

Zmluva o dielo č. 4-405-01/02/2009
uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

SR - Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky

Sídlo: Nám. slobody 6, 810 05 Bratislava

Oprávnený k podpisu: JUDr. Andrej Holák, vedúci služobného úradu

IČO: 30416094

DIČ: 2020799209

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000117681/8180

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

ÚEOS – Komercia, a. s.

Sídlo: Ružová dolina 27, 824 69 Bratislava

Štatutárny orgán: Ing. Miroslav Vallo, predseda predstavenstva

Ing. Anna Jursíková, podpredsedníčka predstavenstva

IČO: 31331220

IČ DPH: SK 2020313559

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s. Bratislava

Číslo účtu: 2625020836/1100

Zapísaný v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel: Sa,
vložka č.: 465/B

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vyhotoviť pre objednávateľa systém kontroly a posudzovania nákladov na obstarávanie dopravných stavieb v jednotlivých etapách procesu ich výstavby, a to všetko v písomnej forme vo vyhotovení v programe Microsoft Word a MS Excel dvojmo a dvakrát v elektronickej forme na CD nosiči podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len „dielo“).
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za riadne zhotovené dielo dohodnutú cenu.

Článok 2

Cena a platobné podmienky

1. Cena za dielo je zmluvnými stranami dohodnutá podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

- 10 900,- Eur bez DPH (slovom: Desaťtisícdeväťsto eur),
 - 12 971,- Eur s DPH (slovom: Dvanásťtisícdeväťstosedemdesiatjeden eur).
 - 390 764,35 Sk s DPH (slovom : Tristodeväťdesiattisícšesťdesiatštyri slovenských korún a tridsaťpäť halierov).
2. Špecifikácia ceny podľa odseku 1 je uvedená v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa spojené so splnením predmetu zmluvy.
 3. Právo na zaplatenie ceny vznikne zhotoviteľovi po protokolárnom potvrdení prevzatia diela objednávateľom podľa čl. III na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom.
 4. Zhotoviteľ je povinný faktúru doručiť objednávateľovi do 15 dní po vzniku práva na zaplatenie.
 5. Splatnosť faktúry je do tridsať (30) dní po jej doručení objednávateľovi.
 6. Faktúra musí mať všetky náležitosti stanovené príslušnou platnou legislatívou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje je objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 30 dňová lehota splatnosti od jej doručenia objednávateľovi.

Článok 3 Čas, miesto a spôsob plnenia

1. Termín na zhotovenie a odovzdanie diela je do 10.12.2009.
2. Miestom odovzdania diela je sídlo objednávateľa, pokiaľ objednávateľ neurčí inak. Zhotoviteľ po zhotovení diela vyzve objednávateľa faxom, mailom alebo písomne najmenej 24 hod. vopred na jeho prevzatie v sídle objednávateľa.
3. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo riadne a včas a objednávateľ je takto vykonané dielo povinný prevziať a zaplatiť cenu za dielo.
4. Dielo je vykonané riadne, ak spĺňa všetky požiadavky podľa zmluvy a zodpovedá výsledku určenému v zmluve, t.j. je vykonané podľa zmluvy a pokynov objednávateľa, inak v náležitom rozsahu a kvalite, v súlade s technickými normami a právnymi predpismi. Dielo je vykonané riadne najmä vtedy, ak nemá vady, nedorobky z hľadiska obsahu, rozsahu a technických parametrov, resp. iné vady, ktoré by mohli mať za následok vznik škody na strane objednávateľa alebo tretej osoby, porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov a iné.
5. Dielo je prevzaté objednávateľom momentom podpísania preberacieho protokolu. Po riadnom splnení všetkých povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, podpíšu zmluvné strany záverečný preberací protokol.
6. Objávateľ nie je povinný prevziať dielo, ktoré nie je riadne vykonané. V tom prípade do 5 pracovných dní od predloženia diela na prevzatie predloží zhotoviteľovi pripomienky k dielu. Zhotoviteľ je povinný dielo upraviť podľa pripomienok, resp. zdôvodniť písomne nedôvodnosť pripomienok objednávateľa bez zbytočného odkladu. Pripomienkou objednávateľa sa rozumie pripomienka k vecnej (funkčnej) stránke diela. Pokiaľ objednávateľ odmietne podpísať preberací protokol, hoci dielo bolo dodané riadne, resp. riadne upravené podľa pripomienok objednávateľa, považuje sa dielo za prevzaté nasledujúcim dňom po márnom uplynutí lehoty na zaslanie pripomienok k predloženému dielu. Toto ustanovenie platí obdobne aj pre opätovne zaslané pripomienky.

Článok 4 Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je oprávnený iniciovať minimálne jedno pracovné stretnutie so zhotoviteľom za účelom kontroly priebežných výsledkov zhotovenia diela v termíne do 30.11.2009. Z vykonanej kontroly spracuje zhotoviteľ záznam s popisom vykonaných prác, ktorý do 3 pracovných dní odo dňa kontroly predloží na odsúhlasenie objednávateľovi. V prípade potreby jednej zo zmluvných strán je možné iniciovať sporadické pracovné stretnutie.
2. Zhotoviteľ je povinný pri zhotovovaní diela sa riadiť pokynmi objednávateľa.
3. Ak pokyny objednávateľa podľa názoru zhotoviteľa zásadným spôsobom odporujú záujmom objednávateľa, je zhotoviteľ povinný na nevhodnosť takýchto pokynov objednávateľa písomne upozorniť.
4. Vo veciach tejto zmluvy je za objednávateľa oprávnený konať vedúci oddelenia vnútrorezortnej expertízy Sekcie stratégie, záležitostí Európskej únie a medzinárodných vzťahov.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že pri plnení predmetu zmluvy poskytne objednávateľ zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť za účelom vyhotovenia diela, najmä zabezpečiť kontaktnú osobu, resp. osoby pre fázu realizácie a prevzatia diela a oznámiť zhotoviteľovi bezodkladne každú zmenu týkajúcu sa takejto osoby.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje neodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne zhotovenie a odovzdanie diela.
7. V prípade omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti sa termín odovzdania diela predlžuje o počet dní, reálne potrebných na zabezpečenie záležitosti, pre ktorú bolo potrebné poskytnúť súčinnosť, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok 5 Sankcie

1. V prípade omeškania zhotoviteľa so zhotovením a odovzdaním diela zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplacením faktúry zaplatí zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej sumy alebo jej nezaplatenej časti za každý aj začatý deň omeškania.
3. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol v lehote na plnenie mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany a pokiaľ stále trvá.
4. V prípade, že ešte v čase plnenia bude objednávateľ dôvodne pochybovať o riadnom vykonaní diela zhotoviteľom a zhotoviteľ v lehote určenej objednávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako 2 pracovné dni, neposkytne objednávateľovi dostatočné záruky riadneho vykonania diela, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy. Inak je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak je zhotoviteľ v omeškaní s vykonaním diela najmenej 30 dní a omeškanie nie je spôsobené v dôsledku správania sa objednávateľa.
5. Konanie zhotoviteľa, pre ktoré bude objednávateľ postupovať podľa ods. 4 prvej vety a odstúpi od zmluvy, je podstatným porušením zmluvy, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta v prospech objednávateľa vo výške účelne vynaložených nákladov na zabezpečenie vykonania diela inou osobou/sankcie pre porušenie povinnosti dodať dielo

tretej osobe na splnenie jej povinnosti z iného zmluvného vzťahu objednávateľa, o čom musí byť zhotoviteľ včas oboznámený.

6. Zmluvné pokuty sú splatné 30. dňom odo dňa, kedy došlo k porušeniu povinnosti, na ktoré sa vzťahujú.
7. Ustanovenia o náhrade škody pre škodu spôsobenú prípadom na ktorý sa vzťahuje zmluvná pokuta týmto nie sú dotknuté. Poškodená strana je oprávnená požadovať zaplatenie náhrady škody presahujúcej výšku zmluvnej pokuty.

Článok 6

Vlastnícke právo k dielu

1. Vlastnícke právo k dielu prechádza na objednávateľa prevzatím diela.
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ním dodané dielo nie je zaťažené právom tretej osoby, bude bez právnych väd.
3. V prípade zistenia právnych väd je zhotoviteľ povinný bezodkladne upraviť dielo tak, aby nenarušovalo práva tretích osôb.
4. Zhotoviteľ nie je oprávnený poskytnúť výsledok činnosti, ktorý je predmetom diela podľa tejto zmluvy tretím osobám.
5. Objednávateľ je oprávnený dielo použiť v súvislosti s predmetom svojej činnosti a je oprávnený poskytnúť výsledok činnosti, ktorý je predmetom diela podľa tejto zmluvy tretím osobám.
6. Odovzdaním diela zhotoviteľ postupuje na objednávateľa právo výkonu majetkových práv autora, pričom sa súhlas autora diela na tento účel považuje za daný.

Článok 7

Závazok mlčanlivosti

1. Všetky informácie obsiahnuté v zmluve, ako i tie, ktoré si strany pre splnenie predmetu zmluvy navzájom poskytnú počas predzmluvných rokovaní a po uzavretí zmluvy sa považujú za dôverné a poskytnúť tieto informácie tretej osobe môže zmluvná strana len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Uvedené informácie sa zaväzuje chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám.
2. Tento záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.
3. Povinnosť objednávateľa sprístupniť informácie podľa príslušných predpisov nie je týmto ustanovením dotknutá.

Článok 8

Doručovanie a komunikácia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov. Zmluvné strany sú povinné informovať druhú zmluvnú stranu o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie zmluvy.
2. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb, štatutárnych orgánov zmluvných strán, prípadne nimi poverených osôb.

3. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú na titulnej stránke zmluvy, ak nie je ustanovené alebo medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
4. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní.

Článok 10 Zrušenie zmluvy

Zmluva môže byť zrušená:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) odstúpením od zmluvy objednávateľom v prípade omeškania zhotoviteľa s vyhotovením a odovzdaním diela najmenej 15 dní.

Článok 11 Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzaviera na dobu určitú do 10.12.2009.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
3. Túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len po vzájomnom súhlase oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny sa budú vykonávať formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a s ním súvisiacimi predpismi.
5. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane tri vyhotovenia, a zhotoviteľ dve vyhotovenia.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.


v Bratislave dňa 6. 11. 2009

v Bratislave dňa 4. 11. 2009


Zhotoviteľ:

ÚEOS - Komercia a.s.
Ružová dolina 27
824 69 BRATISLAVA

Objednávateľ:


Ing. Miroslav Vallo
predseda predstavenstva

JUDr. Andrej Holák
vedúci služobného úradu


Ing. Anna Jursíková
podpredsedníčka predstavenstva

Špecifikácia diela

1. Názov

Návrh systému kontroly a posudzovania nákladov na prípravu a realizáciu dopravných stavieb v jednotlivých etapách procesu ich výstavby

Etapy procesu výstavby dopravných stavieb:

- schvaľovania stavebného zámeru,
- schvaľovania projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie,
- schvaľovania projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie,
- výberu zhotoviteľa a uzatvorenia zmluvy o dielo,
- realizácie stavby,
- záverečného technicko – ekonomické hodnotenia stavby.

2. Charakteristika činností

- a) Zhrnutie doposiaľ známych problémov súvisiacich s kontrolou nákladov dokončených stavieb.
- b) Návrh cenovej karty stavby (cenová karta stavby je súbor vzájomne previazaných formulárov pre sledovanie nákladov stavby v jednotlivých fázach výstavbového procesu, je to nosič údajov o nákladoch danej stavby v elektronickej a papierovej forme a základ pre tvorbu údajovej základne o vývoji nákladov všetkých sledovaných stavieb).
- c) Návrh údajovej základne pre porovnávanie nákladov podľa stavebného zámeru (štandard nákladov, oceňovanie v etape prepočtu nákladov)
- d) Opis použitia cenovej karty (opis jednotlivých pracovných krokov pri vyplňovaní cenovej karty a pri analýze vývoja nákladov v jednotlivých stupňoch dokumentácie stavby: stavebný zámer, projektová dokumentácia pre územné rozhodnutie, projektová dokumentácia pre stavebné povolenie, projektová dokumentácia pre výber zhotoviteľov stavby, projektová dokumentácia pre realizáciu stavby, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby, technicko – ekonomické vyhodnotenie stavby),
- e) Súbor formulárov pre systém kontroly nákladov dokončených dopravných stavieb a opis systému kontroly týchto nákladov pre objednávateľa MDPT SR (vecne príslušné sekcie) a užívateľov výstupu zmluvy - NDS a.s., SSC, ŽSR a projektové organizácie.