

## Zmluva o daňovom poradenstve č: 2011/01

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

### **GINALL & ROBINSON TAX PARTNER, k. s.**

sídlo: Františkánska 7, 917 01 Trnava

IČO : 45 316 937

IČ DPH: SK 2022976736

zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sr, č. vložka : 10083/T

konajúca prostredníctvom: GINALL&ROBINSON s. r. o., Ing. Milan Kúdela - konateľ

(ďalej aj len ako "poradca")

a

### **NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY.**

So sídlom: Kollárová 8, 917 02 Trnava

IČO: 42156424

Zastúpená: Mgr. Branislav Máčaj

(ďalej aj len ako "klient")

(poradca a klient spolu ďalej aj len ako "zmluvné strany" alebo jednotlivu "zmluvná strana")

Nakoľko

- A. Klient má záujem o poskytovanie služieb v oblasti daňového, podnikateľského a účtovného poradenstva.
- B. Poradca disponuje potrebnými odbornými, obchodnými a personálnymi predpokladmi na zabezpečenie vyššie uvedenej činnosti pre Klienta,

Zmluvné strany sa nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roka dohodli na tejto Zmluve o daňovom poradenstve (ďalej aj len ako "**Zmluva**" v príslušnom gramatickom tvare):

po vzájomnej dohode a neobmedzení v právnych úkonoch uzatvárajú túto zmluvu:

### **Čl. I Predmet zmluvy**

Závazok poradcu poskytnúť poradenstvo klientovi vo veciach podľa článku II tejto zmluvy pre výkon činnosti klienta.

Závazok klienta uhradiť poradcovi dohodnutú odmenu vo výške 2 124 Eur (slovom: dvetisíc stodvadsaťštyri Euro ), bez DPH, za poskytnuté poradenstvo (ďalej aj len ako "**Odmena**") a to nasledovne

## Čl. II Povinnosť poradcu

Zmluvné strany sa dohodli, že v zmysle Článku I tejto Zmluvy, bude poradca na základe požiadaviek klienta zabezpečovať poradenstvo a výkon činností a to:

- a. v oblasti zostavovania údajov pre štátnu pokladnicu z podkladov dodaných z účtovníctva organizácie:
  - finančný výkaz o plnení rozpočtu verejnej správy;
  - finančný výkaz o vybratých aktívach a pasívach subjektu verejnej správy;
  - výkaz o štruktúre dlhu subjektu verejnej správy;
  - výkaz o úbytku a prírastku pohľadávok a záväzkov;
  - výkaz o ročnej účtovnej závierke;
- b. sledovanie leg. zmien týkajúcich sa najmä zákonov o štátnej pokladnici a zákona o rozpočtových pravidlách. Pravidelné informovanie odberateľa o dôležitých legislatívnych zmenách.
- c. aktualizácia údajov v systéme štátnej pokladnice. Zabezpečovanie komunikácie v rámci informačného systému štátnej pokladnice, ako aj realizácia a sledovanie platieb v systéme štátnej pokladnice.
- d. práca s aplikáciou ManEx;
- e. práca s rozpočtovým informačným systémom ( RIS );
- f. spracovanie a doručovanie štatistických zisťovaní určených pre aktuálny účtovný rok;
- g. sledovanie, kontrola porovnávanie plánovaných a skutočných ukazovateľov vychádzajúcich z rozpočtu na aktuálne obdobie;
- h. zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri výkone svojej činnosti v spoločnosti dozvedel;
- i. poskytovať služby riadne a včas a zodpovedať za správnosť, úplnosť a odbornosť vykonaných služieb;
- j. vykonať iné poradenstvo na základe požiadaviek klienta.

Poradca je povinný uskutočňovať činnosť, na ktorú sa touto Zmluvou zaviazal s vynaložením odbornej starostlivosti, v dobrej viere a podľa prípadných pokynov klienta. Poradca vyhlasuje, že je odborne spôsobilou osobou na poskytovanie služieb podľa podmienok tejto Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov.

Poradca môže zveriť poskytovanie služieb alebo ich časti tretej osobe/tretím osobám.

Poradca je povinný bez zbytočného odkladu informovať klienta o všetkých skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, pričom zodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť poskytnutých informácií.

Zmluvné strany sa dohodli, že poradca vypracuje pre klienta za poskytnuté služby faktúru vo výške ceny podľa Čl. I zvyšenú o daň z pridanej hodnoty po skončení každého mesiaca, v ktorom bolo poskytované poradenstvo. Takto vypracovanú faktúru doručí poradca do sídla klienta najneskôr do 10. dňa osobne alebo prostredníctvom pošty.

Pre účely zákona o DPH sa za deň daňovej povinnosti považuje posledný deň kalendárneho mesiaca za ktorý sa faktúra vystavuje.

#### Čl. IV Platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli, že klient je povinný poskytnúť poradcovi pre výkon činnosti špecifikovaných v Článku I tejto zmluvy súčinnosť a to najmä:

- poskytnúť všetky potrebné a úplné informácie;
- predkladať mu všetky podklady potrebné pre posúdenie zmlúv predložených na vyjadrenie;
- poskytnúť k nahliadnutiu všetky doklady potrebné pre správne posúdenie obchodnej transakcie;
- poskytnúť všetku dokumentáciu vyzáadanú poradcom ad hoc;
- sťper, ak poradca predložene doklady označí svojou značkou ako dôkaz toho, že mu boli predložené;
- uhrádzať podľa vystavenej faktúry dohodnutú odmenu;
- poskytnúť všetky potrebné a úplné informácie;
- predkladať doklady výlučne súvisiace s podnikaním; v prípade ak časť predložených dokladov nesúvisí s podnikaním, odberateľ je povinný túto skutočnosť na dokladoch vyznačiť;
- v dokladoch vystavených tretimi osobami spresniť identifikáciu účtovného prípadu pre účely správneho účtovania, ak doklady neobsahujú všetky údaje potrebné pre jednoznačné zaúčtovanie prípadu;
- poskytnúť ďalšiu súčinnosť potrebnú pre riadne zabezpečenie služieb tvoriacich predmet zmluvy;

#### Čl. III Povinnosti klienta

Zmluvné strany sa dohodli, že neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy ako príloha č. 1. je fotokópia poisťenia zodpovednosti za výkon činnosti.

Poradca má vypracovaný bezpečnostný projekt na ochranu osobných údajov podľa zákona NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ktorý upravuje ochranu osobných údajov pre právnické osoby a fyzické osoby, ktoré spracúvajú osobné údaje fyzických osôb a spôsob ich spracovania.

- Každá faktúra musí obsahovať:
- Číslo faktúry,
- Obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH a bankový účet klienta,
- Obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH a bankový účet poradcu,
- Predmet plnenia,
- Cenu poskytnutých služieb podľa Čl. I. tejto zmluvy,
- Platnú sadzbu DPH a výpočet dane,
- Čiastku na úhradu,
- Deň dodania služby, deň vystavenia a deň splatnosti a
- Označenie a podpis oprávneného zástupcu poradcu.

Faktúru, ktorá nemá všetky náležitosti tak, ako sú uvedené v tejto Zmluve nie je klient povinný uhradiť a je oprávnený ju vrátiť poradcovi na opravu a/alebo úpravu v súlade s touto Zmluvou.

Splatnosť riadne vystavenej faktúry je 15 (pätnásť) kalendárnych dní, pričom lehota splatnosti začína plynúť dňom jej doručenia klientovi.

Zmluvné strany sa dohodli, že Odmena za poskytované služby sa bude každoročne upravovať o výšku inflácie, oficiálne vyhlásenú Národnou bankou Slovenska za predchádzajúci rok. Upravená Odmena platí prvým dňom roka nasledujúceho po roku o ktorého výšku inflácie sa Odmena upravuje. Zmluva sa o upravenú Odmenu upraví dodatkom k Zmluve.

## **Čl. V** **Čas trvania zmluvy**

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31. 12. 2011 a stáva sa účinnou dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.

Zmluvný vzťah môžu zmluvné strany ukončiť dohodou z akéhokoľvek dôvodu ku dňu, na ktorom sa strany dohodnú alebo písomnou výpoveďou s 1 mesačnou výpovednou lehotou, ktorá plynie od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Zmluvné strany sa dohodli, že poradca môže odstúpiť od tejto Zmluvy:

- ak sa naruší dôvera medzi ním a klientom tým že, klient mu sústavnne nebude poskytovať potrebné informácie a súčinnosť pri výkone poradenstva alebo mu tieto informácie poskytuje nepravdivo, skreslene alebo neúplne; poradca sa zaväzuje, že v takomto prípade do 15 dní od odstúpenia od zmluvy vykoná ešte všetky neodkladné úkony potrebné pre ukončenie činnosti u klienta;
- ak mu klient nezaplatí príslušnú Odmenu za poskytnutie poradenských služieb tak, ako je to ustanovené v Čl. I a Čl. IV tejto Zmluvy.

Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné. Odstúpením od zmluvy Zmluva zaniká dňom doručenia odstúpenia od zmluvy klientovi.

Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu možno vypovedať s okamžitou platnosťou ak,:

- klient nebude poskytovať potrebné informácie a súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb;
- informácie poskytované klientom sú nepravdivé, skreslené alebo neúplné.

V takomto prípade účinky výpovede nastávajú dňom doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

## **Čl. VI** **Zodpovednosť za škodu**

Poradca zodpovedá klientovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s poskytnutím poradenstva do výšky uzavretej poisťnej zmluvy t.j. 330 000 Eur (slovom: tristotridsať tisíc euro). Rovnako zodpovedá i za škodu, ktorú v súvislosti s poskytovaním poradenstva spôsobil zamestnanec poradcu alebo osoba, ktorú poradca poverí výkonom určitej činnosti pre klienta.

Poradca nezodpovedá klientovi za spôsobenú škodu, ak preukáže, že škoda bola spôsobená nesúčinnosťou klienta, neposkytnutím potrebných informácií alebo poskytnutím informácií

nepravdivých, neúplných, alebo zatajením potrebných informácií. Rovnako poradca nezodpovedá klientovi za škodu, ak sa preukáže, že škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého odborného úsilia, ktoré je možné od neho očakávať.

Poradca nezodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená konaním v rozpore s odporúčaním alebo stanoviskom poradcu alebo opomenutím klienta. Poradca rovnako nezodpovedá za skutočnosť a škodu ktorá bola spôsobená konaním alebo opomenutím klienta do uzavretia tejto Zmluvy o poradenstve.

## Čl. VII Rôzne

Akékoľvek oznámenia a ostatná nevyhnutná a/alebo dobrovoľná korešpondencia, uskutočnené v súlade s touto Zmluvou (ďalej aj len ako "Oznámenia"), budú vykonané v písomnej podobe.

S ohľadom na dôležitosť, tieto dokumenty môžu byť doručované nasledovným spôsobom:

- osobne, s písomným potvrdením o doručení adresátom, alebo
  - kuriérom, alebo
  - doporučenou poštou, alebo
  - faxom,
- použitím kontaktných údajov uvedených pri vymedzení zmluvných strán.

Pre účely tejto Zmluvy, Oznámenia alebo iná korešpondencia budú považované za doručené dňom:

- doručenia, ak sú doručované osobne, alebo
- potvrdenia doručenia adresátom, ak sú doručované kuriérom, alebo
- potvrdenia doručenia adresátom, ak sú doručované doporučenou poštou, alebo
- potvrdenia prenosu faxovej správy, ak sú doručované faxom.

V prípade akýchkoľvek pochybností o doručení Oznámenia sa Oznámenie bude považovať za doručené uplynutím odbernej lehoty pre vyzdvihnutie Oznámenia u poštového prepravcu Slovenská pošta, a.s., so sídlom Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36 631 124.

Zmluvné strany sú povinné sa navzájom písomne informovať o všetkých zmenách ich kontaktných a iných údajov, ktoré sú uvedené v tejto zmluve.

Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Zmluva ako aj jej časti a informácie, dáta a skutočnosti nadobudnuté niektorou zo Zmluvných strán na základe a/alebo v spojení s touto Zmluvou nemôžu byť sprístupnené tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.

Každá zo Zmluvných strán je povinná zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a chrániť ich pred neoprávneným, úplným alebo čiastočným, sprístupnením tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.

## Čl. VIII Všeobecné a záverečné ustanovenia

Táto Zmluva a zmluvný vzťah ňou založený sa spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky a to ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že táto Zmluva vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu, a že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.

Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu o poradenstve je možné meniť a dopĺňať na návrh každej zo zmluvných strán vo forme dodatku k tejto zmluve. Dodatok musí byť vyhotovený písomne a podpísaný oboma zmluvnými stranami a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Zmluvné strany sa dohodli, že poradca vykonáva práce vyplývajúce z tejto zmluvy osobne alebo prostredníctvom poverenej osoby. Klient nebude vstupovať do žiadneho právneho vzťahu s osobou poverenou poradcom. Klient pri výkone činnosti bude poverenej osobe poskytovať rovnakú súčinnosť ako poradcovi. Poradca zodpovedá klientovi za prácu vykonávanú poverenou osobou ako aj za zachovávanie mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa pri výkone práce u klienta dozvedel.

Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné rozpory, ktoré vznikli medzi poradcom a klientom budú riešené vzájomnou dohodou.

Táto zmluva spolu s jej prílohami nahrádza všetky doterajšie rokovania a dohovory medzi zmluvnými stranami, pokiaľ ide o predmet tejto zmluvy. Táto zmluva sa môže meniť výlučne iba písomnými úkonmi podpísanými oboma zmluvnými stranami.

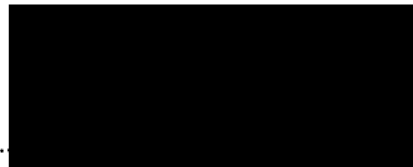
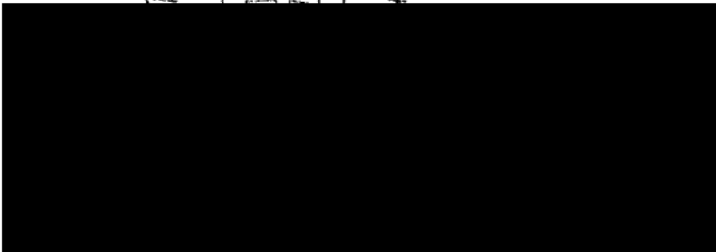
Každé ustanovenie tejto Zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Zmluvy bolo podľa platných právnych predpisov nevyhnutelne alebo neplatné, bude neúčinné iba v rozsahu tejto nevyhnutelnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto Zmluvy budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevyhnutelnosti alebo neplatnosti budú zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách, alebo doplnkoch tejto Zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu zámerov tejto Zmluvy z hľadiska tejto nevyhnutelnosti alebo neplatnosti.

Zmluvné strany sa dohodli, že skutočnosti neriešené v tejto zmluve budú posudzované podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach a každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis. Zmluva nadobúda účinnosť podpísaním oboma zmluvnými stranami.

Zmluvné strany si zmluvu prečítali, rozumejú jej a na znak s jej obsahom ju podpisujú.

V Bratislave, dňa: 31. 12. 2010



poradca

Prílohy:

1. fotokópia poistenia zodpovednosti za výkon činnosti