

ZMLUVA O DIELO

na vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok
uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

č. u Objednávateľa: ZML-1- 13/2009-200

medzi

Objednávateľ: Štatistický úrad Slovenskej republiky
Miletičova 3
824 67 Bratislava, Slovenská republika

zastúpený: **PhDr. Ľudmilou Benkovičovou, CSc., predsedníčkou**

IČO: 00166197
DIČ: 2020830218
IČ pre DPH: -
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
č. účtu: 7000072444/8180

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ: PREEM, s.r.o.
Pribinova 25
811 09 Bratislava, Slovenská republika

zastúpený: **Ing. Milanom Janoškom, konateľom**

IČO: 43 915 051
DIČ: 2022523140
IČ pre DPH: SK2022523140
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s.

č. účtu: 262871318/1100
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka
č. 50026/B
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

I. Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom plnenia je záväzok Zhotoviteľa zhotoviť a dodať Dielo (Elektronické služby Štatistického úradu SR – vytvorenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) v zmysle výzvy OPIS-2009/1.1/17-NP) a záväzok Objednávateľa prevziať Dielo od Zhotoviteľa a zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú cenu na základe podmienok dohodnutých v tejto Zmluve. Žiadateľom v zmysle tejto zmluvy je Štatistický úrad SR.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Dielo - Elektronické služby Štatistického úradu SR – vytvorenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok bude obsahovať všetky nasledovné prílohy:
 - 2.1. Opis projektu
 - 2.2. Rozpočet projektu
 - 2.3. Elektronická verzia žiadosti o NFP, podrobného opisu projektu (vrátane rozpočtu), ako aj relevantnej finančnej analýzy projektu a nákladovo-výnosovej analýzy projektu na elektronickom nosiči v zmysle podmienok definovaných v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o NFP.
 - 2.4. Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie overená audítorom a) Správa o výsledku auditu (v prípade, že žiadateľ má povinnosť auditu v zmysle zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve) b) Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie potvrdená štatutárom žiadateľa.
 - 2.5. Výkaz o počte zamestnancov k 31. decembru roku predchádzajúcemu roku podania žiadosti a ku dňu podania žiadosti.
 - 2.6. Konceptia rozvoja informačných systémov (povinných osôb) schválená rozhodnutím MF SR
 - 2.7. Návrh nového štandardu (ak je to relevantné)
 - 2.8. Vyhlásenie o zhode s použitými štandardami
 - 2.9. Technická dokumentácia (popis technického riešenia projektu)
 - 2.10. Finančná analýza projektu (s výnimkou keď finančná analýza je súčasťou analýzy nákladov a prínosov);
 - 2.11. Nákladovo-výnosová analýza pre projekty s výškou celkových výdavkov nad 6 638 783,78 € v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z.; táto hranica môže byť na základe rozhodnutia poskytovateľa pomoci znížená
 - 2.12. Platné stavebné povolenie alebo oznámenie o drobnej stavbe, v prípade možnosti využitia postupov zadania zákazky na práce „návrh a stavba“ je postačujúce platné územné rozhodnutie (ak je to relevantné)
 - 2.13. Štátna expertíza v zmysle zákona 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z. (ak je to relevantné);
 - 2.14. Záverečné stanovisko o posúdení vplyvu stavby alebo činnosti na životné prostredie alebo rozhodnutie zo zisťovacieho konania v prípade projektov identifikovaných v prílohách zákona č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie.
 - 2.15. Čestné vyhlásenie žiadateľa o zabezpečení financovania prevádzky riešenia vytvoreného v rámci projektu podpísané štatutárom žiadateľa s uvedenou sumou a účelom použitia.
 - 2.16. Čestné vyhlásenie žiadateľa o zabezpečení spolufinancovania projektu, podpísané štatutárom žiadateľa s uvedenou sumou a účelom použitia.
 - 2.17. Originál alebo overená kópia dokladu potvrdzujúceho právnu subjektivitu nie starší ako 3 mesiace (doklad o pridelení IČO)
 - 2.18. Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že nie je dlžníkom poisťného na dôchodkové zabezpečenie, nemocenské poistenie, zdravotné poistenie a príspevku na poistenie v nezamestnanosti.
 - 2.19. Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že sa voči žiadateľovi nevedie správne konanie.
 - 2.20. Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom, nie staršie ako 3 mesiace.

- 2.21. Čestné vyhlásenie žiadateľa, že žiadateľ nie je v konkurze, alebo likvidácii, resp. nebol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu (vydáva Krajský súd v mieste pôsobnosti žiadateľa). Žiadateľ predkladá o danej skutočnosti čestné vyhlásenie.
- 2.22. Životopisy osôb zodpovedných za riadenie a monitorovanie projektu.

II. Miesto plnenia

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je Štatistický úrad Slovenskej republiky, Miletičova 3, 824 67 Bratislava.

III. Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná cena za predmet plnenia tejto zmluvy je stanovená dohodou podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov

Cena je stanovená v eurách:

cena bez DPH:	28 900,00 €
DPH 19%:	5 491,00 €
cena spolu s DPH:	34 391,00 €

slovom: tridsaťštyritisíc tristodeväťdesiatjeden eur. Podrobná kalkulácia ceny je uvedená v prílohe č. 2.

2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za poskytnuté služby na základe vystavenej faktúry a podpísaného Akceptačného protokolu, ktorý bude tvoriť prílohu k faktúre.
3. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
4. Faktúra musí obsahovať náležitosti účtovného dokladu podľa § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra tieto náležitosti neobsahuje, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na prepracovanie. Splatnosť faktúry v tomto prípade plyní odo dňa doručenia prepracovanej faktúry Objednávateľovi.

IV. Povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje:
- Poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri zhotovení predmetu zmluvy podľa časového harmonogramu uvedeného v prílohe č. 1 a podľa požiadaviek Zhotoviteľa.
 - Zabezpečiť Zhotoviteľovi potrebné informácie a prípadné konzultácie k súčasnému technologickému postupu.
 - Pre pracovníkov Zhotoviteľa zabezpečiť splnomocnenia, na základe ktorých budú môcť získavať informácie na dohodnutých miestach.
 - Zabezpečiť prítomnosť poverenej osoby v mieste plnenia pri plnení predmetu zmluvy Zhotoviteľom .

Zabezpečiť odborných garantov pre jednotlivé problémové oblasti s potrebnými kompetenciami pre rozhodovanie a bezodkladne oznámiť Zhotoviteľovi akúkoľvek zmenu garantov a kontaktných osôb.

- f) Zabezpečiť Zhotoviteľovi všetky relevantné legislatívne, metodické, koncepčné, dokumentačné, normatívne a ďalšie materiály a dokumenty vzťahujúce sa k problematike projektu.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje :
- a) Vykonávať odborné služby v rámci predmetu zmluvy riadne a včas, pričom jeho plnenie je podmienené poskytnutím súčinnosti zo strany Objednávateľa, najmä včasným poskytnutím všetkých potrebných podkladov a súčinnosti.
 - b) Neodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne poskytnutie jeho služieb.
 - c) Riadiť sa doporučeniami miestneho správcu informačného systému Objednávateľa.
3. Poverení zamestnanci Objednávateľa a Zhotoviteľa sú povinní viesť o činnostiach realizovaných v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy dokumentáciu. Táto dokumentácia môže byť vedená aj v elektronickej forme.

V.

Podmienky plnenia predmetu zmluvy

1. V prípade oneskorenia plnenia predmetu zmluvy, ktoré nebude spôsobené zavinením Zhotoviteľa, sa lehota na plnenie primerane predĺži dohodou oboch strán.
2. Predmet zmluvy Zhotoviteľ odovzdá a Objednávateľ preberie na základe dohodnutého časového harmonogramu uvedenom v prílohe č. 1. Odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy potvrdia zmluvné strany v akceptačnom protokole.
3. Objednávateľ prevezme časti predmetu zmluvy podľa harmonogramu uvedeného v prílohe č. 1 do 14 dní odo dňa ukončenia plnenia Zhotoviteľom.
4. Plnenie predmetu zmluvy a predkladaná dokumentácia budú odovzdávané (akceptované) nasledovne:
 - a) Objednávateľ je povinný zaslať pripomienky k predkladanému plneniu predmetu zmluvy, alebo jeho časti, v lehote do 14 kalendárnych dní odo dňa prevzatia.
 - b) Zhotoviteľ pripomienky zapracuje. V prípade, že niektorú z pripomienok nie je možné akceptovať, zhotoviteľ zašle pripomienkujúcemu vyjadrenie, v ktorom zdôvodní nemožnosť prijať pripomienku. Následne zabezpečí Zhotoviteľ písomné vyjadrenie pripomienkujúceho, že po vysvetlení situácie berie svoju pripomienku naspäť.
 - c) Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi nové plnenie predmetu zmluvy, alebo jeho časti, so zapracovanými pripomienkami.
 - d) Objednávateľ je povinný do 5 pracovných dní po obdržaní nového plnenia predmetu zmluvy, alebo jeho časti, zmluvy preveriť spôsob zapracovania pripomienok.
 - e) V prípade nesúhlasu musí zaslať Objednávateľ svoje stanovisko bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní. Stanovisko môže zaslať iba k spôsobu zapracovania pripomienok už vzneseným v rámci predchádzajúceho pripomienkovania.
 - f) Pripomienkovanie sa bude rovnakým spôsobom opakovať, pokiaľ nebude zo strany Objednávateľa vyjadrený súhlas so zapracovanými pripomienkami.
 - g) Zhotoviteľ je povinný odovzdať predkladanú dokumentáciu k poskytovaným službám jedenkrát v elektronickej forme na CD po akceptácii predmetu plnenia zmluvy, alebo jeho časti.
 - h) Plnenie predmetu zmluvy, alebo jeho časti, sa považuje za ukončenú jeho akceptáciou.
 - i) Za akceptáciu sa považuje podpísanie akceptačného protokolu.
 - j) Faktúru vystaví Zhotoviteľ až na základe podpísaného akceptačného protokolu.

5. Hlavný koordinátor zo strany Objednávateľa je Tomáš Keruľ. Objednávateľ oznámi Zhotoviteľovi bezodkladne každú zmenu kontaktnej osoby.
6. Hlavný koordinátor zo strany Zhotoviteľa je Juraj Bárdy. Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi bezodkladne každú zmenu kontaktnej osoby.

VI.

Harmonogram realizácie

1. Zmluvné strany sa dohodli na plnení predmetu zmluvy v etapách.
 - a) Špecifikácia harmonogramu je uvedená v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
 - b) V prípade posunu termínu zo strany Objednávateľa sa pomerným spôsobom posúvajú všetky ďalšie termíny plnenia predmetu zmluvy, najmenej však o dobu zdržania nezavineného Zhotoviteľom.

VII.

Zmluvné pokuty a sankcie

1. Pri omeškaní Zhotoviteľa s plnením predmetu zmluvy má Objednávateľ voči Zhotoviteľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny plnenia predmetu zmluvy s DPH za každý deň omeškania.
2. V prípade oneskoreného platenia faktúrovanej čiastky, má Zhotoviteľ voči Objednávateľovi nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň oneskorenia.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že celková suma sankcií podľa bodu 1 a 2 nesmie prekročiť 25 % z ceny predmetu plnenia zmluvy.

VIII.

Záručné podmienky

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná dodatočné práce potrebné na úspešné schválenie projektu Riadiacim orgánom OPIS. Jedná sa najmä o zapracovanie pripomienok Ministerstva financií SR a Úradu vlády SR.

IX.

Ochrana dôverných informácií a skutočností tvoriacich obchodné tajomstvo

1. Zmluvné strany sú povinné zachovať obchodné tajomstvo vo vzťahu ku skutočnostiam obchodnej, výrobnéj alebo technickej povahy súvisiacimi s podnikateľskou činnosťou druhej zmluvnej strany, ktoré majú skutočnú, alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, a nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné.
2. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o informáciách, ktoré získali v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a získané výsledky nesmú ďalej použiť. V prípade, že jedna zo zmluvných strán preukázateľne poruší povinnosť mlčanlivosti, zaväzuje sa zaplatiť druhej zmluvnej strane náhradu škody vzniknutú preukázateľne porušením tejto povinnosti.

3. Závazok zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť v zmysle bodu IX.1-2) tejto Zmluvy trvá i po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou po dobu 2 rokov.
4. Pri spracovaní a nakladaní so získanými osobnými údajmi fyzických osôb je Zhotoviteľ povinný postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

X. Prechod práv a povinností

1. Právo využívať predmet plnenia (Dielo) nadobudne Objednávateľ dňom jeho protokolárneho odovzdania a prevzatia. Ak Objednávateľ neuhradí Zhotoviteľovi faktúru v lehote splatnosti, právo Objednávateľa využívať Dielo je pozastavené, až do doby úplného zaplatenia ceny Zhotoviteľovi.
2. Vlastnícke právo k predmetu plnenia dodanému Zhotoviteľom nadobudne Objednávateľ dňom protokolárneho odovzdania a prevzatia plnenia a zaplatením kúpnej ceny Zhotoviteľovi.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje v budúcnosti ďalej spolupracovať na ďalšom rozvíjaní riešenia, ak o takúto spoluprácu Objednávateľ požiadava. Podmienky takejto spolupráce budú predmetom následnej obojstrannej dohody.
4. Zhotoviteľ týmto potvrdzuje, že je oprávnený poskytnúť Objednávateľovi oprávnenia a súhlasy v zmysle vyššie uvedených odsekov tohto článku, a že tým nedochádza k porušeniu práv tretích osôb. Zhotoviteľ osvedčuje, že predmetom plnenia podľa tejto zmluvy neporušuje autorské práva iných osôb a je oprávnený s prípadnými autorskými právami nakladať.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Autorského zákona a právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory budú riešené kompetentným súdom Slovenskej republiky.

XI. Vyššia moc a odstúpenie od zmluvy

1. Pre účely tejto Zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény, atď.
2. V prípade závažného porušenia zmluvných dohôd zo strany Objednávateľa, ako napríklad nezabezpečenia podmienok pre prácu, v dôsledku ktorého nebude môcť Zhotoviteľ splniť svoje záväzky a dodržať termíny, ani prípadné náhradné termíny a to aj v prípade opakovaného písomného upozornenia Zhotoviteľa na porušovanie dohodnutých podmienok, má Zhotoviteľ právo od zmluvy odstúpiť. V takomto prípade má Zhotoviteľ nárok na úhradu jeho dovtedajších nákladov na riešenie, zo strany Objednávateľa.
3. V prípade závažného porušenia zmluvných dohôd zo strany Zhotoviteľa, ako závažného nedodržania termínov harmonogramu, a to aj napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa, prípadne pri nesplnení záväzku vyriešenia predmetu plnenia, a to bez zavinenia Objednávateľa, má Objednávateľ nárok na odstúpenie od zmluvy a náhradu nákladov, ktoré mu vznikli pri spoluúčinnosti a náklady strát, ktoré mu vznikli zavinením Zhotoviteľa..
4. Prípadné odstúpenie od tejto Zmluvy podľa bodu XI.2 alebo XI.3 musí oprávnená zmluvná strana doručiť druhej zmluvnej strane v písomnej forme, v ktorej musí toto oprávnenie preukázať.

XII.

Závěrečné ustanovenia

1. Meniť a dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia obdrží Objednávateľ a dve Zhotoviteľ.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť v deň jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňa 27. júla 2009. V prípade, ak zmluva nie je podpísaná oboma zmluvnými stranami v ten istý deň, zmluva nadobúda platnosť a účinnosť v deň, v ktorom dôjde k podpisu zmluvy zmluvnou stranou, ktorá ju podpisuje v poradí ako druhá.
4. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu s obsahom zmluvy ju podpisujú.

V Bratislave, dňa 14.7. 2009

V Bratislave, dňa2009

Za Objednávateľa:



Za Zhotoviteľa :

PREEM s.r.o.
 Pribínova 25
 811 09 Bratislava
 IČO: 43 915 081

Predbežnú finančnú kontrolu vykonal za:			
	meno	podpis	dátum
gestorský útvár č. S200	TOŠH		16.7.09
verejné obstarávanie	Bernátkovský		16.7.2009
financie a rozpočet	PAPOC		16.7.09
právnu stránku	BLAŽOVÁ	PLA	16.7.09