

Zmluva o dielo

podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1.

Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ : Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok , SR
Ul. gen. Miloša Vesela č.21, 034 26 Ružomberok

V zastúpení štatutárneho orgánu : Doc. MUDr. Igor ČOMBOR
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu : 7000177393/8180
IČO : 319 36 415
DIČ : 202 0590 187
Telefón / fax : 044/ 438 2663 , fax:044/438 /2683
Oprávnený rokovať vo veciach
- technických a realizačných : Ing. Zdenko Mikunda
Telefón / fax. : 044/ 438 2907, fax: 044/438 2904
- zmluvných : JUDr. Miroslav MYŠKA
Telefón / fax. : 044/ 438 2782, fax: 044/ 438 2783

1.2 Zhotoviteľ –

obchodný názov firmy / meno / : SOITRON a.s.
Sídlo / miesto podnikania / : Plynárska 5, 829 75 Bratislava 25
V zastúpení štatutárneho orgánu : Ing. Marián Skákala , riaditeľ pre obchod a marketing
Podpredseda predstavenstva
Oprávnený rokovať vo veciach
- zmluvných a technických : Ing. Michal Sasinek, bezpečnostný manažér
Bankové spojenie : Ľudová banka
Číslo účtu : 4020099907/3100
IČO : 35 871 636
DIČ : 2021774799
Telefón / fax : 02/ 58224111, fax: 02/58224520
Zápis v obchodnom registri : Okresného súdu Bratislava I. , oddiel Sa , vložka
č. 3236/B zo dňa 10.12.2003

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o dielo , ktorá je výsledkom metódy verejného obstarávania „ zadanie podprahovej zákazky“ a rámcovej dohody v súlade s §64 ods. 4 a § 95, § 99 Zákona o verejnom obstarávaní. č.25/2006 Z.z. o zmene zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

Čl. 2.

Predmet zmluvy

2.1 Zhotoviteľ vypracuje a objednávateľ prevezme **Projekt na ochranu osobných údajov** podľa článku 4 tejto zmluvy.

Čl. 3 Čas plnenia

- 3.1. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť predmet zmluvy v mieste plnenia do 90 dní od podpisu zmluvy obidvomi zmluvnými stranami.

Čl. 4 Cena predmetu zmluvy

- 4.1. Zmluvné strany dohodli cenu predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č.18/96 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena je maximálna a fixná a jej zmena je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov.

4.1.1 Realizácia projektu ochrany osobných údajov

Prvá etapa

Analýza a návrh ochrany osobných údajov v IS s použitím iných ako automatizovaných prostriedkov spracovania v ÚVN Ružomberok

- 4.1.1.1 bezpečnostná analýza
4.1.1.2 návrh protiopatrení pre jednotlivé IS (skupiny IS) v oblasti fyzickej a objektovej, režimovej a organizačnej bezpečnosti
4.1.1.3 spracovanie právne požadovanej dokumentácie podľa §§ 15 a 16 zákona číslo 428/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov
4.1.1.4 vypracovanie podkladov riadiacej dokumentácie týkajúcej sa ochrany osobných údajov, ktoré budú súčasťou procesnej mapy ako jedného z nástrojov systému manažerstva kvality v ÚVN SNP Ružomberok

cena I. etapy bez DPH	1 491 600 .- Sk
DPH 19 %	283 404 .- Sk
Celková cena I. etapy s DPH	1 775 004 .- Sk

Čl. 5 Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy je oddelenie informatiky, ulica gen. Vesela 21, 034 26 Ružomberok.
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný poskytnúť predmet zmluvy v mieste plnenia podľa bodu 5.1 v rozsahoch uvedených podľa bodov 4.1.1.1 až 4.1.1.4 v termíne podľa bodu 3.1 tejto zmluvy.
- 5.3 Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia bude potvrdené zástupcom kupujúceho na preberacom protokole. Pre potreby riadneho materiálového zaúčtovania u kupujúceho doplní Zhotoviteľ ceny podľa zmluvy.
- 5.4 Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je Ing. Peter Novotňák – zástupca riaditeľa pre THČ alebo ním poverená osoba.
- 5.5 Zhotoviteľ je povinný čo najskôr vyznameniť o termíne dodania predmetu na tel / fax. č. 044 / 4382607 – kancelária vedúceho oddelenia informatiky.
- 5.6 Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na preberacom protokole.

Čl. 6 Povinnosti zhotoviteľa

- 6.1 Zhotoviteľ je povinný poskytnúť službu v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej dokumentácie a príslušných platných noriem.
- 6.2 Zhotoviteľ je povinný odovzdať prijemcovi doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie predmetu zmluvy v slovenskom jazyku podľa bodu 6.1.
- 6.3 Zhotoviteľ je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.
- 6.4 Zhotoviteľ je povinný do **14 dní** po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácií.

Čl. 7 Platobné podmienky

- 7.1 Zhotoviteľ vyfakturuje poskytnutú službu a faktúru s preberacím protokolom odovzdá objednávateľovi služby podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarania resp. poverenému zástupcovi.
- 7.2 Faktúra spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:
 - 7.2.1 Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,
 - 7.2.2 IČ pre DPH, DIČ predávajúceho a IČO kupujúceho
 - 7.2.3 Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH
 - 7.2.4 Číslo zmluvy alebo deň jej uzatvorenia
 - 7.2.5 Celková faktúrovaná suma
 - 7.2.6 Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok
 - 7.2.7 Splátkový kalendár
- 7.3 **Splátkový kalendár**
 1. splátka 591 668 .- Sk 60 dní od prevzatia predmetu zmluvy
 2. splátka 591 668 .- Sk 120 dní od prevzatia predmetu zmluvy
 3. splátka 591 668 .- Sk 150 dní od prevzatia predmetu zmluvy

Platba sa bude realizovať po prevzatí predmetu zmluvy, podpísaní preberacieho protokolu. Objednávateľ môže na základe dohody so zhotoviteľom a svojich finančných schopností skrátiť dobu splácania.

- 7.4 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 7.5 Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky zhotoviteľa na úpravu ceny.
- 7.6 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu poskytnutej služby podľa fakturácie na účet zhotoviteľa v termíne splatnosti.
- 7.7 Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok.

Čl. 8 Povinnosti objednávateľa

- 8.1 Vady poskytnutej služby, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, úplnosť dodávky) reklamuje Objednávateľ písomne
- 8.2 Vady akosti reklamuje Objednávateľ písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty v zmysle obchodného zákonníka.
- 8.3 Všetky vady dodávky reklamuje Objednávateľ písomne.
- 8.4 Oznámenie o vadách musí obsahovať:
 - 8.4.1 Číslo zmluvy
 - 8.4.2 Názov, označenie reklamovanej služby
 - 8.4.3 protokol o vadách (presný popis väd)
- 8.5 Nároky kupujúceho z väd poskytnutej služby:
 - 8.5.1 požadovať náhradné poskytnutie plnenia zhotoviteľom podľa tejto zmluvy
 - 8.5.2 odstúpiť od zmluvy
- 8.6 Voľbu nároku z väd poskytnutej služby Objednávateľ oznámi zhotoviteľovi v zaslanom oznámení o vadách
- 8.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní.
- 8.8 Pokiaľ Zhotoviteľ nesúhlasí s reklamáciou, ktorú uplatňuje Objednávateľ v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci nezávislého kontrolného orgánu, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka .

Čl. 9 Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

- 9.1 V prípade, že Zhotoviteľ nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý začatý deň z omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.
- 9.2 V prípade omeškania kupujúceho s úhradou daňového dokladu v tejto zmluve uhradí Objednávateľ predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania, najviac však do výšky 5% z neuhradenej sumy.
- 9.3 V prípade, že Zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 200,- Sk za každý začatý deň omeškania.
- 9.4 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana v závislosti na tom v akej výške vznikne druhej strane škoda.

Čl. 10 Odstúpenie od zmluvy

- 10.1 Zmluva môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy písomne upozornený.

Čl. 11
Záverečné ustanovenia

- 11.1 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 11.2 Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.3 Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.4 Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali.
- 11.5 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.
- 11.6 Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre zhotoviteľa a 3 pre objednávateľa.

Dátum podpisu:

16 NOV. 2006


SOITRON ..
THERE IS A SOLUTION ®
Plynárenská 5, 829 75 Bratislava 25

Ing. Marián Skákala
Riaditeľ pre obchod a marketing
podpredseda predstavenstva

Dátum podpisu:

20 -11- 2006

Ustredná vojenská nemocnica
Slovenského národného povstania
Ružomberok


Doc. MUDr. Igor Combor
Riaditeľ ÚVN SNR Ružomberok



Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok- fakultná nemocnica

Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa

Naše číslo

Vybavuje / linka
Vasilová / 4382433

Ružomberok
24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník, ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN

Držiteľ certifikátu Systému manažérstva kvality ISO
9001:2000

Telefón: +421 44 438 2111
Fax: +421 44 438 2783
Email: vasilovaa@uvn.sk
Web: www.uvn.sk



Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Bratislava

Číslo účtu: 7000177393 / 8180
IČO: 319 364 15
DIČ: 2020590187
IČ DPH: SK2020590187