

Zmluva o dielo č.OIT/2010/032

podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1.

Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:	Ústredná vojenská nemocnica SNP – FN Ul. gen. Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok
V zastúpení štatutárneho orgánu:	MUDr. Igor ČOMBOR PhD.
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:	7000177393/8180
IČO:	319 364 15
DIČ:	2020590187
Telefón / fax:	044/4382663, fax: 4382683
Osoby oprávnené jednať vo veciach technických a realizačných:	Ing. Zdenko Mikunda
Telefón / fax:	044/ 4382907, fax: 044/4382904
Osoby oprávnené k jednaniu vo veciach právnych:	JUDr. Miroslav Myška
Telefón / fax:	044/ 438 2782, 044/ 438 2783

1.2. Zhotoviteľ:

Obchodný názov firmy:	SOITRON a.s.
Miesto a sídlo:	Plynárenská 5, 829 75 Bratislava 25
V zastúpení štatutárneho orgánu:	Ing. Ondrej Smolár, predseda predstavenstva
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických:	Ing. Gabriel Blesák
Bankové spojenie:	TATRA Banka a.s.
Číslo účtu:	262 583 2658/1100
IČO:	35 871 636
DIČ:	2021774799
Telefón / fax:	02 / 5822 4111, fax 02 / 5822 4520
Zápis v obchodnom registri:	Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sa vložka č. 3236/B zo dňa 10. 12. 2003

- 1.3 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o dielo, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadanie zákazky s nízkou hodnotou v súlade s § 102, ods.1 Zákona 25 / 2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 2

Predmet zmluvy

- 2.1. Zhotoviteľ vypracuje a Objednávateľ prevezme **Projekt na ochranu osobných údajov** podľa článku 4 tejto zmluvy.

Čl. 3

Čas plnenia

- 3.1. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť predmet zmluvy v mieste plnenia do 31.10.2010.

Čl. 4 Cena predmetu zmluvy

- 4.1. Zmluvné strany dohodli cenu predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č.18/96 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena je maximálna a fixná a jej zmena je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov.
- 4.2 **Realizácia projektu ochrany osobných údajov**

Návrh bezpečnostnej politiky ÚVN SNP Ružomberok

- Rozsah:
- špecifikácia generalizovaných chránených aktív
 - definovanie bezpečnostných cieľov manažmentu
 - prehlásenie vedenia ÚVN SNP o zámere podporovať ciele a princípy informačnej bezpečnosti (ochrany aktív)
 - definovanie bezpečnostných zásad, princíпов a noriem
 - definovanie zásad prevencie, kontroly, plánovania
 - stanovenie obecných princíпов zodpovednosti
 - vypracovanie príslušných vrcholových dokumentov pre vedenie ÚVN SNP Ružomberok podľa štandardov EÚ
v cene **4 500,00 €**
 - odborné školenie poverených osôb organizačných zložiek ÚVN SNP Ružomberok zodpovedných za dohľad nad ochranou osobných údajov v ich pôsobnosti v zmysle § 19 zákona NR SR č. 428/2002 na ochranu osobných údajov v znení neskorších predpisov vrátane vydania certifikátov o absolvovaní školenia - 2 školenia v cene **3600,00 €**
 - vypracovanie podkladov pre školenie oprávnených osôb o ich právach a povinnostiach v podmienkach ÚVN SNP Ružomberok v zmysle § 17 zákona NR SR č. 428/2002 na ochranu osobných údajov v znení neskorších predpisov v cene **3150,00 €**
 - vypracovanie programového vybavenia na evidenciu oprávnených osôb ÚVN SNP Ružomberok a o ich poučení v cene **4300,00 €**
 - vypracovanie evidenčných listov informačných systémov spracovávajúcich osobné údaje automatizovanými prostriedkami, čiastočne automatizovanými prostriedkami alebo manuálne a ktorých prevádzkovateľom je ÚVN SNP Ružomberok v zmysle § 29 a § 30 zákona NR SR č. 428/2002 na ochranu osobných údajov v znení neskorších predpisov v cene **4950,00 €**
 - aktualizácia dokumentácie v zmysle pripomienok Úradu na ochranu osobných údajov v súvislosti z vykonanou kontrolou ochrany osobných údajov na MO SR v cene **2700,00 €**
 - vypracovanie podkladov pre organizačnú štruktúru o zodpovednej osobe v cene **1350,00 €**

cena spolu bez DPH	24 550,00 €
DPH 19 %	4 664,50 €
cena spolu s DPH	29 214,50 €

Čl. 5 Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy je oddelenie informatiky, ulica gen. Vesela 21, 034 26 Ružomberok.
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný poskytnúť predmet zmluvy v mieste plnenia podľa bodu 5.1 v rozsahoch uvedených podľa bodov 4.2 v termíne podľa bodu 3.1 tejto zmluvy.

- 5.3** Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia bude potvrdené zástupcom Objednávateľa na preberacom protokole. Pre potreby riadneho materiálového zaúčtovania u Objednávateľa doplní Zhotoviteľ ceny podľa zmluvy.
- 5.4** Zástupcom Objednávateľa na prevzatie predmetu zmluvy je Ing. Zdenko Mikunda – vedúci OIT.
- 5.5** Zhotoviteľ je povinný čo najskôr vyrozumieť o termíne dodania predmetu na tel / fax. č. 044 / 4382607 – kancelária vedúceho oddelenia informatiky.
- 5.6** Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na preberacom protokole.

Čl. 6 Povinnosti zhotoviteľa

- 6.1** Zhotoviteľ je povinný poskytnúť službu v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej dokumentácie a príslušných platných noriem.
- 6.2** Zhotoviteľ je povinný odovzdať príjemcovi doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie predmetu zmluvy v slovenskom jazyku podľa bodu **6.1**.
- 6.3** Zhotoviteľ je povinný obratom písomne oznámiť Objednávateľovi všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.
- 6.4** Zhotoviteľ je povinný do **14 dní** po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácií.

Čl. 7 Platobné podmienky

- 7.1** Zhotoviteľ vyfakturuje poskytnutú službu v rozsahu článku 4.2 podľa vykonaných etáp a faktúry s preberacím protokolom odovzdá Objednávateľovi služby podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarania resp. poverenému zástupcovi.
- 7.2** Faktúra spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:
- 7.2.1** Označenie Zhotoviteľa a Objednávateľa, peňažný ústav, číslo účtu,
 - 7.2.2** IČ pre DPH, DIČ Zhotoviteľa a IČO Objednávateľa
 - 7.2.3** Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH
 - 7.2.4** Číslo zmluvy alebo deň jej uzatvorenia
 - 7.2.5** Celková faktúrovaná suma
 - 7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia Objednávateľovi v sídle ÚVN SNP Ružomberok
- 7.3** Splatnosť je 60 dní od prevzatia predmetu zmluvy. Platba sa bude realizovať po prevzatí predmetu zmluvy, podpísaní preberacieho protokolu. Objednávateľ môže na základe dohody so Zhotoviteľom a svojich finančných schopností skrátiť dobu splácania.
- 7.4** Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky Zhotoviteľa na úpravu ceny.

- 7.6 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu poskytnutej služby podľa fakturácie na účet Zhotoviteľa v termíne splatnosti.
- 7.7 Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi preddavok.

Čl. 8

Povinnosti objednávateľa

- 8.1 Vady poskytnutej služby, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, úplnosť dodávky) reklamuje Objednávateľ písomne.
- 8.2 Vady akosti reklamuje Objednávateľ písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty v zmysle Obchodného zákonníka.
- 8.3 Všetky vady dodávky reklamuje Objednávateľ písomne.
- 8.4 Oznámenie o vadách musí obsahovať:
- 8.4.1 Číslo zmluvy
 - 8.4.2 Názov, označenie reklamovanej služby
 - 8.4.3 Protokol o vadách (presný popis väd)
- 8.5 Nároky Objednávateľa z väd poskytnutej služby:
- 8.5.1 požadovať náhradné poskytnutie plnenia Zhotoviteľom podľa tejto zmluvy
 - 8.5.2 odstúpiť od zmluvy
- 8.6 Voľbu nároku z väd poskytnutej služby Objednávateľ oznámi Zhotoviteľovi v zaslanom oznámení o vadách.
- 8.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní.
- 8.8 Pokiaľ Zhotoviteľ nesúhlasí s reklamáciou, ktorú uplatňuje Objednávateľ v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci nezávislého kontrolného orgánu, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka .

Čl. 9

Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

- 9.1 V prípade, že Zhotoviteľ nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, uhradí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý začatý deň z omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.
- 9.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou daňového dokladu v tejto zmluve uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania, najviac však do výšky 5% z neuhradenej sumy.
- 9.3 V prípade, že Zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 6,- € za každý začatý deň omeškania.
- 9.4 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana v závislosti na tom v akej výške vznikne druhej strane škoda.

Čl. 10
Odstúpenie od zmluvy

- 10.1** Zmluva môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy písomne upozornený.

Čl. 11
Záverečné ustanovenia

- 11.1** Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 11.2** Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.3** Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.4** Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali.
- 11.5** Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.
- 11.6** Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre Zhotoviteľa a 3 pre Objednávateľa.

Dátum podpisu: 9.6.2010

Dátum podpisu:

16. 06. 2010

Ing. Ondrej Smolár
predseda predstavenstva

MUDr. Igor Čombor PhD.
riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN

SOITRON*
INSPIRUJEME K NÁROČNOSTI ①
Plynárenská 5, 829 75 Bratislava 25



Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok- fakultná nemocnica

Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa

Naše číslo

Vybavuje / linka
Vasilová / 4382433

Ružomberok
24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník, ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN

Držiteľ certifikátu Systému manažérstva kvality ISO
9001:2000

Telefón: +421 44 438 2111
Fax: +421 44 438 2783
Email: vasilovaa@uvn.sk
Web: www.uvn.sk



Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Bratislava

Číslo účtu: 7000177393 / 8180
IČO: 319 364 15
DIČ: 2020590187
IČ DPH: SK2020590187