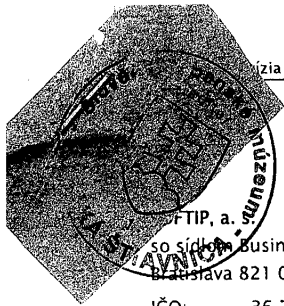


108/2020



žia SME

Zmluva o dielo č. 30110013

FTIP, a. s.
so sídlom Business Center Aruba, Galvaniho 7/D
Bratislava 821 04

IČO: 36 785 512

IČ DPH: SK2022390942

spoločnosť zapísaná v obchodnom registri
vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Sa,
vložka 4151/B

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

č. účtu: 2627130203/1100

Konajúca: RNDr. Belo Zorkovský, predseda
predstavenstva

(ďalej len "Zhotoviteľ")

a SLOVENSKÉ BANSKÉ MÚZEUM
so sídlom Banská Štiavnica, Kammerhofska 2,
PŠČ: 969 01

IČO: 35 998 652

DIČ: 20211311189

Príspevková organizácia ministerstva životného
prostredia

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu: 7000076525/8180

Konajúca: PhDr. Jozef Labuda, PhD., riaditeľ
múzea

(ďalej len "Objednávateľ")

uzavreli túto Zmluvu o dielo v súlade s ustanovením § 536 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Z.z., Obchodný
zákoník, v znení neskorších predpisov
(ďalej len "Zmluva")

Zmluvné strany, vedome si svojich záväzkov v tejto Zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto Zmluvou viazané,
dohodli sa na nasledujúcom znení Zmluvy:

1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Zhotoviteľ prehlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 1.2 Objednávateľ prehlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky v tejto Zmluve stanovené a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.

2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Zhotoviteľ sa touto Zmluvou zaväzuje vykonať pre Objednávateľa dielo, ktorým sa rozumie implementácia informačného systému **SOFTIP PROFIT**, ktorý je ďalej špecifikovaný v Prílohe č. 1. tejto Zmluvy (ďalej len „Dielo“ alebo „APV“), a to za cenu a podmienok ďalej stanovených v tejto Zmluve. Dielo bude dodané postupne, v čiastkových plneniach (etapách) uvedených v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy - Harmonogram plnenia
- 2.2 Zhotoviteľ touto Zmluvou ďalej poskytuje Objednávateľovi Licenciu na použitie aplikačného programového vybavenia spôsobom, v rozsahu a za podmienok stanovených touto Zmluvou, najmä jej Prílohou č. 1 a č. 9;
- 2.3 Zhotoviteľ sa touto Zmluvou zaväzuje poskytovať Objednávateľovi podporu k APV uvedenému v Prílohe č. 1 - Špecifikácia Diela, v časti 1., v súlade s článkom 9 tejto Zmluvy;
- 2.4 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje uhradiť Zhotoviteľovi za poskytnuté plnenia cenu podľa tejto Zmluvy.
- 2.5 Objednávateľ sa touto Zmluvou ďalej zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie záväzkov Zhotoviteľa, a to minimálne v rozsahu stanovenom v Prílohe č. 8 tejto Zmluvy.
- 2.6 Ak je súčasťou plnenia, vrátane predmetu implementácie, podľa tejto Zmluvy aj softvér, Objednávateľ vyhlasuje, že sa s ním zoznámil v dostatočnom rozsahu a výslovne súhlasí s jeho špecifikáciami, funkciami, určením ako aj ostatnými vlastnosťami, ako sú uvedené v popise alebo dokumentácii takého softvéru. Ak nie je v tejto Zmluve výslovne stanovené inak, predmetom tejto Zmluvy nie je výber vhodného softvéru, ale jeho riadne dodanie.

M. Tobiáš

- 2.7 Súčasťou plnení Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy nie je poskytnutie softvéru tretích strán ani licencie k takému softvéru, zdrojových textov k softvéru ani dodanie podkladových materiálov potrebných na jeho prípravu, a to aj v prípade, keď taký softvér je súčasťou implementovaného informačného systému.

3 DOBA PLNENIA

- 3.1 Plnenia podľa tejto Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje odovzdať Objednávateľovi v termínoch špecifikovaných v Prílohe č. 3, ak nie je Zmluvou stanovené inak.
- 3.2 V prípade omeškania Objednávateľa s platením cien alebo ich častí podľa tejto Zmluvy, alebo s poskytnutím potrebnej súčinnosti, je Zhotoviteľ oprávnený po písomnom upozornení Objednávateľa na také omeškanie, pozastaviť práce na zhotovovaní Diela (úplne či čiastočne), dokiaľ nedôjde zo strany Objednávateľa k náprave. Ak dôjde k zastaveniu prác podľa tohto odseku, má Zhotoviteľ nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti so zastavením a následným obnovením prác. Termíny plnenia Zhotoviteľa sa predlžujú o dobu zastavenia prác ako aj o ďalšiu primeranú dobu, potrebnú pre opätovné obnovenie plnení Zhotoviteľa.

4 MIESTO PLNENIA

- 4.1 Miesto plnenia je špecifikované v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy.

5 CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Objednávateľ sa zaväzuje Zhotoviteľovi uhradiť celkovú cenu za plnenia podľa ods. 2.1 a 2.2 a tejto Zmluvy, ktorú strany dohodli ako cenu zmluvnú a ktorá činí **15 460,- eur** (slovami: pätnásť tisícštyristošesťdesiat eur) bez DPH.
- 5.2 Kalkulácia ceny plnení podľa ods. 5.1 je špecifikovaná v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy.
- 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že cena plnení podľa ods. 5.1 bude hradená postupne po častiach na základe faktúr vystavených Zhotoviteľom po splnení etáp, špecifikovaných v Prílohe č. 5.
- 5.4 Objednávateľ sa zaväzuje Zhotoviteľovi uhradiť odmenu za poskytovanie podpory k APV, ktorú strany dohodli ako odmenu zmluvnú a ktorá činí **20%** cenníkovej ceny predmetného aplikačného programového vybavenia, podľa platného cenníka SOFTIP pre rok, v ktorom je poskytované plnenie.
- 5.4.1 Platný cenník APV predloží Zhotoviteľ Objednávateľovi na požiadanie.
- 5.4.2 Záväzok uhradiť odmenu za poskytovanie podpory podľa ods. 5.4 začína plynúť odo dňa podpisu preberacieho protokolu APV.
- 5.5 Úhrada odmeny za poskytnutie služieb podpory k APV podľa ods. 2.3 tejto Zmluvy na príslušný kalendárny štvrtrok bude uskutočňovaná vždy k dvadsiatemu (20.) dňu prvého mesiaca príslušného kalendárneho štvrtroka (t.j. k 20.01., 20.04., 20.07. alebo 20.10.) vo výške jednej štvrtiny (1/4) ceny uvedenej v ods. 5.4 Zmluvy platnej pre aktuálny kalendárny rok.
- 5.6 Cena plnení podľa tejto Zmluvy nezahŕňa ubytovacie náklady pracovníkov Zhotoviteľa, ktoré Objednávateľ uhradí podľa skutočne vynaložených nákladov. Ubytovacie náklady budú vopred odsúhlasené Objednávateľom.
- 5.7 Splatnosť všetkých faktúr je štrnásť (14) kalendárnych dní odo dňa ich doručenia.
- 5.8 Faktúra sa považuje za doručенú aj keď bolo jej prevzatie Objednávateľom odoprené alebo ak sa ju nepodarilo doručiť, aj keď bola zaslaná na adresu sídla Objednávateľa alebo na dodatočne oznámenú doručovaciu adresu Objednávateľa, a to tretím (3.) pracovným dňom po jej preukázateľnom odoslaní.
- 5.9 Ak faktúra neobsahuje stanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť v lehote piatich (5) kalendárnych dní po jej doručení Zhotoviteľovi, s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takom prípade sa prerušuje plynutie lehoty splatnosti a nová lehota začne plynúť doručením riadnej faktúry. Ak Objednávateľ faktúru vráti bezdôvodne, bez uvedenia chýb alebo po dohodnutom termíne, lehota splatnosti sa neprerušuje. Tým nie je dotknutá povinnosť Zhotoviteľa dodať Objednávateľovi riadnu faktúru.
- 5.10 Peňažné plnenia budú platené bankovým prevodom na účet druhej strany uvedený vo faktúre.

- 6.1 V prípade omeškania so zaplacením peňažnej čiastky je zmluvná strana, ktorá je v omeškani, povinná zaplatiť druhej zmluvnej strane aj úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej sumy za každý aj len začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý ani obmedzený nárok oprávnenej strany na náhradu vzniknutej škody.

6 VLASTNÍCKE PRÁVO A PRÁVA POUŽITIA

- 6.1 Vlastnícke právo k veciam, ktoré sa majú podľa tejto Zmluvy stať vlastníctvom Objednávateľa, nadobúda Objednávateľ dňom úplného zaplatenia ceny podľa tejto Zmluvy. Na dobu od dodania takých vecí do dňa úplného zaplatenia ceny podľa tejto Zmluvy udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi právo takú vec užívať v rozsahu a v súlade s účelom podľa tejto Zmluvy. Toto právo môže Zhotoviteľ kedykoľvek odobrať, pokiaľ bude Objednávateľ v omeškani so zaplacením ceny.
- 6.2 Ak je súčasťou plnení podľa tejto zmluvy autorské dielo v zmysle ust. § 7 zákona č. 618/2003 Z. z., o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom, v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), poskytuje Zhotoviteľ Objednávateľovi licenciu na používanie takého autorského diela v súlade a s účelom podľa tejto Zmluvy, a to s účinnosťou odo dňa dodania takého autorského diela a na dobu trvania autorských majetkových práv. Odmena za poskytnutie licencie k autorským dielam podľa tohto odseku je špecifikovaná v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy. Licencia podľa tohto odseku neoprávňuje Objednávateľa k použitiu takého autorského diela, ktoré vzniklo spracovaním softvéru tretích strán, ak by takým použitím boli porušené licenčné podmienky pre použitie tohto softvéru tretích strán.
- 6.3 Licencie podľa tejto Zmluvy sa udeľujú ako nevýhradné, neprevoditeľné, v rozsahu obmedzenom na územie Slovenskej republiky a na dobu trvania majetkových autorských práv.
- 6.4 Objednávateľ je oprávnený používať autorské diela v súlade s ich funkčným vymedzením podľa tejto Zmluvy a v súlade s pokynmi poskytnutými formou dokumentácie či v rámci zaškolenia. Ak táto Zmluva nestanoví inak, Objednávateľ nemá oprávnenie zasahovať alebo upravovať autorské dielo s výnimkou zásahov, ktoré v súlade s donucujúcimi ustanoveniami právnych predpisov nevyžadujú súhlas poskytovateľa licencie.
- 6.5 Predchádzajúce ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na systémové vybavenie, ak je poskytované v súlade s touto Zmluvou. Používateľské práva Objednávateľa vo vzťahu k systémovému vybaveniu sú špecifikované v tejto Zmluve a/alebo v dokumentácii, poskytnutej Zhotoviteľom spoločne s takýmto vybavením.
- 6.6 Ak je súčasťou plnení Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy aj implementácia alebo iné používanie softvéru tretích strán, je Objednávateľ povinný zaistiť licenciu k použitiu takého softvéru za účelom plnenia tejto Zmluvy tak, aby Zhotoviteľ bol schopný včas a riadne plniť svoje záväzky z tejto Zmluvy.
- 6.7 Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri vykonávaní Diela vznikne činnosťou Zhotoviteľa a Objednávateľa dielo spoluautorov podľa autorského zákona, dohodnú sa strany na spôsobe vysporiadania vzájomných práv k takému dielu, a to bez zbytočného omeškania odo dňa, kedy k tomu jedna strana druhú stranu písomne vyzve.
- 6.8 V prípade porušenia podmienok Licencie zo strany Objednávateľa vzniká Zhotoviteľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 % z výšky odmeny za poskytnutie Licencie. Tým nie je dotknutý nárok na náhradu vzniknutej škody, a to aj v sume presahujúcej výšku zmluvnej pokuty. Porušenie podmienok Licencie je podstatným porušením záväzkov Objednávateľa tejto Zmluvy.

7 ODOVZDANIE A PREVZATIE APV

- 7.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať APV Objednávateľovi v súlade s touto Zmluvou a VOP.
- 7.2 Objednávateľ je povinný prevzatie APV potvrdiť podpisom Preberacieho protokolu APV, ktorého vzor je uvedený v Prílohe č. 6 tejto Zmluvy.
- 7.3 Licencia k APV sa Objednávateľovi udeľuje (poskytuje) s účinnosťou odo dňa prevzatia APV v zmysle ods. 7.2 tejto Zmluvy.

8 SPÔSOB VYKONANIA DIELA

- 8.1 Rozsah a spôsob zhotovenia Diela je stanovený touto Zmluvou, najmä Prílohou č. 1.

9 SPÔSOB POSKYTOVANIA A PREVZATIA SLUŽIEB PODPORY

- 9.1 Služby podpory k APV bude Zhotoviteľ poskytovať odo dňa udelenia licencie (deň protokolárneho prevzatia APV).
- 9.2 Služby podpory k APV sú definované v čl. 1.16 Prílohy č. 10 – Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP (VOP).
- 9.3 Služby Hot Line Zhotoviteľ zabezpečí v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 hod. na telefónnom čísle: 048/4358 600.

10 ZMENY DIELA V PRIEBEHU PLNENIA

- 10.1 Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená navrhnúť písomne zmeny Diela pred jeho dokončením. Žiadna zo strán nie je povinná navrhnutú zmenu akceptovať.
- 10.2 Zhotoviteľ sa na písomnú výzvu Objednávateľa zaväzuje vyhodnotiť dôsledky Objednávateľom navrhnutých zmien Diela, ktoré budú zahŕňať hodnotenie dopadov takých zmien na cenu a rozsah plnení, dohodnuté termíny odovzdania a rozsah potrebnej súčinnosti (ďalej len „Špecifikácia dôsledkov“). Ak si podľa Zhotoviteľa vypracovanie Špecifikácie dôsledkov vyžiada dodatočné náklady alebo ak by jej vypracovanie mohlo mať negatívny dopad na plnenie záväzkov Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, vypracuje Zhotoviteľ Špecifikáciu dôsledkov iba na základe písomnej dohody s Objednávateľom o úhrade nákladov na vypracovanie Špecifikácie dôsledkov a o úprave ďalších zmluvných podmienok, ktorých sa vypracovanie Špecifikácie dôsledkov môže dotknúť.
- 10.3 Akékoľvek zmeny Diela musia byť dohodnuté formou písomného dodatku k tejto Zmluve, ktorým dôjde k úprave zmluvných podmienok v súlade so Špecifikáciou dôsledkov alebo (ak zmenu navrhol Zhotoviteľ) v súlade s dohodou zmluvných strán, ak nie je v konkrétnom prípade touto Zmluvou stanovené inak.

11 ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 11.1 Odovzdanie a prevzatie Diela prebieha po etapách prostredníctvom akceptačnej procedúry, ktorú tvoria akceptačné testy. Cieľom akceptačných testov je porovnať vlastnosti etáp (či Diela) s ich špecifikáciou vyjadrenou vo forme akceptačných kritérií. Akceptačné kritéria pre jednotlivé etapy (a Dielo) sú stanovené v tejto Zmluve – Príloha č. 1.
- 11.2 Zhotoviteľ odovzdá etapy Diela k akceptačnej procedúre v termínoch špecifikovaných v tejto Zmluve. Súčasne odovzdá Objednávateľovi návrh akceptačných testov.
- 11.3 Akceptačné testy vykonáva Objednávateľ. Zhotoviteľ je oprávnený sa ich vykonania zúčastniť. Objednávateľ je povinný oznámiť termín a miesto vykonania akceptačných testov Zhotoviteľovi najneskôr tri (3) pracovné dni vopred.
- 11.4 Akceptačné testy prebiehajú v lehote piatich (5) pracovných dní odo dňa, kedy Zhotoviteľ odovzdal Objednávateľovi príslušnú etapu k vykonaniu akceptačnej procedúry.
- 11.5 Etapa alebo Dielo sú považované za akceptované bez výhrad, ak nie sú v priebehu ich akceptačnej procedúry zistené žiadne vady, t.j. rozpory proti stanoveným akceptačným kritériám.
- 11.6 Etapa alebo Dielo sú považované za akceptované s výhradami, ak nie je v priebehu ich akceptačnej procedúry zistená ani jedna Kritická vada a viac ako päť (5) Hlavných vád. Kategorizácia vád je stanovená v Prílohe č. 10 tejto Zmluvy.
- 11.7 Ak v rámci akceptačných testov nie sú splnené podmienky pre akceptáciu (bez výhrad či s výhradami), oznámi Objednávateľ vady Zhotoviteľovi písomne najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty pre vykonanie akceptačných testov. V takom oznámení je Objednávateľ povinný vady dostatočne popísať, vrátane ich kategorizácie.
- 11.8 V prípade, že Objednávateľ oznámil Zhotoviteľovi vady, ktoré bránia akceptácii etapy (alebo Diela), v súlade s touto Zmluvou, zaväzuje sa Zhotoviteľ také vady bez zbytočného omeškania odstrániť a odovzdať etapu (či Dielo) k opakovaným akceptačným testom. Predchádzajúce ustanovenia tohto článku sa použijú obdobne. Predmetom opakovaných akceptačných testov je overenie či boli oznámené vady riadne odstránené. Objednávateľ však nie je oprávnený v ich rámci uplatniť nové vady, ktoré mohol a mal zistiť a oznámiť v rámci predchádzajúcich akceptačných testov.

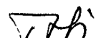
- 10.9 Ak v rámci akceptačných testov nebudú zistené vady, brániace akceptácii etapy (či Diela), považuje sa etapa (či Dielo) za riadne prevzatú, o čom je Objednávateľ povinný Zhotoviteľa písomne informovať bez zbytočného omeškania. O prevzatí podpíše zmluvné strany akceptačný protokol, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 6 tejto Zmluvy, a to najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty pre vykonanie akceptačných testov.
- 11.10 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že etapu (a Dielo) budú považovať za riadne prevzatú aj keď:
- 11.10.1 Objednávateľ začal etapu (alebo Dielo) používať pre iné účely, ako pre účely vykonania akceptačných testov alebo umožnil také používanie tretej osobe,
- 11.10.2 Objednávateľ riadne a včas neoznámil Zhotoviteľovi vady, ktoré bránia prevzatíu etapy (či Diela).
- 11.11 V prípadoch fikcie prevzatia etapy (Diela) podľa ods. 11.10.1 a ods. 11.10.2 Zmluvy sa etapa (Dielo) považuje za riadne prevzatú dňom, keď Objednávateľ porušil povinnosti v zmysle ods. 11.10.1 a ods. 11.10.2 Zmluvy, najneskôr však 9-tým dňom po odovzdaní etapy k akceptácii podľa ods. 11.2.
- 11.12 Dielo sa považuje za prevzaté prevzatím poslednej etapy Diela.
- 11.13 Predchádzajúce ustanovenia tohto čl. 11 sa nepoužijú pre prevzatie etapy školenie. Školenie prebieha v termíne a v rozsahu, stanovenom touto Zmluvou, inak v termíne a v rozsahu stanovených Zhotoviteľom s ohľadom na to, aby pracovníci Objednávateľa, ktorých sa školenie týka, mohli Dielo používať riadne a v súlade s pokynmi Zhotoviteľa odo dňa prevzatia Diela. Dokladom o vykonaní školenia je zoznam účastníkov zaškolenia, ktorý účastníci podpíšu pred zahájením školenia. Ak z dôvodov na strane Objednávateľa neprebehne riadne pripravené školenie v termíne stanoveného v súlade s touto Zmluvou, považuje sa školenie za vykonané uplynutím tohto termínu, ak sa strany nedohodnú inak. V takomto prípade je Objednávateľ povinný uhradiť Zhotoviteľovi všetky účelne vynaložené náklady na prípravu takéhoto školenia.
- 11.14 Predchádzajúce ustanovenia sa nepoužijú pri prevzatí dokumentácie, ktorú Zhotoviteľ poskytuje v súlade s touto Zmluvou, ani na prevzatie technického a systémového vybavenia, ak je poskytované na základe tejto Zmluvy.

12 ODOVZDANIE A PREVZATIE DOKUMENTÁCIE

- 12.1 Dokumentáciou sa rozumie programová dokumentácia k Dielu, potrebná pre účelné používanie Diela, ako aj dokumentácia k technickému a systémovému vybaveniu, ak je poskytované na základe tejto Zmluvy.
- 12.2 Dokumentácia pre technické a systémové vybavenie pozostáva z dokumentácie, ktorá je súčasťou dodávky príslušného vybavenia od jeho výrobcu.
- 12.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi dokumentáciu k APV v slovenskom jazyku v papierovej alebo elektronickej podobe. Ustanovenie predchádzajúcej vety sa nevzťahuje na dokumentáciu pre technické a systémové vybavenie, ktorú Zhotoviteľ dodá Objednávateľovi v podobe, v akej mu bola poskytnutá výrobcom či dodávateľom príslušného technického či systémového vybavenia.
- 12.4 Zhotoviteľ touto Zmluvou poskytuje Objednávateľovi právo celú dokumentáciu k dielu kopírovať a používať iba v nevyhnutnom rozsahu pre vlastnú internú potrebu Objednávateľa.
- 12.5 Dokumentácia sa považuje za riadne odovzdanú dňom jej odovzdania (alebo odoslania, ak je poskytnutá v elektronickej podobe) Objednávateľovi a je spôsobilá, s ohľadom na povahu príslušnej dokumentácie, na použitie, ku ktorému bola Objednávateľovi poskytnutá. Prevzatiu dokumentácie nebránia gramatické, štylistické ani iné podobné chyby, ktoré nemajú vplyv na použiteľnosť dokumentácie k Dielu. Rovnako toto ustanovenie platí aj pre ostatné oznámenia alebo dokumenty vzniknuté v priebehu plnenia Zmluvy.

13 PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 13.1 Zhotoviteľ sa touto Zmluvou zaväzuje:
- 13.1.1 zhotoviť Dielo podľa tejto Zmluvy riadne a včas s potrebnou odbornou starostlivosťou;
- 13.1.2 pri vykonávaní prác v sídle Objednávateľa dodržiavať platné a účinné predpisy o ochrane bezpečnosti práce a zdravia pri práci, požiarnej ochrany, hygieny práce a životného prostredia;



- 13.1.3 zaistiť, aby jeho pracovníci dodržiavali všetky interné predpisy Objednávateľa, s ktorými boli Objednávateľom vopred oboznámení;
- 13.1.4 chrániť práva duševného vlastníctva patriace Objednávateľovi ako aj práva tretích osôb, ktoré by mohli byť plnením Zmluvy dotknuté.
- 13.2 Zhotoviteľ je oprávnený poskytnúť výsledok činnosti, ktorý je predmetom Diela, aj iným osobám než je Objednávateľ.
- 13.3 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje umožniť Zhotoviteľovi plnenia podľa tejto Zmluvy, spolupracovať so Zhotoviteľom pri plnení tejto Zmluvy, najmä mu s dostatočným predstihom poskytovať vždy súčinnosť, úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné pre riadne plnenie záväzkov Zhotoviteľa, a to v rozsahu najmenej podľa tejto Zmluvy, najmä jej Prílohy č. 8.
- 13.4 Objednávateľ sa zaväzuje pri vykonávaní prác zamestnancami Zhotoviteľa v sídle Objednávateľa a na jeho pracoviskách:
 - 13.4.1 zabezpečiť v zmysle § 6 ods. 4 a nadväzne na § 7 ods. 6 písm. a) až c) zákona NR SR č. 124/2006 Z. z., aby zamestnanci Zhotoviteľa dostali potrebné pokyny pre bezpečnosť a na ochranu zdravia pri práci platné pre jeho pracoviská a informácie o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach, opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb,
 - 13.4.2 vytvoriť podmienky pre bezpečnosť a na ochranu zdravia pri práci, zároveň v prípade potreby zabezpečiť pre zamestnancov Zhotoviteľa osobné ochranné pracovné prostriedky,
 - 13.4.3 splniť povinnosti uvedené v ods. 13.4.1 a 13.4.2 pred začatím výkonu práce zamestnancami Zhotoviteľa.
 - 13.4.4 postupovať v zmysle § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. v prípade, že zamestnanec Zhotoviteľa utrpí pracovný úraz.

14 ZÁRUKA

- 14.1 Zhotoviteľ poskytuje záruku, že Dielo alebo etapa má ku dňu prevzatia funkčné vlastnosti uvedené v tejto Zmluve a je bez právnych väd.
- 14.2 Záruka sa poskytuje na dobu dvanástich (12) mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia príslušnej etapy.
- 14.3 Zhotoviteľ neposkytuje záruku vzťahujúcu sa k softvéru, technickým prostriedkom alebo zariadením tretích strán, pretože sa taká záruka riadi podmienkami stanovenými poskytovateľmi licencií k takému softvéru a výrobcami takých technických prostriedkov alebo zariadení.

15 OPRAVNENÉ OSOBY

- 15.1 Každá zo zmluvných strán menuje oprávnené osoby, ktoré za ňu budú jednať v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy.
- 15.2 Mená oprávnených osôb, ako aj rozsah ich pôsobnosti, sú uvedené v Prílohe č. 7 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú oprávnené jednostranne meniť oprávnené osoby, a to písomným oznámením druhej strane. Zmena oprávnenej osoby nie je považovaná za zmenu tejto Zmluvy.

16 RIEŠENIE SPOROV

- 16.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálne úsilie k odstráneniu prípadných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy vzájomnou dohodou.
- 16.2 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené riadnym súdom Slovenskej republiky.

17 TRVANIE ZMLUVY

- 17.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, pričom Licencia sa poskytuje na dobu trvania majetkových práv autora APV.
- 17.2 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od Zmluvy iba z dôvodov stanovených touto Zmluvou.
- 17.3 Ktorákoľvek zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhej zmluvnej strany.
- 17.4 Za podstatné porušenie záväzku sa považuje omeškanie s plnením záväzku zmluvnej strany, ktoré trvá po dobu viac ako tridsať (30) kalendárnych dní, ak povinná zmluvná strana nezjedná nápravu ani v dodatočnej lehote, ktorú jej poskytne oprávnená zmluvná strana v písomnom oznámení, v ktorom špecifikuje porušenie záväzku, ktorého sa dovoľáva. Taká primeraná lehota nesmie byť kratšia ako pätnásť (15) kalendárnych dní.
- 17.5 Ktorákoľvek zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy aj bez uvedenia dôvodu, a to s účinnosťou dňom uplynutia troch (3) mesiacov odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej strane. V takom prípade nadobúda Objednávateľ vlastnícke a používateľské právo k všetkým plneniam, ktoré mu boli Zhotoviteľom poskytnuté do účinnosti odstúpenia, a to v rozsahu vyplývajúcom z tejto Zmluvy; a súčasne vzniká Objednávateľovi záväzok uhradiť Zhotoviteľovi cenu za tieto plnenia. Odstúpenie od Zmluvy podľa tohto odseku sa nedotýka tejto Zmluvy v rozsahu, v ktorom upravuje výšku ceny poskytnutých plnení a podmienky jej zaplatenia, nárok na úrok z omeškania ako aj používateľské práva k poskytnutým plneniam.
- 17.6 Odstúpenie od Zmluvy nemá vplyv na plnenie Zhotoviteľa, ktoré bolo riadne odovzdané a bolo aj prijaté, alebo malo a mohlo byť prijaté pred nadobudnutím účinnosti odstúpenia. Odstúpením nie je dotknutý ani nárok Zhotoviteľa na zaplatenie ceny za také plnenie podľa tejto Zmluvy ani na prípadný úrok z omeškania.
- 17.7 Odstúpením od Zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa ochrany informácií, voľby práva, riešenia sporov a ďalšie ustanovenia, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy.

18 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 18.1 Táto Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy a nahrádza všetky predchádzajúce dohody, ústne či písomné.
- 18.2 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie vyplývajúce z tejto Zmluvy ukázalo ako neplatné či nevymáhateľné alebo sa takým počas trvania účinnosti tejto Zmluvy stalo, nemá taká skutočnosť vplyv na ostatné ustanovenia, ak nestanoví inak donucujúce ustanovenie zákona. Zmluvné strany sa zaväzujú také ustanovenie nahradiť platným ustanovením, ktoré je svojím obsahom pôvodnému ustanoveniu najbližšie.
- 18.3 Zmluvné strany dojednávajú, že s ohľadom na hodnotu Diela obmedzujú celkovú zodpovednosť každej zmluvnej strany za škody spôsobené v súvislosti s touto Zmluvou čiastkou do výšky polovice ceny podľa ods. 5.1 Diela dohodnutej touto Zmluvou, pričom do ceny Diela sa nezapočítava cena systémového vybavenia. Toto obmedzenie sa netýka škôd, spôsobených zmluvnou stranou úmyselne.
- 18.4 Obe zmluvné strany s prihliadnutím k ust. § 379 Obchodného zákonníka a s ohľadom na všetky okolnosti súvisiace s uzatvorením tejto Zmluvy konštatujú, že súhrnná predvídateľná škoda, ktorá by mohla vzniknúť, môže dosiahnuť maximálne čiastku rovnajúcu sa čiastke uvedenej v predchádzajúcom odseku. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za škody, ktorých vznik nemohla predvídať. S ohľadom na skutočnosti uvedené v tomto odseku si strany zjednali aj cenu plnení podľa tejto Zmluvy.
- 18.5 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä obchodným zákonníkom a autorským zákonom.
- 18.6 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto Prílohy:
- Príloha č. 1 Špecifikácia Diela, akceptačné kritériá
 - Príloha č. 2 Špecifikácia systémového vybavenia – Táto príloha nie je súčasťou zmluvy
 - Príloha č. 3 Harmonogram plnenia
 - Príloha č. 4 Miesto plnenia
 - Príloha č. 5 Kalkulácia ceny plnenia
 - Príloha č. 6 Štandardné zmluvné formuláre



- Príloha č. 7 Oprávnené osoby
- Príloha č. 8 Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa
- Príloha č. 9 Licenčné oprávnenie
- Príloha č. 10 Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP

18.7 Táto Zmluva je uzatvorená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých Zhotoviteľ obdrží jeden a Objednávateľ jeden.

Strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, že s jej obsahom súhlasia a na dôkaz toho k nej pripojujú svoje podpisy.

Zhotoviteľ


V Banskej Bystrici, dňa 4.1.2010

Objednávateľ

V Banskej Štiavnici, dňa 4.2.2010

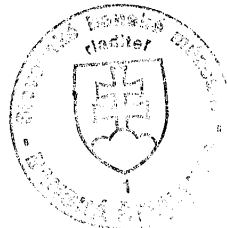


SOFTIP, a.s.
RNDr. Belo Zorkovský
predseda predstavenstva



SLOVENSKÉ BANSKÉ MUZEUM
PhDr. Jozef Labuga, CSc.
Riaditeľ múzea

SOFTIP 11
SOFTIP, a.s.
BC Aruba, Galvaniho 7/D
821 04 Bratislava
IČO: 36 785 512
IČ DPH: SK 2022390942



Príloha č. 1
Špecifikácia Diela

1. Predmetom plnenia je dodanie informačného systému SOFTIP PROFIT pre 3 používateľov. Rozsah funkčnosti je nasledovný:

Identifikácia používateľa pre licenčný súbor	Miesto inštalácie	Rozsah licencie Softip PROFIT				
		Názov sekcie	Názov APV	Počet licencií	Doplňujúce informácie:	
SLOVENSKÉ BANSKÉ MÚZEUM so sídlom Banská Štiavnica, Kammerhofska 2, PSČ: 969 01	SLOVENSKÉ BANSKÉ MÚZEUM so sídlom Banská Štiavnica, Kammerhofska 2, PSČ: 969 01	Serverové licencie	Správa informačného systému	Administrátor (ADM)	1	
				Číselníky (CIS)	1	
				Centrál (CEN)	1	
		Riadenie ekonomických informácií	Účtovníctvo (UCT)	1		
			Saldokonto (SAL)	1		
			Pokladňa (POK)	1		
			Dodávatelia (Dodávateľská faktúra) (DOD)	1		
			Financovanie (FIN)	1		
			Štátna pokladnica	1		
			Investičný majetok (IMA)	1		
			Drobný majetok (DIM)	1		
		Riadenie logistických informácií	Fakturácia (FAK)	1		
			Sklad (SKL)	1		
		Human Resources	Mzdy a Personalistika, dochádzková karta (PAM)	1	počet pracovníkov: 70	
		Používateľské licencie	Konkurenčný používateľ		3	
Read-only používateľ			0			

2. Súčasne je predmetom plnenia poskytnutie nasledovných služieb:

Inštalácia a konfigurácia systému

- inštalácia MS SQL, ak je predmetom dodávky
- inštalácia aplikácie SOFTIP PROFIT na prostriedky odberateľa
- inštalácia klientov na pracovné stanice používateľov
- zavedenie licenčného súboru

Analýza

- zistenie základných pracovných postupov u odberateľa s pracovníkmi odberateľa
- konzultácia návrhu na stavbu číselníkov a spôsob spracovania v aplikácii Softip Profit
- zadanie úloh na prípravu údajov pre napĺňanie údajov aplikácií
- zistenie požiadaviek na úpravu reportov, samotná úprava reportov nie je predmetom zmluvy
- analýza nezahŕňa zisťovanie požiadaviek Objednávateľa na funkcionality APV, špeciálne dopracovania ani požiadavky na prepojenia so softvérom tretej strany, pokiaľ to nie je dohodnuté v zmluve inak

Parametrizácia a príprava číselníkov

- nastavenie parametrov aplikácie
- naplnenie základných číselníkov aplikácií
- určenie úloh pre naplnenie číselníkov Objednávateľovi

Konverzia údajov

- konverzia údajov nie je predmetom dodávky diela

Školenie používateľov

- školenia modulov podľa zakúpených licencií APV:

Modul		Rozsah v človekohodnoch
Administrátor	ADM	1-2 hod.
Číselníky	CIS	
Centrál	CEN	
Účtovníctvo	UCT	0,5
Saldokonto	SAL	0,5
Pokladňa	POK	0,5
Dodávateľa	DOD	0,5
Financovanie	FIN	0,5
Komunikácia so štátnou pokladnicou	KSP	0,5
Investičný majetok	IMA	0,5
Drobný majetok	DIM	0,5
Inventarizácia majetku	INV	
Sklad	SKL	0,5
Fakturácia	FAK	0,5
Mzdy	PAM	1,0

moduly, u ktorých nie je uvedený rozsah školenia, nie sú predmetom školenia

Podpora pri nábehu

- nie je predmetom dodávky diela

3. Akceptačné kritériá pre odovzdanie jednotlivých etáp:

Etapa	Popis (rozsah)	Akceptačné kritériá
Inštalácia APV	<ul style="list-style-type: none"> - inštalácia databázy MS SQL 2005/2008 Express Edition - inštalácia aplikácie SOFTIP PROFIT na server objednávateľa - inštalácia klientov na pracovné stanice používateľov - zavedenie licenčného súboru 	Spustenie IS SOFTIP PROFIT na 3-och pracovných staniach. Prihlásenie sa 3 užívateľov do APV. Odkontrolovanie a potvrdenie správnosti údajov v LS.
Nastavenie aplikácie mzdy, školenie používateľa	<ul style="list-style-type: none"> - zistenie základných pracovných postupov - nastavenie parametrov aplikácie mzdy - školenie používateľa pre výpočet miezd - asistencia pri prvom spracovaní miezd 	V systéme sú nastavené parametre pre potrebné pre použitie, ktoré boli v danej etape známe a dohodnuté. Protokol z finančných transakcií miezd Výstup do štátnej pokladnice
Analýza a nastavenie systému EKO a LOG	<ul style="list-style-type: none"> - zistenie základných pracovných postupov Objednávateľa s jeho pracovníkmi - konzultácia návrhu a odsúhlasenie na stavbu číselníkov; - zadanie úloh Objednávateľovi na prípravu údajov a číselníkov - nastavenie základných parametrov, príprava číselníkov 	V systéme sú nastavené parametre pre potrebné pre použitie, ktoré boli v danej etape známe a dohodnuté
Školenie používateľov EKO a LOG	<ul style="list-style-type: none"> - základné zaškolenie v zmluvnom rozsahu podľa tabuľky Školenie používateľov v prílohe č.1 tejto zmluvy 	Podpísaná prezenčná listina

Príloha č. 2
Táto príloha nie je súčasťou zmluvy

Príloha č. 3
Harmonogram plnenia

Etapa	Termín
Inštalácia APV	do 5.2.2010
Nastavenie aplikácie mzdy, školenie používateľa	do 8.2.2010
Analýza a nastavenie parametrov EKO a LOG	do 12.2.2010
Školenie používateľov EKO a LOG	do 5.3.2010

Termíny môžu byť upravované v priebehu implementácie a musia byť odsúhlasené obidvomi stranami.

Príloha č. 4
Miesto plnenia

Miestom plnenia podľa tejto Zmluvy je: **SLOVENSKÉ BANSKÉ MÚZEUM**
so sídlom Kammerhofská 2, 969 01 Banská Štiavnica

Miesto inštalácie je sídlo Objednávateľa na adrese: **SLOVENSKÉ BANSKÉ MÚZEUM**, Kammerhofská 2, 969 01 Banská Štiavnica a pokiaľ to povaha plnenia tejto Zmluvy umožňuje, je Zhotoviteľ oprávnený poskytovať služby aj vzdialeným prístupom alebo inak z miesta odlišného od miesta plnenia.

Príloha č. 5
Kalkulácia ceny plnenia

Cena licencií Aplikačného programového vybavenia SOFTIP PROFIT


Položka	Jednotková cena bez DPH	Množ stvo	Cena spolu
Licencie ekonomického IS SOFTIP PROFIT (3 používatelia) so zľavou 50% z cenníkovej ceny	6 430,00 €	1	6 430,00 €

Cena implementácie a etapy fakturácie služieb

	Etapa	Cena bez DPH
1.	Inštalácia APV	1 150,00 €
2.	Nastavenie aplikácie mzdy, školenie používateľa	2 620,00 €
3.	Analýza a nastavenie parametrov EKO a LOG	2 460,00 €
4.	Školenie používateľov EKO a LOG	2 800,00 €

Cenová rekapitulácia

Položka	Jednotková cena bez DPH	Množ stvo	Cena spolu
Licencie ekonomického IS SOFTIP PROFIT (3 používatelia) so zľavou 50% z cenníkovej ceny	6 430,00 €	1	6 430,00 €
Databázový server MS SQL Express Edition (bezplatná licencia)	0,00 €	1	0,00 €
Služby spojené s dodávkou informačného systému	9 030,00 €	1	9 030,00 €
Spolu za dielo bez DPH			15 460,00 €
DPH 19%			2 937,40 €
Spolu za dielo vrátane DPH			18 397,40 €



Príloha č. 6
Vzor Preberacieho protokolu licencií

Preberací protokol licencií

SOFTIP, a. s. so sídlom Business Center Aruba, Galvaniho 7/D Bratislava 821 04		SLOVENSKÉ BANSKÉ MÚZEUM so sídlom Banská Štiavnica, Kammerhofská 2, PSČ: 969 01	
Dátum prevzatia		Čas (od - do)	
Miesto prevzatia		Zapísal	

Predmet prevzatia - APV (kód a názov):	Číslo verzie APV :
SOFTIP PROFIT v rozsahu prílohy č. 1 Zmluvy	
prevzatie inštalačného média s APV a programovou dokumentáciou	
prevzatie média, na ktorom sú nahrané licenčné súbory pre APV	

Poznámky k prevzatiu:

Preberací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy č. 30110013

Podpisy:

Za SOFTIP, a.s.:	Za Objednávateľa:
Dátum:	Dátum:
Podpis:	Podpis:
Meno:	Meno:
Funkcia:	Funkcia:

Akceptačný protokol – vzor

Predmet preberania	Označenie, názov etapy: Akceptačné kritéria (vybraté z prílohy č. 1):
---------------------------	--

Výstupy:

Por.	Identifikácia	Názov Výstupu

Zoznam Vád:

Por.	Identifikácia	Kategorizácia podľa VOP	Lehota na odstránenie	Poznámka

Stanovisko k akceptácii plnenia: Bez výhrad S výhradami

Podpísaním tohto akceptačného protokolu je etapa akceptovaná a Zhotoviteľovi náleží nárok na zaplatenie ceny za akceptovanú etapu. Tým nie je dotknutá jeho povinnosť odstrániť vady Etapy.

Podpisy:

<p>Za SOFTIP:</p> <p>Dátum:/...../.....</p> <p>Podpis:</p> <p>Meno:</p> <p>Funkcia:</p>	<p>Za Objednávateľa:</p> <p>Dátum:/...../.....</p> <p>Podpis:</p> <p>Meno:</p> <p>Funkcia:</p>
--	---

Príloha č. 7
Oprávnené osoby

Za Zhotoviteľa

Projektový manažér: Ing. Martina Sentkerestyová

Za Objednávateľa

Kordinátor: Ing. Lýdia Kicková

ORGÁNY RIADENIA SLUŽIEB A ICH ČINNOSŤ POČAS PROJEKTU**1. DEFINÍCIE POJMOV**

Kordinátor – je pracovník určený Objednávateľom, ktorý zaisťuje zabezpečenie zdrojov a kapacít Objednávateľa potrebných pre riadne plnenie služieb. Zaisťuje aj aktívnu súčinnosť a spoluprácu zamestnancov Nájomcu v spoločných pracovných tímoch.

Projektový manažér – je pracovník vymenovaný Zhotoviteľom, ktorý riadi práce na projekte. Zaisťuje detailné plánovanie, koordináciu a kontrolu všetkých činností vykonávaných v rámci poskytovaných služieb (ďalej len „Projekt“).

2. ORGÁNY RIADENIA PROJEKTU

Plnenie zmluvných strán podľa Zmluvy bude riadené orgánmi riadenia projektu stanovenými touto prílohou.

Zmluvné strany menujú projektového manažéra a kordinátora, ako orgány riadenia projektu, ktorých právomoc je stanovená ďalej.

Zmeny v orgánoch riadenia projektu je príslušná zmluvná strana povinná oznámiť druhej strane najneskôr na najbližšom nasledujúcom rokovaní Projektového manažéra a Kordinátora.

3. PROJEKTOVÝ MANAŽÉR

Projektový manažér riadi práce na projekte. Projektový manažér detailne plánuje, koordinuje a kontroluje všetky činnosti vykonávané v rámci projektu.

Projektový manažér zaisťuje zabezpečenie zdrojov/kapacít Zhotoviteľa, potrebných pre riadne plnenie projektu a za spoluprácu v spoločných tímoch pracujúcich na jednotlivých častiach riešenia.

Projektový manažér je oprávnený zadávať úlohy a vymáhať ich plnenie pracovníkmi určenými zmluvnými stranami na spoluprácu v spoločných pracovných tímoch a na riešení jednotlivých častí plnenia.

Projektový manažér najmä zaisťuje:

- celú realizáciu jednotlivých častí projektu v rámci schválených cieľov a rozsahu a za plnenie Zmluvy podľa jej ustanovení,
- dodržanie termínov podľa schváleného harmonogramu, dosiahnutie akceptačných kritérií a kvality riešenia.

Projektový manažér má právo vyžiadať si od členov jednotlivých tímov odovzdávanie pravidelných alebo nepravidelných informácií o ich činnosti. Členovia takých tímov sú povinní také informácie poskytnúť, a to bez zbytočného omeškania po vyžiadaní Projektového manažéra.

Projektový manažér je povinný viesť dokumentáciu projektu a dohliadať na dodržiavanie projektových postupov a procedúr, definovaných v Implementačnom projekte.

4. KOORDINÁTOR

Kordinátor zaisťuje zabezpečenie zdrojov/kapacít Objednávateľa potrebných pre riadne plnenie projektu a za ich aktívnu súčinnosť a spoluprácu so Zhotoviteľom v spoločných tímoch pracujúcich na jednotlivých riešeniach.

Kordinátor zaisťuje:

- zabezpečenie potrebných zdrojov/kapacít Objednávateľa v požadovanej kvalite a rozsahu podľa harmonogramu,
- riešenie bežných problémov pri využívaní zdrojov,
- zabezpečenie potrebnej technickej infraštruktúry pre využitie vyčlenených zdrojov,
- detailne plánuje, koordinuje a kontroluje všetky činnosti vykonávané v rámci tímov, ktoré sú tvorené len pracovníkmi Objednávateľa a k plneniu úloh, ktoré sú úplne v kompetencii Objednávateľa.

Objednávateľ sa zaväzuje, že kordinátor pri otvorení projektu predloží splnomocnenie štatutárneho orgánu Objednávateľa v rozsahu činností uvedených v bode 4. Kordinátor, s platnosťou až do ukončenia projektu.

Príloha č. 8

Minimálny rozsah súčinnosti Objednávateľa

Pre riadne zhotovenia Diela a jeho súčastí je potrebná dobre fungujúca súčinnosť zo strany Objednávateľa, ktorá spočíva najmä v nasledujúcich činnostiach Objednávateľa:

1. Objednávateľ najmä poskytne Zhotoviteľovi informácie a podklady potrebné k riadnemu zhotoveniu Diela, špecifikáciu všetkých požiadaviek na vlastnosti a funkčnosť Diela, technické a organizačné údaje týkajúce sa Objednávateľa a jeho partnerov, ako aj ďalšie relevantné podklady (ďalej len „informácie“). Zhotoviteľ nie je zodpovedný za vady Diela spôsobené nesprávnym alebo nekonkrétnym zadáním či požiadavkami Objednávateľa.
2. Objednávateľ je povinný plniť riadne a včas záväzky, ktoré preňho vyplývajú z tejto zmluvy, najmä záväzky týkajúce sa odovzdávania a preberania Diela.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť na svoje náklady všetky potrebné predpoklady pre riadne zhotovovanie Diela Zhotoviteľom, a to najmä pracovné miesto pre prácu tímu Zhotoviteľa.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaistiť potrebnú súčinnosť prostredníctvom svojich pracovníkov s potrebnou kvalifikáciou a skúsenosťami v dostatočnom počte.
5. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť Zhotoviteľovi a jeho pracovníkom plný prístup k vlastnému softvérovému a hardvérovému vybaveniu a k automatizovanému i neautomatizovanému informačnému systému v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie zmluvných záväzkov Zhotoviteľa, a to aj pomocou diaľkového prístupu.
6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť podľa tejto Zmluvy i subdodávateľom Zhotoviteľa.
7. Objednávateľ zaistí odpovedajúcu propagáciu a podporu projektu v rámci spoločnosti Objednávateľa. Nepochybne súčasťou je aktívny prístup managementu spoločnosti Objednávateľa na realizácii projektu najmä na kontrolných procedúrach.
8. Pokiaľ bude súčasťou plnenia podľa tejto Zmluvy bude taktiež realizácia väzieb na aplikácie tretích strán alebo realizácia väzieb na iný informačný systém, ktorého dodávka nie je súčasťou plnenia podľa tejto Zmluvy, zaistí Objednávateľ na svoje náklady a dodávateľmi týchto systémov koordináciu potrebnú pre splnenie predmetnej časti plnenia.

Príloha č. 9
Licenčné oprávnenie

Príloha č. 10
Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP

LICENČNÉ OPRAVNENIE K APLIKAČNÉMU PROGRAMOVÉMU VYBAVENIU

OBECNÉ USTANOVENIA

Používateľské práva k aplikačnému programovému vybaveniu (ďalej APV) je možné získať iba uzatvorením osobitnej zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie používateľských práv (ďalej zmluva) so spoločnosťou SOFTIP (dodávateľ). Taká zmluva môže byť uzatvorená aj vo forme licenčného dojednania v inej zmluve, uzatvorenej so spoločnosťou SOFTIP (najmä v zmluve o dielo a pod.).

1.2. Vykonaateľom majetkových autorských práv k APV je:

- SOFTIP PROFIT - SOFTIP PACKET - SOFTIP Human Resources (HR)	SOFTIP a.s.
SAP	SAP Aktiengesellschaft, Systeme, Anwendungen, Produkte in der Datenverarbeitung, so sídlom Neurottstrasse 16, 69190, Walldorf/Baden, SRN
Informačný systém maloobchodu	Ventus, spol. s r.o.
RON	RON software, s.r.o.

príčom SOFTIP je oprávnený k tomuto APV poskytovať licencie (či sublicencie).

1.3. Uzatvorením zmluvy získa zákazník právo používať APV v súlade s podmienkami zmluvy, v súlade so všeobecnými obchodnými podmienkami SOFTIP a v súlade s týmto licenčným oprávnením.

1.4. Súčasťou poskytnutia práva na používanie APV je:

1.4.1. dodávka médií obsahujúcich kópiu najnovších verzií APV. Média obsahujú komprimované programové moduly APV a inštalačný program, zabezpečujúci inštaláciu APV do technologického prostredia, ktoré vyhovuje podmienkam opísaným v sprievodnej dokumentácii;

1.4.2. programová dokumentácia k APV v elektronickej podobe.

Ak nie je v zmluve stanovené inak, cena médií a dokumentácie pre príslušné APV je zahrnutá v cene licencie tohto APV.

2. ROZSAH LICENCIE A SPÔSOB POUŽITIA APV

2.1. Poskytnutím súhlasu dodávateľa na použitie APV prostredníctvom zmluvy (ďalej tiež len „licencia“) získava zákazník tieto práva:

2.1.1. **Inštalácia** - zákazník môže nainštalovať APV na pevný disk počítača - ako počítač sa rozumie samostatný počítač (t.j. bez pripojenia do počítačovej siete), na pracovnú stanicu alebo server a prevádzkovať jednu kópiu APV.

2.1.2. **Používanie** - APV môže zákazník používať na účely, pre ktoré je APV určené, v súlade so zmluvou, pokynmi dodávateľa a podľa podmienok uvedených v programovej dokumentácii.

2.1.3. **Moduly a rozsah APV** - APV má modulárnu štruktúru. Rozsah, v akom je zákazník oprávnený APV používať a moduly APV, ktoré je zákazník oprávnený používať (ak je APV tvorený modulmi), sú špecifikované v zmluve. Rozsah licencie určuje najmä:

- 2.1.3.1. počet spracovávaných parametrov (pracovníci, stroje, klienti, ...)
- 2.1.3.2. druh licencie a inštalácie (serverová, runtime licencie, verzia jednopoužívateľská, komunikačná, mandátna, viacpoužívateľská, lokálna, sieťová)
- 2.1.3.3. spôsob komunikácie s objektom komunikácie (oboj alebo jednosmerná),
- 2.1.3.4. povolené moduly

2.1.4. **Záložná kópia** - zákazník je oprávnený vytvoriť si jednu kópiu obsahu inštalačného média APV.

2.1.5. **Zálohovanie** - pre potreby zálohovania a archivácie údajov je zákazník oprávnený vytvoriť si potrebný počet kópií nainštalovaného APV spolu s údajmi, ktoré boli do APV vložené v súlade s licenciou. Táto kópia nesmie byť uložená na médiu alebo vo formáte, z ktorého môže byť aplikácia priamo, t. j. bez použitia ďalšieho zariadenia alebo postupu v podobe dekompresie a i., spustená a používaná.

3. ĎALŠIE PRÁVA A OBMEDZENIA

3.1. **Zákaz spätnej analýzy, dekompilácie a prevodu do zdrojového kódu** - zákazník nesmie vykonávať spätnú analýzu, dekompiláciu a prevod do zdrojového kódu APV s výnimkou a v rozsahu činností, ktoré sú výslovne povolené príslušným zákonom a ktoré majú prednosť pred týmto obmedzením.

3.2. **Oddelovanie komponentov** - licenčné oprávnenie sa vzťahuje na APV ako celok. Jeho moduly a komponenty nesmie zákazník oddelovať a používať samostatne alebo mimo APV. Dočasne alebo trvalo nepoužívané moduly APV nemôže zákazník presunúť do iného APV bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa.

3.3. **Vytváranie vlastných komponentov** - v súlade s podmienkami uvedenými v programovej dokumentácii k APV je možné vytvárať vlastné používateľské programy. Vykonaateľ autorských práv ani dodávateľ nenesú zodpovednosť za žiadne následky spúšťania takto vytvorených komponentov. Použitím takých komponentov zanikajú aj všetky záruky za vady APV, s ktorým boli také komponenty v interakcii, ak nie je v zmluve výslovne stanovené inak.

3.4. **Prenájom** - bez súhlasu dodávateľa nie je zákazník oprávnený APV požičať, prenajať alebo poskytnúť na finančný leasing.

3.5. **Prevod práv** - žiadne práva získané na základe tohto oprávnenia alebo zmluvy nemôže zákazník bez súhlasu dodávateľa previesť na tretie osoby formou sublicencie či postúpení licencie. Výnimku tvoria prípady, keď ide o prechod práv vyplývajúci zo zákonom špecifikovaných právnych dôvodov, akými sú napr. zmena právnej formy spoločnosti, zlúčenie či rozdelenie spoločnosti, predaj podniku apod.

3.6. **Zánik zmluvného vzťahu** - v prípade porušenia ustanovení zmluvy a podmienok licenčného oprávnenia či z iných dôvodov stanovených zmluvou môže dodávateľ zákazníkovi odobrať používateľské práva (licenciu) k APV. V zmysle zákona č. 618/2003 Z.z., § 35 ods. 3 (autorský zákon) je zákazník v takomto prípade povinný znehodnotiť všetky kópie APV a jeho komponentov. Pri odobraní licencie nemá zákazník právo na vrátenie odmeny za licenciu ani jej časti.

3.7. **Licenčný súbor (ďalej LS)** - LS je identifikačný súbor, ktorý vymedzuje používanie APV podľa podmienok uvedených v zmluve a v tomto licenčnom oprávnení. Zabezpečuje ochranu autorských práv vykonávateľa autorských práv k APV vrátane dodávateľa. LS obsahuje identifikačné údaje licencie, ktoré sú používané v APV a ktoré v APV zákazník nemôže zmeniť.

4. AUTORSKÉ PRÁVA

4.1. Všetky práva z duševného vlastníctva k APV vrátane sprievodných tlačných materiálov náležia výrobcovi APV.

4.2. Počítačový program je chránený zákonom č. 618/2003 Z.z. v znení zmien a doplnkov (autorský zákon) ako predmet podliehajúci autorským právam.

TPH

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY SOFTIP

1. DEFINÍCIA POUŽITÝCH POJMOV

- 1.1. **Akceptačná procedúra** - je postup, ktorým dochádza k prevzatíu plnenia zo zmluvy, ak tak stanoví zmluva, ktorého účelom je na základe akceptačných kritérií overiť súlad funkčnosti dodávaného plnenia s dohodnutými vlastnosťami, a to prostredníctvom akceptačných testov.
- 1.2. **Aplikačné programové vybavenie** (ďalej APV) - je počítačový program (programový kód vrátane programovej dokumentácie, ďalej aj Software), a to vo forme jednotlivého modulu (jeden podsystém, príp. používateľský program) alebo celého programového komplexu modulov, ktorý je zaradený do distribúcie spoločnosti pod svojim obchodným názvom. APV môže ďalej špecifikovať zmluva. Ak nie je výslovne stanovené inak, APV sa poskytuje iba v strojovom texte a nezahŕňa podkladové materiály potrebné na prípravu APV.
- 1.3. **Centrum podpory Zákazníka** (ďalej CPZ) - internetová aplikácia s webovým rozhraním, ktorá umožňuje elektronickú komunikáciu SOFTIP-u so Zákazníkmi, zber a vyhodnocovanie prvotných záznamov.
- 1.4. **Človekodenň (ČD)** - je časová jednotka, stanovená v zmluve pre účel kvantifikácie rozsahu služieb a iných výkonov SOFTIP-u alebo Zákazníka na základe zmluvy. Jeden človekodenň zodpovedá 8 hodinám prác jedného pracovníka. Ak nie je v zmluve stanovené inak, platí sa cena za služby či iné výkony, kvantifikované v ČD, vo výške jednej polovice jednotkovej ceny za každú i len začatú polovicu ČD.
- 1.5. **Dôverné informácie** - sú všetky informácie poskytnuté vedome či nevedome v ústnej alebo v písomnej forme jednou zmluvnou stranou druhej, vrátane informácií, ktoré sa strany dozvedeli v súvislosti so zmluvou, ako i know-how, ktorým sa rozumejú všetky poznatky obchodnej, výrobnéj, technickej či ekonomickej povahy súvisiace s činnosťou zmluvnej strany, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu hodnotu a ktoré nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť utajené. Za dôverné informácie sú ďalej považované počítačové programy, diagnostika, dokumentácia a akékoľvek ďalšie informácie, ktoré sú označené ako dôverné informácie.
- 1.6. **Etapa** - je časť Diela alebo Projektu ukončená prevzatím výstupu etapy.
- 1.7. **Implementácia** - je proces, pri ktorom je na základe inštalácie a konfigurácie APV vytváraný informačný systém.
- 1.8. **Implementačný projekt** - je dokument vypracovaný SOFTIP-om, ktorý špecifikuje spôsob zhotovenia informačného systému, vrátane jeho rozsahu tak, aby na jeho základe bolo možné zahájiť implementáciu a jej dohodnuté etapy. Akceptáciou sa Implementačný projekt stáva záväzným pre obe zmluvné strany. Implementačný projekt je špecifikáciou zmluvných podmienok, pričom pre účely zmluvnej špecifikácie diela (rozsah, termíny plnenia, cena apod.) sa použije špecifikácia, obsiahnutá v akceptovanom Implementačnom projekte.
- 1.9. **Informačný systém** - je APV (alebo skupina APV), ktoré je obvykle upravené do jednotného systému na základe zmluvy so Zákazníkom.
- 1.10. **Koncový používateľ** - je pracovník Zákazníka, ktorý používa služby informačného systému v rámci plnenia svojich pracovných povinností voči Zákazníkovi.
- 1.11. **Konverzia dát** - je proces prevedenia dát Zákazníka z aktuálneho formátu do formátu pre účely spracovania týchto dát v APV. Ekvivalentným výrazom je Migrácia dát.
- 1.12. **Licencia** - písomný súhlas spoločnosti SOFTIP vo forme licenčnej zmluvy alebo licenčného dojednania v inej zmluve v súlade s ust. § 40 zákona č. 618/2003 Z.Z. na použitie APV Zákazníkom (príp. i ďalšími osobami). Zmluva alebo licenčná zmluva špecifikuje podmienky licencie. Ak také ujednanie alebo jeho časť chýba, licencia je udeľovaná podpisom preberacieho protokolu ako nevýhradná, neprenositelná, časovo obmedzená na dobu trvania majetkových autorských práv, najdlhšie však na dobu trvania zmluvy, prostredníctvom ktorej je poskytnutá, a k účelom a spôsobom uvedeným v zmluve. Ustanovenia týchto VOP upravujúce licencie sa primerane použijú aj na sublicencie, poskytované na základe zmluvy.
- 1.13. **Médium** - je hmotný nosič dát a informácií (CD ROM, páska atď.), na ktorom je nahrané APV - predmet používateľských práv na základe licencie.
- 1.14. **Metodické poradenstvo k APV** - je platená Služba, prostredníctvom ktorej má Zákazník právo:
 - 1.14.1. radiť sa o metodike používania APV
 - 1.14.2. radiť sa o systémových problémoch APV v prípade, ak je APV používané iným spôsobom, ako je odporúčané v dokumentácii APV.
- 1.15. **Neoprávnené používanie APV** - je používanie APV v rozpore s licenciou, najmä vtedy, ak je prenechané k používaniu tretej osobe, eventuálne využívané pre tretiu osobu, bez písomného súhlasu SOFTIP, alebo ak je používané Zákazníkom po zániku alebo bez licenčnej či inej zmluvy.
- 1.16. **Podpora k APV** - je platená Služba, ktorej rozsah môže byť ďalej špecifikovaný zmluvou o poskytovanie podpory, a to v týchto úrovniach:
 - 1.16.1. **Hot-line**
 - poskytnutie odpovede cez Call centrum na otázky týkajúce sa problémových situácií vzniknutých pri používaní APV, tzn. k obsluhu APV, k problémovým stavom APV, k správaniu sa APV v rozpore s opisom v programovej Dokumentácii v časovom priestore maximálne 15 minút,
 - prijatie nahlásených problémov a reklamácií.
 - 1.16.2. **Údržba APV**
 - poskytovanie aktuálnych verzii APV so zapracovanými zmenami právnych predpisov súvisiacich s funkciami APV („legislatívne zmeny“),
 - poskytovanie verzii APV s jeho optimalizovanými funkciami, ak k takej optimalizácii dôjde počas poskytovania podpory k APV,
 - poskytnutie verzii APV s rozšírenou funkcionalitou všeobecného charakteru, ak k takému rozšíreniu dôjde počas poskytovania podpory k APV,

Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP, a.s.

- poskytnutie aktualizovaných verzií APV reflektujúcich vývoj v oblasti informačných technológií, ak k takej aktualizácii dôjde počas poskytovania podpory k APV.
- 1.16.3. distribúcia upravených verzií APV v zmysle predchádzajúceho bodu,
- 1.16.4. služby CPZ, t.j. prístup k CPZ s umožnením jeho použitia Zákazníkom.
- 1.17. **Podporovaná platforma** - je softvér tretej strany (lokálny resp. sieťový operačný systém, databázový server, terminálový server a pod.) konkrétnej verzie od konkrétneho výrobcu, v prostredí ktorého dodané APV pracuje korektné.
- 1.18. **Používanie APV** - APV sa považuje za používané, ak je inštalované do permanentnej pamäte (typicky na pevný disk, ale aj CD-ROM, príp. iné pamäťové médium), alebo je nahrané do dočasnej pamäte, napr. RAM výpočtového systému, počítača alebo iného obdobného zariadenia.
- 1.19. **Priamy dodávateľ** - je tretia strana (obvykle výrobca či dodávateľ) technického či systémového vybavenia, ktorá na základe samostatnej zmluvy so spoločnosťou SOFTIP poskytla plnenie (technické vybavenie či softvér tretích strán), ktoré je ďalej poskytované zákazníkovi na základe zmluvy.
- 1.20. **(Programová) Dokumentácia** - je elektronická alebo vytlačená dokumentácia k dielu, jeho častiam a/lebo APV, opisujúca jeho funkcionality, spôsob použitia a podmienky pre korektné (riadne) prevádzkovanie.
- 1.21. **Projekt** - je súbor činností, dohodnutých medzi Zákazníkom a SOFTIP-om na základe zmluvy, ktorého výstupom je informačný systém, implementácia APV alebo iný výsledok, dohodnutý zmluvou.
- 1.22. **Reakčná doba** - časový úsek od okamihu, kedy pracovník Call centra potvrdí Zákazníkovi prijatie nahláseného prvotného záznamu do začiatku jeho riešenia. SOFTIP si vyhradzuje právo prerušiť riešenie nahláseného prvotného záznamu počas pracovného voľna a pracovného pokoja.
- 1.23. **SOFTIP** - je spoločnosť SOFTIP, a.s., so sídlom Bratislava, Business Center Aruba, Galvaniho 7/D, PSČ 821 04, IČO: 36 785 512, IČ pre DPH: SK2022390942, zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4151/B.
- 1.24. **Softvér (Programové vybavenie)** - programové vybavenie počítača (alebo aj iného elektronického či digitálneho zariadenia) alebo počítačový program spolu s príslušnou programovou dokumentáciou. Zdrojové texty alebo podkladové materiály potrebné na prípravu APV sú súčasťou softvéru iba ak je v zmluve výslovne uvedené, že sú súčasťou plnenia, a ak sú v zmluve aj výslovne uvedené podmienky, za ktorých je Zákazník oprávnený ich používať.
- 1.25. **Softvér tretej strany (Systémové vybavenie)** - softvér pre vytváranie, udržiavanie a spracovávanie databáz a iný softvér potrebný pre použitie APV (najmä operačný systém atď.), ale nezahrnutý do APV. Spôsob používania softvéru tretej strany je upravený v dokumentácii k takému softvéru, ktorej obsah má prednosť pred zmluvou.
- 1.26. **Technické vybavenie** - je hardvér tretích strán konkrétnej verzie od konkrétneho výrobcu alebo dodávateľa, v prostredí ktorého dodané APV pracuje korektné. Ak nie je technické vybavenie od spoločnosti SOFTIP na základe implementácie APV, je Zákazník povinný v svojej súčinnosti zaistiť si vlastné technické vybavenie pre účely implementácie APV.
- 1.27. **Vada APV** - je odchýlka od špecifikácie APV, definovanej opisom funkcií v existujúcej Programovej dokumentácii. Vada existuje, ak softvér alebo informačný systém neplní funkcie uvedené v dokumentácii a v dôsledku toho dodáva chybné výsledky, nekontrolovateľne prerušuje svoju prevádzku alebo ho inak nie je možné používať spôsobom dohodnutým v zmluve, a ak je taká vada replikovateľná, t.j. nebola spôsobená vplyvom náhodnej skutočnosti. Ekvivalentom výrazu je tiež „Chyba“.
- 1.28. **Vírus** - počítačový program alebo kód tretej strany, ktorí pôsobi nežiadajú zmenu APV, zmenu v údajoch či obsahu počítačovej pamäte, zmenu na disku alebo v inom počítačovom pamäťovom médiu, pričom táto zmena alebo iné pôsobenie vírusu môže zničiť, poškodiť alebo zapríčiniť zničenie, poškodenie spoľahlivosti alebo zmeniť prístupnosť k ľubovoľnému softvéru a k údajom, alebo inak poškodiť adresáta vírusu.
- 1.29. **VOP** - Všeobecné obchodné podmienky SOFTIP
- 1.30. **Zákazník** - je osoba, s ktorou spoločnosť SOFTIP uzatvorila zmluvu, obvykle v zmluve označovaná ako Objednávateľ či Odberateľ. Ak je zmluva uzatvorená v prospech tretej strany, je Zákazníkom aj táto strana.
- 1.31. **Zmluva** - je zmluva uzatvorená medzi spoločnosťou SOFTIP a Zákazníkom, na ktorej základe SOFTIP dodáva APV alebo s ním súvisiace Služby a Zákazník hradí dohodnutú cenu. Súčasťou zmluvy môže byť aj licenčná zmluva alebo licenčné dojednanie k poskytovanému APV. Ak sú prílohou zmluvy tieto VOP, označuje sa v týchto podmienkach pojmom zmluva celá zmluva s výnimkou týchto podmienok.

2. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- 2.1. Zákazník má právo používať dodané APV v rozsahu zmluvne dohodnutom, v súlade s týmito VOP, so zmluvou, pokynmi pracovníkov SOFTIP a podľa podmienok uvedených v Programovej dokumentácii.
- 2.2. Zákazník sa zaväzuje v dôsledku vývoja programových prostriedkov aktualizovať parametre svojho technického vybavenia a používaných softvérových platforiem tak, aby vyhovovali požadovaným technickým parametrom a podporovaným platformám, ktoré sú definované v Programovej dokumentácii príslušného APV alebo ktoré sú odporúčané SOFTIP-om pre riadnu funkčnosť APV. Zvýšenie nárokov na technické vybavenie počas užívania APV nie je Vadou.
- 2.3. Zákazník sa zaväzuje za poskytnuté plnenie riadne a včas zaplatiť. Povinnosť úhrady je splnená dňom pripísania dohodnutej sumy na účet spoločnosti SOFTIP.
- 2.4. Zákazník poskytne počas plnenia zmluvy zo strany SOFTIP súčinnosť potrebnú pre riadne plnenie záväzkov spoločnosti SOFTIP. Absencia alebo nedostatok súčinnosti Zákazníka vylučuje vznik zodpovednosti SOFTIP za omeškanie a za vzniknuté škody. Zákazník sa zaväzuje bez zbytočného meškania písomne oznámiť SOFTIP-u prípadné zmeny údajov o svojej osobe a o pracovníkoch.

ktoré sú potrebné pre riadne splnenie predmetu Zmluvy.

5. Ak je v zmluve dohodnuté, že Zákazník na jej základe získa prístup do CPZ, zaväzuje sa Zákazník zaregistrovať sa na CPZ na internetovej adrese <http://cpz.softip.sk>, prípadne umožniť pracovníkom SOFTIP vykonať registráciu na svojich prostriedkoch výpočtovej techniky, a to bez zbytočného omeškania od uzavretí príslušnej zmluvy. S ohľadom na to, že spoločnosť SOFTIP poskytuje podporu APV ako aj odstraňuje drobné chyby aj prostredníctvom nových verzií APV alebo počítačových programov vytvorených pre takéto účely (patche) aj prostredníctvom ich sprístupnenia pres CPZ, zaväzuje sa pravidelne (najmenej jedenkrát mesačne) kontrolovať obsah CPZ a v prípade, že je k dispozícii program pre aktualizáciu alebo opravu APV, taký program nainštalovať v súlade s pokynmi spoločnosti SOFTIP na CPZ alebo zaslanými Zákazníkoví prostredníctvom sprievodného listu či e-mailom.
- 2.6. Za účelom poskytnutia služieb alebo diagnostikovania chýb zo vzdialeného pracoviska Zákazník umožní pracovníkom SOFTIP-u vzdialený prístup do svojho systému.
- 2.6.1. V prípade potreby Zákazník poskytne SOFTIP-u technické prostriedky pre priamy vzdialený prístup do systému Zákazníka.
- 2.6.2. Náklady Zákazníka, vrátane jeho komunikačných nákladov, spojené so vzdialeným prístupom nesie Zákazník.
- 2.6.3. Činnosti vykonávané prostredníctvom vzdialeného prístupu môžu byť elektronicky zaznamenané a archivované po dobu 3 mesiacov.

3. PRÁVA A POVINNOSTI SOFTIP

- 3.1. SOFTIP dodá Zákazníkovi APV funkčne pre prevádzku na technickom vybavení a na podporovaných platformách uvedených v Programovej dokumentácii k APV. V rámci podpory k APV sa zaväzuje APV aktualizovať na základe legislatívnych zmien v rozsahu dopadu týchto zmien na obchodné procesy spracovávané algoritmami použitými v APV, v termíne, ktorý je nevyhnutný na spracovanie údajov v súlade s aktualizovanými predpismi. Aktualizácia na základe legislatívnych zmien nezahŕňa aktualizáciu v prípade zásadných zmien právneho poriadku, ako sú menové reformy a iné obdobné zásadné zmeny, ktorých vykonanie (alebo vykonávanie) môže byť osobitným predmetom zmluvy medzi SOFTIP-om a Zákazníkom. S aktualizovanou verziou APV dodá SOFTIP opis jeho zmien.
- 3.2. Dodávka APV, ako aj jeho aktualizovaných verzií, bude vykonaná odovzdaním APV (či jeho aktualizovaných verzií) Zákazníkovi na médiu, či zaslaním elektronickou poštou. Dodávka je považovaná za vykonanú aj keď Zákazník neoprávnené odmietne dodávku prevziať, a to dňom, kedy mu SOFTIP oznámi, kde je dodávka dostupná a ako si ju môže Zákazník prevziať. Dodávka môže byť vykonaná aj sprístupnením APV (či jeho aktualizovaných verzií) prostredníctvom diaľkového prístupu, a to okamihom, kedy SOFTIP oznámi Zákazníkovi spôsob, akým je možné si APV (či jeho aktualizovanú verziu) diaľkovo stiahnuť.
- 3.3. SOFTIP si vyhradzuje právo ukončiť podporu funkčnosti APV na tých platformách, ktoré ich

výrobcovia prestali podporovať.

- 3.4. SOFTIP môže realizovať zmeny v APV zvyšujúce jeho možnosti využitia, zároveň môže robiť zmeny programu v dôsledku vývoja programovacích prostriedkov, operačných systémov a technických zariadení.
- 3.5. SOFTIP odstráni vady APV v súlade so záručnými podmienkami.
- 3.6. V prípade, že Zákazník nezaplatí cenu za poskytnutie licencie v dohodnutom termíne po podpise zmluvy alebo licenčnej zmluvy, SOFTIP môže od zmluvy odstúpiť, a to aj len v rozsahu licenčného oprávnenia. Odstúpením od zmluvy zaniká právo Zákazníka používať APV.
- 3.7. V prípade, že Zákazník nesplní v zmluve dohodnuté platobné podmienky za poskytovanie podpory k APV, má SOFTIP právo pozastaviť poskytovanie podpory k APV až do splnenia zmluvne dohodnutých platobných podmienok bez toho, aby to bolo považované za porušenie ustanovení zmluvy zo strany SOFTIP. V prípade pozastavenia poskytovania podpory APV budú verzie APV nainštalované u Zákazníka v rámci poskytovania podpory k APV nefunkčné, čo nie je možné považovať za vadu APV.
- 3.8. SOFTIP si môže uplatňovať právo uskutočnenia kontroly v priestoroch Zákazníka ako aj právo uskutočnenia kontroly hardvéru Zákazníka, zameraných na dodržiavanie podmienok poskytnutej licencie. Zákazník sa v takom prípade zaväzuje takú kontrolu umožniť. SOFTIP je oprávnený takú kontrolu vykonať najmenej jedenkrát za obdobie šiestich (6) mesiacov počas pracovných hodín Zákazníka a takým spôsobom, ktorý neprímerane nenaruší pracovnú činnosť Zákazníka. Zákazník ani SOFTIP nemajú nárok na úhradu nákladov, ktoré im v súvislosti s kontrolou vzniknú.
- 3.9. SOFTIP garantuje, že APV v dobe dodania má funkčné aj technické vlastnosti, ktoré sú opísané v Programovej dokumentácii k APV.
- 3.10. Verzie APV sú kontrolované na neprítomnosť vírusov najnovšími produktmi NOD 32, AVP Kaspersky Antivirus Platinum a Norton Antivirus Corporate Edition 7.x. Upgrade antivírusových programov, resp. update databáz vzoriek vírusov, sa vykonáva vždy až v deň dodania APV. SOFTIP ručí za antivírusovú čistotu toho APV, ktoré dodáva na pevných nosičoch a v miere, ktorú poskytujú použité antivírusové programy. Napriek tomu, že SOFTIP sprístupňuje APV na CPZ až po antivírusovej kontrole, prenos APV k Zákazníkovi je ovplyvnený existujúcimi technológiami elektronickej pošty a siete Internet a za antivírusovú čistotu APV nemôže SOFTIP ručiť v takej miere ako na pevných nosičoch. Používanie APV získané prostredníctvom CPZ je na zodpovednosť Zákazníka.

4. CENA

- 4.1. Ceny sú udávané v eurách (EUR) alebo v zahraničnej mene.
- 4.2. Ak je predmetom zmluvy poskytovanie služieb, cena nezahŕňa ubytovacie ani cestovné náklady pracovníkov spoločnosti SOFTIP, ktoré Zákazník uhradí podľa skutočne vynaložených nákladov a na základe aktuálneho cenníku spoločnosti SOFTIP, ktorý mu SOFTIP na vyžiadanie poskytne bez zbytočného omeškania.

5. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

- 5.1. Zákazník a SOFTIP nesú zodpovednosť za nimi spôsobenú škodu v rámci platných a účinných právnych predpisov.
- 5.2. Zákazník a SOFTIP sú povinný vyvíjať maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd. To zahŕňa najmä povinnosť zálohovať vlastné údaje pred ich odovzdaním druhej strane a vykonávať ďalšie úkony smerujúce k minimalizácii nebezpečenstva vzniku škôd alebo ich rozsahu, a to so zodpovedajúcou odbornou starostlivosťou.
- 5.3. Žiadna zo strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré jej poskytla druhá strana. Žiadna zo strán nie je v omeškaní s plnením svojich záväzkov, ak je také omeškanie spôsobené v dôsledku omeškania druhej strany s plnením jej zmluvných záväzkov alebo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť (v zmysle ust. § 374 Obchodného zákonníka).
- 5.4. Nahrádza sa iba skutočne vzniknutá škoda. Žiadna zo strán nenesie zodpovednosť za akékoľvek nepriame alebo následné škody, škody spôsobené na dátach alebo v dôsledku ich straty či poškodenia.
- 5.5. SOFTIP sa zbaví zodpovednosti za škodu v rozsahu, v akom táto škoda bola spôsobená vlastným konaním poškodeného, (napr. spracovanie chybných vstupných údajov, pokračovanie v práci pri zrejmych nedostatkoch APV,.....) alebo tretej osoby.
- 5.6. Za vytváranie, používanie a prevádzku dát v informačnom systéme zodpovednosť výhradne Zákazník, ak nie sú výslovným dojednaním zmluvy predmetom plnenia spoločnosti SOFTIP (napr. v prípade niektorých foriem outsourcingu). Zákazník je ďalej povinný vykonávať bezpečnostné zálohy v súlade s bežnými pravidlami pre nakladanie s dátami v informačných systémoch. SOFTIP nenesie zodpovednosť za stratu alebo poškodenie dát alebo dátových štruktúr Zákazníka, a to ani v prípade, že k nim došlo pri používaní APV dodaného spoločnosťou SOFTIP, na ktoré sa vzťahuje záruka.
- 5.7. SOFTIP nezodpovedá za škody, ktoré vznikli Zákazníkovi v období od dátum účinnosti zmien právnych predpisov do doby inštalácie aktualizácie APV zo strany Zákazníka, ak za priame sprevádzkovanie takej aktualizácie na strane Zákazníka nezodpovedá na základe zmluvy SOFTIP. SOFTIP nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Zákazníkovi v dôsledku jeho porušenia zmluvy alebo právnych predpisov.
- 5.8. Ak Zákazníkovi vznikne škoda v dôsledku toho, že tretia strana uplatní svoj nárok z práv z duševného vlastníctva k APV alebo jeho časti, zaväzuje sa SOFTIP nahradiť takú škodu iba ak:
 - 5.8.1. Zákazník bez omeškania oznámil uplatnenie takého nároku SOFTIP-u,
 - 5.8.2. Zákazník neučinil voči takej tretej strane právne kroky bez predchádzajúceho súhlasu SOFTIP-u,
 - 5.8.3. Zákazník neučinil také kroky voči tretej strane, ktoré je možné vykladať ako uznanie nároku tejto strany, a to aj čiastočné,
 - 5.8.4. Zákazník poskytol spoločnosti SOFTIP súčinnosť potrebnú pre vyriešenie takého nároku tretej strany.

6. ZÁRUKA

- 6.1. SOFTIP sa zaručuje, že APV je bez právnych porušení, ktoré by prekážali použitiu APV podľa zmluvy a licenčnej zmluvy, t.j. žiadnym spôsobom neporušujú ani nepoškodzuje práva tretích strán.
 - 6.2. V prípade právnej vady APV sa SOFTIP zaväzuje vadu odstrániť, a to bez zbytočného odkladu, niektorým z nasledujúcich spôsobov (podľa svojich možností):
 - 6.2.1. SOFTIP vymení APV alebo jeho časť, ktorá trpí právnou vadou, za APV alebo časť, ktorá ju netrpí,
 - 6.2.2. SOFTIP odstráni právnú vadu dojednaním s treťou stranou, ktorej sa práva vada týka,
 - 6.2.3. SOFTIP nahradí Zákazníkovi škodu, vzniknutú v dôsledku právnej vady, a to v súlade s čl. 5 týchto VOP.
 - 6.3. Počas trvania právnej vady APV alebo jeho časti sa Zákazník zaväzuje nepoužívať APV spôsobom, ktorým by dochádzalo k porušovaniu práv tretích osôb.
 - 6.4. SOFTIP ručí za to, že funkčnosť APV odpovedá jej opisu v programovej dokumentácii, t.j. že APV je bez väd.
 - 6.5. Záručná doba, dohodnutá v zmluve [inak záručná doba v dĺžke dvadsaťštyri (24) mesiacov] začína plynúť prvý deň nasledujúci po dátume prevzatia APV alebo jeho časti.
 - 6.6. Záručná doba pre verzie APV, ku ktorým boli nadobudnuté používateľské práva v rámci poskytovania podpory, začína plynúť dňom poskytnutia verzie. Záruka na ich funkčnosť sa však poskytuje najviac na dve posledné uvoľnené verzie APV. SOFTIP zodpovedá za funkčnosť APV v aktuálnom stave.
 - 6.7. Záruka zaniká, ak:
 - 6.7.1. uplynie záručná doba,
 - 6.7.2. Zákazník nevykonáva stanoveným postupom údržbu APV, nepoužíva riadne všetky súčasti plnení dodané SOFTIP-om, vrátane súčastí dodatočných, opravných i či obdobných,
 - 6.7.3. ak došlo k zásahu do APV v rozpore so zmluvou, týmito VOP či pokynmi poskytnutými vo forme dokumentácie alebo zaškolenia.
 - 6.8. SOFTIP nenesie zodpovednosť a neposkytuje záruky za vady vzniknuté z dôvodov nie na jeho strane.
 - 6.9. Záruky podľa týchto VOP sa neposkytujú na technické vybavenie ani na softvér tretích strán. Pre technické vybavenie a softvér tretích strán sa použijú záručné podmienky uvedené v dokumentácii k nim, ak je taká dokumentácia poskytovaná na základe zmluvy a ak obsahuje záruky ich priameho dodávateľa. Ak nie je v zmluve uvedené inak, môže zákazník uplatniť svoje práva zo záruk k technickému vybaveniu a softvéru tretích strán voči spoločnosti SOFTIP či voči priamemu dodávateľovi.
- ## 7. REKLAMAČNÉ KONANIE
- 7.1. Predmetom reklamačného konania je výhradne riešenie prípadných väd APV v rámci poskytnutej záruky.

Kategorizácia väd aplikačného APV značky SOFTIP:

- 7.2.1. **Kritická vada** – je vada, majúca taký vplyv, že podstatné časti funkcionality APV sú u Zákazníka nepoužiteľné pre zabezpečenie činnosti, vyplývajúcej zo zákonných noriem a Zákazník nemôže pokračovať v práci náhradným spôsobom pomocou APV.
- 7.2.2. **Hlavná vada** – je vada, ktorá má na spôsob používania APV opísaný v programovej dokumentácii taký vplyv, ktorý neumožňuje jeho opísané používanie bez použitia iných technologických a metodických postupov.
- 7.2.3. **Drobná vada (nepodstatná)** – je vada, ktorá neovplyvňuje spôsob používania APV, opísaný v programovej dokumentácii z pohľadu plynulej prevádzky a spoľahlivosti.
- 7.3. Reklamácia bude Zákazníkom uplatnená písomne, a to riadnym zaevidovaním na CPZ. Ak Zákazník nemá na základe zmluvy so spoločnosťou SOFTIP zriadený prístup do CPZ, uplatní vadu písomným oznámením.
- 7.4. Prijatie reklamácie bude potvrdené odosielateľovi spätným e-mailom.
- 7.5. SOFTIP začne činnosť pre odstránenie reklamovanej vady do 24 hodín (reakčná doba) od potvrdenia reklamácie podľa bodu 7.4. SOFTIP sa zaväzuje reklamáciu vyriešiť takto:
- 7.5.1. Kritickú vadu najneskôr do 2 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
- 7.5.2. Hlavnú vadu do 15 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
- 7.5.3. Drobnú vadu do najbližšej plánovanej verzie APV.
- 7.6. Za odstránenie vady sa považuje zverejnenie opravenej verzie na CPZ, ak má Zákazník na základe zmluvy k CPZ prístup, a to okamihom oznámenia takeého zverejnenia Zákazníkovi. Za odstránenie vady sa považuje aj jej prekategorizovanie vo forme čiastočného odstránenia vady na menej závažnú vadu podľa uvedenej kategorizácie, pričom celkový čas na jej odstránenie nesmie prekročiť termíny uvedené v bode 7.5 pre kategóriu, v ktorej je vada zaradená do jej prekategorizovani.
- 7.7. Ak SOFTIP odstráni vadu, uplatnenú Zákazníkom, v rámci záruk, a dodatočne vyjde najavo, že sa na takú vadu záruky nevzťahujú, zaväzuje sa Zákazník uhradiť spoločnosti SOFTIP cenu za také odstránenie podľa aktuálneho cenníku SOFTIP, ktorý mu SOFTIP na vyžiadanie poskytne bez zbytočného omeškania.

8. OCHRANA INFORMÁCIÍ

- 8.1. Obe strany sa zaväzujú chrániť dôverné informácie druhej strany. Zaväzujú sa najmä, že nepoužijú vo svoj prospech ani v prospech tretej osoby ani nesprístupnia tretej osobe dôverné informácie, ktoré pri plnení podľa zmluvy získali od druhej strany, pokiaľ nie je ustanovené inak. Porušením záväzku chrániť informácie druhej strany nie je, pokiaľ boli dôverné informácie sprístupnené zamestnancom, orgánom alebo ich členom a subdodávateľom spoločnosti SOFTIP podieľajúcich a na plnení podľa zmluvy za rovnakých podmienok, ako sú stanovené zmluvným stranám, a to len v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie zmluvy. Porušením záväzku chrániť informácie druhej strany nie je sprístupnenie informácií tretím osobám, vykonávajúcim pre sprístupňujúcu stranu služby

právneho, účtovného, daňového či obdobného auditu, pokiaľ sú také osoby viazané povinnosťou o mlčanlivosti.

- 8.2. Záväzok chrániť informácie druhej strany sa ďalej nevzťahuje na prípady, kedy
- 8.2.1. strana preukáže, že je táto informácia verejne dostupná bez toho, aby túto dostupnosť spôsobila sama a bez toho, aby k zverejneniu došlo porušením právnych predpisov;
- 8.2.2. strana preukáže, že mala túto informáciu k dispozícii ešte pred dátumom sprístupnenia druhou stranou, že ju nenadobudla v rozpore so zákonom a že použitím tejto informácie neporuší svoje zmluvné ani zákonné povinnosti;
- 8.2.3. dostane strana od sprístupňujúcej strany písomný súhlas sprístupňovať danú informáciu, a to i dodatočne; alebo
- 8.2.4. ak sprístupnenie informácie vyžaduje zákon alebo záväzné rozhodnutie oprávneného štátneho orgánu.
- 8.3. Obe strany sa zaväzujú chrániť dôverné informácie, ktoré im boli poskytnuté druhou stranou alebo ich inak získali v súvislosti s plnením zmluvy, najmenej v rovnakom rozsahu a minimálne rovnakými prostriedkami, akými chránia vlastné obchodné tajomstvo či iné dôverné informácie, najmä sa zaväzujú uchovávať ich v tajnosti a urobiť všetky zmluvné a technické opatrenia zabraňujúce ich zneužitiu či prezradeniu, ktoré od nich možno spravodlivo žiadať.
- 8.4. Po ukončení alebo zrušení akejkoľvek licencie (oprávnenia použiť autorské dielo) poskytnutej na základe zmluvy Zákazník bez zbytočného odkladu zničí alebo vráti spoločnosti SOFTIP všetky originály a kópie autorských diel a dokumentácie, ku ktorým bola zrušená alebo ukončená licencia, a všetky s nimi súvisiace dôverné informácie v držbe Zákazníka vrátane dôverných informácií začlenených do iného autorského diela, a túto skutočnosť spoločnosti SOFTIP písomne potvrdí. Na písomnú žiadosť Zákazníka SOFTIP vráti Zákazníkovi alebo zničí dôverné informácie Zákazníka, ktoré už nepotrebuje na účely plnenia zmluvy.
- 8.5. Strany sa zaväzujú, že poučia svojich zamestnancov, štatutárne orgány ich členov, subdodávateľov a ďalšie osoby, ktorým sú sprístupnené dôverné informácie, o záväzku chrániť informácie.
- 8.6. Ak budú informácie poskytnuté Zákazníkom, ktoré sú nevyhnutné pre plnenie podľa zmluvy, obsahovať údaje podliehajúce režimu osobitnej ochrany podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov, je Zákazník povinný zabezpečiť splnenie všetkých ohlasovacích povinností, ktoré citovaný zákon vyžaduje, a obstaráť predpísané súhlasy subjektov osobných údajov odovzdaných na spracovanie. Tejto povinnosti sa Zákazník nemôže zbaviť. SOFTIP zodpovedá za to, že spracovávanie osobných údajov v zmysle uvedeného zákona sa bude na účely plnenia zmluvy z jeho strany uskutočňovať v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov, ak bol o takej povahe poskytnutých informácií vopred informovaný.
- 8.7. Povinnosť chrániť dôverné informácie zaväzuje strany po dobu účinnosti zmluvy a po dobu dvoch

(2) rokov po ukončení ich zmluvného vzťahu. Strany vyhlasujú, že všetky dôverné informácie, ktoré si v rámci plnenia zmluvy prístupnia, považujú za obchodné tajomstvo a budú ich podľa toho chrániť i po období podľa predchádzajúcej vety v súlade s ustanovením § 17 Obchodného zákonníka.

- 8.8. Žiadne ustanovenie tejto zmluvy neobmedzuje SOFTIP vo zverejnení alebo obchodnom využití akejkoľvek technickej znalosti, zručnosti alebo skúsenosti všeobecnej povahy, ktorú získal pri plnení zmluvy. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností, Zákazník zmluvou udeľuje spoločnosti SOFTIP výslovný súhlas s použitím znalostí, zručností a skúseností podľa predchádzajúcej vety, ako aj súhlas s uverejnením informácie o spolupráci so Zákazníkom, a to v rozsahu zverejnenia mena (firmy) Zákazníka, predmetu spolupráce ako aj jej rámcovej hodnoty.
- 8.9. Objednávateľ ďalej súhlasí s tým, aby SOFTIP poskytol kópiu zmluvy tretím osobám, ktorých práva (najmä autorská) sú zmluvou dotknutá. SOFTIP je však povinný zabezpečiť, aby také osoby nezneužili informácie, ktoré sú im takto poskytnuté.

9. OCHRANA ZAMESTNÁVATELSKÝCH A INÝCH OBDOBNÝCH PRÁV

- 9.1. Strany sa zaväzujú, že od uzavretia zmluvy po dobu dvoch (2) rokov od skončenia jej účinnosti nebudú zamestnávať v pracovnoprávnom vzťahu účastníkov projektu pridelených druhou stranou, prípadne ich akýmkoľvek iným spôsobom priamo používať k výkonu činnosti v odbore rovnakom či obdobnom predmetu podnikania druhej strany, iba ak by k tomu obdržali od druhej strany písomný súhlas. Za porušenie tejto povinnosti sa považuje tiež zamestnanie takej osoby spoločnosťou v konkerne s druhou stranou.
- 9.2. V prípade porušenia povinnosti chrániť zamestnávateľské a iné obdobné práva sa povinná strana zaväzuje uhradiť oprávnenej strane zmluvnú pokutu vo výške zodpovedajúcej mzde alebo inej odmene dotknutého pracovníka, ktorá mu bola oprávnenou stranou zaplatená v predchádzajúcom roku.

10. VZÁJOMNÁ KOMUNIKÁCIA

- 10.1. Všetky oznámenia medzi stranami, ktoré sa vzťahujú k zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe zmluvy, musia byť vykonané v písomnej forme a druhej strane doručené osobne, doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku, elektronickou poštou alebo faxom na adresu sídla strany, ak sa nedohodnú zmluvné strany na inej doručovacej adrese alebo ak nenadobudla účinnosť zmena doručovacej adresy v súlade s ustanovením ods. 10.6. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa povinnosti komunikovať prostredníctvom CPZ v osobitných prípadoch.
- 10.2. Všetky oznámenia alebo dokumenty, ktoré sa týkajú platnosti alebo účinnosti zmluvy, musia byť v písomnej forme doručené druhej strane osobne, doporučenou poštou či inou formou registrovaného poštového styku.
- 10.3. Ak ukladá zmluva doručiť dokument či dokumentáciu (ďalej len „dokument“) v písomnej

forme, považuje sa takýto dokument za riadne doručený, ak bol doručený v tlačenej forme alebo v elektronickej (digitálnej) forme ako dokument textového procesoru MS Word verzie 2000 alebo vyššej na dohodnutom médiu či prostredníctvom elektronickej pošty.

- 10.4. Oznámenia alebo dokumenty sa považujú za doručené druhej strane dňom, vyznačeným ako deň doručenia na potvrdení o doručení. Ak nemožno preukázať deň doručenia podľa ustanovenia predchádzajúcej vety, považujú sa dokumenty za doručené:

10.4.1. na druhý (2.) pracovný deň po ich preukázateľnom odoslaní, na adresu druhej strany;

10.4.2. dvadsať štyri (24) hodín po ich preukázateľnom odoslaní na adresu druhej strany prostredníctvom elektronickej pošty alebo faxu, pričom do tejto doby sa nezahŕňa doba mimo pracovné dny a v rámci pracovných dní mimo pracovné hodiny, t.j. mimo dobu od 8 do 17 hodín

- 10.5. Za deň doručenia oznámenia alebo zásielky sa tiež považuje deň, kedy adresát prebratie zásielky odmietol.

- 10.6. Strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny svojej doručovacej adresy budú o tejto zmene druhú stranu informovať bez zbytočného odkladu. Táto zmena je účinná prvým (1.) pracovným dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bolo oznámenie o zmene doručovacej adresy doručené druhej strane. Odo dňa účinnosti zmeny je pre stranu záväzná doručovacia adresa oznámená druhou stranou v súlade s týmto ustanovením. Zmena doručovacej adresy nie je zmenou zmluvy.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1. Ak sa ktorékoľvek ustanovenie týchto VOP alebo jeho časť dostane do rozporu s ustanovením zmluvy (vrátane ostatných príloh), použije sa ustanovenie zmluvy.

- 11.2. Tieto VOP je SOFTIP oprávnený meniť bez súhlasu Zákazníka. O ich zmenách bude SOFTIP s primeraným predstihom informovať Zákazníka vopred vhodným spôsobom (napr. písomne alebo zverejnením na CPZ). VOP a ich zmeny nadobúdajú účinnosť dňom v nich uvedenom. Ak Zákazník nesúhlasí so zmenenými podmienkami, má nárok odstúpiť od zmlúv, ktorých sa zmeny týkajú, a to do jedného (1) mesiaca potom, čo sú mu zmeny oznámené. Také odstúpenie Zákazníka je účinné po uplynutí jedného (1) mesiaca po doručení oznámenia o odstúpení spoločnosti SOFTIP. Ak však v tejto lehote SOFTIP písomne oznámi Zákazníkovi, že súhlasí s tým, aby voči nemu platili tieto podmienky vo verzii pred dotknutou zmenou, odstúpenie Zákazníka účinnosť nenadobudne a zmluva trvá ďalej, pričom lehoty podľa zmluvy sa predlžujú o dobu odo dňa oznámenia Zákazníka o odstúpení do dňa oznámenia SOFTIP-u o súhlase s použitím pôvodných podmienok podľa tohto odseku VOP. V ostatných prípadoch sa má za to, že Zákazník so zmenami súhlasil.

- 11.3. Tieto VOP sú účinné od 1.1.2009.