

ZMLUVA O DIELO

na realizáciu projektu

Centrálne monitorovanie bezpečnosti informačných systémov – Nadstavba a aktualizácia vrcholových bezpečnostných materiálov

(ďalej len "Zmluva")

uzatvorená podľa §536 a nasl. Obchodného zákonníka

č. objednávateľa:

č. zhotoviteľa:

ČLÁNOK 1

Zmluvné strany

Objednávateľ

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava

v zastúpení: Ing. Patrikom Henselom, riaditeľom

IČO: 17316219

DIČ: 2020838083

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: [REDACTED]

(ďalej len objednávateľ)

Zhotoviteľ

EMM, spol. s r.o.

Sekurisova 16, 841 02 Bratislava

zápis v obchodnom reg. Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 686/B

v zastúpení: Ing. Jaroslavom Mašekom – generálnym riaditeľom
a prokuristom

Ing. Máriou Schill - konateľkou

Bankové spojenie: ČSOB Bratislava

Číslo účtu: [REDACTED]

IČO: 17 316 260

DIČ: SK2020316529

(ďalej len zhotoviteľ)

ČLÁNOK 2

Všeobecné ustanovenia a definície

2.1. Projekt Centrálné monitorovanie bezpečnosti informačných systémov – Nadstavba a aktualizácia vrcholových bezpečnostných materiálov je súbor prác a dodávok, ktorých výsledkom je monitorovanie stavu bezpečnosti informačných systémov. Východiskovými podkladmi na uzavretie tejto Zmluvy o dielo je kontrakt na realizáciu „Comprehensive Data Security Project (CDSP) for GCCA SR /Komplexný bezpečnostný projekt pre Úrad geodézie, kartografie a katastra SR/ a Zmluva o dielo č. EMM: Z0094/2007 na realizáciu „Aktualizácia vrcholových bezpečnostných materiálov“. Projekt nadväzuje na už realizovaný projekt v rámci programu PHARE číslo SR 99060401/006, ku ktorému má zhotoviteľ autorské právo v zmysle Zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom §6, ods.1 a §20 tohto zákona vrátane dokumentov Bezpečnostná architektúra IS, Bezpečnostná doktrína IS, Detailná analýza rizík vybraných aktív IS, Stratégia havarijných plánov IS, Implementačný plán CDSP, Rozpočet CDSP, Manuál bezpečnosti IS, Management summary a Katalóg funkčných rizík. Nadobudnuté práva boli subjektom Úrad geodézie, kartografie a katastra SR postúpané na objednávateľa uvedeného v článku 1 tejto Zmluvy. Vláda Slovenskej republiky schválila uznesením číslo 331/2008 z 21.5.2008 Národnú koncepciu informatizácie verejnej správy, kde boli pre objednávateľa stanovené nasledujúce prioritné oblasti :

1. Poskytovanie elektronických služieb z katastra nehnuteľností pre občanov
2. Poskytovanie elektronických služieb z katastra nehnuteľností pre podnikateľov

Dôveryhodnosť poskytovaných elektronických služieb je vysoko závislá od bezpečnej a dostupnej informačno-komunikačnej infraštruktúry. Zároveň je na základe legislatívnych požiadaviek potrebné chrániť údajovú základňu pred neoprávneným prístupom z externého aj vnútorného prostredia.

- 2.2. Bezpečnostný systém** (alebo systém) sú technické, režimové a organizačné opatrenia určené na ochranu dôležitých aktív informačného systému objednávateľa.
- 2.3. Materiály** sú písomné práce alebo iné autorské práce pripravené zhotoviteľom v súvislosti s riešením projektu.
- 2.4. „Help Desk“** je služba kontaktného miesta pre nahlásenie závad, prevádzkových problémov súvisiacich s prevádzkovaným systémom.
- 2.5. Služby** sú všetky činnosti zhotoviteľa súvisiace s projektom.
- 2.6. Preberacie konanie** je preberanie projektu, etáp alebo ich ucelených častí formou oponentského konania alebo preberacieho testu.
- 2.7. Informačný systém** je softvér, hardvér, pracovné postupy a metódy slúžiace na automatizované spracovanie údajov v elektronickej forme. Súčasťou informačného systému sú osoby – zamestnanci, ktorých pracovná náplň súvisí s jeho prevádzkou, spracovaním alebo riadením.
- 2.8. Technické riešenie** je implementácia bezpečnostných mechanizmov prostredníctvom vhodných výrobkov.
- 2.9. Pripomienkové konanie** je proces predloženia materiálov objednávateľovi za účelom odsúhlasenia koncepcie navrhovaných technických riešení, testov, postupov alebo procedúr, závršený oponentským konaním. Pripomienkou sa rozumie návrh na zmenu alebo doplnenie koncepcie technického riešenia, testov alebo procedúr tak, aby bol úspešne splnený predmet Zmluvy.

- 2.10. Steering committee** (riadiaci výbor) – rozhoduje o financovaní projektu, o zmene projektu alebo jeho časti, Zmluvy, projektu alebo jej príloh.
- 2.11. Reakčná doba** – čas od emailového, telefónneho, faxového nahlásenia požiadavky na servisný zásah a jej potvrdenia prijatia požiadavky s uvedením jej identifikačného čísla.
- 2.12. Technické dodacie podmienky (TDP)** - sú dokumenty vypracované zhotoviteľom a akceptované objednávateľom uvedené v Prílohe A v jednotlivých etapách projektu v častiach označených „Záverečné dokumenty“

ČLÁNOK 3

Predmet zmluvy

- 3.1.** Predmetom Zmluvy je vykonať nadstavbu a aktualizáciu existujúceho stavu užívaného systému a v súvislosti s tým vykonať:
- a) analýzu, návrh, dodávku, inštaláciu a konfiguráciu systému „Centrálne monitorovanie bezpečnosti informačných systémov“ pre aktuálny stav so zabezpečením nadstavby daného systému pre potreby objednávateľa,
 - b) zabezpečenie postimplementačnej podpory pri riešení prevádzkových problémov centrálneho monitorovania bezpečnosti po uskutočnení aktualizácií a nadstavby daného systému,
 - c) zabezpečenie konzultácií, analýz a písomných návrhov k rozšírenému systému centrálneho monitorovania bezpečnosti vzhľadom na jeho aktualizáciu a nadstavbu uskutočnenú pre nové a rozšírené činnosti objednávateľa v súvislosti s ďalším výkonom spojeným s užívaním existujúceho systému centrálneho monitorovania bezpečnosti.
- 3.2.** Predmet zmluvy, ďalej označovaný aj ako „dielo“, je podrobne špecifikovaný v Prílohe A.
- 3.3.** Miestom dodania Diela budú priestory objednávateľa.

ČLÁNOK 4

Cena

- 4.1.** Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že v súlade s platnými právnymi predpismi je cena:
- a) predmetu zmluvy podľa článku 3, bod 3.1.a) 108 991 596,60 Sk bez DPH, slovom: jednostaosem miliónov deväťstodevät'desiatjeden tisíc päťstodevät'desiatšesť korún slovenských šesťdesiat halierov,
 - b) predmetu zmluvy podľa článku 3, bod 3.1.b) a 3.1.c) sa vypočíta podľa skutočných výkonov zhotoviteľa odsúhlasených objednávateľom a jednotkových cien u prác uvedených v nasledujúcej tabuľke:

Typ práce	cena v SK bez DPH za človekohodinu práce
vedenie prác	23 700,00
analytické a konzultačné práce	21 500,00
technické práce	19 600,00
pomocné technické práce	4 000,00

- 4.2. Cena Diela je pevná a sú v nej zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa spojené s vykonaním Diela.
- 4.3. K cene uvedenej v bode 4.1 bude pripočítaná DPH podľa platných predpisov.
- 4.4. Ak v dôsledku administratívneho zásahu štátu dôjde v čase plnenia Zmluvy k zavedeniu alebo k úprave dovozných prirážky, cla, DPH, alebo iným opatreniam, ktoré majú vplyv na cenu dodávky, zhotoviteľ je oprávnený upraviť primerane cenu predmetu Zmluvy, ak sa naň tieto opatrenia vzťahujú.
- 4.5. Právo vyhotoviť faktúru za predmet zmluvy podľa článku 3, bod 3.1.a) vznikne zhotoviteľovi po vydaní certifikátu o záverečnej akceptácii v zmysle Prílohy B, bod 16.
- 4.6. Právo vyhotoviť faktúru za predmet zmluvy podľa článku 3, bod 3.1.b) a 3.1.c) vznikne zhotoviteľovi po vykonaní prác a podpísaní preberacieho protokolu alebo servisného záznamu.
- 4.7. Splatnosť faktúr je 30 dní od ich doručenia objednávateľovi.
- 4.8. Zhotoviteľ doručí faktúru objednávateľovi na adresu: Geodetický a kartografický ústav Bratislava, Chlumeckého ul. č. 4, 827 45 Bratislava.
- 4.9. Ak faktúra nebude spĺňať náležitosti podľa platných právnych predpisov, nebude vystavená v súlade so Zmluvou, alebo nebude obsahovať požadované prílohy, má objednávateľ právo vrátiť ju v termíne splatnosti zhotoviteľovi na prepracovanie. Týmto prestáva platiť pôvodný termín splatnosti faktúry a objednávateľ nie je v omeškaní. Nový termín splatnosti faktúry začína plynúť dňom doručenia prepracovanej faktúry.

ČLÁNOK 5

Termín plnenia a spôsob preberania

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy podľa článku 3, bod 3.1 do 31.12.2008. Detailný harmonogram bude spracovaný vedúcim projektu zhotoviteľa a vedúcim projektu objednávateľa do 5 dní od podpísania Zmluvy. Predmet zmluvy podľa článku 3.1.b) a 3.1.c) bude dodaný do 31.12.2011.
- 5.2. Podrobné podmienky preberania Diela sú uvedené v Prílohe B.
- 5.3. Ak preberacie konanie bude neúspešné, ďalšie sa uskutoční o 45 pracovných dní (ďalej len „doba odkladu“), pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, za nasledovných podmienok:
- a) doba odkladu sa začne počítať hneď po dni preberacieho konania a novým dňom preberacieho konania bude deň, ktorý nasleduje po ukončení doby odkladu,
- b) o dobu odkladu sa posunú termíny dodania predmetu Zmluvy. Tieto musia byť potvrdené Steering Committee.

ČLÁNOK 6

Prechod práv a povinností

- 6.1. Vlastnícke právo na Dielo prechádza na objednávateľa po úplnej úhrade ceny diela.
- 6.2. Objednávateľ zodpovedá za výrobky dodané do priestorov objednávateľa a podpísaní dodacieho listu.

ČLÁNOK 7

Zmenové konanie

- 7.1. Každá zmluvná strana môže navrhnúť zmenu harmonogramu plnenia predmetu Zmluvy alebo rozsah prác, ak sa v priebehu plnenia vyskytnú skutočnosti, ktoré neboli zhotoviteľovi známe pred začiatkom plnenia predmetu Zmluvy a ktoré by mohli vážne ohroziť bezpečnostné alebo kvalitatívne parametre predmetu plnenia Zmluvy.
- 7.2. Požiadavka na zmenu musí byť doručená druhej zmluvnej strane písomne.
- 7.3. Zhotoviteľ k požiadavke na zmenu vypracuje popis dôsledkov požadovanej zmeny na rozsah prác, termín plnenia a cenu predmetu Zmluvy. Popis dôsledkov v písomnej forme zašle objednávateľovi.
- 7.4. Požiadavka na zmenu a popis dôsledkov musí byť posúdená objednávateľom aj zhotoviteľom do 10 dní od doručenia požiadavky. O posúdení bude spísaný záznam, ktorý bude obsahovať rozhodnutie o požiadavke na zmenu.
- 7.5. V čase do rozhodnutia o zmene budú zmluvné strany postupovať podľa zmluvne dohodnutého rozsahu prác a termínov plnenia.
- 7.6. V prípade, že sa zmluvné strany dohodnú na požadovaných zmenách, musí byť zmena písomne potvrdená vedúcim projektu objednávateľa a vedúcim projektu zhotoviteľa, ktorí sú oprávnení určiť, či daná zmena sa bude riešiť formou dodatku k Zmluve alebo písomným zápisom podpísaným vedúcimi projektu za objednávateľa a zhotoviteľa.
- 7.5 Zhotoviteľ má právo si uplatniť úhradu zvýšených nákladov, v prípade zmeny pôvodne dohodnutého rozsahu projektu.

ČLÁNOK 8

Povinnosti objednávateľa

- 8.1. Objednávateľ poskytne relevantné informácie, materiály a služby nevyhnutné pre plnenie Diela a požadované v Prílohe A v dohodnutých termínoch a na dohodnutom mieste. Zhotoviteľ bude zaobchádzať s informáciami a materiálmi v súlade s Článkom 10.
- 8.2. Ak to bude potrebné, objednávateľ umožní zhotoviteľovi bezpečný prístup k miestam plnenia Zmluvy za sprievodu povereného zamestnanca objednávateľa. Objednávateľ umožní zhotoviteľovi prístup k miestam plnenia Zmluvy za účelom dodania alebo vykonania Diela v pracovnom čase na základe predchádzajúcej žiadosti zhotoviteľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zhotoviteľ je povinný dbať na to, aby nebol ohrozený výkon činnosti objednávateľa. Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany a interných predpisov objednávateľa interné predpisy objednávateľa, s ktorými ho objednávateľ oboznámil.
- 8.3. Objednávateľ poskytne všetku súčinnosť nevyhnutnú na vykonanie Diela v dohodnutých termínoch, inak je zhotoviteľ oprávnený adekvátne upraviť harmonogram realizácie. O úprave harmonogramu bude zhotoviteľ bezodkladne informovať objednávateľa.

ČLÁNOK 9

Subdodávatelia a zamestnanci zhotoviteľa

- 9.1. Zamestnanci zhotoviteľa sa môžu pohybovať po pracoviskách objednávateľa len v sprievode člena pracovnej skupiny objednávateľa alebo iného povereného zamestnanca objednávateľa. Zamestnanci zhotoviteľa sú povinní dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti ochrany pred požiarimi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ako aj bezpečnostné predpisy uvedené v interných smerniciach objednávateľa, ak bol s nimi zhotoviteľ oboznámený.
- 9.2. Za činnosť subdodávateľov zodpovedá zhotoviteľ ako keby ju vykonával sám.

ČLÁNOK 10

Ochrana informácií, ochrana a bezpečnosť informačného systému objednávateľa

10.1. Zhotoviteľ bol oboznámený s tým, že objednávateľ prevádzkuje informačný systém, ktorý je chránený v zmysle platnej legislatívy SR.

10.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje prísne dôverne zaobchádzať so všetkými odbornými a obchodnými podkladmi a informáciami, o ktorých sa dozvedel alebo ktoré získal pri plnení predmetu tejto Zmluvy, a to v písomnej, ústnej, elektronickej alebo akejkoľvek inej forme a zaväzuje sa o nich zachovávať mlčanlivosť, neposkytnúť tieto podklady a informácie tretej osobe a nevyužiť ich na iný účel, ako pre plnenie povinností podľa tejto Zmluvy, a to ani po skončení platnosti tejto Zmluvy. Objednávateľ považuje tieto podklady a informácie za prísne dôverné a za predmet svojho obchodného tajomstva pričom prejavuje vôľu ich utajovať v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka v platnom znení (§ 17 – 20 a § 271 Obchodného zákonníka). Zhotoviteľ prehlasuje, že si je vedomý právnych dôsledkov vyplývajúcich z nedodržania záväzku mlčanlivosti.

10.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) uchovávať v tajnosti a neodovzdať tretej osobe informácie a dokumenty o objednávateľovi, jeho klientoch, obchodných partneroch, obchodoch a pod., ktoré získa v súvislosti s vykonávanými činnosťami u objednávateľa a to ani po skončení platnosti tejto Zmluvy.
- b) že jeho zamestnanci, ktorí sa zúčastnia pri riešení úloh zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri výkone prác, služieb a dodávok tovarov podľa Zmluvy po dobu trvania vykonávaných prác ako aj po ich skončení,
- c) vytvoriť presný počet výtlačkov príslušnej dokumentácie stanovený objednávateľom. Po ukončení zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi všetky dokumenty či už vo forme písomnej, výkresovej alebo elektronickej s vyhlásením, že nedošlo počas tvorby projektovej dokumentácie a ostatných sprievodných dokumentov k zneužitiu, strate alebo odcudzeniu informácií a dokumentov.

10.4. So všetkými odbornými a obchodnými podkladmi a informáciami, a to v písomnej, ústnej, elektronickej alebo akejkoľvek inej forme objednávateľ sa môže oboznamovať len určená osoba, ktorá spĺňa stanovené predpoklady a ktorú písomne určil poverený zamestnanec objednávateľa. Určená osoba musí byť oboznámená s príslušnými predpismi o ochrane údajov a z nich vyplývajúcich povinností. Určená osoba, ktorá sa oboznámila s takýmito údajmi, je povinná zabezpečiť, aby sa o utajovaných údajoch nedozvedela nepovolaná osoba alebo neboli inak zneužitú. Určená osoba je zodpovedná za ochranu takto jej zverených informácií, obchodných podkladov a iných dôverných skutočností.

10.5. Nepovolanou osobou je každý, kto nie je určenou osobou podľa prechádzajúceho bodu.

10.6. Utajenie sa netýka informácií, technológií a techník všeobecne známych, informácií, ktoré boli preukázateľne nezávisle vypracované alebo s nimi druhá zmluvná strana vyslovila písomný súhlas.

10.7. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky podklady súvisiace s riešením jednotlivých etáp budú uchovávať tak, aby boli ochránené pred nepovolanými osobami.

10.8. Porušenie zachovania mlčanlivosti sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných povinností s možnosťou odstúpenia od Zmluvy a vymáhania náhrady škody týmto spôsobenej. Povinnosť mlčanlivosti trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti Zmluvy.

ČLÁNOK 11

Ochrana duševného vlastníctva

- 11.1. Pokiaľ je súčasťou poskytnutých služieb predmet duševného vlastníctva spôsobilý na ochranu podľa zákona (ďalej len „autorské dielo“), zhotoviteľ týmto udeľuje objednávateľovi výhradné právo autorské dielo použiť (ďalej len „výhradná licencia“) na časovo neobmedzené obdobie, minimálne však po dobu trvania autorských alebo iných práv duševného vlastníctva k takémuto autorskému dielu pre svoju potrebu, pričom cena za licenciu je súčasťou ceny za Dielo. Objednávateľ má právo a zhotoviteľ udeľuje súhlas na použitie autorského diela najmä v súlade s § 18 ods. 2, písm. a) až h) zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom. Objednávateľ nemá právo sprístupniť autorské dielo tretím osobám.
- 11.2. Licenčné práva k softvéru dodávanému zhotoviteľom sú upravené v licenčných zmluvách, ktoré budú dodané spolu s týmto softvérom.

ČLÁNOK 12

Záruky

- 12.1. Zhotoviteľ garantuje plnú funkčnosť tej časti systému, ktorého je dodávateľom v zmysle tejto Zmluvy.
- 12.2. Zhotoviteľ garantuje výsledky projektových prác a ich súlad s normami ISO 17799, ISO 270001, BS 7799, ISO 13335, doporučení NBS, legislatívou SR a používaných bezpečnostných štandardov pre oblasť bankovníctva a finančných služieb v znení platnom k dátumu podpisu Zmluvy.
- 12.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za spôsob implementácie dodávaného systému, ktoré vykonal objednávateľ samostatne bez dohľadu zhotoviteľa, alebo v rozpore s dodanou dokumentáciou.
- 12.4. Objednávateľ preberá zodpovednosť za dodržiavanie navrhnutých bezpečnostných zásad, pracovných postupov, za sledovanie bezpečnostných rizík, vyhodnocovanie bezpečnostných rizík a návrh relevantných bezpečnostných opatrení po odovzdaní predmetu Zmluvy.
- 12.5. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody ktoré dokázateľne vzniknú objednávateľovi pri plnení predmetu Zmluvy. Zhotoviteľ je tejto zodpovednosti zbavený ak príslušná škoda vznikla v dôsledku nesprávnych alebo neúplných informácií poskytnutých objednávateľom alebo v dôsledku prevádzkovania diela objednávateľom v rozpore s odporúčeniami zhotoviteľa.
- 12.6. Objednávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré dokázateľne vzniknú zhotoviteľovi a boli zapríčinené porušením zmluvných podmienok objednávateľom.
- 12.7. Záruka nepokrýva žiadne náhradné diely ani služby požadované na opravu chýb a škôd, ktoré vznikli na základe:
- úpravy Diela bez súhlasu zhotoviteľa, modifikácie nastavení a konfigurácií v rozpore s odovzdanou dokumentáciou (Inštalačná a konfiguračná dokumentácia),
 - nehôd, nesprávneho použitia, nedbalosti alebo nedodržania poskytnutých inštrukcií na správne používanie, starostlivosť a čistenie Diela a jeho častí objednávateľom,

c) vonkajších faktorov (napr. požiar, povodeň), alebo toho, že objednávatel' nedodržiaval špecifikácie pre dané prostredie.

12.8. Objednávatel' nie je zodpovedný za škody, ktoré vzniknú v dôsledku konania zhotoviteľa alebo nedostatkom súčinnosti zhotoviteľa.

12.9. Zhotoviteľ poskytuje na dielo záruku v trvaní 12 mesiacov. Trvanie záruky začína po dodaní celého diela. Záručná doba na výrobky začína plynúť dňom inštalácie výrobku.

12.10. Záručnou chybou sa rozumie nesúlad medzi deklarovanou a skutočnou funkčnosťou, ktorý nie je preukázateľne zapríčinený objednávatel'om..

12.11. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť bezplatne chyby spadajúce pod záruku.

12.12. Iné záručné alebo servisné podmienky nad rámec tejto Zmluvy môžu byť dohodnuté medzi objednávatel'om a zhotoviteľom v servisnej zmluve.

12.13. Vyššie uvedená záruka nenahrádza služby postimplimentačnej podpory Diela, ktoré sú objednávatel'ovi k dispozícii za úhradu.

ČLÁNOK 13

Obmedzenie zodpovednosti

13.1. Zhotoviteľ bude v rozsahu zákona zodpovedať a odškodniť objednávatel'a za akékoľvek nároky alebo súdne stíhanie v dôsledku úmrtia alebo zranenia osoby v súvislosti s plnením tejto Zmluvy alebo poškodenia majetku, spôsobeného porušením povinností zhotoviteľa alebo jeho zamestnancov, ak bude takéto konanie preukázané nezávislým znalcom.

ČLÁNOK 14

Predčasné ukončenie zmluvy

14.1. Odstúpenie od Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností zmluvných strán
Každá zo zmluvných strán má právo odstúpiť od Zmluvy, ak druhá strana podstatným spôsobom poruší povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy, porušenie povinností má materiálny alebo finančný dopad na druhú zmluvnú stranu a náprava nebude uskutočnená do 30 dní od doručenia písomného upozornenia zmluvnej strane, ktorá porušenie spôsobila. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie povinností sa považuje ak:

Zhotoviteľ:

- a) opakovane dodá vadné Dielo alebo,
- b) podlieha zákonu č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v platnom znení a podľa tohto zákona bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok zhotoviteľa alebo bol podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie zhotoviteľa.

Objednávatel':

- a) poruší povinnosti podľa Článku 8 alebo,
- b) nedodá požadovanú súčinnosť k jednotlivým etapám projektu uvedenú v Prílohe A i napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu zhotoviteľa.

14.2. V prípade ukončenia podľa bodu 14.1, ak porušenie Zmluvy spôsobil zhotoviteľ:

- a) zhotoviteľ vráti objednávatel'ovi na základe Zmluvy všetky platby, ktoré objednávatel' zaplatil zhotoviteľovi,
- b) objednávatel' vráti zhotoviteľovi všetky dodané časti predmetu Zmluvy,
- c) zhotoviteľ zaplatí objednávatel'ovi pokutu 10% z ceny predmetu Zmluvy.

14.3. V prípade ukončenia podľa bodu 14.1, ak porušenie Zmluvy spôsobil objednávateľ:

- a) zhotoviteľ si ponechá všetky platby, ktoré zaplatil objednávateľ zhotoviteľovi,
- b) zhotoviteľ uhradí objednávateľovi faktúry za odovzdané časti predmetu Zmluvy,
- c) objednávateľ si ponechá všetky dodané časti predmetu Zmluvy,
- d) objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi pokutu 10% z ceny predmetu Zmluvy.

14.4. Ak objednávateľ poruší Zmluvu a následne to napravi, deň preberacieho konania sa upraví v závislosti od dopadu porušenia a nápravy na časový harmonogram.

ČLÁNOK 15

Riešenie sporov

15.1. Zmluvné strany sa dohodli, že spory budú riešiť dohodou na úrovni projektových manažérov (do 5 dní), potom na úrovni Steering committee (ďalších 5 dní). Pokiaľ nebude možné spor v uvedených časoch vyriešiť formou zmieru, rozhodne príslušný súd. Výsledky riešenia sporov budú vyhotovené písomne a doručené druhej strane osobne alebo zaslané poštou, ak v Zmluve nie je uvedené inak.

ČLÁNOK 16

Vyššia moc

16.1. S výnimkou finančných záväzkov za už poskytnuté plnenie, nezodpovedá žiadna zmluvná strana v prípade následnej nemožnosti plnenia za oneskorenie alebo chybu pri výkone, ktoré sú následkom vyššej moci, najmä štrajkov, zásahov civilných alebo vojenských orgánov za predpokladu, že postihnutá strana bude o tom bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu a vynaloží primerané úsilie na zmiernenie dôsledkov takejto situácie.

ČLÁNOK 17

Sankcie

17.1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ môže od zhotoviteľa požadovať zmluvnú pokutu za porušenie termínu plnenia v súlade s časovým harmonogramom vo výške 0,05% z ceny nedodanej časti Diela za každý deň omeškania, maximálne však 10 % z ceny časti Diela.

17.2. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi pokutu za porušenie termínu splatnosti a ceny správne vystavenej faktúry vo výške 0,05% z nezaplatenej časti faktúry za každý deň omeškania maximálne však 10% z nezaplatenej časti

17.3. Zmluvné strany sa dohodli, že sankcie v zmysle bodu 17.1. sa nebudú uplatňovať, ak k porušeniu termínu plnenia došlo v dôsledku porušenia povinností objednávateľa vyplývajúcich mu z tejto Zmluvy.

17.4. Uplatnením práva na zmluvnú pokutu zo strany objednávateľa nie je dotknuté právo objednávateľa požadovať od zhotoviteľa náhradu škody, rovnako ako aj právo zhotoviteľa, v prípade uplatnenia práva na zmluvnú pokutu, požadovať od objednávateľa náhradu škody.

ČLÁNOK 18

Všeobecné a záverečné ustanovenia

18.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje konať tak, aby nedošlo k úniku informácií súvisiacich s predmetom Zmluvy a k ohrozeniu bezpečnosti objednávateľa.

- 18.2. Objednávateľ a zhotoviteľ nemôže preniesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 18.3. Práva a záväzky zmluvných strán podľa článkov 10 a 12 tejto Zmluvy zostanú v platnosti aj po ukončení tejto Zmluvy. Budú záväzné pre zmluvné strany, ich právnych nástupcov a osoby, na ktoré budú prevedené práva zmluvných strán.
- 18.4. Zmluvné vzťahy, ktoré neupravuje táto Zmluva sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov. V ustanoveniach, ktoré sa týkajú kúpi hardvéru sa primerane použijú ustanovenia § 409 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.
- 18.5. Táto Zmluva sa môže meniť na základe písomného dodatku, podpísaného zástupcami zmluvných strán, ak v Zmluve nie je ustanovené inak. Znenie jednotlivých príloh možno meniť na základe písomného odsúhlasenia zmeny zhotoviteľom a písomného rozhodnutia Steering committee.
- 18.6. Táto Zmluva predstavuje úplnú dohodu o predmete Zmluvy a nahrádza všetky doterajšie ústne aj písomné prehlásenia a dohody týkajúce sa predmetu Zmluvy, pokiaľ v nej nie je explicitne uvedené inak.
- 18.7. Ak sa stanú niektoré ustanovenia tejto Zmluvy neplatné a nevymáhateľné, neovplyvní to platnosť a vymáhateľnosť iných ustanovení tejto Zmluvy.
- 18.8. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 18.9. K tejto Zmluve môže byť pripojený informatívny preklad do anglického jazyka, pre zmluvný vzťah je záväzný slovenský originál.
- 18.10. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch, dva (2) pre objednávateľa a dva (2) pre zhotoviteľa a obsahuje nasledovné prílohy:
- Príloha A – Detailná technická špecifikácia predmetu zmluvy
 - Príloha B – Preberací protokol
 - Príloha C – Cenová kalkulácia
- 18.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy oboznámili, jej obsahu porozumeli a ako slobodný a vážny prejav vôle ju na znak svojho súhlasu podpísali.

Za objednávateľa

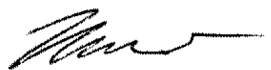
V Bratislave 19.12.2008



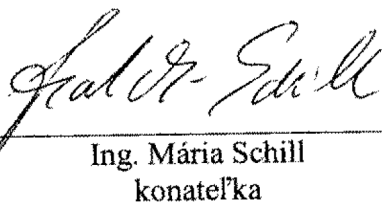
Ing. Patrik Hensel
riaditeľ

Za zhotoviteľa

V Bratislave 13/12/2008



Ing. Jaroslav Mašek
prokurista a generálny riaditeľ



Ing. Mária Schill
konateľka

PRÍLOHA B – PREBERACÍ PROTOKOL

1. Dielo sa považuje za dodané, ak zhotoviteľ úspešne odovzdá taký predmet Zmluvy objednávateľovi, ktoré splnilo akceptačné kritériá uskutočnením testov podľa testovacích scenárov, tak ako sú definované pre všetky jednotky (čiastkové diela) a dielo ako celok. Jednotky budú preberané po častiach v súlade s pravidlami pre prevzatie uvedené v tejto prílohe. Po prevzatí posledného čiastkového diela bude zmluvne dohodnuté dielo dodatočne otestované na celkovú funkčnosť, osobitne s ohľadom na ich vzájomnú interakciu.
2. Objednávateľ je povinný prevziať od zhotoviteľa predmet plnenia Zmluvy podľa jednotlivých príloh v deň, ku ktorému bol k prevzatiu vyzvaný. Výzva musí byť objednávateľovi doručená 5 pracovných dní vopred. Pokiaľ objednávateľ v takto stanovenom termíne predmet plnenia neprevezme bez uvedenia kvalifikovaného dôvodu, považuje sa tento deň pre ďalšie ustanovenia Zmluvy za deň prevzatia a akceptácie a predmet Zmluvy za prevzatý a akceptovaný, o čom písomne zhotoviteľ upovedomí objednávateľa.
3. V prípade, že objednávateľ bude používať dielo alebo jednotlivé jednotky pre produkčnú prevádzku, budú sa tieto považovať za prevzaté, o čom písomne zhotoviteľ upovedomí objednávateľa.
4. Po akceptácii Diela objednávateľ preberá zodpovednosť za používanie Diela dosiahnuté výsledky, ako aj jeho kombináciu s inými jednotkami, ktoré neboli predmetom Zmluvy.
5. Materiály
 - 5.1. Rozsah: Materiály (článok 4, bod 4.1.1.) budú odovzdané na pripomienkovacie konanie pracovnej skupine objednávateľa. Dĺžka pripomienkovacieho konania je stanovená na 5 pracovných dní od dňa protokolárneho odovzdania materiálov objednávateľovi. Písomné pripomienky objednávateľa doručené najneskôr 3 pracovné dni pred dňom oponentského konania budú prerokované na oponentskom konaní za účasti pracovnej skupiny objednávateľa a zhotoviteľa. Dohodnuté úpravy (závery oponentského konania) zapracuje zhotoviteľ do finálnej verzie materiálov. Takto upravené a odsúhlasené materiály sú kritériom plnenia predmetu Zmluvy v oblasti koncepcie dodávaného predmetu Zmluvy, prepojenia a spolupráce jej jednotlivých častí ako aj nastavenia, konfigurácie a správy.
 - 5.2. Prevzatie a akceptácia: Zapracovanie pripomienok do konečnej verzie v zmysle požiadaviek oponentúry overí vedúci projektu objednávateľa. Prevzatie konečnej verzie materiálov sa uskutoční po kontrole zapracovania pripomienok v rozsahu dohodnutom na oponentúre, akceptácia sa uskutoční podpísaním príslušného preberacieho protokolu.
6. Služby
 - 6.1. Rozsah: Odsúhlasenie rozsahu a kvality služieb podľa špecifikácie predmetu Zmluvy uskutoční vedúci projektu objednávateľa.
 - 6.2. Prevzatie a akceptácia: Prevzatie a akceptácia bude uskutočnená podpísaním príslušného preberacieho protokolu.
7. Školenia a kurzy
 - 7.1. Rozsah: Odsúhlasenie rozsahu a kvality školení.
 - 7.2. Prevzatie a akceptácia: Objednávateľ prevezme školenia a kurzy, ak boli poskytnuté v dohodnutom rozsahu a akceptuje podpísaním príslušného preberacieho protokolu. Súčasťou preberacieho protokolu bude prezenčná listina zamestnancov objednávateľa, ktorí sa školenia zúčastnili.

- Softvér
1. Rozsah: Kontrola počtu a typu dodaných licencií, inštalačných médií a sprievodnej dokumentácie.
 2. Prevzatie a akceptácia: Programy budú dodané do miesta dodania. Objednávateľ vykoná kontrolu počtu a typu licencií, počtu a typu inštalačných médií a sprievodnej dokumentácie. Po vykonaní kontroly a zistení zhody objednávateľ prevezme programy podpísaním preberacieho protokolu alebo dodacieho listu. Záruka začína plynúť dňom dodania.

9. Hardvér

- 9.1. Rozsah: Kontrola množstva, typu a parametrov dodaných strojov.
- 9.2. Prevzatie a akceptácia: Stroje budú dodané do miesta dodania. Objednávateľ vykoná kontrolu množstva, typu a parametrov dodaných strojov. Po vykonaní kontroly a zistení zhody objednávateľ prevezme a akceptuje stroje podpísaním preberacieho protokolu alebo dodacieho listu. Záruka začína plynúť dňom dodania.

10. Dielo

- 10.1. Rozsah: Podľa dokumentov TDP.

- 10.2. Prevzatie a akceptácia:

- 10.2.1. Zhotoviteľ pripraví dielo na kontrolu objednávatelom tak, aby bolo v súlade s dokumentami TDP.
- 10.2.2. Pri kontrole bude hodnotená zhoda koncepcie, zhoda použitých výrobkov, funkčnosť použitých výrobkov, väzby a súčinnosť medzi výrobkami, konfigurácie výrobkov.
- 10.2.3. Pri kontrole budú uskutočnené testy podľa navrhnutých scenárov v rozsahu a v súlade s bodom 11 tejto prílohy.
- 10.2.4. Testy budú písomne protokolované v protokoloch, ktoré budú obsahovať dosiahnuté výsledky a porovnanie s navrhnutými kritériami. Protokol bude podpísaný povereným zástupcom objednávatel'a a zhotovitel'a.
- 10.2.5. V prípade zistenia nezhody dosiahnutých výsledkov a kritérií, bude každá nezhoda zaradená do jednej z nasledujúcich kategórií:
 - 10.2.5.1. Kategória A: nezhoda znemožňujúca funkčnosť celého diela. Riadna prevádzka diela nie je možná, alebo je znížená do neprijateľnej miery. Nezhodu nie je možné obísť pomocou náhradného postupu. Testovanie funkčnosti bez odstránenia nezhody nie je možné.
 - 10.2.5.2. Kategória B: nezhoda znemožňujúca funkčnosť jednotlivého komponentu a obmedzujúca funkčnosť celého diela. Riadna prevádzka diela nie je ovplyvnená natoľko, aby to zabránilo testovaniu funkčnosti (napr. zlyhanie funkcie). Nezhodu je možné obísť pomocou náhradného a objednávatelom akceptovateľného postupu. Testovanie funkčnosti je možné.
 - 10.2.5.3. Kategória C: nezhoda obmedzujúca funkčnosť jednotlivého komponentu bez obmedzení funkčnosti celého diela. Riadna prevádzka diela nie je ovplyvnená. Nezhodu je možné obísť pomocou náhradného a objednávatelom akceptovaného postupu. Nezhoda nie je dôvodom pre odloženie testovania funkčnosti a ani nebráni prevzatíu a akceptácii diela.
 - 10.2.5.4. Kategória D: nezhoda bez obmedzení funkčnosti jednotlivého výrobku a bez obmedzení funkčnosti celého diela. Nezhoda neovplyvňuje riadnu prevádzku diela ani výrobku. Takáto chyba nie je dôvodom pre odloženie testovania funkčnosti a ani nebráni prevzatíu a akceptácii diela. Jedná sa o problémy drobného

charakteru a nezhody, ktoré nebránia efektívnemu používaniu diela. Môžu to byť menšie chyby na obrazovkách alebo drobné odchýlky od očakávaných parametrov.

10.2.6. Zistenie nezhody počas testov nie je dôvodom ich prerušenia, len ak táto nezhoda nebráni v pokračovaní testov alebo pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zistená nezhoda nesmie ovplyvniť kvalitu pokračujúcich testov.

10.2.7. Zhotoviteľ sa počas testov zaväzuje odstrániť čo najviac nezhôd. Pripúšťa sa, že niektoré nezhody nebudú odstránené pred ukončením testov. Neodstránené nezhody budú zaznamenané vo výsledkoch testov a budú odstránené v súlade s ustanovením bodu 10.2.11 tejto prílohy.

10.2.8. Dielo úspešne absolvovalo akceptáciu, ak:

- a) nezostali neopravené žiadne nezhody kategórie A a B,
- b) všetky nezhody kategórie C a D majú odsúhlasený termín odstránenia a ich počet neprevyšuje počet dohodnutý v akceptačných kritériách,
- c) zistenú nezhodu objednávateľ akceptoval ako prípustnú. V tomto prípade zhotoviteľ zabezpečí doplnenie – úpravu odovzdaných materiálov tak, aby zodpovedali skutočnému stavu.

10.2.9. Objednávateľ akceptuje dielo vydaním certifikátu o záverečnej akceptácii podľa bodu 16 tejto prílohy.

10.2.10. Dielo sa považuje za akceptované, ak:

- a) objednávateľ podpísal akceptačné protokoly alebo príslušný preberací protokol,
- b) objednávateľ nereagoval na výzvu zhotoviteľa na začatie testov počas piatich (5) pracovných dní od výzvy zhotoviteľa na začatie testov,
- c) objednávateľ použil dielo alebo jednotlivé výrobky na iný účel, ako vykonanie akceptačných testov.

10.2.11. Odstránenie zostávajúcich nezhôd vykoná zhotoviteľ v dohodnutom termíne. Po vykonaní opravy objednávateľ urýchlene vykoná test konkrétnej nezhody, aby overil, či vykonaná oprava dosahuje parametre akceptačných kritérií.

10.2.12. V prípade, že testy neboli úspešné počas naplánovaného obdobia, bude mať zhotoviteľ tridsať (30) pracovných dní, na prešetrenie dôvodov a príčin ich zlyhania. V prípade, že za toto zlyhanie bude zodpovedný aj objednávateľ, poskytne objednávateľ zhotoviteľovi primerané obdobie na nápravu nezhôd, aby sa zabezpečilo úspešné dokončenie testov.

11. Procedúra akceptácie

11.1. Procedúra akceptácie zahŕňa nasledujúce stupne:

- a) Akceptačné testy návrhu systému;
- b) Akceptačné testy výrobcu;
- c) Integračné testy;
- d) Uvedenie do prevádzky;
- e) Záverečná akceptácia.

11.2. Testovanie predstavuje kontinuálny proces, ktorý bude zahŕňať testy v priebehu výroby, montáže a integrácie systému, inštalácie, prebierky systému a predvádzania. Pripravenosť na testovanie oznámi zhotoviteľ objednávateľovi 5 (päť) kalendárnych dní vopred.

3. Zhotoviteľ musí sprístupniť funkčnosti systému takým spôsobom, aby testovanie mohlo prebehnúť oproti stanoveným požiadavkám.
4. Zhotoviteľ takisto poskytne zoznam odporúčaných testov. Uvedené testy musia byť koncipované tak, aby umožnili overenie všetkých vlastností a funkcií diela.
5. Forma záznamu výsledkov testov musí byť navrhnutá zhotoviteľom pre odsúhlasenie objednávateľom pred realizáciou samotných testov.
4. Akceptačné testy návrhu systému
 - 4.1. Testy sa považujú za vykonané akceptovaním dokumentu „Vykonávací projekt“ v zmysle špecifikácie predmetu Zmluvy podľa Prílohy A.
3. Akceptačné testy výrobcu
 - 3.1. Zhotoviteľ objednávateľovi predloží príslušné certifikáty, schválenia alebo povolenia výrobkov na prevádzku v súlade s príslušnými zákonmi a STN platnými v Slovenskej republike.
4. Integračné testy
 - 4.1. Zhotoviteľ vykoná v súčinnosti s objednávateľom integračné testy pre overenie, či inštalovaný systém bezchybne spolupracuje s ostatnými technológiami v zmysle TDP. Uvedené testy budú realizované v aktuálnom prevádzkovom prostredí a sú zamerané na overenie interoperability systému s už inštalovanými komponentami IS objednávateľa.
 - 4.2. Pokiaľ výsledok integračných testov preukáže, že systém nepracuje v súlade s podmienkami Zmluvy, zhotoviteľ je povinný uskutočniť potrebné korekčné činnosti pre zabezpečenie požadovanej funkčnosti. Po uskutočnení uvedených činností objednávateľ opätovne realizuje v súčinnosti so zhotoviteľom integračné testy.
 - 4.3. Ak sa na základe výsledku integračných testov preukáže, že systém funguje v súlade s podmienkami Zmluvy, objednávateľ požiada zhotoviteľa o uvedenie systému do prevádzky.
 - 4.4. Pokiaľ objednávateľ nepožiada zhotoviteľa o uvedenie systému do prevádzky v rámci periódy určenej pre realizáciu integračných testov a príčinou tohto stavu nie sú problémy súvisiace s funkčnosťou systému, je systém považovaný za uvedený do prevádzky a pre účely platieb za akceptovaný.
15. Uvedenie do prevádzky
 - 15.1. Po úspešnom ukončení integračných testov objednávateľom je zhotoviteľ povinný uviesť systém do prevádzky. Po uvedení systému do prevádzky zhotoviteľ a objednávateľ vydajú certifikát o kompletnom uvedení systému do prevádzky.
 - 15.2. Zhotoviteľ musí poskytnúť objednávateľovi popis spôsobu, ako bude systém uvedený do prevádzky a zabezpečiť plnú prevádzkyschopnosť a funkčnosť systému.
16. Záverečná akceptácia
 - 16.1. Po kompletnom uvedení systému do prevádzky a po dosiahnutí požadovanej výkonnosti a funkčnosti systému zhotoviteľ požiada o záverečnú akceptáciu systému.
 - 16.2. Objednávateľ musí do 14 dní od žiadosti zhotoviteľa:
 - a) vydať certifikát pre záverečnú akceptáciu systému zhotoviteľovi, s potvrdením dňa, kedy bol riadiaci systém akceptovaný, alebo
 - b) odmietnuť žiadosť zhotoviteľa s uvedením dôvodov a špecifikovaním prác, ktoré musí zhotoviteľ realizovať, aby mohol byť certifikát pre záverečnú akceptáciu vydaný. Zhotoviteľ môže opätovne požiadať o vydanie certifikátu pre záverečnú akceptáciu až po vykonaní týchto prác.

Pokiaľ objednávateľ nevydá certifikát pre záverečnú akceptáciu alebo neodmietne žiadosť zhotoviteľa v rámci obdobia 14 dní podľa bodu 16.2, certifikát pre záverečnú akceptáciu je považovaný za vydaný s platnosťou od posledného dňa daného obdobia.

Formát a obsah certifikátu pre záverečnú akceptáciu bude dohodnutý medzi zhotoviteľom a objednávateľom pred zahájením inštalácie systému.

Podpisom protokolov, dodacích listov a certifikátov sú zmocnení vedúci projektu objednávateľa a vedúci projektu zhotoviteľa. Objednávateľovi vzniká dňom podpísania protokolu, dodacieho listu alebo certifikátu právo užívať tú časť predmetu zmluvy, ktorej sa protokol, dodací list alebo certifikát týka. Prechod práv a povinností sa viaže k tomu istému dátumu.

