

Zmluva č. 290-100-2010
o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Názov: Tendrex, s. r. o.
Sídlo: Zemplínska 4081/9, 903 01 Senec
Štatutárny zástupca: Mgr. Hana Šlachtová
IČO: 44 065 094
IČ DPH: SK 2022579482
DIČ: 2022579482
Bankové spojenie: ČSOB, a. s.
Číslo účtu : 4006179134/7500
(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Názov organizácie: Slovenský hydrometeorologický ústav
Sídlo: Jeséniova 17, 833 15 Bratislava
IČO: 00156884
DIČ: 2020749852
IČ DPH: SK2020749852
Zastúpený: RNDr. Vladimír Rak, poverený výkonom funkcie generálneho riaditeľa
Bankové spojenie: Štátna Pokladnica
Číslo účtu: 7000391744 /8180
(ďalej len „Klient“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“):

1 Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.

2 Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi odborné služby vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby.
- 2.2. Klient sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a zaplatiť za ne dohodnutú

3 Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní

Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa rozumejú najmä tieto služby:

- zabezpečovanie služieb súvisiacich s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek klienta,
- prípravu a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- vypracovanie príslušných oznámení, t. j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy,
- vypracovanie súťažných podkladov na vypracovanie ponúk,
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade so zadaním klienta,
- prípravu návrhu zmluvy – ako prílohy k súťažným podkladom,
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom,
- kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach,
- plnenie si povinností člena komisie na otváranie obálok a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- komunikáciu s Úradom pre verejnú obstarávanie SR na základe požiadaviek klienta,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku klientovi,
- poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa zadania klienta.

4 Spôsob a čas poskytovania služieb

- 4.1 Poskytovateľ poskytuje odborné služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, podľa požiadaviek a v lehotách zadefinovaných klientom ústne alebo písomne.
- 4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov klienta.
- 4.3 Ak by pokyny klienta boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť klienta upozorní.
- 4.4 Ak by klient trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.
- 4.5 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb.

- Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 4.6 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých klientom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb.
 - 4.7 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak klient ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
 - 4.8 Klient je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
 - 4.9 Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
 - 4.10 Klient a poskytovateľ sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu zmluvných strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.
 - 4.11 Klient je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie odborných služieb.

5 Odmena za poskytovanie služieb

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na hodinovej odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 30,- EUR bez DPH (slovom „tridsať euro“),
- 5.2 K cene bude pripočítaná aktuálna DPH v zmysle platných predpisov.
- 5.3 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním odborných služieb a uvedená cena je konečná.

6 Fakturácia poskytnutých služieb

- 6.1 Klient je oprávnený fakturovať poskytnuté služby mesačne vždy k 10. dňu nasledujúceho mesiaca za obdobie uplynulého mesiaca.
- 6.2 Prílohou faktúry bude fotokópia vyplneného a podpísaného Výkazu poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb, ktorého vzor je prílohou tejto zmluvy.
- 6.3 Splatnosť faktúr je 14 dní od doručenia klientovi.
- 6.4 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi klientom vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry klientovi lehota v zmysle bodu 6.3 neplynie.

7 Rozsah poskytovaných odborných služieb

- 7.1 Poskytovateľ bude poskytovať objednávateľovi odborné služby vo verejnom obstarávaní maximálne do vyčerpania sumy 27 600,- EUR bez DPH.
- 7.2 Počet hodín skutočne poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od objednávok klienta v zmysle bodu 4.1.

8 Zodpovednosť za škodu

Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR.

9 Doba trvania zmluvy

Doba trvania zmluvy je 18 mesiacov alebo do vyčerpania limitu 27 600,- EUR bez DPH podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

10 Zánik zmluvy

- 10.1 Poskytovateľ je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 10.1 a) Klient neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb
 - 10.1.b) Klient nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb na základe čl. 5 a 6 tejto zmluvy.
- 10.2 Klient je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 10.2a) Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 9.2 b)
 - 10.2b) Poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni, na čo klient poskytovateľa písomne upozorní. Klient má právo v tomto prípade vypovedať zmluvu ak poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu klienta opätovne nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni.
- 10.3 Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej strane.
- 10.4 Zmluva zanikne aj :
- a) vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
 - b) vyčerpaním limitu 27 600,- EUR bez DPH.

11 Zmluvné pokuty

- 11.1 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,035 % z celkovej nezaplatennej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
- 11.2 Klient má právo na uplatnenie zrážky z dohodnutej zmluvnej ceny za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich

konzultačných a poradenských služieb vo výške 0.05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania dodávky služieb oproti termínu dohodnutému s poskytovateľom.

12 Záverečné ustanovenia

- 12.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 12.2 Zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých Klient obdrží dva rovnopisy a Poskytovateľ obdrží jeden rovnopis.
- 12.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je vzor Výkazu poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.
- 12.4 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.
- 12.5 Poskytovateľ súhlasí so zverejnením textu tejto zmluvy na internetovej stránke klienta.
- 12.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.
- 12.7 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

Bratislava

Poskytovateľ

Tendrex, s.r.o.
Zemplínska 408/19
903 01 Senec
IČO: 44 065 094
DIČ: 2022579482
Hana Šlachťová

.....
Tendrex, s. r. o.
Mgr. Hana Šlachťová
konateľ

10 -11- 2010
Klient



.....
RNDr. Vladimír Rak
poverený výkonom funkcie
generálneho riaditeľa

Príloha č. 1 k Zmluve č. 290-100-2010

**Výkaz poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní
a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb**

Dátum	Názov predmetu zákazky	Počet hodín	Poznámka
Spolu hodínov prací			

Obdobie poskytovania služieb:

.....
Mgr. Hana Šlachtová

.....
meno, priezvisko zástupcu klienta