

ZMLUVA O DIELO č. OUS 2/2006

uzavretá podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov platného v Slovenskej republike

I. Zmluvné strany

Zhotoviteľ:	FAROS Banská Bystrica s.r.o.
	Stavebná 1, 974 01 Banská Bystrica
	Zapísaná v Obchodnom registri vedenom Okresným súdom
	v Banskej Bystrici, oddiel: Sro, vložka číslo: 6693/S
ktorého zastupujú:	Ivan Sauch – konateľ spoločnosti
IČO:	36 044 199
IČ DPH:	SK 2020094340
Bankové spojenie:	OTP Banka, a.s. Banská Bystrica
Číslo účtu:	4546043/5200
Telefón:	048/ 41 874 20 - 4
Fax:	048/ 41 874 20 - 4
E – mail:	sluzby@faros.sk
(ďalej len zhotoviteľ)	

Objednávateľ:	Slovenská agentúra životného prostredia
	Tajovského 28, P.O.BOX 252,
	975 90 Banská Bystrica
ktorého zastupujú:	Ing. Miroslav Tončík – generálny riaditeľ
IČO:	00626031
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu:	7000076349/8180
Telefón:	048/4135211
Fax :	048/4231139
E – mail :	gabriel.horvath@sazp.sk
(ďalej len objednávateľ)	

II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je:

1. Závazok zhotoviteľa poskytovať nasledujúce služby:
 - upratovacie služby v objektoch objednávateľa **Slovenská agentúra životného prostredia**, Tajovského 28, P.O.BOX 252, 975 90 Banská Bystrica, (nová budova 938,4 m² a stará budova 2144,4 m²) na ploche 3082,8 m² a v rozsahu uvedenom v prílohe č.1 k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť
2. Závazok objednávateľa zaplatiť za poskytnuté služby v zmysle článku IV. tejto zmluvy .

III. Rozsah výkonu služieb

Zhotoviteľ bude služby uvedené v článku II. tejto zmluvy vykonávať denne okrem sobôt, nedeľ, štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja, pokiaľ nie sú určené ako pracovné dni. Rozsah a intervaly výkonu prác zhotoviteľa sú uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

IV.

Cena za plnenie a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za:

- **upratovacie práce** na jeden kalendárny mesiac. Cena je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná a to **13,-Sk/m²/mesiac + príslušná DPH, ktorá bude fakturovaná podľa platných právnych predpisov.** V uvedenej cene je zahrnutá cena za upratovacie práce vrátane čistiacich prostriedkov.

Mesačná cena za poskytovanie zmluvných činností 3.082,8 m²:

Cena bez DPH: =40.076,40 Sk.

DPH – 19%: =7.614,60 Sk.

Cena s DPH: =47.691,- Sk.

Ročná cena za poskytovanie zmluvných činností 3.082,8 m²:

Cena bez DPH: =480.916,80 Sk.

DPH – 19%: =91.375,20 Sk.

Cena s DPH: =572.292,- Sk.

- **práce nad rámec zmluvy** budú zmluvnými stranami vopred dohodnuté a ich suma bude zvlášť uvedená na faktúre ku ktorej bude priložený preberací protokol uvedených prác, potvrdený zamestnancom objednávateľa.
2. Zhotoviteľovi vzniká právo fakturovať za poskytnuté služby posledný pracovný deň v mesiaci. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť mesačne objednávateľovi faktúru za vykonané práce najneskôr do tretieho pracovného dňa po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca.
3. Objednávateľ uhradí faktúru do 14 dní od jej doručenia.
4. Ak objednávateľ v stanovenom termíne neuhradí faktúru, je povinný zaplatiť dodávateľovi poplatok z omeškania a to vo výške 0,05% za každý deň omeškania z dlžnej sumy.
5. Návrh na úpravu ceny je zhotoviteľ oprávnený predložiť, ak Štatistický úrad SR oznámil v jeho oficiálne zverejnených dokumentoch, že percento medziročnej inflácie za predchádzajúci kalendárny rok presiahlo hodnotu 6%. Návrh musí byť podaný vždy písomnou formou a je platný akceptovaním oboma zmluvnými stranami, a to dodatkom k tejto zmluve.

V.

Doba trvania

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s výpovednou lehotou 3 mesiace pre obe zmluvné strany. Výpovedná lehota začína plynúť od 1. dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy je možné tiež ukončiť vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.
2. Upratovacie práce budú v objekte objednávateľa vykonávané v čase od:
Pondelok – Piatok od 16.00 hod. do 22.00 hod.

VI.

Podmienky pre poskytovanie služieb

Objednávateľ sa zaväzuje:

- zabezpečiť uzamykateľné priestory pre uloženie upratovacích pomôcok, techniky a čistiacich prostriedkov,
- zabezpečiť na čas výkonu prác prístup do všetkých priestorov objektu, v ktorom sa majú vykonávať upratovacie práce,
- poskytnúť bezplatne studenú, teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre vykonávanie prác,
- vytvoriť podmienky zabezpečenia BOZP na všetkých pracoviskách a tým predchádzať vzniku pracovného úrazu,
- poskytnúť informácie o možných rizikách ohrozujúcich BOZP,
- v prípade vzniku pracovného úrazu zamestnanca zhotoviteľa tento ihneď oznámiť zhotoviteľovi, pokiaľ má objednávateľ o takomto úraze vedomosť,

- oznámiť vzniknutý pracovný úraz (PÚ), ťažký pracovný úraz (ŤPÚ), smrteľný pracovný úraz (SPÚ) zhotoviteľovi ako zamestnávateľovi zamestnanca, pokiaľ má o takomto úraze vedomosť.
- ako člen komisie vyšetrovať príčiny PÚ, ŤPÚ, SPÚ,
- objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonané služby a požadovať plnenia z tejto zmluvy uvedené v jej predmete, prostredníctvom svojich určených zamestnancov uvedených v článku VII.

Povinnosti zhotoviteľa a jeho zamestnancov:

1. Povinnosti zhotoviteľa:
 - dodržiavať predpisy a pokyny na zabezpečenie BOZP a preukázateľne s nimi oboznámiť svojich zamestnancov,
 - dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a stanovené pracovné postupy,
 - oznámiť príslušnému zodpovednému zamestnancovi objednávateľa nedostatky, ktoré by mohli ohroziť BOZP, prípadne uskutočniť písomný záznam v knihe závad a odovzdať ho pracovníkovi strážnej služby v príslušnom objekte, ktorý je povinný zabezpečiť urýchlené odovzdanie záznamu príslušnému zodpovednému zamestnancovi objednávateľa,
 - zamestnanci zhotoviteľa sú povinní odovzdať všetky veci nájdené na mieste výkonu práce určenému zamestnancovi objednávateľa uvedeného v článku VII. zmluvy,
 - zamestnanci zhotoviteľa majú zakázané nahliadať do písomných dokladov a využívať technické prostriedky objednávateľa (napr. telefón, počítačové a reprografickú techniku a pod.). V prípade nedodržania tohto ustanovenia nesmie zhotoviteľ umožniť ďalší výkon práce takéhoto zamestnanca u objednávateľa a je povinný uhradiť objednávateľovi vzniknutú škodu,
 - zamestnať pre výkon prác u objednávateľa výhradne takých zamestnancov, ktorí svoju bezúhonnosť preukážu zhotoviteľovi platným výpisom z registra trestov bez záznamu, nie starším ako 3 mesiace.
 - zaslať objednávateľovi zoznam zamestnancov, ktorí budú vykonávať dohodnuté služby a v prípade potreby a zmeny ho aktualizovať,
 - zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, ktoré tvoria predmet bankového a obchodného tajomstva, zistených pri výkone predmetu zmluvy. V prípade porušenia tohto záväzku je zhotoviteľ povinný uhradiť vzniknutú škodu objednávateľovi. Tento záväzok trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za kvalitné vykonanie prác.
3. V prípade odôvodnenej reklamácie uplatnenej objednávateľom u zhotoviteľa má zhotoviteľ povinnosť odstrániť závalu okamžite. Ak závalu nie je možné odstrániť okamžite, má objednávateľ právo na zľavu z ceny uvedenej v článku IV. tejto zmluvy do výšky 5%.
Objedávateľ má právo si nárokovať zľavu:
 - len v prípade, ak reklamácia bola nahlásená určenými zamestnancami objednávateľa písomnou formou,
 - ak zhotoviteľ neodstráni závalu vykonanej práce alebo objednávateľ sám odstráni závalu bez súhlasu zhotoviteľa, po uplynutí lehoty určenej na odstránenie závalu zhotoviteľom.
4. Zhotoviteľ je povinný v prípade vzniku havarijnej situácie (napr. zaplavenia) zabezpečiť čistiaci servis podľa požiadavky a potreby objednávateľa aj mimo upratovacieho času objektu. Táto činnosť bude z hľadiska platobných podmienok posudzovaná, ako práca nad rámec zmluvy.

VII.

Osobitné ustanovenia

1. Objedávateľ poveruje pre styk so zhotoviteľom a kontrolu rozsahu a intervalov výkonu prác zhotoviteľa nasledovných určených zamestnancov: **Ing. Horvath Gabriel**
Tel.: 471 37 11 , mobil: 0907 722 174
2. Zhotoviteľ poveruje pre styk s objednávateľom a kontrolu rozsahu a intervalov výkonu prác zamestnancov : p. **Frolo Miloš, manažér útvaru služieb**,
Tel.: 048/4187 421 - 4, Mobil: 0907 803022

VIII. Zodpovednosť a náhrada škody

Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení .

IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa vyhotovuje v 6 rovnopisoch z ktorých objednávateľ dostane štyri rovnopisy a zhotoviteľ dva rovnopisy.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami s účinnosťou od 1.4.2006 – výkon prác v novej budove a od 1.6.2006 – výkon prác v starej budove
3. Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto zmluvy sú možné iba so súhlasom oboch zmluvných strán formou písomného číslovaného dodatku , ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy .
4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je základný cenník prác nad rámec zmluvného vzťahu – príloha č.2.

V Banskej Bystrici, dňa 31.03.2006

V Banskej Bystrici, dňa 31.03.2006.

Zhotoviteľ:

Objednávateľ:

Faros
Banská Bystrica s.r.o.
Právebná 1
974 01 Banská Bystrica
-4-

SLOVENSKÁ AGENTÚRA
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
Tajovského 28, P.O.Box 252
975 90 Banská Bystrica 1



Ivan Sauch
konateľ spoločnosti



Ing. Miroslav Tončík
generálny riaditeľ

Denné upratovanie – plochy kancelárií s textilným povrchom a PVC, plochy príslušenstva

- umývanie podláh s bežným dezinfekčným prostriedkom, zametanie hrubších nečistôt – PVC, umývanie špeciálnym konzervujúcim prostriedkom - plávajúca podlaha, vysávanie kobercov na všetkých dostupných miestach – textilné plochy kancelárií
- čistenie a dezinfekcia sociálnych zariadení, umývadiel, pisoárov, bidetov
- vyprázdňovanie odpadových košov, výmena sáčkov, transport s vytriedením na plasty a papier do kontajnerov na to určených
- utieranie prachu a voľných plôch písacích stolov, stolíkov, spisových a šatníkových skriň a ostatných vodorovných plôch (otvorené poličky)
- vlhké utieranie prachu na vnútorných častiach parapetných dosiek
- vlhké utieranie znečistených plastových kovových častí stolov, stoličiek a ostatného inventára
- vlhké dezinfekčné umytie obkladov, lúčok, zrkadiel, svetelných vypínačov, batérií, kľučiek, dverí, zásobníkov na toaletný papier a utierky...
- umývanie a dezinfekcia podláh s dlažbou, podlahy vo výťahu
- umývanie pracovnej dosky v kuchyni, kuchynského drezu, povrchu mikrovlnky, chladničky prípadne ďalšieho inventáru
- umytie presklených častí nábytku, presklených častí kuchynských liniek prípadne vyleštenie (príslušným čistiacim prostriedkom) chrómových kovových a plastových častí nábytku, zábradlia na schodištiach, vstupných dverí kancelárií
- umývanie stien a vyleštenie kovových častí vo výťahu

Týždenné upratovanie – upratovanie plôch komunikácií

- **chodby, schodištia, vestibuly, spojovacia chodba- tunel, presklené plochy vstupných dverí, inventár kombinovaný so sklom na chodbách**, (kožené kreslá, knihovničky, vitríny a pod.), **ostatný inventár** (napr. hasiace prístroje, žalúzie, kávomaty, drevené lavičky, stoličky, stolíky, látkou potiahnuté sedačky, stoličky a kreslá pod.), **technické zariadenie** (napr. kopírky, tlačiarne, chladničky, mikrovlnky, elektrické ohrievače vody a pod.)
- dôkladné pozametanie hrubých nečistôt prípadne povysávanie
- umývanie bežným dezinfekčným prostriedkom
- vlhké zotretie prachu a vyleštenie kovových častí zábradlí schodísk
- umytie a vyleštenie sklenených výplní vstupných dverí (všetky vchodové dvere do budov, vstupné dvere do chodieb, vnútorné prechodové dvere, dvere spojovacej chodby – tunelu a ostatné) a inventáru, kombinovaného so sklom
- vlhké ošetrovanie kožených kresiel, drevených lavičiek, stoličiek, drevených alebo iných stolíkov a ostatného umývateľného inventáru
- utieranie prachu na všetkých dostupných miestach (obrazy, parapety, drevené zábradlia, skrine a ostatného inventáru)
- odstránenie pavučín z bežne dostupných miest
- vysávanie prachu z textilných stoličiek, sedačiek a kresiel

Upratovanie 2 x za rok

- umývanie bežne dostupných okien **nová budova** (kancelárie, bočné schodište, bočné okno – vstupný vestibul, ubytovacie zariadenie)
- čistenie plastových žalúzií – nová budova na oknách kancelárií, stará budova na dverách
- tepovanie kobercov prípadne hĺbkové vysávanie - **tepovanie 1 x za rok (júl, august)**
- jednorázové operatívne upratovanie po malých prestavbách, maľovaní, opravách v rámci údržby v menšom rozsahu

FAROS Banská Bystrica s.r.o.

Stavebná 1, 974 01 Banská Bystrica

Základný cenník prác nad rámec zmluvného vzťahu

ČISTENIE PODLAHY

MRAMOR – hĺbkové čistenie	55,- Sk/m ²
DLAŽBA – hĺbkové čistenie	50,- Sk/m ²
- povrchová úprava voskovaním / 1 vrstva /	35,- Sk/m ²
PVC – hĺbkové čistenie	35,- Sk/m ²
- povrchová úprava voskovaním / 1 vrstva /	27,- Sk/m ²

TEPOVANIE KOBERCOV

Extrakčné tepovanie kobercov	15,- Sk/m ²
Extrakčné tepovanie kobercov spolu zo šampónovaním – účinnejšie	20,- Sk/m ²

ČISTENIE ČALÚNENÍ SEDACÍCH SÚPRAV A STOLIČIEK

Extrakčné tepovanie sedacej súpravy: 3+2+1	930,-Sk/ks
Extrakčné tepovanie sedacej súpravy: 3+2	750,-Sk/ks
Extrakčné tepovanie sedacej súpravy: 3+1	630,-Sk/ks
Extrakčné tepovanie kresla - jednotlivito: 1	180,-Sk/ks
Extrakčné tepovanie rohovej sedacej súpravy: 5	150,-Sk/ks
Extrakčné tepovanie čalúnenia stoličiek/kresiel	35,- Sk/ks

UMÝVANIE OKIEN

Umývanie okien – jednostranne (s rozskrutkovaním + 20%)	15,- Sk/m ²
---	------------------------

ŠPECIÁLNA PONUKA

Práce s elektrickou vysokozdvížnou plošinou – aj v interiéri do 14 m.	400,- Sk/hod.
Extrakčné čistenie vertikálnych žalúzií	90,- Sk/m ²

PRÁCE OCENENÉ HODINOVOU SADZBOU PRACOVNÍKA (-NÍČKY)

Pracovné dni – 6.00 – 22.00 hod.	140,- Sk/hod.
Soboty, nedele, sviatky a práca v nočných hodinách	170,- Sk/hod.

Ceny sú vrátane čistiacich prostriedkov a pomôcok.