

## Rámcová dohoda č. 82/2007

podľa § 64 Zákona o verejnom obstarávaní č.25/2006 Z.z. a všeobecných ustanovení Obchodného zákonníka

### Čl.1 medzi

<b>budúcim upujúcim</b>	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok, SR Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok MUDr. Igor ČOMBOR genmjr. v.v.
<b>V zastúpení štatutárneho orgánu :</b>	
<b>Oprávnený rokovať vo veciach Technických</b>	PharmDr. Pavol Púčať 044/4382604,044/438
<b>Tel./fax</b>	
<b>Oprávnený rokovať vo veciach Zmluvných</b>	
<b>Tel./fax</b>	
<b>Bankové spojenie:</b>	Štátna pokladnica Bratislava
<b>Číslo účtu:</b>	7000177393/8180
<b>IČO:</b>	319 364 15
<b>IČ pre DPH:</b>	SK 2020590187

a

**budúcim predávajúcim**

<b>Obchodný názov firmy</b>	:Timed s.r.o.
<b>Miesto a sídlo</b>	:Trnavská cesta 112, 821 01 Bratislava
<b>V zastúpení štatutárneho orgánu</b>	Ing. Jana Adamcová – konateľka spoločnosti Ing. Pavel Farkaš – konateľ spoločnosti

<b>Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických</b>	:Ing. Jana Adamcová – konateľka spoločnosti
<b>Bankové spojenie</b>	:Unicredit Bank Slovakia
<b>Číslo účtu</b>	:1043475000/1111
<b>IČO</b>	:00602175
<b>DIČ</b>	:2020459067
<b>Tel.</b>	:+421 2 4820 9515
<b>Fax</b>	:+421 2 4363 7724

**Zápis v obchodnom registri**

Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka 239/B  
fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej zmluvy ako príloha č.: 3

**Registrácia ŠÚKL(registračné číslo ŠÚKL + kódy ŠÚKL):**

fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej zmluvy ako príloha č.: 4

**Povolenie Ministerstva zdravotníctva**

fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej zmluvy ako príloha č.: 5

Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu zadania zákazky s nízkou hodnotou podľa Zákona 25/2006 Z.z § 102 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### Čl.2 Predmet zmluvy

2.1 Budúci predávajúci dodá a budúci kupujúci odoberie

#### **Špeciálny zdrav. materiál**

podľa príloh č. 1,2,3 ,ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy

### Čl.3

#### Čas plnenia

3.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na obdobie 7 mesiacov, t.j. od 1. 3. .2007 do 30.9.2007.  
Platnosť rámcovej vzniká podpisom obidvoch zmluvných strán .

- 3.2 Budúci predávajúci sa zaväzuje budúcemu kupujúcemu dodávať priebežne podľa potreby predmet obstarávania formou operatívnych objednávok, ktoré nahrádzajú zmluvy na základe rámcovej dohody.

#### Čl. 4

##### Cena predmetu zmluvy

- 4.1 Zmluvné strany dohodli jednotkové ceny predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č.18/96 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena pre jednotlivé položky predmetu plnenia je maximálna a jej zmena počas trvania tejto zmluvy je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma zmluvnými stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov.

- 4.2 Jednotkové ceny bez DPH sú uvedené v prílohách č. 1,2 , ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Celková hodnota všetkých objednávok počas platnosti tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť

**850 tisíc Sk bez DPH**

(slovom osemstopäťdesiat tisíc slovenských korún bez DPH)

#### Čl. 5

##### Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy je Ústredná vojenská nemocnica SNP – oddelenie farmácie a zdravotníckej techniky, ulica gen. Vesela 21 034 26 Ružomberok.
- 5.2 Budúci predávajúci dodá požadovaný rozsah predmetu obstarávania určený touto rámcovou dohodou na základe operatívnych objednávok budúceho kupujúceho.
- 5.3 Budúci predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia najneskôr do **24 hodín** od obdržania objednávky budúceho kupujúceho faxom, e-mailom, telefonicky. V prípade telefonickej komunikácie bude objednávka doložená v písomnej podobe.
- 5.4 Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok pre jednotlivé výrobky tejto kúpnej zmluvy. Súčasťou dodávky musia byť tieto sprievodné dokumenty:
- 5.4.1 Dodací list potvrdený expedientom dodávateľa (3 x rovnopis)
- 5.4.2 Originál daňového dokladu (3 výtlačky) s uvedením čísla kúpnej zmluvy a objednávky
- 5.5 Zástupcom budúceho kupujúceho na objednanie a prevzatie predmetu zmluvy je pracovník oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky alebo iná poverená osoba.
- 5.6 Budúci predávajúci je povinný čo najskôr po obdržaní objednávky vyrozumieť o termíne dodania predmetu.
- 5.7 Budúci kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste.

#### Čl. 6

##### Povinnosti budúceho predávajúceho

- 6.1 Budúci predávajúci je povinný dodať tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a splňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej výrobnéj dokumentácie a príslušných platných noriem. Budúci predávajúci je povinný informovať písomne budúceho kupujúceho v prípade, že dodáva tovar s dobou použiteľnosti kratšou ako 6 mesiacov.
- 6.2 Budúci predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom jazyku podľa bodu 6.1.

- 6.3** Budúci predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť budúcemu kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto rámcovej dohody zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu rámcovej dohody.
- 6.4** Budúci predávajúci je povinný do **14 dní** po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamáci.

## **Čl. 7 Platobné podmienky**

- 7.1** Budúci predávajúci vyfakturuje expedovaný tovar budúcemu kupujúcemu a faktúru s dodacím listom odovzdá budúcemu príjemcovi tovaru pri prevzatí tovaru podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarávania v množstvách požadovaných v objednávke a rozsahu v súlade s touto rámcovou dohodou resp. poverenému zástupcovi.
- 7.2** Faktúra spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:
- 7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,
  - 7.2.2** IČO a IČ pre DPH kupujúceho a IČO a IČ pre DPH predávajúceho
  - 7.2.3** Kód ŠUKL, kat.č., názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom,
  - 7.2.4** Číslo zmluvy a deň jej uzatvorenia, číslo objednávky zo dňa
  - 7.2.5** Celková faktúrovaná suma (celková cena s DPH)
  - 7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok
- 7.3** Splatnosť faktúr je **60 dní** od dodania tovaru. Budúci kupujúci môže po dohode s budúcim predávajúcim na základe svojich finančných možností skrátiť dobu splatnosti. Platba sa bude realizovať po dodaní a prevzatí predmetu obstarávania, podpísaní preberacieho protokolu budúcim kupujúcim v súlade s uzavretou rámcovou dohodou.
- 7.4** Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky budúceho predávajúceho na úpravu ceny.
- 7.6** Budúci kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa fakturácie na účet budúceho predávajúceho v termíne splatnosti.
- 7.7** Kupujúci neposkytne budúcemu predávajúcemu preddavok.

## **Čl. 8 Povinnosti budúceho kupujúceho**

- 8.1** Vady tovaru, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky) reklamuje budúci kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia dodávky.
- 8.2** Vady akosti reklamuje kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty.
- 8.3** Všetky vady dodávky reklamuje kupujúci písomne.
- 8.4** Oznámenie o vadách musí obsahovať:
- 8.4.1** Číslo rámcovej dohody a objednávky
  - 8.4.2** Názov a označenie reklamovaného výrobku
  - 8.4.3** protokol o vadách ( presný popis väd)

- 8.5** Nároky kupujúceho z väd tovaru:
- 8.5.1** požadovať poskytnutie plnenia predávajúceho podľa tejto kúpnej zmluvy
  - 8.5.2** požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný
  - 8.5.3** požadovať odstránenie vadného tovaru
  - 8.5.4** odstúpiť od rámcovej dohody
- 8.6** Voľbu nároku z väd tovaru budúci kupujúci oznámi budúcemu predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách
- 8.7** Budúci predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní.
- 8.8** Pokiaľ budúci predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje budúci kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu kontroly tovaru, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady na tovare. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka .
- 8.9** Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je budúci kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany budúceho kupujúceho boli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

#### **Čl. 9**

##### **Zmluvné pokuty a úrok z omeškania**

- 9.1** V prípade, že budúci predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto rámcovej dohode uhradí budúcemu kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu za každý začatý deň z omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.
- 9.2** V prípade omeškania budúceho kupujúceho s úhradou daňového dokladu v tejto zmluve uhradí budúci kupujúci predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania, najviac však do výšky 5% z neuhradenej sumy.
- 9.3** V prípade, že budúci predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, zaplatí budúcemu kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 200,- Sk za každý začatý deň omeškania.
- 9.4** Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto rámcovou dohodou hradí povinná strana v závislosti na tom v akej výške vznikne druhej strane škoda.

#### **Čl. 10**

##### **Odstúpenie od zmluvy**

- 10.1** Táto rámcová dohoda môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od tejto rámcovej dohody môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od tejto rámcovej dohody písomne upozornený.

#### **Čl. 11**

##### **Záverečné ustanovenia**

- 11.1** Pokiaľ v tejto rámcovej dohode nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 11.2** Táto rámcová dohoda môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

11.3 Zmluvné strany rámcovú dohodu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

11.4 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.

11.5 **Rámcová dohoda** je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre budúceho predávajúceho a 3 pre budúceho kupujúceho.

Dátum podpisu: 15.2.2007

Dátum podpisu:



.....  
Za predávajúceho  
Ing. Jana Adamcová, Ing. Pavel Farkaš  
konatelia spoločnosti



.....  
Za kupujúceho

STINEC  
Trnavské nám. 10  
831 02 Bratislava



# Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok- fakultná nemocnica

Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

---

Váš list číslo / zo dňa

Naše číslo

Vybavuje / linka  
Vasilová / 4382433

Ružomberok  
24.08.2010

## **Vec: Vyhlásenie.**

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník, ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová  
Odborný referent VO ÚVN SNP  
Ružomberok-FN

---

Držiteľ certifikátu Systému manažérstva kvality ISO  
9001:2000

Telefón: +421 44 438 2111  
Fax: +421 44 438 2783  
Email: [vasilovaa@uvn.sk](mailto:vasilovaa@uvn.sk)  
Web: [www.uvn.sk](http://www.uvn.sk)



Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Bratislava

Číslo účtu: 7000177393 / 8180  
IČO: 319 364 15  
DIČ: 2020590187  
IČ DPH: SK2020590187