestorové a technické vybavenie nevyhnutné pre činnosť príkazníka.

Čl. V

Záverečné ustanovenia

(1) Práva a povinnosti účastníkov, ktoré nie sú upravené v obsahu tejto zmluvy, sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

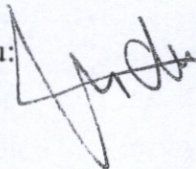
(2) Príkazník sa zaväzuje k mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní činností, ktoré sú predmetom jeho záväzkov podľa tejto zmluvy. Informácie získané činnosťou príkazníka podľa tejto zmluvy sú dôverné a požívajú ochranu na úrovni služobného tajomstva.

(3) Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia zostávajú v dispozícii príkazcu a jedno vyhotovenie obdrží príkazník.

(4) Práva a povinnosti účastníkov upravené v tejto zmluve je možné meniť dohodou, ktorá musí mať písomnú formu, musí byť datovaná a podpísaná účastníkmi.

V Bratislave dňa 29. september 2006

(1) Za príkazcu:



(2) Za príkazníka :

