

**Zmluva o dielo č. 85/I/2010/100**  
**o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

**Názov: Tendrex, s. r. o.**

Sídlo: Zemplínska 4081/9, 903 01 Senec

Štatutárny zástupca: Mgr. Hana Šlachtová

IČO: 44 065 094

IČ DPH: SK 2022579482

DIČ: 2022579482

Bankové spojenie: ČSOB, a. s.

Číslo účtu : ██████████

(ďalej len „Poskytovateľ“)

**Názov organizácie: Výskumný ústav vodného hospodárstva**

Sídlo: Nám. arm. gen. L. Svobodu 5, 812 49 Bratislava 1

Štatutárny zástupca: Ing. Juraj Brtko, CSc.

IČO: 00 156 850

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Č. účtu: ██████████

(ďalej len „Klient“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“):

## 1 Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní

- v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
- v zmysle aktuálnych smerníc, príkazov a usmernení MŽP SR v oblasti verejného obstarávania
- v zmysle súvisiacich podmienok vyplývajúcich z predmetných zmlúv o NFP a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.

## 2 Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi odborné služby vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby.
- 2.2. Klient sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní

a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.

### **3 Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní**

Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa rozumejú najmä tieto služby:

- zabezpečovanie služieb súvisiacich s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek klienta,
- prípravu a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- vypracovanie príslušných oznámení, t. j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy,
- vypracovanie súťažných podkladov na vypracovanie ponúk,
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade so zadaním klienta,
- prípravu zmluvy – ako prílohy k súťažným podkladom,
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom,
- kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach,
- plnenie si povinností člena komisie na otváranie obálok a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- komunikáciu s Úradom pre verejné obstarávanie SR na základe požiadaviek klienta,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku klientovi,
- poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa zadania klienta.

### **4 Spôsob a čas poskytovania služieb**

- 4.1 Poskytovateľ poskytuje odborné služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, podľa požiadaviek a v lehotách zadaných klientom písomne.
- 4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov klienta.
- 4.3 Ak by pokyny klienta boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť klienta upozorní.
- 4.4 Ak by klient trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.

- 4.5 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 4.6 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých klientom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb.
- 4.7 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak klient ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 4.8 Klient je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
- 4.9 Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
- 4.10 Klient a poskytovateľ sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu zmluvných strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.
- 4.11 Klient je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie odborných služieb.

## **5 Odmena za poskytovanie služieb**

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na hodinovej odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 30,- EUR bez DPH (slovom „tridsať euro“), t.j. **35,70** EUR za každú začatú hodinu vrátane DPH.
- 5.2 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním odborných služieb a uvedená cena je konečná.

## **6 Fakturácia poskytnutých služieb**

- 6.1 Klient je oprávnený fakturovať poskytnuté služby mesačne vždy k 10. dňu nasledujúceho mesiaca za obdobie uplynulého mesiaca.
- 6.2 Prílohou faktúry bude fotokópia vyplneného a podpísaného Výkazu poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb, ktorého vzor je prílohou tejto zmluvy.
- 6.3 Splatnosť faktúr je 14 dní od doručenia klientovi.
- 6.4 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi klientom vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry klientovi lehota v zmysle bodu 6.3 neplynie.

## **7 Rozsah poskytovaných odborných služieb**

- 7.1 Poskytovateľ bude poskytovať objednávateľovi odborné služby vo verejnom obstarávaní v predpokladanom rozsahu 900 hodín do doby platnosti zmluvy, t.j. do 31.12.2013

- 7.2 Počet hodín skutočne poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od objednávok klienta v zmysle bodu 4.1.

## **8 Zodpovednosť za škodu**

Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR.

## **9 Zánik zmluvy**

- 9.1 Poskytovateľ je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 9.1 a) Klient neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb
  - 9.1 b) Klient nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb na základe čl. 5 a 6 tejto zmluvy.
- 9.2 Klient je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 9.2 a) Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 9.2 b)
  - 9.2 b) Poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni, na čo klient poskytovateľa písomne upozorní. Klient má právo v tomto prípade vypovedať zmluvu ak poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu klienta opätovne nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni.
- 9.3 Zmluva zanikne aj vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán.

## **10 Zmluvné pokuty**

- 10.1 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatenej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
- 10.2 Klient má právo na uplatnenie zrážky z dohodnutej zmluvnej ceny za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 0.05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania dodávky služieb oproti termínu dohodnutému s poskytovateľom.

## 11 Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 11.2 Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých Klient obdrží tri rovnopisy a Poskytovateľ obdrží jeden rovnopis.
- 11.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je vzor Výkazu poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.
- 11.4 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.
- 11.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.
- 11.6 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

V Bratislave dňa 19. 11. 2010

Poskytovateľ

**Tendrex, s.r.o.**  
Zemplínska 4081/9  
903 01 Senec  
IČO: 44 065 094  
482

.....  
**Tendrex, s. r. o.**  
Mgr. Hana Šlachtová  
konateľ

Klient

Výskumný ústav vodného  
hospodárstva  
Nábr. arm. gen. L. Svobodu 5  
812 49 BRATISLAVA

.....  
Ing. Juraj Brtko, CSc.  
poverený výkonom generálneho riaditeľa

Príloha č. 1

**Výkaz poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní  
a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb**

| <b>Dátum</b>                 | <b>Názov predmetu zákazky</b> | <b>Počet hodín</b> | <b>Poznámka</b> |
|------------------------------|-------------------------------|--------------------|-----------------|
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
|                              |                               |                    |                 |
| <b>Spolu hodín za mesiac</b> |                               |                    |                 |

Obdobie poskytovania služieb:

.....  
Mgr. Hana Šlachtová

.....  
František Cimbálik