

ZML/1104/2010



ZMLUVA O DIELO

uzavretá v zmysle ustanovení § 536
a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Optimalizácia procesov a organizačnej štruktúry v Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. (organizačný a procesný audit) - ďalej len „Zmluva“

Číslo objednávateľa: 130-54/06

Číslo zhotoviteľa:

Čl. 1 Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ :
- Sídlo : Národná diaľničná spoločnosť, a.s.
 - Právna forma : Mlynské Nivy 45, 821 09 Bratislava
 - Štatutárny orgán : akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., Oddiel: Sa, vložka č. 3518/B
 - predstavenstvo zastúpené: Ing. Dušan Faktor, CSc., predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
 - Ing. Juraj Fürst, člen predstavenstva
 - Osoby oprávnené na rokovanie
 - vo veciach právnych :
 - vo veciach plnenia predmetu zmluvy :
 - vo veciach cenových :
 - Bankové spojenie : UniBanka filiálka Bratislava
 - Číslo účtu : 7698851/1200
 - IČO : 35 919 001
 - DIČ : 2021937775
 - IČ DPH : SK2021937775
 - Tel./Fax : 02/5831 1111, 02/5831 1701

ďalej len „objednávateľ“

a

- 1.2 Zhotoviteľ :
- Sídlo : S&K Management Systems, spol. s r.o.
 - Právna forma : Topoľčianska 31, 851 01 Bratislava
 - Štatutárny orgán : spoločnosť s ručením obmedzením zapísaná v Obchodnom registri Bratislava I., odd. Sro, vložka č.15939/B
 - Osoby oprávnené na rokovanie : Mgr. Renáta Kiselicová, konateľka spoločnosti
 - vo veciach zmluvných :
 - vo veciach technických :
 - vo veciach cenových :
 - Bankové spojenie : Tatra banka
 - Číslo účtu : 2621251151/1100
 - Variabilný symbol : číslo faktúry
 - IČO : 35731982
 - DIČ : 2020210951
 - IČ DPH : SK2020210951
 - Tel./Fax : 02/5010 9800, 02/5010 9888

ďalej len „zhotoviteľ“

Národná diaľničná spoločnosť, a.s.
Mlynské Nivy 45
821 09 BRATISLAVA
- 13 -

Čl. 2 Predmet Zmluvy

- 2.1 Predmetom Zmluvy je projekt Optimalizácia procesov a organizačnej štruktúry v Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. (ďalej len „projekt“) špecifikovaný v článku 3 tejto zmluvy.

Čl. 3 Rozsah a obsah predmetu Zmluvy

- 3.1 Projekt „Optimalizácia procesov a organizačnej štruktúry v Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.“ (ďalej tiež „predmet zmluvy“) zahŕňa konzultačné a poradenské služby poskytované objednávateľovi, ktoré vedú k splneniu týchto cieľov:
- Sprehľadnenie a optimalizovanie procesov rozhodovania a činností objednávateľa zameraných na zefektívnenie jeho organizačnej a administratívnej práce (ďalej len „firemné procesy“).
 - Návrh optimálnej organizačnej štruktúry objednávateľa s prvkami procesného riadenia, ktorá bude realizovateľná v praxi s využitím súčasných personálnych a materiálnych zdrojov objednávateľa.
 - Návrh efektívnej koncepcie informačných potrieb pre nový procesný model a organizačnú štruktúru objednávateľa.
- 3.2 Súčasťou konzultačných a poradenských služieb a ich hmotných (písomných) výstupov budú tieto oblasti:
- Procesná a organizačná analýza súčasného stavu.
 - Základy firemnej stratégie v súčinnosti s vedením objednávateľa.
 - Kritériá pre optimalizáciu procesov a zefektívnenie chodu firmy objednávateľa, zohľadňujúce špecifiká jeho predmetu podnikania a činnosti.
 - Návrh organizačnej štruktúry a organizačného poriadku objednávateľa s definíciami zodpovedností, kompetencií a vzájomných vzťahov medzi jeho organizačnými zložkami vrátane činností jeho štatutárneho orgánu.
 - Analýza súčasného stavu informačných systémov z pohľadu pokrytia infromatických potrieb a návrh novej koncepcie.
 - Opatrenia, ktorými sa podporí realizácia navrhnutého organizačného a procesného usporiadania a dosiahnu sa projektované zlepšenia merateľných ukazovateľov (bod 3.6 tohto článku).
- 3.3 Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu Zmluvy použiť metodiku a návrhy riešení v súlade so súborom noriem ISO 9000, aby boli použiteľné pri plánovanej certifikácii Systému riadenia kvality Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. ako objednávateľa.
- 3.4 Hlavné etapy projektu:
- a) I. etapa: Definovanie stratégie a analýza súčasného stavu,
 - b) II. etapa: Návrh optimalizácie procesov a organizačnej štruktúry,
 - c) III. etapa: Podpora pri realizácii navrhnutých opatrení zameraných na zlepšenie súčasného stavu.
- 3.5 Rozsah a obsah projektu podľa bodu 2.1 a tohto článku je podrobnejšie špecifikovaný v súťažných podkladoch (ďalej SP) objednávateľa a ich prílohách, ktoré spolu s ponukou zhotoviteľa tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 3.6 Predbežný návrh ukazovateľov merateľných prínosov projektu je:
- Optimalizácia počtu zamestnancov
 - Zvýšenie kvality riadenia organizácie (stransparentnenie vzájomných vzťahov a zodpovedností, odstránenie duplicitných činností, a pod.)
 - Zníženie nákladov vybraných procesov
 - Skvalitnenie plánovania výkonov a nákladov (zníženie odchýlok plánu od skutočnosti)

- Zníženie objemu vybraných výkonov
 - Zrýchlenie reakcie odozvy na vzniknuté situácie
- 3.7 Upresnenie ukazovateľov prínosov projektu a stanovenie projektovaných – očakávaných hodnôt (zlepšení) po úspešnej realizácii projektu bude vykonané po uskutočnení I. etapy projektu formou odsúhlasenia oboma zmluvnými stranami, a to do 10 pracovných dní odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia I. etapy projektu.

Čl. 4 Čas plnenia a akceptačné konanie

- 4.1 Termín na splnenie predmetu Zmluvy je **do 31.12.2006**.
- 4.2 Zhotoviteľ je povinný časť projektu špecifikovanú v článku 3 bod 3.4 písm. a) tejto Zmluvy odovzdať do 3 mesiacov odo dňa uzavretia Zmluvy.
- 4.3 Harmonogram plnenia jednotlivých etáp projektu je uvedený v prílohe č. 1 zmluvy ako jej neoddeliteľnej súčasť.
- 4.4 Jednotlivé čiastkové plnenia uskutočňované zhotoviteľom pre objednávateľa v rámci etáp projektu (článok 3 bod 3.4 Zmluvy) musia byť predmetom akceptačného konania. Akceptačné konanie je proces odovzdania a prevzatia predmetu čiastkového plnenia vykonaného v rámci jednotlivých etáp projektu, v ktorom je:
- a) Zhotoviteľ povinný odovzdať objednávateľovi čiastkové plnenie predmetu Zmluvy, v dohodnutom termíne, rozsahu a v dohodnutej kvalite,
 - b) Objednávateľ je povinný zariadiť overenie čiastkového plnenia do 5 pracovných dní od jeho odovzdania Zhotoviteľom. V prípade, že čiastkové plnenie je rozsiahlejšieho charakteru, zmluvné strany dohodnú primeraný termín na jeho overenie. Objednávateľ je povinný prevziať čiastkové plnenie predmetu Zmluvy, ak zodpovedá dohodnutému rozsahu a kvalite. Odovzdanie a prevzatie sa uskutočňuje formou čiastkových akceptačných protokolov, podpísaných oprávnenými zástupcami Zhotoviteľa a objednávateľa, t. j. osobami uvedenými v článku 7 bod 7.2 Zmluvy.
 - c) V prípade, ak odovzdané čiastkové plnenia predmetu Zmluvy nezodpovedá dohodnutému rozsahu a kvalite, zisteného v procese overovania alebo testovania, je objednávateľ povinný túto skutočnosť oznámiť Zhotoviteľovi vo forme písomných pripomienok. Zhotoviteľ je povinný vybaviť pripomienky objednávateľa vrátane odstránenia zistených nedostatkov do 7 (siedmich) pracovných dní od ich písomného doručenia. V prípade, že nedostatky sú rozsiahlejšieho charakteru, zmluvné strany dohodnú primeraný termín na ich odstránenie. Akceptačné konanie v takomto prípade je ukončené, ak objednávateľ potvrdí, že všetky ním vznesené pripomienky boli zapracované v požadovanom rozsahu a kvalite.
 - d) Ak v Zmluve nie je uvedené inak (napr. článok 3 bod 3.7 Zmluvy) ustanovenia tohto bodu platia tiež pre odovzdávanie a preberanie jednotlivých etáp projektu uvedených v článku 3 bod 3.4 Zmluvy. V nadväznosti na predtým uvedené, v ďalšom sa používa tiež spoločný pojem „zápisničné odovzdanie a prevzatie čiastkových plnení v rámci etáp projektu“ a „zápisničné odovzdanie a prevzatie etáp projektu“, v každom prípade podľa vzťahu k veci.

Čl. 5 Cena projektu, platobné a fakturačné podmienky

- 5.1 Cena za vypracovanie projektu v rozsahu a obsahu dohodnutom v článkoch 2 a 3 tejto zmluvy je stanovená dohodou v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov. Cena projektu predstavuje:

Cena bez DPH	:	3.220.000 Sk
DPH 19 %	:	611.800 Sk
Spolu	:	3.831.800 Sk

Slovom: trimiliónyosemstotridsaťjedentisíc osemsto slovenských korún

z toho cena za I. etapu špecifikovanú v článku 3 bod 3.4 písm. a) tejto Zmluvy je

Cena bez DPH	:	1.960.000 Sk
DPH 19 %	:	372.400 Sk
Spolu	:	2.332.400 Sk

Slovom: dvamiliónytristotridsaťdvatisícštyristo slovenských korún

Národná diaľničná spoločnosť, a. s.
Mlynské Nivy 45
821 09 BRATISLAVA
- 13 -

Ceny jednotlivých etáp projektu sú uvedené v prílohe č.1 Zmluvy „Výška ceny a spôsob jej určenia“ ako jej neoddeliteľnej súčasť.

- 5.2 Úhrada ceny za projekt bude realizovaná nasledovne:
1. Zhotoviteľovi vzniká nárok na zaplatenie 40% z celkovej ceny projektu dohodnutej v bode 5.1 tohto článku t.j. nárok na zaplatenie časti ceny projektu vo výške 1.532.720,- Sk vrátane 19 % DPH po zápisničnom odovzdaní a prevzatí I. etapy projektu.
 2. Nárok na zaplatenie ďalšej časti ceny projektu vo výške 60% z celkovej ceny projektu dohodnutej v bode 5.1 tohto článku t.j. nárok na zaplatenie časti ceny projektu vo výške 2.299.080,- Sk vrátane 19 % DPH zhotoviteľovi vzniká po zápisničnom odovzdaní a prevzatí III. etapy projektu.
- 5.3 Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu a sú splatné do 30 dní od ich doporučeného doručenia do podateľne v sídle objednávateľa.
- 5.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, objednávateľ ju vráti zhotoviteľovi na doplnenie alebo opravu.
- 5.5 Do doby doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi lehota splatnosti faktúry neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry v dĺžke uvedenej v bode 5.3 tohto článku začne plynúť dňom doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry do podateľne v sídle objednávateľa.

Čl. 6 Sankcie

- 6.1 V prípade omeškania s plnením niektorej z etáp projektu (článok 3. bod 3.4 v spojení s článkom 4 bod 4.1 až 4.3 Zmluvy) zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z dohodnutej ceny príslušnej etapy projektu (článok 5 bod 5.1 a príloha číslo 2 Zmluvy) za každý deň omeškania.
- 6.2 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry zaplatí tento zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

Čl. 7 Súčinnosť zmluvných strán

- 7.1 Za zmluvné strany sú vo veciach plnenia predmetu zmluvy oprávnené konať osoby uvedené v bode 7.2 tohto článku Na účely tejto Zmluvy „oprávnením konať vo veciach plnenia predmetu zmluvy“ sa rozumie právo a povinnosť zamestnancov zmluvných strán, každý v mene príslušnej zmluvnej strany a v rozsahu práv a povinností, ktoré mu podľa Zmluvy patria:
- a) protokolárne odovzdať / protokolárne prevziať projekt, jeho čiastkové plnenia a jednotlivé etapy projektu a uvedenú skutočnosť potvrdiť svojim podpisom
 - b) v priebehu plnenia projektu od objednávateľa žiadať schválenie / zhotoviteľovi schvaľovať postupy, navrhované riešenia, záväzné pokyny a pod.,
 - c) na základe zápisničného odovzdania a prevzatia I. a III. etapy projektu vyhotovovať a doručovať / po vecnej stránke schvaľovať faktúry,
 - d) zabezpečovať spoluprácu s objednávateľom /zhotoviteľom,
 - e) koordinovať a riadiť činnosť konzultantov zhotoviteľa /projektový tím objednávateľa,
 - f) koordinovať a organizačne zabezpečovať pracovné stretnutia iných ako v písm. e) tohto bodu uvedených zamestnancov zhotoviteľa /objedávateľa s inými ako v písm. e) tohto bodu uvedenými zamestnancami objednávateľa /zhotoviteľa,
 - g) od objednávateľa požadovať /pre zhotoviteľa zabezpečovať požadované informácie, podklady, písomnosti, vyjadrenia a ostatné potrebné pre plnenie predmetu zmluvy,
 - h) usmerňovať / kontrolovať priebeh činností vykonávaných v rámci jednotlivých etáp Projektu.
- 7.2 Za zhotoviteľa bude práva a povinnosti uvedené v bode 7.1 tohto článku vykonávať Mgr. Róbert Kormaňák, za objednávateľa bude práva a povinnosti uvedené v bode 7.1 tohto článku vykonávať Ing. Juraj Fürst, na účely tejto Zmluvy tiež označený ako manažér Projektu.

- 7.3 Manažér projektu určený objednávateľom v bode 7.2 tohto článku je navyše oprávnený písomne určiť zodpovedných zamestnancov objednávateľa – členov projektového tímu, ktorí budú vykonávať definované úlohy zamerané na splnenie predmetu zmluvy a určiť ich zodpovednosť a právomoci v súlade s vypracovaným projektovým plánom.
- 7.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovať úplnú a časovo neobmedzenú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený tieto informácie zverejniť iba po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa.
- 7.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi všetky informácie o svojej činnosti, súvisiace s predmetom tejto zmluvy; zároveň umožní zamestnancom zhotoviteľa vstup do prevádzkových a administratívnych priestorov v súlade s vnútorným poriadkom objednávateľa. Vnútorný poriadok objednávateľa bude zhotoviteľovi poskytnutý v jeho fotokópii pri podpise Zmluvy.
- 7.6 Objednávateľ je povinný bezodkladne oboznamovať zhotoviteľa so všetkými novými skutočnosťami, o ktorých sa dozvie alebo sa mal dozvedieť pri svojej činnosti a ktoré sú alebo môžu byť vo vzťahu k predmetu Zmluvy informáciami týkajúcimi sa predmetu zmluvy (najmä zmeny organizačnej štruktúry objednávateľa, zmeny v počtoch zamestnancov objednávateľa, realizácie vlastných optimalizačných opatrení).
- 7.7 Zhotoviteľ nezodpovedá za chyby a prípadné škody vzniknuté objednávateľovi prípadne akýmkoľvek tretím osobám spôsobené používaním výsledkov Projektu objednávateľom, ktoré vznikli na základe nesprávnych informácií poskytnutých zhotoviteľovi objednávateľom.
- 7.8 Zhotoviteľ nezodpovedá za nesplnenie svojich povinností vyplývajúcich zo Zmluvy v dôsledku porušenia povinností objednávateľa uvedených v tomto článku. V takomto prípade nezaniká právo Zhotoviteľa na odmenu za poskytnuté čiastkové plnenia ktorá sa určí pomernou časťou rozsahu skutočne poskytnutých čiastkových plnení k celkovému plánovanému objemu čiastkových plnení.
- 7.9 Objednávateľ sa zaväzuje do 10 dní po uzavretí Zmluvy na dobu plnenia predmetu zmluvy zhotoviteľovi na svoje náklady poskytnúť pracovné priestory o výmere najmenej 20 m² s nasledovným vybavením:
- Prístup na sieť
 - Prístup na internet
 - Prípojenie na tlačiareň
 - Telefónnu linku
 - Zriadenie prechodných e-mailových adries

Čl. 8 Záverečné ustanovenia

- 8.1 Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný štatutárnym orgánom každej zo zmluvných strán.
- 8.2 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania štatutárnym orgánom objednávateľa a štatutárnym orgánom zhotoviteľa.
- 8.3 Meniť alebo doplňovať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané štatutárnym orgánom oboch zmluvných strán. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom ich texte.
- 8.4 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 30 dní od doporučeného doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná zmluvná strana, ktorá ho podala.
- 8.5 Pre práva a povinnosti touto zmluvou neupravené platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

8.6 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z čoho sú po dva rovnopisy pre každú zmluvnú stranu. Ponuka uchádzača (v tejto zmluve označený ako zhotoviteľ) a súťažné podklady objednávateľa sú oddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

V Bratislave: 15. 06. 2006

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

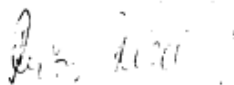
Odtlačok pečiatky:

Národná distribučná spoločnosť, a. s.
Mlynské Nivy 45
821 09 BRATISLAVA
-13-



Ing. Dušan Faktor, CSc.
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

S&K Management Systems, spol. s r.o.
Banská 10
821 09 Bratislava



Mgr. Renáta Kiselicová
konateľka spoločnosti
S&K Management Systems, spol. s r.o.



Ing. Juraj Fúrst
člen predstavenstva