

KOLEKTÍVNA ZMLUVA NA ROK 2013

uzatvorená medzi

Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom
v Lučenci

a

Základnou organizáciou Slovenského odborového zväzu
zdravotníctva a sociálnych služieb pri Regionálnom úrade
verejného zdravotníctva so sídlom v Lučenci

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Lučenci, zastúpený regionálnym hygienikom a vedúcou služobného úradu MUDr. Jarmilou Lehotayovou, MPH (ďalej len zamestnávateľ)

a

ZO SOZ zdravotníctva sociálnych služieb pri Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom v Lučenci, zastúpená predsedom Mgr. Ildikó Fungáčovou

uzatvárajú

podľa zákona č. 2/1991 ods. 3) Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov túto kolektívnu zmluvu:

I.

Všeobecné ustanovenia

Táto kolektívna zmluva (ďalej len „KZ“) je uzatvorená v súlade so zákonom č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, zákonom č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o štátnej službe), zákonom č. 311/2001 Z.z. Zákonníkom práce v znení neskorších predpisov (ďalej len ZP), Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2013 (ďalej len KZVS v ŠS), Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2013 (ďalej len KZ VS vo VZ) a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Obsahom KZ je úprava priaznivejších podmienok vykonávania štátnej služby štátnymi zamestnancami a priaznivejšia úprava pracovných podmienok, vrátane mzdových, a podmienok zamestnávania pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme v roku 2013.

KZ je záväzná pre :

- a/ zmluvné strany a ich prípadných právnych nástupcov,
- b/ všetkých členov odborovej organizácie a všetkých zamestnancov zamestnaných v pracovnom pomere u zamestnávateľa a v štátnozamestnaneckom pomere.

II.

Pracovné podmienky a podmienky zamestnávania

1. Pracovný čas zamestnanca je 37,5 hodiny týždenne bez prestávky na obed.
2. Základná výmera dovolenky zamestnanca je päť týždňov. Dovoľenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku.
3. Pri prvom skončení pracovného pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený podľa § 76a ods. 1 ZP a § 54 zákona o štátnej službe v sume jeho funkčného platu, tj. 2 funkčné platy.

4. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme, s ktorým skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v §63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) ZP odstupné podľa § 76 ods. 1 a ods. 2 ZP. Zamestnávateľ vyplatí štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou z dôvodu uvedeného v § 47 písm. a), b) alebo dohodou z toho istého dôvodu odstupné nad rozsah uvedený v § 53 zákona o štátnej službe o dva funkčné platy. To znamená v sume štvornásobku funkčného platu, ktorý štátnemu zamestnancovi patril v čase keď došlo k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru a ak jeho štátnozamestnanecký pomer trval dlhšie ako dva roky, patrí mu odstupné vo výške päťnásobku funkčného platu.
5. V dobe mimo letných prázdnin, tj. od 1.1. do 30.6. a od 1.9. do 31.12. sa rozvrhuje služobný čas štátneho zamestnanca a pracovný čas zamestnanca vo výkone práce vo verejnom záujme vrátane 0,5 hodinovej prestávky na jedenie a odpočinok nasledovne:

Pondelok	7,00 - 15,00 hod.
Utorok až štvrtok	7,00 - 15,30 hod.
Piatok	7,00 - 13,30 hod.

V období letných prázdnin, mesiace júl a august sa pracovná doba stanovuje na čas 6,00 – 14,00 hod.

Zamestnávateľ umožní, po prehodnotení žiadosti zamestnanca, výnimku z pracovnej doby, pokiaľ to nebude brániť v plnení určených úloh.
6. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom pri dosiahnutí 50 rokov veku odmenu v závislosti od odpracovaných rokov v organizácii vo výške:

1 – 5 rokov	40% funkčného platu
5 - 10 rokov	60% funkčného platu
10 – 15 rokov	80% funkčného platu
15 a viac rokov	100% funkčného platu
7. Výška náhrady príjmu zamestnanca a štátneho zamestnanca od prvého dňa dočasnej pracovnej neschopnosti je 80% denného vymeriavacieho základu zamestnanca určeného podľa osobitného predpisu - § 8 ods. 2 zákona 462/2003 Z.z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
8. Zamestnávateľ v prípade nepriaznivého vývoja čerpania mzdových prostriedkov, respektíve prekročovania prideleného limitu mzdových prostriedkov môže uplatniť nasledovné opatrenia:
 - zníženie alebo zrušenie odmien
 - zníženie alebo pozastavenie osobných príplatkov
 - zníženie osobitných a riadiacich príplatkov
 - zníženie stavu zamestnancov

III.

Ostatné dohodnuté podmienky

1. Zamestnávateľ poskytne členom odborového orgánu pracovné voľno s náhradou mzdy na účasť na školeniach poriadaných SOZ.
2. Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii bezplatne bežné kancelárske zariadenie a kancelárske potreby a v dohodnutom rozsahu tiež telefónnu, resp. aj faxovú linku, internetové spojenie a uhradí s tým súvisiace náklady. V primeranom rozsahu a na základe svojich možností umožní tlač a distribúciu písomných materiálov, prípadne aj použitie elektronickej pošty.

3. Zamestnávateľ umožní, aby odborová organizácia na pracoviskách zamestnávateľa mohla zverejňovať informácie, výzvy a iné údaje o svojej činnosti, ktoré pokladá za potrebné.
4. Odboroví funkcionári nebudú zo strany zamestnávateľa diskriminovaní za ich námety a kritické pripomienky, nesmú byť za plnenie úloh vyplývajúcich z výkonu ich funkcie zamestnávateľom znevýhodňovaní, ani inak postihovaní.

IV.

Sociálna oblasť

1. Celkový prídelený do sociálneho fondu je tvorený:

- povinným prídelenom vo výške 1% a
- ďalším prídelenom vo výške 0,05%

zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

Prostriedky sociálneho fondu sa použijú na príspevok na stravovanie zamestnancom vo výške 100% prídeleniu.

2. Zamestnávateľ umožní odpredaj neupotrebitelných predmetov vlastným zamestnancom pri rešpektovaní platných právnych predpisov za 10% obstarávacej ceny.

V.

Záverečné ustanovenia

1. Kolektívnu zmluvu v dobe jej platnosti a účinnosti možno meniť alebo dopĺňať vo všetkých jej ustanoveniach. Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú platné a záväzné, ak sú v písomnej forme a podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
2. Záväzky z tejto KZ prechádzajú na prípadných právnych nástupcov. Zamestnávateľ aj odbory sú povinní odovzdať KZ svojim právnyim nástupcom.
3. Zmluvné strany sú povinné uchovávať KZ, vrátane jej dodatkov, po dobu 5 rokov od skončenia jej účinnosti.
4. KZ nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami, uzatvára sa na rok 2013 a nadobúda účinnosť nasledujúci deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv a platí do prijatia novej kolektívnej zmluvy.
5. Táto KZ je vyhotovená v štyroch exemplároch. Každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto kolektívnu zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom, zaväzujú sa ju dodržiavať a preto ju na znak toho podpisujú.

V Lučenci dňa 22.2.2013

Štatutárny zástupca zamestnávateľa

Predseda ZO SOZ ZaSS
pri RÚVZ Lučenec

