

Zmluva na dodanie stravných lístkov - zabezpečenie
stravovania zamestnancov prostredníctvom
právnickej osoby oprávnenej sprostredkovať
stravovacie služby

(uzavretá v zmysle § 577 a nasl. Obchodného zákonníka)

Krajský lesný úrad v Prešove

Masarykova č. 10, 081 64 Prešov, IČO: 379 38 011, DIČ pre DPH:

v mene ktorého koná: Ing. Pavol Madzin, prednosta

bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000088876/8180
e-mail: klu.po@3s.land.gov.sk
tel. : 051/7711136
fax.: 051/7581584

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

ACCOR Services Slovakia, s.r.o.

so sídlom Košická 56, 821 01 Bratislava, IČO: 31 328 695, IČ DPH: SK2020312294,
zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 3169/B

v mene spoločnosti koná: Pierre Auguste Albert Gagnoud, konateľ

bankové spojenie: Tatra banka a.s.
číslo účtu: 2675000390/1100
e-mail: assk-informacie@accorservices.com
tel.: +421 (2) 50 70 72 22-5
fax: +421(2) 50 70 72 21

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

uzavreli nasledujúcu Zmluvu na dodanie stravných lístkov - zabezpečenie stravovania zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby oprávnenej sprostredkovať stravovacie služby.

I.

Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ vykonal v súlade s § 99 ods.1 a 3 zák.č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení nesk. predpisov prieskum trhu na predmet obstarávania – dodanie stravných lístkov v nominálnej hodnote.89,- Sk), pre cca 43 zamestnancov Objednávateľa podľa požiadaviek Objednávateľa. Bližší opis predmetu obstarávania je uvedený v bode 2. tohto článku.
2. Objednávateľ požaduje dodávanie stravných lístkov do sídla Objednávateľa na základe priebežných (spravidla 1x za mesiac) mailových alebo telefonických objednávok Objednávateľa. Objednávateľ požaduje dodanie objednaných stravných lístkov do 1 pracovného dňa odo dňa objednania osobným dodaním stravných lístkov zodpovedným zamestnancom Dodávateľa alebo kuriérom do sídla Objednávateľa – Masarykova 10, Prešov.
3. Poskytovateľ je právnickou osobou, ktorá je oprávnená pre zamestnávateľov sprostredkovať stravovacie služby pre ich zamestnancov.
4. Poskytovateľ predložil Objednávateľovi ponuku na zabezpečovanie predmetu obstarávania uvedeného v bode 1. a 2. tohto článku. Na základe vyhodnotenia prieskumu trhu na zabezpečovanie predmetu obstarávania uvedeného v bode 1. a 2. tohto článku Poskytovateľ a Objednávateľ uzavretím tejto zmluvy vymedzujú vzájomné práva a povinnosti a podmienky pri zabezpečovaní predmetu obstarávania uvedeného v bode 1. a 2. tohto článku Poskytovateľom Objednávateľovi.

II.

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa sprostredkovať stravovacie služby pre zamestnancov Objednávateľa u fyzických alebo právnických osôb oprávnených poskytovať stravovacie služby, čím Objednávateľ splní svoju povinnosť zabezpečiť stravovanie jeho zamestnancov.
2. Poskytovateľ bude plniť svoj záväzok uvedený v bode 1. tohto článku dodávaním stravných lístkov vystavených Poskytovateľom v nominálnej hodnote 89, - Sk (ďalej len „Stravné lístky“), v množstve, lehotách a na miesto dodania určených v tejto zmluve alebo v objednávke Objednávateľa.
3. Predmetom zákazky je dodávanie Stravných lístkov Objednávateľovi na zabezpečenie stravovania zamestnancov Objednávateľa.

III.

Vymedzenie pojmov

1. Stravovacími službami pre zamestnancov Objednávateľa sa rozumie poskytovanie minimálne dvoch druhov teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja zamestnancom.
2. Sprostredkovaním stravovacích služieb pre zamestnancov Objednávateľa a priamo riadených organizácií sa rozumie zabezpečenie možnosti stravovania v prevádzkach

fyzických alebo právnických osôb oprávnených poskytovať stravovacie služby, ktorých zoznam ku dňu uzavretia tejto zmluvy je uvedený v Prílohe č.1 k tejto zmluve a v ktorých je možné uhrádzať cenu teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja Stravnými lístkami (ďalej len „Stravovacie zariadenie“).

IV. Stravné lístky

1. Stravný lístok slúži na odber hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja a úhradu ich ceny zamestnancom Objednávateľa.
2. Stravné lístky obsahujú ochranné znaky zamedzujúce ich falšovaniu alebo pozmeňovaniu.
3. Stravné lístky budú vystavované v mene Poskytovateľa.
4. Stravné lístky budú vydávané s platnosťou vždy pre každý kalendárny rok. Platnosť Stravných lístkov pre daný kalendárny rok končí 31.12. daného kalendárneho roka. Platnosť Stravných lístkov pre nasledujúci kalendárny rok začína 01.10. predchádzajúceho kalendárneho roka.
5. Objednávateľ je oprávnený vrátiť Poskytovateľovi nepoužité Stravné lístky do 20 dní po zániku ich platnosti. Poskytovateľ vystaví po doručení včas vrátených Stravných poukážok daňový doklad-dobropis na sumu predstavujúcu súčet nominálnych hodnôt vrátených Stravných lístkov so splatnosťou 30 dní odo dňa jeho vystavenia. Poskytovateľ uhradí sumu vyúčtovanú daňovým dokladom-dobropisom Objednávateľovi bezhotovostným prevodom.

V. Spôsob, čas a miesto plnenia

1. Poskytovateľ bude dodávať Stravné lístky Objednávateľovi na základe jeho priebežných, (spravidla 1x mesačne) objednávok, v ktorých bude uvedený počet objednaných Stravných lístkov. Objednávku na dodanie Stravných lístkov doručí Objednávateľ Poskytovateľovi telefonicky, faxom alebo e-mailom na kontaktné údaje uvedené v záhlaví tejto zmluvy. V prípade objednávky faxom alebo prostredníctvom e-mailu sa objednávka považuje za doručení po potvrdení doručenia objednávky Poskytovateľom. Poskytovateľ potvrdí objednávku obratom.
2. Poskytovateľ dodá objednané Stravné lístky Objednávateľovi prostredníctvom kuriéra do sídla Objednávateľa, ktoré je miestom poskytnutia služby.
3. Objednávateľ je povinný objednané Stravné lístky prevziať, pričom Poskytovateľ je oprávnený dodať Stravné lístky do sídla Objednávateľa v súlade s podmienkami tejto zmluvy počas pracovného dňa v určenom pracovnom čase od 7:00 do 15:00 hod u Objednávateľa.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi objednané Stravné lístky do sídla Objednávateľa v lehote do 1 pracovného dňa od potvrdenia doručenia objednávky Objednávateľa Poskytovateľom.

5. Poskytovateľ spolu s dodávanými Stravnými lístkami doručí Objednávateľovi dodací list o dodaní Stravných lístkov.

VI.

Odplata (provízia) za poskytnutie služby, cena Stravného lístka a platobné podmienky

1. Odplata (provízia) Poskytovateľa za poskytnutú službu (dodávanie Stravných lístkov) je 0% z nominálnej hodnoty dodaných Stravných lístkov.
2. Poskytovateľ nemá nárok na náhradu žiadnych nákladov vynaložených pri plnení predmetu tejto zmluvy.
3. Cena za každý dodaný Stravný lístok v zmysle objednávky Objednávateľa bude suma predstavujúca nominálnu hodnotu Stravného lístka dodaného Objednávateľovi. Cena Stravného lístka je určená dohodou v súlade so zák.č.18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
4. Cena za Stravný lístok je oslobodená od DPH.
5. Objednávateľ uhradí Poskytovateľovi celkovú cenu za dodané Stravné lístky za každú jednotlivú objednávku, ktorou bude súčet nominálnych hodnôt Stravných lístkov dodaných na základe tejto objednávky Objednávateľa.
6. Objednávateľ uhradí Poskytovateľovi cenu dodaných Stravných lístkov na základe daňového dokladu-faktúry vystavenej Poskytovateľom a doručenej Objednávateľovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy po dodaní a prevzatí objednaných Stravných lístkov Objednávateľom. Splatnosť daňového dokladu-faktúry bude 30 dní odo dňa doručenia daňového dokladu-faktúry Objednávateľovi.
7. Objednávateľ uhradí cenu za dodané Stravné lístky bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu Poskytovateľa, pričom variabilným symbolom bude číslo daňového dokladu-faktúry. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ nebude uhrádzať Poskytovateľovi preddavok na cenu za dodané Stravné lístky.
8. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou ceny za dodané Stravné poukážky je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,04% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
9. Objednávateľ bude úhradu za dodané Stravné poukážky financovať z rozpočtových prostriedkov Objednávateľa.
10. Celková úhrada za jeden dodaný Stravný lístok vrátane odplaty (provízie) Poskytovateľa za poskytnutie služby vrátane vynaložených nákladov Poskytovateľa na dodanie Stravného lístku bude v sume nominálnej hodnoty dodaného Stravného lístka, pričom táto úhrada je oslobodená od DPH.

VIII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje na základe objednávky Objednávateľ a v zmysle podmienok uvedených v tejto zmluve riadne a včas dodávať Objednávateľovi Stravné lístky.
2. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať Poskytovateľom dodané Stravné lístky a riadne a včas zaplatiť Poskytovateľovi cenu za dodané Stravné lístky. Odovzdanie Poskytovateľom poskytnutej služby Objednávateľovi nastáva okamihom dodania objednaných Stravných lístkov Objednávateľovi, čím dochádza k odovzdaniu služby Objednávateľovi.
3. Objednávateľ sa zaväzuje oboznámiť svojich zamestnancov o skutočnosti, že Stravné lístky sú oprávnený využívať výlučne na odber a úhradu hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja v Stravných zariadeniach.

IX.

Trvanie zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú – od 01.01.2008 do 31.12.2008, pričom uvedená doba je termínom trvania služby.
2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou skončí:
 - a) uplynutím doby uvedenej v bode 1. tohto článku,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) písomným odstúpením od zmluvy,
 - d) písomnou výpoveďou.
3. Každá zo zmluvných strán môže od tejto zmluvy písomne odstúpiť v prípade, že druhá zmluvná strana podstatným spôsobom poruší svoje povinnosti z tejto zmluvy. Za podstatné porušenie povinnosti sa považuje porušenie tak ako je upravené v § 345 ods.2 Obchodného zákonníka. V prípade odstúpenia od zmluvy nemá žiadna zo zmluvných strán právo na náhradu nákladov vynaložených pri plnení predmetu tejto zmluvy.
4. Každá zo zmluvných strán je oprávnená kedykoľvek túto zmluvu čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, pričom jej uplynutím sa zmluvný vzťah založený touto zmluvou skončí.

X.

Salvatoriánska klauzula

Ak sú, alebo sa stanú jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy neplatnými či neúčinnými, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných zmluvných ustanovení. V takomto prípade sú zmluvné strany povinné nahradiť neplatné či neúčinné ustanovenia úpravou právne prípustnou tak, aby novou úpravou bol dosiahnutý hospodársky účel sledovaný neúčinným ustanovením, do tej doby platí zodpovedajúca úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

XI.

Doručovanie písomností

V prípade potreby doručenia písomností druhej zmluvnej strane sa doručuje osobne alebo prostredníctvom iného subjektu na adresu uvedenú pri označení druhej zmluvnej strany v tejto zmluve, pokiaľ dotknutá zmluvná strana neoznámí písomne druhej zmluvnej strane zmenu adresy na doručovanie. Doručenie písomnosti nastáva dňom jej prevzatia subjektom, ktorý je oprávnený prebrať za zmluvnú stranu doporučené poštové zásielky. Písomnosť sa považuje za doručenie aj dňom uloženia zásielky z dôvodu prekážky v doručení na strane adresáta u subjektu, ktorý je povinný ju doručiť.

XII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňa 01.01.2008. Na platnosť jej zmien alebo dodatkov je potrebná písomná forma.
3. Osobami oprávnenými konať za zmluvné strany ohľadom plnenia predmetu tejto zmluvy sú:

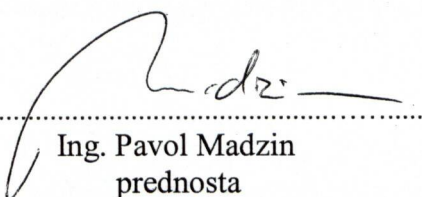
za Objednávateľa: Ing. Pavol Madzin, prednosta
za Poskytovateľa: Róbert Csutora, obchodný riaditeľ

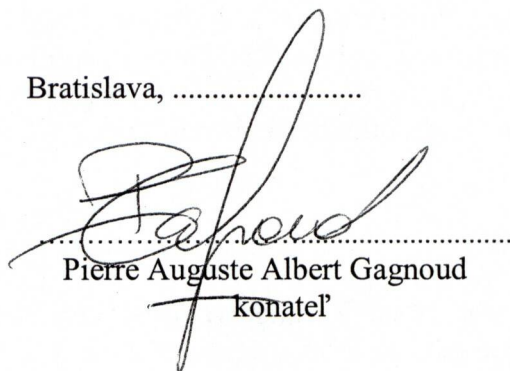
Osobou oprávnenou konať za Objednávateľa vo veciach verejného obstarávania je Ing. Pavol Madzin.

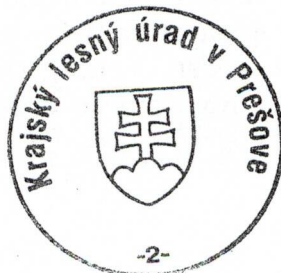
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu v tejto zmluve prejavili slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, že zmluva nebola uzatvorená za nápadne nevýhodných podmienok, s jej obsahom súhlasia po prečítaní bez výhrad, doplnkov a iných zmien a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Prešov, 2.0. -12- 2007

Bratislava,


.....
Ing. Pavol Madzin
prednosta


.....
Pierre Auguste Albert Gagnoud
konateľ



ACCOR Services Slovakia, s.r.o.
Košická 56, P.O.Box 21
820 15 BRATISLAVA 215
IČO: 31 328 695
DRČ: 2020312294
IČ DPH: SK2020312294
Č.účet: 2675000390 / 1100 ⑥