

# Mandátna zmluva

uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka  
medzi nasledovnými zmluvnými stranami

**Sociálna implemenatčná agentúra**, so sídlom Špitálska 6, 816 43 Bratislava, IČO 318 196 48, bank.  
spojenie: , konajúca PhDr. Máriou Martonovou, generálnou  
riaditeľkou

(ďalej len ako „Mandant“)

a

Meno a priezvisko: RNDr. Ján Greguš, PhD.  
bytom: Čmelíková 5, 821 03 Bratislava  
rodné číslo 45-11-18/744  
bankové spojenie, č.ú.:  
Identifikačný kód banky:  
Bankové spojenie:  
(ďalej len ako „Mandatár“)

za nasledovných zmluvných podmienok:

## 1. PREDMET ZMLUVY

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Mandatára zabezpečiť pre Mandanta kompletne verejné obstarávanie zákaziek za použitia postupu verejného obstarávania „Podprahová zákazka s výzvou na predloženie ponuky - § 99 zákona č. 25/2006 Z. z. „, na dodanie kancelárskeho nábytku a príslušenstva a záväzok Mandanta zaplatiť za to Mandatárovi v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy dohodnutú odmenu.

## 2. ODMENA MANDATÁRA

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Mandatára za obstaranie verejných zákaziek uvedených v bode 1.1. tejto zmluvy predstavuje sumu 15.000.-Sk. Odmena je uvedená s DPH. Mandant je povinný uhradiť Mandatárovi odmenu najneskôr do 15 dní a to na účet Mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy. V prípade nedodržania uvedenej lehoty je Mandant povinný zaplatiť úrok z omeškania vo výške 0,05% za deň omeškania.

2.2 Nárok na odmenu Mandatára vzniká po ukončení plnenia podľa bodu 1.1 tejto zmluvy.

## 3. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

3.1 Mandatár vyhlasuje, že je osobou odborne spôsobilou na verejné obstarávanie podľa Zákona o verejnom obstarávaní a je zapísaný v zozname odborne spôsobilých osôb, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie.

3.2 Mandatár vyhlasuje, že neexistujú žiadne okolnosti, ktoré by mohli spochybniť jeho nestrannosť a nezávislosť pri plnení podľa tejto zmluvy a nie sú mu známe skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na jeho nestrannosť a nezávislosť v budúcnosti. Mandatár sa zaväzuje v prípade, že takéto okolnosti nastanú, bezodkladne o nich písomne informovať Mandanta.

- 3.3 Mandatár je povinný postupovať pri plnení podľa bodu 1.1 tejto zmluvy s osobitou odbornou starostlivosťou a využiť všetky svoje znalosti na to, aby pri jeho plnení nebol porušený zákon alebo iný všeobecne záväzný predpis ani iný predpis záväzný pre Mandanta a aby boli výsledky plnenia pre Mandanta čo najvýhodnejšie. Mandatár sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať v súlade so záujmami Mandanta a na základe jeho pokynov, od ktorých je možné sa odchýliť iba ak je to naliehavo nevyhnutné a nie je možné získať súhlas Mandanta vopred tak, aby tomuto nehrozil vznik škody. O takomto odchýlení sa od pokynov je povinný Mandanta informovať ihneď, ako to bude možné.
- 3.4 Mandatár je povinný plniť svoje zmluvné povinnosti osobne, nie je oprávnený nechať sa zastupovať.
- 3.5 Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky informácie, ktoré zistil pri plnení podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na predmet plnenia a pokyny mandanta.
- 3.6 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých som sa dozvedel v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy a to aj po skončení plnenia. Informácie alebo dokumenty, s ktorými sa oboznámil v priebehu plnenia bude považovať za prísne dôverné a bude ich využívať výlučne pre potreby plnenia podľa tejto zmluvy. Tieto neposkytne tretím osobám. Mandatár vyhlasuje, že nebude uchovávať kópie písomností, ktoré mu budú poskytnuté na účely plnenia podľa zmluvy a nebude ich bez súhlasu Mandanta vynášať z jeho sídla.
- 3.7 Mandatár podpisom tejto zmluvy udeľuje súhlas na spracúvanie jeho osobných údajov za účelom spracovania v informačnom systéme a poskytnutie osobných údajov tam, kde to zákon Mandantovi ukladá.

#### **4. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA**

- 4.1 Miestom plnenia podľa tejto zmluvy bude sídlo Mandanta, kde je Mandant povinný poskytnúť Mandatárovi kancelárske vybavenie a vytvoriť mu podmienky vhodné na plnenie podľa tejto zmluvy.
- 4.2 Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi podklady a informácie potrebné na plnenie podľa tejto zmluvy.
- 4.3 Mandant nie je povinný uhradiť Mandatárovi náhradu vynaložených nákladov, ani uhradiť preddavok, všetky náklady Mandatára sú zohľadnené vo výške odmeny podľa bodu 2.1 tejto zmluvy.

#### **5. TRVANIE ZMLUVY**

- 5.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa splnenia povinností oboch zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
- 5.2 Mandant môže zmluvu vypovedať kedykoľvek, a to čiastočne alebo v celom rozsahu. Výpoveď nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej Mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť.
- 5.3 Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi.
- 5.4 Vypovedaním tejto zmluvy nezaniká povinnosť Mandanta uhradiť Mandatárovi pomernú časť odmeny, pokiaľ Mandatár na základe tejto zmluvy čiastočne plnil.

#### **6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 3.3 Mandatár je povinný postupovať pri plnení podľa bodu 1.1 tejto zmluvy s osobitou odbornou starostlivosťou a využiť všetky svoje znalosti na to, aby pri jeho plnení nebol porušený zákon alebo iný všeobecne záväzný predpis ani iný predpis záväzný pre Mandanta a aby boli výsledky plnenia pre Mandanta čo najvýhodnejšie. Mandatár sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať v súlade so záujmami Mandanta a na základe jeho pokynov, od ktorých je možné sa odchýliť iba ak je to naliehavo nevyhnutné a nie je možné získať súhlas Mandanta vopred tak, aby tomuto nehrozil vznik škody. O takomto odchýlení sa od pokynov je povinný Mandanta informovať ihneď, ako to bude možné.
- 3.4 Mandatár je povinný plniť svoje zmluvné povinnosti osobne, nie je oprávnený nechať sa zastupovať.
- 3.5 Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky informácie, ktoré zistil pri plnení podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na predmet plnenia a pokyny mandanta.
- 3.6 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých som sa dozvedel v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy a to aj po skončení plnenia. Informácie alebo dokumenty, s ktorými sa oboznámil v priebehu plnenia bude považovať za prísne dôverné a bude ich využívať výlučne pre potreby plnenia podľa tejto zmluvy. Tieto neposkytne tretím osobám. Mandatár vyhlasuje, že nebude uchovávať kópie písomností, ktoré mu budú poskytnuté na účely plnenia podľa zmluvy a nebude ich bez súhlasu Mandanta vynášať z jeho sídla.
- 3.7 Mandatár podpisom tejto zmluvy udeľuje súhlas na spracúvanie jeho osobných údajov za účelom spracovania v informačnom systéme a poskytnutie osobných údajov tam, kde to zákon Mandantovi ukladá.

#### **4. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA**

- 4.1 Miestom plnenia podľa tejto zmluvy bude sídlo Mandanta, kde je Mandant povinný poskytnúť Mandatárovi kancelárske vybavenie a vytvoriť mu podmienky vhodné na plnenie podľa tejto zmluvy.
- 4.2 Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi podklady a informácie potrebné na plnenie podľa tejto zmluvy.
- 4.3 Mandant nie je povinný uhradiť Mandatárovi náhradu vynaložených nákladov, ani uhradiť preddavok, všetky náklady Mandatára sú zohľadnené vo výške odmeny podľa bodu 2.1 tejto zmluvy.

#### **5. TRVANIE ZMLUVY**

- 5.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa splnenia povinností oboch zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
- 5.2 Mandant môže zmluvu vypovedať kedykoľvek, a to čiastočne alebo v celom rozsahu. Výpoveď nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej Mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť.
- 5.3 Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi.
- 5.4 Vypovedaním tejto zmluvy nezaniká povinnosť Mandanta uhradiť Mandatárovi pomernú časť odmeny, pokiaľ Mandatár na základe tejto zmluvy čiastočne plnil.

#### **6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 6.1 Mandatár, ktorý porušil povinnosť podľa tejto zmluvy, zodpovedá za škodu a ušlý zisk Mandanta, ktoré mu v súvislosti s porušením povinnosti vznikli.
- 6.2 Na vzťahy touto zmluvou neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 6.3 Všetky prípadné zmeny a doplnenia tejto zmluvy budú vyhotovené len v písomnej forme a po vzájomnej dohode zmluvných strán.
- 6.4 Zmluva bola vyhotovená vo štyroch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dva exempláre.
- 6.5 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania.
- 6.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nie je podpísaná v tiesni ani za podmienok, ktoré by boli nevýhodné pre niektorú zo zmluvných strán a na znak súhlasu s jej obsahom a toho, že ju bez výhrad pochopili, ju podpísali.

V Bratislave, dňa 16. 04. 2007

....

PhDr. Mária Martonová  
Generálna riaditeľka  
Sociálna implementačná gantúra

.....