

1/2006

č.j. 194/2006

## Zmluva o servise

uzavretá podľa § 536 a násl. Zákona č. 513/91 Zb. v znení neskorších predpisov  
(Obchodného zákonníka)

### Čl. I.

#### Zmluvné strany

**Objednávateľ:** Krajský pozemkový úrad Trenčín  
**Zastúpený:** Ing. Ing. Stanislav Jančovič, prednosta KPÚ  
**Sídlo:** Nám. sv. Anny 7, 911 01 Trenčín  
**IČO:** 37916343  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**č. účtov:** 7000092736/8180 výdavkový  
7000092699/8180 príjmový  
**Odberateľ:** Obvodný pozemkový úrad Prievidza  
**Zastúpený:** Ing. Ignác Leitman, riaditeľ OPÚ

**Dodávateľ:** FORTIMA, s.r.o.  
**Zastúpený:** Ján Kulich  
**Prevádzka:** Mariánska 6, 971 01 Prievidza  
**IČO:** 36367451  
**DIČ:** 2022193547  
**IČDPH:** SK2022193547  
**Zapísaná:** OR OS TN VI. č.: 16794/R  
**Bankové spojenie:** OTP Banka Prievidza  
**Číslo účtu:** 9146751/5200  
**E-mail:** fortima@ipnet.sk  
**Tel.:** 046/5404052  
**MbT.:** 0910/676418

### Čl. II.

#### Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať servis pozostávajúci z upratovacích služieb v kanceláriách odberateľa OPÚ Prievidza:

KPÚ Trenčín (Objednávateľ) - Obvodný pozemkový úrad Prievidza (Odberateľ)

- kancelárie (41, 42, 43, 55, 61, 62, 63, 64, 75)		
	9 x 21 m <sup>2</sup>	= 189 m <sup>2</sup>
- kancelárie (66, 67)	2 x 15 m <sup>2</sup>	= 30 m <sup>2</sup>
<b>S p o l u: kancelárie</b>		<b>219 m<sup>2</sup></b>

2. Dodávateľ jedenkrát mesačne zaúčtuje náklady spojené do ostatných prevádzkových nákladov (OPN) v rámci fakturácie za prenájom nebytových priestorov OPÚ Prievidza z následnou refundáciou pre dodávateľa, prípadne predmetné sa bude riešiť priamou fakturáciou na KPÚ Trenčín.

### Čl. III.

#### Cena za servisné služby a ostatné

1. Objednávateľ sa dohodol s dodávateľom na cene práce vrátane DPH za mesiac júl 2006 v čiastke (hrubá mzda 2270,- Sk, k výplatu 1666,- Sk, cena práce spolu s DPH 3546,- Sk) **3 546,-Sk**. Na základe zmeny legislatívy od 01.08.2006 a následne cena vrátane DPH bude predstavovať **3508,-Sk** (hrubá mzda 2270,- Sk, k výplatu 1692,-Sk cena práce spolu s DPH 3508,-Sk), tak, aby mzda nepoklesla pod minimálnu mzdu v rámci pracovného pomeru na kratší pracovný vzťah § 49

Zákonníka práce. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť dohodnutú čiastku podľa rozpisov v OPN (ostatné prevádzkové náklady), resp. podľa vystavených faktúr dodávateľom.

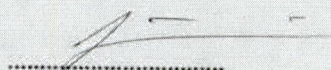
2. Špecifikácia servisných služieb je riešená prílohou, ktorú môže podpisovať a upravovať za dodávateľa aj odberateľ, ktorá je súčasťou zmluvy a následne sa bude taktiež riešiť prílohami a samotná zmluva dodatkami.

#### Čl. IV. Záverečné ustanovenie

1. Táto servisná zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť od 01.07.2006.
2. Zmeny formou dodatkov a príloh k tejto zmluve je možné vykonať len formou písomných dodatkov a príloh k tejto zmluve, podpísaných zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Práva a povinnosti objednávateľa a dodávateľa, pokiaľ nie sú stanovené zmluvou, riadia sa obchodným zákonníkom a predpismi s ním súvisiacimi v platnom znení.
4. Zmluva sa vyhotovuje v piatich rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach a 1 x odberateľ.
5. Zrušenie tejto zmluvy môže vykonať hociktorá strana ku koncu mesiaca.

Príloha: č.1 Špecifikácia upratovacích služieb.

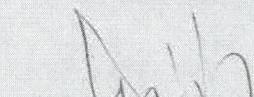
v Trenčíne dňa: 2.8.2006

  
.....  
objednávateľ

Krajský pozemkový úrad  
v Trenčíne  
Námestie sv. Anny 7  
911 01 Trenčín

-1-

v Prievidzi dňa: 28.7.2006

  
.....  
dodávateľ

**FORTIMA, s.r.o.**

**TOPKF**  
Ul. Mariánska 6  
P r i e v i d z a

Príloha č.1 k servisnej zmluve zo dňa 01072006

**Špecifikácia upratovacích služieb priestorov OPÚ Prievidza**

KPÚ Trenčín (Objednávateľ) - Obvodný pozemkový úrad Prievidza (Odberateľ)

- kancelárie (41, 42, 43, 55, 61, 62, 63, 64, 75)		
	9 x 21 m <sup>2</sup>	= 189 m <sup>2</sup>
- kancelárie (66, 67)	2 x 15 m <sup>2</sup>	= 30 m <sup>2</sup>
<b>S p o l u: kancelárie</b>		<b>219 m<sup>2</sup></b>

**Rozpis periodického výkonu prác**

**Denne:** (3x v týždni , utorok, streda, piatok po skončení pracovnej doby zamestnancov OPÚ)

- vysypať smetné koše
- utrieť a vyčistiť príručnú kuchynku
- povysávať koberce
- ošetriť podlahovú krytinu (lino Fatra) podľa návodu výrobcu bez leštenia
- umyť dvere v miestach častého dotyku – kľučky a vodovodné kohútiky
- čistenie a ošetrovanie inventáru miestnosti, utretie-umytie voľných častí stolov.

**1x mesačne: (nad rámec denného výkonu)**

- umyť dvere
- utrieť, umyť stolíky, stenové zostavy.
- povysávať poťahy stoličiek.

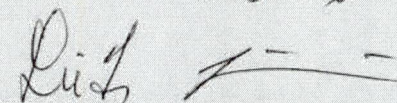
**1x polročne: (nad rámec denného výkonu)**

- umyť okná
- umyť radiátory
- očistiť osvetľovacie telesá, vypínače
- vytepovať poťahy stoličiek
- vyprať záclony
- utrieť horné dosky skriňových zostáv
- ošetriť podlahovú krytinu podľa návodu výrobcu vrátane leštenia

**Poznámka:**

Zamykanie hlavných dverí a mrežovej ochrany a zaistenie bezpečnosti a ochrany majetku počas výkonu prác, ako aj pri odchode z Administratívnej budovy, skontrolovanie osvetlenia zapnutia osvetlenia nad vchodom do AB.

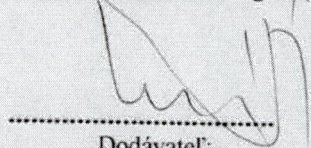
v Prievidzi dňa: 2. 8. 2006



Objednávateľ - odberateľ:

Krajský pozemkový úrad  
v Trenčíne  
Námestie sv. Anny 7  
911 01 Trenčín  
-1-

v Prievidzi dňa: 28.7.2006



Dodávateľ:

**FORTIMA, s.r.o.**  
  
TOPKF  
Ul. Mariánska 6  
P r i e v i d z a