

DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom.

Jedná sa o zmluvu č. *PSB TD - 1-33*120 *09*

Milan Barborik



Ing. Milan Barborik
vedúci oddelenia PSB Topoľčany

Výtlačok číslo: 5

Počet listov: 8

ČIASTKOVÁ ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY
KaVSÚ-2-34/2009 PSB LV-192-10/2008

PSB TO - 1 - 33/2009

uzavretá podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 45 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ: Slovenská republika - Ministerstvo obrany SR
v zastúpení: Sekcia majetku a infraštruktúry MO SR
Posádková správa budov Levice

Sídlo: Šafarikova č.9, Levice 93401
 Oprávnený rokovať vo veciach
 - zmluvných : Ing. Jozef SIEKLIK
 - technických : Ing. Jozef BIELEK – riaditeľ PSB Levice

do

31.1.2009

0960/430212

Č. telefónu:

0960/430411

Č. faxu:

od

01.02.2009

v zastúpení: Sekcia majetku a infraštruktúry MO SR
Posádková správa budov Topoľčany

Oprávnený rokovať vo veciach
 - zmluvných : Ing. Jozef SIEKLIK
 - technických : Ing. Adrián KUNIK – riaditeľ PSB Topoľčany
 Bankové spojenie: Štátna pokladnica
 Č. telefónu: 0960/342610
 Služobný mobil: 0903/824228
 Fax: 0960/342616
 IČO: 30845572
 Číslo účtu: 7000171928/8180

1.2 Dodávateľ - poskytovateľ:

Sídlo: **Stamol s.r.o.**
 Pri Podlužianke č.3, 93401 Levice
 Štatutárny zástupca: **Ľudovít Gaži - konateľ**
 Právna forma : **Spoločnosť s ručením obmedzeným**
 Označenie registra: **Obchodný register v Nitre**
 Číslo zápisu: **10632/N**
 V zastúpení – osoba oprávnená
 na rokovanie : **Ľudovít Gaži - konateľ**
 IČO: **36524115**
 IČ DPH: **SK 2020156160**
 Bankové spojenie: **Ľudová Banka Levice**
 Číslo účtu: **4440030107/3100**
 Číslo telefónu: **0905640253**
 Číslo faxu: **036/6309251**



Čl. II. PREDMET ČIASTKOVEJ ZMLUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie obslužných činností NTL – kotolní na zemný plyn, hnedé uhlie a elektrokotolne za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v zmysle špecifikácie uvedenej v súťažných podkladoch v časti B.2 Obchodné podmienky poskytnutia služby.

Čl. III. MIESTO A ČAS PLNENIA

- 3.1. Miesto poskytnutia služby je v areáli Dukelských kasární, ul. Šafárikova č.9, Levice.
- 3.2. Čas plnenia predmetu zmluvy podľa čl. II je od 01.01.2009 do 31.12.2009.

Čl. IV. CENA

- 4.1. Cena za predmet plnenia služby je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade s ustanoveniami zákona č.18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov. Cena je vyjadrená v slovenských korunách (Sk) a je doložená kalkuláciou dodávateľa v ponuke v časti B.1 – spôsob určenia ceny, ktorá bude tvoriť prílohu č. 1, ako nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Maximálna cena za dobu trvania čiastkovej zmluvy je
- | |
|--------------------------------------|
| 72.528,71 € bez DPH (2.185.000,- Sk) |
| 86.304,19 € s DPH (2.600.000,- Sk) |

Cena za vykonanú službu v každom mesiaci bude prepočítaná podľa prílohy č.1 t.j. na skutočne odpracované hodiny.

- 4.2. Zmena ceny je možná len na základe legislatívnych zmien /napr. zmenu cla, DPH, atď./ alebo v iných odôvodnených prípadoch, t.j. nárastu materiálových, energetických a iných nákladov, ktoré budú vykázané štatistickým úradom. Každá zmena ceny musí byť vykonaná písomne formou dodatku s časovou súvislosťou a obojstranne podpísaná.

Čl. V. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Poskytovateľ v rozsahu vykonaných obslužných činností v súlade s prílohou č.1 bude mesačne predkladať súpis vykonaných služieb, ktorý po potvrdení obsahovej správnosti (podľa čiastkovej zmluvy) povereným zamestnancom objednávateľa - energetikom bude slúžiť ako podklad pre fakturáciu a zároveň bude prílohou faktúry.
- 5.2. Cenu za vykonanú službu v rozsahu čl. II. tejto zmluvy uhradí objednávateľ na základe faktúry, ktorú vystaví dodávateľ a odošle objednávateľovi.

Faktúra bude obsahovať tieto údaje:

- a) označenie objednávateľa a poskytovateľa, adresa, sídlo, IČO,DIČ
- b) číslo čiastkovej zmluvy
- c) číslo faktúry, resp. daňového dokladu



- e) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
- f) celková cena bez DPH, celková DPH a celková fakturovaná suma
- g) rozpis fakturovaných čiastok – dní /24 hodín/ a kotolní
- h) pečať a podpis oprávnenej zástupcu poskytovateľa
- i) prípadne iné identifikačné údaje

5.3. Splatnosti faktúry je 30 dní od doručenia objednávateľovi.

5.4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru dodávateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

Čl. VI. ŠPECIFIKÁCIA POŽADOVANÉHO ÚKONU SLUŽBY

6.1. Dodávateľ zabezpečí obslužné činnosti – NTL kotolní na zemný plyn, hnedé uhlie a elektrokotolne v počtoch:

Zemný plyn - KJB budova č. 025
2 ks kotlov, typ VUP 600 kW

- budova č. 114
2 ks kotlov, typ GN 3-410

- budova č. 041
1 x Viessman Vitocrossal 300-187
1 x Viessman Vitocrossal 200-200

- budova č. 118
2 ks kotlov, typ Destila – 50

Hnedé uhlie - budova č. 110
2 ks kotlov, typ FIKOTERM 40, Viadrus

- budova č. 035
2 ks kotlov, typ VSB IV, AKV-465

Elektrokotolňa - budova č. 007
2 ks kotlov, typ PROTHERM 30

6.2. Zabezpečenie obslužných činností bude komplexná obsluha kotolní vrátane chemickej úpravy vody.

6.3. Obsluha kotolní musí byť zabezpečená počtom pracovníkov – kuričov zodpovedajúcim predpisom, typu kotolne, meraniu a regulácie a bezpečnostným predpisom.

6.4. Obsluha kotolní musí byť zabezpečená v závislosti od vonkajšej teploty ovzdušia v jednotlivých objektoch, teplota TUV v súlade s vyhláškou č. 152/2005 Z. z.



- 6.5. Vykurovacie obdobie začína 1. septembra a končí 31. mája nasledujúceho roka. Vykurovanie sa začne, ak vonkajšia priemerná denná teplota vzduchu vo vykurovacom období klesne počas dvoch, za sebou nasledujúcich dní pod 13°C a nemožno očakávať zvýšenie vyššie uvedenej teploty. Vykurovacie obdobie sa preruší, ak vonkajšia priemerná denná teplota vzduchu vo vykurovacom období sa zvýši počas dvoch, za sebou nasledujúcich dní nad 13°C a nemožno očakávať zníženie hore uvedenej teploty.

Výpočet priemernej dennej teploty:

$$PDT = \sqrt[4]{VT\ 7.00\ \text{hod.} + VT\ 14.00\ \text{hod.} + VT\ 21.00\ \text{hod.} + VT\ 21.00\ \text{hod.}} : 4$$

Priemerná denná teplota je daná súčtom vonkajších teplôt meraných o 7.00, 14.00 a 21.00 hod. v tieni s vylúčením vplyvu sálania okolitých stien, pričom teplota nameraná o 21.00 hod. sa započítava dvakrát /§ 1, zák. č.152/2005 Z. z./ Ak to vyžaduje zdravotný stav, alebo potreby príslušníkov a zamestnancov vojenského útvaru, môže veliteľ objektu a riaditeľ Posádkovej správy budov nariadiť vykurovanie niektorých miestností, aj keď nie sú splnené vyššie uvedené podmienky. Veliteľ objektu po dohode s riaditeľom Posádkovej správy budov vyhlásia začiatok, čas a ukončenie tohto mimoriadneho vykurovania so zdôvodnením vo svojom **písomnom rozkaze alebo internom nariadení**.

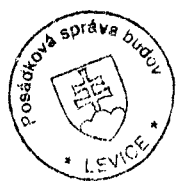
- 6.6. Dodávku TUV zabezpečovať podľa rozpisu uvedeného v jednotlivých kotolniciach s teplotou na výtoku 45 – 55° C.
- 6.7. Obsluha kotlov musí byť zabezpečená s príslušným kvalifikovaným počtom pracovníkov na typ kotlov v zmysle Vyhlášky SÚBP č. 25/84 Zb. v znení vyhlášky ÚBP SR č. 75/96 Z. z. a § 17, ods. 2, písm. c/ Vyhlášky MPVaSR č. 718/2002 Z.z
- 6.8. Dodávateľ služby zabezpečí na vlastné náklady preškolenie všetkých pracovníkov, minimálne 1 x za rok odborným servisným pracovníkom.

Zápis o preškolení obsluhy bude obsahovať:

- meno a priezvisko kuriča
- dátum narodenia
- bydlisko
- číslo odbornej spôsobilosti kuriča a platnosť od roku..... na dobu
- podpis kuriča
- meno a priezvisko odborného pracovníka, ktorý preškolenie vykonal, podpis
- číslo odbornej spôsobilosti školiteľa, platnosť oprávnenia
- zápis podpíše dodávateľ a odovzdá 1x objednávateľovi – Posádková správa budov Levice.

- 6.9. Dodávateľ zabezpečí zaškolenie a oboznámenie obsluhy kotlov s miestnymi prevádzkovými predpismi a vedením prevádzkovej dokumentácie v plnom rozsahu minimálne 1xročne. Zápis bude obsahovať menný zoznam, popis témy preškolenia, zoznam dokumentácie, ktorú bude obsluha zabezpečovať. Zápis podpíše dodávateľ a 1x odovzdá objednávateľovi – Posádková správa budov Levice.

- 6.10. Dodávateľ sa zaväzuje k dodržiavaniu zásad BOZP a PPO vyplývajúcich z prevádzkových predpisov kotolní a platnej legislatívy v uvedenej oblasti.



- 6.11. Obsluha kotolní môže byť vykonávaná len bezúhonnou osobou na ktorú bude doložený originál výpisu z registra trestov nie starší ako 3 mesiace. Podmienka musí byť splnená u všetkých pracovníkov, ktorí budú vykonávať obsluhu kotolní.
- 6.12. Dodávateľ služby – obsluha kotolní zabezpečí na vlastné náklady údržbu celej technológie, vrátane stavebnej časti /vnútorný objekt/ premazanie, výmena tesnenia, atď./.
- 6.13. Prevádzkové poruchy musia byť vopred nahlásené energetikovi Posádkovej správy budov Levice, písomne zaevidované a odsúhlasené. V prípade nutnej opravy bude zahlásená nasledujúci pracovný deň a so zdôvodnením. Každá oprava a suma v Sk bude písomne evidovaná, podpísaná dodávateľom služieb a odbornou organizáciou, ktorá opravu vykonala. Fakturácia opráv musí obsahovať rozpočet tvorby ceny podľa cenníka alebo hodinovú zúčtovaciu sadzbu rozpísanú na vykázany počet hodín pracovníka a doklad na dodaný materiál – kópia dodávateľskej faktúry, alebo skladová výdajka. Prevádzkové poruchy v kotolniach v sume do 50.000,- Sk bude zabezpečovať dodávateľ služby po predchádzajúcom súhlase objednávateľa. Opravy väčšieho rozsahu budú zabezpečované objednávateľom služby.

Čl. VII. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 7.1. Dodávateľ služby – „Zabezpečenie obslužných činností - prevádzkovanie kotolní“ je zodpovedný a povinný všetky kotle udržiavať v prevádzkyschopnom stave.
- 7.2. Dodávateľ služby musí mimoriadnu pozornosť venovať:
- budova č. 025 – kuchynsko-jedálenský blok
 - budova č. 114 – budova ošetrovne a veliteľstva
 - budova č. 041 – útvarový klub
- Sú vybavené 100 % rezervou, nepripúšťa sa možnosť nezabezpečovania tepla vo vykurovacom období. Kotle musia byť nepretržite udržiavané v prevádzkyschopnom stave. Týmto sa neumožňuje prerušenie vykurovania ani v ostatných kotolniach počas vykurovacej doby.
- 7.3. Objednávateľ bude na vlastné náklady zabezpečovať u plynových kotolní 1x za 3 mesiace zoradenie spaľovacích pomerov plynových horákov za účelom dodržiavania emisných limitov znečisťujúcich látok. Objednávateľ po ukončení vykurovacieho obdobia spíše s dodávateľom služby – obsluha kotolní závädy a požiadavky na opravy, ktoré na náklady PSB Levice zabezpečí objednávateľ – PSB Levice. Ďalej PSB Levice bude zabezpečovať na vlastné náklady revízie tlakové, plynové, elektro a komíny, vrátane porevíznych opráv. Plán porevíznych opráv vypracuje energetik PSB Levice v spolupráci s dodávateľom služby.
- 7.4. V prípade vzniku havárie alebo poruchy zavinením obsluhy, dodávateľ služby znáša všetky náklady s tým spojené. Odstránenie závady – poruchy zabezpečí dodávateľ služby čo v najkratšom termíne na svoje náklady.
- 7.5. Dodávateľ vypracuje na základe predloženej analýzy kotolní a vlastnej obhliadky návrh obsluhy kotolní s určením počtu pracovníkov na obsluhu pri dodržaní prevádzkových predpisov, bezpečnostných a požiarnych.



- 7.6. Dodávateľ služby je povinný určiť zodpovedného pracovníka, ktorý bude vykonávať kontrolu a dozor nad kvalitou poskytovaných služieb, dodržiavaním BOZP a požiarnych predpisov. Zodpovedný pracovník je povinný vykonávať kontroly dodržiavania zákonom stanovených noriem a technologických postupov, ktorý v prípade poruchy zabezpečí odstránenie závady tak, aby sa predišlo vzniku škody. Uvedený zodpovedný pracovník musí byť osobne minimálne telefonicky denne dostupný PSB Levice. V prípade naliehavej potreby do 2 hodín sa musí dostaviť na PSB Levice.
- 7.7. Vykonávanie kontrol a dozor nad kvalitou poskytovaných služieb budú vykonávať poverení funkcionári PSB Levice, prípadne orgány MO SR, dozor ŠOTD, PO, BOZP a EI.
- 7.8. Objednávateľ – PSB Levice pre obsluhu kotolní poskytne priestory – súvisiace s kotolňou. Za užívanie priestorov a energie bude vyčíslená suma v Sk, čo bude formou prílohy priložené k čiastkovej Zmluve o poskytnutí služby.
- 7.9. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude v plnom rozsahu rešpektovať uznesenia a opatrenia prijaté objednávatelom, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s bezpečnosťou práce a obsahom tejto zmluvy.
- 7.10. V prípade zistenia chýb a nedostatkov pri poskytovaní služby, dodávateľ je povinný vyznamovať objednávatel'a a navrhnúť spôsob riešenia.
- 7.11. Objednávateľ sa pri plnení tejto zmluvy zaväzuje:
- a/ zabezpečiť prístup zamestnancov dodávateľ'a vrátane vozidiel do miesta plnenia tejto zmluvy /režim vstupu bude písomne upresnený pred vykurovacou sezónou/
 - b/ odstrániť nahlásené závady vzniknuté na zariadeniach a technickom vybavení objektov, ktoré by bránili výkonu služby,
 - c/ včas a bez zbytočného odkladu informovať dodávateľ'a o všetkých dôležitých skutočnostiach, súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávatel'a, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy.
- 7.12. Objednávateľ nezodpovedá za škody na majetku dodávateľ'a spôsobené pracovníkmi dodávateľ'a počas plnenia zmluvy, ibaže by škoda vznikla v dôsledku zanedbania povinností objednávatel'a.
- 7.13. Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené jeho pracovníkmi na majetku objednávatel'a v plnom rozsahu.

Čl. VIII.

PLATNOSŤ ČIASTKOVEJ ZMLUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- 8.1. Táto čiastková zmluva o poskytnutí služby sa uzatvára na dobu určitú na obdobie od 1.1.2009 do 31.12.2009.
- 8.2. Odstúpenie od čiastkovej zmluvy o poskytnutí služby musí byť oznámené písomne, pričom musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Výpovedná lehota je päťmesačná a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

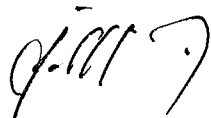


Čl. IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Čiastková zmluva o poskytnutí služby je uzavretá prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 9.2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny a doplnky v tejto čiastkovej zmluve je možné dojednať len písomnými dodatkami k tejto zmluve, pričom budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.3. Pokiaľ v čiastkovej zmluve o poskytnutí služby nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 9.4. Všetky body tejto zmluvy, vrátane príloh, je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti.
- 9.5. Čiastková zmluva o poskytnutí služby je vyhotovená v šiestich výtlačkoch, pričom každý výtlačok zmluvné strany prehlasujú za originál, z ktorých po podpise sú štyri určené pre objednávateľa a dve pre poskytovateľa.
- 9.6. Táto čiastková zmluva o poskytnutí služby nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

V Bratislave, dňa 15.12.2008

V Leviciach dňa

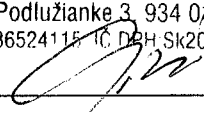


Objednávateľ
Ing. Jozef SIEKLIK
generálny riaditeľ SEMaI



STAMOL, s.r.o.

Pri Podlužianke 3, 934 01 LEVICE
IČO: 36524115, IČ DPH: SK2020156160



Dodávateľ
STAMOL s.r.o.
Pri Podlužianke č.3
93401 Levice

Rozdeľovník:

1. SEMaI
2. Stamol, s.r.o. Levice
3. PSB Levice
4. PSB Levice-ÚFZ
5. SEMaI Trenčín PSB TOPOĽČANY
6. KaVSÚ

