

## ZMLUVA č. 07 K 119007

o poskytovaní služby pre zamestnancov formou stravných lístkov  
uzatvorená v zmysle § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov

### Čl. 1

#### Zmluvné strany

Odberateľ: **Krajský úrad pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie v Žiline**  
Sídlo: **J. Kráľa č. 4, 011 95 Žilina**  
Zastúpený: **Ing. Ján Barieničik, PhD. prednosta úradu**  
IČO: **37 906 267**  
Bankové spojenie: **Štátna pokladňa**  
Číslo účtu: **7000149341/8180**  
Kontaktná osoba: **Terézia Lalahová**  
Telefón: **041/5117377, 0905 885809**  
Fax: **041/511 7485**  
(ďalej len "odberateľ")

Dodávateľ: **DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.**  
Sídlo: **ul. Murgašova 3, 010 01 Žilina**  
Zastúpený: **Bc. Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti**  
Poverený k podpisu zmluvy: **Ladislav Šubík, oblasť riaditeľ**  
IČO: **36 391 000**  
DIČ: **2020104449** IČ DPH: **SK2020104449**  
Bankové spojenie: **OTP Banka Slovensko, a.s.**  
Číslo účtu: **4335086/5200**  
Obchodný register: **Okresný súd Žilina, odd.: Sro, vl. č.: 12115/L**  
Telefón: **041/500 63 65,67**  
Fax: **041/500 63 66**  
(ďalej len "dodávateľ")

### Čl. 2

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytovania stravovania formou stravných lístkov pre zamestnancov
2. **KÚ CDaPK v Žiline.**
3. **Predpokladaný počet odobratých stravných lístkov je 11 250 ks za 12 mesiacov v hodnote 80,- Sk** za jeden stravný lístok (presný počet sa upresní na základe objednávok pre jednotlivé mesiace, cena stravného lístka sa môže zmeniť).
4. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť stravovanie pre zamestnancov odberateľa vo vybraných stravovacích zariadeniach.

### Čl. 3

#### Vymedzenie pojmov

1. Pod pojmom zabezpečenie poskytovania stravovania sa rozumie podávanie resp. zabezpečenie podávania teplého hlavného jedla, vrátane vhodného nápoja zamestnancovi odberateľa v priebehu pracovnej zmeny za stravné lístky dodávateľa.
2. Teplým hlavným jedlom sa rozumie tepelne upravené hlavné alebo vegetariánske jedlo a prípadne teplá polievka. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
3. Vybraným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie poskytujúce služby tvoriace predovšetkým predmet tejto zmluvy (verejné a závodné stravovanie) v súlade s oprávnením prevádzkovateľa, s ktorým má dodávateľ uzavretú písomnú zmluvu (ďalej len stravovacie zariadenie).

### Čl. 4

#### Miesto dodania

1. Miesto dodania: **Krajský úrad pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie v Žiline, J. Kráľa č.4, 011 95 Žilina.**

## Čl. 5

### Termín dodávky a predajné miesto na prevzatie stravných lístkov

1. Dodávateľ dodá odberateľovi stravné lístky v požadovanom množstve v lehote do 24 hodín od prevzatia písomnej objednávky.
2. Miesto objednávania a predaja stravných lístkov :
  - Pobočka dodávateľa: DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o., Murgašova č. 3, 010 01 Žilina  
tel: 041/ 500 63 65, 67, fax: 041/500 63 66, e-mail: sl-zilina@doux.sk, dodávateľ doručí odberateľovi stravné lístky na svoje náklady.

## Čl. 6

### Cena

1. Cena za dodanie požadovaného predmetu obstarávania je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z., o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z., o cenách.
2. Dodávateľ poskytne odberateľovi požadovanú nominálnu hodnotu stravného lístka 80,- Sk, v prípade inej požiadavky poskytne akúkoľvek požadovanú hodnotu stravného lístka.
3. **Sprostredkovateľská provízia za dodanie požadovaného predmetu obstarávania je vo výške 0,0% = 0,0 Sk** z nominálnej hodnoty stravného lístka.

Cena za 1 ks stravného lístka pozostáva z nasledovných položiek:

Nominálna hodnota stravného lístka vrátane DPH:	80,- Sk
spostredkovateľská provízia bez DPH:	0,0 Sk
19% DPH zo spostredkovateľskej provízie:	0,0 Sk
<u>spostredkovateľská provízia vrátane DPH:</u>	<u>0,0 Sk</u>
Ostatné náklady (poštovné, balné...) bez DPH:	0,0 Sk
19% z ostatných nákladov (poštovného, balného...):	0,0 Sk
Ostatné náklady (poštovné, balné...) vrátane DPH:	0,0 Sk

**Konečná cena stravného lístka 80,- Sk vrátane DPH, provízie s DPH a ostatných nákladov s DPH: 80,- Sk**

4. Cena určená v bode 3 tohoto článku obsahuje všetky súvisiace náklady spojené s obstaraním a dodávkou, vrátane provízie za poskytnutú službu, ostatných nákladov (poštovného, balného...), t.z. sumár všetkých položiek súvisiacich s poskytovanou službou. **Žiadne iné náklady si dodávateľ v rámci plnenia tejto zmluvy od odberateľa uplatňovať nebude.**

## Čl. 7

### Platobné a fakturačné podmienky

1. Na základe písomnej objednávky dodá dodávateľ odberateľovi stravné lístky v požadovanom množstve a vyhotoví faktúru - daňový doklad, ktorý bude zo strany odberateľa uhradený v lehote splatnosti bezhotovostným platobným stykom.
2. Odberateľ neposkytne preddavky ani zálohu na plnenie zmluvy.
3. Dohodnutú cenu odberateľ uhradí bankovým prevodom v prospech bankového účtu dodávateľa mesačne po riadnom dodaní a prevzatí stravných lístkov.
4. **Lehota splatnosti faktúr je 21 dní od ich doručenia.**
5. Odberateľ si vyhradzuje právo vrátiť na doplnenie neúplnú faktúru, alebo na prepracovanie faktúru, ktorá by nebola v súlade s dodacím listom alebo by nemala náležitosti daňového dokladu.

## Čl. 8

### Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania dodávateľa s dodaním stravných lístkov v lehote dohodnutej v tejto zmluve zaplatí dodávateľ odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z hodnoty nedodaných lístkov za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry nad dobu jej splatnosti má dodávateľ právo požadovať od odberateľa úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

## Čl. 9

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Odberateľ sa zaväzuje:
  - oznámiť dodávateľovi mená osôb poverených k prevzatíu stravných lístkov,
  - informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia stravných lístkov v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v náväznosti na platné právne predpisy,
  - oboznámiť zamestnancov so zoznamom stravovacích zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s prípadnými zmenami,
  - odovzdať najneskôr do 31.1. nasledujúceho roku po dobe platnosti lístkov, nespotrebované stravné lístky dodávateľovi na výmenu za stravné lístky pre nový kalendárny rok,
  - uhradiť dodávateľovi cenu za odobraté stravné lístky.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
  - odovzdať odberateľovi objednané množstvo stravných lístkov a vystaviť faktúru – daňový doklad o nákupe stravných lístkov,
  - zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie stravovacích zariadení samolepiacimi etiketami so svojim logom.

- uzatvárať zmluvy o poskytovaní stravovania s prevádzkovateľmi stravovacích zariadení tak, aby bol splnený účel stravného lístka a zákona, a aby zamestnanci odberateľa tieto stravné lístky v nich mohli uplatniť,
- možnosť výmeny nespotrebovaných stravných lístkov za stravné lístky pre ďalší kalendárny rok do 31.1. nasledujúceho roku po dobe platnosti lístkov.

#### Čl. 10

##### Platnosť stravných lístkov

1. Stravné lístky sú platné pre obdobie uvedené na každom stravnom lístku.
2. Výmena nepoužitých stravných lístkov za stravné lístky pre nový kalendárny rok je možná do 31. januára nasledujúceho roku.

#### Čl. 11

##### Podmienky neplnenia zmluvy a náhrada škody

1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností je akékoľvek porušenie ustanovení tejto zmluvy.
3. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riešia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike.

#### Čl. 12

##### Riešenie sporov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním v predsporovom konaní. V prípade vzniku sporov budú tieto riešené na úrovni odberateľa.

#### Čl. 13

##### Ostatné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 12 mesiacov odo dňa podpisu zmluvy.
2. Zmluvu je možné vypovedať len písomnou formou ktoroukoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je 3-mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Zmluvné strany môžu meniť a dopĺňať zmluvu dodatkom písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán.
4. Odberateľ si vyhradzuje právo upraviť množstvo a hodnotu stravného lístka v závislosti od výšky zdrojov.
5. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch s tým, že každá zmluvná strana obdrží 1 exemplár.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že právne úkony nie sú robené na nátlak, že sa oboznámili s obsahom zmluvy a s jej obsahom súhlasia a pokladajú ho za dôverný.

V Žiline, dňa 13. 4. 2007

Krajský úrad pre cestnú  
dopravu a pozemné komunikácie

J. Kráľa č. 4  
011 95 ŽILINA  
IČO: 37906267

odberateľ

Žiline, dňa 13. 4. 2007

DOXX-STRAVNÉ LÍSTKY, S.R.O.  
Murgašova 3  
010 01 ŽILINA

dodávateľ

Splnomocnené osoby:

1. Anna Gallová
2. Terézia Lalahová